

## 令和3年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	本牧地区センター
対象期間	令和3年4月1日 ~ 令和4年3月31日
指定管理者	株式会社 清光社
実施日	令和3年6月29日(火)、11月1日(月)
点検方法	書類確認 ヒアリング 現地調査
講評	適切な管理が行われている。
指摘事項	特になし。
改善状況	特になし。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	令和3年度の点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	4～6月は中スポーツセンターがワクチン会場となり、人が流れたため増加。6/23～9/30は当館がワクチン接種会場となったため、通常月よりも利用料金収入は上がっている。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	同様にワクチン接種会場となったため施設利用者数は減少している。
	会議室等稼働率	部屋別等の稼働率	ワクチン接種会場となっていない時期の稼働率は、例年以上であった。近隣の施設(中スポーツセンター)が休館状態であった影響もある。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	計画どおり執行している。 (体育室ベンチ、4台、12万円)(じょきんくん、1台、41万円)(ロビー壁紙、4巻き、4万円)
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	地域施設との共催事業に力を入れ、感染予防の為に野外実施事業を企画(ぶらりHONMOKUスタンプラリー・大人の遠足など)。施設利用団体の協力のもと体験講座(元気ダンス・失禁予防の為に筋力トレーニングなど)や健康・自宅時間を有意義に過ごす為の提案事業を行った。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	ワクチン接種会場期も通常通り出勤。館のメンテナンスとワクチン接種のお手伝いを実施。
	施設の管理状況	点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り適切に進んでいる。 5月6日に冷却水管の破損が見つかり修繕を実施した。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	2階共有部および1階体育室前廊下照明器具のLED化工事。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	感染防止のため、空気清浄機を購入した。 物品管理簿と現物の突き合せ(棚卸し)は直近で9月30日に行った。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	利用者会議(6月実施)年1回(1月予定)のアンケートのほか、窓口や電話等で直接ニーズや要望を把握し記録している。意見や対応結果については、施設HP及び館内への掲示を行っている。
	サービス向上 経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	適切であった
年1回	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適切であった
	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画	運営目標に基づき実績をあげているが、まん延防止等重点措置の影響もあった。
	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適切であった
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出	適切であった
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適切であった
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適切であった
		消防計画の作成・提出状況	適切であった
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	適切であった
その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	4/19部屋備品・装置操作実習、6/21個人情報研修実施済み、その他接遇研修、安全衛生研修を実施予定	
本市重要施策への実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	適切であった	
随時	地区センター委員会 利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6/13 本牧地区センター 中会議室にて実施。 新しく設置した体育室空調設備や新調した設備について説明。 次回は、2/19に開催予定。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	事故の発生なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	損害賠償の発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	ワクチン接種会場となり、利用料金・人数が例年とは異なる。
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特に事案は無かった。
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし

(様式17)

	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	音楽室の床が一昨年の台風による浸水で表面の荒れが顕著である。 修繕したいが高額になるため見合わせている。
特筆すべき事項	<b>サービス向上や経費節減等の取組事項</b>		<b>改善指導事項</b>
	ワクチン接種会場終了から開館再開までの期間を利用し、数日を要するメンテナンスを実施。 ・和室畳 ござの部分を裏返す ・共有スペースの壁紙貼り換え ・2階カーペット貼り換え		特になし