

2025年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	290,396	25,050	315,446	344,000	91.70	293,723	107.40
5月	333,560	34,590	368,150	376,000	97.91	347,940	105.81
6月	321,650	44,480	366,130	339,000	108.00	319,310	114.66
7月	259,530	45,320	304,850	366,000	83.29	369,825	82.43
8月	333,980	40,800	374,780	356,000	105.28	307,360	121.94
9月	346,310	51,570	397,880	374,000	106.39	361,470	110.07
10月	286,920	21,730	308,650	325,000	94.97	335,550	91.98
11月	245,940	21,480	267,420	347,000	77.07	318,530	83.95
12月	288,390	28,740	317,130	318,000	99.73	348,356	91.04
1月	347,960	28,760	376,720	350,000	107.63	375,540	100.31
2月	254,240	44,760	299,000	357,000	83.75	345,579	86.52
3月	364,030	39,720	403,750	348,000	116.02	369,278	109.33
合計	3,672,906	427,000	4,099,906	4,200,000	97.62	4,092,461	100.18

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

2025年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	290,396	25,050	315,446
5月	333,560	34,590	368,150
6月	321,650	44,480	366,130
7月	259,530	45,320	304,850
8月	333,980	40,800	374,780
9月	346,310	51,570	397,880
10月	286,920	21,730	308,650
11月	245,940	21,480	267,420
12月	288,390	28,740	317,130
1月	347,960	28,760	376,720
2月	254,240	44,760	299,000
3月	364,030	39,720	403,750
合計	3,672,906	427,000	4,099,906

【説明】

部屋利用料＋キャンセル料＝領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

2025年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	7,218	362	591	417	295	68	2,691	2,794	7,218	6,814	106%
5月	30	7,700	398	688	425	285	95	2,867	2,942	7,700	7,230	107%
6月	29	6,821	315	548	349	242	59	2,733	2,575	6,821	7,540	90%
7月	27	8,776	354	818	349	236	80	3,921	3,018	8,776	6,933	127%
8月	30	8,087	362	578	372	263	79	3,121	3,312	8,087	6,573	123%
9月	29	6,683	345	534	356	233	56	2,508	2,651	6,683	8,361	80%
上半期計	174	45,285	2,136	3,757	2,268	1,554	437	17,841	17,292	45,285	43,451	104%
10月	30	7,915	413	646	471	312	71	2,956	3,046	7,915	9,882	80%
11月	29	7,346	359	612	384	276	70	2,817	2,828	7,346	7,043	104%
12月	26	5,817	276	445	268	189	46	2,358	2,235	5,817	6,557	89%
1月	26	6,080	303	484	332	211	61	2,325	2,364	6,080	7,108	86%
2月	27	7,648	280	523	312	217	71	2,858	3,387	7,648	8,033	95%
3月	30	8,165	440	723	497	341	80	3,077	3,007	8,165	8,775	93%
下半期計	168	42,971	2,071	3,433	2,264	1,546	399	16,391	16,867	42,971	47,398	91%
年間合計	342	88,256	4,207	7,190	4,532	3,100	836	34,232	34,159	88,256	90,849	97%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	4,801	2,099	318	7,218	2,402		656
5月	5,182	2,104	414	7,700	2,350		675
6月	4,594	1,921	306	6,821	2,058		531
7月	6,211	2,169	396	8,776	1,928		576
8月	5,382	2,257	448	8,087	2,495		705
9月	4,430	1,914	339	6,683	2,057		639
上半期計	30,600	12,464	2,221	45,285	13,290	0	3,782
10月	5,227	2,296	392	7,915	2,045		571
11月	4,881	2,077	388	7,346	2,221		560
12月	3,762	1,762	293	5,817	1,742		474
1月	4,072	1,703	305	6,080	1,927		505
2月	5,116	2,173	359	7,648	2,123		539
3月	5,400	2,368	397	8,165	3,087		512
下半期計	28,458	12,379	2,134	42,971	13,145	0	3,161
年間合計	59,058	24,843	4,355	88,256	26,435	0	6,943

2025年度 「舞岡地区センター」 収支予算書兼決算書
(2025年4月1日～2026年3月31日)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	39,151,000		39,151,000	39,931,000	△ 780,000	横浜市より
利用料金収入	4,200,000		4,200,000	4,099,906	100,094	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,200,000		2,200,000	2,088,420	111,580	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	970,000	0	970,000	834,615	135,385	
印刷代			0	28,956	△ 28,956	
自動販売機手数料			0	658,503	△ 658,503	
駐車場利用料収入			0		0	
その他（再発行、シャトル等）	970,000		970,000	147,156	822,844	
収入合計	46,521,000	0	46,521,000	46,953,941	△ 432,941	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	29,652,000	0	29,652,000	29,988,783	△ 336,783	
給与・賃金	25,976,000		25,976,000	25,881,337	94,663	スタッフ及び時給職員
社会保険料	2,100,000		2,100,000	2,419,412	△ 319,412	
通勤手当	1,161,000		1,161,000	1,121,062	39,938	常勤職員・時給職員
健康診断費	95,000		95,000	82,570	12,430	常勤職員・時給職員
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	320,000		320,000	484,402	△ 164,402	
事務費	2,088,000	0	2,088,000	1,535,485	552,515	
旅費	20,000		20,000	134,516	△ 114,516	出張旅費
消耗品費	300,000		300,000	192,224	107,776	事務消耗品費
会議随い費	20,000		20,000	24,515	△ 4,515	
印刷製本費	124,000		124,000	98,595	25,405	
通信費	400,000		400,000	332,298	67,702	電話代・郵送料等
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	100,000		100,000	0	100,000	
図書購入費	200,000		200,000	0	200,000	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	44,140	15,860	
職員等研修費	20,000		20,000	20,000	0	
振込手数料	0		0		0	
リース料	764,000		764,000	595,680	168,320	
手数料	0		0	13,137	△ 13,137	
地域協力費	80,000		80,000	80,380	△ 380	地域イベントの協力費等
事業費	1,020,000	0	1,020,000	796,480	223,520	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	1,020,000		1,020,000	796,480	223,520	
自主事業費	0		0		0	
管理費	12,373,000	0	12,373,000	11,932,616	440,384	
光熱水費	7,050,000	0	7,050,000	6,324,347	725,653	
電気料金	4,000,000		4,000,000	3,474,805	525,195	
ガス料金	2,430,000		2,430,000	2,307,367	122,633	
水道料金	620,000		620,000	542,175	77,825	
清掃費	1,453,000		1,453,000	1,528,900	△ 75,900	日常・定期清掃費
修繕費	590,000		590,000	500,825	89,175	
機械警備費	168,000		168,000	184,800	△ 16,800	
設備保全費	3,112,000	0	3,112,000	3,393,744	△ 281,744	
空調衛生設備保守	382,000		382,000	502,700	△ 120,700	
消防設備保守	102,000		102,000	112,200	△ 10,200	
電気設備保守	378,000		378,000	1,291,400	△ 913,400	
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000	55,000	△ 5,000	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	2,200,000		2,200,000	1,432,444	767,556	
共益費	0		0		0	
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税	0		0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税	0		0		0	
その他（ ）	0		0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	0	0	0	1,254,508	△ 1,254,508	
本部分	0		0		0	
当該施設分	0		0	1,254,508	△ 1,254,508	
二一ス対応費	1,388,000		1,388,000	1,446,069	△ 58,069	
支出合計	46,521,000	0	46,521,000	46,953,941	△ 432,941	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費収入	0			0		
自主事業費支出	0			0		
自主事業収支	0			0		
管理許可・目的外使用許可収入	0			0		
管理許可・目的外使用許可支出	0			0		
管理許可・目的外使用許可収支	0			0		

2025年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	新聞購読料(神奈川新聞)	42,000	
2	ケーブルテレビ利用料	36,960	
3	NHK受信料	12,618	
4	ポケットWIFI利用料	50,075	
5	通信カラオケ利用料	171,600	
6	AED利用料	39,600	
7	リソグラフ利用料	145,200	
8	車椅子	1,000	
9	受付システムクラウド利用料	264,000	ジュビロシステム
10	ホームページ	14,400	
11	自動販売機設置費用	81,840	
12	図書購入費	205,076	
13	横浜市緑の協会 花やぐまち事業 春の花苗代	10,000	
14	音楽室ピアノ調律代	13,000	赤沢ピアノ
15	圧力なべパッキン	3,490	
16	リソグラフ消耗品	31,460	
17	図書購入費	14,870	代本屋書店 他
18	公共WIFI利用料	213,840	
19	利用者用コピー機	95,040	
	合 計	1,446,069	

2025年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
一般	朝のストレッチ体操 前期	4～7月	45	なし	319	0	0	0	無	0	0	0	
一般	朝のストレッチ体操 後期	10～3月	65	なし	326	0	0	0	無	0	0	0	
親子	イングリッシュ親子ひろば(英語)	4～3月	12	25	110	62,000	28,000	90,000	有	500	7,500	0	湘南とつかYMCA
親子	リトミック親子ひろば(音楽)	4～3月	12	25	272	5,200	54,800	60,000	有	400	5,000	0	
親子	のびのび親子ひろば(体育)	4～3月	11	25	144	55,550	34,450	90,000	有	400	10,000	0	湘南とつかYMCA
一般	初級おしゃべり英会話 ①	4～9月	6	12	63	0	65,000	65,000	有	5,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	初級おしゃべり英会話②	1～3月	6	12	60	0	66,000	66,000	有	5,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	ストレッチ&リズム体操①	4月	2	17	16	2,500	13,500	16,000	有	1,500	6,500	0	
一般	ストレッチ&リズム体操②	5月	2	17	16	6,000	10,000	16,000	有	1,500	6,500	0	
一般	ストレッチ&リズム体操③	6～7月	3	17	24	3,300	20,700	24,000	有	2,300	6,500	0	
一般	タオルストレッチ①	4～9月	6	12	25	12,500	17,500	30,000	有	700	5,000	0	
一般	タオルストレッチ②	10～3月	5	12	24	8,900	16,100	25,000	有	700	5,000	0	
一般	ストレッチ&ウォーキング舞岡公園	4～3月	5	10	33	0	0	0	無	0	0	0	
一般	ストレッチ&ウオー戸塚七福神	1/10	1	10	4	0	0	0	無	0	0	0	戸塚見知楽会
一般	初級らくらく基礎英語 ①	4～9月	6	12	56	5,250	48,750	54,000	有	4,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	初級らくらく基礎英語②	10～3月	6	12	56	9,000	45,000	54,000	有	4,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	気軽に英語でChat①	5～10月	6	17	52	0	66,000	66,000	有	5,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	気軽に英語でChat②	11～3月	6	12	75	0	66,000	66,000	有	5,500	7,500	0	湘南とつかYMCA
一般	楽しく体を動かすスポンジテニス	4月	2	12	11	3,000	9,000	12,000	有	1,500	0	0	
一般	脳いきいき健康体操	4～3月	11	30	115	78,800	31,200	110,000	有	300	10,000	0	湘南とつかYMCA
親子	ちょこっとおはなし会	4～3月	12	なし	164	15,000	0	15,000	無	0	0	0	
親子	わくわくおはなしらんど	4～3月	8	10	124	15,000	0	15,000	無	0	0	0	
親子	わくわくブレイルーム	10/15	1	10	28	10,000	0	10,000	無	0	0	0	
親子	乳幼児発育測定会	4～3月	10	なし	204	0	0	0	無	0	0	0	YMCAとつか乳児保育園・YMCAとつか保育園
小学生	こどもの台所	4～3月	8	12	88	37,500	112,500	150,000	有	1,200	3,000	0	
一般	インディアカクラブ	4～3月	11	24	126	28,500	37,500	66,000	有	300	0	0	
一般	井川里美バドミントン教室①	5～6月	5	18	83	0	180,000	180,000	有	10,000	18,000	0	
一般	井川里美バドミントン教室②	7～8月	5	18	87	0	180,000	180,000	有	10,000	18,000	0	
一般	井川里美バドミントン教室③	10～11月	5	18	81	0	180,000	180,000	有	10,000	18,000	0	
一般	井川里美バド・ゲーム会	12/14・12/18	2	15	30	0	75,000	75,000	有	2,500	18,000	0	
一般	井川里美バドミントン教室④	1～3月	5	18	80	0	172,000	172,000	有	10,000	17,000	0	
一般	初夏のピラティス①	5～6月	4	10	36	0	32,000	32,000	有	3,200	7,000	0	
一般	初夏のピラティス②	5～6月	4	10	32	3,200	28,800	32,000	有	3,200	7,000	0	
一般	かねこふあ〜むで梅干し作り	6/13	1	15	15	9,500	57,000	66,500	有	3,800	46,500	0	
一般	食品サンプルづくり 午前午後	7/21	1	36	33	5,100	42,900	48,000	有	1,300	33,000	0	
一般	鯉のぼりフェスタ	5/3	1	なし	150	30,000	0	30,000	無	0	0	0	舞岡地区連合会
一般	舞岡柏尾ケアプラまつり	6/1	1	なし	80	30,000	0	30,000	無	0	0	0	舞岡柏尾地域ケアプラザ
一般	七夕笹かざり	6/28～7/7	1	なし	50	10,000	0	10,000	無	0	0	0	
一般	音楽まつり	7/19	1	なし	230	16,000	0	16,000	無	0	0	0	舞岡地区社会福祉協議会
小学生	サマースクール1DAY①	8/6	1	16	16	350	67,650	68,000	有	3,800	0	0	
小学生	サマースクール1DAY②	8/7	1	16	16	350	67,650	68,000	有	3,800	0	0	
親子	ちびっこ夏祭り	8/18	1	40	58	1,300	8,700	10,000	有	300	0	0	舞岡地区保健活動推進委員会
一般	舞岡写経教室	8/22	1	15	13	4,400	15,600	20,000	有	1,200	0	0	光照寺
小学生	まいちくキッズ・高校生と卓球遊び・夏	8/25	1	12	12	5,800	4,200	10,000	有	350	0	0	舞岡高校卓球部
小学生	キッズかけっこ講座	9/13	1	24	21	1,100	18,900	20,000	有	900	11,000	0	湘南とつかYMCA
小学生	まいちくキッズ・高校生と卓球遊び・冬	1/31	1	12	7	10,000	0	10,000	無	0	0	0	舞岡高校卓球部
一般	みんなでゴスペル	10～12月	5	15	67	4,000	42,000	46,000	有	3,000	4,000	0	
一般	シニアののびのび健康体操	10～1月	4	なし	29	14,000	0	14,000	無	0	0	0	横浜YMCAスポーツ専門学校
一般	未然に防ぐネット被害講座	11/29	1	10	4	5,000	0	5,000	無	0	0	0	
一般	体力測定と健康福祉相談	11/3	1	なし	103	15,000	0	15,000	無	0	0	0	舞岡地区保健活動推進委員会、舞岡柏尾地域ケアプラザ、舞岡地区社会福祉協議会、湘南とつかYMCA
一般	舞岡Xmasハンドベル演奏会	12/14	1	なし	54	15,000	13,000	28,000	有	500	10,000	0	
一般	日本赤十字社 幼児安全短期講習	12/15	1	20	23	10,000	0	10,000	無	0	0	0	舞岡地区社会福祉協議会
親子	ハッピークリスマス会	12/19	1	20	30	12,000	7,500	19,500	有	500	5,000	0	
一般	舞岡手作り味噌教室	2/15	1	15	23	4,360	100,020	104,380	有	4,800	0	0	
一般	舞岡卓球大会	3/27	1	50	50	10,000	44,000	54,000	有	500	15,000	0	アンカー卓球スクール、踊場地区センター
一般	老後の備えセミナー	3/28	1	30	21	5,000	0	5,000	無	0	0	0	
一般	地区センターまつり	10/26	1	なし	1100	187,020	9,500	196,520	有	100	0	0	舞岡地区連合会、柏尾地区連合町内会、その他
一般	花さく舞岡協働グリーン活動	4～3月	4	10	50	15,000	0	15,000	無	0	0	0	舞岡花さかクラブ
親子	遊び場しゃべり場ほっとタイム	4～3月	51	なし	816	0	0	0	無	0	0	0	
一般	インディアカクラブ インディアカ大会	5/31	1	15	12	15,000	0	15,000	無	0	0	0	柏尾地区連合町内会
一般	認知症サポーター養成講座	6/20	1	15	10	0	0	0	無	0	0	0	
合 計			386		6057	796,480	2,088,420	2,884,900	0	116,050	337,500	0	

2025年度 施設管理計画・実績表

項 目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	2025年												2026年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	ワイコーボレーション	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	電気設備点検(高圧受電以上)電気工作物保安管理	巡視点検(月次)	市川総業	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
		年次点検	市川総業	1	3月													●		
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	市川総業	2	運転開始 2～3週間後 月		●		●											
	飲料水水質検査	水質検査	市川総業	1	2月										●					
	ねずみ・昆虫等防除	害虫駆除	市川総業	2	6・12月			●						●						
建物等	消防用設備点検	定期点検	市川総業	2	9・3月								●					●		
	昇降機点検	定期点検	中央エレベーター株式会社	12	毎月	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
	自動ドア点検	定期点検	市川総業	4	5・8・11・2月		●			●			●			●				
	エアハンドリングユニット点検	定期点検	市川総業	2	5・10月		●						●							
	冷温水発生機保守点検	定期点検	市川総業	2	5・10月		●						●							
	電気制御系統点検	定期点検	市川総業	2	5・10月		●					●								
	冷却塔点検	定期点検	市川総業	2	5・10月		●					●								
	機械警備点検	機械警備	市川総業	通年	通年	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
清掃等	清掃業務	長尺・御影石・タイル	市川総業	6	原則奇数月		●		●		●		●		●		●			
		フローリング清掃	市川総業	2	7・1月				●						●					
		窓ガラス清掃	市川総業	2	6・12月			●						●						
		体育室フローリング清掃	市川総業	1	11月								●							
		カーペット清掃	市川総業	1	5・9・3月		●				●							●		
		空調機フィルター清掃	市川総業	3	5・10・3月		●					●						●		
		照明器具清掃	市川総業	1	8月					●										
		換気扇清掃	市川総業	1	11月									●						
		吹出口清掃	市川総業	1	11月								●							
		空調機フィルター清掃	市川総業	3	5・10・3月		●					●						●		
		側溝清掃	きたむら園	1	12月									●						
		受水槽清掃	市川総業	1	2月												●			
	植栽剪定・草刈	草刈・刈込	きたむら園	3	6・7・12月			●	●				●							

2025年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
4月	4月4日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	4月3日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	4月30日	冷却塔点検・洗浄	市川総業	異常なし	
5月	5月8日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	5月8日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	5月7日	エアハンドリングユニット点検	市川総業	異常なし	
	5月7日	冷温水発生機保守点検	市川総業	異常なし	
	5月7日	電気制御系統点検	市川総業	異常なし	
	5月12日	自動ドア点検	市川総業	異常なし	
	5月12日	清掃業務	市川総業	異常なし	
6月	6月5日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	6月3日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	6月9日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	6月9日	害虫駆除	市川総業	異常なし	
7月	7月4日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	7月15日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
8月	8月6日	設備巡回点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	8月4日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	8月12日	自動ドア点検	市川総業	異常なし	
9月	9月4日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	9月3日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	9月8日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	9月8日	消防設備点検	市川総業	異常なし	
10月	10月7日	設備巡回点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	10月3日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
11月	11月5日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	11月7日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	11月10日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	11月10日	自動ドア点検	市川総業	異常なし	
	11月10日	空調機フィルター清掃	市川総業	異常なし	
12月	12月4日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	12月3日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	12月8日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	12月8日	害虫駆除	市川総業	異常なし	
1月	1月6日	設備巡視点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	1月7日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	1月13日	清掃業務	市川総業	異常なし	
2月	2月5日	設備巡回点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	2月9日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	2月9日	電気設備点検	市川総業	異常なし	
	2月9日	自動ドア点検	市川総業	異常なし	
3月	3月6日	設備巡回点検	ワイコーホレーション	異常なし	
	3月3日	電気設備点検(月次)	市川総業	異常なし	
	3月9日	電気設備点検(年次停電点検)	市川総業	異常なし	
	3月9日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	3月9日	消防設備点検	市川総業	異常なし	

2025年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2025.4.1～ 2026.3.31	日常清掃(週3日)	876,000	ワイコーポレーション
2	2025.4.1～ 2026.3.31	カーペット清掃 425㎡	102,000	ワイコーポレーション
3	2025.4.1～ 2026.3.31	長尺シート清掃 134㎡	37,500	ワイコーポレーション
4	2025.4.1～ 2026.3.31	体育館フローリング清掃 457㎡	27,500	ワイコーポレーション
5	2025.4.1～ 2026.3.31	フローリング清掃	29,000	ワイコーポレーション
6	2025.4.1～ 2026.3.31	タイル清掃	16,500	ワイコーポレーション
7	2025.4.1～ 2026.3.31	窓ガラス清掃	120,000	ワイコーポレーション
8	2025.4.1～ 2026.3.31	照明器具清掃	69,000	ワイコーポレーション
9	2025.4.1～ 2026.3.31	換気扇清掃	31,500	ワイコーポレーション
10	2025.4.1～ 2026.3.31	吹出し口清掃	30,000	ワイコーポレーション
11	2025.4.1～ 2026.3.31	空調機フィルター清掃	75,000	ワイコーポレーション
12	2025.4.1～ 2026.3.31	受水槽清掃	39,000	ワイコーポレーション
13	2025.4.1～ 2026.3.31	消防設備点検	102,000	ワイコーポレーション
14	2025.4.1～ 2026.3.31	害虫駆除消毒	50,000	ワイコーポレーション
15	2025.4.1～ 2026.3.31	自動ドア保守	100,000	ワイコーポレーション
16	2025.4.1～ 2026.3.31	設備総合巡視点検	360,000	ワイコーポレーション
17	2025.4.1～ 2026.3.31	自家用電気工作物点検(年次)	278,000	ワイコーポレーション
18	2025.4.1～ 2026.3.31	エアハンドリングユニット点検	40,000	ワイコーポレーション
19	2025.4.1～ 2026.3.31	冷温水発生機保守点検	272,000	ワイコーポレーション
20	2025.4.1～ 2026.3.31	電気制御系統点検	100,000	ワイコーポレーション
21	2025.4.1～ 2026.3.31	冷却塔点検	70,000	ワイコーポレーション
22	2025.4.1～ 2026.3.31	エレベーター保守業務	696,000	中央エレベーター工業株式会社
23	2025.4.1～ 2026.3.31	機械警備	168,000	ワイコーポレーション
24	2025.4.1～ 2026.3.31	植栽管理	340,000	ワイコーポレーション
25	2025.4.1～ 2026.3.31	賠償責任保険	44,140	ワイコーポレーション

2025年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	2025/5/31	駐車場ライン補修	12,555	地区センタースタッフ
2	2025/7/14	テーブル補修	10,780	ワイコーポレーション
3	2025/7/31	トイレバルブ補修	3,850	地曳設備工業
4	2025/8/31	卓球台補修	2,290	地区センタースタッフ
5	2025/8/31	ハチの巣撤去	66,000	ROY株式会社
6	2025/9/13	タイル補修	165,000	花塚石材店
7	2026/3/1	椅子補修	1,650	ワイコーポレーション
8	2026/3/31	電気設備工事	238,700	会津電業株式会社
9				
10				

2025年度 備品一覧

No.	品 名	形状・その他	単価(円)	購 入		廃 棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	動物パズルマット		100,800			1	2026.03	
2	パンフレットスタンド		58,000			1	2026.03	
3	月間予約ホワイトボード		34,188			1	2026.03	
4	車椅子	SPR-3900	60,000			1	2026.03	
5	返却日案内板	木製	54,500			1	2025.08	
6	テレビデオ	日立C14-VT7B	45,800			2	2025.08	
7	ラジカセ	RCLIMDS	24,150			1	2025.08	
8	電磁調理器	KZ-P8	23,000			1	2025.08	
9	シュレッダー	MSV-D22C	87,150			1	2026.03	
10	ラジカセ	シャープSDFX200	28,800			1	2025.08	
11	電動アシスト自転車	Panasonic	64,800			1	2026.03	
12	案内板	コクヨGB-51F	27,000			6	2026.03	
13	電動ステージ用リモコン		18,000			1	2026.03	

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

2025年度 苦情対応状況報告

[illegible]

2025年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	2025年4月14日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、個人情報保護、行動規範、人権擁護の研修と確認を行いました。また、2025年度の運営の目標についても確認を行いました。	受付での団体情報の取り扱いについて再確認することができました。運営の目標を確認し、自主事業の広報や周知について改めて確認を行うことができました。
2	2025年5月5日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、接遇マナーについて確認すると共に自己理解についての確認を行い、コミュニケーションスキルの向上を図りました。	自己理解することで、受付対応時の自分の対応についての再確認、各自が意識する配慮事項について確認することができました。
3	2025年6月9日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、救急救命講習を実施し、いざという時の備えを実践を通じた訓練を行いました。	危機意識について確認し、運営についての基本的事項を再確認することができました。
4	2025年6月22日	横浜みどりアップ計画、グリーンエキスポなど、市民の花や緑に親しむ機運の高まりを背景に、地区センター利用者及び地域から敷地内に花苗や草刈、手入れをグリーン方々で行いました。	グリーンボランティアの活動として、植え替え150ポットを花壇に植えました。敷地内が華やいだと利用者の方から好評を得ています。
5	2025年7月14日	風水害等に一時避難施設になることから、横浜YMCA安全週間に併せ、避難所開設時の対応や緊急時対応について、全スタッフが参加するスタッフミーティングで確認を行いました。	開館時、閉館時、避難所開設のルールについて確認しました。開館中の対応について情報共有を図ることができ、返金対応のルール等について共通理解を得ることができました。
6	2025年9月12日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、自主事業の企画、実施について確認を行いました。	自主事業の企画、実施について確認を行い、事業の目的や募集について確認を行い、下半期の活動の検討を行うことができました。
7	2025年10月14日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、事業計画、地域3か年計画について確認を行いました。また、上半期の実施評価も併せて行い、下半期の運営目標について、再確認を行いました。	上半期の実施状況の確認を行い、上半期の利用状況、自主事業実施状況から下半期における自主事業の周知方法について再確認を行うことができました。
8	2025年10月25日	機器更新の館内設備について、スタッフで確認を行い、警報発砲時の操作について確認を実施しました。	発砲時に混乱することなく、対応ができそうであるとの確認ができました。
9	2025年10月26日	飲食などの模擬店を含む「地区センターまつり」を開催しました。柏尾地区連合会、舞岡地区連合会を中心とする地域の方々の準備と働き、近隣小中学校、関係団体の協力により、地域住民と利用者と共に開催する地区センターまつりとなることができました。	南舞岡自治会によりテントなどの備品の拝借、備品拝借の運搬に舞岡第三町内会の支援、舞岡地区だけでなく、柏尾連合町内会によるお餅つきやおこわも加わり、地域の力を結集した形での開催となりました。天候にも恵まれ、当日は1,000人をこえる来館者となりました。
10	2025年11月1日	横浜みどりアップ計画、グリーンエキスポなど、市民の花や緑に親しむ機運の高まりを背景に、地区センター利用者及び地域から敷地内に花苗や草刈、手入れをグリーン方々で行いました。	グリーンボランティアの活動として、植え替え150ポットを花壇に植えました。敷地内が華やいだと利用者の方からお声や苗の寄付をいただきました。
11	2025年11月10日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、次年度運営方針について確認、地域3か年計画方針について確認を行いました。各自が次年度の運営目標を考える機会を持ちました。	現在の運営状況、他地区センターとの比較を行い、客観的に自地区センターを見る機会につながりました。

(様式12)

No.	実施時期	内 容	効 果
12	2025年11月16日	卓球台の安全確認を行いました。卓球台の設置について、取扱説明書等に従うこと2名で安全に行うようにしてくださいと受付での声掛け、掲示において、取扱いに関しての注意喚起を実施しました。	利用者が安全に使用できるよう、リスク回避の機会につながりました。
13	2025年12月9日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、2026年度への運営について確認を行いました。	現在の運営状況を客観的に見る機会につながりました。また、評価機関からいただいた意見を参考に2026年度の準備を進めることができました。
14	2025年12月14日	例年恒例となったクリスマスコンサートを今年も開催しました。今年はジャズシンガーと生演奏でクリスマスソングメインとして開催しました。	100名をこえる方に来館していただき、ハンドベルの生演奏を聴き、季節を感じていただくことができました。憩いのひと時をお楽しみいただくことができました。
15	2026年2月9日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、2025年度の舞岡地区センター 方針・計画について、確認を行い、2026年度の自主事業企画についての準備を行いました。	自主事業の実施方法、内容について確認し、運営の目標を確認し、自主事業の広報や周知について確認を行うことができました。
16	2026年3月9日	全スタッフが参加するスタッフミーティングにおいて、次年度に向け、団体登録方法、個人利用方法について再確認を行い、情報の共有を図りました。	開館時、閉館時、団体登録、団体利用、個人利用等のルールについて確認し、スタッフ全員で共通理解を得ることができました。
17	通年	舞岡小学校と協働し、インカートリッジ・ベルマークを集め、関係団体へ寄贈を行っています。	舞岡地区センター利用者と小学校のつながりの機会と共に各活動や運動の周知につながっています。
18	通年	リユース文庫を実施しています。	950冊のリユースへの持ち込み、914冊のリユース文庫の利用があり、経費削減、ごみ排出量の削減に寄与しています。
19	通年	内部で使用する資料のほとんどは裏紙を使用しています。	経費削減、ごみ排出量の削減に寄与しています。

2025年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	2025年6月21日(土)10:00～11:15
場 所	舞岡地区センター 中小会議室
出席者	27名
議 題	○ 開会あいさつ ○ 出席者確認 1. 2024年度運営状況報告 2. 2025年度運営状況報告 3. 連絡・確認事項 ・各委員自己紹介と連絡事項 4. 第26回舞岡地区センターまつりの確認 5. 2025年度運営委員会日程 ○ 閉会あいさつ
意見等	1.2 資料に基づき、2024年度、2025年度の運営状況の報告 ・修繕に関し、出入口のタイルはつまずきの原因になるため、区に是非直してほしい。 3 各運営委員の自己紹介と所属団体の近況報告 4 センターまつりの確認 (日 時) 2025年10月26日(日)10:00～14:00 ※台風や荒天予報の天候判断は、10/22(水)16:00 (前日準備)2025年10月25日(土)9:30 (予定) ※荒天の場合は、当日 7:00より実施 (当日片付け)14:30に中庭集合 (実行委員)柏尾地区・舞岡地区から5名 (実行委員会)6月21日(土)

■第2回

日 時	2025年9月27日(土)10:00～11:00
場 所	舞岡地区センター 中小会議室
出席者	22名
議 題	○ 開会あいさつ ○ 出席者確認 1. 2025年度運営状況報告 2. 地区センターまつりについて 3. 連絡・確認事項 ・各委員からの連絡事項 4. 2025年度運営委員会日程 ○ 閉会あいさつ
意見等	1 資料に基づき2025年度の運営状況の報告 2 センターまつりの確認 (日 時) 2025年10月26日(日)10:00～14:00 ※台風や荒天予報の天候判断は、10/22(水)16:00 (前日準備)2025年10月25日(土)9:30 (予定) ※荒天の場合は、当日 7:00より実施 (当日片付け)14:30に中庭集合 3 各運営委員の自己紹介と所属団体の近況報告 4 次回の運営委員会の日程の確認

■第3回

日 時	2026年3月21日(土)10:00～11:00
場 所	舞岡地区センター 中小会議室
出席者	23名
議 題	○ 開会あいさつ ○ 出席者確認 1. 2025年度運営状況報告 2. 2026年度運営について 3. 連絡・確認事項 ・各委員からの連絡事項 4. 2026年度運営委員会運営委員について ○ 閉会あいさつ
意見等	1 資料に基づき2025年度の運営状況の報告 2 資料に基づき、2026年度の指定管理者運営方針の確認 ・指定管理更新年度であるとの確認があった 3 各運営委員の自己紹介と所属団体の近況報告 4 2026年度運営委員に確認 ・役職者が変更となる団体は、変更者を別紙にて報告

2025年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	2025年9月27日(土)13:30～15:00
場 所	舞岡地区センター 中小会議室、工芸室
出席者	25団体
議 題	○地区センターまつりについて ○利用の変更の確認
意見等	○全体 ・ごあいさつ ・開催概要・趣旨説明 ○資料に基づき、センターまつりについて確認 ・搬入搬出、貸出備品、出展場所について ・食品を扱う上での注意点 ・提出資料と使用機材の確認 ・当日までの流れ ・当日の流れと注意事項 ・質疑応答 - Q: 来場者に配布物を配りたいが可能か。会場内にチラシを置くスペースなどはあるか。 A: 可能です。会場内にチラシを置ける机を用意します。 ○資料に基づき、利用方法の再確認 ○その他 - Q: 駐車場のラインが見づらいため、見やすくしてほしい。 A: ラインに限らず、全体のリニューアルを検討中です。