

令和6年度 「仲町台地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	累計額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	43,185,000		43,185,000	44,834,300	1,649,300	横浜市より 賃金水準変動分等追加
地区センタープレイルーム利用促進事業における玩具等	0		0	100,000	100,000	横浜市より
利用料金収入	4,000,000		4,000,000	4,278,770	278,770	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	6,555,000		6,555,000	7,690,628	1,135,628	
自主事業収入	0		0	0	0	
横浜市による運営支援	0		0	1,655,000	1,655,000	物価高騰の影響をふまえた横浜市による運営支援
雑入	800,000	0	800,000	1,046,740	246,740	
印刷代	80,000		80,000	81,966	1,966	
自動販売機手数料	550,000		550,000	728,074	178,074	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄付金・遊具・喫茶・その他）	170,000		170,000	236,700	66,700	
収入合計	54,540,000	0	54,540,000	59,605,438	5,065,438	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	累計額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,851,000	0	21,851,000	21,776,316	74,684	
給与・賃金	20,057,000		20,057,000	20,068,925	11,925	
社会保険料	1,470,000		1,470,000	1,439,951	30,049	
通勤手当	300,000		300,000	256,876	43,124	
健康診断費	24,000		24,000	10,564	13,436	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,666,000	0	1,666,000	2,289,954	623,954	
旅費	20,000		20,000	8,648	11,352	
消耗品費	804,000		804,000	1,457,510	653,510	玩具等購入費101,444円を含む
会議随い費	2,000		2,000	2,021	21	
印刷製本費	30,000		30,000	66,610	36,610	
通信費	330,000		330,000	300,631	29,369	
使用料及び賃借料	80,000		80,000	79,200	800	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	80,000		80,000	79,200	800	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	33,000		33,000	32,070	930	
職員等研修費	12,000		12,000	5,511	6,489	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	320,000		320,000	255,198	64,802	
手数料	25,000		25,000	79,555	54,555	
地域協力費	10,000		10,000	3,000	7,000	
事業費	6,555,000	0	6,555,000	5,999,976	555,024	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	6,555,000		6,555,000	5,999,976	555,024	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	14,457,000	0	14,457,000	18,141,941	3,684,941	
光熱水費	7,130,000	0	7,130,000	8,316,413	1,186,413	
電気料金	3,200,000		3,200,000	3,496,782	296,782	
ガス料金	3,200,000		3,200,000	3,712,138	512,138	
水道料金	730,000		730,000	1,107,493	377,493	
清掃費	3,194,000		3,194,000	3,186,480	7,520	
修繕費	1,150,000		1,150,000	3,861,768	2,711,768	
機械警備費	127,000		127,000	126,720	280	
設備保全費	2,856,000	0	2,856,000	2,650,560	205,440	
空調衛生設備保守	1,507,000		1,507,000	1,303,060	203,940	
消防設備保守	92,000		92,000	91,300	700	
電気設備保守	1,043,000		1,043,000	1,042,800	200	
害虫駆除清掃保守	33,000		33,000	33,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	181,000		181,000	180,400	600	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,420,000	0	2,420,000	2,617,906	197,906	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,180,000		2,180,000	2,519,875	339,875	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税）	240,000		240,000	98,031	141,969	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	6,241,000	0	6,241,000	6,241,000	0	
本部分	6,241,000		6,241,000	6,241,000	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費	1,350,000		1,350,000	2,243,929	893,929	
支出合計	54,540,000	0	54,540,000	59,311,022	4,771,022	
差引	0	0	0	294,416	294,416	

自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		

管理許可・目的外使用許可収入				728,074		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				728,074		

令和6年度 利用料金収入実績

施設名 横浜市仲町台地区センター

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	376,110	5,940	382,050	510,000	74.9	402,380	94.9
5月	339,270	3,030	342,300	330,000	103.7	327,990	104.4
6月	351,360	4,540	355,900	280,000	127.1	356,010	100.0
7月	383,160	1,930	385,090	330,000	116.7	389,460	98.9
8月	307,110	12,330	319,440	310,000	103.0	332,110	96.2
9月	383,340	10,150	393,490	360,000	109.3	369,800	106.4
10月	381,370	5,970	387,340	250,000	154.9	388,450	99.7
11月	364,160	2,470	366,630	270,000	135.8	348,720	105.1
12月	307,430	21,800	329,230	250,000	131.7	354,640	92.8
1月	330,220	8,770	338,990	280,000	121.1	332,500	102.0
2月	329,770	7,380	337,150	240,000	140.5	341,530	98.7
3月	331,270	9,890	341,160	190,000	179.6	315,710	108.1
	4,184,570	94,200	4,278,770	3,600,000	118.9	4,259,300	100.5

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和6年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	7,312	471	800	705	430	89	2,578	2,239	7,312	13,144	56%
5月	30	7,892	479	908	459	756	85	2,993	2,212	7,892	7,407	107%
6月	29	8,390	482	1,040	477	620	94	3,105	2,572	8,390	8,462	99%
7月	30	13,006	880	3,731	522	1,406	132	3,810	2,525	13,006	13,005	100%
8月	30	7,155	462	1,221	581	548	163	2,706	1,474	7,155	7,832	91%
9月	29	8,828	572	1,183	536	563	100	3,477	2,397	8,828	8,485	104%
上半期計	177	52,583	3,346	8,883	3,280	4,323	663	18,669	13,419	52,583	58,335	90%
10月	30	15,995	655	2,661	426	752	101	6,851	4,549	15,995	16,037	100%
11月	29	8,836	671	1,034	492	797	83	3,247	2,512	8,836	8,307	106%
12月	26	7,475	515	862	379	915	81	2,472	2,251	7,475	7,433	101%
1月	26	7,999	603	969	362	524	140	2,956	2,445	7,999	7,387	108%
2月	27	8,849	658	1,069	658	770	146	3,264	2,284	8,849	7,956	111%
3月	30	9,316	566	1,340	713	938	157	3,358	2,244	9,316	9,013	103%
下半期計	168	58,470	3,668	7,935	3,030	4,696	708	22,148	16,285	58,470	56,133	104%
年間合計	345	111,053	7,014	16,818	6,310	9,019	1,371	40,817	29,704	111,053	114,468	97%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	6,175	923	214	7,312	2,626		1,553
5月	6,755	938	199	7,892	2,844		1,568
6月	7,222	995	173	8,390	3,146		1,657
7月	11,396	1,201	409	13,006	4,043		1,547
8月	6,179	754	222	7,155	2,278		1,614
9月	7,646	941	241	8,828	3,100		1,752
上半期計	45,373	5,752	1,458	52,583	18,037	0	9,691
10月	14,698	1,079	218	15,995	5,918		1,559
11月	7,439	1,134	263	8,836	3,042		1,569
12月	6,162	1,027	286	7,475	2,529		1,617
1月	6,968	841	190	7,999	2,734		1,421
2月	7,655	956	238	8,849	2,911		1,484
3月	7,859	1,083	374	9,316	3,498		1,538
下半期計	50,781	6,120	1,569	58,470	20,632	0	9,188
年間合計	96,154	11,872	3,027	111,053	38,669	0	18,879

2024年度 仲町台地区センター占用利用状況 月計表

	部屋別稼働状況(時間数及び率)																			計	
	会議室 (小)		会議室 (中)		工芸室		料理室		和室 1		和室 2		体育室 奥(1/3)		体育室 中(1/3)		体育室 前(1/3)				
	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働	稼働時間	稼働率			
	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	率	総時間数	稼働率			
4月	212	64.6	177	54	193	58.8	58	17.7	135	41.2	128	39	168	86.2	171	87.7	180	92.3	1,422	55.7	
	328		328		328		328		328		328		195		195		195		2,553		
5月	221	66.6	232	69.9	228	68.7	56	16.9	134	40.4	128	38.6	183	95.3	168	87.5	183	95.3	1,533	59.7	
	332		332		332		332		332		332		192		192		192		2,568		
6月	238	72.6	222	67.7	243	74.1	71	21.6	162	49.4	144	43.9	192	100	192	100	192	100	1,656	65.1	
	328		328		328		328		328		328		192		192		192		2,544		
7月	227	66.8	248	72.9	248	72.9	66	19.4	167	49.1	156	45.9	201	98.5	201	98.5	198	97.1	1,712	64.6	
	340		340		340		340		340		340		204		204		204		2,652		
8月	203	59.7	176	51.8	225	66.2	52	15.3	104	30.6	123	36.2	195	97	186	92.5	180	89.6	1,444	54.6	
	340		340		340		340		340		340		201		201		201		2,643		
9月	248	77.5	235	73.4	270	84.4	64	20	164	51.3	150	46.9	180	98.4	180	98.4	180	98.4	1,671	67.7	
	320		320		320		320		320		320		183		183		183		2,469		
半期計	1,349	67.9	1,290	64.9	1,407	70.8	367	18.5	866	43.6	829	41.7	1,119	95.9	1,098	94.1	1,113	95.4	9,438	61.2	
	1,988		1,988		1,988		1,988		1,988		1,988		1,167		1,167		1,167		15,429		
10月	273	80.3	245	72.1	296	87.1	82	24.1	177	52.1	177	52.1	212	97.2	209	95.9	212	97.2	1,883	69.9	
	340		340		340		340		340		340		218		218		218		2,694		
11月	253	78.1	230	71	279	86.1	68	21	161	49.7	149	46	189	96.9	180	92.3	177	90.8	1,686	66.7	
	324		324		324		324		324		324		195		195		195		2,529		
12月	196	66.2	199	67.2	234	79.1	87	29.4	156	52.7	136	45.9	156	88.1	156	88.1	156	88.1	1,476	64	
	296		296		296		296		296		296		177		177		177		2,307		
1月	230	78.8	213	72.9	249	85.3	64	21.9	154	52.7	131	44.9	168	96.6	168	96.6	174	100	1,551	68.2	
	292		292		292		292		292		292		174		174		174		2,274		
2月	248	82.7	242	80.7	267	89	72	24	149	49.7	143	47.7	165	94.8	171	98.3	168	96.6	1,625	70	
	300		300		300		300		300		300		174		174		174		2,322		
3月	275	81.8	242	72	268	79.8	68	20.2	142	42.3	151	44.9	186	93.9	183	92.4	183	92.4	1,698	65.1	
	336		336		336		336		336		336		198		198		198		2,610		
半期計	1,475	78.1	1,371	72.6	1,593	84.4	441	23.4	939	49.7	887	47	1,076	94.7	1,067	93.9	1,070	94.2	9,919	67.3	
	1,888		1,888		1,888		1,888		1,888		1,888		1,136		1,136		1,136		14,736		

合 計	2,824	72.9	2,661	68.7	3,000	77.4	808	20.8	1,805	46.6	1,716	44.3	2,195	95.3	2,165	94	2,183	94.8	19,357	64.2
	3,876		3,876		3,876		3,876		3,876		3,876		2,303		2,303		2,303		30,165	

令和6年度 雑入(その他事業収入)実績

施設名 横浜市仲町台地区センター

	(自販機)収入C (円) 手数料	(印刷費)収入A (円)	(預金利子)収入B (円)	(寄付金)収入D(円)	(遊具頒布)収入E(円)	(コーヒー売上)収入F (円)	(その他売上)収入G (円)	領収金額合計 ①=A+B+C +D+E+F+G (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入 額③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	58,178	17,675		815	13,510	0	2,750	92,928	80,000	116.2	75,329	123.4
5月	50,966	7,530		25,547	11,250	0	1,600	96,893	85,000	114.0	77,086	125.7
6月	55,131	4,405		1,992	13,640	0	1,900	77,068	70,000	110.1	77,847	99.0
7月	81,134	5,145		741	14,820	0	2,100	103,940	90,000	115.5	103,846	100.1
8月	78,294	3,795	246	83	17,320	0	1,150	100,888	75,000	134.5	80,687	125.0
9月	71,603	7,240		1,323	13,080	0	950	94,196	70,000	134.6	85,729	109.9
10月	73,276	5,430		433	13,120	0	1,700	93,959	70,000	134.2	78,686	119.4
11月	51,147	7,596		86	14,470	0	2,550	75,849	65,000	116.7	77,039	98.5
12月	46,414	4,975		520	14,790	0	2,450	69,149	55,000	125.7	51,096	135.3
1月	43,504	3,500		55	11,790	0	2,750	61,599	55,000	112.0	54,869	112.3
2月	58,097	11,630	1,560	852	17,360	0	1,050	90,549	65,000	139.3	74,037	122.3
3月	60,330	3,045		1,167	22,980	0	2,200	89,722	80,000	112.2	72,046	124.5
合計	728,074	81,966	1,806	33,614	178,130	0	23,150	1,046,740	860,000	121.7	908,297	115.2

※収入C手数料: 自販機2台分未確定(翌月15日前後に確定)

令和6年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	新聞5紙 購読料	247,200	
2	体育室モップレンタル料	30,096	
3	図書購入費、図書用品	316,943	図書、図書関連消耗品
4	体育用品	199,289	バドミントン・卓球ラケット、バスケットボール、卓球ボール、バドミントンシャトル、空気針
5	通信カラオケ使用料	264,000	
6	エアーフレッシュナー	49,500	
7	印刷機リース代金	19,536	
8	Wi-Fi設備費用	125,928	
9	予約システム関連費用	784,080	利用料、改修費用
10	ピアノ維持費用	17,160	調律費、乾燥剤代
11	ロビーコンサート費用	62,438	謝金、部屋利用代など
12	その他	127,759	プロジェクター、麻雀卓、ペーパータオル、電子ピアノ、苗、球根、老眼鏡
	合 計	2,243,929	

令和6年度自主事業報告書(4月～3月)

わんぱく講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収 の有・無	参加費 用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児と保護者	おもちゃの病院	5月～1月	3	36	36	16,140	0	16,140	無	0	4,000	12,000	横浜市北部おもちゃドクターの会
未就園児と保護者	おはなしかい おはなしのはなたば	4月～2月	6	64	組 128	9,000	0	9,000	無	0	1,500	9,000	おはなしのはなたば協力
未就園児と保護者	おはなしかい 読み聞かせグループとんことり	6月～3月	4	34	組 68	6,000	0	6,000	無	0	1,500	6,000	とんことり協力
未就園児と保護者	おはなしかい たんぽぽ ぽぽぽ	10月、3月	4	26	組 72	6,000	0	6,000	無	0	1,500	6,000	たんぽぽぽぽ協力
未就園児と保護者	おはなしかい 大熊保育園	4月～2月	5	42	組 52	0	0	0	無	0	0	0	大熊保育園協力
未就園児と保護者	おはなしかい はぐはぐ	10月	1	8	組 16	1,500	0	1,500	無	0	1,500	1,500	はぐはぐ
小学生以上	かきぞめ講座	1月	1	9	9	360	7,200	7,560	有	800	6,000	6,000	
小学生以上	こども将棋入門講座前期	5月～9月	6	16	78	(29,490)	76,800	47,310	有	4,800	7,000	42,000	
小学生以上	こども将棋入門講座後期	10月～3月	6	15	69	(23,520)	72,000	48,480	有	4,800	7,000	42,000	
小学生以上	こども将棋入門講座後期		6	1	6	(4,000)	4,000	0	有	4,000			
小学生以上	こどもミュージカル1期	4月～6月	6	12	55	4,220	36,000	40,220	有	3,000	5,000	30,000	
小学生以上	こどもミュージカル2期	9月～12月	6	19	78	(16,080)	57,000	40,920	有	3,000	5,000	30,000	
小学生以上	こどもミュージカル3期	1月～3月	6	14	77	(1,100)	42,000	40,900	有	3,000	5,000	30,000	
小学生以上	こどもミュージカル3期			1	5	(2,000)	2,000	0	有	2,000			
小学生以上	親子そば打ち教室	7月	1	9	組 18	(5,039)	19,800	14,761	有	2,200	0	0	
小学生以上	ビー・コルバスケット教室	8月	1	40	39	(3,330)	20,000	16,670	有	500	40,000	14,000	
小学生以上	こだわりの科学クラブ①	7月	1回	15	15	(6,940)	22,500	15,560	有	1,500	5,000	0	
小学生以上	こだわりの科学クラブ②	8月	1回	19	19	(2,940)	28,500	25,560	有	1,500	5,000	5,000	
小学生以上	子ども卓球教室	7月～8月	5	30	136	(3,401)	105,000	101,599	有	3,500	80,187	88,185	
小学生以上	新栄セミナー	8月	1	17	17	5,440	0	5,440	無	0	0	0	
どなたでも	こどもまつり	7月	1		3,106	64,010	252,250	316,260	無	0	0	0	
小中高校生	はあとDEボランティア(オリエンテーション)	7月	1	60	60	1,560	0	1,560	無			0	
小中高校生	はあとDEボランティア(図書)	8月	1	4	4	0	0	0	無			0	
小中高校生	はあとDEボランティア(卓球)	7月	5	12	12	0	0	0	無			0	
小中高校生	はあとDEボランティア(仲町台カフェ)	8月	1	5	5	0	0	0	無			0	
小学生以上	放課後イベント	4月	1	20	20	220	0	220	無				
小学生以上	ドローンを操縦しよう！	3月	1	25	24	780	22,500	23,280	有	900	5,000	18,600	
合 計			79		4,224	17,390	767,550	784,940				340,285	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和6年度自主事業報告書(4月～3月)

成人講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収 有・無	参加費 用 (円)	1回1講師 あたり(円)	1教室講師 謝金額 (円)	
60歳以上	健康体操	通年	40	200	5,629	(406,040)	1,100,000	693,960	有	5,500	5,000	509,000	横浜ビー・コルセアーズ協力
成人	パワーヨガ1期	5月～7月	10	137	1,072	(329,940)	548,000	218,060	有	4,000	18,000	180,000	
	パワーヨガ2期	9月～12月	10	140	1,090	(339,300)	560,000	220,700	有	4,000	18,000	180,000	
	パワーヨガ3期	1月～3月	10	139	1,092	(299,550)	500,400	200,850	有	4,000	18,000	162,000	
成人	みんなで歌おう前期	5月～10月	5	52	188	(67,800)	145,600	77,800	有	2,800	7,000	70,000	
	みんなで歌おう後期	11月～3月	5	40	159	(34,200)	112,000	77,800	有	2,800	7,000	70,000	
60歳以上	うたって脳活♪健康体操前期	4月～9月	10	14	119	9,700	78,400	88,100	有	5,600	5,500	65,000	
	うたって脳活♪健康体操後期	10月～2月	10	13	104	15,300	72,800	88,100	有	5,600	5,500	65,000	
0歳児・保護者	ベビーと楽しむママヨガ前期	5月～10月	10	20	組 289	(8,620)	130,000	121,380	有	6,500	10,000	100,000	
	ベビーと楽しむママヨガ後期	11月～3月	10	18	組 217	2,940	117,000	119,940	有	6,500	10,000	100,000	
成人	プロに習う卓球スクール1期	4月～7月	10	45	367	(31,505)	360,000	328,495	有	8,000	30,314	303,135	都筑区卓球協会
	プロに習う卓球スクール2期	8月～11月	10	48	394	(43,614)	384,000	340,386	有	8,000	30,314	313,606	都筑区卓球協会
	プロに習う卓球スクール3期	12月～3月	10	48	404	(48,375)	384,000	335,625	有	8,000	30,314	308,645	都筑区卓球協会
成人	朝活！ビューティコアトレーニング1期	5月～7月	6	20	81	(19,020)	72,000	52,980	有	3,600	7,000	42,000	
	朝活！ビューティコアトレーニング2期	9月～11月	6	20	95	(18,740)	72,000	53,260	有	3,600	7,000	42,000	
	朝活！ビューティコアトレーニング3期	1月～3月	6	22	103	(25,780)	79,200	53,420	有	3,600	7,000	42,000	
成人	骨盤底筋体操 前期	6月～9月	6	20	115	(25,220)	96,000	70,780	有	4,800	7,000	56,000	
	骨盤底筋体操 後期	11月～3月	6	20	106	(25,400)	96,000	70,600	有	4,800	7,000	56,000	
成人	リフレッシュ！肩甲骨ヨガ1期	5月～7月	6	20	89	(18,860)	72,000	53,140	有	3,600	7,000	42,000	
	リフレッシュ！肩甲骨ヨガ2期	9月～11月	6	20	95	(18,740)	72,000	53,260	有	3,600	7,000	42,000	
	リフレッシュ！肩甲骨ヨガ3期	1月～3月	6	20	98	(18,680)	72,000	53,320	有	3,600	7,000	42,000	
幼児・保護者	おさるんリトミック1期	5月～7月	6	12	組 112	(3,797)	34,800	31,003	有	2,900	3,000	18,000	
	おさるんリトミック2期	9月～12月	6	12	組 108	(4,290)	34,800	30,510	有	2,900	3,000	18,000	
	おさるんリトミック3期	1月～3月	6	12	組 119	(3,730)	34,800	31,070	有	2,900	3,000	18,000	
成人	メンズライフ講座	1月～3月	4	20	67	(1,770)	40,000	38,230	有	2,000	37,000	37,000	横浜市新築地域ケアプラザ共催
	メンズライフ講座事後会	5月	1	10	10	0	0	0	無	0	0	0	
成人	パソコンカフェ	5月～3月	6	60	60	20,388	6,000	26,388	有	100	3,000	18,000	
幼児・保護者	ままくらぶ 初夏のスイーツ作り	6月	1	7	組 6	13,916	11,200	25,116	有	1,600	7,000	7,000	NPO法人H&K協力
	ままくらぶ 初夏のスイーツ作り	6月	1	1	1	(480)	500	20	有	500			NPO法人H&K協力
	ままくらぶ クリスマススイーツ作り	12月	1	15	組 14	3,251	24,000	27,251	有	1,600	7,000	7,000	NPO法人H&K協力
	ままくらぶ ひなまつりスイーツ作り	2月	1	15	組 15	4,801	24,000	28,801	有	1,600	7,000	7,000	NPO法人H&K協力
成人	気血水を整える薬膳スープ①	6月	1	15	15	(4,418)	37,500	33,082	有	2,500	7,000	31,802	
	気血水を整える薬膳スープ②	9月	1	15	15	(4,425)	37,500	33,075	有	2,500	7,000	31,795	
	気血水を整える薬膳スープ③	12月	1	15	15	(4,418)	37,500	33,082	有	2,500	23,534	31,802	
	気血水を整える薬膳スープ④	3月	1	15	15	(4,418)	37,500	33,082	有	2,500	23,534	31,802	

令和6年度自主事業報告書(4月～3月)

成人講座

施設名 横浜市仲町台地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加人数 (人)	委託料支出 総額(円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり(円)	1教室講師 謝金額 (円)	
成人	秋を彩るスワッグ	9月	1	11	11	(1,125)	24,200	23,075	有	2,200	7,000	7,000	
	クリスマス・お正月2wayスワッグ	12月	1	16	16	(389)	35,200	34,811	有	2,200	7,000	7,000	
	スワッグで春を束ねる	3月	1	16	14	(2,760)	35,200	32,440	有	2,200	7,000	7,000	
成人	ミュージカルコーラス1期	5月～6月	6	19	119	(17,640)	57,000	39,360	有	3,000	5,000	30,000	
	ミュージカルコーラス1期	5月～6月	6	1	5	(2,500)	2,500	0	有	2,500			
	ミュージカルコーラス2期	9月～10月	6	25	122	(35,640)	75,000	39,360	有	3,000	5,000	30,000	
	ミュージカルコーラス3期	1月～2月	6	28	138	(44,640)	84,000	39,360	有	3,000	5,000	30,000	
おおむね 60歳以上	スマホの使い方講座 1期	6月	3	16	42	(8,140)	25,600	17,460	有	1,600	5,000	15,000	つづきバソピア協力
	スマホの使い方講座 2期	10月	3	12	33	(960)	19,200	18,240	有	1,600	5,000	15,000	つづきバソピア協力
	スマホの使い方講座3期	2月	3	12	33	(1,740)	19,200	17,460	有	1,600	5,000	15,000	つづきバソピア協力
成人	鑑賞して学ぶ はじめての能春	4月～7月	5	14	64	(140)	119,000	118,860	有	8,500	5,000	15,000	
	鑑賞して学ぶ はじめての能秋	10月～12月	5	17	82	(7,440)	144,500	137,060	有	8,500	5,000	15,000	
成人	料理を通して異文化を楽しむ～ウクライナ	12月	1	16	16	(2,581)	32,000	29,419	有	2,000	27,557	27,557	公益財団法人横浜市国際交流協会協力
	料理を通して異文化を楽しむ～ドイツ	3月	1	16	16	(6,280)	32,000	27,280	有	2,000	26,000	26,000	東京横浜独逸学園協力
成人	はじめての金継ぎ	6月・12月	2	47	47	(31,641)	141,000	109,359	有	3,000	9,000	18,000	
成人	はじめての韓国語講座	6月	6	8	38	(15,520)	40,000	24,480	有	5,000	3,000	18,000	
成人	仲町台を探検しよう	3月	1	0	0	0	0	0	有	0	0	0	雨天のため中止
成人	園芸講座	4月	2	0	0	0	0	0	有	0	0	0	講師都合により中止
成人	気軽にハンドメイド～革の手帳カバー作り	9月	2	0	0	0	0	0	有	0	0	0	人数不足のため中止
成人	はじめてのクロマチックハーモニカ	10月～1月	6	17	81	(19,860)	51,000	31,140	有	3,000	4,500	27,000	NPO法人都筑文化芸術協会協力
成人	美文字サロン	11月～12月	3	10	29	(4,060)	16,000	11,940	有	1,600	3,500	10,500	
成人	ブックトーク	2月	1	6	組 15	3,000	0	3,000	無	0	3,000	3,000	
成人	仲町台カフェ	4月～3月	12	572	572	21,884	85,800	107,684	有	150	1,500	16,500	男楽々会協力
	仲町台カフェ	4月～3月	12	11	11	(350)	1,100	750	有	100	750	750	
	仲町台カフェ	4月～3月	12	24	24	448	12,000	12,448	有	500	750	750	
成人	健康麻雀大会	11月	1	32	32	(15,830)	32,000	16,170	有	1,000	7,000	7,000	
成人	新年を迎えるフラワーアレンジメント	12月	1	16	16	(1,110)	44,800	43,690	有	2,800	3,000	3,000	
どなたでも	地区センターまつり～地球にやさしいこと始めよう	10月	1	3,215	3,215	226,246	311,278	537,524	無	0	33,069	33,069	JAZZ、輪投げ
合 計			342		17,224	(1,696,341)	6,923,078	5,215,036				3,329,314	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和6年度 横浜市仲町台地区センター施設管理計画・実績表

[illegible]

令和6年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	04月08日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
2	04月08日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
3	04月08日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・トップライト材剥がれ ・消火用補助水槽の通気管の簡易補修中。内部防虫網破損。	R7年以降修理予定
4	05月13日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
5	05月13日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
6	05月13日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	扉の内外センサー交換推奨時期	特になし
7	05月13日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・トップライト材剥がれ ・消火用補助水槽の通気管の簡易補修中。内部防虫網破損。	R7年以降修理予定
8	05月13日	冷却塔清掃 化学洗浄 冷暖房切替調整	テクノ矢崎(株)	・冷房運転確認 ・冷却塔水処理剤投入	特になし
9	05月17日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	キュービクル一括警報離線中。受電盤電圧計表示がおかしいです。製造から27年経過のため機器の更新を計画してください。その他、異状なし。	特になし
10	05月30日	冷温水機異常表示のため 冷却水循環点検及び 動作温度測定	テクノ矢崎(株)	冷却水温度上昇 リセット復旧後 異常発生せず	様子見
11	05月31日	レジオネラ属菌検査	テクノ矢崎(株)	不検出	特になし
12	06月10日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
13	06月10日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
14	06月10日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・トップライト材剥がれ ・消火用補助水槽の通気管の簡易補修中。内部防虫網破損。	R7年以降修理予定
15	06月10日	空調機点検 自動制御装置点検 冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	体育室ファンコイル1台故障、もう1台ひび割れ、自動制御版・中央監視装置のバックアップバッテリー供給できず。機器更新が必要。	見積もり依頼
16	06月10日	害虫防除作業	(株)明光社	特になし	特になし
17	07月08日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
18	07月08日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし

(様式8)

19	07月08日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・トップライト材剥がれ ・消火用補助水槽の通気管の簡易補修中。内部防虫網破損。	特になし
20	07月08日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
21	07月12日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	・キュービクル一括警報緯線中 ・受電盤電圧計表示がおかしい ・製造27年経過の機器の更新計画をしてください。	特になし
22	08月13日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
23	08月13日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
24	08月13日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・2F女子トイレのレバー水漏れ ・トップライト材剥がれ ・消火用補助水槽の通気管の簡易補修中。内部防虫網破損。	・経過観察 ・R7年以降修理予定
25	08月13日	冷却塔清掃 レジオネラ属菌サンプリング採取、化学洗浄	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
26	08月13日	消防用設備点検	(株)横浜都市みらい	特になし	特になし
27	08月23日～ 09月02日	レジオネラ属菌検出試験 (8月13日採取)	アクアス(株)	不検出	特になし
28	09月09日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
29	09月09日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
30	09月09日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・女子多目的トイレレバー部分より水漏れ ・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性	・経過観察 ・R7年以降修理予定
31	09月09日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
32	09月10日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	・キュービクル一括警報離線中 ・電圧計不良 ・27年経過している機器の更新を計画ください。	特になし
33	10月15日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
34	10月15日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし

(様式8)

35	10月15日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・女子多目的トイレレバー部分より水漏れ ・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性	・経過観察 ・R7年以降修理予定
36	10月15日	冷却塔清掃	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
37	10月15日	12条点検(消防設備)	三和シャッター工業(株)	体育室手動閉鎖装置曲損、作動せず	3月28日修理
38	11月11日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
39	11月11日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
40	11月11日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・女子多目的トイレレバー部分より水漏れ ・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性 ・機械室内手洗いシンク上、2本蛍光灯切れ。2F誘導灯 自動販売機前緑灯点滅	・経過観察 ・R7年以降修理予定
41	11月11日	自動ドア保守点検	(株)神奈川ナブコ	NO1,2外内センサーの推奨交換時期	特になし
42	11月11日	空調機点検	テクノ矢崎(株)	機械室内のエアバンド等腐食劣化。機器の更新が必要。	3月10日機械室内Vベルト交換
43	11月18日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント(東京電気管理技術者協会)	1. キュービクル一括警報離線中です。 2. 受電盤電圧計表示がおかしいです。製造から27年経過。更新を計画してください。	1, 2建築局確認
44	12月09日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
45	12月09日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
46	12月09日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・女子多目的トイレレバー部分より水漏れ ・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性 ・機械室内手洗いシンク上、2本蛍光灯点滅。2F誘導灯 自動販売機前緑灯点滅	・経過観察 ・R7年以降修理予定
47	12月09日	害虫防除作業報告書	(株)明光社	特になし	特になし

(様式8)

48	12月09日	空調機点検	テクノ矢崎(株)	①自動制御盤、中央監視装置バックアップ バッテリー供給できません。停止の恐れあり。更新必要。 ②体育室ファンコイル No.1およびNo.2電動三方弁本体破損の為、制御不可。機器の更新が必要。	②3月10日修理
49	01月14日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
50	01月14日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
51	01月14日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・女子多目的トイレレバー部分より水漏れ ・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性 ・機械室内手洗いシンク上、2本蛍光灯点滅。2F誘導灯 自動販売機前緑灯点滅	・経過観察 ・R7年以降修理予定
52	01月14日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	・キュービクル一括警報離脱中。 ・受電盤電圧計表示がおかしい。 ・製造後27年経過している機器のため更新を計画ください。 ・その他異状なし。	特になし
53	02月10日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
54	02月10日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・消火用補助水層の通気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水管より漏水の可能性 ・機械室内手洗いシンク上、2本蛍光灯点滅。 ・2F誘導灯 自動販売機前緑灯点滅	・経過観察 ・R7年以降修理予定
55	02月10日	貯水槽清掃点検	(株)明光社	特になし	特になし
56	02月10日	消防用設備点検	(株)横浜都市みらい	煙感知器3カ所不良	3月14日修理
57	02月10日	昇降機点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
58	02月10日	暖房点検	テクノ矢崎(株)	特になし	特になし
59	02月10日	水質検査	(株)明光社	陰性	特になし

(様式8)

60	03月03日	電気工作物巡視点検	(有)エネ・マネージメント (東京電気管理技術者協会)	キュービクル一括警報 離線中。受電盤電圧計 表示がおかしいです。 製造から27年経過の ため機器の更新を計 画してください。その 他、異状なし。	特になし
61	03月10日	清掃業務	(株)明光社	特になし	特になし
62	03月10日	エレベータ定期点検	中央エレベーター工業(株)	特になし	特になし
63	03月10日	設備総合点検	(株)横浜都市みらい	・消火用補助水層の通 気管の簡易補修中 ・キャットウォーク雨水 管より漏水の可能性 ・機械室内手洗いシン ク上、2本蛍光灯点 滅。 ・2F誘導灯 自動販売 機前緑灯点滅	・経過観察 ・R7年以降修 理 予定

令和6年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
1	R6.4～R7.3	自家用電気工作物保安点検	165,000	(有)エネ・マネジメント (東京電気管理技術者協会)
2	R6.4～R7.3	機械警備	126,720	セコム(株)
3	R6.4～R7.3	清掃業務	3,194,180	(株)明光社
4	R6.4～R7.3	害虫駆除	33,000	(株)明光社
5	R6.4～R7.3	消防設備点検	91,300	(株)横浜都市みらい
6	R6.4～R7.3	冷暖房・空調自動制御保守点検	1,507,000	テクノ矢崎(株)
7	R6.4～R7.3	エレベーター保守点検	792,000	中央エレベーター 工業(株)
8	R6.4～R7.3	自動ドア保守点検	85,800	神奈川ナブコ(株)
9	R6.4～R7.3	設備総合巡視点検	180,400	(株)横浜都市みらい
10	R6.4～R7.3	施設賠償責任保険	33,000	(株)ジック
11	R6.5.17	体育館排煙窓開閉不良点検及び閉鎖作業	4,400	コマツテクニカル
12	R6.7.16	小中会議室パーテーション修理	9,900	コマツテクニカル
13	R6.8.15	卓球台修理	17,600	(株)TMスポーツ
14	R6.10.2	プレイルーム・和室水漏れ修理	(保守)	ホーコー産業(株)
15	R6.9.9 R6.10.15	2階娛樂コーナー、ロビー等LED交換	347,050	コマツテクニカル
16	R06.11.05	樹木の剪定	99,000	岩崎造園(株)
17	R6.11.11	ロビー等LED交換	354,200	コマツテクニカル
18	R6.12.10	駐車場ゲート不具合 応急修理	0	アマノ(株)

(様式9)

19	R6.12.24	和室流し水漏れ修理	26に合算	(有)ライフホームメンテナンス
20	R7.1.14	給水ポンプユニット更新	横浜市	(株)丸伸工業所
21	R7.3.4 R7.3.22 R7.3.27	旗掲揚ポール修理 プレイルームチラシラック設置	19,800	コマツテクニカル
22	R07.03.10	空調機Vベルト修理	68,750	テクノ矢崎(株)
23	R07.03.10	体育室ファンコイル修理	1,213,300	テクノ矢崎(株)
24	R07.03.10	1階、2階女子トイレ便器修理・ウォシュレット増設	93,500	(有)ライフホームメンテナンス
25	R07.03.10	樹木の剪定	99,000	岩崎造園(株)
26	R07.03.10	防犯カメラ設置	195,800	北野サービス
27	R07.03.10	防犯カメラ設置	143,000	コマツテクニカル
28	R07.03.12	駐車場ゲートバー修理	63,800	(株)アマノ
29	R07.03.13	駐車場バイク置き場サイン、誘導サイン、 車椅子通行エリアサイン、駐輪禁止サイン	152,900	フルクリエイティブ
30	R07.03.14	煙感知器交換	99,990	(株)よこはま都市みらい
31	R07.03.17	階段、正面玄関LED交換	101,750	コマツテクニカル
32	R07.03.22	事務所・飾り棚ガラスフィルム貼付	39,600	コマツテクニカル
33	R07.03.23	学習室ブラインド交換	59,400	コマツテクニカル
34	R07.03.24	料理室三方弁修理	569,250	テクノ矢崎(株)
35	R07.03.28	防火シャッター修理	105,600	三和シャッター(株)

令和6年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R06.05.17	体育館排煙窓開閉不良点検及び閉鎖作業	4,400	コマツテクニカル
2	R06.07.16	小中会議室パーテーション修理	9,900	コマツテクニカル
3	R06.08.15	卓球台修理	17,600	(株)TMスポーツ
4	R06.10.02	プレイルーム・和室水漏れ修理	0(保守)	ホーコー産業(株)
5	R06.09.09 R06.10.15	2階娛樂コーナー、ロビー等LED交換	347,050	コマツテクニカル
6	R06.11.05	樹木の剪定	99,000	岩崎造園(株)
7	R06.11.11	ロビー等LED交換	354,200	コマツテクニカル
8	R06.11.21	料理室 水栓ハンドル交換	0	自営 (ストックと交換)
9	R06.12.10	駐車場ゲート不具合 応急修理	0	アマノ(株)
10	R06.12.24	和室流し水漏れ修理	15に合算	(有)ライフホームメンテ ナンス
11	R07.01.11	トイレ洗面ハンドソープ入れ修理	4,178	自営
12	R07.03.04 R07.03.22 R07.03.27	旗掲揚ポール修理 プレイルームチラシラック設置	19,800	コマツテクニカル
13	R07.03.10	空調機Vベルト修理	68,750	テクノ矢崎(株)
14	R07.03.10	体育室ファンコイル修理	1,213,300	テクノ矢崎(株)
15	R07.03.10	1階、2階女子トイレ便器修理・ウォシュレット増設	93,500	(有)ライフホーム メンテナンス
16	R07.03.10	樹木の剪定	99,000	岩崎造園(株)

令和6年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
17	R07.03.10	防犯カメラ設置	195,800	北野サービス
18	R07.03.10	防犯カメラ設置	143,000	コマツテクニカル
19	R07.03.12	駐車場ゲートバー修理	63,800	(株)アマノ
20	R07.03.13	駐車場バイク置き場サイン、誘導サイン、 車椅子通行エリアサイン、駐輪禁止サイン	152,900	フルクリエイティブ
21	R07.03.14	煙感知器交換	99,990	(株)よこはま都市みらい
22	R07.03.17	階段、正面玄関LED交換	101,750	コマツテクニカル
23	R07.03.22	事務所・飾り棚ガラスフィルム貼付	39,600	コマツテクニカル
24	R07.03.23	学習室ブラインド交換	59,400	コマツテクニカル
25	R07.03.24	料理室三方弁修理	569,250	テクノ矢崎(株)
26	R07.03.28	防火シャッター修理	105,600	三和シャッター(株)

令和6年度 備品一覧

該当なし

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和6年度 苦情対応状況報告

[illegible]

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	通年	館内外美化(清掃、チラシ、整理整頓、除草)・定期清掃	館内外の清掃をこまめにする事により、利用者の公共道徳を養うとともに気持ちよく使っている。トイレをいつもきれいにしている。
2	通年	観葉植物を全トイレに飾る。	無機的なトイレに温かみを加え、利用者に心地よい空間を提供している。
3	通年	おはなしボランティアや保育士によるおはなし会	月に1回、プレイルームで地域のボランティア、保育園の保育士がお話し会や手遊び、パネルシアターなどを行い子どもや保護者に喜ばれている。
4	通年	館内の小破修繕、備品の修理	館内外の小破修繕や備品の修理をこまめに実施して、利用者に気持ちよく使っている。また、経費削減にもなっている。
5	通年	チラシ・ポスター等の情報提供	新鮮な情報を閲覧していただくため、期限の過ぎたチラシやポスターのチェックに努めている。また、来館者が情報をキャッチしやすいような掲示を心掛けている。
6	通年	各部屋の清掃点検を3か月ごとの担当制で実施。	普段できない箇所の清掃を行い、気持ちよく利用していただけるよう点検を年間通じ計画的に行っている。
7	通年	図書コーナー作り	図書コーナーの本の並べ方、置き方を工夫し、来館者が手に取ってみたいくなる配置をしている。おはなし会ボランティアさんに季節の折り紙を飾っていただいたり、講座と連動し講座参加者による展示、ほかスタッフ展示など通年コーナーの活用・利用に努めている。
8	通年	希望図書の募集	新しく購入希望の図書のリクエストをいただく。購入する数に限りがあるが参考にしている。
9	通年	蔵書受け入れ	以前からある利用者からの蔵書受け入れに伴い、廃棄本整理も実施、少しずつ貸出数が増えている。
10	通年	館外花壇整備	館外・館内ともに景観が保たれ、来館者だけでなく、地域の方がにもお緑を楽しんでいただき、落ち着いた環境でご利用いただいている。
11	通年	7枚以上の印刷物については、ランニングコストの低さを考えて、多少の手間がかかって、コピー機でなく印刷機にて印刷を行った。	コピー代の節約につながった。
12	毎月	ロビーコンサート	地域で活動している方や地区センターを利用されている登録団体さんの発表の場としての活用と、地域の方々が気軽に音楽を楽しめる場となり好評。

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
13	毎月	仲町台カフェ	料理をしている登録団体さんの活躍の場としてコーヒーとスイーツを、地域の方々に提供。憩いの場となり好評
14	4月8日	ピアノの調律	工芸室にあるピアノを年に1回調律。ピアノをご利用の方に好評
15	4月17日	仲町台マルシェ	仲町台カフェと併設して近隣の農家さんと福祉作業施設に出店してもらい、地産地消や福祉作業施設への理解につなげる。来館者も新鮮な野菜や作業所作品の購入ができると好評
16	5月1日	ロビーに生け花を飾る	近隣の池坊師範の方のご協力でロビーに生け花を飾ってもらった。季節感があり素敵な作品と来館者に好評。また、池坊師範の方も作品を見てもらえる場所が出来たと喜ばれている。生け花を通して製作者と来館者との交流も生まれている。
17	5月8日	とびだすカード作り(放課後イベント)	母の日に向けて小学生を中心に、とびだすThank youカードを作ってもらった。大人や中学生も参加し作る楽しみがあり、参加者に好評
18	5月14日	花壇雑草取り、図書整備	みどり支援学校新栄分教室の生徒さんに花壇の雑草を取ってもらい、図書の整備も行ってもらった。花壇と本がきれいになり来館者に好評。また、生徒さんも達成感が得られると好評。
19	6月8日	ロビーコンサート、ミュージカルコンサート	自主事業のミュージカルコーラス参加者の発表の場として、講師と一緒にコンサートを行った。参加者は発表ができてモチベーションが上がったと感想をいただき、来館者にも大好評だった。
20	7月6日	こどもまつり	幼児・小学生向けのお祭りを館内全体を使って開催。大勢の子どもたちが参加。大好評だった。
21	7月8日	折り紙のリースを飾る	利用者の方が季節ごとに合わせた折り紙リースを作って館内装飾用に提供してくれている。館内に季節感が出て他の利用者にも好評。製作の利用者も自分の作品を見てもらえる機会ができたと言われている。
22	8月1日、4日、21日	はあとDEボランティア活動受け入れ	はあとDEボランティアに参加の小中高生が図書の整備、小学生向け講座の手伝い、仲町台カフェの手伝いを通じて地区センターの良さを感じ、利用者も小中高生の頑張っている姿をみて応援するなど、交流ができたと言われている。
23	9月17日	リサイクル本配布	図書コーナーを循環させるため、古くなった本と寄贈された本で図書コーナーに配架できない本をリサイクル本として利用者に無料配布。利用者に好評

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
24	10月2日	牛乳パックでかごをつくろう！（放課後イベント）	小学生に牛乳パックを編んでペン立てを作ってもらった。エコにもつながる工作で、小学生に好評だった。
25	10月26日・27日	地区センターまつり	26日は毎年恒例のJAZZDAY、27日はセンターまつりでご利用の団体さんの発表の場を提供。JAZZは楽しみにしていた方が多く、すぐに満席になった。普段なかなか生で聞けないJAZZを聞けると大好評。センターまつりは、幼児さんからシニアまで幅広い年齢層が楽しめるよう工夫をし、大好評。参加した団体も発表の場があって、やりがいがあると好評。
26	10月30日～11月1日	日々輝学園高等学校インターンシップ受け入れ	高校2年生が受付、館内清掃、図書コーナー整備等体験。3日間様々な体験を通して自分たちが成長を感じ、将来への自信につながったと好評。利用者也若い世代との交流ができてうれしいと好評。
27	11月5日	樹木の剪定	図書コーナー側、飲食コーナー側の樹木が伸び、電線に絡まりそうな植物まであったので、剪定した。綺麗になり、館内にも日が入るようになり明るくなった。利用者にも好評。
28	11月26日～28日	荏田南中学校、茅ヶ崎中学校職場体験受け入れ	中学2年生が受付、館内清掃、図書コーナー等業務を体験。荏田南中は2日間、茅ヶ崎中は1日で講座体験もあり、ベビーとの触れ合いやシニアとの交流で地区センターの役割を実感し、将来の職業選択の一考となったと好評。利用者も若い世代との交流ができたと好評。
29	12月4日、25日	放課後イベント 段ボールクリスマスリース作り クリスマスビンゴ大会	ダンボールの端材で作ったクリスマスリースは、持ち帰ったり、ロビーに飾ったりしてもらった。クリスマスの華やいだ空間になったと好評を得た。 花の名前を書き込むオリジナルクリスマスビンゴは小中高生30人以上が楽しんだ。幼児連れの親子も参加してわいわいと楽しいひと時をみんなで分かち合うことができた。
30	1月29日	放課後イベント しおり作り	着物姿の女の子のしおりを来館した小学生や大人に作ってもらった。小学生はママやおばあちゃんにプレゼントができたと好評。大人の参加者も久しぶりに作って楽しかったと好評だった。

令和6年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
31	2月4日	地域防災情報交換会	地域の防災意識を高めるために11年ぶりに開催。 近隣の自治会、町内会、学校、保育園、公共施設、商業振興会の方たちに参加していただき、情報共有をした。また、区役所、消防署、自衛隊から能登半島地震に派遣された実体験と取り組みを伺い、「自助・共助」の重要性を再認識する会となった。参加者からも防災について考えるいい機会になったと好評。
32	3月10日	やさしい日本語研修	近隣の保育園、町内会、高校、商業振興会の方に参加していただき、外国の方だけではなく、シニアや子どもにも有用な話し方を学んだ。参加者からはすぐに実践できる内容でよかったと好評。

事故発生状況及び対応状況報告

施設名 横浜市仲町台地区センター

	年月日	発生状況	対応結果
1	1月17日	午前工芸室利用団体のメンバーの高齢女性が活動中に身体が冷たくなり、意識がなくなる。	119に電話し、状況を確認後に救急車を要請。神奈川区から15分ほどかかるとのこと。その間、いすを並べ、身体を横にしているうちにだんだんと意識が戻る。ご本人はもう大丈夫だと言っていたが再度119し、状況を説明。年齢もあるので、救急隊に状態を確認してもらうことになった。ご家族にも来ていただき、血圧等を測定後に正常値であったことから、娘さんと二人で帰られた。以前にも同じようなことがあり、高齢のため、てんかんの類と言われているとのこと。
2	2月18日	地区センターにトイレ利用をするため、路駐した車から降りて地区センターへ向かっている途中歩道でつまずき転倒した。倒れた際右腕を下にした様子。しばらく立ち上がらなかったため、友人が救急車を呼んだ。	座った姿勢で救急車の到着を待った。倒れた際にできたと思われる顔に傷があり、右腕を曲げたままかばっている様子だった。救急車到着後、救急隊が当事者を立ち上げらせ歩けるかを確認した。右腕が痛いと言っていたが歩けるようだった。救急車で搬送。友人が対応。
3	2月24日	11時55分頃、体育室利用団体の方が駐車場側玄関付近でお話をされていたところ、何かが折れた音がしたので振り返ったら、駐車場のゲートバーが折れて車が走り去っていくのを目撃したと報告があった。確かめたところ、ゲートバーの3分の2が折れていた。	警察に通報し、向かいのローソンの防犯カメラで確認いただいたところ、車両通過後にゲートバーが折れて落下したことが判明。追突等の衝撃ではなく、経年劣化であると思われる、パーキングゲートの業者に修理を依頼した。
4	3月21日	12時からの活動の方が頭から駐車しようとしたところ、先に停めていた車の左フロント部分をこすった。	受付に報告があった。その後受付で車ナンバーからぶつけられた持ち主がわかり、当事者同士で話し合っていた。それぞれの保険会社に本人から連絡を入れ指示を仰いだ。警察も呼び、示談になったようです。

令和 6 年度横浜市仲町台地区センター自己評価表

目標設定 の 視 点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2) イ 地域特性、地域ニーズ</p> <p>① 子育て世帯・青少年の見守り・居場所づくり、世代間交流の推進</p> <p>(a) 孤立しない子育てのために、産後の回復・リフレッシュ、仲間づくり、相談などができる場を提供します。「親子スタンプラリー」「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」「おはなし会」「保育付きままくらぶ」等</p> <p>(b) 子どもたちの成長を支援し、見守り、地域参加や世代を越えた交流を促進します。「科学教室」「卓球教室」「バスケットボール教室」「将棋教室」「放課後イベント」「ボランティア活動」等</p> <p>② 高齢者の生きがいや健康維持、仲間づくりの場の提供</p> <p>(a) 高齢者の健康維持の生活サイクルを担い、あらゆる世代の健康維持に関わる講座を開催します。</p> <p>「健康体操」「パワーヨガ」「ビューティコアトレーニング」「骨盤底筋体操」「肩甲骨ヨガ」「卓球スクール」等</p> <p>③ 地域資源を生かした講座の開催や地域の繋がりを強化し、支えあい、活気あふれるまちづくりの促進</p> <p>(a) 様々な地域の施設や団体と連携し、地域住民が地域を知り、地域に興味を持ち、地域参加・交流をしていく講座を開催します。</p> <p>「仲町台探検」「新栄高校セミナー」「多文化理解・共生講座」「メンズライフ講座」「横浜ビー・コルセアーズバスケ教室」センターまつり等</p>	<p>① (a) 「親子スタンプラリー」「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」「おはなし会」「保育付きままくらぶ」等で産後のリフレッシュ、子育て仲間づくりの場を提供した。</p> <p>(b) 「科学教室」「卓球教室」「バスケットボール教室」「将棋教室」「ドローン教室」「こどもミュージカル」では、子どもたちの成長を支援した。また、「放課後イベント」「ボランティア活動」等では、居場所づくりや世代を越えた交流を促した。</p> <p>② (a) 「健康体操」「パワーヨガ」「ビューティコアトレーニング」「骨盤底筋体操」「肩甲骨ヨガ」「卓球スクール」等では、高齢者の日常に組み込まれる講座として生きがいや健康維持に貢献した。また、仲間づくり、居場所機能も提供した。</p> <p>② (a) 「新栄高校セミナー」「料理を通して異文化を楽しむ」「メンズライフ講座」「横浜ビー・コルセアーズバスケ教室」センターまつり等到新栄高等学校、日々輝学園高等学校、ドイツ学園、農家、商店、企業など様々な施設・団体に参加いただき、地域資源を生かした講座を開催した。お互いに興味を持ち、理解する地域参加・交流の場を提供し、地域の繋がりを強化、支えあい、活気あふれるまちづくりを促進した。</p>	<p>継続</p> <p>① 赤ちゃんとママがリラックスでき、孤独の子育てにならないように引き続き交流の場を提供する。また、青少年のための様々な講座やボランティアの場を提供し異世代交流も促進する。</p> <p>② 高齢者の生きがい、健康維持と交流の場を提供、また、あらゆる世代の健康維持・促進に引き続き努める。</p> <p>③ 地域資源を生かした講座を開催し、ふるさと意識醸成や地域活性化にもつなげていく。</p>	B

(様式 15)

	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>① 施設の公平な利用 利用方法を窓口、パンフレット、ウェブサイト等で分かりやすく伝え公平な利用を促進します。</p> <p>② インターネット予約・キャンセル導入 インターネット予約・キャンセルをネットだけでなく窓口、電話でも予約できるので誰もが公平に予約できます。</p> <p>③ アクセシビリティに配慮した情報発信 高齢者や障害のある方でも容易に情報が得られるように配慮します。</p> <p>④ 誰もが快適に利用できるように 高齢者や障害のある方、外国人、子ども等が公平に快適に利用できるように「人権啓発研修」「窓口サービス研修」等を受講し日々の業務に活かします。</p> <p>⑤ 災害時の公の施設としての機能 災害発生時に帰宅困難者一時滞在場所、都筑区災害対策本部代替施設、補充的避難所として施設を開放します。</p>	<p>① 「個人情報保護方針」・「利用案内」・「施設案内」・「体育室個人利用の規則」等を HP に掲載、「体育室個人利用の規則」は受付横に常時掲示している。</p> <p>② インターネットでの予約・キャンセルと共に窓口、電話でも予約・キャンセルを受け付けている。</p> <p>③ HP などでもアクセシビリティに配慮し、窓口では筆談なども対応している。</p> <p>④ 「窓口サービス研修」9月26日、27日、10月1日に実施、「人権啓発研修」～外国につながる子どもを理解する～12月9日、「やさしい日本語研修」～やさしい日本語で、やさしい世界を～3月10日実施。</p> <p>⑤ 災害発生時に帰宅困難者一時滞在場所開設のため12月18日に帰宅困難者対策訓練に参加。</p>	<p>継続</p> <p>公共施設として、皆様に有用で使いやすい場を提供していきます。</p>	B
	<p>(4) エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>① 利用者ニーズの把握 アンケート、意見箱、ヒアリング等様々な手段により、利用者から意見、要望、苦情を把握します。</p> <p>② 運営への反映 把握した意見、要望はスタッフ会議、館長会等で検討して運営に反映させます。また、指定管理者での判断が難しい場合は区と協議します。日々の会話や利用報告書に記入された意見・要望や苦情、お褒めの言葉も「意見・要望一覧表」で管理し、スタッフ全員で共有し、今後の対応に活かします。</p> <p>「ご意見への回答」を館内掲示し、ウェブでも対応策を回答します。</p>	<p>① 日頃より来館者への声掛けを積極的に行った。利用者アンケートは11月27日～12月27日に実施した。(回答801人)利用者会議を7月28日に開催し利用者のご意見を伺った。</p> <p>② 頂いた要望をスタッフ会議等で共有するとともに場合により館長会や区地域振興課とも協議した。アンケートについては、とりまとめ「意見・要望一覧表」を作成し、「ご意見への回答」を館内掲示、HPで行った。</p>	<p>継続</p>	B

(様式 15)

	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>① 施設設備の充実 和室の座敷椅子の増設を検討します。</p> <p>② 利用機会の充実 本の寄贈の推進とリサイクル本の有効利用をします。</p>	<p>① 和室に座敷椅子と椅子を4脚ずつ常設した。 利用者増加に伴い、ロビーの椅子とテーブルも増設した。</p> <p>② 積極的に本の寄贈を受け入れ、2か月に1回のペースでリサイクル本週間を設けた。</p>	継続	B
業務運営	<p>事業計画書</p> <p>(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>① 館長1人、副館長1人、専任スタッフ2人体制で運営し、窓口スタッフとも連携し円滑な運営に努めます。</p>	<p>① 館長、副館長、専任スタッフで事務の役割を分担し、窓口スタッフとも連携して円滑な運営を行った。</p>	継続	B
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <p>① 危機管理・帰宅困難者一時滞在施設のマニュアル整備</p> <p>② 防犯・防災・減災。事故防止への取り組み</p> <p>(a) 防災訓練（年2回以上）区と連携しての「帰宅困難者一時滞在施設」として避難者受け入れ訓練（年1回）</p> <p>(b) 定期的巡回点検</p> <p>(c) 警察との連携</p> <p>(d) 災害に強いまちづくり 防災・減災講座の開催</p>	<p>① 緊急時に備え、危機管理マニュアル、帰宅困難者一時滞在施設検索システム施設管理者マニュアルを整備している。</p> <p>② (a) 火災、地震を想定しての避難訓練を実施した。区と連携し、「帰宅困難者一時滞在施設」避難者受け入れ訓練参加（年1回）。</p> <p>(b) 定期的に館内外を巡回点検した。</p> <p>(c) 月一回程度、来館いただき状況などを伝えた。</p> <p>(d) センターまつりで防災についてのブースを設け多くの方に学んでいただいた。</p> <p>また、2月4日に地域防災情報交換会を開催。近隣の保育園～高校、自治会、施設、団体の代表35人が参加し、能登半島地震の経験の共有とそれぞれの備えについて情報交換をした。</p>	継続	B
	<p>(4) ア 設置理念を実現する運営内容</p> <p>① 地域住民の自主的な活動の応援 登録団体が交流を深め、活動の成果を実感し楽しく活動の継続ができるために、掲示板、センターだより、ウェブサイト等で活動メンバー募集のサポートを行います。</p>	<p>① 掲示板、センターだより等で、メンバー募集を支援した。5月には、お仲間募集月間を設け、各団体のお仲間拡大に貢献した。</p> <p>② 地域の団体と協力しながら、「親子スタンプラリー」、「放課後イベント」、「センターまつり」「こ</p>	継続	A

(様式 15)

	<p>② 地域で顔の見える関係づくりと共に支える連携体制を構築 地域、企業、お店、学校、施設、活動団体などと連携し、より住みやすいまちづくりを目指して「親子スタンプラリー」「まちづくりイベント」「放課後イベント」「こどもまつり」「センターまつり」などの事業を開催します。</p> <p>③ 地域で支える連携体制 日々の会話から小さな異変に気づくように青少年、子育て中の方、高齢者などを見守っていきます。</p>	<p>どもまつり」を開催。さらに連携体制が深まった。10 年ぶりに開催した地域防災情報交換会でも横の繋がりが深まった。</p> <p>③ プレイルーム、各種自主事業やロビー、図書コーナー、学習室を利用の青少年、子育て期の親、高齢者などに意識的に声掛けを行った。気づきなどを記録、報告した。青少年だけでなく、高齢者や子育て中の方など、地区センター利用者の様子を見守っていくためにもスタッフで共有した。</p>		
	<p>イ 利用促進策</p> <p>① 料理室の利用促進 自主事業からの事後会団体立ち上げのサポート</p> <p>② 緑化・放課後イベント等にボランティアを募集</p> <p>③ ロビーの照明を明るくします。</p>	<p>① 会議室利用などを促進して、少しずつ稼働率も上がっている。</p> <p>② 放課後イベントボランティアや保育ボランティアとして参加いただくことで、仲町台地区センターに関わる人が増加した。</p> <p>③ ロビーの照明を LED 化して夜も明るく使いやすくなった。</p>	継続	B
	<p>キ 本市重要施策に対する取組</p> <p>① 情報公開 センターだより（毎月）、ウェブサイト、館内掲示等で情報を公開します。</p> <p>② 人権尊重 (a) 人権啓発研修 職員全員に年 1 回実施し、施設に合わせたテーマを考えることで、常に「気づく」という人権感覚を持つように働きかけます。 (b) 人権に配慮した対応 高齢者・障害者・子ども・外国人等に対してわかりやすい言葉で相手の立場に立った対応に努めます。 (c) ウェブアクセシビリティへの取り組み JIS 規格 X8341 -3:201 のレベル AA レベル維持に努めます。</p>	<p>① センターだよりを毎月 1 回年 12 回発行。町内会・自治会 27 ヶ所、ケアプラ 2 ヶ所、都筑区 スポーツ推進委員連絡協議会、都筑区青少年指導員連絡協議会、その他施設 8 か所へ毎月送付し周知を依頼している。HP に掲載し、館内掲示と配架をしている。</p> <p>② (a) 12 月 9 日『外国につながる子どもを理解する』の研修を行った。 (b) 3 月 10 日『やさしい日本語で、やさしい世界を』の研修を行った。 (c) HP 運用をレベル AA の維持を努めた。</p>	継続	B

(様式 15)

	<p>③ SDGs への取り組み</p> <p>(a) 省エネ型照明 LED 化の推進</p> <p>(b) グリーンカーテンの育成やブラインド等で、夏の暑さ対策を継続します。</p> <p>(c) 古紙・古布等の回収ボックスを設置し、ヨコハマ 3 R 夢プランを推進します。</p> <p>(d) ペットボトルのふたを近隣高校ボランティア部と連携し、回収・有効利用します。</p>	<p>③ (a) ロビー、玄関、娯楽コーナーなどを LED 化した。</p> <p>(b) 宿根朝顔でグリーンカーテンの育成、ブラインドも併用した。</p> <p>(c) 検討中。</p> <p>(d) 日々輝学園高等学校ボランティア部と連携し、ペットボトルのふたの回収を行った。</p>		
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>地域住民がより生き生きと豊かな毎日が送れるように、健康維持・増進、子育て支援、子ども・青少年支援、生涯学習、地域づくりの観点から自主事業を企画しています。様々な地域資源を生かし、多様な事業を展開し、つながりづくりや事後活動の立ち上げなど、住民の継続的な自主活動を支援します。</p> <p>① 健康維持・増進</p> <p>「健康体操」「パワーヨガ」「ビューティコアトレーニング」「骨盤底筋体操」「肩甲骨ヨガ」「卓球スクール」等</p> <p>② 子育て支援</p> <p>「親子スタンプラリー」「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」「おはなし会」「保育付きままくらぶ」等</p> <p>③ 子ども・青少年支援</p> <p>「科学教室」「卓球教室」「横浜ビー・コルセアーズバスケットボール教室」「将棋教室」「こどもミュージカル」「放課後イベント」「ボランティア活動」等</p> <p>④ 地域づくり</p> <p>「仲町台探検」「新栄高校セミナー」「多文化理解・共生講座」「メンズライフ講座」「横浜ビー・コルセアーズバスケット教室」「センターまつり」等</p>	<p>① 「健康体操」「パワーヨガ」「ビューティコアトレーニング」「骨盤底筋体操」「肩甲骨ヨガ」「卓球スクール」を開催しました。</p> <p>② 「親子スタンプラリー」「ベビーと一緒に楽しむママヨガ」「おはなし会」「保育付きままくらぶ」「おさるんリトミック」などを開催しました。</p> <p>③ 「科学教室」「卓球教室」「バスケットボール教室」「将棋教室」「こどもミュージカル」「放課後イベント」を開催。近隣高校に「ボランティア活動」に参加いただき、社会参加の機会を作りました。</p> <p>④ 「新栄高校セミナー」「料理を通して異文化を楽しむ」「メンズライフ講座」「横浜ビー・コルセアーズバスケット教室」「地域防災連絡会」「こどもまつり」「センターまつり」を開催しました。</p>	継続	B

(様式 15)

	<p>(6) 施設の維持管理計画</p> <p>経年劣化と光熱費上昇に対応するため、効率的計画的な維持管理手法を取入れ、持続可能な施設運営と長寿命化を目指します。</p> <p>① 長期修繕計画による計画的・効率的な管理</p> <p>② 自前による日常管理</p>	<p>① LED 化等、計画的に修繕している。</p> <p>② 小修繕は自前で実施。</p>	継続	B
職員育成	<p>事業計画書</p> <p>(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>① 14 施設間での研修交流・連携支援の実施</p> <p>② 館長、副館長、専任スタッフ、受付スタッフで運営</p>	<p>① 協会内で情報交換し、事業企画や運営に役立てている。</p> <p>② 館長、副館長、専任スタッフ、受付スタッフでそれぞれ役割を分担しつつ、情報を共有し運営した。</p>	継続	B
	<p>イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>① 個人情報保護研修の実施（年 1 回）</p> <p>② 人権啓発研修等の研修実施</p>	<p>① 個人情報保護研修を 5 月 13 日に実施。</p> <p>② 人権啓発研修『外国につながる子どもを理解する』を 12 月 9 日に実施。</p> <p>③</p>	継続	B
財務	<p>事業計画書</p> <p>(6) 施設の維持管理計画（における効率化の工夫）</p> <p>① LED 等省エネ型機器への順次更新（各部屋）</p>	<p>① ロビー、玄関、娯楽コーナーなどを LED 化した。</p>	継続	B
	<p>(7) ア 収入計画の考え方</p> <p>① 利用料金収入 料理室の会議室利用を推進します。</p>	<p>料理室の稼働率が前年度比 0.5% 増。</p> <p>微増ではあるが上がっている。</p>	さらに、会議室利用の促進に努めます。	B
	<p>イ 増収策</p> <p>① 自主事業からのグループ立ち上げを図ります。料理室を会議室として使用時の低額料金化により利用率を上げます。</p>	<p>・自主事業から 3 つの会が立ち上がった。料理室も他の部屋が満室の時に会議室としての利用は半額であることも少しずつ浸透してきているようである。</p>	継続	B
	<p>ウ 支出計画</p> <p>① 技能を持つスタッフによる自前修繕により修繕費削減に取り組めます。</p>	<p>扉、机、椅子の修理、本棚の増設など自前修繕をできるだけ行なった。</p>	技術を他のスタッフにも受け継がれるようにしていきます。	B
	<p>(4) カ ニーズ対応費の使途（地区センターのみ）</p> <p>① 和室の畳椅子の増設、ロビー椅子の増設</p>	<p>和室に椅子を増設し、折り畳み机も常設した。</p>	継続	B

(様式 15)

利用者等の意見	<p>利用者等の意見の把握方法</p> <p>利用者会議の開催（1回）</p> <p>利用者アンケートの実施（1回/年）</p> <p>自主事業アンケート（随時）</p> <p>窓口での日常的な声掛け</p> <p>センター委員会での地域要望等の聞き取り（1回/年）</p> <p>ご意見箱の設置</p> <p>主な意見、要望</p> <p>ご意見箱、アンケートによる利用者の意見、要望に対する回答は掲示</p>	<p>意見、要望に対する対応</p> <p>利用者会議</p> <p>利用者会議を1回開催した。</p> <ul style="list-style-type: none">・特に体育室の抽選申込みで予約が取りにくい、というシステムですか？抽選申込みの倍率がわかれば外れても諦めがつきやすいから、倍率を知りたい。⇒抽選申込み時に申込希望枠に表示されている数字をご確認ください。既に申し込みされている団体数が表示されています。10日の〆切直前の数字が倍率となります。・ネット抽選、土曜日夜間体育館、毎回必ず当選している団体があります。その枠に申し込むことは無駄になり、1コマ捨てることとなります。（当選しないことが確実なので）その枠を抽選枠にしないでください。⇒市（区）の事業や障害者福祉の活動などに優先枠を設けています。ただ、その枠は抽選対象枠はなっていません。ご理解をお願いします。・いつもお世話になっています。お部屋の変更やキャンセルもインターネット上で、できると助かります。第二月曜は休館日のため月曜利用の場合キャンセルできる日数が減少します。一週間前までならネットで可などご対応していただけると来館、電話ができない場合、とても助かります。⇒9月より、1週間前までのキャンセルは、ネットで出来るようになります。休館日の1週間後利用枠のキャンセルは、電話、窓口の場合は休館日の翌日まで承ります。 <p>利用者アンケート</p> <p>11月27日～12月27日に行った。（回答800人）</p> <ul style="list-style-type: none">・学習室の仕切りをもう少ししっかりしたものにしてほしい。⇒既成のしっかりしたものを購入しました。・トイレの温かい便座を増やしてほしい。⇒1階のトイレについて温水便座を1台増設しました。・体育室の個人利用を早い時間にも使えるようにしてほしい。⇒早い時間は団体利用の時間となっています。青少年の健全育成の観点から、15時より個人利用の時間を設けています。 <p>センター委員会</p> <ul style="list-style-type: none">・全ての議事が承認されました。
---------	--	--

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

令和6年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和6年5月27日(月)
場 所	仲町台地区センター小中会議室
出席者	16名
議 題	1. 役員改選について 2. 令和5年度利用状況について 3. 令和5年度決算報告および自主事業報告について 4. 令和5年度サービス向上および経費節減について 5. 利用者会での要望とその後の対応について 6. 利用者アンケートの結果について(概要) 7. ロビーコンサート実施報告について 8. 令和6年度収支予算書及び自主事業計画(案)について 9. その他 a) イベントの予定 ・こどもまつり 7月6日(土) ・センターまつり 10月26日(土)27日(日)予定 テーマ: 地球にやさしいこと始めよう b) 意見交換
意見等	・議案はすべて承認される ・館内のLED化は進んでいるか。(自治会長)⇒昨年は修繕費がかかり誘導灯のみ。今年度、ロビーを進めたい。(館長) ・都田地区センターとのジョイント企画はないか。(自治会長)⇒別の法人なのであまりつながりはしていません。当協会所属の中川西、北山田、仲町台の3館で緑道を歩く合同企画を開催した。(事務局長) ・利用者からは別の法人とはわからない、近くなので一緒にやったらと思いました。(自治会長) ・新栄高校の生徒がローソンと地区センター間の横断歩道をゆっくり歩くので車が渋滞する。学校側で工夫できないか。⇒真摯に受け止め学校に持ち帰る。(教頭) ・仲町台まちづくり講座「まちぐるみで防災を考える」 ⇒大熊や折本だと仲町台から離れている。(自治会長) ⇒昔の町名は大熊郡仲町台でした。大熊消防団には仲町台も含まれる。(自治会長) ⇒折本小学校区で拠点の情報交換はしている。(自治会長) ⇒防災の側面で地区センターの役割を知りたい。(自治会長) ⇒区と帰宅困難者受け入れ施設と補足的避難所開設の協定を結んでいる。(事務局長) ⇒対象者を一般にしてみてもいいのでは。(自治会長) ⇒今回いろいろな意見が出た。何か案があったら地区センターに知らせ皆で検討しましょう。(委員長)

令和6年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和6年7月28日(日)
場 所	小中会議室
出席者	10名
議 題	1. 令和5年度実績について ・団体利用について・利用状況 ・寄付金報告 ・貸出備品等購入一覧 ・アンケートの結果 2. 令和6年度の運営について ・自主事業(一般) ・自主事業(わんぱく) ・令和6年度7年度への自主事業企画の募集 3. 「センターまつり」について 4. 部屋予約利用改定について
意見等	・抽選の仕方について ・倍率の発表の提案 ・スタッフへの労いの言葉

令和6年度職員に対する研修等の実施状況

施設名 横浜市仲町台地区センター

NO	月日	参加対象者	研修名	備考(内容及び効果)
1	4月8日	スタッフ全員	スタッフ会議	・6年度全体スケジュール ・救命講習、健康診断 ・自主事業計画
2	5月13日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・こどもまつりについて ・自主事業について ・図書コーナーについて
3	5月13日	スタッフ全員	個人情報保護研修 危機管理研修 コンプライアンス研修	
4	5月13日	前回受講3年前のスタッフ	普通救命研修	・普通救命講習 ・AEDの使い方
5	6月10日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・こどもまつりについて ・自主事業について ・図書コーナーについて
6	6月10日	新人スタッフ2名	普通救命研修	・普通救命講習 ・AEDの使い方
7	7月8日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・こどもまつり反省 ・自主事業について ・図書コーナーについて
8	7月8日	スタッフ全員	避難訓練(火災)	
9	9月9日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・意向調査について ・自主事業について ・部屋予約利用改定について ・センターまつりについて
10	10月15日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について ・センターまつりについて
11	11月11日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について
12	11月11日	スタッフ全員	放水訓練	都筑消防署仲町台出張所にて ・屋内消火栓放水訓練 ・水消火器放水訓練 ・煙ハウス体験

令和6年度職員に対する研修等の実施状況

施設名 横浜市仲町台地区センター

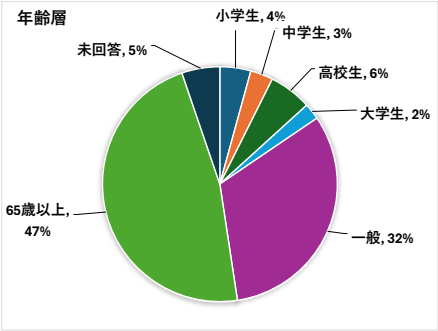
NO	月日	参加対象者	研修名	備考(内容及び効果)
13	12月9日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について ・年末年始のキャンセル等について ・優先減免申請案内 ・図書コーナーより
14	12月9日	スタッフ全員	人権啓発研修	『外国につながる子どもを理解する』
15	1月14日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について ・優先減免申請案内 ・図書コーナーより
16	1月14日	スタッフ全員	避難訓練(地震)	
17	2月10日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について ・修繕について ・図書コーナーより
18	3月10日	スタッフ全員	スタッフ会議	・館長会報告 ・自主事業について ・来年度の体制について ・図書コーナーより
19	3月10日	スタッフ全員	やさしい日本語研修	『やさしい日本語で、やさしい世界を』

アンケート結果（横浜市仲町台地区センター）

令和6年11月（調査期間：6年11月27日～12月27日）
アンケート参加：800名

F1 年齢層

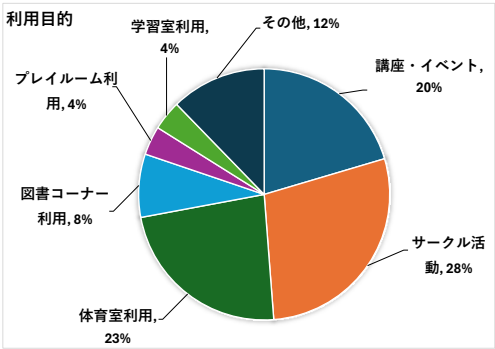
小学生	34	4%
中学生	25	3%
高校生	47	6%
大学生	18	2%
一般	257	32%
65歳以上	377	47%
未回答	42	5%
計	800	



Q1 どのような目的でご利用いただきましたか？（複数回答）

講座・イベント	193	20%
サークル活動	268	28%
体育室利用	220	23%
図書コーナー利用	77	8%
プレイールーム利用	35	4%
学習室利用	36	4%
その他	116	12%
計	945	

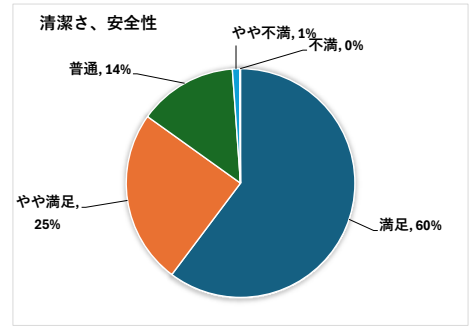
その他の内容
娯楽コーナー利用/町内会印刷機利用/ロビー利用/チラシ取得
ダンスの練習/勉強/囲碁/楽器練習/ピアノの練習/市の活動
町内会の会合/自治会の会議/マンションの総会/



Q2 当館の満足度について

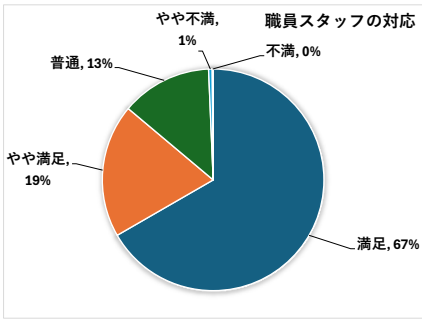
① 設備の清潔さ、安全性

満足	470	60%
やや満足	192	25%
普通	109	14%
やや不満	8	1%
不満	1	0%
計	780	



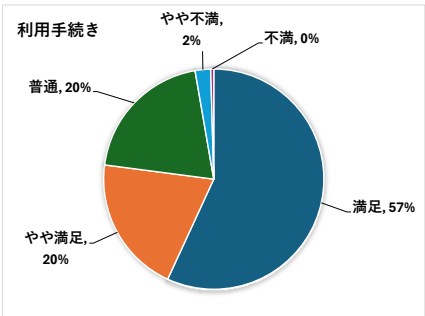
② 職員スタッフの対応

満足	504	67%
やや満足	147	19%
普通	100	13%
やや不満	4	1%
不満	1	0%
計	756	



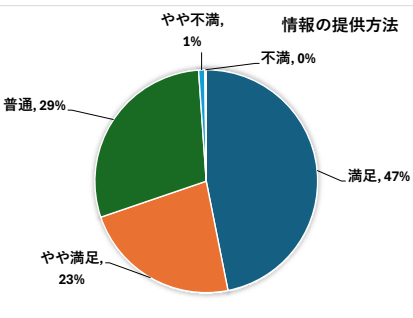
③ 利用手続き

満足	397	57%
やや満足	141	20%
普通	141	20%
やや不満	16	2%
不満	3	0%
計	698	



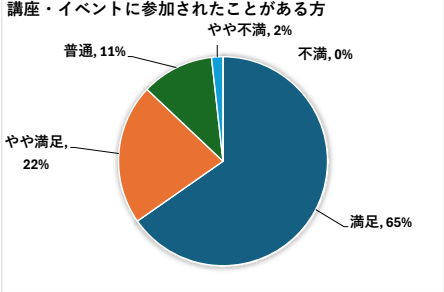
④ 情報の提供方法

満足	311	47%
やや満足	151	23%
普通	178	29%
やや不満	9	1%
不満	2	0%
計	651	



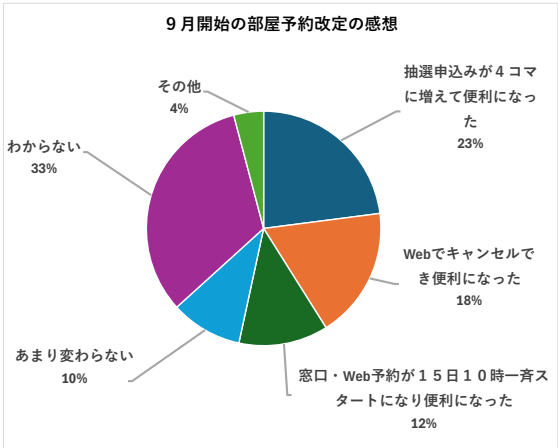
⑤ 講座・イベントに参加されたことがある方のみご記入ください

満足	111	65%
やや満足	37	22%
普通	19	11%
やや不満	3	2%
不満	0	0%
計	170	



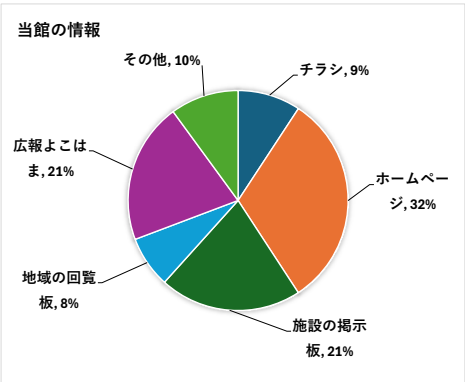
Q3 9月開始の部屋予約改定のご感想（複数回答）

抽選申込みが4コマに増えて便利になった	95	23%
Webでキャンセルでき便利になった	75	18%
窓口・Web予約が15日10時一斉スタートになり便利になった	51	12%
あまり変わらない	41	10%
わからない	135	33%
その他	17	4%
計	414	



Q4 当館の情報は何かから得ていますか（複数回答）

チラシ	86	9%
ホームページ	224	32%
施設の掲示板	197	21%
地域の回覧板	75	8%
広報よこはま	160	21%
その他	62	10%
計	804	

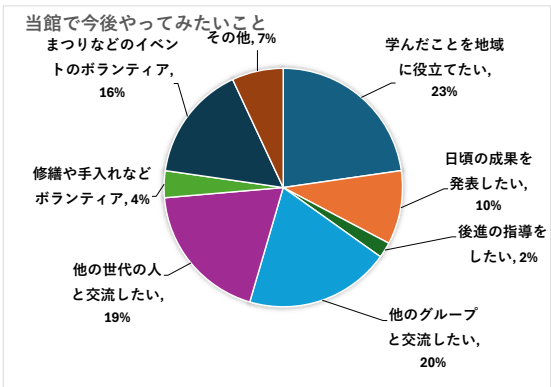


Q5 当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントがあれば、ご記入ください

【分類】	【イベントへの要望】				
文化系	歴史講座	古文書関係	整理収納講座	やさしいエンディングノートの書き方	ジャズの歴史
	初心者麻雀講座	わらざいく	ボイストレーニング	クリスマスイベント	リース作り
	書道	俳句	美文字	落語	税の話
	能	ハーモニカ	手芸	中国語講座等、語学講座	ピアノ講座
	コーヒー講座	フラワーアレンジメント	ドイツ学園とコラボ	カリグラフィー	絵手紙などの絵画系
	着付け	プリザーブドフラワー	マインドフルネス	シャンソン	
スポーツ系	ダブルダッチ	バレエ教室	ピラティス	ダンス	ヒップホップ
	卓球大会	バドミントン大会	ビクブルボール	初心者バドミントン	太極拳
	スポンジテニス	ポッチャ	ストレッチ	バレーボール	シニアソフトバレー
料理	スパイスカレー	世界の料理	日本各地の料理	ドイツ料理	お菓子作り
子育て	パパと赤ちゃんのイベント	親子体操	親子お菓子作り		
その他	農業体験	ジャズフェスティバル	盲目の人へのサービス	地域散策	山登り

Q6 当館で今後やってみたい事はありますか。（複数回答）

学んだことを地域に役立てたい	75	23%
日頃の成果を発表したい	33	10%
後進の指導をしたい	7	2%
他のグループと交流したい	65	20%
他の世代の人と交流したい	63	19%
修繕や手入れなどボランティア	12	4%
まつりなどのイベントのボランティア	52	16%
その他	23	7%
計	330	



その他についてのコメント	
バスケットボール大会	サップヨガ 外ヨガ
赤ちゃん教室	歌のサークル
小遠足、地域巡り	将棋講座
園児の親向けのお菓子作りイベント	麻雀講座
認知症予防に効果のある講座	健康体操の後半に以前のようにフォークダンスを復活してほしい
手話	植物関係

Q7 その他、当館へのご要望等ございましたらお聞かせください

【講座への要望等】	【要望回答】
体操教室の参加者名簿があれば友達作りに役立つと思う	講師の方ともご相談し検討させていただきます。
新しい企画なども要望に応じた企画を、楽しめるプログラムに期待！	みなさまからのお声も加味し、講座等を企画してまいりたいと思います。
イベント、音楽も毎月楽しみです。	ありがとうございます。地域の方に気軽に音楽を楽しんでいただくように、楽しいロビーコンサートを企画してまいります。
文化祭など、お祭りイベントがあればよいと思います	7月にこどもまつり、10月に地区センターまつりを開催しています。
卓球教室のプロとコーチに教えてもらう時間が違うので毎回順番などの混乱が起き話し合いをするので、その都度練習が止まるのが残念。コーチで解決方法を指導してほしい	皆さんに、なるべく均等に教えていただけるようにプロのコーチには回っていただいています。講師の方々にも気にかけていただくようにいたします。
本日の料理、楽しくならえました。ありがとうございました。	楽しんでいただき嬉しく思います。様々な事業を企画しております。ご興味があるものがございましたら、またご参加ください。
【施設設備等への要望等】	【要望回答】
コンセントが利用しやすいとうれしい	ご不便をおかけしておりました。コンセントに重なって置いてあった用具などを移動しました。
図書がもう少し新刊の本があるといいと思う	話題の新刊本も含め、毎月平均にして新たに40冊程配架しています。限られた予算の中で寄贈本やリサイクルショップなども駆使して少しでも図書コーナーを充実するように工夫しております。また、新刊については希望図書などの声も参考にしながら選書しております。
本の種類をもう少し増やしてほしい	
掃除機を新しくしてほしい	故障したものは、新しいタイプのものになっています。
娯楽コーナーが夏は窓が開いていると空調が効かない、冬は暑い	建物の構造上、吹抜けであるために、どうしても暖かい空気が2階に上がります。2階の娯楽コーナーの窓は、閉めていますが、冬、暑いようでしたら開けるようにいたします。
機体のナンバリングが非常にわかりにくいです	分かりやすいナンバリングを検討いたします。
更衣室のロッカーを増やしてほしい。都度持ち込む重い荷物で苦労している	男女合わせて12の利用団体にロッカーを年単位でお使いいただいています。利用団体を2月に募集します。
学習室の仕切りをもう少ししっかりしたものにしてほしい	検討いたします。
トイレの温かい便座を増やしてほしい	検討いたします。
会議室の机をたたんで寄せるのが不便になりました。いろいろな要望を踏まえて、そういう運用にしたのでしょうか？	一定期間、アンケートを取り、利用者のご要望を踏まえてそうさせていただきました。利用後の清掃もしやすくなったかと思えます。
入庫時のインターホンの音が低い	システムの機器を交換しました。また、応答をさらに、はっきりと話すように心がけて参ります。
体育室の個人利用を早い時間にも使えるようにしてほしい	早い時間は団体利用の時間となっています。青少年の健全育成の観点から、15時より個人利用の時間を設けています。
体育室の個人利用のバスケット、1ゴールの人数を増やしてほしい	検討いたします。
団体利用の体育室の駐車場予約を1面1台にして欲しい	駐車場の予約は団体単位で予約時に1台となっています。ご理解をお願いします。
出来たら日曜の開館時間を延ばしてほしい	区との協議の上、日曜祝日は17時までとなっています。
【その他の要望等】	【要望回答】
作品を展示させていただいてうれしいです。	1回の飾り棚と2階の壁面に利用団体の作品を展示しています。毎年2月に作品展示希望団体を募集しています。
おもちゃも増えています。ありがとうございます。	プレイルームがより楽しい場所となれば幸いです。
小学校から色々な形で利用しています。ありがとうございます。	引き続き、どうぞ、様々な場面でご利用ください。
楽しく利用させていただいています。	ありがとうございます。そのお言葉を励みにスタッフ一同、一層努力してまいります。

利用者アンケートにご協力いただきまして、ありがとうございます。集計結果はHPにて発表しております。ご一読ください。皆様からいただきましたご意見、ご要望について、施設から回答させていただきます。地域の方々に親しまれる施設づくりの参考にさせていただきます。

令和6年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市仲町台地区センター
対 象 期 間	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日
指 定 管 理 者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実 施 日	令和7年6月26日
点 検 方 法	1 利用状況統計の提出・内容点検:毎月 2 管理運営状況ヒアリング:令和7年6月26日 3 巡視点検(実地調査):令和6年5月15日、令和6年8月21日、令和6年11月13日、令和7年3月5日
講 評	1 利用統計の提出・内容点検:毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング:近隣の他の施設との連携事業を実施した。ロビーの利便性向上のため、照明の交換を行った。 3 巡視点検(実地調査):様々な箇所が老朽化しており、区局と協力して進めていく必要がある。
指 摘 事 項	
改 善 状 況	
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和6年度総括)

施設名 横浜市仲町台地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
随時	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	様々な箇所が老朽化しており、区局と協力して進め ていく必要がある。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・近隣の他の施設との連携事業を実施した。 ・ロビーの利便性向上のため、照明の交換を行った。 		特になし