

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	2,839	131	798	431	26	3	575	875	2,839	2,067	137%
5月	30	2,685	136	854	248	44	7	549	847	2,685	2,205	122%
6月	29	2,792	138	592	306	26	8	818	904	2,792	2,595	108%
7月	30	2,678	102	614	395	72	17	589	889	2,678	2,555	105%
8月	30	2,592	74	483	585	87	14	634	715	2,592	2,098	124%
9月	29	2,676	113	600	352	53	12	647	899	2,676	2,520	106%
上半期計	177	16,262	694	3,941	2,317	308	61	3,812	5,129	16,262	14,040	116%
10月	30	2,943	160	698	392	97	3	691	902	2,943	2,692	109%
11月	29	2,708	177	594	262	61	9	655	950	2,708	2,545	106%
12月	27	2,634	168	746	276	84	8	613	739	2,634	2,235	118%
1月	27	2,484	124	527	399	24	9	547	854	2,484	2,089	119%
2月	27	2,365	145	484	286	83	2	536	829	2,365	2,232	106%
3月	30	2,540	128	641	208	44	0	643	876	2,540	2,442	104%
下半期計	170	15,674	902	3,690	1,823	393	31	3,685	5,150	15,674	14,235	110%
年間合計	347	31,936	1,596	7,631	4,140	701	92	7,497	10,279	31,936	28,275	113%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	2,722	65	52	2,839			820
5月	2,607	52	26	2,685			747
6月	2,398	192	202	2,792			785
7月	2,579	64	35	2,678			886
8月	2,512	43	37	2,592			915
9月	2,567	65	44	2,676			904
上半期計	15,385	481	396	16,262	0	0	5,057
10月	2,821	84	38	2,943			836
11月	2,611	74	23	2,708			903
12月	2,531	66	37	2,634			732
1月	2,387	69	28	2,484			783
2月	2,258	60	47	2,365			828
3月	2,368	125	47	2,540			929
下半期計	14,976	478	220	15,674	0	0	5,011
年間合計	30,361	959	616	31,936	0	0	10,068

令和 7 年度 「横浜市潮田公園コミュニティハウス」 収支予算書兼決算書

(R7. 4. 1 ~ R8. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	23,210,000		23,210,000	23,511,000	301,000	横浜市より（物価スライド：301,000円）
利用料金収入	0		0	0	0	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	435,000		435,000	343,000	92,000	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	217,000	0	217,000	248,857	31,857	
印刷代	36,000		36,000	32,407	3,593	
自動販売機手数料	180,000		180,000	148,400	31,600	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（預金利息ほか）	1,000		1,000	68,050	67,050	
収入合計	23,862,000	0	23,862,000	24,102,857	240,857	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	14,090,000	0	14,090,000	13,654,524	435,476	
給与・賃金	13,223,000		13,223,000	12,795,922	427,078	
社会保険料	680,000		680,000	686,400	6,400	
通勤手当	120,000		120,000	106,920	13,080	
健康診断費	7,000		7,000	5,282	1,718	
勤労者福祉共済掛金	60,000		60,000	60,000	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
事務費	1,341,000	0	1,341,000	1,454,764	113,764	
旅費	5,000		5,000	0	5,000	出張旅費
消耗品費	500,000		500,000	486,402	13,598	事務消耗品費
会議贈い費	30,000		30,000	38,079	8,079	諸費含む
印刷製本費	0		0	0	0	
通信費	110,000		110,000	102,224	7,776	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	151,000	0	151,000	151,140	140	
横浜市への支払分	41,000		41,000	40,920	80	目的外使用料等
その他	110,000		110,000	110,220	220	リース経費等
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	300,000		300,000	294,234	5,766	
施設賠償責任保険	7,000		7,000	6,340	660	
職員等研修費	6,000		6,000	4,285	1,715	
振込手数料	2,000		2,000	3,248	1,248	
リース料	100,000		100,000	188,760	88,760	
手数料	130,000		130,000	180,052	50,052	
地域協力費	0		0	0	0	
事業費	665,000	0	665,000	537,213	127,787	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	665,000		665,000	537,213	127,787	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	4,076,000	0	4,076,000	3,964,490	111,510	
光熱水費	2,048,000	0	2,048,000	1,928,959	119,041	
電気料金	1,127,000		1,127,000	1,042,336	84,664	
ガス料金	750,000		750,000	715,141	34,859	
水道料金	171,000		171,000	171,482	482	
清掃費	1,033,000		1,033,000	1,017,390	15,610	日常・定期清掃費
修繕費	350,000		350,000	448,451	98,451	
機械警備費	168,000		168,000	167,640	360	
設備保全費	477,000	0	477,000	402,050	74,950	
空調衛生設備保守	143,000		143,000	143,000	0	
消防設備保守	66,000		66,000	66,000	0	
電気設備保守	52,000		52,000	51,150	850	
害虫駆除清掃保守	66,000		66,000	66,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	150,000		150,000	75,900	74,100	
共益費	0		0	0	0	
公租公課	1,900,000	0	1,900,000	2,181,098	281,098	
事業所税	0		0	2,362	2,362	法人税
消費税	1,900,000		1,900,000	2,177,769	277,769	
印紙税	0		0	967	967	
その他（証明書等）	0		0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	1,790,000	0	1,790,000	1,810,413	20,413	
本部分	1,790,000		1,790,000	1,810,413	20,413	労務・経理等の本部事務経費
当該施設分	0		0	0	0	
二重対応費	0		0		0	
支出合計	23,862,000	0	23,862,000	23,602,502	259,498	
差引	0	0	0	500,355	500,355	

自主事業費収入						
自主事業費支出						
自主事業収支						
管理許可・目的外使用許可収入						
管理許可・目的外使用許可支出						
管理許可・目的外使用許可収支						

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名(教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	サークル支援:リフレッシュ潮田3B	4月4日	1	5	2	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(木の枝プレート)	4月13日	1	20	11	2,000	0	2,000	無	0	0	0	共催:潮田公園
子ども～大人	子どもと若者のひろば	4月13日・27日	2	自由参加	63	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	サークル支援:潮同好会 長江	4月16日	1	3	0	0	0	0	無	0	0	0	
成人	花咲く書道で初夏の便り	4月22日	1	10	6	6,168	6,000	12,168	有	1,000	5,568	5,568	
成人	サークル支援:コスモスの会	4月23日	1	2	0	0	0	0	無	0	0	0	
成人	サークル支援:スマイル健康体操	4月24日	1	3	1	0	0	0	無	0	0	0	
子ども～大人	母の日プレゼント	4月26日	1	10	3	-80	300	220	有	100	0	0	コミハ職員講師
成人	柏餅作り	4月30日	1	10	5	998	2,500	3,498	有	500	0	0	コミハ職員講師
小学生以下	キッズ！ひろばまつり	5月11日	1	20	43	17,882	0	17,882	無	0	0	0	共催:潮田公園・子育て個育ちフォーラム
子ども～大人	子どもと若者のひろば	5月11日・25日	2	自由参加	74	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	サークル支援:アバダ・カポエイラ	5月18日	1	2	1	0	0	0	無	0	0	0	
成人	キッチンハーブの寄せ植え	5月20日	1	10	4	778	10,000	10,778	有	2,500	0	0	共催:潮田公園
成人	青空ヨガ	5月15日・22日	2	各20	17	3,496	8,500	11,996	有	500	0	0	共催:潮田公園(収支公園決済)
成人	サークル支援:布花の会	5月23日	1	自由参加	0	0	0	0	無	0	0	0	見学のみ
成人	アロマで虫よけスプレー	5月26日	1	10	10	11,478	10,000	21,478	有	1,000	11,137	11,137	
成人	父の日プレゼント作り	5月31日	1	10	10	-1,000	1,000	0	有	100	0	0	コミハ職員講師
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(金魚釣り)	6月15日	1	20	23	0	0	0	無	0	0	0	共催:潮田公園
成人	人生100年時代！フレイル予防体操	6月11日・18日	2	10	18	3,937	7,200	11,137	有	600	11,137	11,137	申込12名
成人	サークル支援:潮田スポーツ吹き矢	6月21日	1	2	2	0	0	0	無	0	0	0	
子ども～大人	子どもと若者のひろば	6月22日	1	自由参加	23	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	季節の和菓子作り	6月24日	1	10	10	0	18,000	18,000	有	1,800	0	0	共催:(有)いいだや
成人	サークル支援:トールペイント	6月25日	1	2	2	0	0	0	無	0	0	0	
成人	藍染教室	6月26日	1	10	10	10,107	15,000	25,107	有	1,500	5,568	5,568	
成人	布ぞうり作り	7月3日	1	10	10	-2,812	4,000	1,188	有	400	0	0	コミハ職員講師
子ども～大人	七夕短冊飾り	6/25～7/7	1	自由参加	110	0	0	0	無	0	0	0	
成人	サークル支援:押し花サークル	7月17日	1	5	4	0	0	0	無	0	0	0	
成人	碧い海辺のプリザーブドフラワー	7月18日	1	8	7	-454	14,400	13,946	有	1,800	0	0	コミハ職員講師
成人	サークル支援:ヴォイストレーニング	7月23日	1	10	4	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以下	簡単おやつ作り	7月26日	1	10	10	2,275	2,000	4,275	有	200	0	0	コミハ職員講師
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(スプリングクラ)	7月29日	1	20	17	660	0	660	無	0	0	0	共催:潮田公園
子ども～大人	子どもと若者のひろば	7月13日・27日	2	自由参加	46	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
小学生親子	親子木工教室	8月10日	1	20	16	3,000	5,000	8,000	有	800・600・500	0	0	共催:神奈川土建鶴見支部
成人	サークル支援:ヨガサークル	8月16日	1	4	4	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(スイカ割り)	8月17日	1	20	19	6,104	0	6,104	無	0	0	0	共催:潮田公園
成人	ジュートバッグ&チャーム	8月20日	1	10	10	5,568	5,000	10,568	有	500	5,568	5,568	
成人	サークル支援:秀麗会	8月25日	1	5	3	0	0	0	無	0	0	0	
成人	古布の季節飾り	8月27日・28日	2	10	20	17,819	15,000	32,819	有	1,500	5568 3341	17,819	
子ども～大人	子どもと若者のひろば	8月10日・24日	2	自由参加	34	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
小学生以下	敬老の日プレゼント作り	9月6日	1	10	7	517	800	1,317	有	100	0	0	コミハ職員講師、参加費8名分
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(ギャラクシーボトル)	9月8日	1	10	10	-185	2,000	1,815	有	200	0	0	コミハ職員講師
成人	パーソナルカラー講座	9月16日	1	10	9	3,825	4,500	8,325	有	500	6,125	6,125	つるみ区民活動センターより講師紹介
成人	サークル支援:折り紙サークル	9月18日	1	5	2	0	0	0	無	0	0	0	
成人	サークル支援:松林流空手道	9月21日	1	5	1	0	0	0	無	0	0	0	
成人	秋のプリザーブドフラワー	9月25日	1	8	8	-57	14,400	14,343	有	1,800	0	0	コミハ職員講師
成人	サークル支援:R&Tダンスサークル	9月30日	1	3	0	0	0	0	無	0	0	0	
子ども～大人	子どもと若者のひろば	9月14日・28日	2	自由参加	38	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
どなたでも	健康体操&ダンス発表会	10月4日	1	自由参加	49	0	0	0	無	0	0	0	
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(ランタン作り)	10月12日	1	20	6	0	0	0	無	0	0	0	共催:潮田公園
成人	サークル支援:サルビア会	10月17日	1	5	0	0	0	0	無	0	0	0	
成人	サークル支援:ナイト☆ヨガ	10月20日	1	5	1	0	0	0	無	0	0	0	
成人	青空ヨガ	10月23日・30日	2	各20	13	0	6,500	6,500	有	500	0	0	共催:潮田公園(収支公園決済)
子ども～大人	子どもと若者のひろば	10月12日・26日	2	自由参加	47	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
どなたでも	利用サークル作品展	11月1日・2日	2	自由参加	328	25,806	31,600	57,406	有	400	0	0	参加費は茶道お茶席券代
成人	好きな布でポシェットを作ろう	10月21日・28日 11月4日	3	10	20	16,021	5,600	21,621	有	800	5,568	16,705	
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(焼き芋作り)	11月9日	1	20	24	4,104	4,800	8,904	有	200	0	0	共催:潮田公園
成人	お座りサンタ人形を作ろう	11月12日・19日	2	10	11	3,472	4,800	8,272	有	800	0	0	協力:手芸サークル
成人	花咲く書道で年賀状	11月27日	1	10	8	6,368	8,000	14,368	有	1,000	5,568	5,568	
子ども～大人	クリスマスをハンドメイドで楽しもう	11月30日	1	10	5	132	1,500	1,632	有	300	0	0	コミハ職員講師
子ども～大人	子どもと若者のひろば	11月9日・23日	2	自由参加	61	0	0	0	無	0	0	0	共催:つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	サークル支援:そよかぜ	12月1日	1	5	0	0	0	0	無	0	0	0	
成人	アロマでつくる万能クリーム&バスソルト	12月3日	1	10	9	12,068	9,000	21,068	有	1,000	11,137	11,137	

(様式5)

どなたでも	クリスマスランタンフェスタ	12月13日	1	自由参加	500	10,000	0	10,000	無	0	0	0	共催: 潮田公園・潮田中央地区・潮田地域ケアプラザ
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(木の枝リース作り)	12月14日	1	20	6	660	0	660	無	0	0	0	共催: 潮田公園
成人	お正月の寄せ植え	12月20日	1	10	8	281	20,000	20,281	有	2,500	0	0	共催: 潮田公園
子ども～大人	子どもと若者のひろば	12月14日・28日	2	自由参加	23	0	0	0	無	0	0	0	共催: つるみ子育て・個育ちフォーラム
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(野球場で風あげしよう)	1月11日	1	20	15	0	0	0	無	0	0	0	共催: 潮田公園
成人	羊毛フェルトのミニがま口	1月20日	1	10	11	0	5,500	5,500	有	500	0	0	協会職員講師
成人	リンパケア講座	1月15日・22日	2	10	19	5,137	6,000	11,137	有	600	5,568	11,137	
成人	サークル支援: 練功鶴見	1月23日	1	5	0	0	0	0	無	0	0	0	
成人	サークル支援: 茶道サークル	1月27日	1	5	3	0	0	0	無	0	0	0	
成人	アートフラワーミモザで作る春のリース	1月30日	1	8	8	-312	14,400	14,088	有	1,800	0	0	コミハ職員講師
子ども～大人	子どもと若者のひろば	1月11日・25日	2	自由参加	75	0	0	0	無	0	0	0	共催: つるみ子育て・個育ちフォーラム
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(公園で思い切り豆まきをしよう)	2月1日	1	20	18	809	0	809	無	0	0	0	共催: 潮田公園
成人	キムチ作り	2月3日	1	16	16	-5,615	26,600	20,985	有	1,400	0	0	コミハ職員講師 材料のみ3名
成人	季節の和菓子作り	2月10日	1	10	10	0	20,000	20,000	有	2,000	0	0	共催: (有)いいiday
成人	押し花で作るぶっくり箸置き	2月13日	1	10	8	5,568	8,000	13,568	有	1,000	5,568	5,568	
小学生以下	ワックンカルタ大会	2月22日	1	20	20	5,008	0	5,008	無	0	0	0	共催: つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	サークル支援: 太極拳木曜会	2月26日	1	5	4	0	0	0	無	0	0	0	
子ども～大人	子どもと若者のひろば	2月8日・22日	2	自由参加	44	0	0	0	無	0	0	0	共催: つるみ子育て・個育ちフォーラム
成人	桜餅を作ろう	3月4日	1	10	9	-284	8,100	7,816	有	900	0	0	
成人	春の植物染め教室	3月10日	1	10	11	68	11,000	11,068	有	1,000	5,568	5,568	
成人	春の鶴見川さんぽ	3月18日	1	20	12	6,198	6,000	12,198	有	500	5,568	5,568	
小学生以下	あつまれ！潮田キッズ(ブーメランを作って公園で飛ばそう)	3月22日	1	20	17	6,700	0	6,700	無	0	5,000	5,000	共催: おもしろ科学たんけん工房
子ども～大人	子どもと若者のひろば	3月8日・22日	2	自由参加	53	0	0	0	無	0	0	0	共催: つるみ子育て・個育ちフォーラム
合 計			105		2,199	194,213	343,000	537,213				129,173	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
1	4月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
2	4月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
3	5月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
4	5月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
5	5月8日	自動ドア点検	横浜パシフィック管理(株)	取付より交換推奨7年が経過 各部品交換要検討	
6	5月8日	空調機器保守点検(冷暖切替)	横浜パシフィック管理(株)	・室内機(図書・多目的)フィン汚れ ・室内機(図書入り口)グリル破損 ・室内機(受付ホール)ファンモーター異音 ・室内機(2階ロビー)ルーバーモーター異音 ・室外機(ホール・学習室系統)錆び・フィン汚れ ・2階湯沸室リモコンカバー外れ ・2階会議室B3リモコンボタン劣化 ・2階会議室B1天井パネル隙間	様子見
7	6月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
8	6月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
9	6月	植栽剪定・草取り	潮田公園管理事務所 コミハ職員		フェンス内 笹・草刈り取り
10	7月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
11	7月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
12	7月	植栽剪定・草取り	潮田公園管理事務所 コミハ職員		フェンス内 草刈り取り
13	7月10日	害虫駆除	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
14	7月10日	冷水器水質検査	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
15	7月10日	消防設備点検	横浜パシフィック管理(株)	異常なし	
16	8月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
17	8月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
18	9月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
19	9月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
20	9月11日	自動ドア点検	横浜パシフィック管理(株)	取付より交換推奨7年が経過 各部品交換要検討	

(様式7)

21	10月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
22	10月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
23	10月14日	定期清掃 床面ワックス塗布・窓ガラス 換気扇・照明器具・ルーフドレ イン・屋上・空調フィルター	(株)トップサービス		実施済み
24	11月13日	建築設備定期点検	横浜パシフィック 管理(株)	異常なし	
25	11月13日	空調機器保守点検 (冷暖切替)	横浜パシフィック 管理(株)	・室内機(図書・多目的)フィン汚れ ・室内機(図書入り口)グリル破損 ・室内機(受付ホール) ファンモーター異音 ・室内機(2階ロビー) ルーバーモーター異音 ・室外機(ホール・学習室系統) 錆び・フィン汚れ ・2階湯沸室リモコンカバー外れ ・2階会議室B3リモコンボタン劣化 ・2階会議室B1天井パネル隙間	様子見
26	11月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
27	11月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
28	12月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
29	12月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
30	1月8日	害虫駆除	横浜パシフィック 管理(株)	異常なし	
31	1月8日	消防設備点検	横浜パシフィック 管理(株)	異常なし	
32	1月8日	自動ドア点検	横浜パシフィック 管理(株)	取付より交換推奨7年が経過 各部 品交換要検討	
33	1月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
34	1月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
35	2月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
36	2月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み
37	3月常時	機械警備点検	セコム(株)	異常なし	
38	3月常時	清掃業務(トイレ清掃のみ)	(株)トップサービス		実施済み

令和7年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.4.1～ R8.3.31	清掃業務(日常・定期)	1,017,390	(株)トップサービス
2	R7.4.1～ R8.3.31	機械警備点検	167,640	セコム(株)
3	R7.4.1～ R8.3.31	消防設備点検(機器点検・総合点検) 電気設備保守 (自動ドア点検・空調設備点検含む) 害虫駆除・その他保全	402,050	横浜パシフィック管理 (株)
4	R7.4.1～ R8.3.31	施設賠償責任保険	3,930	東京海上日動火災 保険(株)
5	R6.10.1～ R7.9.30	賠償責任保険(自転車)	2,410	東京海上日動火災 保険(株)
6	R7.7.28～29	螺旋階段塗装補修工事	292,600	高尾工業(株)
7	R7.9.5	空調リモコン交換作業	136,180	横浜パシフィック管理 (株)

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.4.16	2階トイレドア修繕	6,624	コミハ職員
2	R7.6月	2階給湯室 混合水栓交換及び水漏れ修理	11,458	コミハ職員
3	R7.7.18	1階男子トイレ洗面台修理	1,589	コミハ職員
4	R7.7.28～29	螺旋階段塗装補修工事	292,600	高尾工業(株)
5	R7.9.5	空調リモコン交換作業	136,180	横浜パシフィック管理(株)

令和7年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
	R8.3月末までの備品の購入・廃棄はありません							

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

施設名 横浜市潮田公園コミュニティハウス

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
		R8.3月末までの苦情はありません	

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	4/1～	業者による日常清掃がなくなったので 気づいた時にこまめに清掃するように している 利用サークルさんにも利用後の清掃を 利用者会議で再度お願いした	気持ちよくコミハを利用してもらえるよう よりいっそう心がけるようになった
2	5月～	事務室前の花壇にゴーヤを植えて グリーンカーテンを作っている	緑が鮮やかで見た目にも涼し気 館内への日差しも遮ってくれる
3	6/25～7/7	来館した皆さんに短冊を書いてもらい 入り口横の笹の鉢植えに飾っている また地域高齢者の居場所「ひだまり」の 皆さんが作った笹飾りを階段踊場に展示	折り紙で作った色とりどりの七夕飾りや 子ども達の可愛い願いの書かれた短冊が 来館した皆さんに好評
4	7/1～	横浜市のクールシェアスポットとして登録 ステッカーを貼りアピール	散歩の途中やテニスの休憩に 館内で涼んでもらった
5	7月中旬～	夏休みの子供の居場所として 多目的室を提供	中学生の集団が騒いだりゴミを散らかしたり して、宿題をやりに来た小学生や 図書利用の方たちには不評だった
6	11/1～	作品展の際に公園事務所が販売していたア イスチューリップの苗を購入し、スロープ横 の花壇に植えた	寒い季節に色とりどりのチューリップを来館 された皆さんに楽しんでもらおうと思ってい たが、つぼみの大半ををカラスに摘まれてし まった
7	12/1～12/25	受付・階段・多目的室・2階ロビーにクリスマ スの飾り付けをし、夜間はイルミネーション を点灯した	季節感のある飾りは子どもから大人まで好 評
8	1月上旬	受付に正月モチーフのガーランドを飾り付 け、ロビーに自主事業で作った「お正月の寄 せ植え」を置いた	自主事業のアピールもでき、お正月らしいと 利用者に好評
9	2月～	事務室前のプランターに公園事務所からも らったチューリップの球根を植えた カラス除けの方法も教えてもらった	カラスに摘ままれることなく、今度こそ色とり どりの花を来館された皆さんに楽しんでもら うことができた

令和7年度 コミュニティハウス委員会開催状況

■第1回 運営協議会

日 時	令和7年6月23日(月) 14:00～15:00
場 所	潮田公園コミュニティハウス A・B会議室
出席者	13名 運営協議会会長・副会長、潮田小学校校長、鶴見中央地区老人会会長 鶴見子育て個育ちフォーラム実行委員長、鶴見中央地区ひだまり交流会代表 利用者代表、潮田公園副所長、鶴見区役所地域振興課長 鶴見区民地域活動協会事務局長、潮田公園コミュニティハウス館長・主任2名
議 題	1.運営協議会・鶴見区役所地域振興課・鶴見区民地域活動協会 よりそれぞれ挨拶 2.議事 (1)令和7年度委員 自己紹介 (2)令和6年度報告 ①施設利用状況 ②自主事業 ③施設運営事業会計決算 ④施設整備状況 ⑤苦情対応・サービス向上等 ⑥アンケート集計結果 (3)令和7年度計画 ①自主事業 ②施設運営事業予算 3.その他
意見等	2.議事 (1)令和7年度委員…それぞれ自己紹介いただいた (2)令和6年度報告 ①利用者数も徐々に戻りつつあり、特に中学生の利用が大幅に増えた ②自主事業件数99件、延べ2,251人の参加 ④夏季の暑さによる空調設備不調を複数回修理 年度末に玄関前のコンクリートひび割れ補修工事を行った ⑥アンケート集計結果を円グラフにて前年度と比較 (3)令和7年度計画 ①すでに実施済みのものも含め、年間100回の事業を開催予定 サークル支援にも力を入れていく 健康体操&ダンス発表会は10/4(土)、利用サークル作品展は11/1(土)・2(日)開催予定

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和7年5月29日(木) 14:00～15:00
場 所	潮田公園コミュニティハウス A・B会議室
出席者	21団体 潮田スポーツ吹き矢・押し花サークル・*ohanaハワイアンキルト・折り紙の会・気功うしおだ コスモスの会・茶道サークル・手芸クラブ・スマイル健康体操・セルフリンパ体操・そよかぜ トールペイント・布花の会・ビーズフレンド・ボーイスカウト17団・リフレッシュ潮田3B 練功鶴見・ひだまり・潮同好会長江・潮田ナイトヨガ・加藤サークル

議 題	(1)施設事業・自主事業報告(令和6・7年度) ①各サークルの利用について ②健康体操&ダンス発表会について ③利用サークル作品展について ④サークル支援について ⑤自主事業(コミハ主催事業)について (2)団体利用について ①団体予約について ②利用時の入室・退出について ③机・イスなどの利用について ④団体利用修了連絡 (3)アンケート調査結果について (4)意見交換・その他
意見等	(1)(2)施設事業・自主事業報告(令和6・7年度) ①業者による日常清掃がなくなったので、利用後は必ず清掃をお願いしたい ②R7年度の健康体操&ダンス発表会は10/4(土)開催予定 ③R7年度の利用サークル作品展は11/1(土)・2(日)開催予定 作品展の日程が潮田神社の祭りと重なるので、祭りの帰りに作品展に寄ってもらえるよう 神社に作品展の案内を貼ってもらってはどうか ④年度末に次年度のサークル支援の希望を募っている 今年度は21団体の申込あり サークルの活動日を町内回覧のチラシ掲載し、見学・体験希望者を募る (3)団体利用について ①ネット予約になる予定は → なし 利用コマ数が少ない 抽選になるほど利用が被らない (4)アンケート調査結果は階段踊り場に貼ってあるのでご覧ください

■第2回

日 時	令和7年9月29日(月) 14:00～15:00
場 所	潮田公園コミュニティハウス B会議室
出席者	12団体 押し花サークル・*ohanaハワイアンキルト・折り紙の会・コスモスの会・茶道サークル 手芸クラブ・そよかぜ・トールペイント・布花の会・ビーズフレンド・ボーイスカウト17団 ひだまり
議 題	1.令和7年度 利用サークル作品展参加団体一覧表 2.作品展示場所と利用物品の確認 3.作品搬入と展示準備 : 10月31日(金) 午後1時30分より 4.展示作品片付けと作品搬出 : 11月2日(日) 午後3時30分より 5.お茶席券について 1枚400円 6.その他
意見等	・利用サークル作品展への参加団体確認 ・作品展示場所と利用物品(ホワイトボード・テーブルクロス等)を団体ごとに確認し調整 ・ボーイスカウトは当日遊具広場にてモルック・輪投げ等のゲーム (公園使用については公園事務所に確認済み)

令和7年度 潮田公園コミュニティハウス自己評価表

目標設定 の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標 に対する実績	今後の取組 (改善計画)	自己 評価
利用者 サービス	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ ①子育て世代の交流事業(地域の子育て支援) ②子どもの交流事業(子どもの居場所、健全育成) ③高齢者交流事業(健康作り、仲間づくりの場) ④図書貸出推進事業(新刊書の購入、地域のミニ図書館) ⑤多文化交流事業(地域施設間連携)	・潮田中央地区保健活動推進委員による子育て支援事業やあいねっと開催の高齢者の居場所事業に優先的に部屋を提供 ・「子育て・個育ちフォーラム」との共催で「子どもと若者のひろば」を月2回開催、また潮田公園事務所と共催で毎月子ども向け事業を開催 ・話題の新刊書の購入、鶴見中央コミハへの図書取次事業など図書の貸出推進 ・海外にルーツを持つ方たちのサークルにランタンフェスタ等地域行事への参加声掛け	・引き続き地域の子育て支援、高齢者の居場所事業への積極的な協力 ・潮田公園事務所や「子育て・個育ちフォーラム」との共催事業の実施 ・鶴見中央コミハとの図書取次事業の継続 ・小学生の読書推進のため潮田小学校図書室との連携 ・地域やサークルの多文化共生事業への協力	B
	ウ 公の施設としての管理 ①さわやか・清潔・整頓された施設管理 ②団体利用申込の円滑化 ③自治会等の地域活動利用の支援 ④利用者ニーズの実態把握と運営への反映 ⑤多目的室の有効利用 ⑥利用者とのコミュニケーションを大切にする接遇 ⑦目で見える自主事業のお知らせ	・館内を清潔に保ち、気持ちよく利用してもらえるよう整理整頓を心がけている ・地域活動には優先利用など積極的に協力 ・図書やサークル利用の方達にも興味を持ってもらえるよう自主事業の告知や見本を入り口前に展示 ・高齢者の階段の上り下りの手伝いなど利用者とのコミュニケーションを大切にしている ・夏休み中、多目的室を子どもたちの居場所として、またクールシェアスポットとして開放	・館内のこまめな清掃を継続 ・地域活動利用の支援を継続 ・Xの活用、地域へ配布するチラシをより見やすく、わかりやすく工夫する ・階段の上り下りに際し手助けが必要な高齢者への積極的な声掛け	B
	(4)ウ 利用者ニーズの把握と運営への反映 ①利用者ニーズの把握 ・コミュニケーションを密にアンケート(年1回)の実施 ・利用者会議等の実施 ②運営への反映 ・運営協議会の実施 ・施設要望、苦情、自主事業の精査検討	・利用者会議でのご意見やアンケートなどを参考に利用者ニーズの把握に努めている ・運営協議会にて利用者からの意見、要望などについて運営委員とともに検討し、コミハの運営に反映 ・購入希望図書のリクエストを随時受付	・アンケート結果など利用者からの意見を運営協議会で検討し、施設運営に反映	B

	・購入希望の多い図書の把握、購入			
	エ 利用者サービス向上の取組 ①身近なまちの図書館 ②魅力的な自主事業 ③柔軟な利用対応 ④IT化への対応	・図書館の予約ランキング等を参考に話題の新刊書を児童書も含め月15冊ほど購入 ・自主事業アンケートで希望の多かった講座を開催 ・部屋の空き状況によりサークルだけでなく個人での利用も受付	・新刊図書の購入を継続 ・さらに書棚の整理を進め、本を探しやすい配置を考える ・つるみ区民活動センターの鶴見人ネットなどを活用し新規自主事業の開拓	B
業務運営	事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制 ①常時2名以上の人員体制 ②防犯対策として夜間も2名体制 ウ 緊急時の体制と対応計画 ①安心・安全な施設運営 ・防犯カメラの設置、不審者を監視できる体制 ・スタッフによる見回り点検、業務日誌で共有 ②公園管理者や地域との連携 ・合同防災訓練	・計画通り進めている ・潮田公園事務所に協力してもらい夜間の公園内見回りの際にコミハにも声掛けをお願いしている ・潮田中央地区防災研修に参加 ・潮田公園事務所との合同防災訓練を2月に実施	・計画通り実施 ・潮田中央地区の防災訓練への参加 ・潮田東部地区の救急救命講習会への会場提供 ・潮田公園事務所との合同防災訓練の継続	B
	(4) ア 設置理念を実現する運営内容 ①潮田中央・潮田東部地区の自治活動の利用支援 ②子ども支援団体と連携活動の充実 ③潮田公園管理者との共催事業	・潮田中央地区、潮田東部地区の自治連だより発行 ・「子育て・個育ちフォーラム」と連携し「子どもと若者のひろば」を毎月2回開催 ・潮田公園事務所と共催し毎月「あつまれ！潮田キッズ」開催 成人向けには「青空ヨガ」「季節の寄せ植え」を開催	・子ども支援団体との連携を継続 ・公園管理事務所との共催事業継続と新規共催事業の開催	B
	イ 利用促進策〈業務点検報告書 様式2より〉 ①会議室の利用促進（平均稼働率60%台の維持） ②図書利用の促進（目標：年間10,000冊以上） ③利用者数の増加（高齢化による所属員減少サークル支援）	・会議室の年間稼働率66.4% ・年間利用者数は前年比113% ・年間の図書貸出冊数10,068冊	・現在の利用状況の維持 ・サークル支援の継続	B
	オ 本市重要施策に対する取り組み ①情報公開（区・当法人のHPで公開） ②人権尊重（施設運営の根幹、研修の徹底） ③障害者福祉施策（見守り、寄り添う、支援の徹底）	・HPでの情報公開、ルート回収への参加、図書の充実、あいねっと推進支援など本市重要施策に対して積極的に取り組んでいる	・本市重要施策への取り組みを継続	B

	④環境への配慮(ヨコハマ 3R 夢プランに沿って徹底) ⑤市内中小企業優先発注(施設管理・清掃業者等) ⑥男女共同参画政策(性別の区別なく職員登用) ⑦多文化共生(地域施設連携事業の開催) ⑧読書活動推進(新刊図書を充実、街の小さな図書館) ⑨地域活動拠点として(あいねっと推進支援など)			
	(5) 自主事業計画〈業務点検報告書 様式 5 より〉 ①地域の指導者、団体の協力でニーズに応じた居場所事業 ②子育て親子や高齢者が楽しく参加できる居場所事業 ③施設間(潮田地区センター・寛政中コミハ)の情報交換を密に連携 ④自治会・町内会・地縁団体と共同で地域住民が交流できる事業 ④利用登録団体がサークル活性化を図れる支援講座	・計画に沿って 105 事業開催、延べ 2,195 名参加 ・地域の方を講師に迎えての講座の開催 ・自治会、町内会による高齢者の居場所事業、子育て支援事業への協力 ・潮田公園事務所の協力を得て公園施設を利用した子ども向け事業の開催 ・利用団体支援のためのサークル体験講座の実施	・人気事業の継続と新規事業の開拓 ・潮田地区センター、寛政中コミハとの連携 ・公園管理事務所との共催事業を継続 ・コミハで活動されているサークルを講師にした講座の開催	B
	(6) 施設及び設備の維持管理計画〈業務点検報告書 様式 6～10 より〉 安全・快適な環境維持および長寿命化の観点から施設の維持管理に努める ①建築物保守管理・設備機器管理・環境衛生管理 ②清掃業務 ③保安警備 ④備品管理	・専門業者による施設の維持管理に係る定期点検、清掃業務委託、遠隔警備等計画に沿って実施	・計画に沿って専門業者により実施 ・トイレ以外の日常清掃についてはコミハスタッフにて対応	B
職員育成	事業計画書 (3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制	・滞りなく管理運営できる人員体制	・管理運営体制を継続	
	イ 個人情報保護等の体制と職員研修計画 ①個人情報保護の体制 ・職員への周知、適切な管理等 ②研修計画 ・協会内研修、外部研修等 ③人材育成 ・意向調査、内部昇格制度、職員表彰制度等	・個人情報保護については毎年必ず研修を実施し日々の業務においても適切な管理を行っている ・協会内、外部研修ともに積極的に参加し、参加した者がミーティング等でフィードバックを行い職員全員に内容を周知 ・自主事業、施設の修繕等で功績のあった職員を表彰しモチベーションアップを図った	・常勤職員だけでなくスタッフにも各種研修の参加を促す ・研修内容はミーティングでフィードバックし全職員で共有する	B

財務	事業計画書 (6) 施設及び設備の維持管理計画（効率化の工夫）	・業者による定期点検も行っているが、日々の点検により見つかる簡易な修繕は職員で対応	・設備及び備品の簡単な修繕は引き続き職員で対応	B
	(7) ア 収入計画の考え方〈業務点検報告書 様式3より〉 ①施設が適切に管理できる予算配分 イ 増収策 ①利用者、地域の要望を踏まえたコピー・印刷機サービス 自動販売機の設定 ②魅力ある自主事業による参加者増	・施設が適切に管理できる予算配分である ・コピー、印刷機サービスのほかに収入を得るような手段がない ・より多くの方に自主事業に参加していただけるよう参加者負担を抑えており増収にはつながらない	・自主事業の参加者増は、増収ではなく利用者増に繋げていく	B
	(7) ウ 支出計画〈業務点検報告書 様式3より〉 ①支出計画の考え方 ・予算書に基づき支出を実行 ・支出の効率化	・計画に沿って執行	・計画に沿って執行	B
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）	・目標設定の視点に基づく目標を記載 (8) 感染症等に係る対応 ・市の基本方針に沿った対応を進める ・施設にあった利用制限、消毒等の日々の対応	・使用は利用者判断だが手指の消毒用アルコールを入り口横と受付に設置 ・利用者対応時、スタッフはおおむねマスク着用 ・各部屋での水分補給以外の飲食は遠慮していただいている	・日曜日を除く毎日、業者によるトイレ清掃 ・返却された本の消毒 ・引き続き館内での飲食は遠慮していただく	B
利用者等の意見	・2月に利用者アンケートを実施 ① 倉庫に保管していただくのに、物の入れ替えが大変です。もう少し整理して使いやすくすれば良いかと。 ② いつも優しく対応していただき満足しています。 ③ 床のモップのウェットシートがあるとありがたいです。草履を脱いで足袋でお稽古するため。 ④ 3つの講座に参加しております。参加しやすく感謝しております。コミュニティハウスは企画の種類（自主事業）が多いので楽しみである。 ⑤ 書籍が全体的に古さが目立つような気がします。	・意見、要望に対する回答 ① 会議室Bの倉庫は、たびたび整理しております。幼児向けの遊具などかさばるものは、棚の上に乗せることができず手前に置かれています。利用者向けではなくコミハの倉庫の一部を使用いただいておりますので、ご容赦いただければと思います。 ② いつもご利用ありがとうございます。これからも皆様に気持ちよくご利用いただけるよう、職員一同心がけてまいります。 ③ ウェットシートは掃除用具入れのドライシートの下の棚に常備されています。ドライシートよりだいたひ小さな袋に入っています。ご確認ください。 ④ 皆様に気軽に参加していただい、かつ楽しんでいただける講座を、知恵を絞って企画しております。「楽しみだ」と言っていただけのは大変うれしいです。参加してみたい講座のご希望などあればコミハ職員までどうぞ。 ⑤ コミハの前身である青少年図書館時代からの古い書籍が数多くあります。あまりにも内容が時代にそぐわないものは処分しておりますが、古くても良い本がたくさんありますので、気に入るものを見つけてみてください。		

⑥ 書籍を増やしてほしいです ⑦ 会議室のモニターをB会議室にも配置願います。 ⑧ ほうきにたくさんの髪の毛が付いていて使いにくいです。たまに取ってもらうとありがたいです。 ⑨ 足が弱くなった年長者にも2階が使いやすくなれば良いと思います（1階でできるということです） ⑩ 高齢者が多いのでエレベーターの設置をお願いしたい。以前のように使用料を取っても良いので、それを積み立てても2階へ上がりやすいようにしてほしい。（たとえばリフトのような） ⑪ 編み物にはまっているので編み物教室があったら参加したいです。 ⑫ 絵本の読み聞かせがあったらいいなと思います。 ⑬ ベストセラーの新書の本をもう少し増やしてほしいです。 ⑭ 直木賞を受賞した本は読みたいので入荷してください。 ⑮ コピー機が使いやすく大変助かっております。 ⑯ 1番練り切り、2番藍染。 ⑰ 図書使用。貸出も1回2冊ですが3冊〜できると嬉しいです。子どもたちが利用していてステキですね。子どもたち	⑥ 図書館の予約ランキングなどを参考に、毎月15冊ほどの書籍を購入しております。図書購入の年間予算にも、棚のスペースにも限りがありますので、これ以上の購入は難しいものがあります。 ⑦ 新たなモニターの設置は予算的に難しいです。モニターは移動できますので、B会議室でモニター使用希望の場合は部屋を予約する際に申し出てください。あらかじめB会議室に移動しておきます。（ただし同じ時間帯にモニター使用希望のサークルさんがあれば先着順となります） ⑧ ほうきのゴミや髪の毛は時折取ってはおりますが、どうしても使いにくいときはスタッフまでお申し出ください。 ⑨ 1階図書コーナー奥の多目的室もご利用いただけます。子どもたちが学校に行っている平日の午前でしたら比較的静かです。受付スタッフにご相談ください。 ⑩ 大変申し訳ありませんが、コミハが独自に皆様から利用料金をいただくことはできません。また、コミハが独自に施設を改装することもできません。コミハから区に要望を出してはおりますが、利用者の皆様からも直接、区や市にご要望をお寄せいただければと思います。 ⑪ 編み物教室は企画したいのですが、一人一人の進み具合に大きく差が出るのが難しいところではあります。よい講師の方をご存じでしたら、ぜひご紹介ください。 ⑫ お子さん向けでしょうか、大人向けでしょうか？次年度以降、ぜひ企画したいと思います。 ⑬ 購入図書はほぼ単行本の文芸書ですので、新書ファンの皆様には物足りないこともあるかと思います。すべてのリクエストにお応えできないかもしれませんが、購入希望の新書があれば、スタッフまでリクエストしてください。 ⑭ 直木賞受賞作は毎回購入しております。第174回（2025年下半期）受賞の嶋津輝「カフェーの帰り道」も入荷しております。順番待ちの予約も受けておりますので、受付にお問い合わせください。 ⑮ ありがとうございます。印刷機もありますので、印刷枚数が多いときにはぜひこちらまでご利用ください。 ⑯ 和菓子作り・藍染教室どちらもすぐに定員になる人気講座です。毎年開催の定番講座ですので、またのご参加をお待ちしております。 ⑰ 特に新刊書籍などを多くの皆様に利用していただけるよう、おひとり2冊までとさせて	
--	---	--

	が元気が良いです。 ⑱ 2階へ上がるのが大変ですね。 ⑲ いつもありがとうございます。羊毛フェルトや花咲く書道や小物づくりなどが楽しみです。 ⑳ 本の寄贈がしたいです。 ㉑ 食事ができるスペースが欲しい。 ㉒ 海外作家の場所をわかりやすくしてほしい。 ㉓ 横浜、川崎の歴史を学びたいです。昔の良き本が置かれています	いただいております。子どもたちと同じ場所に、こうして見守ってくれる地域の方もいてくださることはとてもありがたいです。子どもたちが安心して遊べる居場所になればいいなと思っております。しかしながら子どもたちの元気が良すぎるときは、注意しますのでスタッフまでお声がけください。 ⑱ 大変申し訳ありませんが、お部屋の利用にはどうしても階段の上り下りが必要になります。お荷物運びや上り下りの補助など、お手伝いいたしますので、お気軽にスタッフまでお声がけください。 ⑲ 楽しみにしていただき、ありがとうございます。ほかに、こんな講座をやってほしいというご希望があればスタッフまでどうぞ。 ⑳ ありがとうございます。申し訳ありませんが、書棚に余裕がないため、現在本の寄贈はお受けしておりません。 ㉑ 新型コロナウイルスの流行以降、感染拡大防止のため水分補給以外の館内での飲食はご遠慮いただいております。2階テラスの丸テーブルでの飲食は可としておりますので、こちらをご利用ください。なおコミハ館内および潮田公園内にはゴミ箱が設置されておりますので、ゴミは各自でお持ち帰りいただくようお願いいたします。 ㉒ 棚の場所がわかりづらかったようで、申し訳ありません。海外作家の作品は2階学習室に入ってすぐ右の棚にあります。 ㉓ いつもご利用ありがとうございます。1階の郷土史コーナーだけでなく、2階学習室にも市史や区市、開港史などの資料がありますので、ぜひご活用ください。	
--	--	---	--

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載