

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A／B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	4,329	44	60	87	18	25	1,702	2,393	4,329	4,334	100%
5月	30	3,934	33	50	108	9	41	1,525	2,168	3,934	4,385	90%
6月	29	3,828	41	56	101	12	63	1,536	2,019	3,828	4,687	82%
7月	30	5,536	32	24	54	7	424	2,596	2,399	5,536	4,746	117%
8月	30	3,933	30	229	124	39	169	1,579	1,763	3,933	4,089	96%
9月	29	4,898	114	194	190	16	54	2,054	2,276	4,898	4,514	109%
上半期計	177	26,458	294	613	664	101	776	10,992	13,018	26,458	26,755	99%
10月	30	5,026	49	142	373	11	87	2,108	2,256	5,026	5,773	87%
11月	29	6,554	108	100	157	7	73	2,007	4,102	6,554	6,356	103%
12月	27	3,511	51	53	174	8	61	1,211	1,953	3,511	4,468	79%
1月	27	4,350	49	26	226	3	72	1,947	2,027	4,350	3,915	111%
2月	27	4,385	18	29	117	8	40	2,224	1,949	4,385	4,444	99%
3月	30	4,442	18	63	203	22	46	1,706	2,384	4,442	4,735	94%
下半期計	170	28,268	293	413	1,250	59	379	11,203	14,671	28,268	29,691	95%
年間合計	347	54,726	587	1,026	1,914	160	1,155	22,195	27,689	54,726	56,446	97%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	3,221	709	399	4,329			
5月	2,950	655	329	3,934			
6月	2,603	783	442	3,828			
7月	4,975	388	173	5,536			
8月	2,578	949	406	3,933			
9月	3,885	658	355	4,898			
上半期計	20,212	4,142	2,104	26,458	0	0	0
10月	3,633	918	475	5,026			
11月	5,718	585	251	6,554			
12月	2,533	608	370	3,511			
1月	3,372	630	348	4,350			
2月	3,616	491	278	4,385			
3月	3,265	727	450	4,442			
下半期計	22,137	3,959	2,172	28,268	0	0	0
年間合計	42,349	8,101	4,276	54,726	0	0	0

令和7年度 「横浜市鶴見中央コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書
(R7. 4. 1 ~ R8. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	19,847,000		19,847,000	20,281,071	△ 434,071	横浜市より（物価スライド：293,000円、管理費増額分：141,071円）
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	382,000		382,000	306,150	75,850	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	280,000	0	280,000	408,318	△ 128,318	
印刷代	50,000		50,000	26,321	23,679	
自動販売機手数料	230,000		230,000	293,746	△ 63,746	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（広告ラック収入・預金利息）	0		0	88,251	△ 88,251	
収入合計	20,509,000	0	20,509,000	20,995,539	△ 486,539	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,069,000	0	11,069,000	10,523,081	545,919	
給与・賃金	10,092,000		10,092,000	9,502,034	589,966	
社会保険料	630,000		630,000	599,934	30,066	
通勤手当	280,000		280,000	358,440	△ 78,440	
健康診断費	7,000		7,000	2,673	4,327	
勤労者福祉共済掛金	60,000		60,000	60,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,333,000	0	1,333,000	1,416,873	△ 83,873	
旅費	3,000		3,000	8,484	△ 5,484	出張旅費
消耗品費	380,000		380,000	334,842	45,158	事務消耗品費
会議ठीい費	15,000		15,000	8,819	6,181	諸費含む
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	168,000		168,000	170,777	△ 2,777	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	123,000	0	123,000	122,892	108	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他	82,000		82,000	81,972	28	リース経費等
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	2,000		2,000	2,350	△ 350	
職員等研修費	10,000		10,000	6,800	3,200	
振込手数料	2,000		2,000	1,540	460	
リース料	50,000		50,000	119,130	△ 69,130	
手数料	580,000		580,000	641,239	△ 61,239	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	502,000	0	502,000	365,560	136,440	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	502,000		502,000	365,560	136,440	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	6,039,000	0	6,039,000	4,900,209	1,138,791	
光熱水費	2,038,000	0	2,038,000	770,087	1,267,913	
電気料金	448,000		448,000	267,113	180,887	
ガス料金	1,550,000		1,550,000	495,849	1,054,151	
水道料金	40,000		40,000	7,125	32,875	
清掃費	1,050,000		1,050,000	1,041,792	8,208	日常・定期清掃費
修繕費	50,000		50,000	5,779	44,221	
機械警備費	198,000		198,000	198,000	0	
設備保全費	702,000	0	702,000	722,937	△ 20,937	
空調衛生設備保守	0		0	0	0	
消防設備保守	0		0	8,175	△ 8,175	
電気設備保守	88,000		88,000	87,133	867	
害虫駆除清掃保守	14,000		14,000	13,884	116	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	600,000		600,000	613,745	△ 13,745	維持管理業務
共益費	2,001,000		2,001,000	2,161,614	△ 160,614	
公租公課	750,000	0	750,000	862,389	△ 112,389	
事業所税	0		0	2,020	△ 2,020	法人税
消費税	750,000		750,000	859,646	△ 109,646	
印紙税	0		0	400	△ 400	
その他（ ）	0		0	323	△ 323	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	816,000	0	816,000	825,306	△ 9,306	
本部分	816,000		816,000	825,306	△ 9,306	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二一ス対応費			0		0	
支出合計	20,509,000	0	20,509,000	18,893,418	1,615,582	
差引	0	0	0	2,102,121	△ 2,102,121	

自主事業費収入						
自主事業費支出						
自主事業収支						
管理許可・目的外使用許可収入						
管理許可・目的外使用許可支出						
管理許可・目的外使用許可収支						

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
未就園児 保護者	親子ゆとり広場 お話会&相談会Ⅰ	4/15, 5/12, 6/17	3	各回7組	10	16,704	0	16,704	無	0	5,568	16,704	子育て応援事業
成人	ストレッチ&リンパマッサージ①	4/8~9/9	10	20	164	-8,746	70,000	61,254	有	3,500	6,254	61,254	(参加20名)
成人	ストレッチ&リンパマッサージ②	4/8~9/10	10	20	159	-5,246	66,500	61,254	有	3,500	6,254	61,254	(参加19名)
成人	日本古典文学講座	4/2~5/7	5	50	246	0	0	0	有	4,000	0	0	共催・経理処理:鶴見歴史の会
成人	横浜・鶴見。終戦からの80年	6/14~7/5	4	35	81	0	0	0	有	2,500	0	0	共催・経理処理:鶴見歴史の会
中学生	つるみ未来塾	4月~6月	12	各回30	229	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見区役所
自由	ヨコハマベイフィルハーモニーコンサート	7月6日	1	—	110	0	0	0	無	0	0	0	共催コンサート
未就園児 保護者	親子ゆとり広場 お話会&相談会Ⅱ	9月17日	1	各回7組	6	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	子育て応援事業
中学生	つるみ未来塾	7月~9月	9	各回30	265	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見区役所
小学生 中学生	夏休み宿題教室	8/18~8/22	4	20	228	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見国際交流ラウンジ
成人	和布で作るポシェット	10/2・10/3	2	10	20	12,250	15,000	27,250	有	1,500	6,125	12,250	(参加10名)
自由	コミハマまつり	9月27日	1	—	845	8,901	0	8,901	無		0	0	3館合同オープンデー
成人	ストレッチ&リンパマッサージ後期①	10/14~3/10	10	20	169	-2,168	70,000	67,832	有	3,500	6,254	61,254	(参加20名)
成人	ストレッチ&リンパマッサージ後期②	10/14~3/10	10	20	175	-1,818	69,650	67,832	有	3,500	6,254	61,254	(参加20名) 3,500円×19、3,150円×1
成人	ストレッチ&リンパマッサージ後期②	10/28~3/10							有	3,150			
未就園児 保護者	親子ゆとり広場 お話会&相談会Ⅱ	10/21, 11/18, 12/16	3	各回7組	14	16,704	0	16,704	無	0	5,568	16,704	子育て応援事業
中学生	つるみ未来塾	10月~12月	11	各回30	434	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見区役所
自由	つるみらいDANCE&JAZZフェスティバル	10月26日	1	—	201	0	0	0	無	0	0	0	主催:つるみらいDANCE&JAZZフェスティバル模演実行委員会
自由	鶴見区民文化祭 作品展	11/7~11/9	3	—	950	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見区文化協会 共催:鶴見区役所
自由	みんなのブラレール広場	11月24日	1	—	280	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見中央地区社会福祉協議会
成人	鶴見の魅力を見つけよう 弁天橋駅 周辺の歴史と夕景 夜景を楽しむ	12月5日	1	25	21	0	0	0	有	500	5,568	5,568	末吉・矢向地区センター 鶴見中央・ 新鶴見小・市場小コミハ共催事業
中学生	つるみ未来塾	1月~3月	11	各回30	401	0	0	0	無	0	0	0	主催:鶴見区役所
自由	「みんなの学校」上映会	1月18日	1	—	139	0	0	0	有	500	0	0	共催・経理処理:子育て備育ちフォーラム
未就園児 保護者	親子ゆとり広場 お話会&相談会Ⅲ	2/17, 3/17	2	各回7組	16	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	子育て応援事業
成人	正絹古布で作る「うさぎ袋」	2月27日	1	10	10	6,125	15,000	21,125	有	1,500	6,125	6,125	(参加10名)
自由	紫式部「源氏物語」をよむ	2/25~3/25	4	50	139	0	0	0	有	4,000	0	0	共催・経理処理:鶴見歴史の会
自由	和楽部の朗読会	2月28日	1	60	44	0	0	0	無	0	0	0	共催:和楽部の朗読会
合 計			122		5356	59,410	306,150	365,560				319,071	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 施設管理計画・実績表

項 目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和7年												令和8年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電 気・ 機 械 設 備	設備巡視点検	設備巡視点検	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	24	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	空調機保守点検及び冷暖房機 器保守点検	中央監視装置点検	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	2	5・10月		●					●								
	電気設備点検(高圧受電以 上)電気工作物保安管理	巡視点検(毎月1回) 定期点 検(年1回・3年1回随時)	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●(年次)
衛 生 管 理	レジオネラ属菌検査	水質検査	シークレイン管理組合	1	9月						●									
	飲料水水質検査	水質検査	シークレイン管理組合	1	9月						●									
	ねずみ・昆虫等防除	大掃除・調査	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	6	奇数月		●		●		●		●		●		●		●	
建 物 等	消防用設備点検	定期点検	シークレイン管理組合	2	9・3月						●									●
	昇降機点検	定期点検	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
	自動ドア点検	定期点検	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	4	4・7・10・1月	●			●			●			●					
	機械警備点検	機械警備	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
清 掃 等	清掃業務	床清掃(洗浄・ワックス)	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	6	偶数月	●		●		●		●		●		●		●		
		全館ガラス清掃	横浜共立ハリマビス テム共同事業体	2	7月、1月				●						●					

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4/2・4/16	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
2	4/16	電気設備点検、床面定期清掃、外気取入エア・フィルター清掃、シャッター保守点検、機械警備点検、自動ドア点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
3	4/30	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
4	4/26	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
5	5/7・5/21	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
6	5/21	電気設備点検、機械警備点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
7	5/24	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
8	5/26	空調機点検・室外機洗浄	シークレイン管理組合	異常なし	
9	5/31	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
10	6/4・6/18	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
11	6/18	床面定期清掃、AHU点検、FCU点検、外気取入エア・フィルター清掃、エレベーター保守点検、空調フィルター交換・廃棄、FCUフィルター清掃、電気設備点検、機械警備点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
12	6/21	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
13	7/2・7/16	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
14	7/16	FCUフィルター交換・廃棄、電気設備点検、自動ドア点検、機械警備点検、全館ガラス清掃	(株)ハリマビシステム	異常なし	
15	7/26	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
16	7/31	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
17	8/6・8/20	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
18	8/20	床面定期清掃、外気取入エア・フィルター清掃、電気設備点検、機械警備点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
19	8/23	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
20	8/31	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
21	9/3・9/17	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
22	9/17	電気設備点検、機械警備点検、エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
23	9/3	飲料水水質検査	シークレイン管理組合	異常なし	
24	9/16～9/18	消防設備点検	シークレイン管理組合	異常なし	

(様式7)

25	9/19・9/27	レジオネラ菌属検査 害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
26	10/1・10/15	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
27	10/31	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
28	10/15	床面定期清掃、外気取入エアークーラー・フィルター清掃、自動制御装置点検、自動ドア点検、電気設備点検、機械警備点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
29	10/25	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
30	11/5・11/19	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
31	11/19	照明器具清掃、電気設備点検、機械警備点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
32	11/30	エレベーター保守点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
33	11/4	防火対象物・防火管理点検	シークレイン管理組合	異常なし	
34	11/22	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
35	12/3・12/17	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
36	12/17	AHU点検、外気取入エアークーラー・フィルター清掃、電気設備点検、床面定期清掃、機械警備点検、自動ドア点検、エレベーター保守点検、防災防災管理点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
37	12/20	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
38	1/7・1/21	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
39	1/21	電気設備点検、機械警備点検、自動ドア点検、エレベーター保守点検、全館ガラス清掃	(株)ハリマビシステム	異常なし	
40	1/25	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
41	2/4・2/18	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
42	2/18	電気設備点検、床面定期清掃、機械警備点検、自動ドア点検、エレベーター保守点検、外気取入エアークーラー・フィルター清掃	(株)ハリマビシステム	異常なし	
43	2/28	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	
44	3/4・3/18	設備巡回点検	(株)ハリマビシステム	異常なし	
45	3/18	電気設備点検、機械警備点検、自動ドア点検、エレベーター保守点検、カーペットクリーニング	(株)ハリマビシステム	異常なし	
46	3/18	消防用設備点検	シークレイン管理組合	異常なし	
47	3/21	害虫生息点検	シークレイン管理組合	異常なし	

令和7年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	R7.4.1～ R8.3.31	日常清掃及び定期清掃他	2,036,526	横浜共立・ハリマビシステム 共同事業体
2		機械警備		
3		自動制御装置点検(その他保全)		
4	R7.4.1～ R8.3.31	全体・施設管理(共益費)	2,161,614	シークレイン管理組合
5	R7.4.1～ R8.3.31	施設賠償保険(専有部分)	2,350	東京海上日動火災 保険(株)
6	R7.4.16	消火器交換	8,175	横浜共立・ハリマビシステム 共同事業体
7	R7.8.22	産業廃棄物収集運搬処理業務	7,551	(株)神港商会
8	R8.3.29	2階男子トイレ ハンドドライヤー交換	5,779	横浜共立・ハリマビシステム 共同事業体

(様式9)

施設名 横浜市鶴見中央コミュニティハウス

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R8.3.29	2階男子トイレ ハンドドライヤー交換	5,779	横浜共立・ハリマビステム 共同事業体

施設名 横浜市鶴見中央コミュニティハウス

令和7年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	印刷機	リコーsatelioA411	269,900			1	7月8日	-1

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R7.9.23	自主事業、ストレッチ&リンパマッサージの申し込みが電話のみで、1時間掛け続けたがつながらなかった。つながった時には終了していた。申込方法を考え直してほしい(3件)	次回は申込方法の変更を検討し、平等に抽選に参加できるように考える旨伝えた

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R7.4	印刷機の更新	印刷機が故障したため新しくした。前期種は古く故障が多かった為、更新したことでストレスなく快適に印刷できている。利用者さんにも好評である。
2	R7.4～R8.1	通路壁面部分をギャラリーとしてコミハ利用団体へ貸出し	書、写真の展示は来館者に好評で立ち止まってじっくり見ていかれる方もいる。
3	R7.10	館内照明のLED化	以前は蛍光灯が切れることが度々あったがそれがなくなった。また在庫を抱えることもなくなった為スペースに余裕ができた。以前より部屋が明るくなり、また節電になった。

令和7年度 コミュニティハウス委員会開催状況

■第1回 運営協議会

日 時	令和7年6月10日(火)13時30分から14時30分
場 所	鶴見中央コミュニティハウス 会議室2
出席者	運営協議会会長、運営協議会委員 鶴見区地域振興課区民活動支援係長 鶴見区民地域活動協会担当理事、事務局長 鶴見中央コミュニティハウス館長 全10名
議 題	・令和6年度 施設利用状況報告 ・令和6年度 自主事業報告及び決算報告 ・令和7年度 自主事業計画及び予算 ・令和6年度 苦情対応・サービス向上報告 ・令和6年度 アンケート集計結果
意見等	・ネット予約が始まってから予約が取りづらくなった ・交通の便がいいので区外、市外の利用者が多いが、鶴見の施設なので区民の利用者が増えるといい ・社会福祉協議会との共催事業みんなのプラレール広場は大盛況で558人の来館者があった 今年は子どもだけでなく全世代に向けて参加してもらえよう準備をしたい

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和8年2月26日(木)13時30分から14時30分
場 所	鶴見中央コミュニティハウス レクリエーションホール
出席者	31団体33名 鶴見中央コミュニティハウス館長
議 題	・施設利用について - インターネット予約 - 部屋の利用について - サークルメンバー募集に関して ・3館合同開催イベントについて ・アンケート結果報告 ・情報交換、ご意見、ご要望など
意見等	・音の出る団体ですが、レクホールがなかなか取れないので会議室を使いたい 基本音の出る団体はレクホールを使っているが、一部(リコーダー、ハーモニカなど)会議室を使用している 音の大きさや音楽にもよるので次回音を聞かせてもらい判断する ・遠方の利用者が多いが、横浜市優先や利用人数の多い団体の優先はないか？ お住まいや利用人数で優先はなく、皆さん平等に利用できる施設である ・抽選予約状況を知りたい 抽選を実施する前にそれぞれのコマの倍率を調べ、記録し、お知らせする

令和 7 年度 鶴見中央コミュニティハウス自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者サ ービス	(2) イ〈地域ニーズ・地域特性〉 ・子育て応援事業、高齢者支援事業、多文化交流事業を行います。 ・区民文化センター、国際交流ラウンジとの共催事業を行います。 ・潮田公園コミュニティハウス図書貸出の取次業務を行います。	・ 昨年から引き続き子育て応援事 業、高齢者支援事業、交流事業、共 催事業を実施した ・ 図書取次業務を実施した	・ 引き続き子育て支援、高齢者支援を実施 ・ スムーズな図書取次を実施	B
	(2) ウ〈公の施設としての管理〉 ・横浜市地区センター条例に基づき利用者の人権、利用者目線、平 平等・公正・透明な利用ルールを第一とします。	・ 個人情報 を適正に取扱い、人権を 尊重し、利用者とのコミュニケーシ ョン大切に接遇をした	・ 接遇のレベルアップ	B
	(4) ウ〈利用者ニーズの把握と運営への反映〉 ・利用者アンケート、ご意見箱、窓口で要望等の収集を行います。 ・利用者会議、運営協議会を実施します。 ・自治会・町内会や地域団体との情報交換を通じて地域ニーズを 把握します。	・ 窓口、電話でのご意見、利用者ア ンケート、ご意見箱の投書に対応し た ・自治会・町内会・地域団体に参加、 防災訓練参加や共催事業を行った	・ すべての意見に耳を傾け、傾聴する	B
業務運営	(3) アウ〈管理運営及び緊急時対応〉 ・シークレインの総合的受付立場を遵守します。 ・三施設間での情報共有を密に、協力体制維持します。 ・危機管理マニュアルに即して行動します。	・シークレイン来館者への丁寧な対 応を実施 ・三施設間で情報共有を行い、協力 体制を敷いている	・ 3 館合同の協力体制を継続	B
	(4) イ〈利用促進策〉 ・広報広聴活動を充実し、利用者が安心して施設を活用できる環 境を整え、利用者数や稼働率の向上を図ります。	・事業の掲示、配布等、広報に努め た 利用者数前年度比 97%、年間稼働 率 91%	・ 無断キャンセル、当日キャンセルを防ぐため早めのキャン セル連絡を周知する	B
	(4) オ〈本市重要施策に対する取組〉 ・潮田公園コミュニティハウス図書貸出の取次業務を行い、読書 活動を推進します。 ・自治会・町内会や地域団体へ活動場所を提供します。	・図書取次業務の継続、新着図書の 表紙の掲示、図書のお知らせを配布 ・地区自治会町内会、地域団体へ活 動場所を提供	・読書活動推進事業を継続 ・地域団体への活動場所提供を継続	B

様式 13

	(5)〈自主事業計画〉 ・人気の高い講座は継続し、新企画の講座を実施します。 ・区内活動団体、区民文化センター、国際交流ラウンジとの共催事業を実施します。 ・自治会町内会との共催事業を実施します。	・健康促進事業、子育て応援事業を実施 ・区内活動団体、区民文化センター、国際交流ラウンジとの共催事業を実施	・人気事業の継続と新規事業の開拓 ・地域団体との共催事業を継続	B
	(6)〈施設維持管理計画〉 ・法令に基づく定期点検、年次点検を行います。 ・職員による日常点検で不具合を早期発見し対応します。 ・必要に応じて施設の修繕を行います。 ・利用貸出物品の維持管理を行います。	・設備点検、年次点検、日常点検を実施 ・机、椅子を点検しネジ絞めを実施 ・利用貸出物品点検消毒を実施	・定期点検、年次点検、日常点検を継続	B
職員育成	(3)イ〈個人情報保護等の体制・研修計画〉 ・法律と条令を遵守するための職員研修を実施します。 ・個人情報は必要最小限の収集とし適切な管理、目的外利用の禁止などの指導を徹底します。 ・活動協会主催研修、外部研修に積極的に参加します。	・年度初めに個人情報研修を実施 ・収集した個人情報は施錠のできる保管場所で管理し目的終了後は不要になった文書を細かく裁断	・個人情報の適正な取り扱いを継続	B
財 務	(7)ウ〈支出計画〉 ・活動協会経理規定に基づく最小経費を実施します。 ・事務用品等の消耗品経費の節減を行います。	・予算に沿い、また経費節減に努めた	・経費節減を継続	B
その他				
利用者等の意見	(4)ウ ・利用者アンケート、ご意見箱、窓口で要望等の収集を行います。 ・ご意見は運営協議会に諮り、決定事項は HP、紙面、窓口にて速やかに告知します。	・利用者会議を実施 ・利用者アンケート、ご意見箱などにより意見収集を行い、アンケート結果を窓口を設置	・ご意見に前向きに対応する	B

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載