

令和6年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市鶴見スポーツセンター
対象期間	令和6年4月1日 ～ 令和7年3月31日
指定管理者	公益財団法人 横浜市スポーツ協会
実施日	令和7年7月10日（木）
点検方法	業務点検実施マニュアルに沿い、指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設の立ち入り調査により実施した。
講評	<p>協定書及び計画書に基づいた管理運営が適切に行われています。親子をターゲットとした教室を4教室実施し、大変好評でした。また、キッズルームを7月に再開しました。お客様アンケートの実施やご意見箱の設置によって利用者ニーズの把握に努めています。</p> <p>施設間連携を積極的に進めています。鶴見国際交流ラウンジとの連携では、外国人のスポーツ参加機会の創出として、スポーツ体験会を開催しました。また、鶴見市場地域ケアプラザ・コミュニティハウスと協力し「ゆうづる祭り」にスポーツコーナーを設置することで、地域活動に貢献しました。令和7年度につきましても引き続き利用者に寄り添った運営を期待しています。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和6年度総括)

施設名: 横浜市鶴見スポーツセンター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、目標達成状況	利用料金収入実績は目標値の102.6% 前年度比105.8% (月割)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体の稼働率は92%(体育室は93.4%)
	利用実績	開館日数、利用者数、居所別利用件数、利用者別目的別利用件数	利用者数は目標対比97.8%
四半期	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか (第三者への委託状況等)	適切に実施、管理されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況及び区への報告	適切に実施されている。
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	適切に処理されている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等	利用者からのご意見・ご要望に対し、適宜対応がとられている。
	サービス向上、経費節減	サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況	適切に実施されている。
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	予算書に基づき適正に執行されている。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	館内の巡視が適宜行われている。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	業務に支障のない勤務実績であった。
	自主事業実施状況 (対象館のみ)	事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたりの参加費、謝金など	多種目・多世代向けのスポーツ教室が実施され、延べ49,595人が参加。また、時間外事業や派遣事業を実施するなど、利用者の利便性向上に努めている。
年1回	運営目標の実績評価 運営に対する自己評価	事業計画書作成時に設定した運営目標に対する実績	概ね目標を達成しているが、光熱水費・修繕費の増大が課題となっている。
	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	窓口で利用方法を掲示する等、利用者へ周知されている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	スタッフに対し研修を行うとともに、誓約書が提出されている。
		管理者独自の取組	指定管理者独自の研修を行い、その中で個人情報保護に関する研修も行っている。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	作成されている。
		消防計画の作成・提出状況	作成されている。
	保険	施設賠償責任保険への加入状況	加入している。
	その他研修等の報告	職員等に対する研修の実施状況	施設運営に必要な研修を幅広く実施。
随時	本市重要施策の実現に向けての取組状況	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況	市役所のごみゼロルート回収に参加してゴミの分別回収を行っている。施設修繕等、業者委託する時は市内・区内中小企業に優先的に発注している。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	施設利用中に発生した急病・負傷事案などに対して、状況に応じた対応がとられている。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	特になし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	特になし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	特になし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	事務室及び体力相談室空調機器修繕、裏駐輪場不陸整正、トイレ洋式化を実施。
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	鶴見スポーツセンターは、築36年以上経過しており老朽化が進んでいます。指定管理者は、利用者が過ごしやすい環境整備に尽力しており、設備の不具合についても、中長期的な視野で計画的に修繕を行い、急な故障による利用制限が発生しないよう、取り組んでいます。また、不具合が発生した場合も、区と協力し、迅速に対応しています。		特になし