

都筑区会計年度任用職員

（こども家庭支援課こども家庭支援担当事務補助・週1～3日勤務）を募集します！

都筑区では、児童福祉・障害児支援業務等を行う都筑区会計年度任用職員（こども家庭支援課こども家庭支援担当事務補助）を若干名募集します。

業務内容	(1) 窓口・電話の取次対応等 (2) パソコン（専用システム・ワード・エクセル等）を使用した入力作業、資料作成 (3) 事務補助（書類整理、ファイリング、郵便物発送、仕分等その他事務補助） (4) その他こども家庭支援課長が命じる業務 (5) その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）
応募要件	(1) 窓口、電話対応ができること (2) パソコン（ワード、エクセル程度）の操作ができること
募集人数	若干名
雇用期間	令和8年7月1日～令和8年8月20日（年度内延長の可能性あり）
勤務時間	(1) 8時45分から17時15分まで（昼休憩時間1時間含む） (2) 週1～3日勤務（土曜日、日曜日、祝日、年末年始の休庁期間（12/29～1/3）は除く）
勤務場所	都筑区こども家庭支援課（横浜市都筑区茅ヶ崎中央32-1）
報酬等	(1) 時給 1,464円 (2) 通勤費用（実費相当額）は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例の規定に基づき支給 (3) 勤務条件によって、社会保険（雇用保険）に加入 ※年度内延長となった場合、勤務条件によって健康保険（横浜市職員共済組合）、厚生年金保険にも加入 (4) その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。
休暇等	横浜市会計年度任用職員の勤務時間及び休暇に関する規則のとおり
応募方法	下記まで必要書類を提出してください。（郵送可。確実な郵送のため、「特定記録郵便」又は「簡易書留」扱いにしてください。） (1) 提出書類（様式はホームページよりダウンロード、または区役所窓口でもお渡しします。） 会計年度任用職員申込書受付期間 令和8年6月22日（月）正午必着（持参の場合は同日午前11時まで） (2) 提出先 〒224-0032 横浜市都筑区茅ヶ崎中央32-1 2F 都筑区こども家庭支援課 会計年度任用職員（事務補助）採用担当

	<p>※持参する場合は、都筑区役所2階24番窓口へ</p> <p>※この選考において提出された書類は、一切返却しません。</p> <p>※提出書類に記載されている個人情報は、会計年度任用職員の任用手続以外の目的で利用することはありません。</p>
選考内容	<p>(1) 面接 令和8年6月24日(水)午前 都筑区役所にて実施予定 予備日：令和8年6月25日(木)又は26日(金)午後 ※時間等詳細は、別途通知します。</p> <p>(2) 作文 事前に記述した作文用紙を面接日に提出 作文用紙はホームページに掲載 テーマ 「こども家庭支援課の事務補助として、働くうえで大事にしたいこと」</p> <p>(3) 結果通知 令和8年6月下旬発送予定 ※選考の結果は、合否に関わらず受験者全員に文書で通知します。</p>
問合せ先	<p>都筑区役所福祉保健センター こども家庭支援課 こども家庭係 電話 045-948-2320</p>