

令和4年度 「都筑地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部 (税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	16,650,000	0	16,650,000	16,650,000	0	横浜市より
利用料金収入	3,600,000	0	3,600,000	2,421,740	1,178,260	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 収入	700,000	0	700,000	549,300	150,700	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
雑入	120,000	0	120,000	183,121	△ 63,121	
印刷代	0	0	0	85,220	△ 85,220	コピー機収入
自動販売機手数料	120,000	0	120,000	97,772	22,228	
駐車場利用料収入	0	0	0	0	0	
その他 ()	0	0	0	129	△ 129	預金利息等
収入合計	21,070,000	0	21,070,000	19,804,161	1,265,839	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,913,000	0	10,913,000	8,629,507	2,283,493	
給与・賃金	10,883,000	0	10,883,000	8,605,507	2,277,493	
社会保険料	0	0	0	0	0	
通勤手当	0	0	0	0	0	
健康診断費	0	0	0	24,000	△ 24,000	
勤労者福祉共済掛金	30,000	0	30,000	0	30,000	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
事務費	3,519,000	0	3,519,000	5,136,890	△ 1,617,890	
旅費	20,000	0	20,000	3,334	16,666	
消耗品費	837,000	0	837,000	2,351,152	△ 1,514,152	
会議購入費	20,000	0	20,000	17,474	2,526	
印刷製本費	100,000	0	100,000	145,482	△ 45,482	
通信費	450,000	0	450,000	294,370	155,630	
使用料及び賃借料	1,042,000	0	1,042,000	389,242	652,758	
横浜市への支払分	22,000	0	22,000	21,600	400	目的外使用料(自販機2台、他)
その他	1,020,000	0	1,020,000	367,642	652,358	
備品購入費	300,000	0	300,000	627,770	△ 327,770	
図書購入費	480,000	0	480,000	409,656	70,344	蔵書、雑誌購入
施設賠償責任保険	0	0	0	0	0	
職員等研修費	0	0	0	1,760	△ 1,760	
振込手数料	120,000	0	120,000	35,000	85,000	振込手数料
リース料	50,000	0	50,000	845,570	△ 795,570	複合機、印刷機
手数料	50,000	0	50,000	600	49,400	
地域協力費	50,000	0	50,000	15,480	34,520	地域行事への祝い金等
事業費	2,173,000	0	2,173,000	1,340,160	832,840	
自主事業 (指定管理料充当の自主事業) 費	2,173,000	0	2,173,000	1,340,160	832,840	
自主事業費	0	0	0	0	0	
管理費	1,217,000	0	1,217,000	2,524,889	△ 1,307,889	
光熱水費	0	0	0	0	0	
電気料金	0	0	0	0	0	
ガス料金	0	0	0	0	0	
水道料金	0	0	0	0	0	
清掃費	0	0	0	0	0	
修繕費	687,000	0	687,000	950,554	△ 263,554	
機械警備費	0	0	0	0	0	
設備保全費	530,000	0	530,000	1,574,335	△ 1,044,335	
空調衛生設備保守	0	0	0	0	0	
消防設備保守	0	0	0	0	0	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0	0	0	0	0	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	530,000	0	530,000	1,574,335	△ 1,044,335	複合機保守、ネット予約システム導入費等
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	1,200,000	0	1,200,000	902,953	297,047	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	1,200,000	0	1,200,000	875,861	324,139	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他 ()	0	0	0	27,092	△ 27,092	
事務経費 (計算根拠を説明欄に記載)	848,000	0	848,000	223,407	624,593	
本部分	470,000	0	470,000	223,407	246,593	経理・勤怠システム他共通経費
当施設分	378,000	0	378,000	0	378,000	
二一ス対応費	1,200,000	0	1,200,000	1,046,355	153,645	
支出合計	21,070,000	0	21,070,000	19,804,161	1,265,839	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入	700,000			549,300		
自主事業費支出	2,173,000			1,340,160		
自主事業収支	△ 1,473,000	0	0	△ 790,860		
管理許可・目的外使用許可収入				97,772		
管理許可・目的外使用許可支出				21,600		
管理許可・目的外使用許可収支				76,172		

令和4年度 「つづき緑寿荘」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	105,886,000	0	105,886,000	98,733,000	7,153,000	横浜市より
利用料金収入	0	0	0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	360,000	0	360,000	260,900	99,100	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
雑入	204,000	0	204,000	318	203,682	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	0	0	0	0	0	
駐車場利用料金収入	0	0	0	0	0	
その他（ ）	204,000	0	204,000	318	203,682	預金利子等、公衆電話収入(5月まで)
収入合計	106,450,000	0	106,450,000	98,994,218	7,455,782	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	45,722,000	0	45,722,000	46,489,314	△ 767,314	
給与・賃金	40,010,000	0	40,010,000	41,879,534	△ 1,869,534	
社会保険料	3,994,000	0	3,994,000	3,575,290	418,710	
通勤手当	1,262,000	0	1,262,000	941,210	320,790	
健康診断費	26,000	0	26,000	63,280	△ 37,280	
勤労者福祉共済掛金	30,000	0	30,000	30,000	0	ハマフレンド掛金
退職給付引当金繰入額	400,000	0	400,000	0	400,000	
事務費	3,030,000	0	3,030,000	1,922,042	1,107,958	
旅費	41,000	0	41,000	39,559	1,441	
消耗品費	1,459,000	0	1,459,000	326,637	1,132,363	
会議賄い費	0	0	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	0	0	
通信費	310,000	0	310,000	280,773	29,227	電話代
使用料及び賃借料	26,000	0	26,000	115,498	△ 89,498	
横浜市への支払分	26,000	0	26,000	0	26,000	自販機目的外使用料
その他	0	0	0	115,498	△ 115,498	
備品購入費	400,000	0	400,000	346,060	53,940	
図書購入費	360,000	0	360,000	316,568	43,432	新聞・雑誌費
施設賠償責任保険	100,000	0	100,000	79,590	20,410	
職員等研修費	24,000	0	24,000	10,003	13,997	
振込手数料	10,000	0	10,000	35,000	△ 25,000	
リース料	240,000	0	240,000	343,530	△ 103,530	アンプレス
手数料	10,000	0	10,000	4,180	5,820	
地域協力費	50,000	0	50,000	24,644	25,356	社会福祉協議会会費
事業費	1,883,000	0	1,883,000	1,720,031	162,969	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,883,000	0	1,883,000	1,720,031	162,969	
自主事業費	0	0	0	0	0	
管理費	53,473,000	0	53,473,000	46,432,795	7,040,205	
光熱水費	19,920,000	0	19,920,000	12,183,992	7,736,008	
電気料金	1,800,000	0	1,800,000	1,068,762	731,238	
ガス料金	20,000	0	20,000	10,803	9,197	
水道料金	18,100,000	0	18,100,000	11,104,427	6,995,573	
清掃費	9,900,000	0	9,900,000	10,424,223	△ 524,223	館内清掃、外部清掃
修繕費	4,328,000	0	4,328,000	5,619,755	△ 1,291,755	
機械警備費	600,000	0	600,000	564,960	35,040	
設備保全費	18,725,000	0	18,725,000	17,639,865	1,085,135	
空調衛生設備保守	500,000	0	500,000	506,000	△ 6,000	
消防設備保守	250,000	0	250,000	248,952	1,048	
電気設備保守	9,980,000	0	9,980,000	13,211,154	△ 3,231,154	設備保守
害虫駆除清掃保守	110,000	0	110,000	88,079	21,921	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	7,885,000	0	7,885,000	3,585,680	4,299,320	休館日警備、EV保守、カウオケ、電話保守、自動ドア保守、ラジオネーム
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	200,000	0	200,000	54,000	146,000	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	0	0	0	0	0	消費税中間納付分
印紙税	200,000	0	200,000	54,000	146,000	契約用印紙
その他（ ）	0	0	0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	2,142,000	0	2,142,000	296,006	1,845,994	
本部分	1,950,000	0	1,950,000	223,406	1,726,594	経理・勤怠システム他共通経費
当該施設分	192,000	0	192,000	72,600	119,400	求人広告掲載費
二一ズ対応費	0	0	0	0	0	
支出合計	106,450,000	0	106,450,000	96,914,188	9,535,812	
差引	0	0	0	2,080,030	△ 2,080,030	

自主事業費収入	360,000			260,900		
自主事業費支出	1,883,000			1,720,031		
自主事業収支	△ 1,523,000	0	0	△ 1,459,131		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

令和4年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	2,190	2,355	4,545	262	441	261	117	132	699	1,278	733	622	4,545	4,270	106%
5月	30	3,091	3,726	6,817	222	556	424	222	150	1,101	2,142	1,061	939	6,817	0	#DIV/0!
6月	29	2,674	2,916	5,590	339	549	378	240	124	869	1,534	845	712	5,590	0	#DIV/0!
7月	30	2,871	3,124	5,995	380	727	446	238	136	897	1,613	877	681	5,995	0	#DIV/0!
8月	30	2,472	2,741	5,213	306	536	353	226	109	787	1,433	846	617	5,213	0	#DIV/0!
9月	29	2,599	3,243	5,842	388	512	305	265	145	789	1,675	909	854	5,842	0	#DIV/0!
上半期計	177	15,897	18,105	34,002	1,897	3,321	2,167	1,308	796	5,142	9,675	5,271	4,425	34,002	4,270	796%
10月	30	3,015	3,481	6,496	429	717	476	325	97	976	1,794	925	757	6,496	548	1185%
11月	29	3,039	3,336	6,375	337	619	445	337	130	803	1,668	1,069	967	6,375	884	721%
12月	26	2,531	2,570	5,101	284	448	409	337	120	636	1,370	828	669	5,101	3,452	148%
1月	16	1,633	1,788	3,421	196	303	299	174	109	459	901	545	435	3,421	2,366	145%
2月	27	2,999	3,373	6,372	327	593	640	326	213	762	1,677	1,047	787	6,372	3,742	170.3%
3月	30	3,237	3,825	7,062	474	685	639	337	182	896	1,864	1,087	898	7,062	4,599	154%
下半期計	158	16,454	18,373	34,827	2,047	3,365	2,908	1,836	851	4,532	9,274	5,501	4,513	34,827	15,591	223%
年間合計	335	32,351	36,478	68,829	3,944	6,686	5,075	3,144	1,647	9,674	18,949	10,772	8,938	68,829	19,861	347%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3,346	1,018	181	4,545	1,637		847
5月	4,670	1,889	258	6,817	1,739		806
6月	3,999	1,370	221	5,590	1,813		914
7月	4,320	1,470	205	5,995	1,901		934
8月	3,872	1,145	196	5,213	1,670		1,052
9月	4,164	1,405	273	5,842	1,760		926
上半期計	24,371	8,297	1,334	34,002	10,520		5,479
10月	4,732	1,512	252	6,496	2,032		1,041
11月	4,729	1,389	257	6,375	1,879		851
12月	3,783	1,140	178	5,101	1,575		648
1月	2,529	765	127	3,421	1,007		549
2月	4,708	1,405	259	6,372	1,969		846
3月	5,253	1,531	278	7,062	2,355		965
下半期計	25,734	7,742	1,351	34,827	10,817		4,900
年間合計	50,105	16,039	2,685	68,829	21,337		10,379

令和4年度 利用状況報告書

施設名 つづき緑寿荘

TEL

941-8380

1 開館日数 (日)																												
開館日数	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
		29		30		29		30		30		29		30		29		26		16		27		30		335		
2 利用者数 (人)																												
延べ利用者数 ①+②+③	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
	1769		1763		2065		1904		1376		2095		2101		2367		2069		1213		2238		2338		23298			
個人利用 (①小計)	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
	214		333		410		492		448		492		519		499		520		309		547		588		5371			
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
	193	21	294	39	311	99	355	137	300	148	324	168	343	176	331	168	337	183	214	95	361	186	409	179	3772	1599		
団体利用 (②小計)	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
	1555		1430		1655		1412		928		1603		1582		1868		1549		904		1691		1750		17927			
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
趣味の教室	45	134	40	110	39	126	40	112	35	95	45	120	55	145	60	118	43	137	42	38	40	91	52	143	536	1369		
教室OB会	17	94	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	57	11	65	9	42	5	18	12	57	8	43	70	376		
その他団体	345	920	330	950	395	1095	338	922	296	502	368	1070	367	950	430	1184	381	937	240	561	448	1043	451	1053	4389	11187		
シニア大学	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他 (③小計)	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0			
	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女	男	女
視察・見学	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
地域開放	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3 各種相談事業の開催実績 (人)																												
区分	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
健康相談	6		12		22		59		22		17		16		18		17		13		19		13		234			
生活相談	2		6		8		80		47		23		12		1		39		14		24		21		277			
職業相談	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0			
保健相談	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0			
栄養相談	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0			
合計	8		18		30		139		69		40		28		19		56		27		43		34		511			
4 施設利用の実績 (人)																												
区分	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
浴室	0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0			
シャワー																									0			
図書室(任意)																									0			
〇〇(任意)																									0			
〇〇(任意)																									0			
5 新規利用証の発行数 (人)																												
発行数	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
93		62		61		67		31		43		70		45		19		13		38		54		596				
6 事故報告等件数 (区地域振興課へ報告書を提出した件数を記載)																												
件数	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		合計			
0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		0		

(その他)

- ・提出期限は、翌月の10日までに各区地域振興課及び健康福祉局に報告するものとする。
- ・(任意)と記載したもの以外は、必須事項とする。

2022年度 都筑地区センター占用利用状況 月計表

月	部屋別稼働状況(時間数及び率)																												計							
	体育室A 奥(1/3)		体育室B 中(1/3)		体育室C 手前(1/3)		会議室A		会議室B		機能回復訓練 室		大会議室I		大会議室II		小会議室		工芸室I		工芸室II		茶室		中広間		和室(梅)				和室(桃桜)		料理室			
	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率			稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率	稼働時間	稼働率
	総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数		総時間数				総時間数		総時間数		稼働時間	稼働率
4月	180	95.2	183	96.8	171	90.5	53	17.8	6	2	130	55.8	36	14.6	33	13	17	6.9	36	12	27	9.6	6	1.8	9	3.5	22	8.8	4	1.4	8	2.4	921	22		
	189		189		189		298		307		233		247		253		245		301		280		328		256		251		287		328		4,181			
5月	183	98.4	180	96.8	180	96.8	53	17.8	12	3.9	138	57	40	16.7	40	16.7	28	11.3	54	17.8	45	15.9	3	0.9	18	7	14	5.5	6	2.1	8	2.4	1,002	24		
	186		186		186		298		310		242		240		248		304		283		328		256		255		280		328		4,170					
6月	195	100	192	98.5	195	100	48	15.9	18	5.8	135	57.4	44	19.5	41	17.2	31	12.8	60	19.7	51	17.8	3	0.9	9	3.5	20	7.5	9	3.3	10	3	1,061	25.3		
	195		195		195		302		311		235		226		243		305		287		329		254		268		275		332		4,190					
7月	186	93.9	183	92.4	189	95.5	47	15.3	3	1	137	55.2	39	16	36	14.6	22	8.7	72	23.3	66	22.7	3	0.9	23	8.8	14	5.3	3	1.1	4	1.2	1,027	24		
	198		198		198		307		315		248		244		247		253		309		291		336		261		263		282		336		4,286			
8月	189	91.3	186	89.9	189	91.3	63	19.9	14	4.2	134	53.8	15	5.5	12	4.4	13	5.4	30	9.1	45	14.2	6	1.8	15	4.8	2	0.7	3	1	10	2.9	926	20.5		
	207		207		207		316		331		249		271		274		239		331		316		340		310		282		289		340		4,509			
9月	180	98.4	171	93.4	171	93.4	63	21.8	24	7.9	165	74.3	55	22.9	52	21.7	23	10.1	51	16.8	48	16.8	0	0	17	6.6	17	6.6	19	6.6	14	4.3	1,070	28.3		
	183		183		183		289		303		222		240		227		303		285		285		0		258		256		289		324		3,785			
半期計	1,113	96.1	1,095	94.6	1,095	94.6	327	18.1	77	4.1	839	58.7	229	15.6	214	14.3	134	9.2	303	16.4	282	16.2	21	1.3	91	5.7	89	5.7	44	2.6	54	2.7	6,007	23.9		
	1,158		1,158		1,158		1,810		1,877		1,429		1,468		1,492		1,455		1,853		1,742		1,661		1,595		1,575		1,702		1,988		25,121			
10月	186	96.9	189	98.4	180	93.8	69	23.6	22	7.2	172	69.9	85	33.1	85	32.3	28	11.9	75	24.5	54	18.2	0	0	27	10.5	18	6.9	28	10.5	6	1.8	1,224	31.4		
	192		192		192		292		307		246		257		263		236		306		297		0		258		259		266		336		3,899			
11月	177	92.7	177	92.7	174	91.1	82	29.1	22	7.4	150	65.8	73	29.9	64	25.6	13	6.2	66	22.7	51	17.9	3	0.9	22	8.8	15	6.1	12	4.7	10	3.1	1,111	27.3		
	191		191		191		282		298		228		244		250		211		291		285		324		250		247		258		324		4,065			
12月	159	90.3	153	86.9	153	86.9	70	26.9	12	4.5	147	69.3	54	24.8	57	24.5	25	11.4	63	24	57	21.9	3	1	17	7.7	11	4.8	10	4.6	8	2.7	999	26.9		
	176		176		176		260		266		212		218		233		219		263		260		296		221		227		217		296		3,716			
1月	96	97	96	97	90	90.9	61	40.1	1	0.7	102	76.1	18	14.3	15	11.9	19	15.2	30	19.7	30	19	0	0	19	14.7	9	7.2	10	7.2	8	4.5	604	30.5		
	99		99		99		152		144		134		126		126		125		152		158		0		129		125		138		176		1,982			
2月	177	97.8	174	96.1	168	92.8	81	30.7	29	10.6	163	76.5	59	27.7	44	19.8	24	11.7	62	24	56	22	3	1	28	13.7	15	6.7	10	4.5	8	2.7	1,101	29.8		
	181		181		181		264		273		213		213		222		205		258		255		300		205		224		221		300		3,696			
3月	201	100	195	97	201	100	87	28.6	35	11.4	205	81	71	27.7	71	27.1	33	13.5	54	18.3	48	16.1	3	0.9	53	20.8	32	13.3	14	5.5	18	5.4	1,321	31.1		
	201		201		201		304		307		253		256		262		245		295		298		340		255		241		255		334		4,248			
半期計	996	95.8	984	94.6	966	92.9	450	29	121	7.6	939	73	360	27.4	336	24.8	142	11.4	350	22.4	296	19.1	12	1	166	12.6	100	7.6	84	6.2	58	3.3	6,360	29.4		
	1,040		1,040		1,040		1,554		1,595		1,286		1,314		1,356		1,241		1,565		1,553		1,260		1,318		1,323		1,355		1,766		21,606			
合計	2,109	96	2,079	94.6	2,061	93.8	777	23.1	198	5.7	1,778	65.5	589	21.2	550	19.3	276	10.2	653	19.1	578	17.5	33	1.1	257	8.8	189	6.5	128	4.2	112	3	12,367	26.5		
	2,198		2,198		2,198		3,364		3,472		2,715		2,782		2,848		2,696		3,418		3,295		2,921		2,913		2,898		3,057		3,754		46,727			

令和4年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	184,330	3,060	187,390	300,000	62.46	214,140	87.51
5月	195,870	1,920	197,790	300,000	65.93	0	#DIV/0!
6月	201,630	1,980	203,610	300,000	67.87	0	#DIV/0!
7月	191,590	5,430	197,020	300,000	65.67	0	#DIV/0!
8月	186,600	10,140	196,740	300,000	65.58	0	#DIV/0!
9月	194,060	1,950	196,010	300,000	65.34	0	#DIV/0!
10月	225,700	5,760	231,460	300,000	77.15	11,750	1,969.87
11月	202,230	6,480	208,710	300,000	69.57	10,630	1,963.41
12月	190,800	7,550	198,350	300,000	66.12	186,280	106.48
1月	121,220	2,780	124,000	300,000	41.33	5,234,120	2.37
2月	213,420	3,090	216,510	300,000	72.17	1,981,950	10.92
3月	258,870	5,280	264,150	300,000	88.05	202,690	130.32
合計	2,366,320	55,420	2,421,740	3,600,000	67.27	7,841,560	30.88

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

令和4年度 その他事業収入実績

施設名 都筑地区センター

	印刷代収入A (円)	自販機収入B (円)	体育室器具収入 C (円)	その他の収入D (円)	領収金額合計 ①=A+B+C +D (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入 額③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	8,060	0	0	0	8,060	10,000	80.60	6,995	115.23
5月	8,780	5,086	0	10,800	24,666	10,000	246.66	8,627	285.92
6月	4,100	5,986	0	0	10,086	10,000	100.86	3,963	254.50
7月	3,880	7,577	0	0	11,457	10,000	114.57	4,944	231.74
8月	3,580	13,154	0	0	16,734	10,000	167.34	6,616	252.93
9月	9,210	9,817	0	0	19,027	10,000	190.27	9,075	209.66
10月	8,000	8,507	0	0	16,507	10,000	165.07	13,325	123.88
11月	6,080	6,972	0	0	13,052	10,000	130.52	7,027	185.74
12月	7,160	5,950	0	0	13,110	10,000	131.10	7,628	171.87
1月	6,470	6,976	0	0	13,446	10,000	134.46	6,572	204.60
2月	10,920	4,351	0	0	15,271	10,000	152.71	6,775	225.40
3月	8,980	4,770	0	0	13,750	10,000	137.50	1,659	828.81
合計	85,220	79,146	0	10,800	175,166	120,000	145.97	83,206	210.52

令和4年度 その他事業収入実績

施設名 つづき緑寿荘

	公衆電話収入A (円)	自販機収入B (円)	その他の収入C (円)	領収金額合計 ①=A+B+C (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	40	0	0	40	17,000	0.24	511	7.83
5月	220	0	0	220	17,000	1.29	8	2750.00
6月	0	0	0	0	17,000	0.00	0	#DIV/0!
7月	0	0	0	0	17,000	0	100	0.00
8月	0	0	0	0	17,000	0.00	610	0.00
9月	0	0	0	0	17,000	0.00	20	0.00
10月	0	0	0	0	17,000	0.00	122	0.00
11月	0	0	0	0	17,000	0.00	30	0.00
12月	0	0	0	0	17,000	0.00	100	0.00
1月	0	0	0	0	17,000	0.00	210	0.00
2月	0	0	0	0	17,000	0.00	10	0.00
3月	0	0	0	0	17,000	0	295	0.00
合計	260	0	0	260	204,000	0.13	2,016	12.90

令和4年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	多目的トイレベビーチェア設置	107,800	
2	1階ロビー男子トイレ改修工事	241,155	
3	卓球台	299,200	体育室 2台
4	おもちゃ(ブロック)	99,000	プレイルーム用
5	貸室用机	299,200	8台
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
	合計	1,046,355	

令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	地区趣味連続「ヨガ教室①」	5/16～	4	12	30	21,240	11,000	32,240	有	1,000	7,500	30,000	
一般	地区趣味連続「ヨガ教室②」	9/17～	4	12	37	20,240	12,000	32,240	有	1,000	7,500	30,000	
一般	地区趣味連続「ヨガ教室③」	1/16～	4	12	42	20,240	12,000	32,240	有	1,000	7,500	30,000	
一般	地区趣味連続「草木染め」	8/4～	3	10	26	41,680	65,000	106,680	有	2,500	7,500	22,500	1回7500
一般	地区趣味連続「ちりめん細工講座」	11/17～	2	16	28	18,580	15,000	33,580	有	1,000	7,500	17,500	講師7500・助手2500
一般	地区趣味連続「スマホ教室9月」	9/16～	4	40	75	3,325	3,900	7,225	有	100	0	0	
一般	地区趣味連続「スマホ教室11月」	11/21～	4	40	67	-800	3,600	2,800	有	100	0	0	
一般	地区趣味「紫陽花のリース」	5/23	1	16	14	15,560	35,000	50,560	有	2,500	7,500	7,500	
一般	地区趣味「クリスマスナチュラルリース」	11/24	1	16	15	13,060	37,500	50,560	有	2,500	7,500	7,500	
一般	地区趣味「お正月しめ縄作り」	12/19	1	16	15	13,060	37,500	50,560	有	2,500	7,500	7,500	
一般	地区趣味「ミモザのリース」	2/27	1	16	16	10,560	40,000	50,560	有	2,500	7,500	7,500	
一般	地区趣味「初夏の寄せ植え」	6/8	1	12	6	28,060	15,000	43,060	有	2,500	7,500	7,500	
一般	地区趣味「冬の寄せ植え」	12/6	1	12	11	13,060	27,500	40,560	有	2,500	7,500	7,500	
一般	自己啓発講座「ビューティー講座」	4/28	1	15	7	2,400	1,400	3,800	有	200	0	0	ポーラザビューティー
一般	美味しい講座「味噌づくり」	12/13	1	18	18	10,560	39,600	50,160	有	2,200	10,000	10,000	
一般	美味しい講座「初夏の料理」	6/29	1	9	7	26,060	10,500	36,560	有	1,500	15,000	22,500	講師15000・助手7500
一般	美味しい講座「おうちパン」	11/30	1	14	14	12,900	14,000	26,900	有	1,000	7,500	17,500	講師12500・助手5000
一般	美味しい講座「スイーツ作り」	3/10	1	8	8	18,560	12,000	30,560	有	1,500	10,000	10,000	
小学生	わんぱくホリデー たんけん工房「①」	5/7	1	16	6	8,773	3,600	12,373	有	600	0	0	
小学生	わんぱくホリデー たんけん工房「②」	7/16	1	16	15	1,200	7,500	8,700	有	500	0	0	
小学生	わんぱくホリデー たんけん工房「③」	10/1	1	16	16	2,801	8,000	10,801	有	500	0	0	
小学生	わんぱくホリデー たんけん工房「④」	3/4	1	16	9	6,272	7,200	13,472	有	800	0	0	
親子	わんぱくホリデー「親子で楽しむ花育講座寄せ植え」	5/28	1	16	16	12,060	16,000	28,060	有	2,000	7,500	7,500	親子で参加(8組)
親子	わんぱくホリデー「親子で楽しむ花育講座リース」	5/26	1	16	14	7,560	14,000	21,560	有	2,000	7,500	7,500	親子で参加(7組)
小学生	わんぱくホリデー「親子木工教室」	7/31	1	20	20	24,784	20,000	44,784	有	2,000	15,000	15,000	親子 参加費2,000/謝金15,000
小学生	わんぱくホリデー「藍の葉っぱせっけんをつくろう」	7/27	1	16	16	8,560	8,000	16,560	有	500	7,500	7,500	
小学生	わくわく広場「こども将棋教室」	5/14～	5	10	40	47,800	5,000	52,800	有	500	10,000	50,000	講師2名5000
小学生	わくわく広場「親子フラダンス教室」	6/18～	6	14	64	33,970	14,000	47,970	有	2,000	5,000	32,500	謝金初回7,500
小学生	わくわく広場「こども将棋教室」	1/14～	5	10	43	47,800	5,000	52,800	有	500	10,000	50,000	講師2名5000
未就学児親子	げんつきっこ「親子であそぼ」	8/28～	3	14	31	14,432	2,500	16,932	有	500	5,000	15,000	親子参加 3回コース
未就学児親子	げんつきっこ「はじめてのママのパン」	2/7	1	16	14	12,380	3,500	15,880	有	500	12,500	12,500	親子参加(未就学児)
役立つ講座	役立つ講座「包丁の研ぎ方」	8/27	1	16	16	5,044	1,600	6,644	有	100	6,000	6,000	
役立つ講座	役立つ講座「包丁の研ぎ方」	9/13	1	16	16	9,044	1,600	10,644	有	100	10,000	10,000	
親子料理	おうちパン(かぶとむしパン)	8/21	1	16	14	14,280	1,600	15,880	有	1,000	12,500	12,500	講師12500 親子参加
親子料理	防災料理(防災パン)	9/3	1	16	17	13,350	8,000	21,350	有	1,000	17,500	17,500	講師12500・助手5000 親子参加
親子料理	親子で楽しい味噌づくり	1/29	1	24	22	12,928	24,200	37,128	有	2,200	10,000	10,000	親子で参加
幼児～小学生	おもちゃ病院	6/11	1	29	24	10,073	0	10,073	無	0	8,000	8,000	
幼児～小学生	おもちゃ病院	10/8	1	29	22	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	
幼児～小学生	おもちゃ病院	2/25	1	29	17	8,000	0	8,000	無	0	8,000	8,000	
乳幼児	子育てサロン	7/13～	19	0	158	30,080	0	30,080	無	0	0	0	費用弁償38,000 事業費20,000 保険料10,080
乳幼児	おはなしのポケット	7/20～	13	0	166	26,720	0	26,720	無	0	0	0	費用弁償24,000 事業費20,000 保険料6,720
一般	おもちゃ図書館	4/1～	45	0	98	75,000	0	75,000	無	0	0	0	共催:ぐるーぶ・あじさい、ピノキオ 費用弁償45000 事業費30000
乳幼児	子育てサロンイベント	中止		0	0	0	0	0	無	0	0	0	共催:子育て支援グループあっぷりけ
乳幼児	子育てサロンイベント	中止		0	0	0	0	0	無	0	0	0	共催:子育て支援グループあっぷりけ
一般	フリースペースふれあい	4/16～	11	0	102	11,720	0	11,720	無	0	0	0	毎月第3土曜日
一般	ふれあいの丘まつり	11/13	1	0	500	0	0	0	有	0	0	0	共催:横浜あゆみ荘、都筑プール
一般	音楽の調べふれあいコンサート	中止		0	0	0	0	0	無	0	0	0	
一般	ふれあいアートコレクション作品展	11/13～	56	0	830	0	0	0	無	0	0	0	
一般	ロビーイベント「七夕飾り」	6/29～	9	0	160	8,466	0	8,466	無	0	0	0	
園児・小学生	ロビーイベント「子ども作品展」	9/17～	30	0	458	59,759	0	59,759	無	0	0	0	近隣小学校・幼稚園・保育園
一般	ロビーイベント「クリスマスオーナメントを飾ろう」	12/7～	19	0	325	0	0	0	無	0	0	0	
合計			275		3685	809,201	543,800	1,353,001	0	45,400	285,000	512,500	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
60歳以上	前期趣味の教室 かんたん英会話(全12回)	4月～9月	12	14	140	56,920	14,000	70,920	有	1,000	5,000	60,000	
60歳以上	前期趣味の教室 大人のぬり絵(全12回)	4月～9月	12	12	136	29,520	37,200	66,720	有	3,100	5,000	60,000	
60歳以上	前期趣味の教室 日本史史話(全12回)	4月～9月	12	14	114	61,320	11,000	72,320	有	1,000	5,000	60,000	
60歳以上	前期趣味の教室 俳句(全12回)	4月～9月	12	10	116	59,720	10,000	69,720	有	1,000	5,000	60,000	
60歳以上	前期趣味の教室 ボカボカエクサ(全12回)	4月～9月	12	14	137	58,320	8,400	66,720	有	600	5,000	60,000	
60歳以上	前期趣味の教室 はじめてのフラ(全11回)	4月～9月	11	14	121	40,580	25,200	65,780	有	1,800	5,000	55,000	
60歳以上	前期趣味の教室 初心者のゲートボール(全10回)	4月～9月	10	15	116	97,200	8,400	105,600	有	600	5,000	50,000	
60歳以上	高齢者介護予防事業 みんなの和	4月～3月	20	各回12人	263	152,228	0	152,228	無	0	3,000	60,000	協力:さわらび会 @1,000 協力:看護師 @2,000
60歳以上	ふれあいサロン事業 おしゃべりの場	4月～3月	18	各回10人	83	45,919	0	45,919	無	0	1,000	18,000	協力:さわらび会
60歳以上	介護予防普及啓発事業 健康相談事業	4月～3月	20	各回8人	114	74,849	0	74,849	無	0	3,440	68,800	
60歳以上	介護予防普及啓発事業 「つづきげんき体操」	4月～3月	16	各回45人	630	100,608	0	100,608	無	0	5,000	80,000	7.8,1.2月は休み
60歳以上	60歳以上のゆったりヨガ	6/6・20 7/4・18	4	各回15人	52	14,740	7,500	22,240	有	500	5,000	20,000	
60歳以上	季節の自然を満喫ウォーキング (春)	5/11・ 6/14	2	各回20人	31	25,088	6,200	31,288	有	200	10,000	20,000	協力:歩け歩け協会
60歳以上	季節の自然を満喫ウォーキング (秋)	10/6・12/1	2	各回20人	12	13,888	2,400	16,288	有	200	10,000	10,000	協力:歩け歩け協会 10/6雨天中止
60歳以上	季節の自然を満喫ウォーキング (冬)	2/14	1	20	11	13,444	2,200	15,644	有	200	10,000	10,000	協力:歩け歩け協会
60歳以上	60歳以上の楽しい筋トレ講座	5月20日	1	20	20	5,588	0	5,588	無	0	5,000	5,000	
60歳以上	60歳以上の筋力アップ講座	6月～8月	6	15	69	28,182	7,500	35,682	有	500	5,000	30,000	
60歳以上	大広間活用事業「脳トレ教室」	7月～9月	3	各回20人	43	8,080	8,600	16,680	有	200	5,000	15,000	
60歳以上	大広間活用事業「健康太極拳」	7月～9月	3	各回15人	43	16,680	0	16,680	無	0	5,000	15,000	
60歳以上	ラジオ体操	7月～8月	8	-	89	5,636	0	5,636	無	0	0	0	
60歳以上	シニアエアロビクス	9月30日	1	20	19	5,588	0	5,588	無	0	5,000	5,000	
60歳以上	口腔ケアで健康維持!	10月28日	1	20	16	616	0	616	無	0	0	0	ライオン(株)による社会貢献事業
60歳以上	60歳以上のゆったりヨガ第二 弾	11/7・21 12/5・19	4	各回15人	49	14,680	7,000	21,680	有	500	5,000	20,000	
60歳以上	終活講座「もしもの時に備えて、 今できること」	12/14	1	15	15	2,720	0	2,720	無	0	0	0	
60歳以上	後期趣味の教室 数字で脳トレ(全10回)	10月～3月	10	10	89	49,600	10,000	59,600	有	1,000	5,000	50,000	
60歳以上	後期趣味の教室 大人のぬり絵(全10回)	10月～3月	10	12	94	52,940	27,500	80,440	有	2,500	5,000	50,000	
60才以上	後期趣味の教室 日本史史話(全11回)	10月～3月	11	8	60	56,560	7,000	63,560	有	1,000	5,000	55,000	
60歳以上	後期趣味の教室 俳句(全11回)	10月～3月	11	10	100	54,160	10,000	64,160	有	1,000	10,000	110,000	
60歳以上	後期趣味の教室 ボカボカエクサ(全11回)	10月～3月	11	14	117	52,760	8,400	61,160	有	600	5,000	55,000	
60歳以上	後期趣味の教室 健康太極拳(全10回)	10月～3月	10	14	111	47,200	8,400	55,600	有	600	5,000	50,000	
60歳以上	後期趣味の教室 ガンバル筋トレ(全11回)	10月～3月	11	14	102	53,360	7,800	61,160	有	600	5,000	55,000	
60歳以上	後期趣味の教室 初心者のゲートボール(全11回)	10月～3月	11	15	52	111,360	4,800	116,160	有	600	5,000	55,000	
60歳以上	60歳以上のいきいき3B体操(全 2回)	11～12月	2	各回20人	32	7,776	3,400	11,176	有	200	5,000	10,000	
60歳以上	ひまわり体操	10～12月	11	-	180	0	0	0	無	0	0	0	
60歳以上	骨密度測定会	12/20	1	20	20	616	0	616	無	0	0	0	(株)明治 社会貢献事業
60歳以上	定年後の自分発見講座	2月～3月	4	10	40	30,405	18,000	48,405	有	1,800	5,000	20,000	
60歳以上	ゆがみ解消ストレッチ	3/4	1	20	20	5,588	0	5,588	無	0	5,000	5,000	
60歳以上	体組成計測定会	1月12日	1	6	6	0	0	0	無	0	0	0	
60歳以上	ひまわり体操	1～3月	10	各回25人	215	0	0	0	無	0	0	0	
合計				307	3677	1,454,439	260,900	1,715,339	0	21,300	172,440	1,296,800	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和4年度 施設管理計画・実績表

《都筑地区センター単独部分》

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和4年												令和5年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
衛生管理	冷水器内冷却タンク洗浄及びストレーナー清掃業務	ロビー及び体育室入口に設置している冷水器の冷却タンク・ストレーナー清掃業務	三洋装備㈱	12	毎月	26	31	28	26	30	27	25	29	27	27	28	28			
建物等	昇降設備保守点検	定期点検	エス・イー・シーエレベーター㈱	12	4・7・10・1来館点検	26			26			25			31					
	機械警備業務	都筑センター館内に設置した機械警備設備による警備業務	京浜警備㈱	12	毎月	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
清掃等	館内日常・定期清掃業務	都筑センター館内の日常清掃並びに定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス㈱	12	毎月	日常:毎日 定期:26	日常:毎日 定期:31	日常:毎日 定期:28	日常:毎日 定期:26	日常:毎日 定期:30	日常:毎日 定期:27	日常:毎日 定期:25	日常:毎日 定期:29	日常:毎日 定期:27	日常:毎日 定期:31	日常:毎日 定期:28	日常:毎日 定期:28			
	料理室グリスフィルター洗浄交換業務	ダクト火災等を防止するための排気ファン内のグリスフィルターの清掃・交換業務	三洋装備㈱	3	7・11・3月				9				9				9			

令和4年度 施設管理計画・実績表

《都筑ふれあいの丘共用部分》

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和4年												令和5年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	三洋装備(株)	12	毎月	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
	空調用自動制御機器保守点検	空調機、貯湯槽等の自動制御機器の保守点検業務	ジョンソンコントロール	4	5・7・10・2月		31		26			25					28			
	熱交換器性能検査準備等工事	ボイラー及び圧力容器安全規則における性能検査に合格するための点検整備	三洋装備(株)	1	1月											19~27				
	自家用電気工作物点検整備	電気事業法に定められた法定点検の実施	(株)マルム商会	1	1月											20				
	冷凍機整備(シーズンイン・中間・オフ整備)	冷房運転時に使用する吸収式冷凍機の使用開始前・中間・使用後の点検整備	(株)三冷社	3	4・8・10月	21,22					29			12						
衛生管理	環境衛生管理業務	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づく管理技術者選任業務	三洋装備(株)	12	毎月	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日			
	空気環境測定業務	建築物における衛生的環境の確保に関する法律に基づく室内空気環境測定業務	三洋装備(株)	6	5・7・9・11・1・3月		24		15		16		16		31		14			
	水槽及び下水槽清掃業務	ふれあいの丘に設置されている受水槽、高架水槽、雑排水槽等の清掃業務	(株)カンバイ	2	7・1月				26						19					
	屋外排水管清掃業務	ふれあいの丘敷地内の屋外排水管の清掃業務	(株)カンバイ	1	1月										20					
	冷却水処理	空調用水の腐食、スケールを除去するために行う水処理及び定期点検	相模設備工業(株)	3	5・7・10月		31		26			25								
	レジオネラ属菌検査(冷却塔)	都筑センター屋上に設置されている冷却塔2台のレジオネラ属菌水質検査業務	(株)総合環境分析	2	5・7月		23		26											
	飲料水水質検査	建築物衛生法における飲料水の水質検査業務	(株)総合環境分析	2	7・1月				26						31					
	雑用水水質検査	建築物衛生法における雑排水の水質検査業務	(株)総合環境分析	6	5・7・9・11・1・3月		23		26		21		28		31		28			
	簡易専用水道検査	水道法における簡易専用水道に必要な検査(特定建築物に該当するため書類検査にて実施)	神奈川予防医学協会	1	3												15			
	都筑センター・横浜あゆみ荘館内害虫駆除業務	都筑センター・横浜あゆみ荘館内及び敷地内ゴミ置場のネズミ等の生息調査・発生予防措置・効果測定の実施	横浜サンセルフ	6	5・7・9・11・1・3月		31		26		27		29		31		28			
建物等	消防用設備点検	定期点検	アイワブリヴェント	2	6・2月			28								28				
	自動ドア点検	都筑ふれあいに丘風除室に設置の自動ドア4台分の定期点検	(株)神奈川ナブコ	4	5・8・11・2月		31			30			29			28				
	休館日警備業務	ふれあいの丘休館日等の有人警備業務	(株)令和セキュリティサービス	9	7・9・10月を除く毎月	26	31	28			27		29	27~31	31	28	28			
清掃等	外部清掃・植栽管理業務	公財)横浜市知的障害者育成会	12	毎月	<清掃>毎日<植栽>>8,15,18	<清掃>毎日<植栽>>2,6,12,13,18	<清掃>毎日<植栽>>2,3,6,8,18,24	<清掃>毎日<植栽>>15,20,26	<清掃>毎日<植栽>>3,8,24,31	<清掃>毎日<植栽>>14,21,30	<清掃>毎日<植栽>>7,12,21,26	<清掃>毎日<植栽>>2,10,16,21,16,19	<清掃>毎日<植栽>>5,16,20,23,24,25,26	<清掃>毎日<植栽>>8,13,20,27	<清掃>毎日<植栽>>2,9,15,27,30					

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R4.4.1～	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
	R4.4.30				
2	R4.4.1～	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
	R4.4.30				
3	R4.4.1	老人棟男子トイレ洋式ウオシュレット動作不良	三洋装備(株)	要交換	
4	R4.4.2	分電盤パイロット球2ヶ取替	三洋装備(株)	要交換	
5	R4.4.5	2階工芸室側女子トイレ開閉表示鍵枠紛失	三洋装備(株)	要交換	
6	R4.4. 5,19	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
7	R4.4.5	男子浴槽水張運転	三洋装備(株)	完了	
8	R4.4.6,13.20.27	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.4.8	屋上排煙窓トラップライト雨漏れ予想箇所防水シール補修	三洋装備(株)	完了	
10	R4.4.8	男子浴室前庭庭園灯上部カバー脱落取付	三洋装備(株)	完了	
11	R4.4.18	ヘッダポンプ周りバルブ冷暖切替作業	三洋装備(株)	完了	
12	R4.4.19	1階ロビー蛍光灯2本取替	三洋装備(株)	完了	
13	R4.4.21	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・折損要修理	
14	R4.4.26	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
1	R4.5.1～	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
	R4.5.31				
2	R4.5.1～	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
	R4.5.31				
3	R4.5.3,17,31	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄(女子→男子切替)	三洋装備(株)	完了	
4	R4.5.4,11,18,25	残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.5.9	分電盤A-BIL-1非常表示灯2Wパイロット球取替	三洋装備(株)	異常なし	
6	R4.5.10	女子浴槽内目地パテ埋め補修(2ヶ所)	三洋装備(株)	完了	

7	R4.5.10,24	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
8	R4.5.10,24	女子浴槽お湯張り濾過機運転	三洋装備(株)	完了	
9	R4.5.11	体育室蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
10	R4.5.12	娯楽室下駄箱1ヶ撤去	三洋装備(株)	完了	
11	R4.5.13	体育室・大屋根・雨受け用樋部排水管2本、排水口詰まり上部堆積物除去	三洋装備(株)	完了	
12	R4.5.14	1階ロビー女子トイレ奥個室ドアスライド鍵ゆるみ締め付け直し	三洋装備(株)	完了	
13	R4.5.14	1階ロビー壁蛍光灯1台LEDへ交換	三洋装備(株)	完了	
14	R4.5.16	No.1,No.2上水揚水ポンプグレンドパッキン交換	三洋装備(株)	完了	
15	R4.5.19	老人棟男子トイレ小便器(左端)節水器水流れず	三洋装備(株)	要交換	
16	R4.5.28	冷却水NO2下部水槽入口ドア取っ手補助板取付	三洋装備(株)	完了	
17	R4.5.30	会議室Bコンセント薄型金属ガードプレート取付	三洋装備(株)	完了	
18	R4.5.30	車止めコンクリート剥がれ取り付け直し17ヶ所	三洋装備(株)	完了	
1	R4.6.1～ R4.6.30	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.6.1～ R4.6.30	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.6.1,8,15,22,29	飲料水雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
4	R4.6.3	体育室男子シャワールーム及び2階工芸室側男子トイレ洗面台書く水石鹸入れ新替	三洋装備(株)	完了	
5	R4.6.3	中広間人数表示看板取付	三洋装備(株)	完了	
6	R4.6.5	1階学習室床マット2枚交換貼付	三洋装備(株)	完了	
7	R4.6.6	体育室受付前蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
8	R4.6.7	女子浴槽排水口栓ゴムパッキン取替	三洋装備(株)	完了	
9	R4.6.7,21	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
10	R4.6.7,21	女子浴槽水張運転	三洋装備(株)	完了	

11	R4.6.14	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
12	R4.6.14,21	男子浴槽水張運転	三洋装備(株)	完了	
13	R4.6.18	体育室女子更衣室前サッシ開閉不良取り付け直し	三洋装備(株)	完了	
14	R4.6.24	機械警備業務発報	三洋装備(株) 京浜警備	AM4時老人棟ロビーセンサー周囲確認異常なし	
15	R4.6.27	男女浴槽ケミカル洗浄	相模設備工業(株)	完了	
1	R4.7.1～ R4.7.31	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.7.1～ R4.7.31	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.7.4	老人棟ロビー天井水受け配置(ファンコイルユニット結露水の漏れ)	三洋装備(株)	完了	
4	R4.7.5	男女浴槽～濾過機間塩素洗	三洋装備(株)	完了	
5	R4.7.5	浴槽～濾過機間塩素洗浄、洗浄後塩素測定、洗浄後男女水抜き及び水張・運転	三洋装備(株)	完了	
6	R4.7.6,13,20, 27	飲料水/雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.7.9	料理室グリスフィルター洗浄	三洋装備(株)	完了	
8	R4.7.10	男子濾過機往配管ろう付け部漏れ、金属パテ・自己隔着テープで補修	三洋装備(株)	完了	
9	R4.7.11	老人棟ラウンジ床カーペット貼り	三洋装備(株)	完了	
10	R4.7.11	老人棟大広間女子トイレ和式大便器バキュームブレイカー分解整備	三洋装備(株)	完了	
11	R4.7.21	事務所廊下・老人棟入口LED照明増設	三洋装備(株)	各1台	
12	R4.7.24	北側避難用スベリ台着地場所砂利石敷	三洋装備(株)	完了	
13	R4.7.26	ねずみ昆虫等防除	横浜サンセルフ	完了	
14	R4.7.27	2階工芸室側女子トイレ扉(左)開閉表示器具取替	三洋装備(株)	完了	
15	R4.7.15	上水揚水ポンプ整備	三洋装備(株)	完了	
1	R4.8.1～ R4.8.31	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.8.1～ R4.8.31	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	

3	R4.8.2,9,16,23,30	浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
4	R4.8.3,10,17,24,31	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.8.6	展示棚キャスター取替・老人棟入口カート用手摺取付	三洋装備(株)	完了	
6	R4.8.11	ロビー側階段踊場蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
7	R4.8.14	1階風除室軒下電球取替	三洋装備(株)	完了	
8	R4.8.19	AC101空調機モーター及びスターデルタ切替マグネット用補助リレー不良運動不可	三洋装備(株)	復旧	
9	R4.8.21	体育室更衣室前蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
10	R4.8.24	事務所給湯室流し台排水管詰まり除去	三洋装備(株)	完了	
11	R4.8.31	風除室軒下蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
1	R4.9.1～ R4.9.31	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.9.1～ R4.9.31	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.9.4	事務所受付側右端コンセントカバープレート取付	三洋装備(株)	完了	
4	R4.9.6,20	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
5	R4.9.,13,27	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
6	R4.9.7,14,21,28	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.9.7,14,21,28	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.9.10	2階ロビー蛍光灯・グロ球取替	三洋装備(株)	完了	
9	R4.9.17	1階エレベータ前蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
10	R4.9.24	2階連絡通路ミニクリプトン球取替	三洋装備(株)	完了	
11	R4.9.6,	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
12	R4.9.13,27	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
13	R3.9.28	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
14	R4.9.29	大広間男子トイレ小便器(手前)節水器新替	TOTOメンテナンス(株)	完了	
15	R4.9.29	大広間女子トイレピストンバルブ取替	三洋装備(株)	完了	

16	R4.9.30	老人棟テレビBSアンテナ取付工事	三洋装備(株)	完了	
17	R4.9.30	大広間男子トイレ節水器新替時の大型弁開閉時の錆により体育室側1・2階トイレ洗浄水勢弱	三洋装備(株)	フラッシュバルブ止水栓を全開し錆を流し普及	
1	R4.10.1～ R4.10.30	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.10.1～ R4.10.30	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.10.4,11,18,25	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
4	R4.10.11,18,25	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
5	R4.10.4,18,	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
6	R4.10.11,25	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
7	R4.10.5	体育室トレーニングコーナー仕切りカーテン及びネット取り外し	三洋装備(株)	完了	
8	R4.10.5	1階東側トイレ小便器(左端)水止まらず	三洋装備(株)	節水器ピストンバルブ新替	
9	R4.10.5,12,19,26	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
10	R4.10.5,12,19,26	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
11	R4.10.5	2階東側障害者トイレドア鍵かけ難あり	三洋装備(株)	整備及びストッパー取り外し復旧	
12	R4.10.7	1階入口雨漏り点検	三洋装備(株)	雨漏り箇所特定できず	
13	R4.10.10	2階廊下展示用レール取付	三洋装備(株)	完了	
14	R4.10.10	機能回復訓練室床タイル継ぎ目剥がれ部分コーキング	三洋装備(株)	完了	
15	R4.10.12	工芸室前廊下トップライト修繕下見立ち合い	三洋装備(株)	完了	
16	R4.10.12	給茶機機器点検	(株)ユニマツライフ	異常なし	
17	R4.10.13	事務所湯沸室蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
18	R4.10.16	大広間男子トイレ小便器(右奥)水止まらず、水量調整ネジ締め止水	三洋装備(株)	使用中止	
19	R4.10.16	工芸室流し台排水トラップ清掃	三洋装備(株)	完了	
20	R4.10.18	大広間男子トイレ小便器(右奥)フラッシュバルブ用ピストンバルブ交換	三洋装備(株)	完了	

21	R4.10.19	スプリンクラー設備圧力点検	三洋装備(株)	異常なし	
22	R4.10.20	体育室前廊下床材欠損箇所パテにて穴埋め補修	三洋装備(株)	完了	
23	R4.10.21	大広間廊下及び男子浴室入口レンチ進入蓋枠用カバー撤去	三洋装備(株)	完了	
24	R4.10.21	大広間廊下及び男子浴室入口レンチ進入蓋枠用カバー撤去	三洋装備(株)	完了	
25	R4.10.23	風除室防火戸警報発報復旧不可	三洋装備(株)	感知器リセットにより復旧	
26	R4.10.24	風除室軒下電球取替	三洋装備(株)	完了	
27	R4.10.25	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
28	R4.10.28	大広間給湯器水漏れオーバーフロー	三洋装備(株)	管取り付け部分増締め	
29	R4.10.30	ふれあいルーム入口扉錠ロック不良	三洋装備(株)	潤滑油塗布	
30	R4.10.30	体育室横女子トイレ中央個室扉表面板めくれ	三洋装備(株)	接着補修	
1	R4.11.1～ R4.11.30	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.11.1～ R4.11.30	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.11.1,15,29	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
4	R4.11.8,22	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
5	R4.11.1,15,29	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
6	R4.11.8,22	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
7	R4.11.2,9,16,23,30	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.11.2,9,16,23,30	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.11.5	大広間女子トイレ洋式大便器左1ハンドルから水漏れ	三洋装備(株)	フラッシュバルブ押し棒部新替	
10	R4.11.7	2階娯楽室引き戸滑り張り直し	三洋装備(株)	完了	
11	R4.11.9	2階料理室グリスフィルター清掃	三洋装備(株)	完了	

12	R4.11.12	学習室スタンド蛍光灯2灯用安定器不良	三洋装備(株)	1灯用に交換	
13	R4.11.12	2階ラウンジ蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
14	R4.11.13	ロビー吹き抜けスポットライト電球交換	三洋装備(株)	完了	
15	R4.11.16～18	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①1階ロビー横トイレ汚水配管工事 ②大広間女子トイレ大便器(左1番目)ハンドルから水漏れ	①完了 ②押棒部新替
16	R4.11.16	ガス設備点検	東京ガスネットワーク(株)	異常なし	
17	R4.11.30	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
18	R4.11.8	給茶機機器点検	(株)ユニマツライフ	異常なし	
1	R4.12.1～R4.12.31	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R4.12.1～R4.12.31	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R4.12.2	体育室入口通路上雨どい清掃	三洋装備(株)	完了	
4	R4.12.2	入口自動扉風除室側煙感知器取替工事	アイワプリヴェント	完了	
5	R4.12.3	茶室水屋流し排水口詰まり、わんトラップ周辺の錆とコーキング剤除去	三洋装備(株)	完了	
6	R4.12.3	体育室側男子トイレ小便器(中央)水微小、ピストンバルブ新替	三洋装備(株)	完了	
7	R4.12.5	給茶機機器点検	(株)ユニマツライフ	異常なし	
8	R4.12.6	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
9	R4.12.6	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
10	R4.12.6	ふれあいルーム床暖房ON時低圧動力で配電盤漏電警報	三洋装備(株)	床が暖たまると発報	後日調査予定
11	R4.12.7	機械警備発報	三洋装備(株)	確認異常なし	
12	R4.12.7,14,21,28	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
13	R4.12.7,14,21,28	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
14	R4.12.10	茶室流し蛇口ナット緩み締め、工芸室側女子トイレ大便器フラッシュバルブ用押し棒交換	三洋装備(株)	完了	
15	R4.12.11	料理室調理台(入って一番目)ガスレンジ台、流し台,補助台隙間コーキング	三洋装備(株)	完了	

16	R4.12.13～ 15	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①茶室水屋流し詰まり、椀トラップ部の錆とコーキング剤除去 ②工芸室側女子トイレ奥大便器フラッシュバルブ部水漏れ押し棒部新替え	
17	R4.12.16	体育室屋根点検及びコーキング処理	三洋装備(株)	完了	
18	R4.12.19	料理室横機械室、娯楽室横機械室清掃	三洋装備(株)	完了	
19	R4.12.19	大広間男子トイレ大便器(入口側)詰まり異物除去水量調整	三洋装備(株)	完了	
20	R4.12.20	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
21	R4.12.20	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
22	R4.12.22	風呂機械室清掃	三洋装備(株)	完了	
1	R5.1.1～ R5.1.31	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
2	R5.1.1～ R5.1.31	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
3	R5.1.4	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
4	R5.1.4.11,18, 25	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.1.4.11,18, 25	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
6	R5.1.4,27	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
7	R5.1.4	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
8	R5.1.4	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
9	R5.1.5	機能回復訓練室前廊下タイルカーペット一部浮きあがり	三洋装備(株)	接着補修	
10	R5.1.5	風呂機械室濾過ポンプ操作盤運転表示灯取替	三洋装備(株)	完了	
11	R5.1.6	大広間湯沸し器、洗濯機排水不良	三洋装備(株)	完了	
12	R5.1.17	体育室更衣室前窓網戸外れ取り付け直し	三洋装備(株)	完了	
13	R5.1.18	2階連絡通路ミニクリプトン球取替	三洋装備(株)	完了	
14	R5.1.28	事務室蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	

15	R5.1.28	大広間女子トイレ洋式便器ウォシュレット用ホース水漏れ	三洋装備(株)	ストレーナー締め	様子見
1	R5.2.1～	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
	R5.2.28				
2	R5.2.1～	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
	R5.2.28				
3	R5.2.1,8,15,22,	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
4	R5.2.1,8,15,22,	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.2.4	1階多目的トイレ可動手すりレバー脱落取付直し	三洋装備(株)	完了	
6	R5.2.7,28,	男子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
7	R5.2.7,28,	女子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
8	R5.2.14	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
9	R5.2.14,28,	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
10	R5.2.17	工芸室机へり板剥がれ接着	三洋装備(株)	完了	
11	R5.2.20	事務所蛍光灯取替	三洋装備(株)	完了	
12	R5.2.22	老人棟女子トイレピストンバルブ交換	三洋装備(株)	完了	
1	R5.3.1～	機械警備業務	京浜警備保障(株)	異常なし	
	R5.3.31				
2	R5.3.1～	館内日常・定期清掃業務	横浜ヒューマンサービス(株)	完了	
	R5.3.31				
3	R5.3.1,8,15,22,	飲料水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
4	R5.3.1,8,15,22,	雑用水残留塩素測定	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.3.3	風除室軒下白熱球取替	三洋装備(株)	完了	
6	R5.3.6	男女浴槽・雑用水水質検査	総合環境分析(株)	異常なし	
7	R5.3.8,27,	女子浴槽～濾過機間塩素洗浄	三洋装備(株)	完了	
8	R5.3.9,	料理室グリスフィルター清掃	三洋装備(株)	完了	
9	R5.3.9,	分電盤A-B1P-1運転表示灯球交換	三洋装備(株)	完了	

10	R5.3.9,	分電盤A-1L-2ブレーカー 工事下見	マルム商会(株)	完了	
11	R5.3.14,	女子浴室入口アルミサツ シ戸隙間用金具取付	三洋装備(株)	完了	
12	R5.3.14	女子浴槽～濾過機間塩 素洗浄	三洋装備(株)	完了	
13	R5.3.14,28,	男子浴槽水張・運転	三洋装備(株)	完了	
14	R5.3.14	室内空気環境測定	三洋装備(株)	完了	
15	R5.3.18	男子浴室シャワーヘッド 取替	三洋装備(株)	完了	
16	R5.3.18	1階西側トイレ白熱球取替	三洋装備(株)	完了	
17	R5.3.23～26	体育館入口冷水器使用 再開準備(3/27再開)	三洋装備(株)	異常なし	
18	R5.3.27～26	ロビー側冷水器使用再開 準備(4/1再開)	三洋装備(株)	異常なし	
19	R5.3.28	男子浴槽～濾過機間ケミカ ル洗浄	相模設備工業(株)	完了	
20	R5.3.28,	分電盤A-1L-2ブレーカー 工事	マルム商会(株)	完了	
21	R5.3.31	体育室側トイレ小便器節 水器取替工事	TOTOメンテナ ス(株)	完了	

令和4年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	R4.4.1～ R4.4.30	設備巡視点検	三洋装備(株)	完了	
2	R4.4.1～ R4.4.30	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的 障害者育成会	完了	
3	R4.4.1～ R4.4.30	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.4.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.4.2,3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2要交換	
6	R4.4.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.4.11.18.25	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.4.10,13,20, 27	雑用水残留塩素及びPH測定	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.4.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニング ルーム右前1台軽異音有 ③大会議室、ドレンパン腐食 によるドレン水漏水1台	①②③要観察
10	R4.4.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室 倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電 気室)	①要観察
11	R4.4.13～15	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー側女子トイレ排 水横管上部腐食孔より漏水 有 ②老人棟男子トイレ洋式便器 ウォシュレット動作作動せ ず、1階女子トイレ新替えに伴 い移設	①要観察
12	R4.4.14	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配 線不良	配線ルート調査中
13	R4.4.16,30	中央池清掃	三洋装備(株)	完了	
14	R4.4.16～18	排水用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	トレンチ(PD103)ポンプ異音・ 発錆有	①要観察
15	R4.4.20～22	消防設備保守点検	三洋装備(株)	完了	
16	R4.4.21,22	冷凍機シーズンイン整備	三冷社	完了	
17	R4.4.21	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張タンク上部取付通気管、 本体取付部腐食・折損	①要修理
18	R4.4.23	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽12号水位制御電極 取付カバー内部損傷②雑用 水槽マンホール枠内部損傷	①様子見 ②要観察
19	R4.4.24～25	冷却塔及び冷却水ポンプ設備 保守点検	三洋装備(株)	冷却塔No.2上部水槽経年破 損	要修理

20	R4.4.26	冷水器保守点検	三洋装備(株)	停止中	
21	R4.4.27	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
22	R4.4.27	第1種圧力容器定期自主点検	三洋装備(株)	異常なし	
23	R4.4.26～27	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	女子浴濾過機停止中	
24	R4.4.27～29	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ ④AC104内部冷温水ヘッド漏れ有 ⑤AC105冷温水往管入口配管腐蝕大、水漏れ有、点検扉腐蝕大、 ⑥AC201,202,203モーター部異音(弱)有 ⑦AC201加湿用給水管バルブ部腐食、水漏れ有 ⑧AC203,301点検扉腐蝕大、開閉難有 ⑨AC204Vベルト ⑩AC301空調機とダクト接続部押さえ板脱落 ⑪AC401ラジエーター入口蒸気漏れ有、ピンホール有補修中、漏れ増加、下段下段手前コイル亀裂有 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察 ⑥要観察 ⑦要修理 ⑧要補修 ⑨要交換 ⑩要補修 ⑪補修中
25	R4.4.28	ファンコイルユニット暖⇒冷切替	三洋装備(株)	完了	
1	R4.5.1～ R4.5.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	完了	
2	R4.5.1～ R4.5.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.5.1～ R4.5.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.5.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.5.2～3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2	2ヶ所要交換
6	R4.5.2,9,16,23, 30	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
7	R4.5.4,11,18,25	雑用水残留塩素及びPH測定	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.5.5	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.5.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム右前1台軽異音有 ③大会議室2入口扉上ドレンパン腐食漏水	①②③要観察
10	R4.5.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室)	①要観察
11	R4.5.12	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・折損	①要修理

12	R4.5.13	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽12号水位制御電極取付カバー内部損傷②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①様子見 ②要観察
13	R4.5.15	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良→臨時配線	要交換
14	R4.5.16	No.1,No.2上水揚水ポンプグレンドパッキン交換	三洋装備(株)	完了	
15	R4.5.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
16	R4.5.15~17	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	2階ロビー側女子トイレ排水横管上部腐食漏水有	要観察
17	R4.5.19~21	消防設備保守点検	三洋装備(株)	完了	
18	R4.5.23	水質検査採水	(株)総合環境分析	異常なし	
19	R4.5.25~27	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、 ④AC104内部冷温水ヘッド漏れ有 ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、点検扉腐蝕大、 ⑥AC201,202,203モーター部異音有 ⑦AC203モーター部異音有、点検扉腐蝕大、開閉難有 ⑧AC301空調機とダクト接続部押さえ板脱落、Vベルト亀裂大 ⑨AC201加湿用給水管バルブ部腐食水漏れあり ⑩AC401ラジエーター入口蒸気漏れ有、下段手前コイル亀裂有 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察 ⑥要観察 ⑦要観察 ⑧要交換 ⑨要修理
20	R4.5.27	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
21	R4.5.28,29	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①Vベルト交換 ②No.2冷却塔上部水槽経年破損	①完了 ②要補修
22	R4.5.31	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
23	R4.5.31	空調用自動制御機器保守点検	ジョンソンコントロールズ(株)	異常なし、機器の劣化がみられる	
24	R4.5.31	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
25	R4.5.31	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
26	R4.5.31	冷却塔保守点検	相模設備工業(株)	異常なし	
1	R4.6.1~ R4.6.30	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.6.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
3	R4.6.2~4	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	①A-1L-2 2ヶ所	交換
4	R3.6.2,3,6,8,18,24	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
5	R4.6.3,10,17,24	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	

6	R4.6.5	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.6.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室2(入口扉上)ドレンパン腐食のためドレン水の漏水有	①要観察 ②要観察 ③要観察
8	R4.6.6	火気使用設備点検	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.6.6	消防設備建物外観点検	三洋装備(株)	異常なし	
10	R4.6.6,13,20	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
11	R4.6.9～12	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室)	要観察
12	R4.6.13	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・折損	要修理
13	R4.6.15	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②老人棟雑用水槽マンホール枠内部損傷	①要観察 ②要修理
14	R4.6.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
15	R4.6.16,	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良	要交換
16	R4.6.17～19,	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー側女子トイレ排水横管上部腐食孔より漏水有 ②老人棟男子トイレ節水器不良 ③体育室男子シャワールーム・2F東側男子トイレ洗面台水石鹸入れ新替 ④女子浴槽排水栓、ゴムパッキン交換	①要観察 ②要交換
17	R4.6.20～22	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
18	R4.6.23,24	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①冷却水置換 ②冷却塔NO.2上部水槽経年破損	②要修理
19	R4.6.25～27	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、 ④AC104内部冷温水ヘッダー漏れ有 ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、点検扉腐蝕大、異音有 ⑥AC201,202モーター一部異音有 ⑦AC203モーター一部異音有、点検扉腐蝕大、開閉難有 ⑧AC301空調機とダクト接続部押さえ板脱落 ⑨AC401ラジエーター入口蒸気漏れ有、下段手前コイル亀裂有 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察 ⑥要観察 ⑦要観察 ⑧要補修
20	R4.6.24	駐車場入口引戸破損	三洋装備(株)	復旧	

21	R4.6.28	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	消防設備総合点検により実施せず	
22	R4.6.28～29	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
23	R4.6.28	冷水器保守点検	三洋装備(株)	清掃のみ	
1	R4.7.1～ R4.7.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.7.1～ R4.7.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.7.1～ R4.7.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.7.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.7.1,8,15,22, 29	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
6	R4.7.2～3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	①,A-1L-2(2か所),ブレーカー不良 ②ポンプ制御用配線不良	①配線替えし対応 ②仮設配線中(要配線引替)
7	R4.7.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.7.4,11,18,25	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
9	R4.7.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②男子浴室更衣室風量少(ラジエーター詰まり) ③浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり	①要観察 ②要修理—調整中 ③要観察
10	R4.7.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室)	①要観察
11	R4.7.14	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①要観察 ②7/15修理
12	R4.7.16,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
13	R4.7.16	返送用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送用ポンプ遠方ユニット配線不良	要交換
14	R4.7.17～19	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー横トイレ排水横管上部腐食漏水有 ②事務所給湯室排水口詰まり除去 ③男子浴室シャワーダイヤフラムカバーパッキン新替 ④女子トイレ(和式)コンビキープ分解整備 ⑤大広間女子トイレピストンバルブ取替	①要補修—応急処置済
15	R4.7.21～22	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①冷却塔No.1、No.2冷却水置換 ②冷却塔NO.2上部水槽経年破損	②要修理
16	R4.7.22	吸収冷凍機点検	(株)三冷社	袖気ポンプホース交換	
17	R4.7.23～25	消防設備保守点検	三洋装備(株)	老人棟入口誘導灯ランプ切れ	要交換—調整中

18	R4.7.26～27	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
19	R4.7.26	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
20	R4.7.26	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
21	R4.7.26	雑排水槽清掃	(株)カンパイ	完了	
22	R4.7.26	冷却塔薬品洗浄	相模設備工業(株)	完了	
23	R4.7.26	制御機器点検	ジョンソンコントロールズ株式会社	異常なし、機器の劣化がみられる	
24	R4.7.28～30	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッダー漏れ有 ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ⑥AC201,202モーター部異音有 ⑦AC203モーター部異音有、点検扉腐蝕大、開閉難有 ⑧AC301空調機とダクト接続部押さえ板脱落 ⑨AC401ラジエーター入口蒸気漏れ有、蒸気漏れピンホールあり、コーキング中、下段手前コイル亀裂有 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要補観察 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察 ⑥要観察 ⑦要補修 ⑧要補修
1	R4.8.1～ R4.8.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.8.1～ R4.8.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市の知的障害者育成会	完了	
3	R4.8.1～ R4.8.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.8.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.8.1,8,15,22, 29	ルーフドレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
6	R4.8.2～3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2(2か所)ブレーカー不良	配線替えし対応
7	R4.8.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.8.5,12,19,26	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.8.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー-自販機前結露水滴有、冷水バルブ閉止	①②③④要観察
10	R4.8.3,10,17,24, 31	雑用水残留塩素及びPH測定	三洋装備(株)	異常なし	

11	R4.8.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室)	要観察
12	R4.8.12	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張用タンク上部取り付け通気管、本体取り付け部腐食・折損	要修理
13	R4.8.12	貯湯槽用ホットウエルタンク水位センサー作動不良	三洋装備(株)	電極及びフロート部整備	
14	R4.8.13	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①要観察 ②要観察
15	R4.8.14～16	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー横トイレ排水横管上部腐食漏水有 ②大広間男子トイレ小便器(左端)節水器不良水流れず	①要観察 ②要交換
16	R4.8.15,31	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
17	R4.8.17,23	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①主返送用ポンプ遠方ユニット配線不良の為臨時配線②センター、あゆみ給湯返送ポンプ設備水位センサー作動不良電極及びフロート部整備	①要交換
18	R4.8.18～20	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
19	R4.8.21～23	排水用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①トレンチ(PD103)ポンプ異音・発錆有 ②トレンチ(PD201)始動水位で動作せず	①②要観察
20	R4.8.29～30	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
21	R4.8.30	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
22	R4.8.25～26	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①冷却水置換 ②冷却塔NO.2上部水槽経年破損	②要修理
23	R4.8.27～29	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101トレンチより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッダー漏れ有 ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ⑥AC201,202モーター一部異音有 ⑦AC203モーター一部異音有、点検扉腐蝕大、開閉難有 ⑧AC301空調機とダクト接続部押さえ板脱落 ⑨AC401ラジエーター入口蒸気漏れ有、蒸気漏れピンホールあり、コーキング中、下段手前コイル亀裂有 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要補観察 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察 ⑥要観察 ⑦要補修 ⑧要補修

24	R4.8.29～30	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
25	R4.8.29	吸収式冷凍機巡回点検及びホース交換・抽気ポンプオイル交換	三冷社	完了	
26	R4.8.5,12,19,26,	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
1	R4.9.1～ R4.9.30	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.9.1～ R4.9.30	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.9.1～ R4.9.30	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.9.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.9.2～4	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-2L-1(2か所)パイロットランプ不良	予備301・311のランプを使用
6	R4.9.2,9,16,23, 30	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.9.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.9.5～7	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー自販機前結露水滴有、冷水バルブ閉止	①②③④要観察
9	R4.9.5,12,19,26	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
10	R4.9.8～10	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室)	①要観察
11	R4.9.9	吸収冷凍機点検インビター調整	三冷社	完了	
12	R4.9.11	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・折損	要修理※配管は正常に作動
13	R4.9.12	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①②要観察
14	R4.9.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
15	R4.9.14～16	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー横トイレ排水横管上部腐食漏水有	①要補修—応急処置済
16	R4.9.16	室内空気環境測定	三洋装備(株)	異常なし	
17	R4.9.17	1階エレベータ前蛍光灯交換	三洋装備(株)	完了	
18	R4.9.17	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良	要交換 臨時配線に対応 配線引返予定
19	R4.9.18～20	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
20	R4.9.22,23	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①冷却水置換 ②冷却塔NO.2上部水槽の蓋経年破損	※本体は正常に作動

21	R4.9.25～,27	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、 エリネーター枠腐食甚大 ②AC101モータースターデルタ切替 リレー不良の為運藤不可、使用 していないモーターにて仮復旧 (8/19～) ③ AC102点検扉腐食大 ④ AC1013ロールフィルター巻取ガード ローラー腐食外れ ⑤AC104内部冷温ヘッダー漏れ ⑥AC105冷温水往管入口配 管腐食大水漏れ有り、点検扉 腐食大	①要観察 ②仮復旧 ③④⑤⑥要観察
22	R4.9.27	一次冷水ポンプNO2ベアリング不良	三洋装備(株)	運転中止、	一次冷水ポンプモーター2台のうちNO1のみ稼働で対応
23	R4.9.27,28	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
24	R4.9.27	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
25	R4.9.27	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
26	R4.9.27	北側駐輪場床塗装	三洋装備(株)	完了	
27	R4.9.27	冷却塔ケミカル洗浄	相模設備(株)	完了	
1	R4.10.1～ R4.10.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.10.1～ R4.10.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.10.1～ R4.10.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.10.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.10.2～4	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2(2ヶ所要交換)301、 302の予備の灯を代用	
6	R4.10.2	分電盤A-1L-2,A-1L-3,A-2L-2 非常照明回路表示灯取替	三洋装備(株)	終了	
7	R4.10.3,10,17,24, 31	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
8	R4.10.5	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
9	R4.10.5,12,19,2 6	雑用水残留塩素及びPH測定	三洋装備(株)	異常なし	
10	R4.10.6～8	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニング ルーム前の1台軽異音あり ③大会議室2(入口扉上)ドレ ンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー結露水滴下有 り	①②③④要観察 ③冷温水バルブ 閉 ④冷水バルブ閉
11	R4.10.7,14,21,2 8	第一種圧力容器温度、圧力記 録	三洋装備(株)	異常なし	
12	R4.10.7,12,21,2 6	植樹帯管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
13	R4.10.8	吸収式冷凍機抽気ポンプオイル 交換	三洋装備(株)	完了	

14	R4.10.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a) 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b) 排気ファン(電気室非常、電気室)	①要観察
15	R4.10.13	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
16	R4.10.14	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良	要交換 臨時配線で対応 配線引返予定
17	R4.10.15	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①②要観察
18	R4.10.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	完了	
19	R4.10.16～18	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①2階ロビー横トイレ排水横管上部腐食漏水有	①要補修—応急処置済
20	R4.10.19	分電盤非常照明回路表示灯パイロットランプA-1L-1取替	三洋装備(株)	完了	
21	R4.10.20～22	消防設備保守点検	三洋装備(株)	完了	
22	R4.10.23,24	冷却塔及び冷却水ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①冷却水置換 ②冷却塔NO.2上部水槽経年破損	※本体は正常に作動
23	R4.10.24	B1F中央監視室エアコンドレン管詰まり除去	三洋装備(株)	完了	
24	R4.10.25,26	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
25	R4.10.25	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
26	R4.10.27～29	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐食甚大 ②AC101モータースターテータ切替リレー不良の為運藤不可、使用していないモーターにて仮復旧(8/19～) ③AC102点検扉腐食大 ④AC1013ロールフィルター巻取ガイドローラー腐食外れ ⑤AC104内部冷温ヘッダー漏れ ⑥AC105冷温水往管入口配管腐食大水漏れ有、点検扉腐食大	①要観察 ②仮復旧 ③④⑤⑥要観察
27	R4.10.29	ヘッダー及び熱交換器廻り冷房から暖房に切替	三洋装備(株)	完了	
28	R4.10.29	各ファンコイル冷房から暖房へ切替	三洋装備(株)	完了	
1	R4.11.1～ R4.11.30	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.11.1～ R4.11.30	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.11.1～ R4.11.30	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R4.11.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.11.2～4	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2(2か所要交換)→301・302予備ブレイカーで代用	配線替えし対応

6	R4.11.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.11.4,11,18,25	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.11.5～7	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音有 ③大会議室ドレンパン腐食、漏水有 ④老人棟ロビー結露水滴有	①要観察 ②要観察 ③④要観察(冷温水バルブ閉)
9	R4.11.7,14,21,28	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
10	R4.11.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室、工芸室倉庫) ②PS106始動せず	①要観察 ②要観察 手回しにて始動
11	R4.11.12	吸収式冷凍機シーズンオフ整備	三冷社(株)	完了	
12	R4.11.12	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②雑用水槽マンホール枠内部損傷	①要観察 ②要観察
13	R4.11.13～	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
14	R4.11.14,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	異常なし	
15	R4.11.16	空気環境測定	三洋装備(株)	異常なし	
16	R4.11.17	1階ロビー側トイレ污水配管工事	三洋装備(株)	完了	
17	R4.11.19～21	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
18	R4.11.24	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良	臨時配線、1月引き替え予定
19	R4.11.25～28	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 加湿ノズル全詰まり加湿不可 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッド漏れ有、Vベルト亀裂あり ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察、中古モーターにて仮復旧 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察、点検口要補修
20	R4.11.29	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
21	R4.11.29	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
1	R4.12.1～ R4.12.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R4.12.1～ R4.12.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R4.12.1～ R4.12.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	

4	R4.12.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R4.12.2～4	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	A-1L-2非常照明回路表示灯 (1か所要取替)	配線替えし対応
6	R4.12.2,9,16,23	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
7	R4.12.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
8	R4.12.5～7	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー結露水滴あり	①要観察 ②要観察 ③④要観察(冷温水バルブ閉)
9	R4.12.5,12,19,26	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
10	R4.12.5	空気調和機AC-104Vベルト(B-70)2本交換	三洋装備(株)	完了	
11	R4.12.8～10	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室、工芸室倉庫) ②PS106始動せず	①要観察 ②要観察 手回しにて始動
12	R4.12.11	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
13	R4.12.12	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②受水槽2号槽内発錆有③雑用水槽マンホール枠内部損傷 ④上水高架水槽給水管発錆有	①要観察 ②様子見 ③要観察 ④様子見
14	R4.12.15,25	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	異常なし	
15	R4.12.16～18	消防設備保守点検	三洋装備(株)	完了	
16	R4.12.19	吸収式冷凍機チューブ洗浄作業	三冷社(株)	異常なし	
17	R4.12.24	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット配線不良	臨時配線、1月引き替え予定
18	R4.12.24～27	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 加湿ノズル全詰まり加湿不可 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッダー漏れ有、Vベルト亀裂あり ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察、中古モーターにて仮復旧 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察、点検口要補修
19	R4.12.26	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
20	R4.12.27	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
21	R4.12.28	雑用水残留塩素及びPH測定	三洋装備(株)	異常なし	
22	R4.12.16	空気環境測定	三洋装備(株)	異常なし	

23	R4.12.17	1階ロビー側トイレ污水配管工事	三洋装備(株)	完了	
1	R5.1.1～ R5.1.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R5.1.1～ R5.1.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R5.1.1～ R5.1.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R5.1.4	冷温水保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.1.4	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
6	R5.1.5～6	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	ブレイカー不良A-1L-2	予備の301、311で配線替えし対応
7	R5.1.6,13,20,27	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
8	R5.1.7	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
9	R5.1.8～10	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー結露水滴あり	①要観察 ②要観察 ③④要観察(冷温水バルブ閉)
10	R5.1.9,16,23,30	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
11	R5.1.10～12	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室、工芸室倉庫) ②PS106始動せず	①要観察 ②要観察 手回しにて始動
12	R5.1.13	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
13	R5.1.14	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②受水槽2号槽内発錆有 ③雑用水槽マンホール枠内部損傷 ④上水高架水槽給水管発錆有	①要観察 ②様子見 ③要観察 ④様子見
14	R5.1.14,	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	主返送ポンプ遠方ユニット臨時配線	
15	R5.1.15～17	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①茶室水屋流し詰まり、椀トラップ部の錆とコーキング剤除去 ②工芸室側女子トイレ奥大便器フラッシュバルブ部水漏れ押し棒部新替え	
16	R5.1.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	異常なし	
17	R5.1.17～18	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
18	R5.1.20	自家用電気工作物年次点検	マルム商会	異常なし	
19	R5.1.19～21	各水槽清掃作業	(株)カンパイ	異常なし	
20	R5.1.19～27	第一種圧力容器性能検査準備作業・復旧作業	三洋装備(株)	完了	
21	R5.1.24	第一種圧力容器性能検査	日本ボイラー協会	異常なし	

22	R5.1.22～24	空調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101トレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 加湿ノズル全詰まり加湿不可 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッド漏れ有、Vベルト亀裂あり ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察、中古モーターにて仮復旧 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察、点検口要補修
23	R5.1.29～30	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
24	R5.1.30	発電機設備年次点検	エルム照会	異常なし	
1	R5.2.1～ R5.2.28	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R5.2.1～ R5.2.28	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R5.2.1～ R5.2.28	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R5.2.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.2.2～3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	ブレーカー不良A-1L-2	予備の301、311で配線替えし対応
6	R5.2.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
7	R5.2.5～7	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室、工芸室倉庫) ②PS106始動せず	①要観察 ②要観察 手回しにて始動
8	R5.2.6,13,20,27	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
9	R5.2.9	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
10	R5.2.10～12	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①茶室水屋流し詰まり、椀トラップ部の錆とコーキング剤除去 ②工芸室側女子トイレ奥大便器フラッシュバルブ部水漏れ押し棒部新替え	
11	R5.2.3,10,17,24	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
12	R5.2.13	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②受水槽2号槽内発錆有 ③雑用水槽マンホール枠内部損傷 ④上水高架水槽給水管発錆有	①要観察 ②様子見 ③要観察 ④様子見
13	R5.2.10,14,	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	ホットウェルタンク補助フロート整備	主送送ポンプ遠方ユニット臨時配線引替
14	R5.2.15,28	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	異常なし	

15	R5.2.16～18	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー結露水滴あり	①要観察 ②要観察 ③④要観察(冷温水バルブ閉)
16	R5.2.19～21	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 加湿ノズル全詰まり加湿不可 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッダー漏れ有、Vベルト亀裂あり ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大、 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察、中古モーターにて仮復旧 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察、点検口要補修
17	R5.2.27～28	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
18	R5.2.28	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
19	R5.2.28	制御機器点検	ジョンソンコントロールズ	異常なし	
20	R5.2.28	自家用電気工作物年次点検	三洋装備(株)	エンジン不具合により運転停止中のため実施なし	
1	R5.3.1～ R5.3.31	設備巡視点検	三洋装備(株)	異常なし	
2	R5.3.1～ R5.3.31	外部清掃・植栽管理業務	(公財)横浜市知的障害者育成会	完了	
3	R5.3.1～ R5.3.31	環境衛生管理業務	三洋装備(株)	完了	
4	R5.3.1	受変電設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
5	R5.3.2～3	分電盤設備保守点検	三洋装備(株)	ブレイカー不良A-1L-2	予備の301、311で配線替えし対応
6	R5.3.3,10,17,24,31	第一種圧力容器温度、圧力記録	三洋装備(株)	異常なし	
7	R5.3.4	蓄電池設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
8	R5.3.5～7	ファンコイルユニット保守点検	三洋装備(株)	①体育室受付送風機振動有 ②浴室ロビー、トレーニングルーム前の1台軽異音あり ③大会議室ドレンパン腐食、漏水あり ④老人棟ロビー結露水滴あり	①要観察 ②要観察 ③④要観察(冷温水バルブ閉)
9	R5.3.6,13,20,27	ルーフトレン点検・清掃	三洋装備(株)	完了	
10	R5.3.9～11	給排気設備保守点検	三洋装備(株)	①ファン異音有 a 給気ファン(電気室、体育室倉庫) b 排気ファン(電気室非常、電気室、工芸室倉庫) ②PS106始動せず	①要観察 ②要観察 手回しにて始動

11	R5.3.12	受水槽・高架水槽設備保守点検	三洋装備(株)	①受水槽1・2号水位制御電極取付カバー裂損 ②受水槽2号槽内発錆有 ③雑用水槽マンホール枠内部損傷 ④上水高架水槽給水管発錆有	①要観察 ②様子見 ③要観察 ④様子見
12	R5.3.15,30	中央池側溝清掃	三洋装備(株)	異常なし	
13	R5.3.16	返送用ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	ホットウェルタンク補助フロート整備	主返送ポンプ遠方ユニット臨時配線引替
14	R5.3.17～19	衛生設備保守点検	三洋装備(株)	①茶室水屋流し詰まり、椀トラップ部の錆とコーキング剤除去 ②工芸室側女子トイレ奥大便器フラッシュバルブ部水漏れ押し棒部新替え	
15	R5.3.20	空調用他ポンプ設備保守点検	三洋装備(株)	①膨張タンク上部取付通気管、本体取付部腐食・破損	要修理※配管は正常に作動
16	R5.3.23～25	消防設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
17	R5.3.23	自家用発電機設備部品交換・不具合調査	㈱カワサキマシシステムズ	不具合解消	
18	R5.3.27～29	空気調和機保守点検	三洋装備(株)	①AC101ドレンパンより漏れ有、エリミネーター枠腐蝕大 加湿ノズル全詰まり加湿不可 ②AC102点検扉腐蝕大 ③AC103ロールフィルター巻取ガイドローラー腐蝕外れ、異音有 ④AC104内部冷温水ヘッド漏れ有、Vベルト亀裂あり ⑤AC105冷温水往管入口腐蝕大、水漏れあり、点検扉腐蝕大 ※各空調機内部断熱材劣化(要補修)	①要観察、中古モーターにて仮復旧 ②要観察 ③要観察 ④要観察 ⑤要観察、点検口要補修
19	R5.3.27	中庭外灯養生	三洋装備(株)	完了	
20	R5.3.28～29	濾過設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
21	R5.3.28	自家用発電機設備保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
22	R5.3.28	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	
23	R5.3.28	館内案内看板用照明器具交換工事	マルム商会	完了	
24	R5.3.28	冷水器保守点検	三洋装備(株)	異常なし	

令和4年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R4.4.1～ R5.3.31	設備保守管理及び環境衛生保守管理業務	11,415,360	三洋装備(株)
2	R4.4.1～ R5.3.31	休館日等警備業務	283,876	令和セキュリティサー ビス(株)
3	R4.4.1～ R5.3.31	水槽・下水槽清掃業務	303,600	(株)カンパイ
4	R4.5.1～ R5.3.31	外部排水管清掃業務	354,200	(株)カンパイ
5	R4.4.1～ R5.3.31	外部清掃・植栽管理業務	3,121,235	(公財)横浜市知的 障害者育成会
6	R4.4.1～ R5.3.31	消防設備点検業務	242,952	(有)アイワプライベート
7	R4.4.1～ R5.3.31	吸収式冷凍機イン・中間・オフ整備業務	518,320	(株)三冷社
8	R4.4.1～ R5.3.31	冷却水水処理業務委託	319,176	相模設備工業(株)
9	R3.4.1～ R4.3.31	水質検査業務	240,460	(株)総合環境分析
10	R4.4.1～ R5.3.31	空調用自動制御機器保守点検業務	506,000	ジョンソンコントロー ルズ(株)横浜支店
11	R4.4.1～ R5.3.31	自家用電気工作物点検整備業務	278,300	マルム商会
12	R4.4.1～ R5.3.31	自動ドア保守点検業務	75,187	神奈川ナブコ

(様式9)

13	R4.4.1～ R5.3.31	害虫駆除業務	88,959	(株)横浜サンセルフ
14	R4.4.1～ R5.3.31	機械警備業務	564,960	京浜警備保障(株)
15	R4.4.1～ R5.3.31	日常・定期清掃業務	6,983,988	横浜ヒューマンサー ビス(株)
16	R4.4.1～ R5.3.31	東芝エレベーター製エレベーター保守点検業 務	343,200	エス・イー・シーエレ ベーター(株)
17	R4.4.1～ R5.3.31	冷却器内冷却タンク洗浄・ストレーナー清掃及 び料理室グリスフィルター洗浄交換業務	99,000	三洋装備(株)
18	R4.4.1～ R5.3.31	電話交換機保守	79,200	大栄電子(株)
19	R4.7.1～ R5.3.31	有線放送サービススターデジオ	46,750	(株)第一興商

令和 4 年度都筑センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
I 利用者サービス	<p>1 地域特性、地域ニーズへの対応</p> <p>(1) 複合施設としての特性を生かし多世代交流を促進する。 ふれあいの丘まつり、老福センター利用者と保育園・幼稚園児との交流等。</p> <p>(2) 高齢者の介護予防と仲間づくりを促進する。 ボランティア団体と協働で介護予防・事業の実施 (年 32 回以上)</p> <p>(3) 地域資源を生かした講座を実施する。 健康ウォーキング(神奈川県歩け歩け協会の協力年 5 回) 筋力アップ講座における体力測定 (ふれあいの丘地区保健活動推進員の協力)</p>	<p>(1) R4.11.13(日)ふれあいの丘祭りを 3 年ぶりに開催、500 名参加 R4.9.17~R4.10.16 「ぼくのわたしのゆめ」をテーマにした地域の子ども作品展開催(展示数 458 作品) R5.1.30~R5.2.6 近隣中学生の書道展開催(8 校)</p> <p>(2) ボランティア団体と協働し下記事業を実施 ・介護予防事業「みんなの和」 20 回開催、延べ 263 名参加 ・ふれあいサロン「おしゃべりの場」 18 回開催、延べ 83 名参加</p> <p>(3) ・健康ウォーキング計 4 回、延べ 54 名参加(当初予定 5 回のうち 1 回は雨のため中止) ・地元企業との協働による骨密度測定会実施 ・保健活動推進員の協力による体力測定 2 回実施 延べ 30 名参加</p>	<p>・子育て世代が多く住む地域の特性を踏まえ、子育て支援事業を地域ボランティアとともに推進する。</p> <p>・高齢者人口の伸び率が高いことから高齢者向けスマホ教室など「新しい生活様式」の実践に繋がる事業を拡充して行く。</p> <p>・長引くコロナ禍での外出自粛等で、高齢者の機能低下が危惧される状況を踏まえ、介護予防・健康づくりに重点を置き事業展開を図って行く。</p> <p>・引き続き地域ニーズの的確な把握に努め、それに基づく事業を推進して行く。</p>	B
	<p>2 公の施設としての管理・運営</p> <p>公平性、透明性、多様性、安全性を前提に行動する。 公平性では、利用者に「みんなの施設」意識を啓発する。特に、衛生面を徹底し、安全性では、看護師による医療・健康・保健衛生面での相談対応等を図る。</p>	<p>・公の施設として行政通達等に基づく感染予防策等を迅速適正な対応を図るとともに衛生管理を徹底し、安全・安心な施設運営を推進した。</p> <p>・昨年度導入したインターネット施設予約システムの利用促進を図り、いつでも予約状況を確認できる透明性の高い施設利用を推進した。</p> <p>・看護師による健康相談 20 回実施、延べ相談者 114 名</p>	<p>・インターネット予約システムの浸透と安定稼働を図り、公平・透明な運営を推進する。</p> <p>・公の施設として安全衛生環境の更なる向上を図り、誰もが安心して利用できるセンター運営を推進する。</p>	B

(様式 15)

	<p>3 利用者ニーズの把握と運営への反映 窓口満足度調査(年1回)の実施。 講座終了時のアンケート(随時)の実施。 ご意見箱・直接の声(通年)をお聞きし回答の掲示を行う。</p> <p>利用者懇談会(年2回)・利用団体アンケートの実施。 センター委員会(年3回)の実施。</p> <p>上記を通し、利用者や地域のニーズを把握し迅速な回答と、より活発な意見交換ができるよう工夫を行い、適切な運営に努める。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 窓口満足度調査 (R4. 11. 1-R4. 11. 30) 回答数 214 名 (団体) ・ 講座終了時のアンケート ・ ご意見箱 10 件 ・ 苦情受付 0 件 ・ 都筑地区センター委員会 2 回開催 (6/27、3/27) ・ 都筑センター利用に関するアンケート (コロナ禍で集合での利用者懇談会の開催が困難なため、代わりに実施) 回答数 326 団体 	<p>日ごろから利用される方々の声を丁寧にお聞きするとともに下記取組等を通じ、利用者・地域ニーズの的確な把握に努め、運営に反映して行く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 窓口満足度調査、 ・ 講座終了時のアンケート、 ・ ご意見箱 ・ 苦情受付、 ・ 都筑センター委員会、 ・ 都筑センター利用に関するアンケート 	B
	<p>4 利用者サービス向上の取組</p> <p>(1) 子育て世代の支援を目的にプレイルームをリニューアルし、看護師による子育て相談を実施、利便性を上げる。</p> <p>(2) 図書コーナーの充実 子育て世代に向け、「読み聞かせイベント」の実施。蔵書の充実を図る。</p> <p>(3) 看護師による見守り・介護予防衛生講習事業の実施</p>	<p>(1) プレイルームに新しい遊具を配備 看護師による子育てサロン実施 2月~2回</p> <p>(2) 図書コーナー蔵書の充実(新刊図書 224冊を新たに配架)</p> <p>(3) 看護師による見守りを通年行うとともに、新たにひまわり体操等の介護予防事業を実施 その他利用者サービス向上のため下記取組等を推進した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 閲覧雑誌・新聞の充実 ・ 老人棟にてBS放送視聴、BGM放送開始 ・ 大広間に給茶機を配備 ・ トイレの大規模改修 ・ 体育室前の冷水器利用を再開 ・ 男性用サニタリーボックスを新たに配備 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 老人福祉センター浴室及びカラオケの再開 ・ おもちゃ図書館事業の改善 ・ 体育室空調設備の整備 ・ 交通系カード支払いにも対応したセルフレジの導入。 ・ 常に清潔で明るく気持ち良く利用できる施設であるよう清潔の保持、美化促進を図る。 ・ 社会情勢や利用者ニーズを的確に捉え、それに沿ったサービス向上を図って行く。 ・ 接遇・マナー研修等を通じ職員の資質向上を図り、利用満足度アップに繋げる。 	A
II 業務運営	<p>1 管理運営に必要な組織、人員体制の整備</p> <p>(1) 緊急時も含めた職員対応の向上を図るため職員研修を実施する(年4回)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員全員を対象にAED・救急法研修、防災・避難訓練を実施し、緊急時対応等について確認、徹底を図るとともに、福祉避難所情報伝達研修、 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 安定した施設運営が出来るよう、引き続き適正な職員配置を計画的に行うとともに、欠員が生じた場合には速やかな補充を行う。 	B

(様式 15)

	<p>A E D・救急法研修、防災・避難訓練、個人情報保護、認知症研修、衛生講習、マナー研修、新人研修</p> <p>都筑センター緊急対応マニュアルに則った研修の実施</p> <p>利用者の事故や体調不良者の対応方法の再確認の実施</p>	<p>帰宅困難所対策訓練に参加した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護、コンプライアンス、接遇マナー研修を実施し、職員の意識向上を推進した。 ・職員に欠員が出た際は迅速に補充を行うなど人員体制の面からも安定した施設運営を図った。 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報保護、コンプライアンス、人権研修等を繰り返し行い職員の意識向上を図るとともに、緊急時に備えた対応研修を職場全体で行う。 	
	<p>2 老人福祉センター・地区センター運営理念</p> <p>(1) 老人福祉センター：</p> <ul style="list-style-type: none"> ①高齢者介護予防事業の実施 ②利用者の状況に応じ地域ケアプラザ等の支援施設へつなげる個別支援の実施 ③看護師による健康相談の実施 ④老人クラブ連合会等、連携を基本とした運営を行う <p>(2) 地区センター：地域の活動拠点として円滑な運営を図るとともに地域団体等の相談窓口となり、自主活動やボランティアな活動の醸成を図る。</p>	<p>(1) ①下記介護予防事業を実施</p> <ul style="list-style-type: none"> ・つづきげんき体操 ・健康ウォーキング ・脳トレ教室 ・ゆったりヨガ ・みんなの和 ・サロンおしゃべりの場 <p>②日頃からの相談対応や見守りを通じて、支援が必要と思われる利用者の把握に努めるとともに、必要に応じて専門機関へ繋げるなど支援を行った。</p> <p>③看護師による健康相談 20回開催延べ114名</p> <p>④区老連シニア大学の周知、申込受付に協力</p> <p>(2) 地区社協、ふれあいの丘まちづくり協議会への参画等を通じ、地域との連携強化を図るとともに、地地域の自主活動への支援を行った。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・高齢者の健康増進や教養の向上等に繋がる取組を充実するとともに、生きがいを持って暮らして行けるよう相談支援を推進する。 ・高齢者が生き生きと生活できるよう介護予防・健康づくりに重点を置き取り組んで行く。 ・日々の対応の中で、支援が必要と思われる利用者に対し、本人に寄り添った相談対応を行うとともに、必要に応じて関係機関に繋げるなど個別課題の解決に向け支援する。 ・地域住民の自主的活動や相互交流を一層促進し、地域のコミュニティの形成を支援する。 ・新型コロナにより休止や縮小を余儀なくされた自主的な地域活動の再開・活性化を地区センターとして積極的に支援して行く。 	B
	<p>3 施設の利用促進策</p> <p>(1) 導入した部屋のネット予約システムの改良を図り、セルフレジ等の導入を図り受付窓口の密を避ける。</p> <p>(2) 広報区版、掲示板、ネット、館内チラシ等で積極的に周知する。</p> <p>センターだよりの発行(2か月に1回)</p>	<p>(1) インターネット施設予約方法の浸透をさせ、利用率向上を図った。</p> <p>(2) ホームページやInstagramを積極的に活用し、都筑センター利用方法や自主事業の内容等を広く周知PRした。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・都筑センターだよりの発行 3回発行 	<ul style="list-style-type: none"> ・インターネットによる予約方法の更なる浸透より利用率向上を図る。 ・ホームページやInstagram等を積極的に活用しタイムリーで魅力ある情報発信を推進する。 	B

(様式 15)

	<p>Instagramにて、お知らせ事項や事業報告の写真等掲載</p> <p>(3) ふれあいの丘まつりの開催</p> <p>ふれあいの丘4施設(資源循環局都筑工場・都筑プール・横浜あゆみ荘)の共催で実施し、利用したことがある方が楽しめるだけでなく、新たな利用者の獲得にもつなげる。</p>	<ul style="list-style-type: none">・ホームページのリニューアル実施・Instagramか <p>(3) R4.11.13(日)ふれあいの丘祭りを3年ぶりに都筑プール・横浜あゆみ荘の共催で開催、500名参加</p>	<ul style="list-style-type: none">・コロナ禍で休止を余儀なくされていた季節行事の再開を図り利用促進に繋げる。・社会情勢の変化や利用者ニーズに即応したタイムリーな事業を企画・実施する。・誰もが安心して利用できるよう施設の安全衛生を徹底し、利用促進に繋げて行く。	
	<p>4 「地域活動拠点」として地区センター機能を提供する</p> <p>(1) 地域と連携して地域課題解決に向けた事業を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none">・地区懇談会、地区社協、地区活動等連絡会・協議会等への参加。地域課題の共有、事業展開を検討する。 <p>(2) センターで活動するボランティア団体の活動を支援する。</p> <p>(3) 利用団体の活動を支援する。</p> <p>団体登録を勧め、活動の場の提供を行う。</p> <p>登録団体へのメンバー募集掲示や館内展示コーナーの貸出を行う。</p>	<p>(1) 地区社協活動やふれあいの丘町づくり協議会に参画し、地域課題の共有・検討を進めた。</p> <p>(2) コロナ禍で休止を余儀なくされていたボランティア団体との協働事業を再開するとともに、団体の円滑な活動を支援した。</p> <p>(3) 団体登録を促進、団体登録数 659 団体 (昨年比+111 団体)</p> <ul style="list-style-type: none">・利用登録団体メンバーの新規入会をコーディネートするとともに、展示コーナーを開放するなど活動成果の発表を支援した。	<ul style="list-style-type: none">・地域活動団体が互いに交流を深めるとともに活動の成果を実感し発表できる場を積極的に提供する。・新しい仲間づくりのため、活動団体のメンバー募集をサポートする。・自治会、地区社協、関係機関等と連携・協働し、地域保健福祉計画の推進に取り組む。・身近な地域のつながり・支え合い活動を区社協、地域ケアプラザ等と連携し支援する。	B
	<p>5 横浜市の施策に対する取組</p> <p>(1) 職員に向け、人権・権利擁護研修を実施する。(全職員対象 年1回以上)</p> <p>(2) 修繕・物品発注は「横浜市中心企業進行基本条例」を踏まえ、近隣の中小企業に優先発注する。</p> <p>(3) 市民からの情報公開に対しては、横浜市の「情報公開に関する標準規程」に準拠した、本会の「情報公開規程」に則って、情報公開の対応を行う。</p>	<p>(1) 全職員に対し個人情報保護、人権・権利擁護研修を実施</p> <p>(2) 修繕・物品の発注は「横浜市中心企業進行基本条例」を踏まえ近隣中小企業を優先するとともに、100万円以上の契約は本会業者選定委員会に諮ったうえで決定するなど、適正な業者選定方法を徹底した。</p> <p>(3) 都筑センターへの情報公開請求 0件</p>	<ul style="list-style-type: none">・人権・個人情報保護に関し、研修等を通じた職員の意識向上を図る。・「横浜市中心企業進行基本条例」の遵守を徹底する。・法令及び本会情報公開規程等に則り、適切に情報公開への対応を行う。・ゴミを排出する際は適切な分別を徹底し資源としてリサイクルできるよう「横浜3夢」を推進する。・障害者プラン推進のため、隣接する「横浜	B

(様式 15)

			<p>あゆみ荘」と連携・協働し障害者福祉や地域共生社会についての理解啓発を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・区民、区役所、区社協、地域ケアプラザ等と協働し、地域保健福祉計画を推進する。 	
	<p>6 自主事業計画</p> <p>(1) 地区センター：地域ニーズを反映した講座を開催する。実施にあたっては、講座参加者を地域活動の担い手につなげる働きかけ等も行う。</p> <p>おもちゃ図書館・おもちゃ病院(3回)</p> <p>趣味の教室(単発6講座・連続6講座 計19回以上)</p> <p>わくわく広場(連続3講座 計16回以上)</p> <p>げんきっこ(未就学児 単発1回連続1講座 計3回以上)</p> <p>わんぱくホリデー、(各8回以上)</p> <p>親子料理教室(各3回以上)</p> <p>ロビーイベント(3回以上)</p> <p>日々の暮らしに役立つ講座(2回)</p> <p>自己啓発講座(1回以上)</p> <p>美味しい講座(1回以上)</p> <p>(2) 老人福祉センター：健康づくり、介護予防、仲間づくりを目的に実施する。</p> <p>趣味の教室(概ね15講座)</p> <p>高齢者介護予防事業(年20回以上)</p> <p>健康相談(年20回以上)</p> <p>看護師による見守り事業、健康講話・介護予防体操(年35回以上)</p> <p>多世代交流事業</p> <p>介護予防普及啓発事業</p> <p>大広間を活用し「脳トレ教室」「ゆったりヨーガ」「楽しい筋トレ講座」等フレイルや認知症予防につながる事業の</p>	<p>(1) 地区センター事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ヨガ教室 12回開催 延べ109名参加 ・スマホ教室 8回開催 延べ142名参加 ・草木染講座 3回開催 延べ26名参加 ・ちりめん細工講座 2回開催 延べ28名参加 ・こども将棋教室 10回開催 延べ83名参加 ・親子フラダンス教室 6回開催 延べ64名参加 ・味噌づくり等美味しい講座 4講座 47名参加 ・たんけん工房 4回 延べ46名参加 ・親子で楽しむ花育講座 2回開催 延べ30名参加 ・ふれあいあーとコレクション展 830点展示 ・おもちゃ病院 3回開催 63名利用 ・親子料理教室 3回開催 53名参加 ・おもちゃ図書館45回債 延べ98名利用 他 <p>(2) 老人福祉センター事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・趣味の教室(15講座実施) ・健康相談 20回 延べ114名 ・看護師による見守り事業、 ・介護予防ひまわり体操 21回 延べ395名参加 ・つづきげんき体操 16回 延べ630名参加 ・夏休みラジオ体操 8回 延べ89名参加 ・シニアエアロビクス 1回 19名参加 ・口腔ケア講座 1回 16名(企業の地域貢献支援) 	<p>利用者ニーズを的確に捉えた自主事業の実施を図って行く。</p> <p>(1) 地区センター事業</p> <p>住民の自主的活動や幅広い相互交流をより一層推進して行く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・こども将棋 ・たんけん工房 ・親子木工 ・藍の石鹸づくり ・リースづくり ・パンづくり教室 ・親子味噌づくり講座 ・趣味の教室(ヨガ教室、草木染め、ちりめん細工、スマホ教室等) ・クリスマスリースづくり ・しめ縄づくり ・パン、スイーツ等クッキング講座 ・おもちゃ病院 等 <p>(2) 老人福祉センター事業</p> <p>コロナ禍の外出自粛等で体力や機能の低下が懸念される高齢者の介護予防、健康づくりにより一層力を入れ取り組んで行く。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・趣味の教室(日本の歴史謎解き、数字で脳トレ、世界遺産講座、ちりめん細工講座、ポカポカエクサ、健康太極拳、チェアヨガ、筋トレ教室等) ・おしゃべりの場 ・みんなの和 ・健康相談(月2回) ・げんき体操 	B

(様式 15)

	実施。	<ul style="list-style-type: none"> ・ゆったりヨガ 8 回 延べ 101 名参加 ・横浜満喫ウォーキング 4 回 延べ 54 名参加 ・脳トレ教室 3 回 延べ 43 名参加 ・ゆったりヨガ 4 回 延べ 52 名参加 ・楽しい筋トレ講座 1 回 20 名参加 ・筋力アップ講座 6 回 延べ 69 名参加 ・終活講座「もしもの時に備えて今できること」 ・骨密度測定会、体組成計測定会等を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・看護師による体操 ・健康ウォーキング ・60 歳以上のリラックスヨガ ・筋トレ講座、 ・終活講座 ・多世代交流事業等 	
	<p>7 施設の維持管理計画</p> <p>(1) 環境整備を行い、心地よい施設を目指します。 ネット予約システム・カード決済等の導入。</p> <p>(2) 設備の不具合箇所の修繕、更新を速やかに行います。 空調設備・電気設備の修繕更新等</p> <p>(3) トイレの洋式化を推進します。</p>	<p>築 38 年が経過し各所で老朽化が進んでいるが、下記工事等を行い設備の維持改善に努めた。</p> <p>トイレの洋式化工事、多目的トイレ内ベビーチェア設置工事、老人棟トップライトポリカドーム取替工事、ふれあいの丘用水ポンプ整備工事、地下電気室天井汚水配管水漏れ修理工事、空調機モーター交換工事、空調機バルブモーター交換工事、空調機自動制御器更新工事</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・安心して心地よくご利用いただけるよう衛生環境の向上。館内美化を推進する。 ・建物設備の不具合箇所の早期発見に努め、速やかに修繕、更新を行うとともに、大規模な改修工事が必要な設備等について、計画的に実施して行けるよう横浜市と調整を進める。 	B
III 職員育成	<p>1 管理運営に必要な組織、人員体制の整備</p> <p>(1) 職員対応の向上を図るため、AED・救急法研修、防災・避難訓練、個人情報保護、人権・権利擁護研修等の職員研修を実施。(一部、I 1 (1) 緊急時も含めた職員対応の向上を図るため職員研修の実施。と I 5 (1) 職員に向け、人権・権利擁護研修を実施する。と重複。)</p> <p>(2) 職員体制を維持し、欠員時は速やかに雇用する。</p>	<p>(1) 職員全員を対象とする AED・救急法研修、防災・避難訓練、個人情報保護研修、コンプライアンス研修、人権研修、マナー研修、新人研修を実施</p> <p>(2) 適正な職員体制を確保するとともに、欠員が生じた際は速やかな補充を行い、安定した運営を図った。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・安定した施設運営が出来るよう、引き続き適正な職員配置を計画的に行うとともに、欠員が生じた場合には速やかな補充を行う。 ・個人情報保護、コンプライアンス、人権研修等を繰り返し行い職員の意識向上を図るとともに、緊急時に備えた対応研修を職場全体で行い、円滑に対応できるよう徹底する。 	B
IV 財務	<p>1 施設の維持管理計画 (における効率化の工夫)</p> <p>100 万円以上の業務委託をする場合、原則入札を実施し、コスト削減を図る。</p>	<p>日頃から不具合個所の早期発見に努め、速やかな修繕を行った。また、都筑センタートイレ洋式化工事にあたっては、指名競争入札を実施し、コストの大幅な削減を図った。</p>	<p>職員による日常点検及び業者による専門的な定期点検を通じて不具合箇所の早期発見に努めるとともに、大規模な修繕については計画的に実施して行けるよう横浜市と調整して</p>	B

(様式 15)

			行く。	
2 収入計画の考え方 (1) 稼働率の低い茶室・料理室の PR を図り、利用率を上げるにより、利用料収入増を図る。 (2) 自販機収入・看護実習生受入謝金による収入増をできる限り図る。	(1) 茶室、料理室の利用の課題は残っているものの、地区センター全体の稼働率は 26.5%で前年度比+3%アップとなった。 (2) 自販機収入 79,146 円 (前年度比+4,175 円) 新型コロナウイルス感染予防のため、看護実習生受入れはなかったが、その他収入の全体は 175,426 円となり、前年度比+75,228 円となった。	・利用者ニーズを的確に把握し、タイムリーに事業等へ反映させるとともに、サービスの向上をきめ細やかに図ることで収入増を目指して行く。 ・施設利用料のインボイス制度への適切な対応を図る。	B	
3 増収策 稼働率の低い茶室・料理室を使用し、子どもや地域住民向け講座を実施する。特に料理室のリニューアルの周知を近隣地域に行い利用に結びつける。	・自主事業で料理室を積極的に活用した講座企画を行い、室がリニューアルしたことを広く知ってもらい、利用促進と利用料の増収を図った。	・センターの部屋利用について幅広く PR を進めて行く。 ・利用率の低い和室等について利用の幅が広がるよう一部改修し、利用料増を図る。	B	
4 支出計画 引き続き、節水カランを使用した水道料の削減を行う。節電を行う。	節水・節電を徹底し光熱水費の節減するとともに、職員のワークライフバランスの推進、業務の効率化を図り、人件費削減を図った。	効果的な経費支出を徹底するとともに、更なる業務の効率化や省エネルギーを推進し、経費節減を図る。	B	
5 ニーズ対応費の使途 (地区センターのみ) 部屋等の備品の入れ替え等、直接利用者サービスに直結するものから、消毒衛生用品、外観・内観整備など総合的に対応する。	・ニーズ対応費として次の整備・工事等を行った。(1,046,355 円) 多目的トイレのベビーチェア設置、1 階ロビー横男子トイレ改修工事、体育室卓球台入れ替え (2 台)、プレイルームおもちゃブロックの整備、貸室机の入れ替え (8 台)	利用者アンケートやご意見箱などから利用者ニーズを的確に把握し、必要性の高いものから優先して対応して行く。	B	
その他 (上記 4 つの視点以外の項目があれば追記)				

(様式 15)

	<p>利用者等の意見の把握方法</p> <p>窓口満足度調査(年1回)</p> <p>講座終了時のアンケート(随時)</p> <p>ご意見箱・直接の声(通年)</p> <p>利用者懇談会(年2回)</p> <p>利用団体アンケート(年1回)</p> <p>センター委員会(年3回)を実施。</p> <p>実際に寄せられた主な意見、要望(報告時)</p>		
利用者等の意見	<p>1 「碁ワールド」の再開を期待しています。毎月楽しみにしていました。紛失とのことですが、貸出を中止したからでは？</p> <p>2 将棋、麻雀の事です、時間(1コマでは)が足りません。2コマ以上に変わっていただきたいです。</p>	<p>1 「ご要望の再開については、状況が進展するまで、もう少しお待ち下さい。図書・雑誌の盗難は、犯罪です。記録映像を解析し、都筑警察に相談する予定です。」の文面で掲示</p> <p>2 「ご利用時間の延長につきましては、感染状況を踏まえ、もう少しお待ち下さい。私どもの施設は、地区センターと老人福祉センターの合築館で、同じ部屋を地区センターとして、また老人福祉センターとしてご利用いただいています。老人福祉センターは、感染予防のため利用上限を1コマに抑えており、それに合わせ各部屋1コマの利用としています。」の文面で掲示</p> <p>※その後、9月20日より利用日の6日前に空いていれば、もう1コマ利用可となりました。</p>	
	<p>3 体育室のバスケットボール利用について</p>	<p>3 体育室のバスケット団体利用について当センターは、A面とB面の境に練習用ゴールがあり、他団体と一緒にご利用いただく場合、互いのプレイを仕切るものはネットしかなく、質量の大きいバスケットボールが当たるとネットが大きく揺れ、隣面のご利用者が接触する危険性があるため、安全を考慮し、体育室全面でのご利用をお願いしています。</p> <p>また、個人のご利用も同様に隣コートに影響のない卓球とバドミントンの利用を実施しています。何卒、ご理解ご協力をお願いいたします。</p> <p>なお、バスケットの登録団体が増加し、体育室利用団体の1割を超えるような状況となりましたら、AとBの2/3面でのバスケットの、ご利用ができるようにしたいと考えております。(8月17日回答文)</p>	

(様式 15)

<p>4 学習室の混雑度合いを教えてください。特に平日夕方以降、土日祝日は、待つことなく利用できますか？よろしくをお願いします。</p>	<p>4 学習室の利用状況については、日によって大きく変わります。定員が、7名ですので、満席の時もあります。1階ロビー2階ロビーにも一人分で区切られたスペースが有り、こちらの利用も出来ます。その時々の空き状況について、045-941-8380 へお電話いただきますとお答えできますのでご利用下さい。どうぞよろしくお願いいたします。(9月22日回答文)</p>
<p>5 日本文学全集は、その殆どが10年前後、誰も読んでいません。現代版(文庫でも可)の読みやすい本があるはずで。中高生から大人迄、日本文学を読みたい人はたくさん居るはずで。ぜひ現代版と入替えを実施してほしい。「野菊の墓」「路傍の石」「坊っちゃん」等々たくさん本があります。</p>	<p>5 ご意見ありがとうございます。 限られた予算ではありますが、予算の執行状況を見ながら、全集の入替えを対応していきます。 どうぞよろしくお願いいたします。 (その後実際に新しい日本文学全集を配架しました。)</p>
<p>6 学習室を利用しているのですが、昼食を取ろうと2階に上がっても飲食スペースが空いてなくて困ったことが何度かあります。飲食スペースを増やしてもらえませんか。ご検討よろしくお願いします。</p>	<p>6 2階ロビーのレイアウトを工夫し飲食スペースを増やします。また、1階ロビーの窓側にも飲食スペースを用意しております。こちらもどうぞご利用下さい。</p>
<p>7 以下の本の購入を希望します。 やる気も成績もぐんぐんアップ!中学生のおうち勉強法入門 モチベも点数もめきめきアップ!中学生のおうちノート術 中学生から使える東大女子のノート術</p>	<p>7 当館は、地区センター・老人福祉センターとして、より多くの方々の目にする書籍を心がけています。隣駅になりますが、都筑図書館であればお取り寄せが出来ます。</p>
<p>8 リタイヤ人の多くが「株」も行っています。 もし可能であれば株本「ザイ月刊誌」を購入願います。</p>	<p>8 ご意見ありがとうございます。当館は、地区センター・老人福祉センターとして、より多くの方々の目にする雑誌・書籍を心がけています。限られた予算の中での購入でもあります。隣駅になりますが、都筑図書館にもご相談いただければと思います。</p>

(様式 15)

	<p>9 個人利用で一人でもバスケの練習ができる時間を設けてほしい。</p>	<p>9 現在、個人利用は、バトミントン2面と卓球台4台でご利用いただいています。バスケの個人利用は、少なくとも奥のA面B面の両面の利用が必要となります。より多くの方々にご利用いただくために現状の貸出となっておりますが、バスケの個人利用のご希望がより多くなる状況下で、検討させていただければと思います。</p>	
	<p>10 図書を見に久しぶりに来たら、雑誌等は、奥の場所に移動したとの事。すべての人がお風呂に来たり、奥の部屋で休憩したりする訳でない。それと、お風呂に入る年齢は決められていて、全く今回の書籍の移動はナンセンス。 みんながいる所にもとのように戻してほしい。 いろんな図書のところを見るけど、この図書コーナーは、最低です。もう少し研究してほしい。</p>	<p>10 ご意見ありがとうございます。新聞・雑誌の盗難があり、雑誌を厳選し新聞と一緒に1階ロビーに置いて、ご利用いただいています。また、健康系などの雑誌の一部のバックナンバーを老人福祉棟に置いています。</p>	

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

令和4年度主なご意見

(様式2号)

年度	受付No.	受付日	記入日	内容/分類	提出方法	回答要否	対応検討	対応	掲示	備考
R4	1	7/17	7/16	「基ワールド」の再開を期待しています。毎月楽しみにしていました。紛失とのことですが、貸出を中止したからでは？人気があるということでもありますよ御再考下さい。	箱	否	有	有	有	
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	2	7/24	7/21	将棋、麻雀の事です、時間（1コマでは）が足りません。2コマ以上に変えていただきたいです。他のケアプラザでの運営は、コロナ前になっています。当センターも適用お願いします。	箱	否	有	有	有	
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	3	8/11	8/11	【本部経由】 体育室のバスケット一部利用と個人利用について	メール	要	有	有	無	本部宛メール
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	4	9/11	9/11	【本部経由】 学習室の混雑度合いを教えてください。特に平日夕方以降、土日祝日は、待つことなく利用できますか？よろしくをお願いします。	メール	要	有	有	無	本部宛メール
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	5	10/5	10/4	日本文学全集は、その殆どが10年前後、誰も読んでいません。現代版(文庫でも可)の読みやすい本があるはず。中高生から大人迄、日本文学を読みたい人はたくさん居るはず。ぜひ現代版と入替えを実施してほしい。「野菊の墓」「路傍の石」「坊っちゃん」等々たくさん本があります。	箱	要	有	有	有	
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	6	11/29	11/28	学習室を利用しているのですが、昼食を取ろうと2階に上がっても飲食スペースが空いてなくて困ったことが何度かあります。飲食スペースを増やしてもらえませんか。ご検討よろしくお願いします。	箱	要	有	有	有	
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input checked="" type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						
	7	12/12	12/10	以下の本の購入を希望します。 やる気も成績もぐんぐんアップ！中学生のおうち勉強法入門 モチベも点数もきめきめアップ！中学生のおうちノート術 中学生から使える東大女子のノート術	箱	要	有	有	有	
				分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他						

令和4年度主なご意見

(様式2号)

年度	受付No.	受付日	記入日	内容/分類	提出方法	回答要否	対応検討	対応	掲示	備考
	8	1/7	1/5	<p>リタイヤ人の多くが「株」も行っていきます。 もし可能であれば株本「ザイ月刊誌」を購入願います。</p> <p>分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>	箱	否	有	無	無	
	9	1/13	1/12	<p>個人利用で一人でもバスケの練習ができる時間を設けてほしい。</p> <p>分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>	箱	否	有	有	無	
	10	1/17	1/16	<p>図書を見に久しぶりに来たら、雑誌等は、奥の場所に移動したとの事。 すべての人がお風呂に来たり、奥の部屋で休憩したりする訳でない。 それと、お風呂に入る入る年齢は決められていて、全く今回の書籍の移動はナンセンス。 みんながいる所にもとのように戻してほしい。 いろんな図書のところを見るけど、この図書コーナーは、最低です。もう少し研究してほしい。</p> <p>分類 <input checked="" type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>	箱	要	有	有	有	
	11			<p>分類 <input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>						
	12			<p>分類 <input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>						
	13			<p>分類 <input type="checkbox"/> 意見・要望 <input type="checkbox"/> 提案 <input type="checkbox"/> 苦情 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 設備 <input type="checkbox"/> 職員の対応 <input type="checkbox"/> 手続き <input type="checkbox"/> 施設内サービス <input type="checkbox"/> その他</p>						

1	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>「碁ワールド」の再開を期待しています。毎月楽しみにしていました。紛失とのことですが、貸出を中止したからでは？ 人気があるということでもありますよ御再考下さい。</p> <p style="text-align: right;">受付日 7月17日</p> <p>対応経過</p> <p>「ご要望の再開については、状況が進展するまで、もう少しお待ち下さい。 図書・雑誌の盗難は、犯罪です。記録映像を解析し、都筑警察に相談する予定です。」の文面掲示</p>
2	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>将棋、麻雀の事です、時間(1コマでは)が足りません。2コマ以上に変えていただきたいです。 他のケアプラザでの運営は、コロナ前になっています。当センターも適用お願いします。</p> <p style="text-align: right;">受付日 7月24日</p> <p>対応経過</p> <p>「ご利用時間の延長につきましては、感染状況を踏まえ、もう少しお待ち下さい。 私どもの施設は、地区センターと老人福祉センターの合築館で、同じ部屋を地区センターとして、また老人福祉センターとしてご利用いただいています。 老人福祉センターは、感染予防のため利用上限を1コマに抑えており、それに合わせ各部屋1コマの利用としています。」の文面で掲示 ※その後、9月20日より利用日の6日前に空いていれば、もう1コマ利用可となりました。</p>
3	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>【本部経由】 体育室のバスケット一部利用と個人利用について</p> <p style="text-align: right;">受付日 8月11日</p> <p>対応経過</p> <p>ご意見ありがとうございます。体育室のバスケット団体利用について当センターは、A面とB面の境に練習用ゴールがあり、他団体と一緒にご利用いただく場合、互いのプレイを仕切るものはネットしなく、質量の大きいバスケットボールが当たるとネットが大きく揺れ、隣面のご利用者が接触する危険性があるため、安全を考慮し、体育室全面でのご利用をお願いしています。 また、個人のご利用も同様に隣コートに影響のない卓球とバドミントンの利用を実施しています。 何卒、ご理解ご協力をお願いいたします。 なお、バスケットの登録団体が増加し、体育室利用団体の1割を超えるような状況となりましたら、AとBの2/3面でのバスケットの、ご利用ができるようにしたいと考えております。(8月17日回答文)</p>
4	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>【本部経由】 学習室の混雑度合いを教えてください。特に平日夕方以降、土日祝日は、待つことなく利用できますか？よろしくお願いします。</p> <p style="text-align: right;">受付日 9月11日</p> <p>対応経過</p> <p>学習室の利用状況については、日によって大きく変わります。 定員が、7名ですので、満席の時もあります。 1階ロビー2階ロビーにも一人分で区切られたスペースが有り、こちらの利用も出来ます。 その時々の空き状況について、045-941-8380へお電話いただきますとお答えできますのでご利用下さい。 どうぞよろしくお願いいたします。(9月22日回答文)</p>
5	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>日本文学全集は、その殆どが10年前後、誰も読んでいません。現代版(文庫でも可)の読みやすい本があるはず。中高生から大人迄、日本文学を読みたい人はたくさん居るはず。ぜひ現代版と入替えを実施してほしい。「野菊の墓」「路傍の石」「坊っちゃん」等々たくさん本があります。</p> <p style="text-align: right;">受付日 10月5日</p> <p>対応経過</p> <p>ご意見ありがとうございます。 限られた予算ではありますが、予算の執行状況を見ながら、全集の入替えを対応していきます。 どうぞよろしくお願いいたします。(11月に文庫本の日本文学全集を購入しました。)</p>

6	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>学習室を利用しているのですが、昼食を取ろうと2階に上がっても飲食スペースが空いてなくて困ったことが何度かあります。飲食スペースを増やしてもらえませんか。ご検討よろしくお願ひします。</p>	<p>受付日</p> <p>11月29日</p>
	<p>対応経過</p> <p>2階ロビーのレイアウトを工夫し飲食スペースを増やします。また、1階ロビーの窓側にも飲食スペースを用意しております。こちらもどうぞご利用下さい。</p>	
7	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>以下の本の購入を希望します。 やる気も成績もぐんぐんアップ！中学生のおうち勉強法入門 モチベも点数もきめきめアップ！中学生のおうちノート術 中学生から使える東大女子のノート術</p>	<p>受付日</p> <p>12月12日</p>
	<p>対応経過</p> <p>当館は、地区センター・老人福祉センターとして、より多くの方々の目にする書籍を心がけています。 隣駅になりますが、都筑図書館であればお取り寄せが出来ます。</p>	
8	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>リタイヤ人の多くが「株」も行っています。 もし可能であれば株本「ザイ月刊誌」を購入願ひします。</p>	<p>受付日</p> <p>1月7日</p>
	<p>対応経過</p> <p>ご意見ありがとうございます。当館は、地区センター・老人福祉センターとして、より多くの方々の目にする雑誌・書籍を心がけています。 限られた予算の中での購入でもあります。隣駅になりますが、都筑図書館にもご相談いただければと思います。</p>	
9	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>個人利用で一人でもバスケの練習ができる時間を設けてほしい。</p>	<p>受付日</p> <p>1月13日</p>
	<p>対応経過</p> <p>現在、個人利用は、バトミントン2面と卓球台4台でご利用いただいています。バスケの個人利用は、少なくとも奥のA面B面の両面の利用が必要となります。 より多くの方々にご利用いただくために現状の貸出となっていますが、バスケの個人利用のご希望がより多くなる状況下で、検討させていただければと思います。</p>	
10	<p>ご意見・ご提案内容</p> <p>図書を見に久しぶりに来たら、雑誌等は、奥の場所に移動したとの事。 すべての人がお風呂に来たり、奥の部屋で休憩したりする訳でない。 それと、お風呂に入る入る年齢は決められていて、全く今回の書籍の移動はナンセンス。 みんながいる所にもとのように戻してほしい。 いろんな図書のところを見るけど、この図書コーナーは、最低です。もう少し研究してほしい。</p>	<p>受付日</p> <p>1月17日</p>
	<p>対応経過</p> <p>ご意見ありがとうございます。新聞・雑誌の盗難があり、雑誌を厳選し新聞と一緒に1階ロビーに置いて、ご利用いただいています。 また、健康系などの雑誌の一部のバックナンバーを老人福祉棟に置いてあります。</p>	

令和4年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R4.4.26	多目的トイレベビーチェア設置	107,800	TOTOメンテナンス株式会社
2	R4.5.31	入口自動ドア錠前交換	99,000	神奈川ナブコ(株)
3	R4.5.31	会議室A 手動ドア内側サムターン仕様変更	27,500	神奈川ナブコ(株)
4	R4.7.26	長机の折畳みレバー交換工事	131,010	株式会社 オカムラ サポートアンドサービス
5	R4.8.30	1階ロビー男子トイレ改修工事	579,700	TOTOメンテナンス株式会社
6	R4.10.20	1階事務所多機能電話機増設	66,000	大栄電子株式会社
7	R4.10.31	会議室B引き戸錠変形修理	9,900	鴨居ロックセンター
8	R4.12.2	1階風除室煙感知器交換工事	24,200	有限会社アイワプライベート
9	R5.1.21	空調機AC-101,電動機更新工事	247,104	三洋装備(株)
10	R5.2.28	空調機自動制御機器更新工事	411,840	ジョンソンコントロールズ(株)
11				
12				
13				
14				

令和4年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R4.6.28	機能回復訓練室 床面剥離清掃	99,000	横浜ヒューマンサービス株式会社
2	R4.7.27	老人棟トップライトポリカドーム取替	226,600	三洋装備株式会社
3	R4.7.15	都筑ふれあいの丘揚水ポンプ整備工事	136,620	三洋装備株式会社
4	R4.8.30	駐車場車止め	7,040	三洋装備株式会社
5	R4.8.30	入口照明LED化工事	22,220	三洋装備株式会社
6	R4.8.30	冷凍機抽気ポンプホース交換	37,510	株式会社三冷社
7	R4.9.30	大広間BSアンテナ工事	91,300	三洋装備株式会社
8	R4.9.30	大広間小便器フラッシュバルブ取替工事	99,990	TOTOメンテナンス株式会社
9	R4.11.17	地下電気室天井の汚水配管水漏れ修繕	231,000	三洋装備株式会社
10	R5.1.21	AC-101空調機モーター交換	594,000	三洋装備株式会社
11	R5.1.31	機能回復訓練室 床面剥離清掃	99,000	横浜ヒューマンサービス株式会社
12	R5.1.15~3.4	トイレ洋式化工事	2,035,000	株式会社つづき
13	R5.2.28	AC-103空調機モーター交換	990,000	ジョンソンコントロールズ株式会社
14	R5.3.14	大広間女子トイレウォシュレット取替工事	97,900	TOTOメンテナンス株式会社
15	R5.3.16	内線電話機工事(大広間・会議室B)	96,800	株式会社エヌティシー
16	R5.3.16	ロビー側1・2階トイレ小便器特殊洗浄	66,000	株式会社アメニティ
17	R5.3.23	自家用発電機設備部品交換・不具合調査	219,604	株式会社カワサキマシンシステムズ

(様式10)

18	R5.3.28	浴槽系統薬品洗浄	211,200	相模設備工業株式会社
19	R5.3.28	館内案内看板用照明器具交換工事	136,620	マルム商会
20	R5.3.28	会議室A前ブレーカー交換	88,000	マルム商会

令和4年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ベビーチェア平置き 設置タイプ	YKA15S	105,000	1	R4.4.26			1
2	3段引き出しキャビネット (事務所用)	トヨ3段引き出しキャビネット V845-311D	58,400	2	R4.7.15			2
3	1階ロビーフォールディング テーブル	JTN-N1845WH	27,500	3	R4.11.18			3
4	掃除機	パナソニックMC-PJ21G	24,530	4	R5.2.6			4
5	貸室用フォールディング テーブル	JTN-N1845WH	31,000	8	R5.3.9			3
6	卓球台	SAN-EI 13-603	136,000	2	R5.3.30			2
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和4年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	シューズボックス	トヨシューズボックス3列 8段	283,030	2	R4.5.20			2
2	衣類乾燥機	東芝 ED608W	61,380	1	R4.11.8			1
3								
4								
5								
6								
7								

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和4年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	令和4年度当初より	・ A4サイズ単色高速インクジェットプリンターを導入し、会場利用許可書・領収書を始め、単色の印刷物を複合機や印刷機からこちらに切り替えた。	複合機等の経費が5%ほど前年度より削減できた。
2	5月より	・ 有線放送BGM開始 ・ BS放送開始 ・ 給茶機の設置 ・ 新聞雑誌の配架	主に老人福祉センターの利用者増を目的に実施
3	令和5年1月より	・ トイレの大規模改修	地区センター棟、老人福祉センター棟の和式トイレの洋式化と一部ウォシュレット化を図り利便性の向上に勤めた。
4	令和5年2月より	・ プレイルームのおもちゃの入れ替え	子供の手に触れるブロックなどのおもちゃを入れ替え衛生面と利便性の向上を図った。
5	令和5年3月より	・ 男性用サニタリーボックスの設置	利用者の利便性の向上を目的に実施。
6	通年	職員のワークライフバランスの見直し	職員の超過勤務、休暇のあり方を見直し職員の活性化を図ると共に経費節減に結びつけた。
7			
8			
9			
10			

事故発生状況及び対応状況報告

施設名 都筑地区センター

	年月日	内 容	対応結果
1	なし		
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

横浜市都筑センター委員会要綱

(設置)

第1条 横浜市都筑センター指定管理者（以下「指定管理者」という）は、横浜市都筑センター委員会（以下「委員会」）を設置する。

(目的)

第2条 委員会は、指定管理者が管理する都筑センター（以下「センター」という。）の管理運営に関して意見等を指定管理者に具申することにより、横浜市地区センター条例（昭和48年6月20日 条例第46号）第2条及び老人福祉センター横浜市つづき緑寿荘運営要綱第2条に定める利用の目的の実現を目指すことを目的とする。

(所掌事務)

第3条 委員会は、前項の目的を達成するため、次の事項について審議する。

- (1) センターの管理運営状況に関すること。
- (2) センター利用者の意見、要望に関すること。
- (3) センターと地域社会の交流活動に関すること。
- (4) その他目的の達成に必要な事項。

2 指定管理者は、委員会から前項に関する意見、要望があったときは、当該意見、要望をセンターの管理運営に反映させるよう努めるものとする。

(組織)

第4条 委員会は、次の組織を代表する者等15名以内をもって組織する。

- (1) 地域団体
- (2) 利用者団体
- (3) その他指定管理者が必要と認めた者

2 委員会を構成する委員の氏名及び所属団体は、公開しなければならない。

(委員の任期等)

第5条 委員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(役員)

第6条 委員会に次の役員を置く。

- (1) 会長 1名

(2) 副会長 2名

2 役員は委員の互選により選出する。

(役員の仕事)

第7条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故がある時はその職務を代理する。

(会議)

第8条 委員会の会議は、年2回以上開催し、会長が招集しその議長となる。

2 指定管理者は委員会に出席し審議事項について意見を述べまた説明しなければならない。

3 指定管理者は、会議終了後30日以内に議事録を作成し、公開しなければならない。

4 会長は必要に応じて役員を招集し、小委員会を開催することができる。

(庶務)

第9条 委員会の庶務は、指定管理者が行うものとする。

付則 この要綱は、平成18年6月29日から施行する。

付則 この要綱は、平成19年5月17日から施行する。

付則 この要綱は、平成20年6月25日から施行する。

付則 この要綱は、平成28年5月1日から施行する。

付則 この要綱は、平成31年3月1日から施行する。

付則 この要綱は、令和5年3月1日から施行する。

令和4年度 都筑センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和4年6月27日19時00分～19時50分
場 所	都筑センター大会議室
出席者	委員10名、事務局2名、区役所2名、オブザーバー1名
議 題	<p>(1) 会長及び副会長の選任について</p> <p>(2) 令和3年度事業実施報告並びに決算報告について</p> <p>(3) その他</p> <p>1) 老人福祉センター浴室の再開について</p> <p>2) 本年度ふれあいの丘まつりについて</p> <p>3) 都筑センターだより第81号の発行について</p>
意見等	<p>(1) 会長及び副会長の選任について 会長には■■■■委員が、副会長には■■■■委員、■■■■委員が選任された</p> <p>(2) 令和3年度事業実施報告並びに決算報告について</p> <p>主なご意見</p> <p>①昨年から会場予約が、ネット予約になって登録団体等は増えていますか。</p> <p>②防災訓練はどのように行っているのですか。</p> <p>③会場のネット予約の取り方と取れなかった時の対応について、お聞きしたい。</p> <p>事務局回答</p> <p>①圧倒的に登録団体が増えており体育室等は、地区センターとして個人利用の時間を確保しなければならず、思うように利用できない状況にあります。以前受付で抽選していた会場利用は、ネット予約になり、密を避けられるようになりました。高齢のグループも当館主催のスマホ教室に参加いただきネット予約に切り替わってきています。</p> <p>②防災訓練は、年2回実施し1回は、それぞれの施設単独で、2回目は3施設合同で実施しています。内部の関係者のみで実施していますが、来館者をしっかり誘導できるように実施しています。</p> <p>③ネット予約は、毎月1日から10日の間に2ヶ月後の予約を2コマ申請し、15日に結果が出ます。一ヶ月に4コマ予約を取れるので、残りの2コマを16日以降ネットで空いているところに予約を入れます。予約が外れたグループは、空いているところに4コマまで入れることができます。</p> <p>(3) その他</p> <p>1) 老人福祉センター浴室の再開について 館長より7月12日(火)より浴室を再開することについてご説明しました。 ※その後、健康福祉局より中止の指示があり再開していません。</p> <p>2) 本年度「ふれあいの丘まつり」について 館長より本年度は、11月13日(日)に開催したいと、ご説明しました。ただしオープニングセレモニーや飲食の伴う模擬店を行わず、作品展等を中心にコロナ前とは違った形で開催したいとご説明しました。 ※コロナウイルスが活発化したため「ふれあいの丘まつり」は、作品展として実施しました。</p> <p>3) 都筑センターだより第81号の発行について 都筑センターだより81号予定稿の説明を副館長が行い、連合町内会会長の皆様に区役所での配布予定地域の町内会長名簿の閲覧の了承をいただきました。</p> <p>※次回の都筑センター委員会は、3月に開催となった</p>

■第2回

日時	令和5年3月27日(月) 19時00分～19時40分
場所	都筑センター大会議室
出席者	委員9名、事務局2名、区役所2名、オブザーバー1名
議題	<p>(1) 令和5年度事業計画並びに予算について</p> <p>(2) 窓口満足度調査結果について</p> <p>(3) 都筑センター利用に関するアンケート結果について</p> <p>(4) 横浜市都筑センター委員会要綱の一部改正について</p> <p>(5) その他</p>
意見等	<p>(1) 令和5年度事業計画並びに予算について 主なご意見 ①物価の高騰が続いて光熱水費が上がっていると思う、が昨年よりも減額されているのは、なぜですか。 ②令和4年度コロナ禍においてアイデアを出し、新たに始めた事業等がありますか。 ③お部屋の使用料の見込額が減額されているのは、なぜですか。 事務局回答 ①光熱水費と同様に人件費も上がっているため、光熱水費の見積額をギリギリの額に下げ、人件費の方をより多く見積もりました。 ②老人福祉センターでは、大広間を使った介護予防教室や屋外に出る健康ウォーキングを進めゲートボール場を使ったスポーツ事業を試しました。地区センターでは、プレイルームを使った絵本の読み聞かせ等を中心に衛生面に配慮し、間隔を取って事業を進めました。 ③本年9月より体育室の冷暖房工事が始まる予定です。体育室の閉鎖される期間分を減額しました。</p> <p>(2) 窓口満足度調査結果について</p> <p>(3) 都筑センター利用に関するアンケート結果について (2)(3)合わせて事務局より説明しました。</p> <p>(4) 横浜市都筑センター委員会要綱の一部改正について 館長より委員任期を2年とする内容を説明。現委員の任期は、令和4年度と令和5年度の2年間であることをご確認いただき、了解された。</p> <p>(5) その他 1) 次回日程について 館長より6月26日(月)午後7時からの開催を提案し、了承された。 2) ご要望 都筑区老人クラブ連合会の行事やシニア大学で当館が使えないことについて、委員よりご要望がありました。 《事務局回答》 コロナ前は、当館がシニア大学の会場としてご利用いただいていた。コロナ禍、会場の定員を減員したため、シニア大学を受けることができず、他会場で開催しています。定員の緩和が進めば、当館でシニア大学が開校できると考えます。また、行事を行うに当たり、資材を事前にお預かりすることも出来ます。これらのことについて、既に都筑区老人クラブ連合会事務局と連絡を取り合っています。</p>

職員に対する研修等実施状況報告

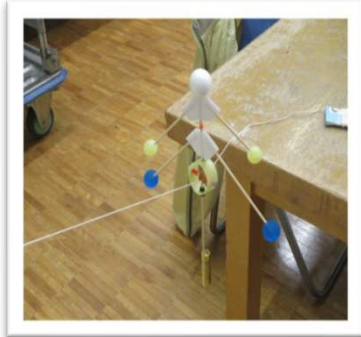
施設名 都筑センター

	月日	研修名・内容	主催	出席者数
1	4月11.12.13日	社会福祉協議会職員研修・今年度社協は何を目指すのか	横浜市社会福祉協議会	5名
2	4月26日	コンプライアンス・個人情報保護職員全体研修	都筑センター	40名
3	5月31日	都筑区自立支援協議会精神部会研修・どこで誰といつから暮らすか	都筑区高齢・障害支援課	1名
4	7月11日	地区センター合同研修会・なぜ青少年の居場所が必要なのか	横浜市	15名
5	7月12日	区民利用施設情報交換会・効果的な情報発信	横浜市	1名
6	8月18日	ハラスメント対策研修・働きやすい職場をめざして	横浜市社会福祉協議会	2名
7	9月27日	フレイル予防人材育成研修・フレイル予防とその指導	横浜市	2名
8	10月25日	防災訓練・都筑センター単独訓練とAED訓練	都筑センター	39名
9	10月25日	個人情報保護研修・SNSの活用と写真等の漏洩の課題	都筑センター	39名
10	11月8日	メンタルヘルス研修・ストレスに向き合うセルフケア	横浜市社会福祉協議会(リモート)	1名
11	11月30日	窓口対応職員研修・来館者への対応の質について	都筑センター	2名
12	11月30日	コミュニティスタッフ研修・スキルアップを目指して	都筑センター	29名(内当館職員11名)
13	12月5日	子育てネットワーク・事例研究会	都筑区	1名
14	12月9日	コンプラ研修・ヒューマンエラーを防ごう	横浜市社会福祉協議会	1名
15	12月19日	インボイス制度研修・消費税の仕組みとインボイス制度	横浜市社会福祉協議会(リモート)	1名
16	12月16日	基幹研修・社協の総合力を生かしたチームアプローチ	横浜市社会福祉協議会	1名
17	1月10日	都筑区地区センター合同研修会・助けてと言わない人の微弱なSOSをキャッチできる支援者になる	つづきMYプラザ	5名
18	2月8日	経理基礎研修 精算書作成に伴う事務について	横浜市社会福祉協議会	1名
19	2月28日	都筑ふれあいの丘防災訓練・消火器訓練	都筑プール・あゆみ荘・都筑センター	都筑センター職員及び関係者40名

都筑地区センター

Instagramの活動による事業報告

～令和4年4月～令和5年3月【例】～



5月10日おもしろ科学たんけん工房
「やじろべえを作ろう！」物体の重心はどのように見つけるのかな？ピンと糸を使って三角形の用紙の重心の見つけ方を学びました。ゆらゆら揺れながらやじろべえが滑り降りていく様子がおもしろく、みんな夢中になって何度もトライしていました。

楽しい！かんたん！
スマホ教室

購入したけど使い方がよくわからない
基本的な操作方法が知りたい
わかりやすく学べます！

参加費 全2回 ¥100
スマホはすべて貸出

場所：大会議室

開催日	時間
①9/9(金)・16(金)	10:00～12:00
②9/9(金)・16(金)	14:00～16:00

①午前 または ②午後 どちらかを選びお申込みください

定員 ①20名・②20名 対象 横浜市内在住・在勤の方

申込 8/11(木)9:00～電話か窓口で受付(先着順)

都筑センター
横浜市都筑区葛が谷2-1
TEL: 045-941-8380



楽しい！かんたん！スマホ教室に参加しませんか？



6月8日に「初夏の寄せ植え」講座を開催しました。講師の先生から鉢や花苗の選び方のお話を聞いたり、植え方のポイントなどを教えていただきました。ペンタスやサルビアサリーファン、トレニアなどのブルー系の爽やかなお花を用いて、タイトル通りの「梅雨空に映える清涼感あふれるひと鉢」が完成しました！



6月29日(水)初夏の都筑野菜de元気が出る美味しいメニューを実施しました。都筑区産の旬の野菜を多く使って、夏に食べたい料理を習いました。今年は長い夏になりそうです。美味しい旬のものを食べて元気に過ごしましょう！



7月20日に子育て支援グループ「あっぷりけ」の「おはなしのポケット」が開催されました。紙芝居「のーびたのびた」や「いないいないばあ」「ぺんぎんたいそう」などの絵本の読み聞かせ、「おふねがぎっちらこ」のお話に合わせて手遊びも行いました。



12月19日「しめ縄リースづくり」を実施しました。早いもので今年もあと1週間程になりました。想い想いの素敵はしめ縄が完成しました。みなさま、良いお年をお迎えください！



1月29日に「親子で美味しい味噌づくり講座」を開催しました。大豆を潰したり、米麴、塩を混ぜ込む工程など、体全体をつかっての作業でしたが、親子で協力しながら、おいしくなるように一生懸命滑らかなるまで揉み込んでいました。7月に美味しいお味噌が出来上がるまで、お楽しみに♪



2月7日に「はじめてのママのパン～離乳食にもなるほうれん草スティックパン～」講座を開催しました。ビニール袋の中で材料を混ぜ合わせたら、そのまま持ち帰って冷蔵庫の中で発酵させ、あとはオーブントースターで焼くだけ！赤ちゃんの離乳食に、これからぜひママの手づくりパンを加えてください！



苺のケーキを作りましょう～シャルロットフレイズ～ 苺をたくさん使ったスイーツ講座の3月10日に開催しました！！

令和4年度都筑センター 利用に関するアンケート

326

応答

06:46

完了するのにかった平均時間

1. 【団体番号】をご記入ください。

323

応答

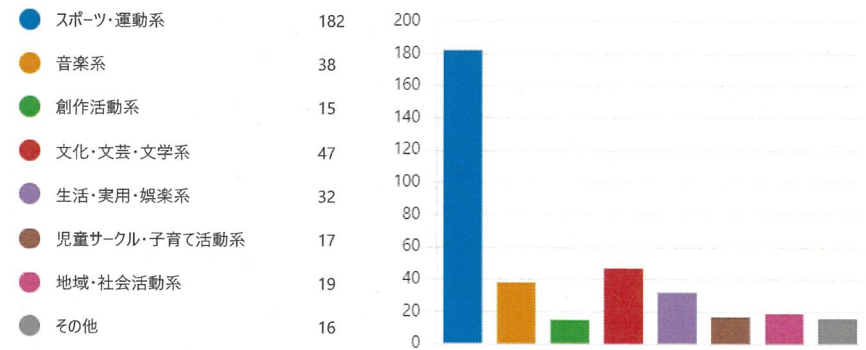
2. 【団体名】をご記入ください。

325

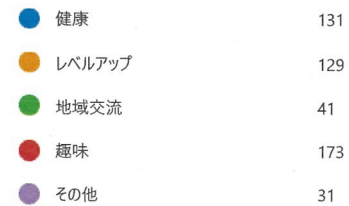
応答

3. 団体の内容について

団体の利用種目についてお尋ねいたします。(複数回答可)

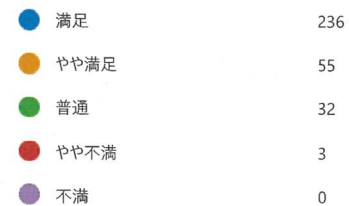


4. 団体の利用目的についてお尋ねいたします。(複数回答可)



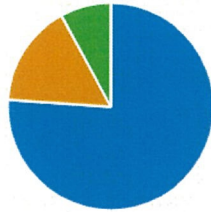
5. 都筑センターについて

職員・スタッフの対応はいかがですか？



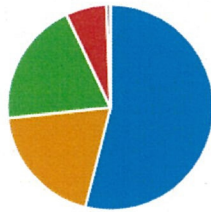
6. 館内は清潔で気持ちよく過ごせますか？

● 満足	248
● やや満足	52
● 普通	26
● やや不満	0
● 不満	0



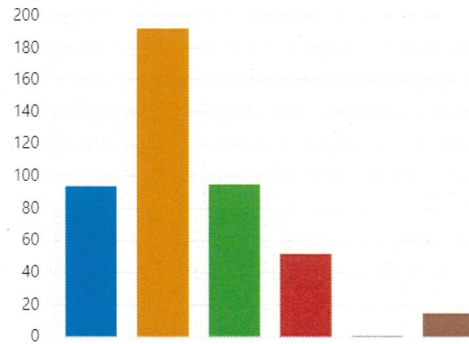
7. 館内の設備や貸出備品についてご満足いただけていますか？

● 満足	176
● やや満足	63
● 普通	64
● やや不満	21
● 不満	2



8. 当館の情報を何から得ていますか？

● 広報よこはま	94
● ホームページ	192
● 施設の掲示板	95
● 施設のチラシ	52
● インスタグラム	1
● その他	15



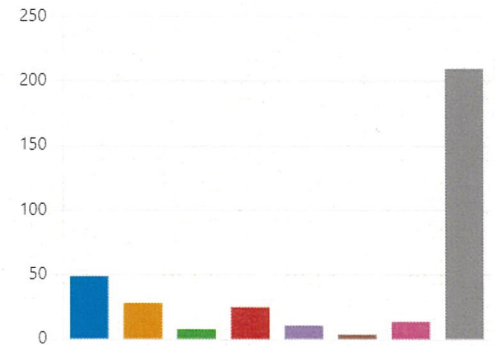
9. 8でその他を選ばれた方は、何から情報を得られているかをご記入ください。

12
応答

最新の回答

10. 当館で、今後やってみたいことはありますか？

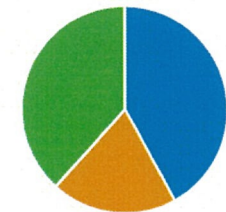
● 日頃の成果を発表したい	49
● 学んだことを地域で役立てたい	28
● 後進指導に役立てたい	8
● 他の団体と交流したい	25
● 他世代交流	11
● 修繕や手入れなどのボランティア活動	4
● その他	14
● 特にない・わからない	210



11. 都筑センター「施設予約システム」について

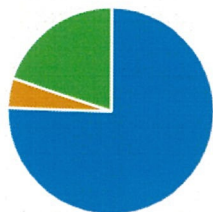
予約は希望通りにとれていますか？

● はい	137
● いいえ	64
● どちらともいえない	125



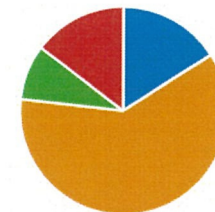
12. 予約方法はわかりやすいですか？

● はい	246
● いいえ	15
● どちらともいえない	65



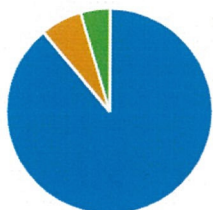
16. 都筑センター1階ロビーに、団体の掲示板（団体のチラシ掲示やメンバー募集チラシ掲示等）があるのはご存じですか？

● 知っている・利用したことがある	52
● 知っているが、利用したことはない	198
● 知らない・利用したい	28
● 知らない・利用する予定はない	48



13. ホームページから予約状況の閲覧が出来ることを知っていますか？

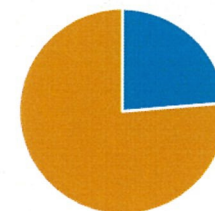
● はい	290
● いいえ	21
● どちらともいえない	15



17. 団体の掲示板を利用して、団体の紹介やメンバー募集をしたいと思われませんか？

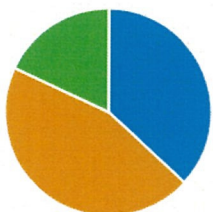
○今後利用したいとお答えの団体へは、後日、掲示板への配架方法をお知らせいたします。

● 今後利用をしたい	77
● 利用の予定はない	249



14. メンバーの募集をしていますか？

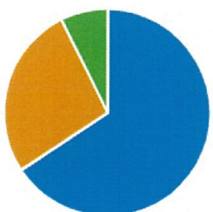
● はい	120
● いいえ	147
● どちらともいえない	59



18. その他、当館へのご要望がございましたら、お聞かせください。

15. 都筑センターで団体の紹介ができることを知っていますか？

● 知っている	214
● 知らない	88
● どちらともいえない	24



125
応答

9.8でその他を選ばれた方は、何から情報を得られているかをご記入ください。

【回答】 (抜粋)

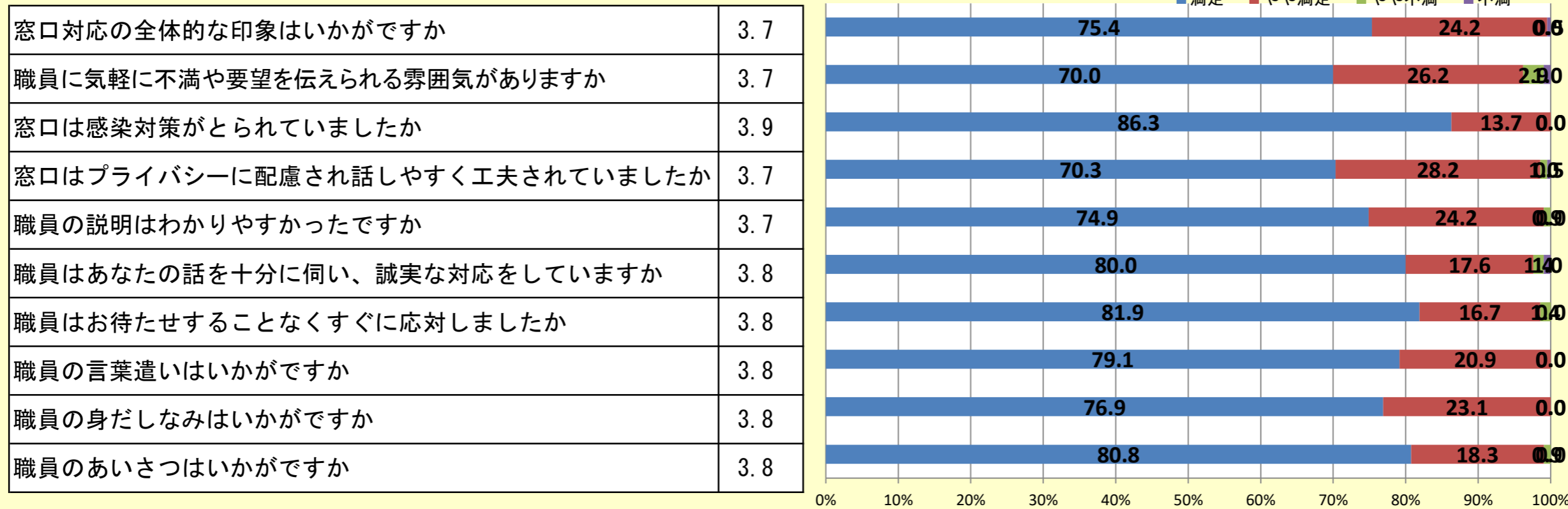
- 1 貴センターからの郵送物
- 2 知り合いからの情報です
- 3 他団体が活用していることを知って
- 4 近隣にお住いの方より
- 5 同団体の前任者より、情報をいただいた。
- 6 友人
- 7 知人から聞いた
- 8 友人に誘われて
- 9 メンバーの紹介
- 10 以前の代表から引き継ぎ

18.その他、当館へのご要望がございましたら、お聞かせください。

【回答】 (抜粋)

- 1 いつもご親切にありがとうございます。気持ちよく使わせていただいています。今後ともよろしく願いいたします。
- 2 体育室にエアコンがあれば助かりますが。
- 3 予約がなかなかとれません。
- 4 地域に都筑地区センターがあり、大変助かっています。これからも何かとお世話になります。
- 5 体育室の団体利用枠を増やして頂けると、予約率が上がるのではないかと思います。
- 6 創作活動ができるよう、お部屋を増やしてほしい。
- 7 いつもお世話になります。ありがとうございます。優先予約をさせて頂いた時に、同じ部屋を2コマ連続してお借りできると助かるのですが・・・
- 8 いつも利用させて頂いております。ネット予約は便利ですし、駐車場はたくさんあるので、皆使いやすく、色々な地区センターよりも多く利用させて頂いております。今後ともよろしく願いします。

平均値(4点満点)



いただいたご意見等

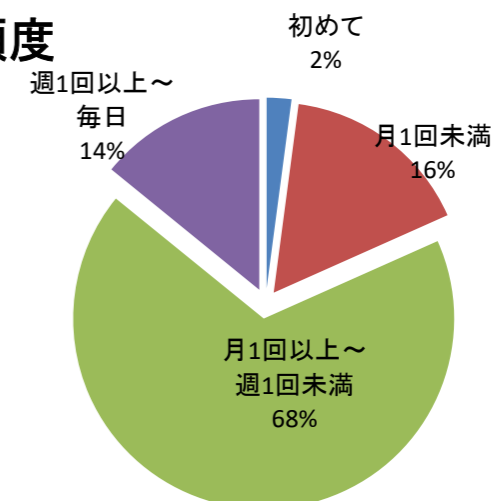
- ・入口から始まって職員様たちの応待には、無料で使わせて頂いている当方にとって、感謝以外何もありません。有難うございます。これからもよろしくお願いします。
- ・いつも気持ちよく使用させて頂いています。ありがとうございます。
- ・いつも迅速で丁寧なご対応に感謝しております。ありがとうございます。
- ・朝一番(9時)の受付で待つ時間が長いので改善を検討していただけたらうれしい。
- ・大部分の職員の方は誠実な対応をしてもらっていますが、なかにはほんの少数あいさつもされない人がいます。全員明るい挨拶をお願いします。
- ・なかなか当選しない。同じチームの人が何人も違う名前で登録してないか調べて直してほしい。

改善宣言!

～皆様のご意見をもとに次の改善を行います～

- ①気持ち良くご利用いただけるよう全員で明るい挨拶を心がけます。
- ②お待たせする時間のないよう迅速な窓口対応を図ります。
- ③安心安全で清潔な施設であるようより一層努めて参ります。

利用頻度



調査にご協力いただきありがとうございました。
調査期間以外でもお気づきの点がありましたら
お気軽に窓口へお申し出ください。

令和4年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	都筑地区センター・つづき緑寿荘
対象期間	令和4年4月1日 ~ 令和5年3月31日
指定管理者	社会福祉法人 横浜市社会福祉協議会
実施日	令和5年7月4日
点検方法	<p>1 利用状況統計の提出・内容点検: 毎月</p> <p>2 管理運営状況ヒアリング: 令和5年7月4日</p> <p>3 巡視点検(実地調査): 令和4年6月21日、令和4年9月27日、令和4年12月13日、令和5年2月17日</p>
講評	<p>1 利用統計の提出・内容点検: 毎月遅滞なく作成・提出された。事故報告や修繕状況等も逐一報告されている。</p> <p>2 管理運営状況ヒアリング: 自主的な施設の改修・修繕等により、利便性向上やコロナの緩和に伴い、事業の頻度を増やすなど利用者増に務めた。また、11月末までワクチン接種会場として、市政運営に協力した。</p> <p>3 巡視点検(実地調査): 冷凍機や冷却等ポンプが老朽化しており、区局と協力して進めていく必要がある。また、体育室において雨漏りが確認されている。その他、蓄電池の経年劣化や圧力計が検査で指摘あり。</p>
指摘事項	
改善状況	
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	適正
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住 区別利用数、その他利用数	適正
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	適正
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経 費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書 の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三 者への委託状況等)	適正
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	適正
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市 コールセンターへの意見・要望等)や利用者 ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適正
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修 の実施、誓約書の提出等)	適正
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適正
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適正
		消防計画の作成・提出状況	適正
	保険	施設賠償責任保険への加入	適正
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適正
本市重要施策への 実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取 組、市内中小企業への優先発注等の取組状 況等	適正	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	適正
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要 又は特に重要な意 見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維 持管理、修繕に関す ること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管 理、修繕に関する状況	冷凍機や冷却等ポンプが老朽化しており、区局と協力して進めていく必要がある。ま た、体育室において雨漏りが確認されている。その他、蓄電池の経年劣化や圧力計が 検査で指摘あり。
特筆す べき事 項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> 自主的な施設の改修・修繕等により、利便性向上に努めた。 11月末までワクチン接種会場として、市政運営に協力した。 		特になし