

## 令和4年度 「鴨池公園こどもログハウス」 収支予算書兼決算書

## 収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	8,680,000		8,680,000	8,680,000	0	横浜市より
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	133,000		133,000	150,300	△ 17,300	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	170,000	0	170,000	455,071	△ 285,071	
印刷代	0		0	0	0	
自動販売機手数料	130,000		130,000	424,900	△ 294,900	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄附金）	40,000		40,000	30,171	9,829	電話代20/寄附金30,151
<b>収入合計</b>	<b>8,983,000</b>	<b>0</b>	<b>8,983,000</b>	<b>9,285,371</b>	<b>△ 302,371</b>	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>7,306,000</b>	<b>0</b>	<b>7,306,000</b>	<b>6,667,793</b>	<b>638,207</b>	
給与・賃金	7,283,000		7,283,000	6,649,646	633,354	
社会保険料	13,000		13,000	18,147	△ 5,147	
通勤手当	0		0	0	0	
健康診断費	10,000		10,000	0	10,000	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>551,000</b>	<b>0</b>	<b>551,000</b>	<b>574,073</b>	<b>△ 23,073</b>	
旅費	10,000		10,000	8,394	1,606	
消耗品費	210,000		210,000	204,182	5,818	
会議贈い費	2,000		2,000	0	2,000	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	105,000		105,000	98,425	6,575	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	30,000		30,000	65,000	△ 35,000	
図書購入費	5,000		5,000	4,592	408	
施設賠償責任保険	5,000		5,000	5,000	0	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	184,000		184,000	183,480	520	
手数料	0		0	5,000	△ 5,000	
地域協力費	0		0	0	0	
<b>事業費</b>	<b>180,000</b>	<b>0</b>	<b>180,000</b>	<b>121,833</b>	<b>58,167</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	180,000		180,000	121,833	58,167	
自主事業費	0		0	0	0	
<b>管理費</b>	<b>504,000</b>	<b>0</b>	<b>504,000</b>	<b>506,863</b>	<b>△ 2,863</b>	
光熱水費	0	0	0	35,436	△ 35,436	
電気料金	0		0	35,436	△ 35,436	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	0		0	0	0	
清掃費	162,000		162,000	85,800	76,200	
修繕費	150,000		150,000	194,007	△ 44,007	
機械警備費	127,000		127,000	126,720	280	
設備保全費	65,000	0	65,000	64,900	100	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	32,000		32,000	31,900	100	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	33,000		33,000	33,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>540,000</b>	<b>0</b>	<b>540,000</b>	<b>229,923</b>	<b>310,077</b>	確定
事業所税	0		0	0	0	
消費税	480,000		480,000	200,991	279,009	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税）	60,000		60,000	28,932	31,068	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>△ 98,000</b>	<b>0</b>	<b>△ 98,000</b>	<b>△ 98,000</b>	<b>0</b>	
本部分	△ 98,000		△ 98,000	△ 98,000	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ズ対応費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>支出合計</b>	<b>8,983,000</b>	<b>0</b>	<b>8,983,000</b>	<b>8,002,485</b>	<b>980,515</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,282,886</b>	<b>△ 1,282,886</b>	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	

管理許可・目的外使用許可収入				424,900	
管理許可・目的外使用許可支出				0	
管理許可・目的外使用許可収支				424,900	

(様式3)

令和4年度こどもログハウス利用状況

施設名:鴨池公園こどもログハウス

月別	開館日数 (日)	利用層別利用数(人)							前年度合計 (B)	前年比 (A÷B)
		幼児	小学1,2年	小学3,4年	小学5,6年	中学生	大人	合計(A)		
4月	29	775	393	565	428	121	958	3,240	2,944	110.05%
5月	30	865	454	526	304	90	1,217	3,456	3,008	114.89%
6月	29	747	652	425	366	16	999	3,205	2,506	127.89%
7月	30	679	380	382	358	41	857	2,697	2,508	107.54%
8月	30	637	299	256	264	12	803	2,271	2,247	101.07%
9月	29	831	399	316	175	17	963	2,701	2,102	128.50%
上半期計	177	4,534	2,577	2,470	1,895	297	5,797	17,570	15,315	114.72%
10月	30	963	461	429	395	15	1,113	3,376	2,815	119.93%
11月	29	887	326	571	217	10	1,063	3,074	3,383	90.87%
12月	26	674	416	384	258	6	761	2,499	3,231	77.34%
1月	0	0	0	0	0	0	0	0	2,375	0.00%
2月	0	0	0	0	0	0	0	0	2,674	0.00%
3月	0	0	0	0	0	0	0	0	3,832	0.00%
下半期計	85	2,524	1,203	1,384	870	31	2,937	8,949	18,310	48.87%
年間合計	262	7,058	3,780	3,854	2,765	328	8,734	26,519	33,625	78.87%

(様式4)

## 令和4年度 雑入(その他事業収入)実績

施設名 鴨池公園こどもログハウス

	電話使用料 収入A (円)	銀行預金利子 収入B (円)	寄附金収入C (円)	自動販売機収 入D (円)	領収金額合計 ①=A+B+C+ D (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	10	0	912	29,034	29,956			4,139	723.7%
5月	0	0	1,311	42,208	43,519			2,350	1851.9%
6月	10	0	583	38,938	39,531			241	16402.9%
7月	0	0	13,439	51,898	65,337			7,006	932.6%
8月	0	0	1,719	56,858	58,577			2,919	2006.7%
9月	0	0	3,180	45,680	48,860			1,580	3092.4%
10月	0	0	4,807	37,860	42,667			4,825	884.3%
11月	0	0	1,050	29,217	30,267			931	3251.0%
12月	0	0	150	27,774	27,924			12,120	230.4%
1月	0	0	3,000	22,038	25,038			6,675	375.1%
2月	0	0	0	20,121	20,121			3,504	574.2%
3月	0	0	0	23,274	23,274			13,324	174.7%
合計	20	0	30,151	424,900	455,071			59,614	763.4%

(様式6)

## 令和4年度 自主事業報告書(第1四半期)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児・小学生	誕生日祝い	通年	88	無	36	0	0	0	無	0	0	0	
通年	ログガーデン	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	
幼児・小学生	お手紙弁当を書こう	4/1~6/30	88	無	53	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ロクマルとの協賛企画
幼児・小学生	ひらひらちようちよ工作	4/1~4/13	13	19	19	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児親子	かもっこ/ぷらっとカフェ	4/28	1	30	21	-1,300	3,300	2,000	有	300	2,000	2,000	
幼児・小学生	ちようちんを作ってみよう!	5/13	18	55	29	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児親子	ネイチャーゲーム	5/14	1	20	21	-1,834	2,700	866	有	300	0	0	
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミックと工作	5/17	1	30	20	-700	2,700	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は6/6支払い
幼児親子	かもっこ/ペビーマッサージ	5/23	1	14	8	800	1,200	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は6/27支払い
幼児親子	かもっこ/おはなし会	5/26	1	30	16	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料は6/23支払い
幼児親子	かもっこ/ペビーLabo.	5/30	1	14	15	-100	2,100	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は6/27支払い
幼児親子	かもっこ/はぐはぐ	6/3	1	30	10	500	1,500	2,000	有	300	2,000	2,000	6/3分講師料支払い
幼児・小学生	かもっこ/おさるんリトミックと工作	6/6	1	30	8	1,020	1,200	2,220	有	300	2,000	2,000	5/17、6/6分講師料支払い
幼児・小学生	ログまつり	6/12	1	200	307	-36,940	63,000	26,060	有	300	0	0	
幼児親子	かもっこ/ペビーマッサージ	6/14	1	14	12	200	1,800	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は6/27支払い
幼児親子	かもっこ/おはなし会	6/23	1	30	14	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	5/26、6/23講師料支払い
幼児・小学生	七夕	6/23~7/7	8	209		330	0	330	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/ペビーLabo.	6/27	1	14	15	450	2,100	2,550	有	300	2,000	2,000	5/23、30、6/14、27分講師料支払い
合 計			227		604	-33,574	81,600	48,026			20,000	20,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式6)

## 令和4年度 自主事業報告書(第2四半期)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児・小学生	誕生日祝い	通年	177	無	68	0	0	0	無	0	0	0	
通年	ログガーデン	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	
幼児・小学生	七夕	7/1~7/7	7	209	173	0	0	0	無	0	0	0	
幼児・小学生	お手紙弁当を書こう	7/1~9/30	89	無	235	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ロクマルとの協賛企画
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミックと工作	7/4	1	30	8	1,479	1,200	2,679	有	300	2,000	2,000	講師料は9/5支払い
幼児親子	かもっこ/保育相談	7/7	1	30	12	0	0	0	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/まんまるプレイパーク	7/11	1	30	6	2,310	900	3,210	有	300	2,000	2,000	講師料は9/12支払い
幼児・小学生	夏休み特別企画/夏のチャレンジカード	7/20~8/28	39	400	413	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児・小学生	カラフル立体パズルづくり	7/24	1	18	28	-4,890	9,000	4,110	有	500	4,000	4,000	つづきの丘コミュニティハウス自主事業講師他1名 (木製キューブは前年度購入4,937円)
幼児・小学生	夏の木エクラフト	8/19~21	3	200	189	0	0	0	無	0	0	0	環境創造局みどりアップ推進課協力による企画
幼児親子	かもっこ/はぐはぐ	9/2	1	30	12	635	1,800	2,435	有	300	2,000	2,000	
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミックと工作	9/5	1	30	26	-1,548	3,900	2,352	有	300	2,000	2,000	7/4、9/5分講師料支払い
幼児・小学生	防災訓練	9/7	1	無	30	0	0	0	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/保育相談	9/8	1	30	10	0	0	0	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/まんまるプレイパーク	9/12	1	30	22	-450	3,000	2,550	有	300	2,000	2,000	7/11、9/12分講師料支払い
幼児親子	ぶどうをつくらう	9/12~17	6	15	15	0	0	0	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/ベビーマッサージ	9/16	1	14	6	1,100	900	2,000	有	300	2,000	2,000	
幼児親子	かもっこ/おはなし会	9/22	1	30	17	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	
幼児親子	かもっこ/ベビーLabo.	9/26	1	14	14	249	2,100	2,349	有	300	2,000	2,000	9/16、9/26分講師料支払い
幼児親子	かもっこ/ぶらっとカフェ	9/29	1	30	29	-2,500	4,500	2,000	有	300	2,000	2,000	
合 計			334		1313	-1,615	27,300	25,685			22,000	22,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式6)

## 令和4年度 自主事業報告書(第3四半期)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講 師あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
幼児・小学生	誕生日祝い	通年	236	無	87	0	0	0	無	0	0	0	
通年	ログガーデン	通年		無	—	0	0	0	無	0	0	0	
幼児・小学生	お手紙弁当を書こう	10/1～12/28	86	無	195	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人ロクマルとの協賛企画
幼児・小学生	かもっこ/おさるんリトミックと工作	10/3	1	30	29	-2,138	4,500	2,362	有	300	2,000	2,000	講師料は12/5支払い
幼児・小学生	ハロウィン「かぼちゃにかおをかこう！ ゆらゆらおぼけ」	10/5～10/28	23	100	117	0	0	0	無	0	0	0	スタッフによる企画
幼児親子	かもっこ/ベビーマッサージ	10/11	1	14	10	500	1,500	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は12/16支払い
幼児親子	かもっこ/ベビーLabo.	10/18	1	14	12	420	1,800	2,220	有	300	2,000	2,000	講師料は12/16支払い
幼児・小学生	秋のイベント/実験ショーと3種類の工作	10/23	1	30	52	762	15,000	15,762	有	500	14,000	14,000	協力:都筑親子科学クラブ
幼児親子	かもっこ/おはなし会	10/27	1	30	19	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料は12/22支払い
幼児親子	かもっこ/あそびLabo.	10/31	1	30	15	230	2,100	2,330	有	300	2,000	2,000	講師料は12/16支払い
幼児親子	かもっこ/おさるんリトミックと工作	11/7	1	30	18	-260	2,700	2,440	有	300	2,000	2,000	講師料は12/5支払い
幼児・小学生	落ち葉ひろい	11/9	1	40	14	1,950	0	1,950	無	0	0	0	渋沢社協より折り紙とお菓子の配布
幼児親子	かもっこ/まんまるプレイパーク	11/14	1	30	14	-100	2,100	2,000	有	300	2,000	2,000	
幼児・小学生	木工クラフト	11/18～20	3	200	172	0	0	0	無	0	0	0	環境創造局みどりアップ推進課協力による企画
幼児親子	かもっこ/おはなし会	11/24	1	30	25	2,000	0	2,000	無	0	2,000	2,000	講師料は12/22支払い
幼児親子	かもっこ/あそびLabo.	11/29	1	30	16	-400	2,400	2,000	有	300	2,000	2,000	講師料は12/16支払い
幼児・小学生	かもっこ/おさるんリトミックと工作	12/5	1	30	18	-290	2,700	2,410	有	300	2,000	2,000	10/3、11/7、12/5分講師料支払い
幼児親子	かもっこ/でんでん虫	12/8	1	30	35	-1,400	5,400	4,000	有	300	4,000	4,000	
幼児・小学生	ダンボール工作	12/14	1	無		648		648	無	0	0	0	大幸紙工(株)協賛企画
幼児親子	かもっこ/あそびLabo.	12/16	1	30		800	1,200	2,000	有	300	2,000	2,000	10/11、18、31、11/29、12/16分講師料支払い
幼児親子	かもっこ/保育相談	12/20	1	30		0		0	無	0	0	0	
幼児親子	かもっこ/おはなし会	12/22	1	30		2,000		2,000	無	0	2,000	2,000	10/27、11/24、12/22分講師料支払い
合計			365		848	6,722	41,400	48,122			42,000	42,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。



(様式7)

令和4年度 鴨池公園こどもログハウス管理計画表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和4年												令和5年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検																		
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検																		
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)																		
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査																		
	ムカデ駆除		(株)明光社	1	6月			13日												
建物等	消防用設備点検	定期点検	(株)横浜市みらい	2	6・12月			13日									12日			
	昇降機点検	定期点検																		
	自動ドア点検	定期点検																		
	機械警備点検	機械警備	セコム(株)	常時	常時			21日	1日											
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)明光社	3	6・10月			20日					17日							
		全館ガラス・換気扇清掃		2	6月			20日												
		屋根・雨どい枯葉清掃		2	6月			20日												
		外構・排水ます・網戸・すず払い		1																
	植栽剪定・草刈	除草工	直営	随時	随時	1.9.13.16 20.21.26	2.4.5.6.8 12.19.24 29	10.11.13 17.26	10.12.16 20.27 28.30	6.9.12 14.21 25.31	3.8.11 30	9.20 24.26	15	10						

大規模修繕工事の為休館



(様式8)

## 令和4年度維持管理・保守点検実施状況

施設名 鴨池公園こどもログハウス

通年	テラスの鳥の糞掃除	スタッフ	良好	
随時	害虫駆除・周辺の清掃	スタッフ	良好	
随時	トイレのおもらし拭き	スタッフ	良好	
随時	落ち葉のゴミ4袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
4/5	水道使用量点検で、使用量が増加	(株)トーエル	漏水	館長代理に報告
4/7	水道管の漏水点検	横浜市水道局	漏水	建物内部の水道と外の水道を繋ぐ水道管で漏水、再度点検
4/9	駐車場の案内プレートを養生テープで補修	スタッフ	良好	
4/9	静かなコーナー梁のほこり取り	スタッフ	良好	
4/10	扇風機カバーを洗濯	スタッフ	良好	
4/11	展望台はしご上部出入口のささくれをやすり掛け養生テープで補修	スタッフ	良好	
4/12	2階こどもエレベーター壁の釘出張りを養生テープで補修	スタッフ	良好	
4/12	複合機の定期点検、クリーニング	(株)大塚商会	良好	
4/13	ネット階段のネット上部をビニールテープで補修	スタッフ	良好	
4/14	2階スペースキューブつなぎ目の白いネットと青いネットを紐で結ぶ	スタッフ	良好	
4/17	駐輪場のツツジの苗を再植栽	スタッフ	良好	
4/17	女子トイレベビーチェア取外し後の床にシートを貼る	スタッフ	良好	
4/19、21	水道管の漏水点検	(株)水野商会	漏水	玄関前と休憩室流しの水道管見積り
4/21	1階蛍光灯を2本交換	スタッフ	良好	
4/21	コンパクトヒーターを収納	スタッフ	良好	
4/22	館内の雨漏りに対応	スタッフ	雨漏り	館長代理に報告
4/25	ホットカーペットを拭き掃除、天日干し後収納	スタッフ	良好	
4/26	パネルヒーターを収納	スタッフ	良好	
4/26	打撲事故防止の為、すべり台の入口にクッション材を貼る	スタッフ	良好	
4/26	地下出入口下の緩衝用マットと換気扇を拭き掃除	スタッフ	良好	
4/28	すべり台の入口のクッション材をセロテープで補修	スタッフ	良好	
5/4	アルコーブ・テラス・静かなコーナーの窓拭き	スタッフ	良好	
5/9	男子トイレの換気扇掃除	スタッフ	良好	
5/9	冷風機フィルター掃除	スタッフ	良好	
5/9	1階こどもエレベーター入口右下のベニヤ割れを養生テープで補修	スタッフ	良好	
5/9	バスケットゴール裏側左下のささくれをやすり掛け	スタッフ	良好	
5/10	すのこ橋の板ささくれをやすり掛け	スタッフ	良好	
5/12	ネットチューブ正面右側の金属部分の出っ張りを危険防止のためテープで保護	スタッフ	良好	
5/12	水道管の漏水修理の確認	建築保全公社、都筑区役所、(株)佐藤薫工務店	漏水	玄関前と休憩室流しの水道管見積り
5/14	ログガーデンに花の球根を植栽	スタッフ	良好	
5/14	掃除機のホースをテープで補修	スタッフ	良好	
5/24	玄関前の汚水桝の詰まり処理	倉本造園	良好	
5/24	ログハウス大規模修繕第三回合同調査	環境創造局、建築保全公社、宮本建築設計事務所、都筑土木事務所、都筑区役所	劣化箇所と修繕箇所の確認作業	次回打合せ 令和4年8月予定
5/25	こどもエレベーター床を拭き掃除	スタッフ	良好	
5/25	玄関のくもの巣とり	スタッフ	良好	
5/27	館内の雨漏りをバケツ、新聞で対応	スタッフ	雨漏り	館長代理に報告
5/30	こどもエレベーター入口のネット用フックを交換	スタッフ	良好	
6/8	静かなコーナーの線ネットほこり取り	スタッフ	良好	
6/10	スロープのくもの巣取り	スタッフ	良好	
6/10	テラスのくもの巣取り	スタッフ	良好	
6/10	冷風機フィルター掃除	スタッフ	良好	
6/10	玄関手洗い場をメラミンスポンジで磨いて掃除	スタッフ	良好	
6/10	はんとう棒下から7番目の突出した釘をトンカチで打ちつけ、養生テープで補修	スタッフ	良好	館長代理に報告
6/14	展望台窓側の真ん中の柱右側に突出した木のささくれをやすり掛けし養生テープで補修	スタッフ	良好	
6/14	掃除機ヘッドのゴミ取り	スタッフ	良好	
6/15	掃除機フィルターのゴミ取り、洗濯	スタッフ	良好	
6/16	女子トイレの換気扇掃除	スタッフ	良好	
6/17、18	テラスのアリ駆除	スタッフ	殺虫剤と洗剤を散布	6/21(株)明光社がアリ発生調査をし、ヒメアリの死骸を確認。スタッフによる駆除。
6/21	冷水機取り外しの見積り	(株)水野商会	現状確認	6/24冷水機撤去
6/24	冷水機撤去後の掃除	スタッフ	良好	
6/25～8/31	室内気温の計測	スタッフ	2階暑さ指数が運動は原則禁止レベル(6/30午後40.9℃)	2階の気温を表示し、注意喚起
6/28	入口前のマンホール穴に金網設置(漏水工事の一部)	富士興業(株)(株)倉本造園	マンホール一部欠け	後日修繕
6/29	廃棄処分品の見積り	(株)神港商会	現物確認	7/7廃棄物回収
7/3	玄関水道の分水栓交換	スタッフ	良好	
7/5	展望台の蛍光灯交換	スタッフ	良好	
7/8	七夕の笹片付け	スタッフ	良好	
7/8	あじさいの花切り	スタッフ	良好	
7/12	ログハウス大規模修繕下見	宮本建築設計事務所	劣化箇所と修繕箇所の確認作業	
7/13	2階こどもエレベーター入口左側下の突出した釘を養生テープで補修	スタッフ	良好	
7/13	ジョイントマット枠取付	スタッフ	良好	
7/15	玄関手洗い場をメラミンスポンジで磨いて掃除	スタッフ	良好	
7/18	男子トイレの目皿掃除	スタッフ	良好	
7/21	暑さ対策調査	環境創造局、建築局、TEC設計、山本設計事務所、INプロジェクト	館内と周辺の確認作業	
7/25	2階こどもエレベーター入口を養生テープで補修	スタッフ	良好	
7/27	2階こどもエレベーターのつかえません表示を養生テープで補修	スタッフ	良好	
7/28	玄関扉ガラス拭き	スタッフ	良好	
7/29	トイレ洗面台をメラミンスポンジで磨いて掃除	スタッフ	良好	
7/30	テラスのつる切り	スタッフ	良好	

7/30	冷蔵庫の霜取り	スタッフ	良好	
7/30	お絵かきコーナーテーブルの落書き消し	スタッフ	良好	
4月～10月	冷風機タンク掃除	スタッフ	良好	
6/25～8/31	室内気温の計測	スタッフ	2階(8/3午後40.1℃)	2階の気温を表示し、注意喚起
8/1	故障した冷蔵庫の撤去と撤去場所の清掃	スタッフ	良好	8/8新しい冷蔵庫を設置
8/4	バスケットゴールのネット修理	スタッフ	良好	
8/5	扇風機のほこり取り	スタッフ	良好	
8/7	図書コーナーの本の分類表示貼り付け	スタッフ	良好	
8/11	女子トイレ鍵のネジの弛みを締める	スタッフ	良好	
8/11	台風による雨漏り対策の為、新聞紙設置	スタッフ	良好	
8/13	男子トイレの換気扇掃除	スタッフ	良好	
8/18	女子トイレの雨漏りに対応	スタッフ	雨漏り	館長代理へ報告
8/22	冷風機フィルター清掃	スタッフ	良好	
8/23	玄関ドアサッシの動きを良くするため油をさす	スタッフ	良好	
8/23	玄関外の水道ジョイントネジの弛みを締める	スタッフ	良好	
8/23	スロープの上の折れ枝が危険な為、注意のプレート取付、コーン設置	横浜市土木事務所	通行時、危険	8/24折れ枝を切り、撤去
8/25	2階左側ネットチューブ出入口左下の留め具の割れをテープで補修	スタッフ	良好	館長代理へ報告
8/27	地下迷路のマットを拭き掃除	スタッフ	良好	
8/27	お絵かきコーナーの床・テーブルクロスのボスカ汚れを清掃	スタッフ	良好	
8/30	ログハウス大規模修繕第四回合同調査	全公社、(有)宮本建築設計事務所、都筑区役所	劣化箇所と修繕箇所の確認作業	
4月～10月	冷風機タンク掃除	スタッフ	良好	
9月～10月	冷風機のフィルター掃除	スタッフ	良好	
9/1	暑さ対策調査	山本建築設計事務所、タカオ、元旦ビューティ工業	暑さ対策の調査	
9/1・9/2	滑り台入口手摺り衝突防止クッション補修	スタッフ	良好	
9/3	静かなコーナーマット水洗い	スタッフ	良好	
9/4	地下清掃時用ひざあて洗濯	スタッフ	良好	
9/4	スロープ側網戸動きを良くするため油をさす	スタッフ	良好	
9/6	傘分別処分	スタッフ	良好	
9/12	こどもエレベーター内拭き掃除	スタッフ	良好	
9/13	玄関サッシ窓拭き	スタッフ	良好	
9/13	ネット階段ほこり拭き掃除	スタッフ	良好	
9/14	受付用扇風機掃除、地下倉庫収納	スタッフ	良好	
9/14	階段横の吊り橋の柱、窓側すのこ橋の柱に割れ	スタッフ	見守る	館長代理へ報告
9/16	展望台昇降用梯子、側面欠け部分やすり掛け	スタッフ	良好	館長代理へ報告
9/16	1階公園側扇風機掃除	スタッフ	良好	
9/18	雨漏り対策の為、新聞紙設置	スタッフ	良好	
9/19	雨漏りの為、新聞紙、バケツ設置	スタッフ	良好	館長代理へ報告
9/19	足ふき用マット洗濯	スタッフ	良好	
9/21	1階緑マット上の便処理、消毒	スタッフ	良好	
9/21	おもちゃ用かごの割れをビニールテープで補修	スタッフ	良好	
9/23	玄関手洗い場排水口掃除	スタッフ	良好	
9/23	雨漏り対策の為、新聞紙設置	スタッフ	良好	
9/24	雨で湿った階段横の壁、手摺りを拭き掃除	スタッフ	良好	
9/24	静かなコーナー入口右側柱下部2箇所の釘抜き	スタッフ	良好	
9/26	1階フロアと2階の扇風機ほこり掃除	スタッフ	良好	
9/27	玄関蛍光灯2本交換	スタッフ	良好	
9/27	静かなコーナーのカーテン調整	スタッフ	良好	
9/29	展望台窓拭き	スタッフ	良好	
9/30	ネット階段横の地下迷路入口クッション付け直し	スタッフ	良好	
通年	テラスの鳥の糞掃除	スタッフ	良好	
随時	害虫駆除・周辺の清掃	スタッフ	良好	
随時	トイレのおもらし拭き	スタッフ	良好	
随時	落ち葉のゴミ4袋を公園愛護会指定の枯れ枝置き場に運ぶ	スタッフ	良好	
4月～10月	冷風機タンク掃除	スタッフ	良好	
9月～10月	冷風機のフィルター掃除	スタッフ	良好	
10/1	展望台昇降用梯子、側面欠け部分やすり掛け	スタッフ	良好	
10/2	アルコープ1階左側の蛍光灯1本交換	スタッフ	良好	
10/4	すのこ橋下部の突出している釘を抜く	スタッフ	良好	
10/5	奥側女子トイレ鍵のネジの弛みを締める	スタッフ	良好	
10/7	地下迷路のマットを拭き掃除	スタッフ	良好	
10/9	雨漏り対策の為、新聞紙設置	スタッフ	良好	
10/13	2階階段横の展望台昇降用梯子の一番下の大きなさくれをやすり掛け	スタッフ	良好	
10/13	お絵かきコーナー入口から地下迷路、左へ進み右側トンネルの先上部さくれを養生テープで補修	スタッフ	良好	
10/13	スペースキューブ固定用のワイヤーを保護しているスポンジを動かないようにテープで固定	スタッフ	良好	
10/14	こどもエレベーターの壁のカビを抗菌アルコール製剤で拭き取り除去	スタッフ	良好	
10/14	お絵かきコーナー窓下部分の隙間をスチールたわしで埋める	スタッフ	良好	
10/15	2階梯子下部のさくれをやすり掛け	スタッフ	良好	
10/16	女子トイレ(小)換気扇異音がしたため油をさす	スタッフ	良好	
10/19	地下トンネル拭き掃除	スタッフ	良好	
10/20	男子トイレ換気扇掃除	スタッフ	良好	
10/21	ホットカーペット等3枚天日干し	スタッフ	良好	
10/21	女子トイレ(小)故障中換気扇の点検(10/20「故障中」の表示を掲示)	協栄電機	故障 10/27換気扇の種類を確認	新機購入
10/24	水道下のネジの弛みを締める	スタッフ	良好	
10/24	駐車場3番柵の穴掃除	スタッフ	良好	10/27油をさす
10/25	緑道(ログガーデン横)犬の糞掃除	スタッフ	良好	
10/25	地下トンネル拭き掃除	スタッフ	良好	
10/27	緑道(ログガーデン横)犬の糞(大)掃除	スタッフ	良好	
10/29	2階・静かなコーナー窓拭き	スタッフ	良好	
10/30	ログガーデン柵補修	スタッフ	良好	
10/30	アルコープ2階窓下さくれやすり掛け	スタッフ	良好	
10/30	玄関前駐輪用チェーン補修	スタッフ	良好	
10/31	駐車場のツツジを植え直し	スタッフ	良好	
11/2.11.20	駐車場のツツジを植え直し	スタッフ	良好	
11/4.6	1階扇風機掃除・カバー取付	スタッフ	良好	
11/5	すのこ橋の支柱(階段側)裏側の突出していたネジを養生テープで覆う	スタッフ	良好	
11/8	2階扇風機掃除・カバー取付	スタッフ	良好	
11/8	スロープ手すりを拭き掃除	スタッフ	良好	
11/11	地下蛍光灯交換	スタッフ	良好	
11/12	静かなコーナー蛍光灯2本交換	スタッフ	良好	

11/15	こどもエレベーター・滑り台・はん登棒を拭き掃除	スタッフ	良好	
11/15	ログガーデンの枯れ枝切り	スタッフ	良好	
11/17	ネットチューブに付着したガムを除去	スタッフ	良好	
11/18	地下の換気扇カバーを拭き掃除	スタッフ	良好	
11/18	館内外探寸、写真撮影	山本建築設計事務所	暑さ対策修繕の 為の調査	
11/20	ネットチューブに付着したガムを除去	スタッフ	良好	
11/20	お絵かきコーナーの椅子、床に付着したボスカ汚れ落とし	スタッフ	良好	
11/22	滑り台の衝突防止クッションを補修	スタッフ	良好	
11/25	こどもエレベーター・滑り台・はん登棒を拭き掃除	スタッフ	良好	
11/25	1階こどもエレベーター出入口のネットを養生テープで固定	スタッフ	良好	
11/29	玄関の雨漏りを拭く、雨漏り対策の為、新聞紙設置	スタッフ	良好	館長代理へ報告
11/30	受付柱辺りと女子トイレ柱下の雨漏りを拭く	スタッフ	良好	館長代理へ報告





(様式11)

## 令和4年度 備品一覧

施設名 鴨池公園こどもログハウス

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	掃除機	東芝 VC-PH65A(W)	11,596	1	R4.6.19			増
2	床置き冷水機	WP=52A1	108,885			1	R4.6.24	減
3	電子レンジ				寄贈	1	R4.7.6	減
4	冷風機(スポットエアコン)	ハイアール JA-S25G	35,800			1	R4.7.6	減
5	掃除機	三菱 TC-GXH-7P	22,550			1	R4.7.6	減
6	ハンディ掃除機	CL102DW	13,670			1	R4.7.6	減
7	扇風機				寄贈	1	R4.7.6	減
8	冷蔵庫	RK-46L	11,880	1	R4.8.4			増
9	ノートパソコン	DELL Vostro3425	65,000		R5.3.13	1		増
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

## 令和4年度 苦情対応状況報告

施設名 鴨池公園こどもログハウス

No.	年月日	内 容	返 答
1	6/2	小学校低学年男子と父親、ログまつりの前売りチケット購入のため来館。二人ともマスクを着用していなかったため、スタッフが声がけし、ログハウスのマスクを着用していただいたところ、少し経ってから、強制するのはおかしい、石油で作られたマスクをするのは、健康に良くないとの苦情があった。	公共の施設のため、マスクの着用を皆さまにお願いしています。この決まりがおかしいと思うのであれば、直接区役所へ連絡してくださいと返答。
2	6/27	かもっこらぶの「ベビーLabo.」参加ご希望の方から10:00前に電話があった。「本日開催のプログラムに参加したい。当日先着順の申し込みということはわかっているが、バスの到着時間では間に合わず、炎天下子どもを歩かせていくのは心配だ。どのような状況か」 それに対し、受付スタッフは「現在まだ参加者2組で余裕がある」と回答。「7組までしか受け付けられない」としながらも、名前や電話番号、お子さんの年齢といった受付に伴う個人情報を知り取った。 10時半の開始時にお電話いただいた親子が来館したが、既に7組の定員に到達していたため、参加できないと告げられ、納得がいかずに参加を希望された。	① どうしても参加したい、参加ができないのは納得いかないということだったので、講師に参加者を1組増やせないかと相談。材料を7組分しか用意していない、また間に合わせのものでは納得されないのではないかとのご意見をいただき、参加はお断りした。 ② このまま参加ができないのなら、タクシー代を出してほしいというご希望があったが、それは受け入れられない旨お伝えした。 ③ お話を伺う中で、どうしても参加がしたい、材料がないのなら買って来てでも受け入れてほしいというご要望だったので、急遽施設にある消耗品を集めて参加していただくことにした。 ④ プログラムを楽しんでいただくことができ、終了後も施設で過ごされていた。アンケートには「面倒をかけました」という言葉をいただいた。
3	6/27	かもっこらぶの「ベビーLabo.」参加ご希望の方が、10:15に来館。すでに定員になっていたため、参加できないことをお伝えすると、15分前に来て参加できないなんてと憤慨。その後、区役所の地域振興課に「プログラムの参加予約」について回答するよう電話があった。	館長代理より、地域振興課に以下の回答を依頼。 ①未就園児親子を対象としているプログラムなので、お子さんの体調などにより当日キャンセルになる場合がある。 ②キャンセル待ちの方に連絡をするにも、当日では間に合わない。 ③当日キャンセルされる方の中には無断キャンセルが多くある。 ④満席を理由に窓口でお断りをした方がいらしても、キャンセルで席が空いていることがある。 ⑤キャンセルをした方の返金や、材料費を用意したことによる参加料の徴収が困難。 等の理由により、現在鴨池公園こどもログハウスでは、「かもっこ(未就園児の親子プログラム)」では当日先着受付順を採用している。

## 令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

施設名 鴨池公園こどもログハウス

実施時期	内 容	効 果
1 通年	オスバン液・マイペットで清掃、消毒	コロナ対策で館内の消毒で使用。清潔を保つことができ好評
2 通年	花壇を作り、季節の花植えと落ち葉のたい肥作り	来館者や近隣の方の気持ちを和ませる
3 通年	節電	予算抑制に効果
4 通年	み一つけた！の交換	毎月6日に交換。季節に合わせたキャラクターを見つける楽しみがあり好評
5 通年	チャレンジ折紙の交換	毎月9日に交換。季節に合わせた折り紙の紹介で好評
6 通年	マットの日光消毒	清潔になり好評
7 通年	スタッフによるゴミ袋持ち寄り	予算抑制に効果
8 通年	スタッフによる雑巾用タオルの持ち寄り	予算抑制に効果
9 通年	コピーの裏紙使用	予算抑制に効果
10 通年	初来館の方への来館きっかけ調査	広報の効果を知り、今後の周知方法を検討
11 通年	かもっこ開催内容の告知ボードを静かなコーナーに設置	目に付く場所で、宣伝に効果
12 通年	かもっこ開催のミニポスターをお絵かきコーナー設置	目に付く場所で、宣伝に効果
13 通年	かもっこ年間予定の冊子を作成して各所に設置	対象の来館者が自由に予定表を取ることができ好評
14 通年	館内遊びの「ジェスチャーゲーム」の問題を準備	来館者に楽しんでもらえ好評
15 通年	窓をあけて常に換気	新型コロナウイルス感染症対策
16 通年	午前中来館者が少ないときBGMをかける	幼児親子にゆったりとした雰囲気と遊べると好評
17 通年	洗面台生花飾りつけ	季節感を感じられ、好評
18 通年	小学生保護者への、お子さんの館内でのケガ(軽度)報告用の手紙の書式作成	状況及び対応を知らせることにより、保護者の安心・理解を得る事に効果
19 通年	パースディボード	月ごとの来館者の誕生日を祝い、楽しんでいただき好評
20 通年	玄関の装飾を当月バージョンに変更	季節感を感じられ、好評
21 通年	お絵かきコーナーの机にパーテーションを設置	感染症の飛沫防止対策と密集防止対策に効果を期待
22 通年	館内の混雑状況を定期的に放送してお知らせする	事故やトラブルの注意喚起を促す
23 通年	館内人数制限の為、下駄箱に靴の仕切りを追加で作成	来館者にコロナ対策の人数制限が分かりやすく好評
24 通年	館外探索「しぜんとあそび！ログネイチャークラブ(自然遊びゲーム)」を設置	自然に気づき自然を感じる遊びの提供
25 通年	玄関イベント情報の看板を装飾	目立たせることでイベントを宣伝でき、参加の呼びかけに効果を期待
26 通年	静かなコーナーに近隣施設の情報を整理して設置	情報を手に取って見やすくなったと好評
27 4月	かもいけランド春号を館内に掲示、各所に設置	実施イベントを広報し、来館につなげる
28 4月	「ログハウスデビューしようよ」のチラシを館内に掲示	小学生の来館を促す
29 4月	鯉のぼりの館内装飾及び兜飾りつけ	季節感を感じられ、好評
30 4月	お土産折り紙ボックスの飾り付け	地域交流のきっかけ作り
31 4月	「ひらひらちょうちょ工作」ポスター掲示	季節感を感じられる工作で、好評
32 4月	扇風機の使用	館内を快適に過ごすことができ、好評
33 4月	冷風機設置	熱中症予防に効果。涼しく遊べると好評
34 4月～10月	扇風機の使用	館内を快適に過ごすことができ、好評
35 4月～10月	冷風機設置	熱中症予防に効果。涼しく遊べると好評
36 5月	ログまつり館内装飾	まつりの楽しい雰囲気が伝わり好評
37 5月	「ちょうちんを作ってみよう！」ポスター掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
38 5月～6月	ログまつり館内装飾	まつりの楽しい雰囲気が伝わり好評
39 5月～6月	「ちょうちんを作ってみよう！」ポスター掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
40 6月～7月	スロープに七夕用笹飾り	季節感を感じられ、好評
41 6月～7月	館内に七夕をモチーフにした装飾	季節感を感じられ、好評
42 6月～7月	「カラフル立体バズルづくり」の見本を設置	イベント内容に興味をもってもらい、広報の効果を期待
43 6月～8月	2階に設置の「かんたんお料理レシピ」を夏バージョンに変更	季節感を感じられる料理で、好評
44 6月～9月	玄関にミストシャワー設置	見た目にも実際にも涼しく、熱中症予防に効果
45 6月～10月	エアコンの使用	館内を快適に過ごすことができ、好評
46 7月	館内放送で水分補給を呼びかけ	熱中症に対する注意喚起に効果
47 7月	「夏休み特別企画 夏のチャレンジカード」の実施	続けての来館のきっかけづくりに、効果を期待
48 7月	玄関のカレンダーをラミネートして作り直す	目に付く表示で、分かりやすく好評
49 7月～9月	館内放送で水分補給を呼びかけ	熱中症に対する注意喚起に効果
50 7月～8月	「夏休み特別企画 夏のチャレンジカード」の実施	続けての来館のきっかけづくりに、効果を期待
51 7月～8月	毎日2回、定時に1階と2階の室温を計測	館内の温度・湿度に注意を払うことにより、熱中症予防に効果
52 8月	新しく海の生き物の「ログミッション」を1階と2階に掲示	季節に合わせたキャラクターを見つける楽しみがあり好評
53 8月	静かなコーナーに図書オスメ本を設置	読み聞かせのきっかけになると好評
54 9月	「ぶどうをつくろう」ポスター掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
55 10月	館内装飾(ハロウィン)	イベントの宣伝ができ、季節感があり好評
56 10月	ハロウィン「かぼちゃにかおをかこう！ゆらゆらおぼけ」ポスター掲示	来館者が館内装飾に参加でき好評
57 10月	かもっこ「ペビーLabo.」の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
58 10月	かもっこ「あそびLabo.」の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
59 11月	利用者アンケートの実施	来館者のご意見を館の運営に生かせるように実施
60 11月	かもっこ「まんまるプレイパーク」の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
61 11月	かもっこ「あそびLabo.」の見本を展示	イベント内容が分かりやすく、宣伝に効果
62 11月	「ダンボール工作」の見本を設置	イベント内容に興味をもってもらい、広報の効果を期待
63 11月～12月	静かなコーナーにホットカーベットを設置	足元があたかくなり好評
64 11月～12月	館内・玄関にクリスマスの装飾	来館者に季節を感じてもらえ好評
65 11月～12月	「ダンボール工作」の見本を設置	イベント内容に興味をもってもらい、広報の効果を期待
66 12月	かもっこ「あそびLabo.」の見本を展示	イベント内容に興味をもってもらい、広報の効果を期待



## 事故発生状況及び対応状況報告

施設名 鴨池公園こどもログハウス

	年月日	状況	対応結果
1	6/5	土曜日、午前11時頃、「すべり台の手摺りの柵に足がはさまったお子さんがいる」と利用者から報告。6歳の男児が妹と一緒に柵に足を入れていたところ、男児のみ抜けなくなったとのこと。	スタッフが様子を見に行こうとしたところ、男児の父から「石けんを貸して欲しい」との依頼。ハンドソープをつけて足を滑らせると、少しして抜けた。左内腿に内出血があったため、保冷剤で冷やし、#7119のパンフレットを保護者に渡した。
2	10/22	土曜日、午前11時半頃、女兒が3階の展望台から梯子で降りようとした際に、足を踏み外し転落。保護者(母)が付き添って遊んでいたが、転落の際、支えきれず手、臀部、背中を打った。	保護者の悲鳴が聞こえ、スタッフが現場に駆け付け、状況を確認。泣いている女兒を保護者が抱きかかえしばらく様子を見た後、#7119をご案内した。
3	10/23	14時半頃、両親、弟、祖母と来館した小学2年女子が1人で展望台への梯子を登ったフロア(高さ2m程)から転落。ショックで泣いていて、父親に介抱され横たわっていた。右こめかみ上が赤くなって右の腰が痛いとのこと。	他の来館者からの知らせを受けて、スタッフが2階へ行き保冷剤で冷やす。なんとか立って階段を降り、保護者が#7119に電話し、整形外科と脳神経外科の受診を促され、タクシーで病院へ向かった。 受診結果、外傷はなく、レントゲンも異常なし。
4	11/13	日曜日16時頃、小学6年生男子が展望台への梯子(高さ175cm程)から両足から落下。梯子の近くに人がいた為、よけようとしたとの事。頭・右手首・両足が痛いと訴える。	すぐに自宅に連絡する。頭と手首を冷やし10分ほど横になり、安静にする。落ち着いてきたので足から順番に動かす確認。頭も直撃ではなさそうで、全部問題なく動き、折れてはいない様子。15分後、両親(母は看護師)が来館。#7119の冊子と連絡先を渡した。帰宅後、頭の痛みと嘔吐があったため、総合病院の緊急外来を受診。痛み止め、吐き気止めの点滴を受ける。CTは問題なし。翌日(14日)症状はなかったが、登校を控え、15日より通常登校。
5	11/23	祝日15時頃、小学6年生男子が2階展望台付近に仰向けで寝転んでいた。展望台へ登る梯子の3段目からジャンプして降りようとしたところ、着地に失敗し右ひざを打ったとのこと。	その場で寝た状態のまま、右ひざを保冷剤で冷やす。母親と一緒に来館していたため、母親に付き添ってもらい5分ほど様子を見ていたところ、痛みがなくなったとのこと。母親が以前#7119を利用したことがあり、変わった様子があったら利用するとのこと。
6	12/22	11時ごろ、2階からドスンという音がし、泣き声が聞こえたため駆けつける。4歳男児が展望台への梯子(高さ175cm程)からぶら下がった状態で飛び降りようとし、手をすべらせ落下。腰を押さえ、倒れて泣いていた。保護者が付き添い遊んでいたが、下の子を抱っこしていたため、サポートできなかったとのこと。	しばらく安静にさせ、保護者に状況確認。すぐに泣き止んだので、打撲箇所を確認。腰に赤みがあったため、ベンチに移動し保冷剤で冷やす。その後#7119のリーフレットをお渡した。

## 令和4年度鴨池公園こどもログハウス 自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<ul style="list-style-type: none"> <li>・幼児親子・小学生の体験や交流の機会を増やすことを目的として、夏休みと秋に、前年度実施した人気のイベントを実施します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・昨年度に引き続き、子供向け自主事業講師に指導を依頼。小学校で使用されている精密な木製キューブを接着して着色する立方体パズル工作を提供した。</li> </ul>	幼児、小学生ともに、イベントへの関心がとても高かった。次年度は「暑さ対策工事」により長期の休館を予定しているため、日常の来館時に取り組みやすい形での工作等を企画していく。	B
業務運営	4事業の企画・実施 <ul style="list-style-type: none"> <li>・幼児親子の居場所づくり、転入者の仲間づくりの場として、親子のひろば「かもっこくらぶ」を定期的開催します。「荏田南・荏田東近隣エリア子育てネットワーク」との連携、ホームページやSNSでの広報を定着させることにより、安定した参加を目指します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「かもっこくらぶ」をはじめとする各事業では参加者のリピート率が高く、近隣だけでなく他区からの参加者も見受けられた。</li> <li>・子育てネットワークとの連携で、情報共有やイベント交流を行った。</li> <li>・ホームページやSNSをきっかけとした来館者も増加している。</li> </ul>	「かもっこくらぶ」は次年度も同じ内容で実施予定。今年度実施した「ネイチャーゲーム」を来年度から本格的に実施し、父親の参加者にアピールしていく。引き続きホームページやSNSで、イベント情報や施設の利用情報を発信していく。	B
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で減少傾向にある子ども向けのイベントを開催し、主に小学生に、ともに体験する楽しさを味わってもらい、日常の来館につなげます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・夏休み工作や、チャレンジカード、木工クラフト、ダンボール工作など、小学生の参加が多く見られた。</li> <li>・小学生の放課後や雨の日の居場所として、定着してきている。</li> </ul>	コロナ禍で活動の場所が限られていた小学生をはじめとする子どもたちに、安心して遊べる居場所づくりを進めていく。季節の行事や工作など、子どもたちが楽しめる要素を盛り込み、交流の場としても充実させていく。	A
	4(3) 地域課題の理解及び課題を踏まえた事業提案 ●多世代交流			
	来館者が、ボランティア(はあと de ボランティア、ログサポーター)とかかわれる機会を設け、公園愛護会、近隣自治会、他団体と連携し、多世代交流を行います。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・はあと de ボランティア 小中学生5名受入れ</li> <li>・「お手紙弁当」や「落ち葉ひろい」等のイベントで直接多世代交流する機会を提供することができた。</li> </ul>	今年度実施したことを継承するだけでなく、「大規模修繕工事」による休館で実施されなかった公園愛護会との交流なども復活させ、多世代交流を行っていく。	B

(様式 15)

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
職員育成	3施設の管理運営 (6)個人情報保護・情報公開、人権尊重、環境への配慮、市内中小企業優先発注など、本市の重要施策を踏まえた取組み			
	●人権尊重、個人情報保護に係る取組み ・スタッフ対象の人権研修、個人情報保護研修をおこないません。	5月に個人情報保護研修、10月に人権啓発研修を行った。	スタッフ会議で実施予定。	B
財務	1団体の状況 (1)団体の理念・基本方針 イ基本方針			
	●将来にわたる持続可能な施設運営 ・自主事業の「かもっこくらぶ」の内容充実、回数増により、自主事業収入の増収を目指します。 ・自動販売機の設置により、新しい収入を確保します。	・大規模修繕工事による3か月間の休館があり、その間「かもっこくらぶ」も中止となった。 ・自主事業「ログまつり」を3年ぶりに開催、収入増につながった。 ・自動販売機の設置により、安定した収入につながった。	次年度も長期休館を予定しているため、「かもっこくらぶ」の開催回数は減少するが、今年度に引き続き「ログまつり」を開催予定。収入の確保につなげる。 コピー機の使用枚数を管理するなど、経費の削減に努める。	B
その他 (上記4つの視点以外の項目があれば追記)				
利用者等の意見	利用者等の意見の把握方法 主な意見要望 ・利用者アンケートを実施します。(年1回とイベント時) ・ご意見箱を設置します。(常時) ・委員会を開催して地域のかたの意見徴収を行います。	・利用者アンケート(年1回)、ご意見箱(随時)への回答を行い、館内掲示やホームページに掲載しました。 ・6月に委員会を開催し、地域の方々よりログハウス運営に関してのご意見をいただきました。		A

## 《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

## 令和4年度 委員会開催状況

施設名 鴨池公園こどもログハウス

## ■第1回 鴨池公園こどもログハウス委員会

日時	令和4年6月12日(月) 19:00～
	つづきの丘小学校 コミュニティハウス 研修室
出席者	都筑区役所地域振興課2名・ログハウス委員9名・つづき区民交流協会1名 鴨池公園こどもログハウス2名
議題	(1)新型コロナウイルス感染症対策について (2)令和3年度利用状況について (3)令和3年度自主事業について (4)令和3年度決算報告について (5)令和4年度自主事業について (6)令和4年度収支予算について その他 (1)利用者アンケート集約結果について (2)寄附金について
意見等	・R3実績に対する人件費についての確認 ・利用料無料の確認と自主事業収入の徴収割合の確認

## ■第2回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

## 令和〇〇年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

## 職員に対する研修等の実施状況(令和4年度)

施設名 鴨池公園こどもログハウス

NO	開催日	会議名	会議内容等
1	4/18	スタッフ会議	別紙の通り
2	4/20	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
3	5/16	スタッフ会議	別紙の通り・個人情報保護法について
4	5/16	個人情報保護研修	個人情報保護とコンプライアンスについて
5	5/20	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
6	5/28、29	甲種防火・防災管理新規講習	防火防災管理者に選任されるための講習
7	6/15	普通救命講習	AEDの使い方・人口呼吸蘇生法など
8	6/15	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
9	6/20	スタッフ会議	別紙の通り
10	7/7	スタッフ研修・仲町台地区センター	公の施設の役割と、つづき区民交流協会の歴史、方針について学んだ後、苦情対応についてグループワーク
11	7/8	スタッフ研修・中川西地区センター	公の施設の役割と、つづき区民交流協会の歴史、方針について学んだ後、苦情対応についてグループワーク
12	7/12	スタッフ研修・北山田地区センター	公の施設の役割と、つづき区民交流協会の歴史、方針について学んだ後、苦情対応についてグループワーク
13	7/15.20	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
14	7/19	スタッフ会議	別紙の通り
15	9/20	スタッフ会議	別紙の通り

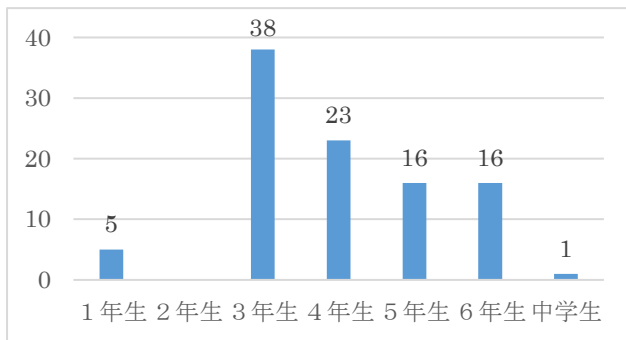
NO	開催日	会議名	会議内容等
16	9/21	人権啓発研修、館長会	各館の業務報告、連絡事項他
17	10/12	荏田南・荏田東近隣エリア 子育てネットワーク会議	地域の子育て情報の交換等
18	10/17	スタッフ会議	別紙の通り
19	10/17	人権啓発研修	「私は差別をしていないし、差別もされていない。」 食肉市場での事例を用いた職業差別について
20	10/19	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
21	11/14	次世代研修	リーダーシップ、人材育成をテーマに講義とグループワーク 施設の維持管理について
22	11/18	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
23	11/21	スタッフ会議	別紙の通り
24	12/19	スタッフ会議	別紙の通り
25	12/21	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
26	1/16	スタッフ会議	別紙の通り
27	1/20	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
28	2/15	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
29	2/20	スタッフ会議	別紙の通り
30	3/15	館長会	各館の業務報告、連絡事項他
31	3/20	スタッフ会議	別紙の通り

# 鴨池公園こどもログハウスアンケート結果報告

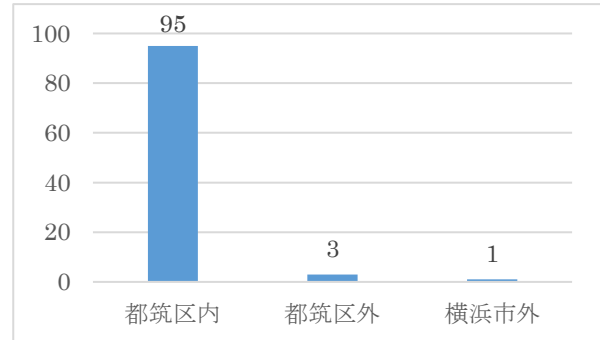
対象者：中学生以下

令和4年11月実施 100枚配布 99枚回収

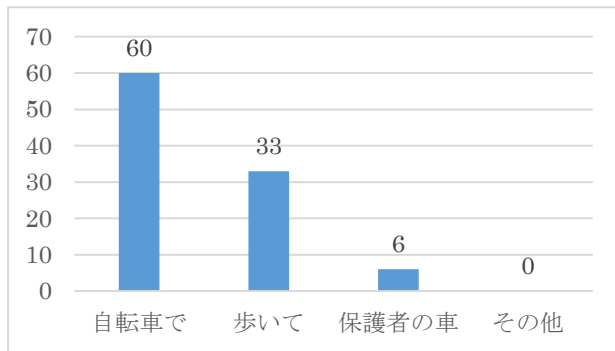
## ◆何年生ですか (人)



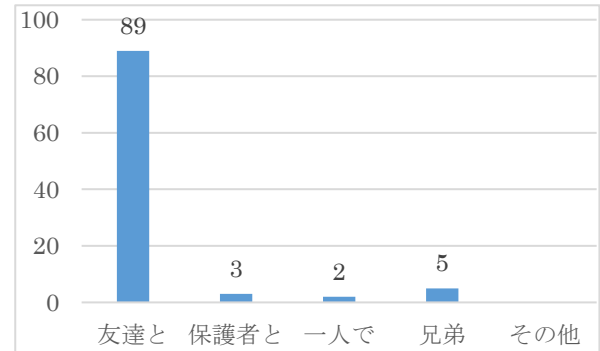
## ◆どこに住んでいますか (人)



## ◆ログハウスに何できましたか (人)



## ◆誰ときましたか (人)



## ◆今日は楽しく遊べましたか (人)

はい	90
いいえ	4
無回答	5
合計	99

## ◆スタッフはあかるい挨拶で迎えてくれましたか (人)

はい	92
いいえ	2
無回答	5
合計	99

## ◆スタッフはいたずらや危ない事をしている時に注意してくれましたか (人)

はい	90
いいえ	6
他(わからない)	3
合計	99

## ◆ログハウスの建物やあそび場、あそび道具について。 このままでよい (68人) こうしてほしい (31人) 無回答 (0人)



地下が使えるようにしてほしい	17人
遊具を増やしてほしい	3人
館内全部使えるようにしてほしい	2人
こどもエレベーターがほしい	2人
トランポリンがほしい	2人
階段を増やしてほしい (混雑緩和)	1人
木登りみたいな遊びがしたい	1人
エアコンをつけてほしい	1人
ボールの空気をパンパンにほしい	1人
もう少し大きくしてほしい (学校の2倍くらい)	1人
スマホがほしい	1人
ブランコが欲しい	1人



◆ログハウスでやってもらいたいイベントがありますか

- |                                     |     |         |     |       |     |
|-------------------------------------|-----|---------|-----|-------|-----|
| クリスマス会                              | 7人、 | じゃんけん大会 | 5人、 | ハロウィン | 3人  |
| おにごっこ、落ち葉ひろい                        |     |         |     |       | 2人  |
| 森探検、宝探し、ログまつり、バトル、いろんな人と友達になれるイベント、 |     |         |     |       |     |
| 誕生日、折り紙教室、ドッチボール、今やっているイベント、ビンゴ大会、  |     |         |     |       |     |
| すごい人が来てくれるイベント                      |     |         |     |       | 各1人 |

◆読みたい本はありますか



<マンガ>

- ・ワンピース 4人      ・サバイバルシリーズ 3人
- ・はろー！マイベイビー、ぼくのヒーローアカデミア 各2人
- ・東京リベンジャーズ、魔入りました入間くん、マンガ、コロコロコミック、名探偵コナン、秘密シリーズ、  
頭文字D、ワンパンマン、絶望鬼ごっこ、ジョジョの奇妙な冒険 各1人

<本>

- ・かいけつゾロリ、名探偵コナン 各2人
- ・意味が分かれる怖い話、たべてあげる、怖い本、漢字辞典、野いちごジュニア文庫、  
歴史の本（コナン）、たいせんトーナメント、おりがみ立体本、ひみつ文庫、  
なんてたってたんじょうび、ほねほねザウルス、星のカービィシリーズ、戦国姫 各1人

◆その他意見をお聞かせ下さい

- |                 |    |
|-----------------|----|
| ・また地下に行きたい      | 2人 |
| ・よく来ています。楽しいです。 | 2人 |
| ・これからも遊びたいです    | 2人 |
| ・フラフープしたい       | 2人 |
| ・ログハウス大好き～！     | 1人 |
| ・ドッチボール大会やりたい   | 1人 |
| ・行き過ぎてあきた       | 1人 |

アンケートのご協力ありがとうございました。

鴨池公園こどもログハウス館長・スタッフ一同



認定特定非営利活動法人 つづき区民交流協会  
<https://www.tsuzuki-koryu.org>



# 鴨池公園こどもログハウス利用者アンケート結果報告

対象者:大人

令和4年11月実施 102枚配布 102枚回収

## ◆性別(人)

男性	39
女性	63
合計	102

## ◆年齢層(人)

65歳未満	97
65歳以上	5
合計	102

## ◆居住地(人)

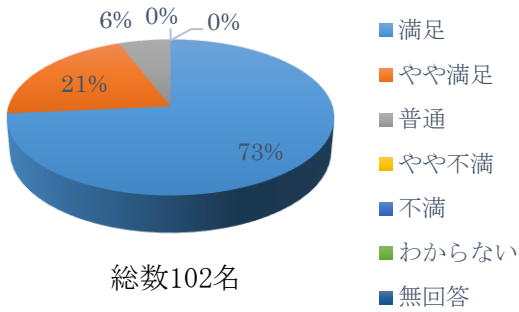
都筑区	63
都筑区外	29
横浜市外	9
合計	102

## ◆当館のご利用目的(人)※複数回答

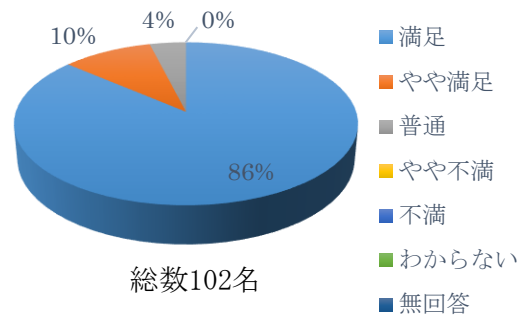
施設利用	99	図書	3
イベント	6	その他	0
団体	0		
合計			102

## ◆当館満足度について

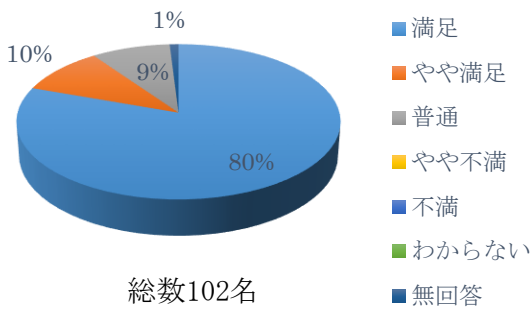
### 設備の清潔さ、安全性



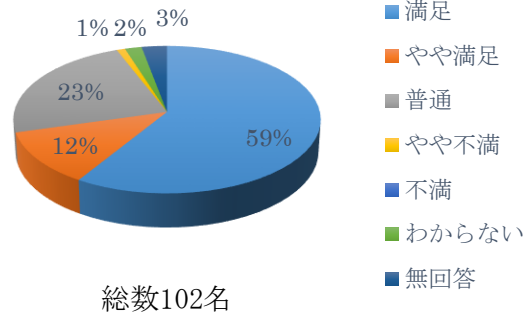
### スタッフの対応



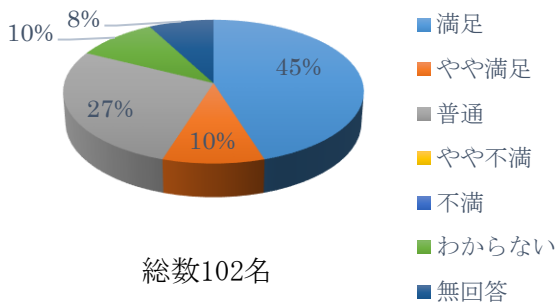
### 利用手続き



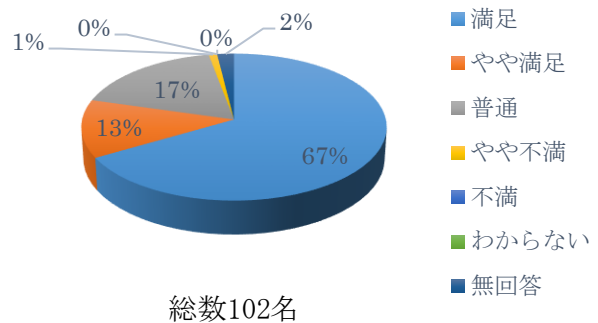
### 情報の提供方法



### 当館が実施しているイベント

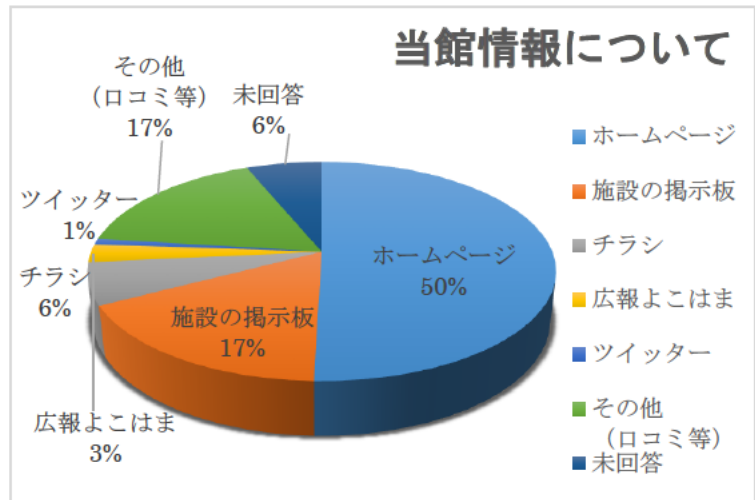


### 感染症予防対策



◆当館情報について(人)※複数回答

ホームページ	57
施設の掲示板	19
チラシ	7
広報よこはま	3
ツイッター	1
その他	19
無回答	7
合計	113



※その他は友人・知人から、遊歩道散歩して発見した、近隣、GoogleMap など。

◆当館が企画する事業として、開催してほしい講座やイベントについて

- ・天体観測
- ・オセロ大会
- ・公園探検、自然体験あそび
- ・マジックショー
- ・幼稚園児や保育園児向けの工作
- ・宝探し
- ・ダーツ
- ・落ち葉で焼き芋
- ・木工クラフト
- ・季節の自然工作
- ・音楽イベント(手作りの楽器とか)
- ・クリスマス、ハロウィンイベント
- ・もう少しイベント回数を増やしてほしい
- ・人形劇
- ・小学校低学年向けのイベントの充実
- ・英語での歌やダンス
- ・おすすめの絵本の紹介
- ・読み聞かせ
- ・子供服の交換会
- ・お正月遊び、もちつき
- ・謎解き
- ・栄養士、保育士との相談講座(未就学児向けの心と身体)

◆当館で、今後やってみたいこと(人)※複数回答

・学んだことを地域に役立てたい	7
・日頃の成果を発表したい	1
・後進の指導をしたい	0
・他のグループと交流したい	10
・他の世代の人と交流したい	9
・修繕などイベントのボランティアをしたい	3
・その他	3
・特にない、わからない	60
合計	103

## ◆感染症予防対策について施設へのご意見、要望

- ・制限なしで良いと思う。
- ・こどもエレベーターや地下迷路が使えないのが残念。(10人)
- ・現状で満足しています。(3人)
- ・これ以上の対策は考えつかない。
- ・十分消毒も行き届いていると思う。1回1回おもちゃを消毒しているので満足。(3人)
- ・体温チェックと消毒など対応してくださっている。
- ・子どもはマスクなしでよいのでは。(2人)
- ・外の風をもう少し入れてほしいかなと思いました。
- ・一般的な感染対策はされていると思う。子どもたちがマスクの徹底をするのは難しいと感じる。
- ・検温なしで入館できた。
- ・換気や消毒があつて良い。消毒時間を設けているのが分かりやすい。
- ・手洗いが多いといいと思います。
- ・子どもがーか所に集まって話しこんでいると少し心配。
- ・小学生できちんとマスクをしていない子がいた。
- ・人数制限や体温の確認などシステムを作ってくれているから満足。
- ・必要な対応がされていると思う。過度な対応ではないのが利用しやすく良い。

## ◆その他、当館へのご意見

### 【嬉しいお声】

- ・子どものわがままに快く対応してもらえた。丁寧。いつも笑顔。(6人)
- ・アスレチックや図書など、色々な遊びができるので楽しいです。
- ・これだけ複雑で楽しい設備の中、清潔かつ安全に保っていると思う。(6人)
- ・受付時に必要以上に手間もかからず、いいと思う。簡単。記入しやすい。(9人)
- ・スタッフの説明がわかりやすく、親切でありがたい。(7人)
- ・年齢に合わせたイベントを実施していただき、とても良いです。
- ・遊具が多く、子供たちが使いやすく、整頓されている。(3人)
- ・先々のイベントについてチラシの掲示があり、わかりやすかった。
- ・webページがあるので情報提供に満足。
- ・マグネットとストラップ作りは、子どもが大好きで毎回来ています。
- ・入場制限されていて良い。
- ・いろいろ参加させてもらっています。引き続きお願いします。(2人)
- ・トイレもキレイ。
- ・人が多いときアナウンスするなど、工夫していると思います。
- ・前日に電話したのですが、対応がとても良かったです。
- ・子どもが何度かケガをしたが、丁寧に対応してくれた。ありがとうございます。
- ・葉っぱのビンゴは素敵だと思いました。
- ・子どもがログハウスで遊ぶことをとても楽しみにしているので、年度末の閉館後にまた来ることを楽しみにしています。
- ・初めて来ました。もっと早く来ればよかったです。また来たいと思いました。(2人)
- ・自宅周辺にはこのような施設がなく、安全で思い切り室内で遊ばせられるのは、とてもありがたいです。自然も美しいので、シーズンごとに訪れたいと思います。

- ・いつも子どもが楽しく過ごせているようで、満足しています。
- ・子供達がたくさん身体を動かして遊べる施設があってありがたいです。これからも頑張ってください。
- ・20年以上利用させてもらっています。
- ・子どもたちが家族以外の「社会」に触れるいい場所だと感じています。

## 【ご要望と施設からの回答】

- ・ 来た子供達が全員で参加する遊び等できたら楽しいのでは。(花いちもんめ・大縄跳びとか)  
 ⇒ 幼児から中学生までのお子さんが利用されますので、全員で遊ぶのは難しいかもしれませんが、ログハウスの利用を通して、顔見知りから新しく友達になれたらいいですね。  
 「かもっこくらぶ」をはじめとするイベントには、外遊びやミニ運動会などの企画もありますので、ぜひご参加ください。
- ・ 科学教室がおもしろかったので、違うテーマでまた開催してほしいです。  
 ⇒ 「実験ショー！と3種類の工作」にご参加いただきまして、ありがとうございました。  
 貴重なご意見はご出演いただいた団体にお伝えします。  
 科学を身近に感じていただけるよう、毎年開催していきたいと思っています。
- ・ 地下に行けず、子供が残念がっていました。  
 ⇒ 新型コロナウイルス感染症の感染予防対策を実施しています。  
 地下迷路は空間が狭く、密になる可能性が高い場所です。再開にはもう少しお時間をいただければと思います。
- ・ 混雑状況や利用者の年齢層情報（小学生が多いのかとか）がタイムリーにわかるとより利用しやすい。  
 ⇒ 当館は子どもみでの来館が中心で、短時間での出入りが激しい状況です。HPでリアルタイムに状況をお伝えするのは難しいので、どうぞお気軽にお電話でお問い合わせください。

アンケートのご協力ありがとうございました。皆様のご要望にできる限りお応えして、より一層の快適なログハウスを目指していきたいと思っております。今後ともよろしくお祈いします。

鴨池公園こどもログハウス館長・スタッフ一同



認定特定非営利活動法人 つづき区民交流協会  
<https://www.tsuzuki-koryu.org>

(様式18)  
(様式18)

## 令和4年度 管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市鴨池公園こどもログハウス
対象期間	令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 つづき区民交流協会
実施日	令和5年7月20日
点検方法	1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月 2 管理運営状況ヒアリング: 令和5年7月20日 3 巡視点検(実地調査): 令和4年6月22日、令和4年10月3日、令和4年12月23日、令和5年2月21日
講評	1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。 2 管理運営状況ヒアリング: 段ボール工作やネイチャーゲーム等子どものニーズに対応する人気の企画を実施した。法人や団体と連携・協力した事業を積極的に企画・実施した。 3 巡視点検(実地調査): シロアリによる被害があるため、適切に対応した。暑さ対策工事や雨漏り対策を令和5年度中に行う予定。
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	-
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
	本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正
随時	こどもログハウス委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	-
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	シロアリ被害
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・段ボール工作やネイチャーゲーム等子どもに人気の企画を実施した。</li> <li>・法人や団体と連携・協力した事業を積極的に企画・実施した。</li> </ul>		・特になし