第１号様式（第９条）

　　　年度

鶴見区商店街魅力発信支援事業補助金交付申請書

　 年　 月 日

（申請先）

 横浜市鶴見区長

申請者　　商店会名

　　　　　役職名

　　　　　ふりがな

代表者名

 （住　所）〒

　　　　　　（ＴＥＬ）

　　　　　　（生年月日）　　 年　　　月　　　日

　　　　　連絡責任者

　　　　　　（ＴＥＬ）

　鶴見区商店街魅力発信支援事業に係る経費について、補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。なお、補助金の交付を受けるにあたっては、横浜市補助金等の交付に関する規則（平成17年11月30日横浜市規則第139号）及び鶴見区商店街魅力発信支援事業補助金交付要綱を遵守します。

１　補助金交付申請額

　　　　　　　　　　　　　　円

２　事業実施に要する総経費

　　　　　　　　　　　　　　円

３　関係書類（原則Ａ４判）

(1) 鶴見区商店街魅力発信支援事業概要書（第１号様式の２）

(2) 鶴見区商店街魅力発信支援事業収支予算書（第１号様式の３）

(3) 定款又は規約

(4) 会員名簿又は参加店名簿

(5) その他関係書類

横浜市暴力団排除条例第８条に基づき、暴力団員でないことを確認するため、本様式に記載された情報を神奈川県警察本部長に照会することについて同意します。

|  |
| --- |
| 第１号様式の２（第９条） |
| 　　　年度 |
| 鶴見区商店街魅力発信支援事業概要書 |
|  イベントの名称 | 　 |
| 　 |
|  主催者の名称 | 　 |
| 　 |
|  共催者等の名称 | 　 |
|  サポーター氏名（肩書き等） | 　 |
| 　 |
|  実施場所・施設 | 　 |
| 　 | 　 |
|  実施予定日時 | 年　　月　　日（　）～　　月　　日（　） |
| 時　～　　　　　時 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
|  商店街の現状と | 　 |
| 将来像 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| イベントの | 　 |
| 目的、 内容、  | 　 |
| 期待する効果　等 | 　 |
| 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 目標参加者人数 | 　　　　　　　　人 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第１号様式の３（第９条） |  |  |
|  年度 |
| 鶴見区商店街魅力発信支援事業収支予算書 |
|  |  |  |  |
| １　収　入 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 区　分 | 金　　額 | 内　　容　　備　　考 |
| 　 | 　 | 　 | 通常会費充当（　　　　　　　　　　　　円） |
| 会　費 | 　 | 円 | 臨時会費徴収（　　　　　　　　　　　　円） |
| 　 | 　 | 　 | そ　の　他　（　　　　　　　　　　　　円） |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 協賛金 | 　 | 円 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 区役所　　（　　　　　　　　　　　　円） |
| 補助金 | 　 | 円 | 神奈川県　（　　　　　　　　　　　　円） |
| 　 | 　 | 　 | その他　　（　　　　　　　　　　　　円） |
| 　 | 　 | 　 | 模擬店等売上金（　　　　　　　　　　　円） |
| 売上金 | 　 | 円 | 　 |
|   | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| その他 | 　 | 円 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 合　計 | 　 | 円 | 　 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ２　支　出 |  |  |  | （単位：円） |
| 　 | 　 | ※区記入欄 |
| 項目および内容・内訳 | 金　額 | 補助対象額 | 補助対象外額 | 備考 |
| 広告・宣伝費  | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| 謝金  | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| 食糧費（単価×人数）  | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| 購入費  | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| 機材・会場等使用料、保険料 | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| ④ | 　 | 　 | 　 |  |
| 委託費（ｲﾍﾞﾝﾄ運営、警備費等） | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| 光熱費 | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| 事務費 | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| その他経費 | 　 | 　 | 　 |  |
| ① | 　 | 　 | 　 |  |
| ② | 　 | 　 | 　 |  |
| ③ | 　 | 　 | 　 |  |
| サポーター経費 | 　 | 　 | 　 |  |
| ①＠5000×　　回 | 　 | 　 | 　 |  |
|  　　合　　　　　計 | 　 | 　 | 　 |  |
| ※区記入欄（交付確定額算出） |