

令和7年度 「大熊スポーツ会館」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	8,386,000		8,386,000	10,336,537	1,950,537	横浜市より ETC・防犯カメラ修繕費追加 賃金水準・物価等付分追加等
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	262,000		262,000	235,510	26,490	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	230,000	0	230,000	265,465	35,465	
印刷代	0		0	300	300	
自動販売機手数料	150,000		150,000	158,887	8,887	
駐車場利用料金収入	0		0	0	0	
その他（寄附金・預金利子）	80,000		80,000	106,278	26,278	寄附金106,021/預金利子257
収入合計	8,878,000	0	8,878,000	10,837,512	1,959,512	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	5,835,000	0	5,835,000	6,122,716	287,716	
給与・賃金	5,800,000		5,800,000	6,099,450	299,450	
社会保険料	25,000		25,000	23,266	1,734	
通勤手当	0		0	0	0	
健康診断費	10,000		10,000	0	10,000	
福利厚生費	0		0	0	0	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	595,000	0	595,000	928,667	333,667	
旅費	10,000		10,000	12,840	2,840	
消耗品費	260,000		260,000	328,791	68,791	
会議賄い費	1,000		1,000	2,503	1,503	
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	100,000		100,000	78,035	21,965	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	0		0	304,700	304,700	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	24,000		24,000	23,560	440	
職員等研修費	0		0	0	0	
振込手数料	0		0	0	0	
リース料	200,000		200,000	167,098	32,902	
手数料	0		0	11,140	11,140	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	312,000	0	312,000	279,621	32,379	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	312,000		312,000	279,621	32,379	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	1,585,000	0	1,585,000	2,833,322	1,248,322	
光熱水費	830,000	0	830,000	921,082	91,082	
電気料金	800,000		800,000	898,583	98,583	
ガス料金	0		0	0	0	
水道料金	30,000		30,000	22,499	7,501	
清掃費	182,000		182,000	181,500	500	
修繕費	400,000		400,000	1,558,480	1,158,480	
機械警備費	136,000		136,000	135,960	40	
設備保全費	37,000	0	37,000	36,300	700	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	37,000		37,000	36,300	700	
電気設備保守	0		0	0	0	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	0		0	0	0	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	500,000	0	500,000	527,902	27,902	確定
事業所税	0		0	0	0	
消費税	460,000		460,000	506,564	46,564	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税・法人住民税等）	40,000		40,000	21,338	18,662	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	51,000	0	51,000	51,000	0	
本部分	51,000		51,000	51,000	0	協会全体必要経費を指定管理料・管理費等の額に応じて14施設で配分
当該施設分	0		0	0	0	
二一ズ対応費	0		0	0	0	
支出合計	8,878,000	0	8,878,000	10,743,228	1,865,228	
差引	0	0	0	94,284	94,284	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				158,887	
管理許可・目的外使用許可支出				0	
管理許可・目的外使用許可収支				158,887	

令和7年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人) 合計(A)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
			幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合計		
4月	29	1,710	15	78	135	57	14	1,008	403	1,710	1,741	98%
5月	30	1,631	15	60	92	28	15	978	443	1,631	1,639	100%
6月	29	1,610	10	100	144	26	7	900	423	1,610	1,887	85%
7月	29	1,531	11	100	152	44	13	891	320	1,531	2,019	76%
8月	30	1,844	12	106	227	29	17	1,112	341	1,844	1,794	103%
9月	29	1,871	18	105	90	30	18	1,061	549	1,871	2,003	93%
上半期計	176	10,197	81	549	840	214	84	5,950	2,479	10,197	11,083	92%
10月	30	1,763	12	102	114	26	3	994	512	1,763	1,875	94%
11月	29	2,149	20	140	103	14	14	1,188	670	2,149	2,249	96%
12月	26	1,565	7	71	119	22	6	916	424	1,565	1,594	98%
1月	26	1,916	15	76	115	30	10	1,142	528	1,916	1,798	107%
2月	27	1,603	9	80	109	35	18	923	429	1,603	1,706	94%
3月	28	1,980	8	351	224	83	28	920	366	1,980	2,162	92%
下半期計	166	10,976	71	820	784	210	79	6,083	2,929	10,976	11,384	96%
年間合計	342	21,173	152	1,369	1,624	424	163	12,033	5,408	21,173	22,467	94%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数			
	区内	区外	市外	合計	スポーツ室 (人)	テニスコート (人)	ミーティング 室(人)	合計
4月	905	685	120	1,710	732	864	114	1,710
5月	845	679	107	1,631	622	933	76	1,631
6月	893	599	118	1,610	718	757	135	1,610
7月	712	716	103	1,531	805	643	83	1,531
8月	824	869	151	1,844	740	1,027	77	1,844
9月	1,027	723	121	1,871	814	940	117	1,871
上半期計	5,206	4,271	720	10,197	4,431	5,164	602	10,197
10月	894	718	151	1,763	736	958	69	1,763
11月	1,258	757	134	2,149	1,120	970	59	2,149
12月	769	672	124	1,565	625	884	56	1,565
1月	994	802	120	1,916	859	898	159	1,916
2月	719	733	151	1,603	659	895	49	1,603
3月	759	1,056	165	1,980	1,041	872	67	1,980
下半期計	5,393	4,738	845	10,976	5,040	5,477	459	10,976
年間合計	10,599	9,009	1,565	21,173	9,471	10,641	1,061	21,173

令和7年度スポーツ会館利用状況

スポーツ室

時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別	開館日数 (日)	9時～11時	1時～13時	3時～15時	5時～17時	7時～19時	9時～21時	合計	令和6年度
4月	29	233	118	66	123	73	119	732	760
		100%	97%	100%	100%	75%	100%	95%	
5月	30	265	78	50	35	69	125	622	692
		97%	97%	100%	100%	78%	96%	95%	
6月	29	213	122	70	94	81	138	718	902
		90%	100%	97%	93%	92%	96%	94%	
7月	30	228	141	45	58	155	178	805	951
		97%	93%	100%	100%	96%	100%	98%	
8月	30	195	132	46	136	89	142	740	748
		90%	87%	93%	97%	83%	96%	91%	
9月	29	230	127	134	102	66	155	814	924
		90%	90%	100%	97%	78%	100%	92%	
上半期計	177	1,364	718	411	548	533	857	4,431	4,977
上半期平均	30	94%	94%	98%	98%	84%	98%	94%	
10月	29	265	117	61	83	101	109	736	825
		93%	93%	97%	93%	92%	96%	94%	
11月	29	432	308	163	51	79	87	1,120	1,321
		100%	97%	100%	93%	95%	95%	97%	
12月	26	223	100	52	54	79	117	625	605
		96%	92%	100%	100%	87%	96%	95%	
1月	26	219	126	163	44	124	183	859	774
		96%	92%	96%	88%	91%	100%	94%	
2月	27	224	107	51	55	75	147	659	719
		93%	100%	100%	100%	100%	100%	99%	
3月	30	227	225	43	74	202	270	1,041	1,194
		93%	90%	93%	90%	88%	92%	91%	
下半期計	167	1,590	983	533	361	660	913	5,040	5,438
下半期平均	28	95%	94%	98%	94%	92%	96%	95%	
年間合計	344	2,954	1,701	944	909	1,193	1,770	9,471	10,415
年間平均	29	95%	94%	98%	96%	88%	97%	95%	

令和7年度スポーツ会館利用状況

テニスコート 時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別 稼働率	開館日数 (日)	9時～11時		11時～13時		13時～15時		15時～17時		17時～19時		19時～21時		合計		総合計	令和6年度
		A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B		
4月	29	90	78	93	76	67	70	86	60	64	46	72	62	472	392	864	900
		100%	93%	100%	93%	93%	93%	100%	97%	92%	88%	100%	92%		95%		
5月	30	104	99	84	79	76	74	84	72	59	53	74	75	481	452	933	861
		100%	93%	97%	97%	97%	93%	100%	97%	100%	96%	100%	100%		97%		
6月	29	65	96	48	77	55	60	52	74	40	74	57	59	317	440	757	871
		100%	97%	100%	97%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	96%	100%		99%		
7月	30	32	110	22	70	26	82	31	78	21	62	23	86	155	488	643	977
		97%	100%	97%	100%	97%	100%	97%	97%	96%	92%	96%	100%		97%		
8月	30	104	102	92	73	83	90	94	89	65	65	80	90	518	509	1,027	964
		100%	93%	100%	97%	100%	100%	100%	100%	96%	96%	100%	100%		98%		
9月	29	110	102	98	86	65	68	64	71	63	48	95	70	495	445	940	960
		100%	100%	100%	100%	97%	93%	100%	93%	96%	91%	100%	96%		97%		
上半期計	177	505	587	437	461	372	444	411	444	312	348	401	442	2,438	2,726	5,164	5,533
上半期平均	30	98%		98%		97%		98%		95%		98%		97%			
10月	29	92	91	94	101	77	68	84	76	59	60	84	72	490	468	958	954
		100%	97%	100%	100%	100%	93%	100%	97%	100%	92%	100%	92%		98%		
11月	29	97	87	104	78	95	54	88	88	56	54	88	81	528	442	970	882
		100%	97%	97%	97%	100%	90%	97%	90%	95%	91%	100%	100%		96%		
12月	26	101	75	85	69	78	69	73	67	69	68	61	69	467	417	884	920
		100%	88%	100%	96%	100%	100%	96%	92%	100%	91%	100%	96%		97%		
1月	26	97	83	88	69	72	73	78	64	59	64	70	81	464	434	898	890
		100%	88%	100%	100%	100%	96%	100%	100%	100%	95%	100%	100%		98%		
2月	27	106	82	89	83	69	56	85	72	54	57	77	65	480	415	895	921
		100%	96%	100%	96%	100%	96%	100%	96%	100%	100%	100%	100%		99%		
3月	30	73	79	74	70	79	72	81	83	58	63	78	62	443	429	872	869
		93%	90%	90%	93%	93%	90%	93%	93%	88%	88%	92%	88%		91%		
下半期計	167	566	497	534	470	470	392	489	450	355	366	458	430	2,872	2,605	5,477	5,436
下半期平均	28	96%		97%		97%		96%		95%		97%		96%			
年間合計	344	1,071	1,084	971	931	842	836	900	894	667	714	859	872	5,310	5,331	10,641	10,969
年間平均	29	97%		98%		97%		97%		95%		98%		97%			

令和7年度スポーツ会館利用状況

ミーティング室

時間帯別利用人数・稼働率

大熊スポーツ会館

月別 稼働率	開館日数 (日)	9時～11時	11時～13時	13時～15時	15時～17時	17時～19時	19時～21時	合計	令和6年度
4月	29	7	23	20	10	4	50	114	81
		3%	7%	28%	34%	8%	21%	17%	
5月	30	0	3	10	11	5	47	76	86
		0%	10%	33%	37%	13%	35%	21%	
6月	29	23	23	24	17	4	44	135	114
		7%	7%	38%	38%	8%	17%	19%	
7月	30	7	0	4	9	6	57	83	91
		7%	0%	13%	30%	12%	24%	14%	
8月	30	13	0	5	8	5	46	77	82
		7%	0%	17%	27%	13%	17%	13%	
9月	29	30	30	7	8	4	38	117	119
		3%	3%	24%	28%	9%	17%	14%	
上半期計	177	80	79	70	63	28	282	602	573
上半期平均	30	4.5%	4.5%	25.5%	32.2%	10.5%	21.7%	16.5%	
10月	29	0	0	5	11	5	48	69	96
		0%	0%	17%	33%	12%	28%	15%	
11月	29	0	0	6	19	4	30	59	46
		0%	0%	24%	31%	9%	14%	13%	
12月	26	0	0	10	9	4	33	56	69
		0%	0%	38%	35%	9%	26%	18%	
1月	26	20	6	38	56	4	35	159	134
		4%	8%	46%	42%	9%	23%	22%	
2月	27	0	0	9	11	5	24	49	66
		0%	0%	33%	41%	14%	14%	17%	
3月	30	0	2	10	17	5	33	67	99
		0%	7%	33%	33%	13%	17%	17%	
下半期計	167	20	8	78	123	27	203	459	510
下半期平均		1%	2%	32%	36%	11%	20%	17%	
年間合計	344	100	87	148	186	55	485	1,061	1,083
年間平均	29	3%	3%	29%	34%	11%	21%	17%	

令和7年度 その他事業収入実績

施設名 横浜市大熊スポーツ会館

	(自動販売機)収入A (円)		(複写機使用料)収入B (円)	(寄附金)収入C (円)	(預金利息)収入D (円)	領収金額合計 ①=A~D (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
	八洋	月合計								
4月	18,499	18,499	0	9,880	0	28,379	25,000	113.5%	20,047	141.6%
5月	11,483	11,483	0	5,840	0	17,323	25,000	69.3%	20,719	83.6%
6月	11,443	11,443	0	14,385	0	25,828	25,000	103.3%	25,785	100.2%
7月	13,435	13,435	0	8,260	0	21,695	30,000	72.3%	23,481	92.4%
8月	19,300	19,300	300	10,061	90	29,751	30,000	99.2%	32,346	92.0%
9月	19,164	19,164	0	8,500	0	27,664	30,000	92.2%	21,566	128.3%
10月	17,829	17,829	0	8,782	0	26,611	30,000	88.7%	24,656	107.9%
11月	12,054	12,054	0	7,722	0	19,776	30,000	65.9%	18,440	107.2%
12月	11,419	11,419	0	7,492	0	18,911	25,000	75.6%	12,365	152.9%
1月	8,455	8,455	0	9,971	0	18,426	25,000	73.7%	14,288	129.0%
2月	7,061	7,061	0	8,477	167	15,705	25,000	62.8%	12,853	122.2%
3月	8,745	8,745	0	6,651	0	15,396	25,000	61.6%	17,093	90.1%
合計	158,887	158,887	300	106,021	257	265,465	325,000	81.7%	243,639	109.0%

令和7年度 自主事業報告書 第1四半期

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	健康体操教室 第1回	4/4	1	50	21	-385	4,050	3,665	有	150	3,000	3,000	保険料13300円20回分 1回665円
一般	健康体操教室 第2回	4/11	1	50	20	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	全20回 参加費3,000円×27人=81,000円 150×27=4,050
一般	健康体操教室 第3回	4/18	1	50	24	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	4/101名申込19回分2850円
一般	健康体操教室 第4回	4/25	1	50	24	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	150×28=4200
一般	健康体操教室 第5回	5/9	1	50	21	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第6回	5/16	1	50	26	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第7回	5/23	1	50	22	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第8回	5/30	1	50	22	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第9回	6/6	1	50	22	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第10回	6/13	1	50	17	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般	健康体操教室 第11回	6/20	1	50	20	-535	4,200	3,665	有	150	3,000	3,000	
一般						0			有				
一般	卓球教室 第1回	5/8	1	20	15	0	0	0	無	0	0	0	共催事業:都筑区卓球協会
一般	卓球教室 第2回	5/15	1	20	12	0	0	0	無	0	0	0	全8回
一般	卓球教室 第3回	5/22	1	20	14	0	0	0	無	0	0	0	
一般	卓球教室 第4回	5/29	1	20	12	0	0	0	無	0	0	0	
一般	卓球教室 第5回	6/5	1	20	15	0	0	0	無	0	0	0	
一般	卓球教室 第6回	6/12	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0	
一般	卓球教室 第7回	6/19	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0	
一般	卓球教室 第8回	6/26	1	20	8	0	0	0	無	0	0	0	
						0	0	0		0	0	0	
一般	補聴器の勉強と健康チェック	6/17	1	20	14	0	0	0	無	0	0	0	パナソニック補聴器 田地区保健活動推進員 都
						0	0	0					
						0	0	0					
						0	0	0					
合計				20	355	-5,735	46,050	40,315		1,650	33,000	33,000	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 自主事業報告書 第3四半期

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)	
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)		
一般	卓球教室2期 第1回	10/2	1	20	12	0	0	0	無	0	0	0	共催 都筑区卓球協会	
一般	卓球教室2期 第2回	10/9	1	20	11	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第3回	10/16	1	20	11	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第4回	10/23	1	20	12	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第5回	10/30	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第6回	11/6	1	20	14	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第7回	11/13	1	20	13	0	0	0	無	0	0	0		
一般	卓球教室2期 第8回	11/20	1	20	11	0	0	0	無	0	0	0		
						0	0	0		0	0	0		
一般	健康体操教室 第1回	10/10	1	50	16	215	3,450	3,665	有	150	3,000	3,000	保険料13300円20回分 1回665 円全20回 参加費3000円×23人 =69000円	
一般	健康体操教室 第2回	10/17	1	50	13	215	3,450	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第3回	10/24	1	50	20	65	3,600	3,665	有	150	3,000	3,000		150×23=3450
一般	健康体操教室 第4回	10/31	1	50	20	65	3,600	3,665	有	150	3,000	3,000		150×24=3600(10/24)
一般	健康体操教室 第5回	11/7	1	50	21	-5,215	8,880	3,665	有	150	3,000	3,000		150×25=3750(11/7)
一般	健康体操教室 第6回	11/14	1	50	17	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		11/4前期戻り金 5130円
一般	健康体操教室 第7回	11/21	1	50	22	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第8回	11/28	1	50	22	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第9回	12/5	1	50	22	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第10回	12/12	1	50	16	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第11回	12/19	1	50	20	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
一般	健康体操教室 第12回	12/26	1	50	17	-85	3,750	3,665	有	150	3,000	3,000		
	ポッチャ	10/25	1	25	19	4,004	5,700	9,704	有	300	0	0	材料費9704	
	会館まつり	11/23	1	490	490	64,065	65,860	129,925		0	0	0	材料費129925円・売上げ65860 円	
						0	0	0			0	0		
	合 計		22		832	62,819	120,790	183,609		2,100	36,000	36,000		

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式7)

令和7年度 横浜市大熊スポーツ会館 施設管理計画・実績表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和7年												令和8年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検																		
	空調機保守点検及び冷暖房機器保守点検	中央監視装置点検						6/3:会議室 エアコン点			9/1:会議室 エアコン点検			12/2:会議室 エアコン点検			3/1:会議室 エアコン点検			
	電気設備点検(高圧受電以上) 電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回)定期点検(年1回・3年1回随時)																		
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査																		
	飲料水水質検査	水質検査																		
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査																		
建物等	消防用設備点検	定期点検	(株)横浜市みらい	2	6月・12月			6/9						12/8						
	昇降機点検	定期点検																		
	自動ドア点検	定期点検																		
	機械警備点検	機械警備	セコム(株) 都筑支店	常時	常時															
清掃等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	(株)明光社	3	7月・12月・3月				7/6					12/1			3/2			
		全館ガラス清掃	(株)明光社	3	7月・12月・3月				7/6					12/1			3/2			
	植栽剪定・草刈	除草工	直営	随時	随時		草刈 5/7					除草剤 散布 11/23		草刈 12/1			草刈 3/2			

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月15日	テニスコート照明灯安定器カバー塗装	自営	良好	水性ペイント手塗り
2	4月23日	第1駐車場門扉破損	自営	門扉とつなぎめが破損	4/23館長に報告 4/24状況写真を追加撮影 (衝突痕及び部材下部材料 裂け・変形)
3	5月7日	第1・第2駐車場門扉修理	コマツ テクニカル	良好	
4	5月7日	スポーツ室ガラス破損修理	(有)長島硝子 店	良好	
5	6月6日	都筑消防署による予防査察	仲町台 消防署	消防設備の点検を実施する 各室を案内し、消火器 やプレート及び非常口 を確認した	男子更衣室及び事務所の 消火器のプレートを適正に した 結果報告は後日メールにて 送信される
6	6月9日	消防設備点検	(株)横浜都市 みらい	良好	
7	6月14日	10:20頃テニスコート Aコート利用の「TMS」より支 柱が倒れたとの報告ありま した	自営	状況確認し写真撮影 する	①館長に連絡。来館して確 認して頂きました。 ②本日Aコート利用予約団 体にコート状況の電話連絡 をする ③事件・事故・怪我等報告 書(第一報)作成し地域振 興課、事務局、足立館長へ メール送信しました。 ④館長より東京体育用品(株) へ支柱修理依頼の連絡さ れました
8	7月7日	テニスコート支柱交換工事 (Aコート)	東京体育用品 (株)	良好	7/18ホームページでAコート 再開を案内。7/22(火)9:00 より、Aコートの利用を再開。
9	7月21日	コンセント工事点検 (会議室及びスポーツ室)	コマツ テクニカル	良好	スポーツ室、会議室とも異常 無し。スポーツ室は、ヒート用コン セント(アース付コンセント)で電気 ストーブを利用する様、指導 有り

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
10	8月14日	エアコン (ミーティング室 入口側の1台)	ケイスエーアイエム (株)	良好	会議室のエアコン1台動作不良に伴い交換した
11	8月19日	男子洗面所窓ガラス コーキング交換	(有)長島硝子 店	良好	窓ガラスの不良部分を修理実施した
12	8月27日	女子トイレ ウォシュレット/ スル流調ユニット交換	TOTOメンテナ ス(株)	良好	利用者の方から動作不良の連絡あり、修理対応した
13	8月4日	体育館扉補修工事 (扉分解脱着 吊り具 補修)	コマツテクニカ ル	良好	体育館扉の不良部分を修理実施した
14	10月23日	除草剤散布 (東側のり面及び砂 場)	自営	良好	
15	12月1日	草刈り (東側のり面及び砂 場)	自営	良好	除草剤を散布済箇所の草刈りを実施した(テニスコート周辺及び砂場内等)
16	12月1日	館内清掃	明光社	良好	窓枠のレール拭き取りを、無理がない範囲内ということでお願いし、今回は対応頂いた
17	12月8日	消防設備点検	横浜みらい	良好	
18	3月2日	館内清掃	明光社	良好	

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	5月7日	第1・第2駐車場門扉修理	11,000	コマツテクニカル
2	5月7日	スポーツ室ガラス破損修理	利用者弁償	(有)長島硝子店
3	7月7日	テニスAコート支柱交換工事	358,600	東京体育用品株式会社
4	7月21日	コンセント工事(不良調査処理含む)	3,300	コマツテクニカル
5	8月4日	体育室扉補修	11,000	コマツテクニカル
6	8月14日	エアコン (ミーティング室 入口側の1台)	190,300	ケイスエーアイエム(株)
7	8月19日	男子洗面所窓ガラス コーキング交換	13,200	(有)長島硝子店
8	8月27日	女子トイレ ウォシュレットノズル流調ユニット交換	16,280	TOTOメンテナンス(株)
9	3月2~4日	スポーツ室、テニスコート防犯カメラ設置工事	954,800	コマツテクニカル
10				

令和7年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	第1四半期	報告事項なし						
2								
3	第2四半期							
4	エアコン (ミーティング室 入口側1台)	ダイキン 店舗オフィスエアコン SSRV50CT	304,700	1	R7.8.14			1増
5	エアコン (ミーティング室 入口側1台)	ダイキン				1	R7.8.14	1減
6								
7	第3四半期	報告事項なし						
8	第4四半期	報告事項なし						
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	第一四半期	報告事項なし	
2	第二四半期	報告事項なし	
3	第三四半期	報告事項なし	
4	第四四半期	報告事項なし	

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
2	5月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
3	5月7日	事務所脇に長椅子を設置	利用者へのサービスの一環として
4	6月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
5	7月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
6	8月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
7	9月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
8	10月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
9	10月23日	除草剤散布	美化活動の一環
10	11月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
11	12月1日	草刈り(10月除草剤散布箇所)	美化活動の一環
12	12月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
13	1月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
14	2月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環
15	3月2日	草刈り	美化活動の一環
16	3月毎日	プランター/花壇の手入れ(花がら取り等) 定期的な水やり	美化活動の一環

令和7年度 事故発生状況及び対応状況報告

施設名 大熊スポーツ会館

	年月日	発生状況	対応結果
1	4月27日	スポーツ室を複数家族で利用中に子供がバレーボールを窓に当てガラスを割ってしまったと報告があった。 スポーツ室の上部の窓ガラスにバレーボール状の穴と放射線状にひび割れがある。テニスコート側にもガラス片が飛散していました	利用者と協力しガラス片の掃除を行う。 テニスコート利用者にはけが人は無し。 館長に報告し現場の確認をして頂く。 館長・事務局の判断により安全が確認できるまでスポーツ室を利用中止した。 ホームページに利用中止を掲載。スポーツ室利用団体(4/28-5/2)に電話連絡済。 業者、ガラス修理下見と応急措置(4/30) 5/7休館日、修理予定。5/8利用再開予定
2	6月14日	10:20頃テニスコート Aコート利用の「TMS」より支柱が倒れたとの報告ありました	状況確認し写真撮影する ①館長に連絡。来館して確認して頂きました。 ②本日Aコート利用予約団体にコート状況の電話連絡をする ③事件・事故・怪我等報告書(第一報)作成し地域振興課、事務局、足立館長へメール送信しました。 ④館長より東京体育用品(株)へ支柱修理依頼の連絡されました
3	10月10日	健康体操教室終了15分前、帰宅するため第2駐車場No.16に駐車した自家用車に行くと、左全部が破損していた	①館長に連絡 ②本人より保険会社及び都筑警察署に連絡 11:35頃保険会社、都筑警察署到着 ③館長確認後、No.15に駐車した団体へ連絡 (12:27)特に気づいたこと無し、ご自身の車も破損等無しとの回答頂く

(様式 15)

令和7年度横浜市大熊スポーツ会館自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p>事業計画書</p> <p>(2)イ 地域特性、地域ニーズに記載しているもので、対象年度に行う予定のもの</p> <p>① 高齢者の生きがいをづくり、健康づくり</p> <ul style="list-style-type: none">・健康体操教室、健康測定と補聴器の講演会 <p>② 居場所づくり、ふるさとづくり</p> <ul style="list-style-type: none">・健康体操教室、卓球教室、会館まつりの開催 <p>③ 地域のつながりを活かした施設運営</p> <ul style="list-style-type: none">・会館まつりの開催・ポッチャ体験&大会、テーブル茶道テニス大会	<p>① 健康体操教室は前期実施(20回開催)、後期実施(20回開催)年間40回実施。健康増進、維持の助けになった。補聴器の勉強と健康測定を実施。健康意識を高める機会となった。</p> <p>② 健康体操教室、卓球教室は、定期的に体を動かし、仲間と触れ合う場となっていた。卓球教室を前期5月14日～7月2日8回実施、後期10月2日～11月20日8回実施年間16回実施。会館まつりは、地域の自治会や利用者のボランティアのお力を借りて多くの地域住民に楽しんでもらった。</p> <p>③ ポッチャ体験&大会は、地域の方を中心にポッチャを楽しみながら交流を深めることができた。テーブル茶道は、地域の方が講師になり、夏休みの体験として地域の小学生とその保護者に楽しんでもらった。</p>	取り組みを継続する。	B
	<p>ウ 公の施設としての管理</p> <p>①誰もが公平に気軽に利用できる施設運営と、「人権啓発研修」やスタッフ間の意見交換による意識向上</p> <p>②毎日の点検・清掃など、安全で清潔な施設提供</p>	<p>① 「個人情報保護方針」・「利用案内」・「スポーツ室の個人利用時間について」をHPに掲載。「スタッフ研修」～公共施設の在り方や居場所づくりを考える～7月10日、17日、18日に実施、「人権啓発研修」～発達障害の子どものかかわり方～2月9日に実施。</p> <p>② 日々の清掃をこまめに行い、不具合に気づいたらできる範囲ですぐに自営で対応を心がけた。</p>	引き続き公共施設として、安全・安心・公平な施設運営に取り組む。	B

(様式 15)

	<p>(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映</p> <p>①日常での声掛け</p> <p>②利用者アンケート実施による要望</p> <p>③委員会からの提言</p> <p>④利用者会議からのご意見</p>	<p>① 挨拶の励行・来館者への声掛け実施</p> <p>② 利用者アンケートは 11/7～12/4 に実施</p> <p>③ 委員会は、第 1 回 6 月 13 日、第 2 回 10 月 3 日に実施</p> <p>④ 利用者会議は、7 月 26 日開催。</p>	利用者ニーズを把握するために取組みを継続する。	B
	<p>オ 利用者サービス向上の取組</p> <p>①申込書類などのウェブのダウンロード化</p> <p>②当日利用受入の緩和</p> <p>③植栽の手入れ、雑草の除去</p>	<p>① 検討中である。</p> <p>② 受け入れている。</p> <p>③ 休館日の作業や日頃の手入れで植栽の手入れや雑草除去を実施。</p>	ウェブ利用については引き続き検討する。コスト削減し緑化を実現するために多年草を中心に季節ごとの花を植え、雑草除去などもこまめにする。	B
業務運営	<p>事業計画書</p> <p>(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>①スタッフの業務担当制により責任をもった取組みとモチベーションアップ</p> <p>②仲町台地区センターとの一体運営：館長を兼務することにより、広報も活用できます。</p> <p>③事務局の担当スタッフがつくことにより、事務関係の円滑な運営</p>	<p>①スタッフも担当制により各々工夫しながら責任をもって取組んだ。</p> <p>②事業の参加者募集などの広報を相互に行うことができた。</p> <p>③事務局の担当スタッフがつくことにより、事務関係の円滑な運営ができた。</p>	取り組みを継続する。	B
	<p>ウ 緊急時の体制と対応計画</p> <p>①危機管理研修、消防・防災訓練を実施</p> <p>②緊急時に施設に駆け付ける「初動班」を構築</p>	<p>① 危機管理研修は 5/16 に実施 防災訓練は 2/16 に実施。館内放送・非常ベル連動による訓練の実施。地震発生から火事になった想定で、全員参加で訓練を実施した。</p> <p>② 「初動班」の 確認も行った。</p>	取り組みを継続する。	B
	<p>(4)ア 設置理念を実現する運営内容</p> <p>①「地域活動拠点としての居場所づくり」「地域連携によるまちづくり」に基づき、地域団体、利用者団体と連携した地域密着の運営を行う。</p>	<p>① 健康体操や卓球教室などで定期的に仲間と顔を合わせる機会を作り居場所づくりに努めた。また、地域団体の協力でポッチャなども行った。</p>	地域と連携しながら安心して参加できる取組みを継続する。	B
	<p>イ 利用促進策</p> <p>① ミーティング室の利用促進：自主事業の開催、スポーツ室利用団体等の打合せ場所など利用方法を提案します。</p> <p>② 当日利用受入の緩和</p>	<p>① テーブル茶道や健康講座など積極的にミーティング室を使用した。少しだが稼働率も上がった。17% (昨年度 15%) 麻雀セットを購入し更なる利用促進に繋げる。</p> <p>② 受け入れている。</p>	更なるミーティング室の利用促進に取り組む。	B

(様式 15)

	<p>キ 本市重要施策に対する取組（該当施設）</p> <p>①情報公開：会館だよりの発行（年4回）、ウェブ、館内掲示</p> <p>②SDGs への取組：省エネ機器への更新、節電</p> <p>③住民の健康づくり、生きがいくくり：会館まつり、健康体操、卓球教室、健康講座などの自主事業の開催等</p>	<p>① 4月、7月、9月、1月の年4回発行。HPに掲載し、館内掲示をした。</p> <p>② こまめに節電を行った。まちの緑化促進のために苗木の配布を行った。</p> <p>③会館まつりでは、地域の多くの方が参加して、賑わい、交流の場を提供できた。健康体操、卓球教室なども健康づくり促進に役立てられた。</p>	<p>取り組みを継続する。</p>	<p>B</p>
	<p>(5) 自主事業計画</p> <p>①高齢者向け：健康体操教室、健康測定と補聴器の講演会、卓球教室等</p> <p>②世代間・グループ間交流：会館まつり、ポッチャ体験&大会、テニス大会</p>	<p>①健康体操教室は前期28名、後期26名 述べ762名参加。卓球教室は前期15名、後期15名 述べ199名参加。会館まつり、テーブル茶道、ポッチャ体験&大会多くの方に参加いただき、交流が生まれ楽しんでいただいた。</p>	<p>取り組みを継続する。</p>	<p>B</p>
	<p>(6) 施設の維持管理計画</p> <p>①日常の定期点検による軽修繕の実施</p> <p>②協会内の専門家やボランティアの協力</p>	<p>① 簡単な修繕はできる限り自営で行った。</p> <p>② 協会内の専門家にアドバイスをもらった。</p>	<p>区、協会と連携し長期修繕計画に基づき施設の管理維持を行う。 軽修繕は、自前で実施する。</p>	<p>B</p>
職員育成	<p>事業計画書</p> <p>(3)ア 管理運営に必要な組織、人員体制</p> <p>①スタッフの業務担当制の導入</p>	<p>①会計、広報、文書管理、ごみゼロルート回収、月報、委員会、利用者会、自主事業等の役割分担により会館運営を円滑に実施。</p>	<p>様々な業務を担当できるように、スタッフの担当を入れ替える。</p>	<p>B</p>
	<p>イ 個人情報保護等の体制と研修計画</p> <p>① 個人情報保護研修の実施（年1回）</p> <p>② 人権啓発研修等の実施</p>	<p>①個人情報保護研修は5月16日実施。②人権啓発研修は2月9日に実施、窓口スタッフ研修は7月10日、17日、18日に実施</p>	<p>取り組みを継続する。</p>	<p>B</p>
財務	<p>事業計画書</p> <p>(6) 施設および設備の維持管理計画</p> <p>①区との連携に基づき、故障個所の順次修理</p>	<p>① 故障していたエアコンや防犯カメラなどを更新した。</p>	<p>取り組みを継続する。</p>	<p>A</p>
	<p>(7)ア 収入計画の考え方</p> <p>①自主事業の参加を促し自主事業収入を上げていきます。</p>	<p>①自主事業収入前年度とほぼ横這い。【参加人数内訳】健康体操教室：762名（前年678名）、会館まつり：約480名、テーブル茶道：11名（前年度15名）、健康測定と補聴器の勉強：14名（前年度18名）、卓球教室：199名（前年265名）、ポッチャ体験&大会：19名（前年26名）参加。</p>	<p>自主事業参加者増のために、更に広報を工夫する。</p>	<p>B</p>

(様式 15)

	<p>ウ 支出計画</p> <p>① 事務費の削減(消耗品等の低価格品購入)、できる限りの自前での修繕</p>	<p>①光熱水費：921,082円(前年：1,031,223円)前年比10.7%減。事務費：928,667円(前年：631,110円)前年比47.1%増だが、空調機更新工事で空調機を購入したためであり、実質、横這いとなっている。</p>	<p>取り組みを継続する。</p>	<p>B</p>
<p>利用者等の意見</p>	<p>利用者等の意見の把握方法</p> <p>① 利用者会議の開催(1回)</p> <p>②利用者アンケートの実施(1回/年)</p> <p>③窓口での日常的な声掛け</p> <p>④委員会での地域要望等の聞き取り(2回/年)</p> <p>⑤ご意見箱の設置</p>	<p>意見、要望に対する対応</p> <p>① 利用者会議⇒7月26日に開催。</p> <p>② 利用者アンケート⇒11/7～12/4に実施。</p> <p>③ 窓口での日常的な声掛け⇒実施している。</p> <p>④ センター委員会での地域要望等の聞き取り⇒6月13日に開催した。</p> <p>⑤ ご意見箱の設置 ⇒設置している。</p> <p>主な意見、要望</p> <p>利用者会議</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コートのテーブルをなぜ撤去したのか？ちょっとしたものを置くのに不便を感じる。⇒傷んでいたのを撤去しましたが、再設置を検討します。 ・健康スポーツ吹き矢をミーティング室で利用したいが問題ないか？⇒問題ないです。どうぞご利用ください。 <p>利用者アンケート</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コートの料金取った方が良いと思う。2時間500円ぐらい、高校生以下無料⇒条例により、スポーツ会館の使用料は無料となっております。 ・駐車場のゲートを広くしてほしい。⇒建物の改築に関わることであるため、横浜市に要望してまいります。 		

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載

令和7年度 スポーツ会館委員会開催状況

■第1回

日時	6月13日(金) 19時～20時
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員 10名 地域振興課2名 つづき区民交流協会1名 大熊スポーツ会館 4名
議題	(1) 令和6年度利用状況について (2) 令和6年度決算報告書及び自主事業報告について (3) 利用者アンケートの結果について (4) 令和7年度収支予算書及び自主事業計画用書(案)について (5) その他
意見等	(1) 予算額が前年比減額について (2) 会議室の使用率改善策について (3) 委員会内のメール活用について 上記について疑問点や質問等がありました

令和7年度 利用者会議会開催状況

日時	7月26日(土)15時～16時
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	利用8団体8名 大熊スポーツ会館 3名
議題	1. 令和6年度活動状況報告 (1) 利用者状況報告 (2) 自主事業実施報告 (3) 利用者アンケート等ご意見・ご要望事項 (4) 「寄付金」報告 2. 令和7年度事業説明 (1) 自主事業別計画書 3. 意見交換
意見等	1. テニスコートのテーブルの件の検討 2. ホットチャ利用者のメンバー増加、利用団体増加への協力依頼の件 3. ミーティング室での健康吹き矢の利用検討 4. テニスメンバーを募集、利用団体間の連絡交流手段の検討

令和7年度 スポーツ会館委員会開催状況

■第2回

日時	10月3日(金) 19時～20時
場所	大熊スポーツ会館 ミーティング室
出席者	委員 9名 大熊スポーツ会館 3名
議題	(1) 令和7年度上半期自主事業報告について (2) 会館まつりについて (3) その他
意見等	(1) 各町内会の掲示板にフルカラーのポスターを掲示いただきたい (2) ゲーム券は@300とのこと。おこづかいが100円しかだせない子もいると思うが、ばら売りはしないか (3) 小学生などがたくさん参加すると盛り上がるので、働きかけをお願いしたい

職員に対する研修などの実績

開催日	会議名	
4月16日	スタッフ会議	自己紹介 事務局報告 利用実績について 第1回委員会について(6/13予定) 自主事業について(補聴器の勉強と健康チェック6/17開催) その他(7年度緊急連絡網、緊急対応初動班担当表確認) 意見交換(団体利用で遅れる場合の連絡の取扱いについて)
5月16日	スタッフ会議	事務局報告 利用実績について 第1回委員会について(6/13予定) 利用者会議について その他(①スポーツ室利用の申入れの件 ②スポーツ室ガラス修理の件 ③抽選申込の利用者の申込状況の問合せの件 ④会館施設物の破損 対応の件 ⑤市のPRボックスの件 ⑥パイプ椅子処分の件 ⑦自主事 業「健康講座」の件)
5月16日	個人情報保護研修 危機管理研修 コンプライアンス 研修	資料をもとに館長より研修受講
6月16日	スタッフ会議	事務局報告 利用実績について 第1回委員会について(6/13予定) 利用者会議について 自主事業について(テーブル茶道8/2) 修繕等(ミーティング室エアコン、テニス・スポーツ室カメラ、テニスコート支柱) スタッフ提案
7月17日	スタッフ会議	事務局報告 利用実績について 利用者会議について(7/26予定) 自主事業について(健康講座実施報告、ポッチャ10/5、テーブル茶道8/2) 会館まつりについて(11/23予定) 修繕等(ミーティング室エアコン、モニターカメラ、テニス支柱、洗面所窓サッシ、コンセント) スタッフ提案(事務室椅子の更新)
7月10日 7月17日 7月18日	スタッフ研修	講師:NPO法人まち×学生プロジェクトplus 常任理事 原島隆行氏 内容:すごろくを利用したファシリテーションとグループワークにて 「あらゆる世代の居場所づくり」について考えるについて 研修参加
9月16日	スタッフ会議	事務局報告 利用実績について 意向調査の実施について 自主事業について(卓球教室、健康体操、ポッチャ10/25) 委員会について(10/3開催) 会館まつりについて(団体発表、食べ物、ゲーム、テニス) 修繕(ミーティング室エアコン、男子トイレ窓、女子トイレウォシュレット、スポーツ室コンセント)

職員に対する研修などの実績

開催日	会議名	
10月16日	スタッフ会議	事務局報告(スタッフ等賃金改定、R8意向調査、広報QRコード) 利用実績について 自主事業について (会館まつり、ポッチャ体験・大会10/25) その他 (R8健康講座について、人権研修について、会館まつり 当日の時間閉館について)
11月17日	スタッフ会議	事務局報告 利用実績について 自主事業について (会館まつり、駐車場等事故時対応、ミーティング室(健康麻雀)) 利用者アンケート回収状況について その他 ・駐車場使用記録表の持出回策について ・物置前の駐輪について ・スポーツ室非常灯点滅について ・平日個人利用(13-15)枠の団体利用試行(来年度)について
12月16日	スタッフ会議	事務局報告(R8年度スタッフ採用について、出勤の打刻について) 利用実績について 自主事業について (会館まつり反省等について) 利用者アンケート回収状況について スポーツ室の個人利用について(月木の団体利用、火水金の個人 利用について) その他(物置前の駐輪禁止について、人権研修について、寄附金使 途について、消防訓練(1月)について)
1月16日	スタッフ会議	事務局報告(R8年度スタッフ募集状況について、現行会計システム の改訂について、講師謝金等支払調書について、館内清掃時の勤 務担当人数について) 利用実績について 次年度(R8)自主事業について検討 健康体操、卓球、健康講座、会館まつり、麻雀教室、 ポッチャ又はピックルホール) 防災訓練を2/16開催予定)
2月16日	スタッフ会議	館長会報告(第5期指定管理者選定について、各施設状況) 事務局より(タイムカード打刻徹底の件、利用者アンケート2/7提出、 その他(利用者の声、危機管理マニュアル(持ち出し袋、緊急非案 場所確認)、有休未消化対応の件)) 利用実績について 自主事業(健康、卓球、会館まつり(11/23)、健康講座(6/24)、ポッチャ 体験をピックルホール体験へ切替、健康麻雀、テーブル茶道)R8) 8年度スタッフ役割分担案は3月スタッフ会議で決定 修繕関係(カメラ工事3/3-4実施(臨時休館)、トイレタイル壁見積予定) スポーツ室利用時間変更に伴う利用案内の変更
2月16日	防災訓練	役割分担に従って、防災訓練を実施(9名参加)
3月16日	スタッフ会議	館長会報告 (自立支援協議会説明、地区センターエレベーター事故、救命講習日程) 利用実績について スタッフ会議8年度日程 自主事業(指定事業)の各予定日程 修繕工事状況確認(防犯カメラ、トイレタイル工事) その他 (高架工事、スタッフ8年度役割分担、個人利用時間帯変更に伴う要 綱改訂、ごみのマニフェスト電子化)

利用者アンケート結果 (大熊スポーツ会館)

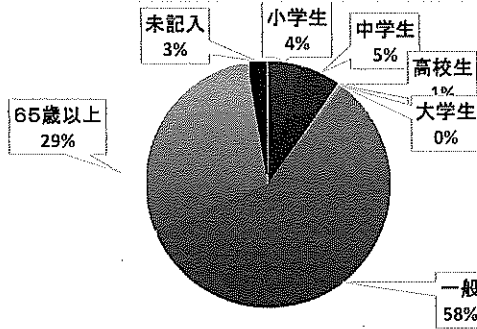
実施期間 2025年11月7日～2025年12月4日

配布枚数 190枚

回答総数 154枚 (回答率) 81%

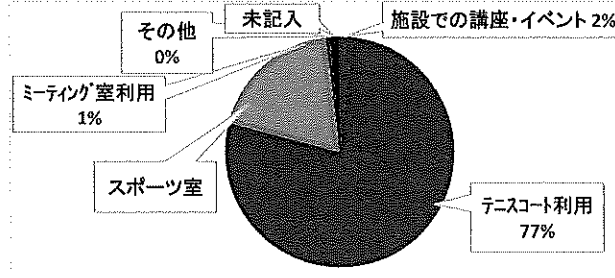
回答年齢

年齢層	回答数	構成比
小学生	7	5%
中学生	8	5%
高校生	1	1%
大学生	0	0%
一般	90	58%
65歳以上	44	29%
未記入	4	3%
合計	154	100%



Q1利用目的

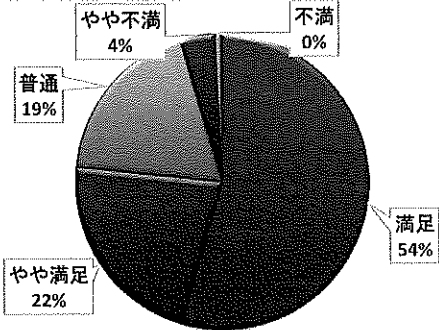
利用目的	回答数
当館の講座・イベント	3
テニスコート利用	122
スポーツ室利用	30
ミーティング室利用	1
その他	0
未記入	2
合計	158



Q2 当館の満足度について

1. 設備の清潔さ、安全性

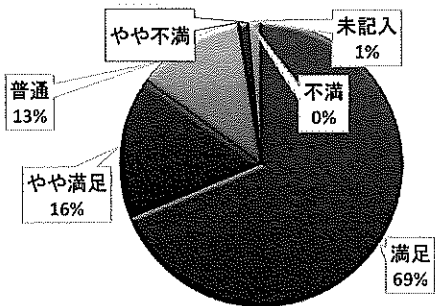
満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
84	34	29	6	0	1	154



どのような点でそう思ったか
掃除もいきどどいてますし、とても気持ちよく利用させて頂いています (7件)
トイレが古い。洋式にして欲しい (2件)
ボールが見づらい (2件)
テニスコートが汚れている。ボールがすぐに黒くなる。(2件)
眩しい時があるネットが欲しい
雨の日はねっとふきんのみ水が溜まります。中央の上部にトコを設置して頂ければ最高です
古い。エアコンを入れて欲しい。
少しネットが古くアンテナが付けづらいが使えるので平気
テニスコートもすぐに直していただき良い印象です。
日陰で雨もしのけて無料で利用出来るなんてありがたいです

2. 職員スタッフの対応

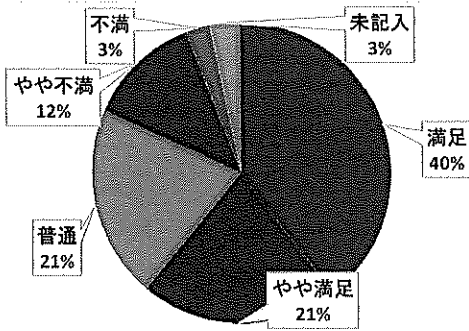
満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
106	25	19	2	0	2	154



どのような点でそう思ったか
いつも笑顔で気持ちの良い対応して頂いています(6件)
ていねいに対応して下さい (9件)
いつも親切で嬉しいです。気持ちよく使わせてもらってます。(7件)
対応が分かりやすい。説明がわかりやすい。(4件)
人によって対応差あり (2件)
女の人が怖いことがある
作業が多いので、スタッフ1人で手が回っていない印象

3. 利用手続

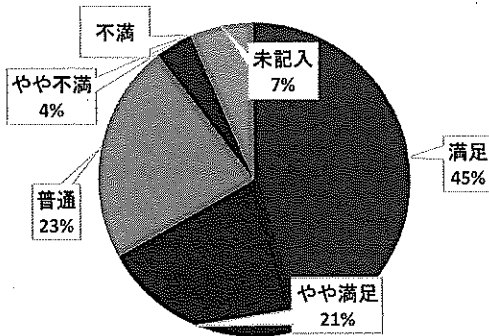
満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
61	33	32	19	4	5	154



どのような点でそう思ったか
インターネットで申込が出来るとうれしいです (16件)
利用手続で書類が多すぎて、面倒くさい。(10件)
空き予約当日に現地まで行くのがなかなか難しい。電話などでできると助かる。(2件)
直接施設にての申込や予約ですが、無料ですし、地元によくした対応が良いと思います
慣れればすごく良い手続き方法だと思います
空き予約はミーティング室で行い、その間ボート室を利用できないか?
複雑で面倒ですが、きちんとしているので信頼できる

4. 情報の提供方法

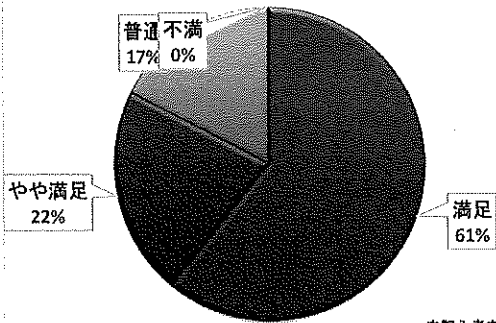
満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
70	33	35	6	0	10	154



どのような点でそう思ったか
ネット情報発信 SNS あると良い
抽選申込時状況を確認させて欲しい
空き枠がWEBで確認出来ると良い

5. 当館実施の講座など

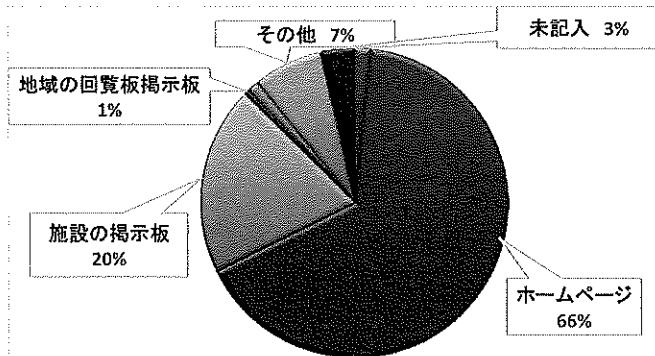
満足	やや満足	普通	やや不満	不満	未記入	計
14	5	4	0	0	131	154



どのような点でそう思ったか
新しい事や試合もやって下さり楽しんでいます。
卓球教室のコーチや生徒さんたちがフレンドリーで良かった。
テニスの試合イベントで、軽食や、空いた時間のミニテニスの準備もあり、とても良かった。

Q3 施設の情報を何から得ていますか?

チラシ	3	2%
ホームページ	110	66%
施設の掲示板	33	20%
地域の回覧板掲示板	1	1%
広報よこはま	2	1%
その他	12	7%
未記入	6	4%
合計	167	100%

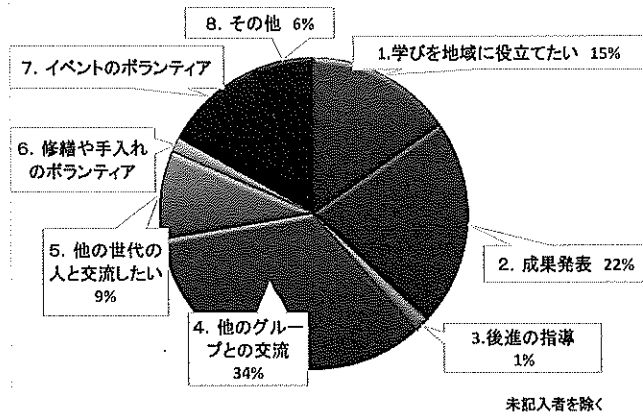


Q4当館で開催してほしい講座やイベントについて（複数回答可）

テニス大会、テニスレッスン、ピククルボール大会、ヨガ体幹教室、
ママさんバレーボール大会、バドミントン講座、茶道講座など

Q5当館で今後やってみたいことはありますか（複数回答可）

1. 学んだことを地域に役立てたい	10	6%
2. 日頃の成果を発表したい	14	9%
3. 後進の指導をしたい	1	1%
4. 他のグループと交流がしたい	22	14%
5. 他の世代の人と交流したい	6	4%
6. 修繕や手入れのボランティア	1	1%
7. イベントのボランティア	7	4%
8. その他	4	2%
9. 未記入	96	60%
合計	161	100%



Q6その他、当館へのご要望等

ご意見・ご要望の内容	当館からの回答
楽しく十分に活用させていただいています。ありがとうございます	ありがとうございます。今後も皆さまに気持ちよくご利用いただけるよう努めて参ります。
テニスコート面の整備をお願いしたいです	コート面の大掛かりな工事は難しいですが小まめな清掃などを心がけていきます。
中学生は、子供だけでOKにしてもらいたい	個人利用の時間帯は小学生以上の子どもだけでもご利用できます。
コートの料金取った方が良くと思う。2時間500円ぐらい、高校生以下無料。	条例により、スポーツ会館の使用料は無料となっております。
駐車場のゲートを広くしてほしい	建物の改築に関わることであるため、横浜市に要望してまいります。

利用者アンケートにご協力頂き、有難うございました。

頂いたご意見は、今後ともサービスの向上に反映させていきたいと考えております