

(様式1)

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①／② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	305,200	11,970	317,170	325,000	97.59	329,700	96.20
5月	303,090	6,210	309,300	325,000	95.17	342,870	90.21
6月	319,750	7,320	327,070	325,000	100.64	342,300	95.55
7月	316,610	12,100	328,710	325,000	101.14	368,150	89.29
8月	310,060	6,060	316,120	325,000	97.27	315,790	100.10
9月	299,820	13,110	312,930	325,000	96.29	321,130	97.45
10月	294,810	10,110	304,920	325,000	93.82	329,960	92.41
11月	316,000	10,740	326,740	325,000	100.54	* 0	
12月	315,190	8,730	323,920	325,000	99.67	* 0	
1月	291,580	9,480	301,060	325,000	92.63	* 0	
2月	300,080	15,270	315,350	325,000	97.03	302,680	104.19
3月	338,520	13,800	352,320	325,000	108.41	338,440	104.10
合計	3,710,710	124,900	3,835,610	3,900,000	98.35	2,991,020	128.24

* 令和6年11月～令和7年1月 横浜市による衛生配管
冷温水配管、蓄熱槽等長寿命化工事のため休館

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	305,200	11,970	317,170
5月	303,090	6,210	309,300
6月	319,750	7,320	327,070
7月	316,610	12,100	328,710
8月	310,060	6,060	316,120
9月	299,820	13,110	312,930
10月	294,810	10,110	304,920
11月	316,000	10,740	326,740
12月	315,190	8,730	323,920
1月	291,580	9,480	301,060
2月	300,080	15,270	315,350
3月	338,520	13,800	352,320
合計	3,710,710	124,900	3,835,610

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する収受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する収受金額

令和7年度 利用状況(団体＋個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)	利用層別利用数(人)								前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般	65歳以上	合 計		
4月	29	9,969	525	899	969	717	217	3,199	3,443	9,969	9,781	102%
5月	30	10,595	621	720	712	1,138	232	3,461	3,711	10,595	11,488	92%
6月	29	10,374	668	753	592	908	318	3,646	3,489	10,374	11,591	90%
7月	30	10,903	825	953	870	950	259	3,861	3,185	10,903	11,362	96%
8月	30	10,304	731	1,116	890	1,003	425	3,619	2,520	10,304	10,771	96%
9月	29	9,851	731	780	641	793	195	3,631	3,080	9,851	11,305	87%
上半期計	177	61,996	4,101	5,221	4,674	5,509	1,646	21,417	19,428	61,996	66,298	94%
10月	29	13,341	1,232	1,345	661	805	206	4,891	4,201	13,341	14,524	92%
11月	29	11,151	802	1,260	634	1,011	178	3,871	3,395	11,151	* 0	
12月	26	8,986	599	753	740	895	167	2,877	2,955	8,986	* 0	
1月	26	10,340	681	1,088	697	985	205	3,337	3,347	10,340	* 0	
2月	27	11,117	556	973	883	1,177	252	3,473	3,803	11,117	10,238	109%
3月	30	11,512	727	1,159	987	860	347	3,714	3,718	11,512	11,240	102%
下半期計	167	66,447	4,597	6,578	4,602	5,733	1,355	22,163	21,419	66,447	36,002	185%
年間合計	344	128,443	8,698	11,799	9,276	11,242	3,001	43,580	40,847	128,443	102,300	126%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊 数
4月	8,571	1,104	294	9,969	3,460	0	1,810
5月	9,180	1,099	316	10,595	3,523	0	1,898
6月	8,714	1,316	344	10,374	2,868	0	1,977
7月	9,116	1,387	400	10,903	2,912	0	1,988
8月	8,907	1,071	326	10,304	2,612	0	2,314
9月	8,304	1,240	307	9,851	2,433	0	1,984
上半期計	52,792	7,217	1,987	61,996	17,808	0	11,971
10月	11,294	1,678	369	13,341	3,887	0	1,732
11月	9,465	1,321	365	11,151	3,402	0	1,853
12月	7,559	1,145	282	8,986	2,687	0	1,755
1月	8,788	1,166	386	10,340	3,277	0	1,959
2月	9,364	1,398	355	11,117	3,563	0	1,992
3月	9,816	1,341	355	11,512	4,245	0	2,037
下半期計	56,286	8,049	2,112	66,447	21,061	0	11,328
年間合計	109,078	15,266	4,099	128,443	38,869	0	23,299

* 令和6年11月～令和7年1月 横浜市による衛生配管、
冷温水配管、蓄熱槽等長寿命化工事のため休館

令和7年度 「東戸塚地区センター」 収支予算書兼決算書

令和7年4月1日～令和8年3月31日
(税込、単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	42,085,000		42,085,000	43,516,000	-1,431,000	横浜市より（物価スライド*補正額 591,000円,賃金スライド*補正額 840,000円）
利用料金収入	3,900,000		3,900,000	3,835,610	64,390	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	2,171,000		2,171,000	2,348,750	-177,750	
自主事業収入	0		0	0	0	
雑入	1,082,000	0	1,082,000	1,029,030	52,970	
印刷代	150,000		150,000	109,070	40,930	
自動販売機手数料	900,000		900,000	889,431	10,569	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他（預金利子、図書カード等）	32,000		32,000	30,529	1,471	
収入合計	49,238,000	0	49,238,000	50,729,390	-1,491,390	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	27,170,000	0	27,170,000	27,778,062	-608,062	
給与・賃金	24,422,000		24,422,000	24,979,594	-557,594	(賃金水準スライド*充当分：補正額 840,000円)
社会保険料	2,079,000		2,079,000	2,148,438	-69,438	
通勤手当	431,000		431,000	420,104	10,896	
健康診断費	16,000		16,000	15,846	154	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
退職給付引当金繰入額	204,000		204,000	196,080	7,920	
事務費	1,360,000	0	1,360,000	1,527,740	-167,740	
旅費	25,000		25,000	23,159	1,841	
消耗品費	400,000		400,000	403,067	-3,067	
会議賄い費	11,000		11,000	10,574	426	
印刷製本費	65,000		65,000	75,473	-10,473	
通信費	290,000		290,000	317,310	-27,310	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
横浜市への支払分	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
備品購入費	100,000		100,000	140,800	-40,800	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	28,000		28,000	27,270	730	
職員等研修費	13,000		13,000	17,230	-4,230	
振込手数料	20,000		20,000	28,259	-8,259	
リース料	268,000		268,000	267,828	172	コピー機、AED等
手数料	140,000		140,000	216,770	-76,770	
地域協力費	0		0	0	0	法人会計に計上
事業費	2,171,000	0	2,171,000	2,272,009	-101,009	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	2,171,000		2,171,000	2,272,009	-101,009	
自主事業費	0		0	0	0	
管理費	9,264,000	0	9,264,000	10,255,274	-991,274	
光熱水費	5,539,000	0	5,539,000	5,840,314	-301,314	
電気料金	4,300,000		4,300,000	5,208,657	-908,657	
ガス料金	39,000		39,000	39,442	-442	
水道料金	1,200,000		1,200,000	592,215	607,785	
清掃費	509,000		509,000	440,440	68,560	
修繕費	500,000		500,000	808,500	-308,500	
機械整備費	185,000		185,000	184,800	200	
設備保全費	2,531,000	0	2,531,000	2,981,220	-450,220	
空調衛生設備保守	480,000		480,000	553,344	-73,344	
消防設備保守	218,000		218,000	222,585	-4,585	
電気設備保守	457,000		457,000	456,949	51	
害虫駆除清掃保守	44,000		44,000	44,000	0	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	1,332,000		1,332,000	1,704,342	-372,342	エレベーター、自動ドア、設備保守等
共益費	0		0	0	0	
公租公課	2,721,000	0	2,721,000	2,734,491	-13,491	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	2,721,000		2,721,000	2,633,707	87,293	
印紙税	0		0	0	0	
その他（法人税）	0		0	100,784	-100,784	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	5,322,000	0	5,322,000	5,222,000	100,000	
本部分	5,200,000		5,200,000	5,200,000	0	労務、会計、契約、人事等の管理運営費用
当該施設分	122,000		122,000	22,000	100,000	諸費、減価償却費
二一ス対応費	1,230,000		1,230,000	1,235,426	-5,426	
支出合計	49,238,000	0	49,238,000	51,025,002	-1,787,002	
差引	0	0	0	-295,612	295,612	
自主事業費収入				0		
自主事業費支出				0		
自主事業収支				0		
管理許可・目的外使用許可収入				0		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				0		

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
1	(図書購入費) 書籍購入4月、5月、6月 25冊	23,020	図書コーナー
2	(図書購入費) 定期購読本5月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,620	図書コーナー
3	(図書購入費) 定期購読料4月～2026年3月(ハルメク12冊コース)	7,800	図書コーナー
4	(消耗品費) デジタルサイネージ(予約一覧)用液晶ディスプレイ×3	145,200	エントランス
5	(消耗品費) 立ち上がり補助手すり	20,970	体育室エントランス
6	(図書購入費) 定期購読本6月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,720	図書コーナー
7	(消耗品費) 受付カウンターパーテーション	67,672	受付
8	(消耗品費) バスケットゴール リングネット	3,850	体育室
9	(図書購入費) 定期購読本7月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,820	図書コーナー
10	(手数料) クラウド利用料4月～6月	21,999	Web予約
11	(通信費) 楽天ブロードバンド4～5月	2,310	会議室
12	(図書購入費) 書籍購入7月、8月、9月 32冊	30,718	図書コーナー
13	(図書購入費) 定期購読本8月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	3,120	図書コーナー
14	(図書購入費) 紙芝居用ビニールケース 20枚	18,304	図書コーナー
15	(消耗品費) サーキュレーター×2	17,064	中会議室

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
16	(消耗品費) 料理用おろし器、虫よけプレート	7,979	料理室、工芸室、学習室、プレイ ルーム、更衣室
17	(消耗品費) 水切りラック、DVDプレーヤー用HDMI変換 コンバーター	8,776	料理室、多目的室
18	(図書購入費) 定期購読本9月号(文藝春秋、すてきにハンド メイド、きょうの料理)	3,220	図書コーナー
19	(自主事業<祭り経費>) まつり補助金 東戸塚地区センターまつり 実行委員会	140,000	東戸塚地区センターまつり
20	(手数料) クラウド利用料7月～9月	21,999	Web予約
21	(通信費) 楽天ブロードバンド6月～8月	3,465	会議室
22	(図書購入費) 書籍購入10月、12月 15冊	15,345	図書コーナー
23	(図書購入費) 定期購読本10月号(文藝春秋、すてきにハン ドメイド、きょうの料理)	2,670	図書コーナー
24	(消耗品費) トイレ個室間上部仕切り用材料	25,746	トイレ
25	(消耗品費) ピロティ用乗用玩具	3,980	ピロティ
26	(手数料) 浄水器付冷水器カートリッジ交換	66,000	図書コーナー前、体育室通路
27	(図書購入費) 定期購読本11月号(文藝春秋、すてきにハン ドメイド、きょうの料理)	2,670	図書コーナー
28	(消耗品費) コードレスアイロン	4,980	利用者貸出用
29	(消耗品費) 図書用パソコン	95,260	図書コーナー
30	(消耗品費) スポンジ乾燥用薄型バット	2,661	料理室

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
31	(消耗品費) トイレ入口用マット	2,383	2階トイレ
32	(手数料) iフィルター FREESPOT	5,500	FREE Wi-Fi
33	(図書購入費) 定期購読本12月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,720	図書コーナー
34	(手数料) クラウド利用料10月～12月	21,999	Web予約
35	(通信費) 楽天ブロードバンド9月～11月	3,465	会議室
36	(図書購入費) 書籍購入1月、2月、3月 59冊	51,856	図書コーナー
37	(図書購入費) 定期購読本1月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,970	図書コーナー
38	(消耗品費) トイレ入口用マット	2,383	2階トイレ
39	(消耗品費) 利用者清掃用掃除機、ワイパー、ワイパーホルダー	14,832	小会議室2、多目的室
40	(図書購入費) 定期購読本2月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	2,670	図書コーナー
41	(手数料) 図書貸出管理システム移行作業手数料 振込手数料	42,075	図書コーナー
42	(図書購入費) 定期購読本3月号(文藝春秋、すてきにハンドメイド、きょうの料理)	3,070	図書コーナー
43	(消耗品費) 幼児用遊具(三輪車、乗用カー、木製キッチン、ボーリングセット)	11,761	プレイルーム、ピロティ
44	(消耗品費) プレイマット	17,814	プレイルーム
45	(消耗品費) 中華鍋×4	34,839	料理室
46	(消耗品費) 譜面台×2	6,560	工芸室
47	(消耗品費) 囲碁盤×5	40,140	囲碁・将棋コーナー

令和7年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実 施 内 容	金 額 (円)	備 考
48	(消耗品費) 文庫本用収納ラック、ブックエンド×8	9,964	図書コーナー
49	(図書購入費) 定期購読本4月号(文藝春秋、きょうの料理)	1,928	図書コーナー
50	(手数料) クラウド利用料1月～3月	21,999	Web予約
51	(通信費) 楽天ブロードバンド12月～3月	4,620	会議室
52	(賃金) 日曜・祝日延長勤務賃金(4～3月)	154,940	
	合 計	1,235,426	

(様式5)

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
1・2歳児と保護者	親子リトミック(1歳コース・2歳コース)	4～7月(全4回) 9～12月(全4回)	8	40	276	-1,276	73,600	72,324	有	1,600	4,454	71,276	
未就園児と保護者	ころりん広場	4～3月(9回)	9	32	252	83,750	0	83,750	無	0	9,000	81,000	NPO法人こどもと未来ーおひさまでたよーとの共催
一般	日本古代史講座	4～12月(全18回)	18	56	834	-99,108	198,000	98,892	有	3,600	4,454	80,185	
未就学児と保護者	遊び場・しゃべり場・ほっとタイム	毎週木曜日	51	32	1176	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区こども家庭支援課との共催
幼児～高齢者	多世代地域交流食堂みらこ	4～3月(12回)	12	40	915	464	0	464	無	0	0	0	みらことの共催
一般	子育てひとり親支援の応援イベント “ブレイクタイム”	4～3月(12回)	12	特に定めず	455	0	0	0	無	0	0	0	NPO法人フードバンク横浜との共催
一般～高齢者	健康体操教室Ⅰ期 (ゆったりコース・はつらつコース)	4～6月(全8回)	8	140	1120	-178,851	336,000	157,149	有	2,400	16,705	133,640	
一般	行政書士による無料相談会	4～3月(12回)	12	10	39	0	0	0	無	0	0	0	戸塚区行政書士への後援事業
未就学児と保護者	ちいさな・ちいさなおはなし会	4～2月(6回)	6	20	119	61,033	0	61,033	無	0	4,454	26,724	森の絵本ひろばとの共催
0歳児と保護者	親子で楽しく赤ちゃんビクス	4～3月(7回)	7	20	106	28,521	20,800	49,321	有	400	5,568	38,976	
一般	能楽師加藤眞悟に学ぶ はじめての能	4～7月(全6回)	5	20	175	-7,213	305,250	298,037	有	8,500	5,568	16,705	5/5能舞台鑑賞(チケット代4,000円×37枚) 7/21能舞台鑑賞(チケット代3,500円×37枚) 講師都合で休講(5/20)のため1回分返金@ 250×37名
0歳児と保護者	0歳児の子育てサポートーベビークラスー	4～6月(全5回)	5	24	38	42,240	18,750	60,990	有	3,750	12,000	60,000	NPO法人こどもと未来ーおひさまでたよーとの共催
一般	免疫力アップレシピでクッキング	5～6月(4回) 9～10月(4回)	8	12	94	6,269	141,000	147,269	有	1,500	6,682	53,456	
0歳児と保護者	ベビータッチでスキンシップ	5月、11月(2回)	2	20	28	8,656	5,850	14,506	有	450	5,568	11,136	
一般～高齢者	座って・歩いて・楽しく運動	6～7月(全4回) 10～12月(全4回)	8	20	137	74	60,400	60,474	有	1,600	5,568	44,548	キャンセル対応のため2回目(6/19)からの参加 者あり(参加費1,200円×1)
小学生	ちびっこ工作教室 ～わりばしてっぽうを作って遊ぼう！～	6月	1	20	42	0	0	0	無	0	0	0	東戸塚地区青少年指導員との共催
0・1歳児と保護者	赤ちゃんと一緒にリズムあそび	7月、1月(2回)	2	20	20	7,136	4,000	11,136	有	400	5,568	11,136	
幼児・小学生と保護者	Nゲージ運転会と小学生鉄とも交流会	7月	1	60	55	8,909	0	8,909	無	0	8,909	8,909	
高校生～高齢者	暮らしに役立つお金のはなし	7月	1	30	15	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
小学生	ふしぎ発見理科ひろば 「風の力で動くプロペラカーを作ろう」	8月	1	30	29	5,000	8,700	13,700	有	300	5,000	5,000	日立横浜理科クラブとの共催
幼児～高齢者	プレイルームコンサート	9月、2月(2回)	2	25	61	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	
0・1歳児と保護者	0・1歳児の子育てサポートクラス	9～11月(全4回)	4	20	61	25,083	24,000	49,083	有	3,000	12,000	48,000	NPO法人こどもと未来ーおひさまでたよーとの共催
幼児・小学生と保護者	東戸塚おもちゃの病院	9月、2月(2回)	2	24	45	11,136	0	11,136	無	0	5,568	11,136	
一般	能を愉しむ ～能楽師 加藤眞悟とともに～	9～11月(全6回)	6	20	165	-8,004	258,000	249,996	有	8,600	5,568	22,274	10/12能舞台鑑賞(チケット代3,600円×30枚) 11/22能舞台鑑賞(チケット代4,000円×30枚)
一般～高齢者	健康体操教室Ⅱ期 (ゆったりコース・はつらつコース)	10～12月(全8回)	8	140	1120	-172,048	336,000	163,952	有	2,400	16,705	133,640	
一般	和やか茶道入門〈裏千家〉	10～12月(全4回)	4	12	45	29,333	60,000	89,333	有	5,000	講師5,568 助手 3,341x2	49,002	講師1名 助手2名

(様式5)

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
小学生	ミニスポーツ大会 ～ドッジビーであそぼう～	11月	1	100	48	550	0	550	無	0	0	0	東戸塚地区スポーツ推進委員・東戸塚地区青少年指導員との共催
幼児～一般	東戸塚地区センターまつり	10月	1	特に定めず	3675	0	0	0	無	0	0	0	
幼児～小学生	ハロウィンを楽しもう	11月	1	300	684	8,480	0	8,480	無	0	0	0	東戸塚絆の会ハロウィンイベントに協力
幼児と保護者	おもちゃ広場	11月	1	30	33	5,568	0	5,568	無	0	5,568	5,568	
小学生	～昔あそび～ 風を作って空へあげよう	11月	1	16	16	0	0	0	無	0	0	0	東戸塚地区青少年指導員との共催
一般	講演会「多様化時代、異文化圏の人たちとの共生を考える」	11月	1	25	33	0	0	0	無	0	0	0	おっちゃん塾との共催
小学生	ふしぎ発見理科ひろば 「ぶつからない迷路ロボットを作ろう！」	12月	1	30	28	5,000	28,000	33,000	有	1,000	5,000	5,000	日立横浜理科クラブとの共催
一般～高齢者	Wの刺激～脳と足裏～	1～2月(全6回)	6	30	145	62,429	50,400	112,829	有	1,800	5,568	33,411	
一般～高齢者	健康体操教室Ⅲ期 (ゆったりコース・はつらつコース)	1～3月(全8回)	8	140	1120	-177,497	336,000	158,503	有	2,400	16,705	133,639	
一般	横浜の歴史講座	1～2月	3	30	103	-17,513	36,000	18,487	有	900	5,568	16,705	
小学生	バレンタイン簡単手作りスイーツ	2月(前・後)	2	24	23	13,011	12,000	25,011	有	500	6,682	13,364	
小学生	放課後バドミントン教室	2～3月(全5回)	5	20	57	130,472	26,000	156,472	有	2,000	講師33,411 助手16,705	50,116	講師1名 助手1名
小学生	ひなまつりに親子でお茶会	3月(前・後)	2	24	20	24,951	10,000	34,951	有	1,000	講師8,909 助手2,227x4	17,817	講師1名 助手4名
合 計			236		13407	-76,741	2,348,750	2,272,009		53,100		1,199,067	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式6)

令和7年度 施設管理計画・実績表

項 目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	令和7年										令和8年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
電 気・ 機 械 設 備	設備総合巡視点検	設備総合巡視点検	三洋装備㈱	12	毎月	23	28	24	23	21	25	29	26	23	28	19	30	
	空調設備等保守	蓄熱槽清掃	東テク㈱	1	11月								15					
		中央監視装置保守		1	12月								7					
		冷暖房切替		2	5・11月		7						12					
	空冷式スクリーチラーユニット保守	保守点検	日立グローバルライフソリューションズ㈱	4	5・8・11・2月		3・6			8			17～19			6		
	自家用電気工作物保守	巡視点検(隔月1回) 定期点検(年1回・3年1回随時)	(一財)関東電気保安協会	6	奇数月		7		22		8	13 (年次点検)		8		3		
	非常用自家発電設備保守	非常用自家発電設備保守	ヤンマーエネルギーシステム㈱	2	8・2月					25						2		
	直流電源装置保守(消防)	直流電源装置保守(消防)	横浜日電工業㈱	1	7・2月				30							27		
衛 生 管 理	貯・湧水槽清掃	貯・湧水槽清掃	㈱サード	1	3月												9	
	衛生害虫防除	害虫防除	㈱三共消毒	2	4・10月	14						14						
建 物 等	消防用設備保守・防火対象物点検	定期点検	㈱ボーサイ社	2	8・2月					7						9		
	昇降機点検	定期点検	中央エレベーター工業㈱	12	毎月	14	12	9	14	12	8	14	10	8	13	9	9	
	自動ドア点検	定期点検	㈱神奈川ナブコ	4	6・9・12・3月			11			18			12			10	
	機械警備	機械警備	総合警備保障㈱	随時	随時	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
清 掃 等	清掃業務	床清掃、 ガラス清掃、カーペット清掃	㈱市川総業	2	6・2月			9								9		
		換気扇清掃(ロスナイ本体フィルター 清掃含む)12基、ファンコイルフィル ター清掃(天井取付含む)36基	㈱市川総業	2	7・1月				14						13			
		換気扇清掃(料理室レンジフー ド内)4基	㈱市川総業	1	7月				14									
		照明器具清掃	㈱市川総業	1	1・2月										13 (2回に分けて実施)	9		

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	2025/4/14	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
2	2025/4/14	害虫駆除	三共消毒	・定期施工実施 ・ゴキブリ生息、捕獲あり	・体育室入口自販機下トラップ交換 ・汚損トラップ交換 ・ゴキブリ予防の為に薬剤処理を実施
3	2025/4/23	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・中会議室外壁クラック、窓枠外壁クラック(体育室、調理室、小会議室)、屋上チラーユニット架台コンクリート爆裂、地下ポンプ室ポンプ架台コンクリート亀裂、1階女子トイレシンク下部漏水 特記事項 ・1階男子トイレ洗面台右手洗い水栓、センサー感知遅い(対応済) ・体育室女子トイレ換気扇動作不良 ・体育室入口ドアクローザー不良	計画的に実施
4	2025/5/3・6	空冷式スクルーチラーユニット保守	日立グローバルライフソリューションズ(株)	チラーユニット ・空気熱交換器(内側)に汚れ→洗浄推奨 ポンプ ①CHP-1…吐出圧力低下(エアがみ)あり→7/5エア抜き作業実施予定 ②CHP-3…圧力計コック不良→要交換 ③CHP-7…停止できず、停止時点検未実施	計画的に順次修理
5	2025/5/7	各室冷房切替	東テク(株)	実施	

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
6	2025/5/7	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	・非常制御回路ショートによるヒューズ溶断のため、2階非常照明点灯せず(交換しても瞬時に溶断)→要調査改修 ・電気室No.1 低圧電灯盤電流計切替器…電流計切換スイッチ不良→修理または取替推奨	計画的に実施
7	2025/5/12	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
8	2025/5/28	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・4/23点検結果と同様	様子見
9	2025/6/9	床・ガラス・カーペット清掃	市川総業		計画的に実施
10	2025/6/9	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
11	2025/6/11	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし 各部締付、清掃、注油	計画的に実施
12	2025/6/24	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・5/28点検結果と同様 特記事項 ・2階工芸室外側ルーフドレン泥有り(2カ所)除去 ・2階女子トイレ洗面台排水管破損	様子見 除去実施 計画的に順次修理
13	2025/7/14	換気扇・ファンコイル フィルター清掃	市川総業		計画的に実施
14	2025/7/14	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
15	2025/7/22	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	通常点検 ・5/7点検結果と同様	計画的に実施
16	2025/7/23	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・6/24点検結果と同様 7/14 体育室女子トイレ換気扇動作不良、体育室入口ドアクローザー不良(4/23指摘内容)、2階女子トイレ洗面台排水管破損(6/24指摘内容)修理済	様子見
17	2025/7/30	直流電源装置保守(消防)	横浜日電工業(株)	蓄電池(直流電源装置) ・著しい劣化により給電が危険なため、実施していない点検項目あり ・警報ヒューズ交換推奨 ・単電池電圧低下(50個) ・内部抵抗値警告値セル6個、寿命値セル37個 ・早期全数交換推奨 蓄電池(発電機始動用) 電解液比重基準値外	計画的に順次修理
18	2025/8/7	消防用設備 機器点検	(株)ボーサイ	・屋内消火栓設備 制御盤内マグネットスイッチ不良 ・防火設備 1階ロビー前垂れ壁1台 固着のため降下不良	計画的に実施
19	2025/8/8	空冷式スクルーチラー ユニット保守	日立グローバルライフソリューションズ(株)	チラーユニット ・冷水コイル(水熱交換器)出口/背面温度差発生→洗浄または交換推奨 ポンプ ①CHP-5…ポンプ加熱あり→要調査 その他5/3・6点検結果と同様	計画的に順次修理

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
20	2025/8/12	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
21	2025/8/21	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・7/23点検結果と同様	様子見
22	2025/8/25	非常用自家発電設備保守	ヤンマーエネルギーシステム(株)	蓄電池本体交換推奨 消耗品交換推奨	計画的に順次修理
23	2025/9/8	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
24	2025/9/8	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	通常点検 ・電気室No.2低圧電灯盤電流計切替器…電流計切替スイッチ不良→修理または取替推奨 その他7/22点検結果と同様	計画的に実施
25	2025/9/18	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし 各部締付、清掃、注油	計画的に実施
26	2025/9/25	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・8/21点検結果と同様	様子見
27	2025/10/13	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	年次点検 ・高圧機器が経年劣化している可能性あり→交換推奨 その他9/8点検結果と同様 年次点検に合わせてPCB含有電気機器の有無の確認、受電設備の簡易清掃実施	計画的に実施

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
28	2025/10/14	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
29	2025/10/14	害虫駆除	三共消毒	・定期施工実施 ・ゴキブリ生息、捕獲あり	・1階男子トイレトラップ交換 ・ゴキブリ防除のため薬剤処理を実施 ・トラップの配置・交換実施
30	2025/10/29	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・9/25点検結果と同様 特記事項 ・中会議室前LED点灯不良、LED電球接触不良→調整実施	様子見
31	2025/11/10	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
32	2026/11/12	各室暖房切替	東テク(株)	実施	
33	2025/11/15	蓄熱槽清掃	東テク(株)	実施	
34	2025/11/17 ～19	空冷式スクルーチラーユニット保守	日立グローバルライフソリューションズ(株)	チラーユニット ・空気熱交換器(内側)に汚れ→洗浄推奨 ポンプ CHP-3…圧力計コック不良→要交換	計画的に順次修理
35	2025/11/26	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・10/29点検結果と同様	様子見

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
36	2025/12/7	中央監視装置保守	東テク(株)	2024/3制御盤雨水流入のため、熱源用コントローラ及び圧力調節器、電源装置本体不良 →機器交換前に水の侵入対策を推奨	計画的に順次修理
37	2025/12/8	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
38	2025/12/8	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	通常点検 ・10/13点検結果と同様	計画的に実施
39	2025/12/12	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし 各部締付、清掃、注油	計画的に実施
40	2025/12/23	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・11/26点検結果と同様 特記事項 ・1階男子トイレ個室ドア鍵が固い→受け側鍵留めを外し良好	様子見
41	2026/1/13	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
42	2026/1/13	照明器具・換気扇・ファンコイルフィルター清掃	市川総業	照明器具は1月と2月に分けて実施予定	計画的に実施
43	2026/1/28	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・12/23点検結果と同様 特記事項 ・1階プレイルームLED点灯不良	様子見
44	2026/2/2	非常用自家発電設備保守	ヤンマーエネルギーシステム(株)	蓄電池本体交換推奨 消耗品交換推奨	計画的に順次修理

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
45	2026/2/3	自家用電気工作物保守	(一財)関東電気保安協会	通常点検 ・12/8点検結果と同様	計画的に実施
46	2026/2/6	空冷式スクリーチラユニット保守	日立グローバルライフソリューションズ(株)	通常点検 ・11/17～19点検結果と同様	計画的に実施
47	2026/2/9	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし	計画的に実施
48	2026/2/9	照明器具・床・ガラス・カーペット清掃	市川総業		計画的に実施
49	2026/2/9	消防用設備 総合点検	(株)ボーサイ	・屋内消火栓設備 8/7機器点検結果と同様 ・誘導灯設備 1階体育室左奥…避難口誘導灯本体不良のため、不点灯(対応済) ・防火設備 8/7機器点検結果と同様	計画的に実施
50	2026/2/19	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・1/28点検結果と同様 特記事項 ・1階プレイルームLED点灯不良(交換済) ・地下ポンプ室冷温水(還)ダクトより漏水	様子見
51	2026/2/27	直流電源装置保守(消防)	横浜日電工業(株)	通常点検 7/30点検結果と同様 特記事項 蓄電池(直流電源装置) ・単電池電圧基準値以下(28個) ・内部抵抗値警告値7個、寿命値45個	計画的に順次修理
52	2026/3/9	EV点検	中央エレベーター工業(株)	異常なし 押釦(表面)カバー交換	計画的に実施

令和7年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実 施 内 容	業 者 名	点検結果等	対応状況
53	2026/3/9	貯・湧水槽清掃	(株)サード	槽内腐食あり	様子見
54	2026/3/10	自動ドア点検	(株)神奈川ナブコ	異常なし 各部点検整備実施	計画的に実施
55	2026/3/30	設備総合巡視	三洋装備(株)	通常点検 ・地下ポンプ室冷温水 ヘッダー(還)ダクト漏水 止まり その他2/19点検結果と 同様 特記事項 ・体育室ルーフトレン(2 か所)泥の除去実施	様子見

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 委託内容一覧

令和7年4月1日～令和8年3月31日

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.4.1～ R8.3.31	清掃	¥361,900	(株)市川総業
2	R7.4.1～ R8.3.31	貯・湧水槽清掃	¥78,540	(株)サード
3	R7.4.1～ R8.3.31	機械警備	¥184,800	ALSOK(株)
4	R7.4.1～ R8.3.31	空調設備保守	¥195,624	日立グローバルライフソリューションズ(株)
5	R7.4.1～ R8.3.31	空調設備保守	¥357,720	東テク(株)
6	R7.4.1～ R8.3.31	消防設備保守	¥147,345	(株)ボーサイ
7	R7.4.1～ R8.3.31	直流電源装置保守(消防設備)	¥75,240	横浜日電工業(株)
8	R7.4.1～ R8.3.31	非常用自家発電装置保守	¥301,796	ヤンマーエネルギーシステム(株)
9	R7.4.1～ R8.3.31	自家用電機工作物保守	¥155,153	(一財)関東電気保安協会
10	R7.4.1～ R8.3.31	害虫駆除	¥44,000	(株)三共消毒
11	R7.4.1～ R8.3.31	設備総合巡視点検	¥238,326	三洋装備(株)
12	R7.4.1～ R8.3.31	エレベーター保守	¥778,800	中央エレベーター工業(株)
13	R7.4.1～ R8.3.31	自動ドア	¥92,400	(株)神奈川ナブコ
14	R7.4.1～ R8.3.31	受付システム保守	¥88,000	(株)ジュビロシステム

(様式8)

施設名 横浜市東戸塚地区センター

令和7年度 委託内容一覧

令和7年4月1日～令和8年3月31日

No.	委託期間	委 託 内 容	金 額 (円)	業 者 名
15	R7.4.1～ R8.3.31	施設賠償責任保険	¥27,270	(株)コンチネンタル

令和7年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額 (円)	業 者 名
1	R7.7.14	体育室女子トイレ換気扇交換修繕	107,800	(株)市川総業
2	R7.7.14	料理室オペレータ部品交換及び修繕	142,175	(株)シブヤ
3	R7.7.14	体育室ドアクローザー再設置工事	22,825	(株)シブヤ
4	R7.7.14	2階女子トイレ洗面器排水管部品交換修理	77,110	テクノワイズ(株)
5	R7.9.8	1階ファンコイル冷温水弁応急処置	99,000	東テク(株)
6	R7.9.26	多目的室エアコン水漏れ緊急対応	99,000	東テク(株)
7	R7.10.14	体育室コンセント交換補修	49,500	秋葉建設工業(株)
8	R7.10.20	1階女子トイレ手洗い自動水栓専用バックアップ電池交換	11,605	(株)東海工業
9	R7.11.28	工芸室ファンコイル冷温水弁応急処置対応	99,000	東テク(株)
10	R7.11.28	事務室内鉄扉 錠前修繕	23,540	(有)キードッグ
11	R8.2.16	バリアフリースイレ内オストメイト水栓フラッシュバルブ修理	39,545	(株)東海工業
12	R8.3.31	体育室床補修	37,400	(株)安藤スポーツ
		合 計	808,500	

※1 市・区の予算で執行

令和7年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	卓球台	内折式 カワイ(青) KFN5B	61,150			1	2026/3/31	減1
2	卓球台	内折式 サンエイ VL2-13603	140,800	1	2026/3/31			増1

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R7.4.10	1F男子トイレの右側水洗は水が出ません。故障しています。至急修繕の要あり。このことは2～3か月前にも指摘しました。	再度、電池やセンサー等を確認し、調整させていただきましたが、当該水洗につきましては感度が少し弱いため、センサー間近で数秒手をかざしてお使いいただきますようお願いいたします。 今後も定期的に電池やセンサー部等を確認し調整いたします。 (令和7年4月15日)
2	R7.4.19	図書コーナーが狭過ぎると思います。スポーツ関連ばかり優先しないで下さい。	体育室は有料の団体利用時間と無料の個人利用時間に分かれておりますが、共に利用申込が多く、面積は広いものの全ての方がご希望通りにお使いいただくことは非常に難しい状況です。 図書コーナーは現在10,923冊の本があり、1カ月に約1,880冊(令和6年度の平均)の貸出、また1カ月に約13冊(令和6年度の平均)の本を購入し、貸出を行っています。経費、図書コーナーの広さには限りがあるため、今まで以上に新たに本をご用意することは困難ですが、皆様に少しでも満足いただけるよう蔵書の充実に努めてまいります。 (令和7年4月22日)
3	R7.5.10	ウォータークーラーの水がまずい。(何か金属の味がする)改善してほしい。	ご指摘を受け改めて点検を実施し、冷却タンク内の洗浄等を行いました。引き続き衛生的にウォータークーラーをご使用いただけるよう、定期的なメンテナンスを実施してまいります。 (令和7年5月21日)
4	R7.5.17	あつい。空気の通りがただでさえ悪いから、換気をするか空調をきかせてほしい。	学習室内の換気につきましては機械換気装置と換気扇を併用して稼働しております。また室温につきましては、環境省の指針に基づき、夏期28℃、冬期20℃を目安として空調を稼働しております。推奨室温でない場合や湿度が高く不快な場合等、風量調整をいたしますので受付にお知らせください。 (令和7年5月23日)
5	R7.5.20	小さい頃から大変お世話になっております。大好きな場所です。ありがとうございます。	これからも利用者の皆さまの多様なニーズに少しでもお応えするとともに、より安全で快適に、楽しくご利用いただけるように工夫してまいります。 (令和7年5月23日)
6	R7.5.21	1階の学習室が何年前にできたかわかりませんが、とても良いアイデアだと思います。勉強は教わるだけでなく、自分から積極的に取り組むもの。学習室に来ると「他の人もがんばっているんだ！」と奮起する子もいると思います。(～中略～)住んでいた実家近くには地区センターはありませんでした。(※個人情報に繋がる文面を少し整理して表記させていただきました。)	受験生や学生の皆様がより勉強に集中できるスペースをご提供したいという思いから、ロビーとして使用していたスペースをガラスパーテーションで仕切り、36席を有する学習室として皆様にご利用いただいております。 これからも利用者の皆さまの多様なニーズに少しでもお応えするとともに、より安全で快適に、楽しくご利用いただけるように工夫してまいります。 (令和7年5月29日)
7	R7.5.25	学習室・図書コーナーへの音漏れ防止のために、体育室のドア閉めを呼びかけ、徹底して下さい。同様に、学習室・図書コーナー上階でのダンス等も行わない様に利用配置して下さい。スポーツ、娯楽も必要ですが、市民が学習して進学・資格取得することが将来の横浜市とその税政のために重要だと思います。	体育室には冷暖房設備が無く、気温が上昇するにつれ熱中症のリスクが高まる危険性があるため、ドア部を開放することで体育室の室温上昇を少しでも防ぐ策をとっております。 また地区センターは、「地域の住民が自主的に活動し、スポーツ、レクリエーション、講演会、研修会、サークル活動などを通じて相互交流を深めること」を目的に設置されております。建物の構造上、上階等の活動音が伝わってしまうことがあります。部屋のレイアウト変更は困難となっております。乳幼児から高齢者の皆様が様々な目的でお使い下さる施設であることをいま一度ご承知おきいただければ幸いです。 (令和7年5月29日)
8	R7.6.1	中学生の利用時間が6時までですが、6時まででは全然満足した勉強ができない。9時までにしてほしい。	東戸塚地区センターでは、小学生だけでの利用時間を17時、中学生だけでの利用時間を18時までとしています。(保護者同伴の場合を除く) これは、自宅までの帰り道において、皆様が事件や事故に巻き込まれることのないよう、安全を考慮してのルールです。 (令和7年6月4日)
9	R7.6.1	Wi-Fiの電波が弱い(学習室ではつながりにくい)ので、強くしてほしい。	ルーターの設置場所を変更し検証いたしましたが、ガラスパーテーションやコンクリート壁などの障害物が電波干渉を引き起こし、通信速度を改善することは難しい状況です。特に学習室奥付近は繋がりにくく、Wi-Fiの性質上、ご利用が集中すると通信速度が更に落ちることもございます。 (令和7年6月12日)

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
10	R7.6.23	私の後輩の歯科医が「治療歯科から予防歯科」へと題して、きれいなパワポを使って、とても為になるセミナーをして下さいました。こちらの地区センターでもお話し頂いたら良いと思います。 (※個人情報に繋がる文面を少し整理して表記させていただきました。)	東戸塚地区センターでは、地域や幅広い年代の皆様のニーズに沿った事業を展開するために、地域の様々なリソースとの連携・共創による事業を推進しております。今回ご要望いただきました方の講演会につきましても、予防歯科をはじめとする口腔ケアは認知症予防等にも効果的と考えられておりますので、健康づくりの一助として、今後の地区センターの事業計画において参考にさせていただきたいと存じます。 (令和7年6月30日)
11	R7.7.1	暑すぎて集中力が持ちません。23℃くらいにしといて寒い方が居たら温度を上げるという風にして欲しいです。	室温につきましては、環境省の指針に基づき、夏期28℃、冬期20℃を目安として稼働しております。推奨室温でない場合や湿度が高く不快な場合等、風量調整をいたしますので受付にお知らせください。 (令和7年5月5日)
12	R7.7.1	携帯のメッセージの着信音(チーンという音)が不定期に聞こえてきて気になる。パソコンを見ながら何かをしている様子。	従前から、当センターでは他の利用者に迷惑をかけないように、利用者の皆様がマナーやエチケットを守り、安全で快適にご利用いただけるよう、最小限のルールを設け掲示しております。学習室にて再びご不快な思いをされた場合は職員・スタッフよりお声がけさせていただきますので、受付にお知らせくださいますようお願いいたします。 (令和7年7月5日)
13	R7.9.1	駐車場利用について 電車・バス停から遠いメンバーには車で来てもらっており、駐車場を利用しておりますが、不足しております。また駐車場が空いているから受付に駐車場使用の許可をもらいに行くと、かなり高圧的に「この団体が〇台目ですよ」と言われ、利用者は心をいためております。せめて駐車場が空いているならば、普通に数台分は利用させてほしい。	ご予約については午前、午後①、午後②、夜間のいずれの時間帯も、原則として部屋予約団体ごとに各1台までの事前予約をお受けしています。また、団体で2台目の駐車希望の方、団体以外の方向けの駐車スペースもご用意しております。お使いいただくにあたり、公平性の観点から、ご利用が特定の団体様に偏ることのないよう、適切に調整させていただいております。駐車スペースには限りがございますので、なるべく乗り合いでのご来館をお願い申し上げます。 (令和7年9月3日)
14	R7.9.18	Wi-Fiを強くしてほしい。戸塚図書館等ではスムーズに通信できるが、地区センターではつながらないことが多く、不便に感じています。	令和7年6月にルーターの設置場所を受付前に変更し検証いたしましたが、コンクリート壁やガラスパーテーションを含む建物の構造上、電波が繋がりにくく、通信速度を改善することは難しい状況です。特に学習室奥付近は繋がりにくく、Wi-Fiの性質上、ご利用が集中すると通信速度が更に落ちることもございます。 (令和7年9月23日)
15	R7.9.27	休憩所の机が食べかす等が挟まっていて汚いので、変えるかそうじして下さい。	現在、当該箇所については清掃等を予定しており、できるだけ早急に作業を行います。買い替え等は難しい状況でございますが、今後も清掃や点検を継続的にを行い、できる限り快適な環境を維持してまいります。 (令和7年10月2日)
16	R7.11.2	自習室のカゴは1人1つずつ使うように告知してほしい。自習室の過密を改善してほしい。学習したい人が多くいるのだから、スペースを確保できないのか？進学や資格取得により市民の生活向上と市の知的財産の向上につながると思うが、行政はその場限りのことしかできないのか。	地区センターは地域住民の皆様が各目的に応じて使用する有料のお部屋と、無料でお使いいただけるプレイルーム(未就学児の遊ぶスペース)・ロビーコーナー(歓談、読書等)・囲碁、将棋コーナー等がございます。施設の構造および運営体制の都合上、現在以上に学習スペースを増設することは困難な状況でございます。限られたスペースを、ご利用の皆様が公平にご利用いただけるように運営しておりますので、ご理解とご協力を賜りますようお願いいたします。 なお、自習室のカゴが不足する場合には受付にて対応させていただきますのでお声がけください。 (令和7年11月6日)
17	R8.1.14	3大新聞、日経を希望	地区センターではご利用の皆様の様々なニーズにお応えするため、図書費として新刊本の購入、老朽化や破損等による本の買い替え、ならびに雑誌の継続購入等に充てております。限られた予算の中で運営しているため、より多くの方にご利用いただける書物・資料であるか、地区センターでご用意する必要性が高いものかといった点を総合的に勘案し、購入の優先順位を判断しております。新聞の定期購読につきましても、現時点ではこうした事情から直ちに導入することは困難ですが、引き続きご利用者のニーズを注視しながら検討してまいります。 (令和8年1月16日)

令和7年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
18	R8.3.1	バドミントンの出来る場所が少ない。卓球のスペースから増やしてほしい。	当施設は利用希望の状況や安全面等に配慮し、個人利用時間帯はバスケットボール、バドミントン、卓球の3種目に限定し、各種目1区画ずつご利用いただいております。同じ「1区画」であっても、卓球は複数台の設置が可能など、競技特性が異なることをご理解ください。 また特定の競技を優先することを前提とした区分変更につきましては、ご要望に添いかねます。 (令和8年3月3日)

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R7.4.14	当月・次月・次々月の予約一覧掲示用液晶ディスプレイを更新しました。	画面の歪み等がなくなり、鮮明な表示でご利用者にストレスなくご覧いただいています。
2	R7.5.13	体育室入口で靴を履き替える際の転倒防止策として立ち上がり補助手すりを設置しました。	安心して靴を履き替えられると、ご利用の皆様から喜んでいただいています。
3	R7.5.16	受付ビニールパーテーションをアクリル板に変更しました。	受付とエントランスの風通しが良くなり、明るくなりました。
4	R7.5.27	多目的室前に仕切り用のポールを設置しました。	ご利用団体がより快適にお部屋をご利用いただけるようになりました。
5	R7.5.29	ロビー、エントランスの使用方法を見直し、ロビーは休息スペース、エントランスは短時間での飲食スペースとして、区分けを行いました。	ご利用者様が混乱することなく各スペースをお使いいただけるようになりました。
6	R7.6.9	学習室でのWi-Fi接続が安定するよう、ルーターの設置場所を見直しました。	建物の構造上、繋がりにくい場所がありますが、以前よりは改善されました。
7	通年	横浜市のルート回収において、新しく提供された電子マニフェストを導入しました。	経費と作業時間の節減につなげます。
8	R7.7	敷地内の雑草処理は業者に依頼せず、職員・スタッフが行っています。	敷地内の美化、および経費削減につなげました。
9	R7.7	工芸室にマイクスタンドを常設しました。	ご利用団体がより快適にお部屋をご利用いただけるようになりました。
10	R7.7.30	中小会議室にサーキュレーターを常設しました。	冷房効率が上がり、快適にお部屋をご利用いただけるようになりました。
11	R7.8	料理室において、各棚の食器シートを新しい物に交換しました。また食器用水切りラックを軽量のものに交換しました。	ご利用団体がより快適にお部屋をご利用いただけるようになりました。
12	R7.8	各部屋のカーテンを洗濯しました。	スタッフが洗濯することで経費削減につながると共に、館内の美化につなげました。
13	R7.8.8	娯楽コーナーの椅子を増やしました。	人気の高い娯楽コーナーの席数を増やし、より多くの方にご利用いただけるようになりました。
14	R7.9	プレイルームの壁紙を柔らかいフェルト生地で養生しました。	小さなお子様がより安全にプレイルームをご利用いただけるようになりました。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
15	R7.9.13	ピロティに、より安全に遊べる乗り物のおもちゃをご用意しました。	丸みを帯びたデザインで安心して乗ることができると思います。
16	R7.9.22	業者に依頼し、冷水機の点検及び水質検査を実施しました。	点検の結果、異状はなく、安心してご利用いただいています。
17	R7.10.2	貸出し用の譜面台を2台増やしました。	団体のご利用時やプレイルームコンサート等、数に不足なくご利用いただけるようになりました。
18	R7.10.10	トイレ上部に間仕切り板を設置しました。	安心してトイレをご利用いただいています。
19	R7.10.20	小会議室に将棋盤と駒を常設いたしました。	将棋の団体が少人数でも活動を愉しんでいただけるようになりました。
20	R7.12.8	2階トイレ前のマットを交換しました。	明るい色のマットに交換することで、足元が明るくなり、ご利用の皆様が安全にトイレをご利用いただけるようになりました。
21	R7.12.8	ロビーにベンチ型の椅子を設置しました。	待ち合わせや待機場所として、より多くのご利用者様が座ってお待ちいただけるスペースとなりました。
22	R8.1.13	スタッフミーティングの際、囲碁将棋コーナー、中・小会議室の碁石を洗浄しました。	碁笥を入れるケース等も併せて洗浄し、ご利用の皆様が気持ちよく対局いただけるようになりました。
23	R8.1.22	近隣中学校から4名の生徒の職場体験学習を受け入れました。	ご利用団体の活動を見学したり、「遊び場・しゃべり場・ほっとタイム」に参加し未就学児と触れ合うなど、学校ではできない体験を楽しんでいただきました。
24	R8.1.23	小会議室2に軽量で使いやすいワイパーを設置しました。	細かい部分も短時間でお掃除できるようになり、ご利用団体から喜ばれています。
25	R8.1～2	近隣小学校の「まち探検」にご協力し、館内を見学していただきました。	地区センターがなぜできたのか、どのような人がご利用されているのかなど、様々な質問にお答えし、地区センターをより身近に感じていただくことができました。
26	R8.2.14	体育室器具庫にホワイトボードを常設いたしました。	練習メニュー貼付や作戦会議等、体育室ご利用団体が必要に応じてお使いいただけるようになり大変喜ばれています。
27	R8.3	プレイルームとピロティに新しいおもちゃをご用意しました。	カラフルなおままごとセットやボーリング、乗用玩具をご用意し、更に楽しく遊べるスペースとなりました。

令和7年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
28	R8.3.31	料理室にステンレス製の中華鍋をご用意しました。	重くて錆びやすい鉄の中華鍋を、軽くて手入れのしやすいステンレス製にし、ご利用者から喜ばれています。
29	R8.3.31	体育室手前と中央に仕切り用防球フェンスを増設しました。	より安全に体育室をご利用いただけるようになりました。
30	R8.3.31	卓球台を1台更新しました。	経年劣化により角部分のささくれやタイヤの摩耗が目立っていたため、ご利用者に大変喜ばれています。

令和7年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日 時	令和7年6月20日(金)18:00～
場 所	東戸塚地区センター 中小会議室
出席者	委員11名、戸塚区役所地域振興課担当係長、担当職員、館長、副館長2名
議 題	1.令和6年度事業報告等について 2.令和7年度事業計画等について 3.令和7年度東戸塚地区センターまつりについて 4.その他(ふれあいトリオコンサート開催について、体育室空調設置工事予定について)
意見等	・令和6年度事業報告、収支決算について資料に基づき報告を行った。また、新設したウォータークーラーの活用状況等について補足説明を行った。 ・令和7年度事業計画、収支予算について資料に基づき報告を行い、熱中症特別警戒アラート発令時の施設利用キャンセルに対する利用料返還についても説明を行った。 ・修繕費が高額になった場合の対応に関する委員からの質問に、戸塚区役所地域振興課担当係長より回答をいただいた。 ・令和7年度のセンターまつりを10月最終土曜に開催することが承認された。

■第2回

日 時	令和8年3月13日(金)18:00～
場 所	東戸塚地区センター 中小会議室
出席者	委員16名、戸塚区役所地域振興課担当係長、館長、副館長2名
議 題	1.令和7年度事業報告等について 2.令和8年度事業計画等について 3.その他(体育室空調設置工事について、令和8年度の委員交代について)
意見等	・令和7年度利用料金収入、ニーズ対応費使途、修繕、苦情対応等について報告し、自主事業の様子、次年度地区センターまつりに向けての課題等を補足説明した。 ・部屋利用予約キャンセルについて、回数制限を設ける等、対策が必要との意見をいただいた。 ・令和7年度利用者アンケートについて報告を行った。 ・令和8年度事業計画(案)、自主事業計画(案)、東戸塚地区センターまつり開催(案)について、資料に基づき説明を行った。 ・体育室空調設置工事について、進捗状況を報告した。

令和7年度 利用者会議開催状況

■第1回

日 時	令和7年7月26日(土)14:00～
場 所	東戸塚地区センター 中小会議室
出席者	利用者17名、館長、副館長2名
議 題	1.令和6年度事業報告 2.令和6年度利用者アンケート結果 3.令和7年度東戸塚地区センターまつりについて
意見等	・令和6年度利用状況、自主事業実施状況、サービス向上の取組等について報告し、子メーター設置により水道料金が適正な経費負担となる予定であること、ウォータークーラーを再設置したこと等を補足説明した。 ・令和6年度利用者アンケート結果について報告を行った。 ・令和7年度東戸塚地区センターまつりの参加団体・サークル募集要項について説明を行い、手伝いの分担や作品展示場所等に関する利用者からの質問に回答した。併せて、会場設営や片付け、参加団体詳細打合せへの出席、協賛広告等について協力をお願いした。