

## 令和6年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市潮田公園コミュニティハウス
対 象 期 間	令和 6 年 4 月 1 日 ～ 令和 7 年 3 月 31 日
指 定 管 理 者	特定非営利活動法人 鶴見区民地域活動協会
実 施 日	令和 7 年 6 月 12 日
点 検 方 法	業務点検実施マニュアルに沿い、指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設への立ち入り検査により実施した。
講 評	<p>令和5年に新型コロナウイルス感染症拡大防止のための制限が解除され、令和6年度の利用者数は、28,275人と前年度と比べると120%であった。すべての利用者層で増加を記録しており、利用者数はコロナ禍から順調に回復している。</p> <p>自主事業企画として、お子様から大人まで様々な年齢層を対象として多種多様なイベントを開催している。「キッズ！ひろばまつり」では南の島をテーマに段ボールを使って遊具を作成し、参加者に好評を得ている。「藍染教室」や「季節の和菓子作り」は募集開始から短期間で予約が埋まる人気企画となっている。また、隣接する野球場を利用して、スプリングラーで水遊びや風揚げを実施するなど施設の立地のメリットを生かした企画も行っている。</p> <p>さらに、読書活動の推進に力を入れており、新着図書の表紙や半年ごとの貸出ランキングを掲示したり、スタッフおすすめの本を紹介するなど利用者が本を読みたくなるような工夫がされている。紙芝居や絵本、小説など様々な種類の本が揃っており、「街の小さな図書館」としての役割を果たしている。</p> <p>今後も引き続き利用者のニーズを取り入れながら多くの方に満足いただける取り組みを行い、さらなる施設の活性化につなげていこうとする姿勢が感じられた。この姿勢を大切にいただきながら、適切な施設運営を行っていただきたい。</p>
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	特になし
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

(様式17)

## 業務点検結果シート(令和6年度総括)

施設名 横浜市潮田公園コミュニティハウス

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	利用者数は、前年度比で120%、4,729人の増加。どの利用者層も全体的に増加している。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体の稼働率は約69%。前年62%。増加傾向にあるといえる。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	収支予算書に基づき、適正に執行されている。
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	制度外施設
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	実施回数99回、参加者数は延2,251名。地域団体や潮田公園等と連携・協力して事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	勤務シフト表に基づき、適正な勤務時間にて運営を行っている。
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	月1回の機械警備点検など、適切に点検・修繕が実施されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	
	備品	備品(1種)の購入・廃棄状況	備品管理簿で適正に管理を行っている。
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	年1回の利用者アンケートを実施し、その結果を施設内壁面に掲示し利用者に周知を図る他、窓口にて直接利用者のニーズや要望等を把握している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付の対応は明るく、親切かつ丁寧。館内も清掃が行き届いており、清潔に保たれている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	利用方法や空き会議室情報など、利用者にとって分かりやすく掲示・情報提供がされている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員が研修を受講するとともに、ミーティング等の時間を活用して、周知徹底や注意喚起を行っている。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	自衛消防隊、通報連絡班、避難誘導班など、役割ごとに整理されたマニュアルを作成。また、事務室内の白板に緊急連絡網や避難経路図を掲示するほか、緊急時の対応フローを作成。防犯カメラも設置している。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・提出されている。
	保険	施設賠償責任保険への加入	適切に加入されている。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	協会・外部主催研修を活用している。
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	ごみゼロルート回収に参加するほか、ヨコハマ3R夢プランに沿った分別や資源化に取り組んでいる。また、市内中小企業に優先発注している。
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年6月28日に開催。議題は、令和5年度の報告と令和6年度の計画について。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年5月15日、令和6年10月9日に開催。議題は、団体利用やサークル作品展について。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	該当なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	該当なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	該当なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	該当なし
	喫煙の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	該当なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	該当なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		該当なし
	■七夕やクリスマスなど季節ごとに館内を飾り付け、利用者も参加しながら行事を楽しむことができるイベントを開催している。 ■自主企画事業で作成する作品を実際に展示し、事業をより魅力的に広報し、参加者の増加につなげている。 ■電気をこまめに消すなど節電に取り組んでいる。		なし