

横浜市戸塚スポーツセンター

令和6年度 年間事業報告書

- 1 様式2 事業報告書
- 2 様式3 利用状況表（コマ）
- 3 様式4 利用状況表（人数）
- 4 様式5 種目別利用者数
- 5 様式6 利用状況表（総括）
- 6 様式7 託児事業実績報告
- 7 様式8 教室別参加者数
- 8 様式14 収支決算書
- 9 様式15 収支決算書（指定管理・収入の部）
- 10 様式16 収支決算書（指定管理・支出の部）
- 11 様式17 収支決算書（自主事業・収入の部）
- 12 様式18 収支決算書（自主事業・支出の部）

公益財団法人横浜市スポーツ協会

令和6年度 横浜市 戸塚スポーツセンター事業計画書

1 基本方針

(1) 管理運営の基本方針

戸塚区運営方針の基本目標である「こころ豊かに つながる笑顔 元気なとつか」を実現するために、次のとおり戸塚スポーツセンター管理運営の基本方針を策定しました。

基本方針① スポーツ・健康づくり活動のシンボルとしての機能を充実させ、魅力ある施設を創造します。

基本方針② 誰も取り残さない！あらゆる区民がスポーツを“親しめる”環境を戸塚全域に広げます！

基本方針③ 安全・安心・快適な施設運営を実現し、公共施設運営者として災害時などいつ何時もプロフェッショナルに対応します！

(2) 令和6年度戸塚スポーツセンター数値目標

□ 延利用者数	328,000 人
□ 利用料金収入	36,108,000 円
□ 教室参加料収入	42,277,000 円
□ 健康増進プログラムの実施	年間 2,500 回以上

(3) 令和6年度の重点項目

戸塚スポーツセンターの基本方針に沿って、令和6年度は次の業務に重点的に取り組みます。

ア 地域団体等との協力・連携事業の促進

イ 東京2020 レガシー事業

ウ あらゆる区民にやさしい施設

令和6年度 横浜市 戸塚スポーツセンター事業報告書

1 基本方針

(1) 管理運営の基本方針

戸塚区運営方針の基本目標である「こころ豊かに つながる笑顔 元気なとつか」を実現するために、戸塚スポーツセンター管理運営の基本方針を策定し、運営しました。

(2) 令和6年度戸塚スポーツセンター実績

□ 延利用者数	310,442 人 (達成率 94.6%)
□ 利用料金収入	37,108,220 円 (達成率 102.8%)
□ 教室参加料収入	50,039,860 円 (達成率 120.2%)
□ 健康増進プログラムの実施	2,484 回 (達成率 99.4%)

(3) 令和6年度の重点項目

戸塚スポーツセンターの基本方針に沿って、令和6年度は次の業務に重点的に取り組みました。

ア 地域団体等との協力・連携事業の促進

上倉田地区連合自治会、戸塚区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、保健活動推進員、食生活等改善推進員、東口商店会、柏尾川フォーラム、横浜TKM、さわやかスポーツ普及委員会等、様々な団体と連携し、事業を展開しました。

イ 東京2020 レガシー事業

レガシー事業として、東京オリンピックで使用した野球のロッカールームを活用したフォトスポットをロビーに設置しました。

また、10/20に戸塚区役所と連携し、「オリンピック・パラリンピック種目体験会」を開催しました。例年、大人気のスケートボードやフェンシング体験教室に加え、事前予約がなくても幅広い世代の方に楽しんでもらえるブースを設け、約1,000人(前年度比約240%)の方に参加していただきました。イベント開催にあたり、明治学院大学の学生ボランティアに運営協力をもらいました。

ウ あらゆる区民にやさしい施設

年配の方にも負担なくご利用いただけるようにトイレの洋式化工事を行い、利便性・快適性の向上を図りました。

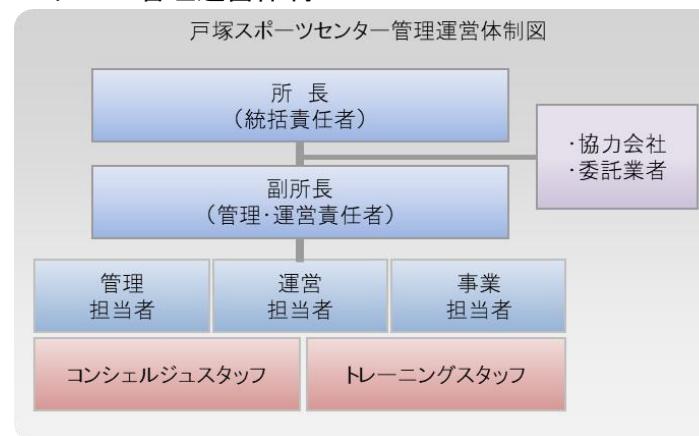
障害者の方に事前に館内の設備を確認していただけるようにホームページに360°ビューを導入しました。

2 運営実施体制・職員配置について

<趣旨>

私たちはスポーツ協会の総合力を活かして、安全かつ効率的な管理運営体制を構築します。また、専門性を要する設備維持管理業務は、安全・確実に行うために、豊富な実績と高い能力を有する専門業者に業務を委託します。

(1) 戸塚スポーツセンターの管理運営体制



職務	人数	有する資格等
統括責任者(所長)	1	防火管理者、体育施設管理士ほか
運営責任者(副所長)	1	サービス介助士、健康運動指導士ほか
管理担当	1	
運営担当	1	
事業担当	1	
コンシェルジュスタッフ	1日5名	
トレーニング室スタッフ	1日3名	

(2) 研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象	日程
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ	4月
個人情報保護研修	全スタッフ	4月
ノーマライゼーション研修	全スタッフ	6月
人権研修	全スタッフ	6月
公共サービス従事者研修(条例解釈、コンプライアンス)	全スタッフ	7月
接遇研修	全スタッフ	7月
インストラクター研修	指導職員、スタッフ	隔月
マネジメント研修	主任・副主任	年1回

2 運営実施体制・職員配置について

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民のスポーツ活動の活性化及びスポーツ実施率の向上をめざし、施設内外でのスポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

また、設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に専門業者が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

(1) 戸塚スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制のとおり運営しました。

(2) 研修計画

下記の研修を実施しました。

研修名	対象	実施日程
心肺蘇生・AED 操作研修	全スタッフ	6月 10 日
個人情報保護研修	全スタッフ	"
ノーマライゼーション研修	全スタッフ	10月 6 日
人権研修	全スタッフ	"
接遇研修	全スタッフ	"
避難誘導訓練	全スタッフ	10月 7 日・2月 10 日
帰宅困難者受入訓練	全スタッフ	2月 10 日
コンプライアンス研修	職員	3月 10 日
インストラクター研修	指導職員、スタッフ	隔月
キャリアデザイン研修	主任	8月 11 日
タスク分析研修	主任	7月 14 日
マーケティング研修	副主任	3月 10 日

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

- ア 公共サービス従事者研修の実施
- イ 人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施
- ウ サービス介助士（副所長）によるノーマライゼーション研修
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力
- オ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意
- カ トランスジェンダーの方等への配慮として、個室として利用できる更衣スペースを設置

(2) 多言語化に関する取組

- ア 外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用します。
- イ 社会福祉協議会作成『コミュニケーションボード』を用いた対話研修を定期的に行います。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる戸塚区へ

- ア 初級障がい者スポーツ指導員を配置し、「スポーツリハビリ教室」をアウトリーチで開催します。
- イ ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けます。
- ウ 戸塚区主催「高次脳機能障害者支援連絡会」へ出席し、スポーツ活動へのニーズ把握など共通理解を深め、中途障がい者や高次脳機能障害者の自主サークル活動への協力、ニューススポーツ用具の貸し出しや地域交流会などへの支援を行います。
- エ インクルーシブ事業として、発達障がい児・者への社会人スポーツ余暇活動への支援をします。

3 施設の平等・公平な利用の確保について

(1) 公共性・公平性に基づいた利用の確保

- ア 公共サービス従事者研修の実施
3月10日にコンプライアンス研修及びリスクマネジメント研修を実施しました。
- イ 人権研修の実施
- ウ サービス介助士（副所長）によるノーマライゼーション研修
上記イとウは、10月6日に外部講師を招き、認知症サポートー養成講座を実施しました。
- エ 横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力
実施しました。
- オ 受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意
実施しました。
- カ トランスジェンダーの方等への配慮
突発的な修繕が重なり予算執行できなかったため、次年度以降に検討します。

(2) 多言語化に関する取組

- ア タブレットを使用し、翻訳アプリを活用しました。
- イ 社会福祉協議会の『コミュニケーションボード』を用いて対話研修を実施しました。

(3) 障がい児・者が安全にいきいきと活動できる戸塚区へ

- ア 有資格者を配置し、「中途障害者地域活動センターわかば」にて中途障がい者を対象に派遣指導を行いました。
- イ ご利用の導線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設けました。
- ウ 戸塚区主催「高次脳機能障害者支援連絡会」へ出席しました(7/10)。医療従事者のリハビリテーションの取り組みや社会復帰に向けた課題及びスポーツセンターでの受入れ状況について情報共有しました。今後も共通理解を深め、中途障がい者や高次脳機能障害者の自主サークル活動への協力、ニューススポーツ用具の貸し出しや地域交流会などの支援を行いました。
- エ インクルーシブ事業として、発達障がい児・者への社会人スポーツ余暇活動への支援としてワンデーボッチャ(ボッチャ体験会)を計6回、実施しました。ワンデーボッチャ参加者に3/29のボッチャ交流会への参加を促し、機運醸成を図りました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 戸塚スポーツセンタープロモーション計画

令和6年度に開館40周年を迎える戸塚スポーツセンターでは、日頃からご利用いただいているお客様をはじめ、地元自治会、町内会、地域で共に活動する団体の皆様など、支えていただいた多くの方々への感謝を込めた「開館40周年記念事業」を実施します。周年事業は単発のイベントに限定せず、年間を通じて多種多様なプログラムを実施し、より多くの方に感謝の気持ちを伝え、様々な形で参加していただける事業展開を目指します。

ア 広報計画

教室事業の募集開始時期を踏まえながら、紙媒体や各種ウェブサイトへの積極的な事業PRなど計画的な広報活動を展開します。

体育室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ等のSNSを活用し、手軽に確認できるようにします。

イ 利用促進策

・濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65歳以上の方を対象に毎月5日・15日に、カード提示でトレーニング室の利用料金300円を100円割引きます。

・ロビーの有効活用

区内・市内のスポーツ情報コーナーを設置するほか、東京2020オリンピック・パラリンピック、ラグビーワールドカップ2019レガシー事業として、ロビーを有効活用したパネル展示等を行います。

・大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(1) 戸塚スポーツセンタープロモーション計画

40周年事業として区内女子ラグビーチームTKMと連携したタグラグビー教室をはじめ、託児つきピラティス教室、アロハハワイアンデー、染物教室、フレイル測定会、ワンデーマルシェ等、一年を通じ、様々な事業を実施しました。

日頃、スポーツセンターを利用されている方に新たな運動プログラムを提供するだけでなく、スポーツに興味のない方にも来館してもらえるよう、文化系プログラムとして草木染めやアロハハワイアンデーでの髪飾りづくり・フラワーピックづくりを実施しました。

ア 広報計画

上倉田連合自治会定例会に毎月参加し、自治会の協力を得て、町内会回覧で教室やイベントの周知を行いました。子ども・親子を対象とした教室は、SNSを中心に情報発信を行いました。前年度より利用者数13.5%増加したトレーニング室は混雑することが多いため、より快適にご利用いただけるよう、ホームページの満空情報の更新頻度を高め、細やかな情報発信に努めました。

イ 利用促進策

・濱ともカードによる高齢者の利用促進

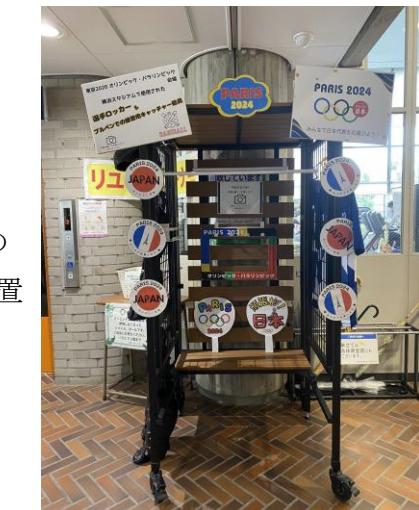
横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、『濱ともカード』による利用料金割引サービスを導入しました（延べ利用者数371人：前年度比122.4%）。

・ロビーの有効活用

区内・市内のスポーツ情報コーナーを設置し、各種大会・イベント・ボランティア募集・サークル活動メンバー募集等、スポーツに関する様々な情報提供を行いました。

また、東京2020オリンピック・パラリンピックのレガシー事業として、ロビーにフォトスポットを設置しました。

・月極ロッカーサービスを実施し、お客様の利便性の向上を図りました。



4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

<趣旨>

私たちは戸塚区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。少人数制の高付加価値新規教室を開催し、顧客満足度の高い教室事業を実施します。

また、戸塚区は生産年齢人口が多いことから、戸塚区のスポーツセンターとして、働き世代・子育て世代に向けた、親子を対象とした教室や夜のワンデーレッスンなどを開催します

<具体的取組内容（実施事項）>

No.	教室名	種別	対象	曜日	時間区分	室場	期数	回数	募集人数
1	目覚めのパレヨガ	事前	16歳以上	月	A	3体	4	30	35
2	フローヨガ	事前	16歳以上	月	B	研修室	4	30	20
3	デトックスリンパヨガ	事前	16歳以上	月	B	研修室	4	30	20
4	火曜日のバドミントン教室(初中級クラス)	事前	16歳以上	火	A	1半	4	45	33
5	太極拳教室(火曜クラス)	事前	16歳以上	火	C	1体	4	39	75
6	火曜日のナイトバドミントン	事前	16歳以上	火	F	2体	4	45	22
7	卓球教室(水曜クラス)	事前	16歳以上	水	A	1体	4	47	70
8	ピラティス初級	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	47	20
9	ピラティス中級	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	47	15
10	リラックスヨガ	事前	16歳以上	水	C	3体	4	47	30
11	太極拳教室(木曜クラス)	事前	16歳以上	木	A	1体	4	40	75
12	社交ダンス教室(初中級クラス)	事前	16歳以上	木	B	3体	4	46	25
13	木曜日のナイトバドミントン	事前	16歳以上	木	F	2体	4	46	22
14	金曜日のバドミントン教室(初中級クラス)	事前	16歳以上	金	A	1半	4	46	33
15	卓球教室(金曜クラス)	事前	16歳以上	金	A	1半	4	46	28
16	フラエクササイズ	事前	16歳以上	月	A	研修室	4	30	20
17	骨盤エクササイズ	事前	16歳以上	月	A	研修室	4	30	20
18	減量教室①	事前	16歳以上	火	A	研修室	4	45	25
19	減量教室②	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	45	25
20	火曜いきいき健康づくり教室	事前	60歳以上	火	B	1体	4	45	100
21	体力アップ教室	事前	40歳以上	水	A	3体	4	47	35
22	水曜転倒予防教室	事前	60歳以上	水	C	研修室	4	47	25
23	体力測定入り教室	事前	60歳以上	水	C	研修室	4	47	15
24	美筋 BODY MAKE	事前	16歳以上	木	A	3体	4	46	20
25	健康美体操教室	事前	16歳以上	木	B	1体	4	46	100
26	背骨コンディショニング	事前	16歳以上	木	B	研修室	4	46	20
27	体力ステップアップ①	事前	65歳以上	木	C	研修室	4	46	15
28	体力ステップアップ②	事前	65歳以上	木	C	研修室	4	46	15
29	体幹エクササイズ	事前	16歳以上	木	D	研修室	4	46	20
30	ファンクショナルトレーニング	事前	16歳以上	木	D	研修室	4	46	12
31	金曜はつらつ健康づくり教室	事前	60歳以上	金	C	3体	4	46	35
32	美姿勢教室	事前	16歳以上	金	C	研修室	4	46	20
33	金曜転倒予防教室	事前	60歳以上	金	C	研修室	4	46	20
34	ペン習字美文字講座	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	45	13
35	火曜日のJrバドミントン	事前	小学3~6年生	火	E	2体	4	45	22
36	Jrバスケットボール教室低学年	事前	小学1~3年生	水	D	1体	4	47	30
37	Jrバスケットボール教室高学年	事前	小学4~6年生	水	D	1体	4	47	30
38	すくすく幼児体操教室	事前	年中	水	D	2体	4	47	40
39	わんぱく幼児体操教室	事前	年長	水	D	2体	4	47	40
40	Jr インラインスケート教室	事前	小学生	水	E	1体	4	47	30
41	入門!!体育塾	事前	小学1~4年生	水	E	2体	4	47	40
42	にこにこ幼児体操教室	事前	年少	木	D	2体	4	46	40
43	ジュニア体操教室	事前	小学1~4年生	木	D	2体	4	46	40
44	木曜日のJrバドミントン	事前	小学3~6年生	木	E	2体	4	46	22
45	キッズチアダンス	事前	小学生	金	D	2体	4	46	15
46	K-POP	事前	小学生	金	D	2体	4	46	15
47	キッズテニス	事前	小学2~5年生	金	E	2体	4	46	15
48	Jr・親子空手	事前	小学生と保護者	土	早朝	研修室	4	45	30
49	親子リトミック教室(仮)	事前	1歳児~3歳児と保護者	月	A	3体	4	30	25
50	親子リトミック教室(仮)	事前	1歳児~3歳児と保護者	木	A	3体	4	46	25

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

横浜市スポーツ協会の強みである多種目・多世代を対象としたプログラムを展開しました。

詳細は別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです

前年度と比較して、教室参加者数は10.8%、教室参加料収入は10.1%となりました。

要因として高付加価値の教室を新規導入したことや町内回覧及びSNS等で教室事業の周知を行ったことが挙げられます。

<具体的取組内容（実施事項）>

別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

51	火曜はじめてエアロビクスタイル	当日	16歳以上	火	A	3体	1	45	30
52	火曜ZUMBAタイム	当日	16歳以上	火	A	3体	1	45	30
53	ラテンフィットネス	当日	16歳以上	火	B	3体	1	45	30
54	やさしいピラティス	当日	16歳以上	火	B	3体	1	45	30
55	夜ヨガタイム	当日	16歳以上	火	F	3体	1	45	40
56	ボクシングエアロ	当日	16歳以上	火	F	3体	1	45	30
57	やさしい体幹トレーニング	当日	16歳以上	水	C	3体	1	47	30
58	バランスポールタイム	当日	16歳以上	金	A	3体	1	46	30
59	金曜ZUMBAタイム	当日	16歳以上	金	B	3体	1	46	30
60	昼ヨガタイム	当日	16歳以上	金	B	3体	1	46	30
61	朝ヨガタイム	当日	16歳以上	土	早朝	3体	1	46	30
62	ストレッチボールde筋膜リリース	当日	16歳以上	土	A	研修室	1	46	20
63	すっきりストレッチ＆トレーニング	当日	16歳以上	土	A	研修室	1	46	20
64	サルセーション	当日	16歳以上	土	A	3体	1	45	30
65	土曜ひきしめエアロビクスタイル	当日	16歳以上	土	A	3体	1	45	30
66	バスケットボールタイム	当日	16歳以上	土	A	2体	1	40	30
67	フットサルタイム	当日	16歳以上	土	F	1体	1	17	60
68	バレーボールタイム	当日	16歳以上	土	F	1体	1	17	60
69	託児付き教室（イベント）	当日	親子	0	0	0	0	0	0

4 施設の効用の最大限発揮について

(2) 教室計画

<具体的取組内容（実施事項）>

別紙様式8『教室別参加者数』のとおりです。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

講師紹介、サークル設立に向けたアドバイスなどを行います。また、地元団体がスポーツ活動を開催しやすいよう支援を行います。

イ トレーニング支援

・初回ご利用時の支援

インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで使用できるデジタル回数券を販売します。

ウ Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、案内ポスターを館内掲示し、お客様の利便性向上を図るとともに、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案し、情報の発信を促すことで、施設の利用価値を高めます。

エ お支払の利便性向上

横浜市の要請に基づき、窓口でのマルチキャッシュレス決済を導入するほか、インターネットによる教室参加申込では、クレジットカードによる支払いを可能とします。

4 施設の効用の最大限発揮について

(3) お客様への支援策

<具体的取組内容>

ア 団体・サークル活動への支援

1階ロビーに一般サークル掲示板、2階ロビーには戸塚区スポーツ協会加盟団体専用のイベント掲示板を設置し、各団体の活動を支援しました。

イ トレーニング支援

・初回ご利用時の支援として、お客様に健康状態などを聞き、利用方法を丁寧に説明しました。また、運動量に合わせたメニュー表を作成し、希望される方へ配布しました。

・スマートフォンで使用できるデジタル回数券（マルチスタンプクーポン）を販売しました（販売数 1,887 件：前年度比 116.3%）

ウ Wi-Fi スポットの設置

事業計画書のとおり、館内に Wi-Fi を継続設置しました。

エ お支払の利便性向上

・受付レジでオンラインキャッシュレスでの支払いができるようになりました。Suica・PASMO 等の電子マネーだけでなく、二次元コード決済、クレジットカードによる支払いが可能になりました。

・駐車場の精算システムを更新し、オンラインキャッシュレスで支払いができるようになりました。旧システムでは現金支払いしかできず、更に新 500 円玉及び新紙幣が利用できなかったため、都度、受付レジにて両替をする必要がありましたが、システム更新に伴いお客様の利便性が大幅に改善されました。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<具体的取組内容>

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

金曜日、土曜日は23時までの深夜営業を実施します。スポーツ施設条例施行規則で定められている12月28日から翌年1月4日までの8日間の休館日を、12月30日から翌年1月3日までの5日間とし、3日間営業日を拡大します。

イ 飲食・物販・レンタル事業

お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、ラケット・シューズなどをレンタルします。スポーツ用品の物販では市内小売業者のGALLERY・2協力による物販コーナーを設置します。

ウ ウォーキング・ランニング事業

- ・ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。
- ・横浜マラソンチャレンジ杯事業を開催します。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

区役所と協働し、10月のスポーツの日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

オ ヘルスプロモーション事業

当協会は、戸塚スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和6年度は次の事業に取り組みます。

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します。
- ・横浜市スポーツ医会及び戸塚区医師会と連携し、内科運動療法動指導『メディカルエクササイズ』を実施します。
- ・戸塚区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業を実施します。

4 施設の効用の最大限発揮について

(4) 自主事業計画

<具体的取組内容>

ア 基本時間外・年末年始の拡大営業

事業計画書のとおり、拡大営業を実施しました。

イ 飲食・物販・レンタル事業

事業計画書のとおり、自動販売機の設置、物販、レンタル事業を行いました。
またイベント開催時は、障がい者団体による飲食物の販売を行いました。

ウ ウォーキング・ランニング事業

- ・ランニングステーションを実施しました（延べ利用者数135人：前年度比116.3%）。
- ・横浜マラソンチャレンジ杯イベントは、他スポーツセンターと合同開催で、ランニングクリニックを企画しましたが、応募者が少なく開催を見送りました。

エ 「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10/20に戸塚区役所と連携し、「オリンピック・パラリンピック種目体験会」を開催しました。
例年、大人気のスケートボードやフェンシング体験教室に加え、事前予約がなくても幅広い世代の方に楽しんでもらえるブースを設け約1,000人（前年度比約240%）の方に参加していただきました。明治学院大学の学生ボランティアに運営協力をしてもらいました【再掲】。

オ ヘルスプロモーション事業

- ・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力しました。
- ・内科運動療法動指導『メディカルエクササイズ』は、横浜市スポーツ医会及び戸塚区医師会と実施に向けて調整中です。
- ・戸塚区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業を実施しました。

実施日	内容・団体	対象	人数
4/16～1/28	リハビリ教室：中途障害者地域活動センター とつかわかば（計7回）	中途障がい者	35人
7/4	しながら体操（基礎編・応用編）：区福祉保健課	保健活動推進員	145人
10/26	サロンはなだて「ながら体操」：下倉田地区社会福祉協議会	サロン参加者	22人
11/18	ヘルスマイト養成講座「健康づくりと身体活動」：区福祉保健課	養成講座参加者	15人
11/26	「ながら体操」普及講習会：舞岡地区保健活動推進員	保健活動推進員	23人
1/19	「ながら体操」普及講習会：下倉田地区保健活動推進員	保健活動推進員	31人
2/4	親子サークル交流会：戸塚区子育て支援拠点とつとの芽	親子サークル参加者	67人
2/8	ボッチャ指導：横浜市緑の協会	保野公園利用者	60人
2/13	ヘルスマイト運動研修（脳トレ・ロコモ予防・アイスブレイク）：区福祉保健課	ヘルスマイト	21人
2/28	糖尿病予防教室：区福祉保健課	糖尿病予備軍	25人

戸塚スポーツセンターが作成した戸塚区オリジナルの「ながら体操」の普及を福祉保健課と協力して進めています。地域の方に直接指導するだけでなく、保健活動推進員やヘルスマイトに指導のコツ等をお伝えし、それぞれの取組みが地域に浸透するよう支援しました。

5 施設管理について

(1) 施設の点検計画

<趣旨>

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行います。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が 1 日 4 回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ 定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために、協力会社である設備維持管理業者に点検業務を委託します。定期点検の結果、不具合箇所が発見された場合は、戸塚区地域振興課に至急報告します。

5 管理運営経費について

(1) 施設の点検計画

職員による日常点検及び設備協力会社による定期点検により、安全な施設管理を行いました。

<具体的取組内容>

ア 日常点検

計画書のとおり、スタッフによる 1 日 4 回の巡回点検を行い、不具合箇所等の早期発見に努めました。

イ 定期点検

年度当初に全ての点検日程を見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。また、地震や大雨等の発生時は、館内を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

5 施設管理について

(2) 修繕計画

<趣旨>

令和6年度の修繕計画は次のとおりです。基準額（税込660万円）を超える場合でも、コストバランスを考慮のうえ、執行が必要と判断する場合は、当協会負担による修繕を検討します。

予定する主な修繕	場所	内容
トイレ自動洗浄化工事	1階トイレ	洋式トイレにウォッシュレットを導入 ※2階トイレは導入済
床面特別清掃	第2体育室	床面剥離・ウレタン塗装・ライン引き
照明LED化	弓道場	射場の照明をLED化

5 施設管理について

(2) 修繕計画

定期点検結果をもとに設備協力会社と検討を重ね、計画的に修繕を実施しました。 単位：円

内容	金額（税込み）
壁面タイル落下防止作業	170,500
第1体育室シャッター不具合修繕	129,800
スマスピレスグリップ交換	1,562
女子更衣室洗面自動水栓交換	254,100
トレーニング室マシン修繕（ヒップアブダクション）	20,570
弓道場排煙窓閉鎖不良改修	44,000
弓道場陸屋根防水工事	941,600
弓道場ネット取付工事	880,000
トレッドミル等修繕	133,320
非常放送設備マイクロホン交換	23,100
第2体育室鉄扉修繕	187,000
トレッドミル及びケーブルマシン修繕	233,420
レッグエクステンション溶接修繕	44,000
第2体育室フロア修繕	1,580,700
第2体育室フロア支持脚 追加修繕	176,000
第一体育室時計修繕	216,700
第2体育室音響修繕	995,500
壁面タイル滑落に伴う緊急工事	2,085,050
女子トイレ洋式化改修工事	1,430,000
合計	9,546,922

その他、

- ・トレーニング室機器・バスケットボールゴール・ミニバスケットボールゴールの保守点検を専門業者に委託し、実施しました。
- ・内壁タオル滑落後、安全確認のための打診を専門業者に委託しました。
- ※第2体育室を社交ダンスで利用されるお客様には多大な迷惑をかけることが懸念されたため、令和5年度内の実施を見送っていたトイレの洋式化工事は、第2体育室の床面特別清掃と同時にい、お客様への影響を最小限に抑えました。
- ※弓道場の安全性を強化するための防矢ネットの増設工事期間内に道場の雨漏り修繕を並行して行い効率よく修繕を行いました。
- ※トイレの自動洗浄化工事：当初予定が令和6年度から令和5年度末実施
- ※照明LED化：横浜市の予算で実施（ロビー照明は令和7年度に実施予定）。

5 施設管理について

(3) 清掃計画

<趣旨>

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

■日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日 6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等): 除塵し、モップかけ 洗浄・ワックス(タイル部等): 除塵、ポリッシャー・ワックスかけ	4回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ・ワックスをはく離する	1回/年
ガラス・鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	4回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年2回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	12回/年
換気扇・ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1回/年
外部側溝清掃	側溝のゴミの除去を行う。	1回/年
男女更衣室床清掃	更衣室の床清掃	8回/年

5 施設管理について

(3) 清掃計画

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃を実施しました。またスタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

■日常清掃計画

清掃箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室 等)の洗浄	1日 3~6回
体育室	適宜(モップ清掃は1日 6回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1日 1回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1日 1回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1日 1回以上

■定期清掃計画

清掃箇所	日付
床清掃(通常)	4/8、7/8、10/7、R7.1/14
床定期清掃	4/8
ガラス・鏡	4/8、7/8、10/7、R7.1/14
シャワー室壁面	4/8、5/13、6/10、7/8、8/13、9/9、10/7、11/11、12/9 1/14、2/10、3/10
換気扇・ガラリ	4/8、10/7
外部側溝清掃	4/8、10/7
男女更衣室床清掃	4/8、6/10、8/13、9/9、11/11、12/9、R7.2/10、3/10

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

<趣旨>

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを 1 日 2 回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、直ちにフェンスなどの設置により「触れない」「近寄らない」などといった安全確保を行い、早急な対応を行ないます。

5 施設管理について

(4) 外構管理計画

外構点検を 1 日 2 回以上行い、施設を安全に保ちました。

<具体的取組内容>

日常点検活用シートを使用し、外構点検を 1 日 2 回以上行うとともに、外構の清掃を行いました。不具合・不審物・危険箇所はありませんでした。

また、放置自転車や営業時間外の違法駐輪対策として、留置されている自転車をチェーンで施錠し、所有者が申し出た際に、施設を利用する方のための駐輪スペースであることをお伝えし、再発防止に努めました。

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

<趣旨>

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ・枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	6月
除草	機械、または人力除草	6・8・11月
薬剤散布	けむし・アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	6・8月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	12月
中・高木剪定	樹木の育成状況により適宜選定を実施	なし

5 施設管理について

(5) 植栽管理計画

植栽管理業務は、スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

景観美化のため、「NPO法人戸塚障害者地域活動ホームしもごう」にスポーツセンター敷地内の花壇の手入れを委託しました。

■植栽管理業務

項目	実施日
低木刈込	6/10-12
除草	6/10-12、8/10,12、11/11-14
薬剤散布	6/10-12、8/10,12
施肥	12/9
中・高木剪定	なし

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

<趣旨>

令和 6 年度は目標 12『つくる責任つかう責任』に取り組みます。

- ・スポーツ用品のリユース啓発活動
- ・共有スペースでのフリーライブラリー

5 施設管理について

(6) SDGs の取組

令和 6 年度は目標 12『つくる責任つかう責任』に取り組みました。

- ・スポーツ用品のリユース啓発活動
スポーツ教室で不要になったバドミントンシャトルのリユースを行いました。

- ・共有スペースでのフリーライブラリー
1 階ロビーにフリーライブラリーコーナーを開設して、家庭で不要になった書籍・雑誌を寄附していただき、ライブラリーの本として活用しました。

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

<趣旨>

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練として次の訓練を行います。

訓練計画	対象	内容
避難誘導訓練(7月)	職員・アルバイト・外部講師	震度5強の地震を想定したお客様を含めた訓練
消火訓練(9月)	全スタッフ	戸塚消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練(9月)	常勤職員	当協会事務局本部と連携した職員参集訓練

6 安全管理について

(1) 日常安全管理

施設巡回点検を実施し、戸塚スポーツセンター消防計画に基づき、訓練を実施しました。

また帰宅困難者受入訓練は、区役所及び周辺施設と合同で訓練を実施(11/21)した後、全スタッフを対象に実施しました。

訓練計画	対象	実施日
避難誘導訓練(7月)	全スタッフ	10月7日・2月10日
帰宅困難者受入訓練(2月)	全スタッフ	2月10日
参集訓練(9月)	常勤職員	9月1日

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

<趣旨>

■緊急時の連絡体制



ア 急病人及び負傷者への対応 急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレシーバーを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じて AED を持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ 軽症者への対応 軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ 有資格者の配置と訓練 常勤職員は、横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、戸塚スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED 操作研修を実施します。

6 安全管理について

(2) 緊急・救急体制及び通常時の体制

緊急時は、連絡体制に基づき対応しました。

<具体的取組内容>

ア 急病人及び負傷者への対応

救急対応した急病人・負傷者は、7人でした。即時に現場に急行し初期対応したうえで、救急隊員に引き継ぎました。

イ 軽症者への対応

応急処置後、必要に応じて近隣病院などを紹介しました。

ウ 有資格者の配置と訓練

応急手当普及員の資格を取得していない職員は、順次資格を取得しました。

また、全スタッフを対象とした肺蘇生法・AED 操作研修を実施し(6/10)、参加できなかったスタッフには、個別に資料を配布し指導を行いました。

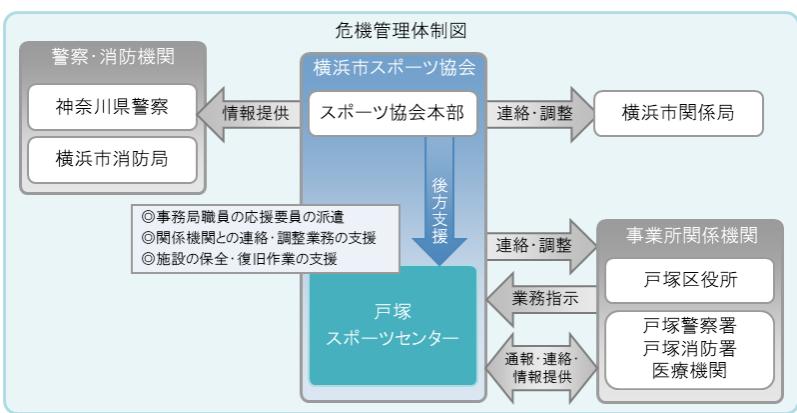
6 安全管理について

(3) 危機管理体制

<趣旨>

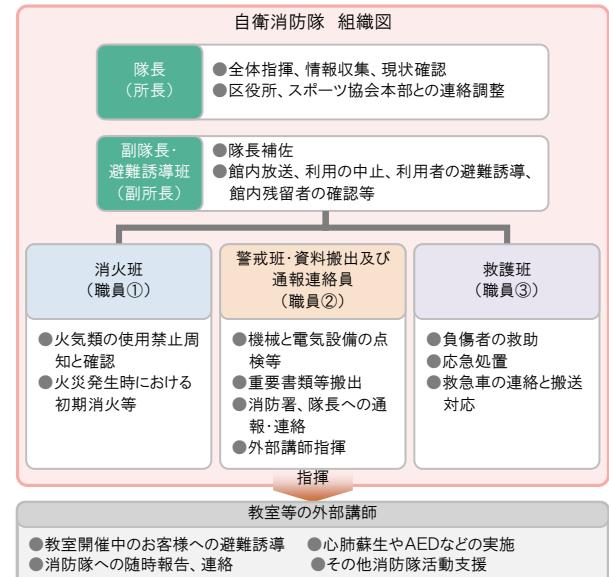
緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。

また、災害時の万全な対応を可能とするために、戸塚スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



6 安全管理について

(3) 危機管理体制

戸塚区役所との『災害時等における施設利用の協力に関する協定』に基づき、戸塚スポーツセンター災害対応マニュアルを策定しました。

また、災害対応マニュアルのほか、事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

<趣旨>

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に1回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。

巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

6 安全管理について

(4) 休館日・夜間（閉館後）警備体制

外部からの建物侵入を阻止するため、夜間機械警備及び巡回警備を行いました。

<具体的取組内容>

閉館時には、施設スタッフによる巡回点検を実施し、休館日・夜間の施設内外の警備は、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備を実施することで、施設を安全に管理できました。

6 安全管理について

(5) 補償体制

<趣旨>

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人:1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物:1事故につき1億円、期間中1億円

6 安全管理について

(5) 補償体制

施設賠償責任保険に加入しました。

<具体的取組内容>

補償体制については、事業計画書の要件を満たす施設賠償責任保険に加入しました。
なお、保険対応の事案はありませんでした。

■施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円 期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

7 地域との協力について

<趣旨>

(1) 地域支援の取組

ア 地域で子どもを支える取組

- ・戸塚区内に拠点を構える女子ラグビー「YOKOHAMA TKM」と連携し、トップ選手が次世代の子ども達への夢や技術を伝える取組みを行います。
- ・子育て世代の家族での利用を促進するために、親子スポーツ教室の開催など子育て支援サービスの拡充を図ります。小さなお子様がいて、託児をご希望のお客様には横浜子育てサポートシステムを紹介します。
- ・授乳スペースを確保し、小さいお子様をお連れの方にも安心して利用してもらえる子育て世代の交流の場を目指します。

イ 障がい児・者へのスポーツ支援

障がいの有無を問わず、相互に認め合える共生社会の実現に向けたスポーツ活動事業として、地域団体と連携し、ボッチャ交流会等のインクルーシブ事業の拡充及び定着化を図ります。

ウ 地域の健康づくり

- ・戸塚区地域福祉保健計画(とつかハートプラン)に賛同し、誰もが安心して心豊かに暮らすことのできる地域社会の実現を目指します。
- ・戸塚区福祉保健課とスポーツセンターが連携して作成した戸塚区オリジナルの「しながら体操」を、区保健活動推進員と協働して推進していきます。

(2) 地域連携の取組

上倉田連合自治会、戸塚区スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携し、より良いスポーツ活動の機会を提供していきます。また、戸塚区内の総合型スポーツクラブと定期的に情報共有を図り、クラブの発展をサポートします。

(3) 地域貢献の取組

上倉田西町内会に加入し、地域の清掃活動をはじめ、各種イベントを連携して行います。上倉田地区連合会(定例会)に参加し、地域の課題を共有し、スポーツ活動を通じて心身ともに健やかで豊かな生活の実現を支援します。

柏尾川フォーラムに参画し、地域の方が柏尾川に親しむきっかけとなるイベントやクリーンアップ活動を通じて柏尾川の魅力づくり活動を行います。

東口商店会と連携し、年3回のスタンプラリーや地域に向けた各種イベントを実施します。

地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。障がい児・者の社会活動促進のため、福祉団体等に花壇の植込みを委託します。

地域に根差したスポーツセンター管理者として、地元住民の方の雇用、また区内の学校が行う職業体験・インターンシップの場として協力します。

7 地域との協力について

ア 地域で子どもを支える取組

- ・女子ラグビー「YOKOHAMA TKM」のタグラグビー教室(計6日間)を開催し、地元トップアスリートチーム活動支援と子ども達に楽しく身体を動かす機会提供をしました。
- ・親子スポーツ教室及び託児つきピラティス教室を開催しました。託児のない教室での託児を希望するお客様には、横浜子育てサポートシステムを紹介しました。
- ・授乳スペースを希望されたお客様には、授乳スペースを提供しました。

イ 障がい児・者へのスポーツ支援

空きコマや地域ボランティアを活用し、子どもの居場所づくり事業の多世代が楽しめる「当日受付のワンデーボッチャ」を開催しました。また、同事業からさわやかスポーツ普及委員会の主催「ボッチャ大会」(3/29)へ参加する方があるなど、機運醸成を担いました。

ウ 地域の健康づくり

- ・戸塚区地域福祉保健計画(とつかハートプラン)に賛同し推進しました。地域福祉保健計画策定推進委員として次期アクションプランを提案し取りあげていただきました。
- ・戸塚区福祉保健課の依頼「しながら体操」の普及を目的とした保健活動推進員全体研修会や複数地区で保健活動推進員を対象に「ながら体操」の指導を行いました。

(2) 地域連携の取組

- ・上倉田地区連合会定例会に参加し地域の課題を共有するほか、町内回覧で当施設事業やイベントの周知、「上倉田連合まつり」では、防災意識を高める内容提案しました。
- ・とつかハートプラン取組み「キャンドルナイト」の会場として提供しました。
- ・各種区民大会等への取組みは「戸塚区スポーツ協会」へ協賛、スポーツ推進委員・青少年指導員等へ事業協力、さわやかスポーツ普及委員会と「ふれあい区民まつり」へブース出展など行いました。
- ・総合型スポーツクラブ「クローバークラブ」の総会出席や同事業周知に協力しました。

(3) 地域貢献の取組

- ・上倉田西町内会の清掃活動に協力し、また上倉田地区連合会の課題を共有しました。
- ・柏尾川フォーラムでは、鯉のぼりの掲揚やクリーンアップ活動に協力しました。東口商店会とは、スタンプラリーのゴールポイント及びコンフォール上倉田の夏まつりにブース出展するなど、毎月実施されるハマロード清掃に参加するなど連携・協力しました。ふれあい区民まつり及びふれあい文化祭に協賛しました。
- ・障がい児・者の社会活動促進は、福祉団体等に花壇植込み委託や中途障害者地域活動センター「とつかわかば」の販売商品を購入しお客様用ベン立てとして活用しました。
- ・アルバイトスタッフは原則地元住民の方を採用し、区内の職業体験を受け入れました。
- ・区内企業連携は、社員向け当日受付教室及びトレーニング室個人利用を周知するなど健康経営に貢献、JR戸塚駅とは駅構内でフレイル測定会を実施するなど連携しました。

8 モニタリング計画について

<趣旨>

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋げます。

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	時期・頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	年1回～4回
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月／年1回

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期・頻度
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	1回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定2・3年目
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

8 モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上を図りました。

■セルフモニタリング(自己評価)

項目	内容	実施時期
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	3月10日
覆面調査	法人本部による覆面調査	2月

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	実施時期
オープンミーティング	意見を反映した取組みが着手でき、一定程度の成果を得た	3月10日
外部モニタリング	施設運営及び地域貢献の取組みについて、特に評価あり	指定2・3年目
お客様アンケート	調査結果:「満足」「やや満足」とする回答が約9割	7・9・11・1月
ご意見箱	いただいた意見は速やかに回答しました	常時
市コールセンター		常時

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。

横浜市スポーツ協会では、戸塚スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

<具体的取組内容>

『様式 14～18 収支予算書』記載のとおり

9 管理運営経費について

<趣旨>

別紙、収支報告書のとおり、適正に執行しました

当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト縮減を図りました。

<具体的取組内容>

『様式 14～18 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和6年4月1日～令和7年3月31日

平日 231

土曜 50

日・祝 67

戸塚スポーツセンター

作成日 2025/04/21

様式4 利用状況表(人数)

令和6年4月1日～令和7年3月31日

平日 231 土曜 50 日祝 67

戸塚スポーツセンター

作成日 2025/04/22

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式5 種目別利用者数

令和6年4月1日～令和7年3月31日

戸塚スポーツセンター

作成日

2025/04/22

種 目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	666	14,437	401	14,838	7,060	1,548	8,608	23,446
卓球	427	16,823	617	17,440	6,146	623	6,769	24,209
バレーボール	340	8,425	365	8,790	0	0	0	8,790
バスケットボール	1,034	17,061	6,166	23,227	0	0	0	23,227
体操・エアロビクス	1,247	38,567	6,589	45,156	0	0	0	45,156
武道	534	10,986	5,887	16,873	0	0	0	16,873
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	61,846	436	62,282	62,282
弓道	620	10,906	179	11,085	8,439	26	8,465	19,550
ダンス	2,826	40,360	7,821	48,181	0	0	0	48,181
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	346	3,768	1,794	5,562	0	0	0	5,562
テニス	0	0	0	0	0	0	0	0
ウォーキング	0	0	0	0	0	0	0	0
その他スポーツ	706	22,080	11,086	33,166	0	0	0	33,166
合 計	8,746	183,413	40,905	224,318	83,491	2,633	86,124	310,442

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式6 利用状況表（総括）

令和6年4月1日～令和7年3月31日

平目

231

土曜

50

1

戸塚スポーツセンタ

作成目

2025/4/18

項目		利用コマ数														人数															
		稼働率			団体							個人							団体					個人							
					一般		優先					曜日		減免状況(コマ)					曜日		減免状況(コマ)					曜日					
第1 体育 室	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	4	4	100%	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4	0	0	0	0	0	7	2	0	2	5	7	0	0	0		
		A	694	657	95%	85	11	60	154	2	0	220	53	72	263	62	20	123	33	0	156	20184	354	8503	2167	7334	18004	1656	524	0	2180
		B	696	664	95%	83	40	59	178	2	2	179	21	72	178	74	20	173	36	1	210	21993	303	8971	1645	7722	18338	2738	910	7	3655
		C	696	639	92%	186	38	45	262	6	1	100	22	66	94	77	17	123	38	21	182	17406	356	6929	1683	6499	15111	1174	659	462	2295
		D	696	644	93%	196	40	51	269	8	10	94	20	62	88	76	12	123	38	20	181	15734	359	6665	1653	5149	13467	1081	735	451	2267
		E	694	664	96%	262	38	53	317	23	13	52	22	56	45	78	7	123	37	21	181	13073	391	6166	1557	3223	10946	1172	656	299	2127
		F	694	679	98%	286	50	78	414	0	0	44	12	30	46	36	4	123	35	21	179	10537	442	5022	983	2326	8311	1623	343	240	2206
	小計	4374	4145	95%	1197	308	346	1784	41	26	689	154	362	722	403	80	788	217	84	1089	101403	2348	43493	10601	32579	86673	9444	3827	1459	14730	
第2 体育 室	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	2	2	100%	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	7	2	0	2	5	7	0	0	0		
		A	338	309	91%	74	38	31	143	0	0	124	9	32	123	35	7	0	1	0	1	13172	308	8623	1142	3394	13159	0	0	13	
		B	339	326	96%	71	37	32	140	0	0	95	10	32	91	39	7	49	0	0	49	12578	277	7328	1126	3490	11944	634	0	0	
		C	339	333	98%	111	7	35	150	3	0	110	41	29	136	34	10	0	0	0	0	14462	333	8947	2372	3143	14462	0	0	0	
		D	339	327	96%	168	40	35	243	0	0	49	8	27	43	33	8	0	0	0	0	9826	327	5741	1239	2846	9826	0	0	0	
		E	339	318	94%	161	39	37	231	0	6	49	7	25	47	28	6	0	0	0	0	6799	318	4443	771	1585	6799	0	0	0	
		F	339	335	99%	220	41	49	310	0	0	4	6	15	3	18	4	0	0	0	0	5156	335	2971	589	1596	5156	0	0	0	
	小計	2133	2044	96%	853	245	219	1308	3	6	431	84	162	447	188	42	49	1	0	50	63436	1994	38793	7747	16249	62789	634	13	0	647	
第3 体育 室	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	120	1	0	0	120	0	0	0	0		
		A	347	296	85%	179	5	51	235	0	0	5	41	15	45	12	4	0	0	0	0	5172	296	1540	1781	1851	5172	0	0	0	
		B	348	302	87%	67	40	46	153	0	0	127	4	18	129	16	4	0	0	0	0	9270	302	6189	796	2285	9270	0	0	0	
		C	348	303	87%	87	40	49	176	0	0	108	6	13	109	15	3	0	0	0	0	9443	303	5942	961	2540	9443	0	0	0	
		D	348	303	87%	184	43	50	277	0	0	8	6	12	5	14	7	0	0	0	0	7635	303	4363	1142	2130	7635	0	0	0	
		E	347	312	90%	161	45	53	259	0	0	42	4	7	43	8	2	0	0	0	0	5974	312	3771	739	1464	5974	0	0	0	
		F	347	323	93%	96	41	60	197	0	0	123	1	2	124	0	2	0	0	0	0	0	5882	323	5102	263	517	5882	0	0	0
	小計	2186	1896	87%	776	216	309	1301	0	0	456	70	69	508	65	22	0	0	0	0	43911	1896	27271	5733	10907	43911	0	0	0		
研修 室	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	1	1	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		
		A	347	282	81%	95	3	41	139	0	0	79	44	20	124	14	5	0	0	0	0	3952	282	1408	1049	1495	3952	0	0	0	
		B	348	314	90%	91	34	39	164	0	0	116	10	24	118	26	6	0	0	0	0	4488	314	2211	423	1854	4488	0	0	0	
		C	348	318	91%	155	38	41	234	0	0	49	11	24	49	27	8	0	0	0	0	4181	318	1990	498	1693	4181	0	0	0	
		D	348	311	89%	173	40	42	255	0	0	30	7	19	32	19	5	0	0	0	0	2905	311	1346	370	1189	2905	0	0	0	
		E	347	320	92%	167	43	50	260	0	0	42	5	13	43	15	2	0	0	0	0	2164	320	1143	331	690	2164	0	0	0	
		F	347	295	85%	203	35	47	285	0	0	6	1	3	3	1	6	0	0	0	0	2067	295	1368	150	549	2067	0	0	0	
	小計	2186	1886	86%	906	211	260	1377	0	0	322	79	105	372	102	32	0	0	0	0	20138	1883	9517	2851	7770	20138	0	0	0		
トレーニ ング 室	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		A	347	347	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		B	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		C	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		D	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		E	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		F	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	小計	2182	2182	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
弓道 場	区分	利用可能 コマ数	利用コマ 数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計	
		早朝	0	0	0%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
		A	300	299	100%	87	0	34	121	0	0	21	12	1	32	0	114	20	11	145	3470	154	881	457	1072	2410	778	169	113	1060	
		B	301	300	100%	87	0	35	122	0	0	21	12	1	32	0	114	21	10	145	3375	155	893	456	2322	853	117	73	1043		
		C</																													

様式7

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター

託児事業実績報告

令和6年4月1日～令和7年3月31日

令和7年4月22日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／時間)	託児利用 人数※1	合計(円) ※2	託児依頼先 ※3	延べ託児 従事者数
1	託児付きピラティス	6ヶ月～未就学児	研修室	1	500円	1	500	戸塚区保育者グループ きらきらの会	1

※1 開催当日、託児を利用した実人数（出席者）

※2 託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」

※3 依頼先団体の正式名称を記入

様式8 教室別参加者数

令和6年04年01日～令和7年03年31日

戸塚スポーツセンター

作成日

2025/03/30

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
赤ちゃんとすぐにこ体操	定期	40	602	595	1,197
親子体操 いちご	定期	40	901	907	1,808
親子体操 さくらんぼ	定期	40	834	834	1,668
親子体操 花	定期	39	576	576	1,152
親子体操 海	定期	39	665	665	1,330
コーディネーショントレーニング	定期	38	0	963	963
ジュニアヒップホップA（入門・基礎）	定期	41	0	1,400	1,400
ジュニアヒップホップB（応用）	定期	40	0	792	792
J-popA（小学1～3年）	定期	40	0	1,067	1,067
J-popB（小学3～6年）	定期	40	0	630	630
朝のバドミントン	定期	40	1,071	0	1,071
夜のバドミントン	定期	0	0	0	0
朝の卓球	定期	40	1,521	0	1,521
昼の卓球	定期	40	2,805	0	2,805
夜の卓球	定期	40	807	0	807
水曜太極拳	定期	40	3,330	0	3,330
土曜太極拳	定期	39	2,268	0	2,268
火曜ヨガ①	定期	39	1,186	0	1,186
火曜ヨガ②	定期	39	1,154	0	1,154
木曜夜のやさしいピラティス	定期	40	838	0	838
土曜モーニングヨガ	定期	43	493	0	493
土曜基礎ヨガ	定期	43	532	0	532
月曜初めてのピラティス①	定期	26	750	0	750
朝のジャズダンス	定期	40	1,038	0	1,038
夜のジャズダンス	定期	39	912	0	912
昼のフラダンス①	定期	40	703	0	703
昼のフラダンス②	定期	40	1,228	0	1,228
夜のフラダンス	定期	40	1,010	0	1,010
クプナフラダンス	定期	40	1,236	0	1,236
女性健康体操	定期	44	2,574	0	2,574
金曜昼の体操	定期	44	2,376	0	2,376
水曜朝の体操①	定期	43	3,594	0	3,594
のびのび体操	定期	44	645	0	645
水曜昼のソフトエアロコンディショニング	当日	43	1,626	0	1,626

火曜昼のエアロボクシング	当日	41	829	0	829
水曜昼のヨガタイム	定期	0	0	0	0
木曜昼のヨガ	定期	40	514	0	514
木曜夜のリラックスヨガ	定期	40	961	0	961
火曜昼の骨盤エクササイズ	当日	41	445	0	445
火曜ズンバ タイム	当日	40	500	0	500
青空ヨガ	当日	11	127	0	127
医事相談	当日	0	0	0	0
歩くって楽しい健康体操	定期	42	1,395	0	1,395
水曜ヨガ①	定期	40	2,075	0	2,075
水曜ヨガ②	定期	40	1,098	0	1,098
木曜姿勢改善ヨガ	定期	40	502	0	502
リズムに乗ってエンジョイさわやか体操	定期	41	2,798	0	2,798
背骨コンディショニング	定期	42	719	0	719
月曜初めてのピラティス②	定期	26	782	0	782
横浜ジュニオールフットサル RED	定期	39	0	705	705
横浜ジュニオールフットサル BLACK	定期	39	0	702	702
ラテンエアロ	当日	42	453	0	453
椅子を使ったエンジョイさわやか体操	定期	41	691	0	691
月曜初めてのピラティス③	定期	0	0	0	0
ひざ痛・腰痛解消！スッキリ体操	定期	0	0	0	0
にこにこヨガ	当日	44	1,413	0	1,413
一番やさしい健康体操	定期	44	900	0	900
エクセレンスこどもバスケ	定期	0	0	0	0
姿勢＆筋力改善	定期	10	97	0	97
ちよこっとエクササイズ	当日	0	0	0	0
染物教室	当日	0	0	0	0
新木先生のアクティブ体操	定期	22	273	0	273
遠山先生のピラティス教室	定期	25	230	0	230
【中止】運動あそび 年少・年中（親子）	定期	10	78	78	156
【中止】運動あそび 年中・年長①	定期	20	0	484	484
【中止】運動あそび 年中・年長②	定期	10	0	85	85
エクセレンスこどもバスケ 1～3年生	定期	39	0	786	786
エクセレンスこどもバスケ 4～6年生	定期	39	0	817	817
金曜ナイトピラティス	当日	43	361	0	361
エクセレンス チア	定期	40	6	113	119
関節ととのえ塾	定期	24	132	0	132

フレイル予防体操	定期	30	233	0	233
土曜ナイトピラティス	当日	9	29	0	29
ワンデーボッチャ	当日	5	30	0	30
フレイル測定会	当日	3	215	0	215
夏の疲れをほぐしてリセット	当日	1	1	0	1
姿勢改善エクササイズ	当日	1	3	0	3
肩こり改善エクササイズ	当日	4	24	0	24
腰痛予防エクササイズ	当日	4	21	0	21
ゆるっとトレーニング	当日	3	13	0	13
身体しなやかストレッチ	当日	3	14	0	14
運動あそび 年少/年中	定期	19	0	243	243
運動あそび 年中/年長	定期	19	0	373	373
お試しピラティス①	当日	2	24	0	24
お試しピラティス②	当日	2	11	0	11
脳トレエクササイズ	当日	2	3	0	3
転倒予防エクササイズ	当日	2	5	0	5
ピタティス(託児)	当日	1	11	0	11
託児	当日	1	0	1	1
合 計		2,449	55,291	12,816	68,107

※一般：高校生以上
※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
スポレク	他	0	0	0	0
スポレク	他	0	0	0	0
スポレク	他	0	0	0	0
タグラグビー① 小1～3年生	他	6	2	29	31
タグラグビー② 小4～6年生	他	2	0	7	7
ハワイデー①フラ	他	1	7	0	7
ハワイデー②髪飾り	他	1	2	0	2
ハワイデー③フラワーピック	他	1	6	0	6
ハワイデーアロハヨガ	他	1	9	0	9
ハワイデー発表会	他	1	200	0	200
合 計		13	226	36	262

※一般：高校生以上
※小人：中学生以下

収支決算書

1 総括表

(1) 収入

項目		第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算達成率	備考
①指定管理料		11,924,000	11,028,050	11,924,000	9,339,000	44,215,050	41,731,000	106%	
②施設運営収入 (A)		26,839,642	24,813,158	22,151,360	21,514,845	95,319,005	84,230,000	113%	
項目	利用料金収入	8,519,192	9,583,408	8,336,600	9,369,731	35,808,931	35,168,000	102%	
	利用料金収入（駐車場）	2,205,000	2,295,550	2,031,200	2,171,250	8,703,000	8,907,000	98%	
	スポーツ教室等事業収入	16,115,450	12,932,700	11,771,560	8,822,650	49,642,360	39,995,000	124%	
	文化系教室収入	0	1,500	6,000	0	7,500	40,000	19%	
	託児事業収入	0	0	0	500	500	20,000	0%	
	広告業務収入	0	0	0	110,000	110,000	100,000	0%	
	その他	0	0	6,000	1,040,714	1,046,714	0	0%	
③自主事業による収入		1,734,354	1,520,035	1,516,438	2,179,659	6,950,486	7,259,000	96%	
項目	スポーツ教室等事業(時間外)	104,000	123,000	88,000	75,000	390,000	1,584,000	25%	
	飲食事業	935,035	547,438	602,553	581,645	2,666,671	0	#DIV/0!	
	物販事業	224,119	240,637	188,605	246,050	899,411	3,657,000	25%	
	時間外利用料金収入	261,290	295,410	359,810	382,779	1,299,289	940,000	138%	
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	206,500	224,850	234,900	228,950	895,200	764,000	117%	
	ヘルスプロモーション事業	3,410	88,700	42,570	665,235	799,915	0	#DIV/0!	
	その他	0	0	0	0	0	314,000	0%	
合計(②+③)		28,573,996	26,333,193	23,667,798	23,694,504	102,269,491	91,489,000	112%	

(2) 支出

(円、税込み)

項目		第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	予算達成率	備考
④維持管理運営費用 (B)		32,343,318	30,783,486	36,136,086	38,083,840	137,346,730	130,560,000	105%	
項目	人件費	12,187,572	11,152,249	14,331,880	10,423,354	48,095,055	47,712,000	101%	
	修繕費	2,386,912	318,670	3,716,020	3,125,320	9,546,922	6,600,000	145%	
	設備管理費・保安警備費	2,803,132	1,711,943	2,156,145	1,583,560	8,254,780	8,062,000	102%	
	備品購入費・消耗品費	872,529	709,067	846,123	706,307	3,134,026	2,924,000	107%	
	外構・植栽管理費・廃棄物処理費	770,000	462,000	478,500	508,508	2,219,008	2,084,000	106%	
	広報費・印刷製本費	0	0	9,796	107,800	117,596	100,000	118%	
	光熱水費・燃料費	2,072,620	5,185,105	3,259,659	3,912,711	14,430,095	11,512,000	125%	
	保険料	408,073	482,475	398,667	390,941	1,680,156	1,979,000	85%	
	使用料・賃借料	2,482,569	1,816,960	1,822,846	1,794,119	7,916,494	8,806,000	90%	
	委託料・謝金	5,672,139	6,123,022	6,464,504	6,331,065	24,590,730	24,038,000	102%	
	公租公課	16,531	329	0	6,449,836	6,466,696	6,204,000	104%	
	旅費	23,980	32,847	17,188	24,329	98,344	76,000	129%	
	会議賄い費	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	
	通信運搬費	87,271	90,946	65,736	139,234	383,187	424,000	90%	
	支払手数料	215,240	357,123	248,732	262,258	1,083,353	632,000	171%	
	会費及び負担金	26,000	22,000	1,540	0	49,540	132,000	38%	
	事務経費本部分	2,318,750	2,318,750	2,318,750	2,318,750	9,275,000	9,275,000	100%	
	その他	0	0	0	5,748	5,748	0		
⑤自主事業による経費		240,588	957,499	702,474	1,130,948	3,031,509	2,660,000	114%	
項目	スポーツ教室等事業(時間外)	20,572	36,214	20,284	20,050	97,120	754,000	13%	
	飲食事業	0	267,120	0	0	267,120	0	#DIV/0!	
	物販事業	123,984	124,864	21,425	51,903	322,176	686,000	47%	
	時間外施設管理費	90,648	502,892	329,913	568,871	1,492,324	0	#DIV/0!	
	ヘルスプロモーション事業	5,384	24,200	317,892	16,648	364,124	0	#DIV/0!	
	その他	0	2,209	12,960	473,476	488,645	1,220,000	40%	
合計(④+⑤)		32,583,906	31,740,985	36,838,560	39,214,788	140,378,239	133,220,000	105%	

(3) 収支差額(自主事業除く)

(円、税込み)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	小計	予算	備考
収支差額= (収入 (①+②) - 支出 (④))	6,420,324	5,057,722	-2,060,726	-7,229,995	2,187,325	-4,599,000	

収支決算書

2 指定管理・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (A)			95,319,005
利用料金収入			35,808,931
項目	団体利用(体育室・弓道場)	室場利用料	14,431,051
	団体利用(研修室)	室場利用料	1,212,300
	個人利用	トレーニング室利用料、卓球・バドミントン・弓道利用料	20,165,580
利用料金収入(駐車場)		駐車場利用料	8,703,000
スポーツ教室等事業収入		教室参加料	49,642,360
文化系教室収入		教室参加料	7,500
託児事業収入			500
広告業務収入		広告協賛金	110,000
その他		オンラインキャッシュレス決済横浜市負担金、教室未払金辞退者の雑収入計上 等	1,046,714

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

3 指定管理・支出の部

		積 算 内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計 (B)			137,346,730
人件費	・常勤職員 5名 ・アルバイト 22名		48,095,055
(給与・賃金)	職員給与、アルバイト賃金	30,988,328	
(職員手当)	通勤手当 ほか	11,837,181	
(給付費)	勤労者福祉共済掛金	35,500	
(退職給付引当金繰入額)		868,625	
(福利厚生費)	社会保険料、健康診断費	4,365,421	
修繕費	第2体育室フロア修繕・女子トイレ洋式化改修工事・弓道場屋根防水工事 等	9,546,922	
(駐車場に係るもの)	駐車場発券機修繕	0	
(その他)	第2体育室音響修繕・弓道場防矢ネット増設工事・壁面タイル落下防止工事 等	9,546,922	
設備管理費	総合設備管理業務委託等	7,297,780	
保安警備費	警備業務委託	957,000	
備品購入費		0	
消耗品費	事務・衛生用品・教室消耗品 等	3,134,026	
(駐車場に係るもの)	駐車券、精算機用リボンカセット 等	233,849	
(その他)	事務・衛生用品・教室消耗品 等	2,900,177	
外構・植栽管理費	植栽・樹木管理委託	1,710,500	
廃棄物処理費	ごみルート回収	508,508	
広報費	教室チラシポスティング	107,800	
印刷製本費	リーフレット印刷代、教室チラシ印刷	9,796	
光熱水費		14,430,095	
(電気)		7,014,467	
(ガス)		4,957,236	
(水道)		2,458,392	
燃料費		0	
目 保険料	施設賠償責任保険、スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	1,680,156	
(施設賠償責任保険)		102,519	
(火災保険・自動車保険)		0	
(その他)	スポーツ傷害保険(教室・イベント参加者)	1,577,637	
使用料・賃借料	教室施設利用料、トレーニングマシンリース 等	7,916,494	
(市への支払)		0	
(リース料)	券売機、パソコン、複合機、トレーニングマシン、ロッカー	3,039,444	
(その他)	教室施設利用料等	4,877,050	
委託料	教室指導、現金集配、システム保守、HPリプレイス、建物維持管理 等	8,538,289	
(駐車場に係るもの)		0	
(その他)	教室指導、現金集配、システム保守、HPリプレイス、建物維持管理 等	8,538,289	
謝金	教室指導謝金 等	16,052,441	
公租公課費		6,466,696	
(事業所税)		220,110	
(消費税)		6,229,526	
(印紙税)		17,060	
旅費	交通費	98,344	
会議賄い費		0	
通信運搬費	電話代、インターネット通信費	383,187	
支払手数料	振込手数料、インターネット決済手数料 等	1,083,353	
会費及び負担金		49,540	
(職員等研修費)	サービス介助士更新料、応急手当普及員更新料 等	23,540	
(その他)	神奈川県暴力追放推進センター賛助会費、自治会費 等	26,000	
事務経費本部分	事務局事務経費	9,275,000	
その他	過年度トレーニング室回数券返金 等	5,748	

※1 次の例を参考に記載してください。

人件費…報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など

※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

收支決算書

4 自主事業・収入の部

	内 訳	合計金額 (円、税込み)	
合計		6,950,486	
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)	390,000	
	飲食事業	自動販売機飲料販売料収入	2,666,671
	物販事業	体育用具販売料(シャトル、卓球ボール他)	899,411
	利用料金収入(時間外)	体育室利用料、個人利用料	1,299,289
	利用料金収入(駐車場)(時間外)	駐車場利用料	895,200
	ヘルスプロモーション事業	派遣指導等 等	799,915
	その他	0	

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支決算書

5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込み)
合計			3,031,509
項目	スポーツ教室等事業(時間外)		97,120
	時間外施設管理費	時間外営業にかかる光熱費等	1,492,324
	飲食事業	自動販売機電気代、目的外使用料	267,120
	物販事業	販売物品仕入、目的外使用料	322,176
	ヘルスプロモーション事業	派遣指導にかかる諸室使用料 等	364,124
	その他	自主事業消費税等	488,645

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。