

道路工事等[ 着手・変更・中止・完成 ]届

平成00年00月00日届出

△△ 土木事務所長

申請人 住所 **横浜市●区●●町1-1**  
( 法人の場合は名称 ) 氏名 **(株)●●建設 代表取締役 ■■ ■■**  
( 代表者の氏名 ) (電話 **045-000-0000** )

担当者 氏名 **(株)●●設計 ■■**  
(電話 **090-000-0000** )

次のとおり工事を[ 着手・変更・中止・完成 ]するので届けます。

承認年月日及び番号	<b>平成00年00月00日</b> 横浜市 <u>△△</u> 土指令第 <b>0000</b> 号
工事場所	横浜市 <u>△△</u> 区 <b>●●町1-2-3地先</b>
施工者	会社名 <b>(株)●●建設</b>
	所在地 <b>横浜市●区●●町2-2-2</b>
	現場代理人 <b>■■ ■■</b>
	緊急時連絡先 <b>090-000-0000</b>
着手年月日 (着手時記載)	<b>平成00年00月00日</b>
完成予定年月日 (着手時・変更時記載)	<b>平成00年00月00日</b>
完成年月日 (完成時記載)	<b>平成00年00月00日</b>
変更内容 (変更時記載)	<b>工期の延長</b>

※ 提出部数：1部提出すること。

※ 添付図書 着手届：なし

変更届：変更内容がわかる図書

中止届：道路工事等施行承認書の原本

完成届：工事施工写真（施工前、施工中、完成）