

令和5年度 横浜市 鶴見スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

<数値目標>

項目	目標値
延利用者数	208,000 人
利用料金収入	31,044,000 円
教室参加料収入	26,901,000 円
健康増進プログラムの実施	年間 2,300 回以上

<重点項目>

鶴見スポーツセンターの基本方針に沿って、令和5年度は次の業務に重点的に取り組みます。

- ア with/after コロナを見据えた事業実施
- イ ヘルスプロモーションの拡充
- ウ インクルーシブスポーツ・パラスポーツの機会創出

令和5年度 横浜市 鶴見スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

令和5年4月30日まで天井等工事により休館し、5月1日から営業を再開しました。

再開にあたり4月30日にプレオープンイベントを開催し、多くの方にご来場いただきました。

<数値目標>

項目	実績	達成率
延利用者数	189,402 人	91.1%
利用料金収入	26,007,154 円	83.8%
教室参加料収入	29,999,310 円	111.5%
健康プログラムの実施	年間 2,378 回	103.4%

<重点項目>

鶴見区民のスポーツ活動ができる限り継続できるよう取り組みました。

- ア with/after コロナを見据えた事業実施

- ・5月8日（月）から新型コロナウイルス感染症の感染症法上の位置付けが5類感染症に変更され、新型コロナウイルス感染症に係る対応方法について変更しましたが、引き続き入館時（ご利用前）の検温、手洗い、除菌ポンプでの手指消毒・体調チェック等の感染対策を行いました。
- ・横浜市スポーツ協会がプログラムメイクし、気軽に参加が出来るオンラインレッスンの配信をしました。

- イ ヘルスプロモーションの拡充

鶴見区保健活動推進委員にウォーキングの講座等を行ったほか、天井工事終了後にオープニングイベントや開設35周年イベントを実施しました。

- ウ インクルーシブスポーツ・パラスポーツの機会創出

オープニングイベント、スポーツレクリエーションフェスティバルでは、障害の有無にかかわらず、誰でも楽しめる「さわやかスポーツ」体験会を開催したほか、区内ケアプラザと共同で支援学校・個別級・通級に通う児童を対象にセンター内で出張プラネタリウムやボッチャなどのインクルーシブスポーツ体験を実施しました。

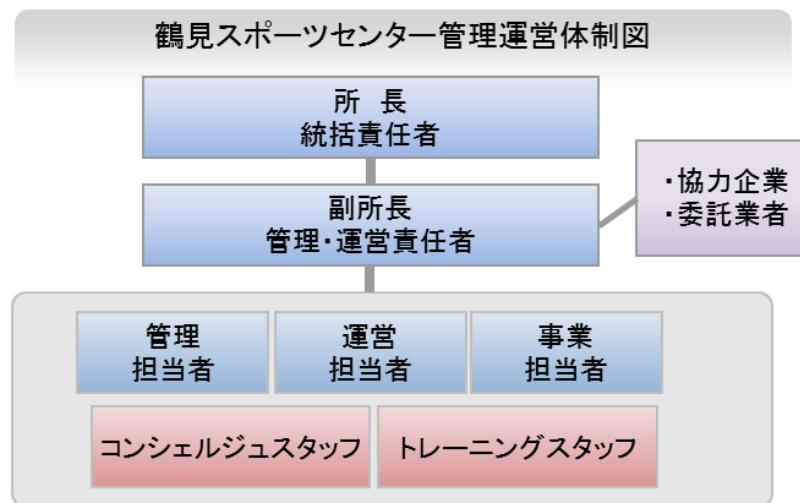
2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

私たちはスポーツ協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に業務を委託します。

<具体的取組内容>

(1) 鶴見スポーツセンターの管理運営体制



(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	全スタッフ
人権研修	全スタッフ
個人情報保護研修	全スタッフ
公共サービス従事者研修（条例等解釈、コンプライアンス）	全スタッフ
接遇研修	全スタッフ
インストラクター研修	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	主任・副主任

2 運営実施体制・職員配置について

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ実施率の向上をめざし、施設内外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

<具体的取組内容>

(1) 鶴見スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営しました。

(2) 研修計画

事業計画のとおり、次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生・AED 操作研修	毎月 1 回	全スタッフ
ノーマライゼーション研修	令和 5 年 9 月 11 日	全スタッフ
人権研修	令和 5 年 4 月 20 日	全スタッフ
個人情報保護研修	適宜実施 令和 5 年 4 月 20 日	全スタッフ
公共サービス従事者研修	令和 5 年 4 月 20 日	全スタッフ
接遇研修	令和 5 年 4 月 20 日	全スタッフ
インストラクター研修	適宜実施	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	令和 5 年 10 月 20 日	所長
	令和 5 年 4 月 3 日	副所長

3 施設の平等・公平な利用の確保について

<趣旨>

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

<具体的な取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
- ウ サービス介助士によるノーマライゼーション研修
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハママハグ』スポットとして協力
- オ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

(2) 多言語化に関する取組

- ア 新しいホームページにて多言語化対応の機能を追加します。
- イ 外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用するほか、館内サインなど、ご案内には「やさしい日本語」を取り入れます。
- ウ 国際交流ラウンジが作成する「外国人のための子育てつながるマップ」にやさしい日本語を活用し施設概要を掲載します。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる鶴見区へ

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を中心に障がいの有無に関係なく参加できる事業を実施します。（ボッチャ体験会等）
- イ ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けます。
- ウ 障がいのある方が不便なくご利用いただけるよう車いす対応の自動販売機やバリアフリー卓球台などハード面を整えます。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応をめざし、次のこと取り組みました。

<具体的な取組内容>

(1) 施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

ア 公共サービス従事者研修

4月20日にスポーツセンターの設置目的やスポーツ基本法などの条例解説勉強会を、全スタッフを対象に研修しました。

イ 人権啓発推進者の配置、人権研修

人権啓発推進者を所長とし、法務省の人権啓発リーフレットを活用した研修を4月20日に全スタッフを対象に実施しました。

ウ ノーマライゼーション研修

サービス介助士の資格取得者である所長が講師となり、高齢者や障害者が利用される際の対応について研修を実施しました。

エ ハママハグスポットとして、子育て家庭応援事業に協力しました。

オ 筆談具、老眼鏡、コミュニケーションボードを用いたお客様対応を実践しました。

(2) 多言語化に関する取組

ホームページに多言語機能を追加し、英語・中国語・韓国語・ポルトガル語・スペイン語で閲覧が可能です。

国際交流ラウンジが作成した「外国人のための子育てつながるマップ」にやさしい日本語を活用し施設概要を掲載しました。また、外国人のお客様向けに英語表記版リーフレットを配布するほか、タブレット端末にてご案内を行いました。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる鶴見区へ

ア 初級障がい者スポーツ指導員を配置し、オープニングイベントとスポーツレクリエーションフェスティバルでボッチャ体験会を実施しました。国際交流ラウンジ・鶴見中央コミュニティハウスと連携し、インクルーシブスポーツ事業を実施し、スポーツを通じた国際交流を深めました。

イ ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級AAに準拠したホームページにリニューアルし、ご利用導線や駐車場などを事前にご確認いただけるように「障害のある方へ」ページを設けました。

ウ 車いす対応自販機やバリアフリー卓球台を整備し、ご利用いただきました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 鶴見スポーツセンタープロモーション計画

<趣旨>

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。

<具体的取組内容>

ア 広報計画

教室事業の募集開始時期を踏まえながら、紙媒体や各種ウェブサイトへの積極的な事業PRなど計画的な広報活動を展開します。

体育室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ等のSNSを活用し、手軽に確認できるようにします。

イ 利用促進策

- ・濱ともカードによる高齢者の利用促進
- ・ロビーの有効活用
- ・子育て世代が参加しやすい親子向け教室やイベントを実施
- ・大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 鶴見スポーツセンタープロモーション計画

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。

<具体的取組内容>

ア 広報計画

SNS、ホームページでの情報発信や広報よこはまに教室案内を掲出し、各世代に向けての広報を行いました。また、教室チラシを近隣小学校の8校に配布するほか、参加者の地域分析を行い、申込者の少ない地域にチラシをポスティングしました。

イ 利用促進策

- ・横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、『濱ともカード』の提示で毎月5日と15日にトレーニング室の利用料金を100円割引しました。（利用者数：191人）
- ・ロビーを有効活用し、鶴見区内の施設情報等の発信を行いました。また、鶴見区からの要請で外国人向け情報発信拠点としての広報も行いました。
- ・オープニングイベントでは、親子リトミックのイベントを開催し、開設35周年イベントでは、季節に合わせた親子・子ども向けイベント（年賀状作成、書初め）を開催しました。
- ・大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施しました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

<趣旨>

私たちは鶴見区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。また、市内でも生産年齢人口が多い鶴見区のスポーツセンターとして、親子教室など、子育て世代に向けたプログラムを充実させるとともに、子ども向け教室の拡充を行います。

<具体的な取組内容（実施事項）>

No.	教室名	種別	対象	曜日	時間区分	室場	期数	回数	募集人数
1	目覚めのバレエヨガ	事前	16歳以上	月	A	3体	4	30	35
2	月曜11時のヨガ	事前	16歳以上	月	B	研修室	4	30	20
3	月曜12時のヨガ	事前	16歳以上	月	B	研修室	4	30	20
4	バドミントン教室(中級クラス)	事前	16歳以上	火	A	1体	4	41	55
5	太極拳教室(火曜クラス)	事前	16歳以上	火	C	1体	4	37	75
6	火曜日のナイトバドミントン	事前	16歳以上	火	F	2体	4	41	22
7	卓球教室(水曜クラス)	事前	16歳以上	水	A	1体	4	42	70
8	水曜9時のピラティス	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	42	20
9	水曜10時のピラティス	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	42	20
10	水曜ヨガ	事前	16歳以上	水	B	研修室	4	42	20
11	太極拳教室(木曜クラス)	事前	16歳以上	木	A	1体	4	38	75
12	社交ダンス教室(初中級クラス)	事前	16歳以上	木	B	3体	4	43	25
13	木曜日のナイトバドミントン	事前	16歳以上	木	F	2体	4	43	22
14	バドミントン教室(初級クラス)	事前	16歳以上	金	A	1半	4	41	33
15	卓球教室(金曜クラス)	事前	16歳以上	金	A	1半	4	41	28
16	月曜9時の骨盤エクササイズ	事前	16歳以上	月	A	研修室	4	30	20
17	月曜10時の骨盤エクササイズ	事前	16歳以上	月	A	研修室	4	30	20
18	減量教室①	事前	16歳以上	火	A	研修室	4	41	20
19	減量教室②	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	41	20
20	火曜いきいき健康づくり教室	事前	60歳以上	火	B	1体	4	41	100
21	リフレッシュ体操教室	事前	40歳～65歳	水	A	3体	4	42	35
22	水曜転倒予防教室	事前	60歳以上	水	C	研修室	4	42	20
23	美筋BODY MAKE	事前	16歳以上	木	A	3体	4	43	20
24	健康美体操教室	事前	16歳以上	木	B	1体	4	43	100
25	背骨コンディショニング	事前	16歳以上	木	B	研修室	4	43	20
26	体力ステップアップ①	事前	65歳以上	木	C	研修室	4	43	15
27	体力ステップアップ②	事前	65歳以上	木	C	研修室	4	43	15
28	体幹エクササイズ①	事前	16歳以上	木	D	研修室	4	43	15
29	体幹エクササイズ②	事前	16歳以上	木	D	研修室	4	43	15
30	金曜はつらつ健康づくり教室	事前	60歳以上	金	A	2体	4	41	100
31	金曜転倒予防教室	事前	60歳以上	金	C	研修室	4	41	20
32	女性のためのボディ・ケア	事前	20歳以上(女性のみ)	土	A	3体	4	42	30
33	ペン習字美文字講座	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	41	20
34	歌声教室	事前	16歳以上	金	C	研修室	4	41	20
35	火曜日のJrバドミントン	事前	小学3～6年生	火	E	2体	4	41	22
36	Jrバスケットボール教室低学年	事前	小学1～3年生	水	D	1体	4	42	20
37	Jrバスケットボール教室高学年	事前	小学4～6年生	水	D	1体	4	42	20
38	すくすく幼児体操教室	事前	年中	水	D	2体	4	42	40
39	わんぱく幼児体操教室	事前	年長	水	D	2体	4	42	40
40	Jrインラインスケート教室	事前	小学生	水	E	1体	4	42	30
41	入門!!体育塾	事前	小学1～4年生	水	E	2体	4	42	40
42	年少体操教室	事前	年少	木	D	2体	4	43	40
43	ジュニア体操教室	事前	小学1～3年生	木	D	2体	4	43	40
44	木曜日のJrバドミントン	事前	小学3～6年生	木	E	2体	4	43	22
45	ジュニアテニス	事前	小学4～6年生	金	D	2体	4	41	40
46	キンダーチアダンス	事前	年中～小学1年生	金	E	2体	4	41	15
47	キッズチアダンス	事前	小学1年～3年	金	E	2体	4	41	15
48	Jr空手	事前	小学1～6年生	土	A	2体	4	42	40
49	親子リトミック教室(バニラ)	事前	1歳児～3歳児と保護者	月	A	3体	4	30	25
50	親子リトミック教室(イチゴ)	事前	1歳児～3歳児と保護者	木	A	3体	4	43	25

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

横浜市スポーツ協会の強みである多種目・多世代へのプログラムを実施しました。

親子向けプログラムを2教室実施したほか、子供向けにテニス教室や空手教室を新規で開催いたしました。

<具体的な取組内容（実施事項）>

別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

<趣旨>

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みます。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

講師紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。また、「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」において、ダンスや体操などで活動する地元スポーツサークルの成果発表の場を提供します。

イ トレーニング支援

- 初回ご利用時の支援インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで使用できるデジタル回数券を販売します。

ウ Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

エ お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能とします。また、複数施設のご利用には、当協会が管理するスポーツセンターの利用料金が一括精算できるようにします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

全てのお客様にとって、鶴見スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点に立った次のサービスに取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

指導者紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行いました。「横浜スポーツ・レクリエーションフェスティバル」では地元サークル向けに発表会を企画しましたが、応募団体が少なく中止となりました。1月には開設 35 周年イベントで、スポーツセンターを利用している団体を募集し、発表会を開催しました。

イ トレーニング支援

- インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明しました。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成しました。

・マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで使用できるデジタル回数券を販売しました。

ウ Wi-Fi スポットの設置

利用者向けに館内掲示にて周知し、運用しています。

エ お支払いの利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いのほか、インターネットによる教室参加申込者は、クレジットによる支払いを可能としました。複数施設の一括精算については、新予約システムの仕様上、他施設の支払いが不可となったため、中止としました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<趣旨>

自主事業計画を立て、サービス向上に努めます。

<具体的取組内容>

ア 時間外事業

土曜日は午前 7 時 30 分から早朝営業を実施し、スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大します。

イ 飲食・物販・レンタル事業

お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、ラケット・シューズなどをレンタルします。スポーツ用品の物販では市内小売業者の GALLERY・2 協力による物販コーナーを設置します。

ウ ウォーキング・ランニング事業

- ・ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。
- ・横浜マラソンチャレンジ枠事業を開催します。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10 月のスポーツの日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

オ ヘルスプロモーション事業

当協会は、鶴見スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和 5 年度は次の事業に取り組みます。

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します。
- ・整形外科系運動指導『メディカルエクササイズ』
- ・鶴見区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

自主事業計画を立て、サービス向上に努めました。

<具体的取組内容>

ア 時間外事業

土曜日は午前 7 時 30 分から早朝営業を実施し、スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大しました。

イ 飲食・物販・レンタル事業

設置自動販売機 5 台のうち、電子マネー対応の自動販売機を 2 台設置し、うち 1 台は災害用ベンダー機能を備えたものを設置しました。また、令和 5 年 11 月からジョージアカフェ自動販売機を増設しました。さらにスポーツ用品の物販やレンタルを行いました。

ウ ウォーキング・ランニング事業

ウォーキング・ランニングステーションとして、ロッカー等を使用できるよう運営しました。(104 人) ランニング事業として『横浜マラソンチャレンジ枠講座』を実施しました。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

スポーツ・レクリエーション・フェスティバルを 10 月 1 日に開催し、多くの方にご参加いただきました。(延べ 688 名)

オ ヘルスプロモーション事業

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力しました。
- ・地域団体や施設へ派遣指導を行いました。

■令和 5 年度派遣事業等実績

実施日	団体・場所	内容	参加人数
7 月 11 日	市場地域ケアプラザ	ロコモ予防教室	15
10 月 26 日	市場小学校	良い姿勢になる体操	60
11 月 10 日	鶴見区中途障害者地域活動センターふれんどる鶴見	リハビリ教室	6
11 月 12 日	潮田西部地区保健活動推進員	ウォーキング前の準備体操&正しい歩き方	20
12 月 5 日	鶴見区福祉保健センター福祉保健課	疾病の重症化予防事業	15
12 月 6 日	鶴見区福祉保健センター福祉保健課	食生活等改善推進員養成講座	15
2 月 19 日	馬場地域ケアプラザ	コグニサイズ	20
3 月 25 日	市場地域ケアプラザ	体力測定講座	16

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が 1 日 4 回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、鶴見区地域振興課に至急報告します。

5 管理運営経費について

(1) 施設の点検計画

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行いました。

本年度は、スポーツセンター第 4 期指定管理の 2 年目として、第 3 体育室床面ウレタン塗装など、事業計画に基づき改修を行いました。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる 1 日 4 回の巡回点検を行い、不具合箇所等を早期発見に努めました。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力企業である設備維持管理業者に点検業務を委託し、実施しました。

年度当初に全ての点検日程を見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。

また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

令和5年度実施する修繕計画は次のとおりです。提案額（税込605万円）を超える場合でも、コストバランスを考慮のうえで執行が必要と判断できる場合は、当協会負担による修繕を検討します。

<具体的な取組内容>

予定する主な修繕	場所	内容
事務所内空調機器	事務所	事務所内空調機器更新
消防設備不具合改修	各所	消防設備不具合箇所の改修
第3体育室ポリウレタン塗装	第3体育室	第3体育室ポリウレタン塗装

5 施設管理について

(2) 修繕計画

計画修繕以外についても、定期点検結果をもとに設備管理協力会社（鹿島建物総合管理株式会社）と計画的に修繕を実施しました。また、長期休館明けに不具合の起きないようトレーニング室マシンを整備しました。

<具体的な取組内容>

計画修繕	内容	金額（税込）
第3体育床面ウレタン塗装	床面劣化のため塗装更新	398,750円
その他の修繕	内容	金額（税込）
壁面補修	1階シャワー室・2階男子トイレ	429,000円
テレビモニタ設備修理	トレーニング室内テレビモニタ	319,000円
NAS更新及びネットワーク工事	NASの更新とそれに伴うネットワークの工事	554,675円
換気扇交換	1階キュービクル有圧換気扇の交換	212,300円
温水ヒーター更新	温水ヒーター熱源ポンプの交換	346,500円
ガラス工交換	キッズルーム・2階研修室	172,150円
施設内建具類破損箇所修理	第1体育室他ドアクローザー交換 等	175,010円
留守番電話機交換	留守番電話の更新	89,100円
2階女子トイレ洗面自動混合水栓更新・洗面台排水管交換	2階女子トイレ洗面自動混合水栓更新・洗面台排水管交換	871,805円
空調故障対応・更新	研修室空調更新、第3体育室故障対応	1,195,700円
駐車場機器更新	機器のインボイス対応	33,000円
トレーニング器具修理	アクトレーナー、スマスマシン 他	195,459円
屋外出入口開閉不良修理	屋外出入口開閉不良の修理	62,920円
自動ドア駆動装置その他更新	自動ドア駆動装置その他更新	786,500円
合計		5,841,869円

5 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

<具体的取組内容>

■ 日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備（トイレ、更衣室、シャワー室 等）の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜（モップ清掃は1日 6回）
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃（通常）	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄（モルタル等）：除塵し、モップがけ 洗浄・ワックス（タイル部等） ：除塵、ポリッシャー・ワックスがけ カーペット（カーペット部） ：シャンピングまたはクリーニング	4回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ ワックスをはく離する	4回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	3回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	1回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

日常清掃チェックリストに基づき、スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

<具体的取組内容>

■ 日常清掃の内容

清掃箇所	実施内容
衛生設備（トイレ、更衣室、シャワー室 等）の洗浄	1日 3~6回
体育室	モップ清掃を1日 6回実施しました
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■ 定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃（通常）	4/24、7/10、11/13、1/9
床定期清掃	4/24、7/10、11/13、1/9
ガラス・鏡	4/24、8/14、12/11
シャワー室壁面	4/24
換気扇・ガラリ	4/24
受水槽清掃	8/14
貯湯槽清掃	8/14

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

<趣旨>

外構点検を行い、施設を安全に保ちます。

<具体的取組内容>

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを 1 日 2 回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、「触れない」「近寄らない」などの掲示フェンスを設置し、安全を確保します。

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

外構点検を 1 日 2 回以上行い、施設を安全に保ちました。

<具体的取組内容>

日常点検活用シートを活用し、外構点検を 1 日 2 回以上行うとともに、外構の清掃を行いました。

施設内植え込みに家庭ごみが放置される事案があったため、注意喚起の掲示を行うとともに、職員・スタッフによる巡回強化と清掃活動に努めました。

その他、不具合・不審物・危険箇所はありませんでした。

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

<具体的取組内容>

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	6月
除草	機械、または人力除草	6・10・3月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	6・10月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	3月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	6月

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

植栽管理業務は、鶴見スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

<具体的取組内容>

■植栽管理業務

植栽管理	実施日
低木刈込	6/12
除草	6/12、10/2、3/11
薬剤散布	6/12、10/2
施肥	3/11
中・高木剪定	6/12、6/13、6/14

- ごみの放置予防と美観を整えるため、花の寄せ植えを職員で実施し、利用者の皆様に気持ちよくご来館いただけるよう取組みました。

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

<趣旨>

令和5年度は目標3『すべての人に健康と福祉を』と目標13『気候変動に具体的な対策を』に取り組みます。

<具体的取組内容>

- 各種様々な年代の方にご参加いただけるスポーツ教室を実施します。
- グリーンカーテンを設置し、環境に配慮します。

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

目標3『すべての人に健康と福祉を』と目標13『気候変動に具体的な対策を』に取り組みます。

<具体的取組内容>

- ・未就学児から高齢者と様々な年代の方にご参加いただけるスポーツ教室を開催しました。
- ・スポーツセンター正面のガラス部分にグリーンカーテンを設置しました。
- ・森永製菓、横浜F・マリノス、鶴見区役所と連携したプロギング活動（ジョギングを行いながら、ゴミ拾う新しいスポーツ）を行いました。

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

<趣旨>

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練として次の訓練を行います。

■訓練計画

訓練計画	対象	内容
消火訓練	全スタッフ	鶴見消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練	常勤職員	当協会事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練	職員・アルバイト・外部講師	震度5強の地震を想定したお客様を含めた訓練

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

施設巡回点検を実施し、鶴見スポーツセンター消防計画に基づき、訓練を実施しました。

<具体的取組内容>

訓練	実施日	受講者
消火訓練	2/20	常勤職員
参集訓練	9/1	常勤職員
避難誘導訓練	2/20	常勤職員

・2月20日（火）に矢向消防出張所と連携した、利用者参加型の避難訓練を行いました。
利用者にとって安全・安心・安全な施設運営のため理解を深めました。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

<趣旨>

■緊急時の連絡体制



ア 急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレシーバーを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じてAEDを持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練

常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、鶴見スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED操作研修を実施します。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

事業計画書のとおり、実施しました。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者対応

救急対応した急病人・負傷者は、5名でした。即時に現場に急行し初期対応した上、救急隊員に引き継ぎました。

イ 軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

ウ 有資格者の配置と訓練

項目	対象	状況
応急手当普及員	常勤職員	職員3名が未取得。次年度取得予定です。
心肺蘇生法・AED操作研修	全スタッフ	毎月1回実施

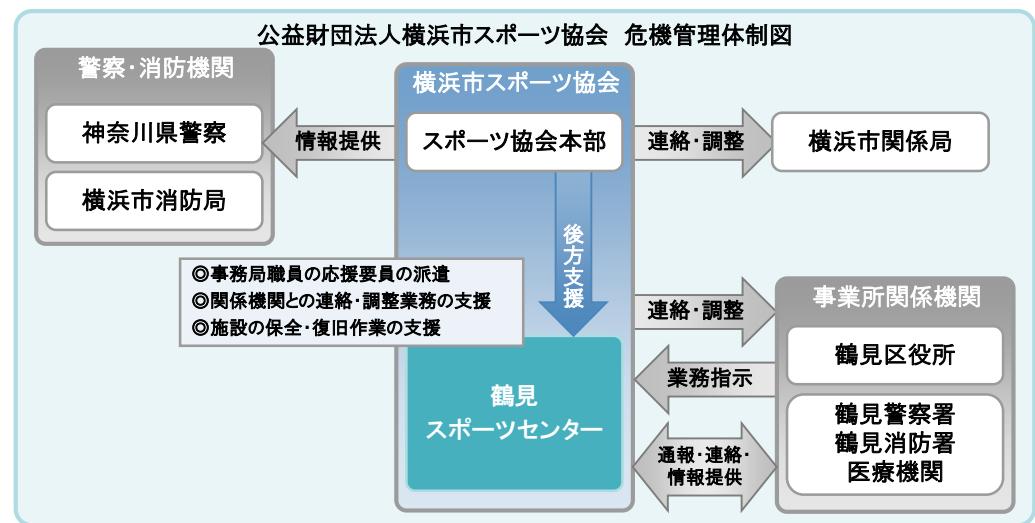
6 安全管理について

(3) 危機管理体制

<趣旨>

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。また、施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

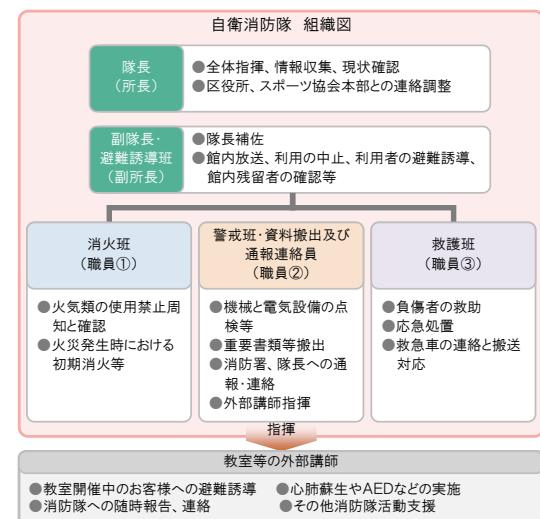
■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、鶴見スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。

災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



6 安全管理について

(3) 危機管理体制

事業計画書のとおり、実施しました。

<具体的取組内容>

- 現場での事件事故発生時は、鶴見区役所や事務局にも速やかに報告を入れ、事務局（危機管理室）と情報を共有して対応しました。
- 鶴見スポーツセンター管轄の警察署を訪問し、事件事故発時の適切な行動・報告についてご教示いただきました。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

外部からの建物侵入を阻止するため、夜間巡回を行います。

<具体的取組内容>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をします。

巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

外部からの建物侵入を阻止するため、夜間機械警備及び巡回警備を行いました。

<具体的取組内容>

休館日・夜間の施設内外の警備を、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施しました。

6 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

<具体的取組内容>

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、 お客様に対する身体及 び物品等に被害が発生 した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(5) 補償体制

施設賠償責任保険に加入了しました。

<具体的取組内容>

補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入了しました。

6 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

<趣旨>

お客様にマスクの着用、体調不良時の利用自粛、手指の消毒をお願いするとともに、施設巡回点検に合わせ、体育室、更衣室、トイレ等の清掃、消毒作業を実施します。

6 安全管理について

(6) 新型コロナウイルス感染症対策

事業計画書のとおり、実施しました。

<具体的取組内容>

- ・マスク着用、体調不良時の利用自粛・手指消毒のお願い
- ・トレーニング室に飛沫防止パーテーションの設置
- ・1日4回以上の体育室、更衣室、トイレ等の清掃作業

5月8日に横浜市の感染症対策ガイドラインの廃止に伴い、利用者への依頼は廃止し、希望される方には手指消毒や機器の消毒を行えるように消毒液等を提供しました。

7 地域との協力について

<趣旨>

令和5年度は、鶴見スポーツセンターとして下記の3つの項目に取り組みます。

<具体的取組内容>

(1) 地域支援の取り組み

ア 地域で子どもを支える取組

- ・子育て世代の家族でのご利用を促進するために、親子リトミック教室の開催など子育て支援サービスの拡充を図ります。
- ・ロビー や キッズルームを子どもが安心して過ごせる居場所として活用します。

(2) 地域連携の取り組み

私たちスポーツ協会は、地域における課題や特性を理解し、鶴見区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、区民へより良いスポーツ活動を提供していきます。

(3) 地域貢献の取組

- ・地元住民の方の雇用の場として、また区内の学校が行う職業体験・インターンシップの場として協力します。
- ・地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
- ・鶴見川のクリーンアップ活動を、近隣商業施設にも呼びかけ、実施します。
- ・障がい児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。

7 地域との協力について

事業計画書で示した3つの重点課題について、鶴見区のスポーツ振興拠点であるスポーツセンターとして、以下の内容に取り組みました。

<具体的取組内容>

ア 地域で子どもを支える取組

- ・通年で、親子リトミック教室を開催しました。また、開設35周年イベントでは親子で参加できるテーマパークダンス教室などを実施しました。

イ 地域連携の取組

- ・さわやかスポーツ普及委員が開催するグラウンドゴルフ大会に協力し、運営補助を行いました。
- ・鶴見区スポーツ協会が主催する大会は2年ぶりの開催が多く、運営に関する助言やアドバイスを行い実施しました。

ウ 地域貢献の取組

- ・区内中学校の職業体験の受け入れを行いました。（3校）
- ・外国人のスポーツ参加機会の創出のため、ZUMBA のイベントを鶴見区国際交流ランジ、鶴見中央コミュニティハウスと共同開催いたしました。
- ・森永製菓、横浜F・マリノス、鶴見区役所と共同で鶴見川沿いのごみを拾いながらジョギングをするプロギングを行いました。
- ・障がい者団体がスポーツセンター内で販売活動ができるよう調整し、受け入れを行いました。

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋げます。

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	年1回～4回
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月／年1回

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期・頻度
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定2・3年目
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

8 モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、本年度の計画やマニュアルに対し、実践、評価、改善のプロセスに取り組みました。

<具体的取組内容>

項目	実施期間・時期	件数・主なご意見等
覆面調査	法人本部による 覆面調査	2月実施
お客様アンケート	6・9・12・3月	各四半期報告提出の『横浜市鶴見スポーツセンター利用者満足度評価』のとおり →結果は全スタッフに共有しました。
ご意見箱	常時設置	施設に関する要望など →回答を館内に掲示しました。
市コールセンター	常時	特にありませんでした。
オープンミーティング	4月	鶴見区さわやかスポーツ総会に参加し、意見交換を行いました。

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、鶴見スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式14～18 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

本年度は、スポーツセンター第4期指定管理の2年目として、第3体育床面ウレタン塗装や研修室の空調機器更新など、積極的な設備投資・改修を行いました。

また、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト縮減を図りました。

<具体的取組内容>

『様式14～18 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和5年4月1日～令和6年3月31日

平

214

土曜

47

•

63

鶴見スポーツセンター

作成日

2024/05/14

様式4 利用状況表(人数)

令和5年4月1日～令和6年3月31日

平日 214 土曜 47 日祝 63

鶴見スポーツセンター

作成日 2024/05/14

項目	団体・個人合計			団体利用								個人利用									
	区分	団体合計		人数	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
		一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人		一般	小人	一般	小人	一般	小人		
第1体育室	早朝	1,125	1,037	88	1,125	1,037	88	0	0	1,037	88	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	A	11,560	10,752	808	11,560	10,752	808	5,441	95	972	162	4,339	551	0	0	0	0	0	0	0	
	B	12,259	11,512	747	12,259	11,512	747	6,066	44	934	194	4,512	509	0	0	0	0	0	0	0	
	C	11,117	10,494	623	11,117	10,494	623	5,278	128	1,118	101	4,098	394	0	0	0	0	0	0	0	
	D	10,156	6,751	3,405	10,156	6,751	3,405	2,234	2,983	1,067	134	3,450	288	0	0	0	0	0	0	0	
	E	10,315	6,204	4,111	10,315	6,204	4,111	2,738	3,598	1,115	267	2,351	246	0	0	0	0	0	0	0	
	F	9,151	7,951	1,200	9,151	7,951	1,200	4,891	838	1,201	1	1,859	361	0	0	0	0	0	0	0	
第2体育室	深夜	1,200	1,200	0	1,200	1,200	0	0	0	0	0	1,200	0	0	0	0	0	0	0	0	
	小計	66,883	55,901	10,982	66,883	55,901	10,982	26,648	7,686	7,444	947	21,809	2,349	0	0	0	0	0	0	0	
	項目	団体・個人合計			団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日		
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	764	456	308	0	0	0	0	0	0	0	0	0	764	456	308	0	0	456	308	0
	A	5302	4376	926	2584	2070	514	620	0	10	264	1440	250	2718	2306	412	1837	153	43	26	426
	B	5803	4847	956	1511	1221	290	11	0	10	0	1200	290	4292	3626	666	2521	214	595	229	510
第3体育室	C	4408	3597	811	1218	1107	111	18	0	99	1	990	110	3190	2490	700	1288	280	577	189	625
	D	6029	2325	3704	3561	770	2791	83	2770	99	1	588	20	2468	1555	913	401	302	624	246	530
	E	4342	1822	2520	2098	329	1769	42	1763	99	1	188	5	2244	1493	751	393	162	478	254	622
	F	4272	3738	534	1305	1304	1	1051	0	103	1	150	0	2967	2434	533	1287	264	500	113	647
	深夜	450	450	0	450	450	0	0	0	0	0	450	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	31370	21611	9759	12727	7251	5476	1825	4533	420	268	5006	675	18643	14360	4283	7727	1375	3273	1365	3360
	項目	団体・個人合計			団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日		
第3体育室	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	661	661	0	661	661	0	0	0	661	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	9353	7555	1798	9353	7555	1798	4841	1031	1491	22	1223	745	0	0	0	0	0	0	0	0
	B	5048	4653	395	5048	4653	395	3606	17	359	171	688	207	0	0	0	0	0	0	0	0
	C	3272	2812	460	3272	2812	460	1637	87	439	116	736	257	0	0	0	0	0	0	0	0
	D	4245	2203	2042	4245	2203	2042	1216	1466	406	236	581	340	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	4030	1716	2314	4030	1716	2314	456	1687	388	166	872	461	0	0	0	0	0	0	0	0
研修室	F	3799	2204	1595	3799	2204	1595	1521	1207	326	232	357	156	0	0	0	0	0	0	0	0
	深夜	90	90	0	90	90	0	0	0	0	0	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	30498	21894	8604	30498	21894	8604	13277	5495	4070	943	4547	2166	0	0	0	0	0	0	0	0
	項目	団体・個人合計			団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日		
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	71	42	29	71	42	29	0	0	42	29	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	5258	5125	133	5258	5125	133	3231	9	733	0	1161	124	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング室	B	3149	2970	179	3149	2970	179	1549	13	146	36	1275	130	0	0	0	0	0	0	0	0
	C	3916	3748	168	3916	3748	168	2287	3	264	63	1197	102	0	0	0	0	0	0	0	0
	D	2549	2288	261	2549	2288	261	937	108	302	37	1049	116	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	3049	1233	1816	3049	1233	1816	456	1621	170	1	607	194	0	0	0	0	0	0	0	0
	F	1853	1338	515	1853	1338	515	892	483	329	1	117	31	0	0	0	0	0	0	0	0
	深夜	15	15	0	15	15	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	19860	16759	3101	19860	16759	3101	9352	2237	1986	167	5421	697	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング室	項目	団体・個人合計			団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日		
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	948	942	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	948	942	6	0	0	942	6	0
	A	9047	9001	46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9047	9001	46	0	0	5452	21	1418
	B	6105	6074	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6105	6074	31	0	0	3418	12	1173
	C	6306	6207	99	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6306	6207	99	0	0	3532	17	1125
	D	5968	5899	69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5968	5899	69	0	0	3116	38	1152
ト レ 一 二 ン グ 室	E	7456	7361	95	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7456	7361	95	0	0	5004	68	971
	F	4961	4904	57	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4961	4904	57	0	0	3616	49	557
	深夜	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	40791	40388	403	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40791	40388	403	0	0	24138	205	7338
	項目	団体・個人合計			団体合計		合計		平日		土曜		日・祝		個人合計		合計		平日		
	区分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	
	早朝	189,402	156,553	32,849	129,968	101,805	28,163	51,102	19,951	13,920	2,325	36,783	5,887	59,434	54,748	4,686	31,865	1,580	10,611	1	

様式5 種目別利用者数

令和5年4月1日～令和6年3月31日

鶴見スポーツセンター

作成日

2024/05/24

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	663	9,421	1,418	10,839	6,531	2,220	8,751	19,590
卓球	363	12,960	143	13,103	7,079	1,622	8,701	21,804
バレーボール	329	10,169	340	10,509	0	0	0	10,509
バスケットボール	654	8,863	4,306	13,169	750	441	1,191	14,360
体操・エアロビクス	1,247	22,448	5,145	27,593	0	0	0	27,593
武道	942	11,110	8,262	19,372	0	0	0	19,372
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	40,388	403	40,791	40,791
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	893	6,116	2,761	8,877	0	0	0	8,877
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	42	24	911	935	0	0	0	935
フットサル	584	6,028	2,755	8,783	0	0	0	8,783
テニス	40	0	125	125	0	0	0	125
ウォーキング	2	12	0	12	0	0	0	12
その他スポーツ	658	14,654	1,997	16,651	0	0	0	16,651
合 計	6,417	101,805	28,163	129,968	54,748	4,686	59,434	189,402

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式6 利用状況表（総括）

令和5年4月1日～令和6年3月31日

平日

214

土曜

47

日・祝

63

鶴見スポーツセンター

作成日

2024/5/16

項目	利用コマ数																人数														
	稼働率			団体												団体				個人											
				一般						優先						個人				曜日		曜日									
区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計						
第1体育室	早朝	92	92	100%	0	86	0	86	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	1125	86	0	1125	0	0	0	0				
	A	644	601	93%	60	85	60	204	1	0	326	8	62	338	4	54	0	0	0	0	11560	402	5536	1134	4890	11560	0	0	0		
	B	646	577	89%	191	86	62	334	5	0	168	8	62	180	4	54	0	0	0	0	12259	427	6110	1128	5021	12259	0	0	0		
	C	646	537	83%	247	86	60	389	3	1	76	8	60	90	4	50	0	0	0	0	11117	437	5406	1219	4492	11117	0	0	0		
	D	646	549	85%	249	86	62	385	11	1	86	8	58	102	4	46	0	0	0	0	10156	434	5217	1201	3738	10156	0	0	0		
	E	644	617	96%	315	85	85	475	10	0	86	8	38	96	4	32	0	0	0	0	10315	443	6336	1382	2597	10315	0	0	0		
	F	644	627	97%	410	10	113	533	0	0	2	84	8	90	0	4	0	0	0	0	9151	527	5729	1202	2220	9151	0	0	0		
	深夜	2	2	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	1200	1	0	0	1200	1200	0	0	0			
第2体育室	小計	3964	3602	91%	1472	524	442	2406	30	2	744	130	290	898	20	246	0	0	0	0	66883	2757	34334	8391	24158	66883	0	0	0		
	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計		
	早朝	46	46	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	764	0	0	0	0	764	0	0	0		
	A	322	322	100%	0	0	0	0	0	0	41	43	24	87	3	18	171	4	39	214	5302	108	620	274	1690	2584	1990	69	659	2718	
	B	323	323	100%	0	0	0	0	0	0	1	1	22	5	3	16	212	46	41	299	5803	24	11	10	1490	1511	2735	824	733	4292	
	C	323	323	100%	0	0	0	0	0	0	0	2	3	21	7	3	16	212	44	41	297	4408	26	18	100	1100	1218	1568	766	856	3190
	D	323	323	100%	0	0	0	0	0	0	0	128	3	19	132	3	15	86	44	43	173	6029	150	2853	100	608	3561	703	870	2468	
	E	322	322	100%	0	0	0	0	0	0	0	166	3	12	170	2	9	47	44	50	141	4342	181	1805	100	193	2098	555	732	957	2244
	深夜	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	450	1	0	0	450	450	0	0	0			
第3体育室	小計	1982	1982	100%	0	0	0	0	0	0	423	57	101	492	14	75	856	271	274	1401	31370	581	6358	688	5681	12727	9102	4638	4903	18643	
	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計		
	早朝	46	43	93%	0	1	0	1	0	0	0	42	0	42	0	0	0	0	0	661	43	0	661	0	661	0	0	0	0		
	A	322	305	95%	2	5	44	51	0	0	200	42	12	247	0	7	0	0	0	9353	305	5872	1513	1968	9353	0	0	0	0		
	B	323	280	87%	51	42	47	140	0	0	129	1	10	135	0	5	0	0	0	5048	280	3623	530	895	5048	0	0	0	0		
	C	323	211	65%	112	41	47	199	1	0	2	1	8	6	0	5	0	0	0	3272	211	1724	555	993	3272	0	0	0	0		
	D	323	274	85%	133	44	45	222	0	0	44	1	7	48	0	4	0	0	0	4245	274	2682	642	921	4245	0	0	0	0		
	E	322	250	78%	153	42	50	245	0	0	1	1	3	4	0	1	0	0	0	4030	250	2143	554	1333	4030	0	0	0	0		
	F	322	272	84%	146	39	43	228	0	0	42	1	1	44	0	0	0	0	0	3799	272	2728	558	513	3799	0	0	0	0		
研修室	深夜	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	90	1	0	0	90	90	0	0	0			
	小計	1982	1636	83%	597	214	276	1086	1	0	418	89	42	527	0	22	0	0	0	30498	1636	18772	5013	6713	30498	0	0	0	0		
	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計		
	早朝	46	22	48%	0	22	0	22	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	71	22	0	71	0	71	0	0	0	0			
	A	322	252	78%	46	3	23	71	0	1	114	43	23	161	3	16	0	0	0	0	5258	252	3240	733	1285	5258	0	0	0	0	
	B	323	239	74%	41	32	24	96	0	1	115	2	25	122	3	17	0	0	0	0	3149	239	1562	182	1405	3149	0	0	0	0	
	C	323	252	78%	42	27	30	98	0	1	127	4	22	134	3	16	0	0	0	0	3916	252	2290	327	1299	3916	0	0	0	0	
	D	323	216	67%	91	35	22	148	0	0	44	4	20	51	3	14	0	0	0	0	2549	216	1045	339	1165	2549	0	0	0	0	
トレーニング室	E	322	233	72%	140	42	33	215	0	0	3	4	11	6	2	10	0	0	0	0	3049	233	2077	171	801	3049	0	0	0	0	
	F	322	228	71%	154	43	22	219	0	0	4	3	2	5	0	4	0	0	0	0	1853	228	1375	330	148	1853	0	0	0	0	
	深夜	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	15	1	0	0	15	15	0	0	0			
	小計	1982	1443	73%	514	204	154	869	0	3	407	60	104	480	14	77	0	0	0	0	19860	1443	11589	2153	6118	19860	0	0	0	0	
	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計		
	早朝	46	46	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	948	0	0	0	0	948	0	0	0			
	A	320	320	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	320	9047	0	0	0	0	5473	1430	2144	9047		
	B	321	321	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	321	6105	0	0	0	0	3430	1182	1493	6105		
トランク室	C	320	320	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61	320	6306	0	0	0	0	3549	1168	1589	6306		
	D	320	320	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61	320	5968	0	0	0	0	3154					

様式7

施設名 横浜市鶴見スポーツセンター

託児事業実績報告

令和5年4月1日～令和6年3月31日

令和6年4月15日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	今年度は中止しました。								

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

令和5年04年01日～令和6年03年31日

鶴見スポーツセンター

作成日

2024/04/14

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
バドミントン教室（初級）	定期	41	417	0	417
バドミントン教室（中級）	定期	41	390	0	390
木曜ナイトバドミントン教室	定期	41	501	0	501
卓球教室（水曜）	定期	41	1,850	0	1,850
卓球教室（金曜）	定期	41	652	0	652
太極拳教室（火曜）	定期	37	1,076	0	1,076
太極拳教室（木曜）	定期	39	1,306	0	1,306
背骨コンディショニング	定期	43	505	0	505
火曜いきいき健康づくり教室	定期	40	1,116	0	1,116
金曜はつらつ健康づくり教室	定期	40	620	0	620
健康美体操教室	定期	43	1,718	0	1,718
女性のためのボディケア教室	定期	37	484	0	484
体力アップ教室	定期	42	614	0	614
水曜転倒予防教室	定期	42	633	0	633
金曜転倒予防教室	定期	41	295	0	295
目覚めのバレエヨガ	定期	30	446	0	446
親子リトミック教室（バニラ）	定期	30	282	302	584
親子リトミック教室（イチゴ）	定期	38	628	671	1,299
ジュニアインラインスケート教室	定期	42	0	935	935
バレーボールタイム	当日	21	662	0	662
はじめてエアロビクスタイル	当日	41	682	0	682
土曜ひきしめエアロビクスタイル	当日	41	887	0	887
朝ヨガタイム	当日	42	643	0	643
昼ヨガタイム	当日	41	580	0	580
夜ヨガタイム	当日	41	994	0	994
火曜ZUMBAタイム	当日	41	724	0	724
金曜ZUMBAタイム	当日	41	508	0	508
やさしいピラティス	当日	41	818	0	818
バランスボールタイム	当日	41	572	0	572
入門！！体育塾	定期	42	0	589	589
木曜ジュニアバドミントン教室	定期	39	0	579	579
美筋BODY MAKE	定期	43	276	0	276
月曜11時のヨガ	定期	30	378	0	378

水曜9時のピラティス	定期	42	370	0	370
水曜10時のピラティス	定期	42	526	0	526
月曜9時の骨盤エクササイズ	定期	30	161	0	161
月曜10時の骨盤エクササイズ	定期	30	277	0	277
火曜9：15の減量教室	定期	41	644	0	644
火曜10：30の減量教室	定期	41	732	0	732
水曜13時の転倒予防教室	定期	5	68	0	68
木曜13時の体力ステップアップ	定期	43	442	0	442
木曜14時の体力ステップアップ	定期	43	411	0	411
木曜16時の体幹エクササイズ	定期	43	403	0	403
金曜14時の転倒予防教室	定期	3	19	0	19
土曜9時女性のためのボディケア	定期	4	50	0	50
月曜12時のヨガ	定期	30	155	0	155
社交ダンス教室（初中級）	定期	43	756	0	756
すくすく幼児体操教室	定期	42	0	751	751
ジュニア体操教室	定期	43	0	1,280	1,280
フットサルタイム	当日	20	370	0	370
朝のすっきりストレッチ＆トレーニング	当日	43	318	0	318
骨盤リセット	当日	43	328	0	328
親子リトミック	当日	1	15	16	31
ペン習字美文字講座	定期	39	374	0	374
火曜ナイトバドミントン	定期	41	516	0	516
火曜ジュニアバドミントン	定期	41	0	478	478
リラックスヨガ	定期	41	281	0	281
木曜15時の体幹エクササイズ	定期	43	291	0	291
水曜わんぱく幼児教室	定期	20	0	102	102
ミニバスケット 低学年	定期	42	0	922	922
ミニバスケット 高学年	定期	42	0	724	724
にこにこ幼児体操教室	定期	43	0	510	510
キッズチアダンス	定期	41	0	194	194
ジュニアテニス	定期	40	0	124	124
ジュニア空手	定期	42	0	264	264
サルセーション	当日	41	684	0	684
ストレッチポールde筋膜リリース	当日	42	406	0	406
かけっこ教室①	当日	2	0	135	135
かけっこ教室②	当日	2	0	89	89

のんびりヨーガ (スポレク)	当日	1	4	0	4
Let's テーマパークダンス (スポレク)	当日	1	13	10	23
だれでもエアロ (スポレク)	当日	1	0	0	0
やさしい体幹トレーニング (スポレク)	当日	1	9	0	9
ボクシングフィットネス (スポレク)	当日	1	10	0	10
バドミントン・テニス体験会 (スポレク)	当日	1	0	63	63
SDG s 大作戦 (スポレク)	当日	1	15	20	35
さわやかスポーツ体験 (スポレク)	当日	1	0	148	148
やさしい体幹トレーニング	当日	1	27	0	27
フラエクササイズ	当日	1	9	0	9
みんなで楽しむバレエヨガ	当日	1	22	0	22
ボクシングフィットネス	当日	1	10	0	10
美筋BODY MAKE	当日	1	17	0	17
クリスマステーマパークダンス	当日	1	23	0	23
コレオロジー by salsation	当日	1	31	0	31
ビート アンド キックス	当日	1	25	0	25
ほぐピラ	当日	1	8	0	8
ストレッチ&リラクゼーション	当日	1	21	0	21
ZUMBA	当日	1	15	0	15
書初め教室	当日	1	0	7	7
辰年の年賀状を描こう！	当日	1	4	8	12
レインボースティック工作	当日	1	7	8	15
TSURUMI SHOW TIME	当日	1	31	29	60
健康測定会	当日	1	23	0	23
合 計		2,512	30,178	8,958	39,136

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
託児（月曜ヨガ）	他	0	0	0	0
託児（親子わくわく）	他	0	0	0	0
託児（親子のびのび）	他	0	0	0	0
合 計		0	0	0	0

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1) 収入 (円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
①指定管理料	11,244,000	8,433,000	11,244,000	9,361,000	40,282,000	39,344,000	102%	
①横浜市による運営支援					0			
②施設運営収入 (A)	13,722,510	17,586,580	15,776,510	12,840,830	59,926,430	65,159,000	92%	
利用料金収入	4,550,690	7,660,650	6,461,540	6,611,250	25,284,130	30,451,000	83%	
利用料金収入(駐車場)	882,700	1,382,550	1,299,700	1,366,750	4,931,700	5,994,000	82%	
スポーツ教室等事業収入	8,181,620	8,460,380	7,930,670	4,737,730	29,310,400	26,879,000	109%	
文化系教室収入	106,800	81,000	84,600	9,000	281,400	22,000	1279%	
託児事業収入	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
広告業務収入	0	0	0	100,000	100,000	0	#DIV/0!	
その他	700	2,000	0	16,100	18,800	1,813,000	1%	
③自主事業による収入	825,830	1,222,658	1,318,173	1,153,572	4,520,233	5,451,000	83%	
スポーツ教室等事業(時間外)	57,950	112,850	119,560	106,750	397,110	0	#DIV/0!	
飲食事業	313,936	606,628	446,993	513,672	1,881,229	2,297,000	82%	
物販事業	214,320	246,180	204,770	264,880	930,150	1,719,000	54%	
利用料金収入(時間外)	125,094	150,970	252,240	194,720	723,024	593,000	122%	
利用料金収入(駐車場)(時間外)	29,650	31,200	66,550	39,590	166,990	663,000	25%	
ヘルスプロモーション事業	84,880	74,830	219,660	31,960	411,330	179,000	230%	
その他	0	0	8,400	2,000	10,400	0	#DIV/0!	
合計(②+③)	14,548,340	18,809,238	17,094,683	13,994,402	64,446,663	70,610,000		

(2) 支出 (円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算 達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)	25,178,706	25,487,236	25,669,431	29,403,348	105,738,721	106,727,000	99%	
人件費	9,911,388	8,605,250	11,111,941	9,379,500	39,008,079	46,954,000	83%	
修繕費	1,801,272	591,800	1,944,371	1,504,426	5,841,869	6,050,000	97%	
設備管理費・保安警備費	1,382,535	1,703,350	1,356,135	1,636,580	6,078,600	6,079,000	100%	
備品購入費・消耗品費	841,752	530,090	379,947	1,175,336	2,927,125	880,000	333%	
外構・植栽管理費・廃棄物処理費	1,456,400	0	165,000	357,300	1,978,700	1,810,000	109%	
広報費・印刷製本費	24,245	132,826	121,100	198,072	476,243	500,000	95%	
光熱水費・燃料費	1,499,586	2,925,394	1,722,261	2,102,832	8,250,073	9,988,000	83%	
保険料	196,471	242,873	285,717	266,647	991,708	43,000	2306%	
使用料・賃借料	2,028,993	1,886,368	1,554,459	1,450,986	6,920,806	2,461,000	281%	
委託料・謝金	4,352,819	5,210,395	5,453,147	4,790,532	19,806,893	19,838,000	100%	
公租公課	981	600	200	4,518,720	4,520,501	5,527,000	82%	
旅費	23,186	23,816	35,526	16,212	98,740	76,000	130%	
会議賄い費		0	0	0	0	0	#DIV/0!	
通信運搬費	89,153	76,633	103,942	97,289	367,017	368,000	100%	
支払手数料	131,325	156,411	184,685	162,321	634,742	1,021,000	62%	
会費及び負担金	73,200	34,823	0	11,400	119,423	128,000	93%	
事務経費本部分	1,251,000	3,366,607	1,251,000	1,735,195	7,603,802	5,004,000	152%	
その他	114,400	0	0	0	114,400	0	#DIV/0!	
⑤自主事業による経費	845,227	288,180	511,007	453,296	2,097,710	3,227,000	65%	
スポーツ教室等事業(時間外)	11,160	18,330	18,384	16,900	64,774	0	#DIV/0!	
飲食事業	202,760	19,080	37,658	23,664	283,162	342,000	83%	
物販事業	466,054	67,529	59,548	-92,304	500,827	843,000	59%	
ヘルスプロモーション事業	88,460	39,252	132,472	6,732	266,916	179,000	149%	
その他	76,793	143,989	262,945	498,304	982,031	1,863,000	53%	
合計(④+⑤)	26,023,933	25,775,416	26,180,438	29,856,644	107,836,431	109,954,000	98%	

(3) 収支差額(自主事業除く) (円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入 (①+②) - 支出 (④))	-212,196	532,344	1,351,079	-7,201,518	-5,530,291	-2,224,000	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (A)			59,926,430
利用料金収入			25,284,130
項 目	団体利用(体育室)	室場利用料	10,533,450
	団体利用(研修室)	室場利用料	13,833,730
	個人利用	トレーニング室、卓球・バドミントン・バスケットボール利用料	916,950
<u>利用料金収入(駐車場)</u>		駐車場利用料	4,931,700
スポーツ教室等事業収入		教室参加料	29,310,400
文化系教室収入		教室参加料	281,400
託児事業収入			0
広告業務収入		自販機広告協賛金	100,000
その他		過年度未払金辞退者等雑収入計上、オンラインキャッシュレス決済横浜市負担金等	18,800

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積 算 内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (B)			105,738,721
項 目	人件費	・常勤職員 6名 ・アルバイト18名	39,008,079
	(給与・賃金)	職員給与、アルバイト賃金	27,470,372
	(職員手当)	通勤手当 ほか	7,801,543
	(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	3,237,718
	(給付費)	労働者福祉共済掛金	30,000
	(労働者福祉共済掛金)		0
	(退職給付引当金繰入額)		468,446
	修繕費		5,841,869
	(駐車場に係るもの)		33,000
	(その他)	第3体育室ウレタン塗装、男子シャワー・トイレ壁面補修 他	5,808,869
	設備管理費	総合管理業務委託 等	5,088,600
	保安警備費	警備業務委託	990,000
	備品購入費	バレーボール支柱	388,751
	消耗品費		2,538,374
	(駐車場に係るもの)		66,132
	(その他)	事務・衛生用品 等	2,472,242
	外構・植栽管理費	植栽・樹木管理委託	1,794,100
	廃棄物処理費	ごみルート回収費	184,600
	広報費	ポスティング費	198,000
	印刷製本費	教室チラシ印刷費	278,243
	光熱水費		8,250,073
	(電気)		5,482,491
	(ガス)		2,010,321
	(水道)		757,261
	燃料費		0
	保険料		991,708
	(施設賠償責任保険)	施設賠償責任保険料	26,353
	(火災保険・自動車保険)		0
	(その他)	スポーツ教室保険料	965,355
	使用料・賃借料		6,920,806
	(市への支払)		0
	(リース料)	券売機、パソコン、複合機、トレーニングマシン、ロッカー	2,710,206
	(その他)	教室施設利用料 等	4,210,600
	委託料		4,811,197
	(駐車場に係るもの)		0
	(その他)	教室指導業務委託、現金集配業務、システム保守	4,811,197
	謝金	教室指導謝金 等	14,995,696
	公租公課費		4,520,501
	(事業所税)		274,900
	(消費税)		4,244,220
	(印紙税)	印紙代	1,381
	(その他)		0
	旅費	出張交通費	98,740
	会議賄い費		0
	通信運搬費	電話代、インターネット通信費 等	367,017
	支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料 等	634,742
	会費及び負担金		119,423
	(職員等研修費)	サービス介助士講習受講料 等	75,423
	(その他)	神奈川県暴力追放センター賛助会費、元宮自治会費	44,000
	事務経費本部分	事務局事務経費	7,603,802
	その他	過年度トレ室回数券返金等	114,400

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費…報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

收支決算書

4 自主事業・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計		4,520,233	
項目	スポーツ教室等事業(時間外)	407,510	
	飲食事業	自動販売機飲料販売料収入	1,881,229
	物販事業	体育用具販売(シャトル、卓球ボール 他)	930,150
項目	利用料金収入(時間外)	723,024	
	<u>利用料金収入(駐車場)(時間外)</u>	166,990	
	ヘルスプロモーション事業	出張教室参加料等	411,330
	その他	0	

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

收支決算書

5 自主事業・支出の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計		2,097,710	
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	64,774	
	飲食事業	自動販売機電気代等	283,162
	物販事業	販売物販仕入等	500,827
	利用料金収入(時間外)	666,666	
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	0	
	ヘルスプロモーション事業	スポレク事業費、派遣指導旅費等	266,916
	その他	鶴見区スポーツ協会賛助会費、自主事業消費税等	315,365

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。