

(様式1)

施設名 横浜市踊場地区センター

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	277,980	17,290	295,270	287,500	102.70	276,110	106.94%
5月	283,120	17,760	300,880	287,500	104.65	286,804	104.91%
6月	302,220	17,070	319,290	287,500	111.06	286,410	111.48%
7月	313,060	13,790	326,850	287,500	113.69	300,940	108.61%
8月	291,474	15,940	307,414	287,500	106.93	273,432	112.43%
9月	296,958	12,570	309,528	287,500	107.66	303,298	102.05%
10月	313,470	1,440	314,910	287,500	109.53	335,880	93.76%
11月	312,490	11,480	323,970	287,500	112.69	312,090	103.81%
12月	286,660	6,850	293,510	287,500	102.09	278,761	105.29%
1月	270,475	12,780	283,255	287,500	98.52	284,470	99.57%
2月	304,060	3,720	307,780	287,500	107.05	325,950	94.43%
3月	337,740	11,230	348,970	287,500	121.38	342,620	101.85%
合計	3,589,707	141,920	3,731,627	3,450,000	108.16	3,606,765	103.46%

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	277,980	17,290	295,270
5月	283,120	17,760	300,880
6月	302,220	17,070	319,290
7月	313,060	13,790	326,850
8月	291,474	15,940	307,414
9月	296,958	12,570	309,528
10月	313,470	1,440	314,910
11月	312,490	11,480	323,970
12月	286,660	6,850	293,510
1月	270,475	12,780	283,255
2月	304,060	3,720	307,780
3月	337,740	11,230	348,970
合計	3,589,707	141,920	3,731,627

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成29年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										2016年度 合計	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	6,256	9,091	15,347	2,369	3,149	691	350	172	1,103	3,738	1,368	2,407	15,347	15,455	99%
5月	30	6,827	10,004	16,831	2,703	3,374	813	401	158	1,056	4,023	1,556	2,747	16,831	14,792	114%
6月	29	6,436	9,575	16,011	2,433	3,301	696	359	186	1,064	3,909	1,461	2,602	16,011	16,218	99%
7月	30	7,683	11,324	19,007	2,943	4,462	935	444	143	1,115	4,372	1,681	2,912	19,007	18,523	103%
8月	30	8,236	11,468	19,704	2,997	5,072	891	467	224	1,120	4,233	1,785	2,915	19,704	19,848	99%
9月	29	6,793	9,765	16,558	2,537	3,328	868	393	150	1,092	3,969	1,578	2,643	16,558	14,655	113%
上半期計	177	42,231	61,227	103,458	15,982	22,686	4,894	2,414	1,033	6,550	24,244	9,429	16,226	103,458	99,491	104%
10月	30	7,345	10,764	18,109	2,743	3,699	797	401	179	1,225	4,562	1,718	2,785	18,109	16,959	107%
11月	29	7,044	10,245	17,289	2,741	3,614	769	387	131	1,260	4,358	1,500	2,529	17,289	16,190	107%
12月	26	6,661	9,869	16,530	2,697	3,397	716	545	116	1,137	4,029	1,435	2,458	16,530	15,458	107%
1月	26	5,930	8,600	14,530	2,220	3,215	645	328	104	944	3,359	1,376	2,339	14,530	15,122	96%
2月	27	8,348	10,829	19,177	2,756	3,891	871	493	177	1,397	4,293	2,147	3,152	19,177	19,016	101%
3月	30	8,787	12,280	21,067	3,230	4,483	955	530	191	1,526	5,175	1,938	3,039	21,067	20,510	103%
下半期計	168	44,115	62,587	106,702	16,387	22,299	4,753	2,684	898	7,489	25,776	10,114	16,302	106,702	103,255	103%
年間合計	345	86,346	123,814	210,160	32,369	44,985	9,647	5,098	1,931	14,039	50,020	19,543	32,528	210,160	202,746	104%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊数
4月	13,172	1,990	185	15,347	3,751		736
5月	14,508	2,190	133	16,831	3,722		799
6月	13,775	2,064	172	16,011	3,526		734
7月	16,547	2,329	131	19,007	3,832		865
8月	17,103	2,436	165	19,704	4,430		891
9月	14,196	2,165	197	16,558	3,651		796
上半期計	89,301	13,174	983	103,458	22,912	0	4,821
10月	15,589	2,313	207	18,109	4,051		690
11月	14,982	2,143	164	17,289	3,833		871
12月	14,411	1,997	122	16,530	3,187		816
1月	12,696	1,730	104	14,530	3,002		816
2月	16,740	2,246	191	19,177	4,172		816
3月	18,356	2,506	205	21,067	4,703		816
下半期計	92,774	12,935	993	106,702	22,948	0	4,825
年間合計	182,075	26,109	1,976	210,160	45,860	0	9,646

平成29年度 「横浜市踊場地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,617,000		35,617,000	35,614,000	3,000	横浜市より
利用料金収入	3,692,000		3,692,000	3,564,655	127,345	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入			0		0	
自主事業収入	1,885,700		1,885,700	2,521,670	635,970	
雑入	800,000	0	800,000	832,568	32,568	
印刷代	220,000		220,000	104,160	115,840	
自動販売機手数料	400,000		400,000	552,623	152,623	
駐車場利用料金収入			0		0	
その他（陶芸材料・図書カード）	180,000		180,000	175,785	4,215	
収入合計	41,994,700	0	41,994,700	42,532,893	538,193	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	26,254,000	0	26,254,000	26,069,796	184,204	
給与・賃金	22,474,000		22,474,000	22,538,996	64,996	臨時雇用賃金・給料手当
社会保険料	2,145,000		2,145,000	2,082,858	62,142	法定福利
通勤手当	1,020,000		1,020,000	737,393	282,607	通勤費（事業・管理）
健康診断費	95,000		95,000	37,980	57,020	福利厚生
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額	520,000		520,000	672,569	152,569	退職給付費用
事務費	2,243,000	0	2,243,000	2,605,002	362,002	
旅費	70,000		70,000	83,047	13,047	旅費交通費・燃料費
消耗品費	556,000		556,000	547,103	8,897	消耗品費
会議賄い費	24,000		24,000	34,660	10,660	会議費
印刷製本費	96,000		96,000	132,710	36,710	印刷製本費
通信費	252,000		252,000	262,830	10,830	通信運搬費
使用料及び賃借料	480,000	0	480,000	525,777	45,777	
横浜市への支払分			0		0	
その他	480,000		480,000	525,777	45,777	賃借料
備品購入費	360,000		360,000	287,496	72,504	消耗什器備品
図書購入費	240,000		240,000	548,969	308,969	雑費
施設賠償責任保険	150,000		150,000	103,410	46,590	保険料
職員等研修費			0		0	
振込手数料			0		0	
リース料			0		0	
手数料			0		0	
地域協力費	15,000		15,000	79,000	64,000	支払い負担金・支払寄附金
事業費	850,700	0	850,700	2,307,201	1,456,501	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費			0		0	
自主事業費	850,700		850,700	2,307,201	1,456,501	プログラム費
管理費	9,388,000	0	9,388,000	11,464,474	2,076,474	
光熱水費	3,600,000	0	3,600,000	4,341,370	741,370	光熱水費
電気料金	1,944,000		1,944,000	2,691,956	747,956	
ガス料金	1,152,000		1,152,000	1,174,511	22,511	
水道料金	504,000		504,000	474,903	29,097	
清掃費	2,423,520		2,423,520	2,423,520	0	委託内容・日常清掃業務、定期清掃床面、窓ガラスクリーニング
修繕費	300,000		300,000	1,182,751	882,751	修繕費
機械警備費	648,000		648,000	648,000	0	委託内容・機械警備
設備保全費	2,416,480	0	2,416,480	2,868,833	452,353	
空調衛生設備保守	477,360		477,360	477,360	0	委託内容・料理室、空調設備保守業務、ガスヒーポン
消防設備保守	183,600		183,600	183,600	0	委託内容・消防設備点検
電気設備保守	453,600		453,600	453,600	0	委託内容・電気工作物保安業務管理
害虫駆除清掃保守	116,640		116,640	116,640	0	委託内容・害虫駆除消毒
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	1,185,280		1,185,280	1,637,633	452,353	委託内容・エレベーター、自動扉、植栽、排水溝、その他
共益費			0		0	
公租公課	1,557,356	0	1,557,356	1,513,356	44,000	
事業所税	50,000		50,000	6,000	44,000	租税公課
消費税	1,507,356		1,507,356	1,507,356	0	
印紙税			0		0	
その他（ ）			0		0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	3,209,000	0	3,209,000	3,254,000	45,000	
本部分	3,209,000		3,209,000	3,254,000	45,000	本部事務局経費負担分
当該施設分			0		0	
二一ズ対応費	1,150,000	0	1,150,000	951,042	198,958	
支出合計	43,502,056	0	44,652,056	48,164,871	3,512,815	
差引	1,507,356	0	2,657,356	5,631,978	2,974,622	

自主事業費収入				2,521,670		
自主事業費支出				2,307,201		
自主事業収支				214,469		
管理許可・目的外使用許可収入				552,623		
管理許可・目的外使用許可支出				0		
管理許可・目的外使用許可収支				552,623		

平成29年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	ホームページ更新	20,790	
2	チアダンスポンポン	24,400	
3	カラオケ4月	16,200	
4	カラオケ5月	16,200	
5	スタッキングチェア清掃(124脚)	84,370	
6	図書4月	64,997	
7	図書5月	44,118	
8	体育室バスケットコートライン改線	324,000	
9	カラオケ6月	16,200	
10	カラオケ7月	16,200	
11	カラオケ8月	16,200	
12	図書6・7月	44,819	
13	図書8・9	53,138	
14	カラオケ9月	16,200	
15	カラオケ10月	16,200	
16	カラオケ11月	16,200	
17	バスケットボールネット	7,776	
18	図書10月	2,819	
19	図書11月	38,383	
20	バドミントンネット	8,640	
21	カラオケ12月	16,200	
22	カラオケ1月	16,200	
23	カラオケ2月	16,200	
24	図書2月	48,716	
25	扇風機	2,354	
26	ストーブ	1,598	
27	ストーブ	1,924	
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
	合計	951,042	

平成29年度 自主事業報告書

募集対象	事業名(教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考(共催団体・その他)
				募集人数(口)	延参加人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費(円)	徴収の有・無	参加費用(円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
一般	Try!ボクシング	11月	1	15	23		11,500	6,000	有	500		6,000	非常勤講師
一般	朝のストレッチ	火・木・土曜日	163	4890	3699	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	異世代交流みんなの食堂	毎月(8月を除く)	11	350	415		114,650	95,373	有	300	0	0	センタースタッフ
2~3才児と保護者	イングリッシュ親子ランド	毎月	12	960	433	183,000	57,000	240,000	有	300		20,000	YMCAスタッフ
親子ランド参加者兄弟	イングリッシュ託児	毎月	12	36	46	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	歌のひろば～みんなで楽しく歌いましょう～	毎月	9	1200	554		166,200	120,000	有	300	0	10,000	非常勤講師
親子	エンジョイ親子	5~9月・10~3月	10	180	302		54,000	12,648	有	1,500	0	0	センタースタッフ
乳幼児	大島椿 赤ちゃんのお肌チェック	5・6・2月	3	105	165	0	0	0	無	0	0	0	大島椿
一般男性	男の料理教室	4~6月	3	36	36		36,000	21,826	有	3,000	0	2,000	センタースタッフ
一般男性	男が作る家庭料理	7~12月	6	72	55		72,000	24,157	有	3,000	0	2,000	センタースタッフ
一般男性	男のストレッチ	12月	2	30	8	0	6,000	0	有	1,000	0	0	センタースタッフ
一般男性	男のストレッチ&筋トレ	10月	2	30	12	0	6,000	0	有	1,000	0	0	センタースタッフ
一般	大人の楽しい陶芸教室	6月・3月	6	36	32		33,000	22,000	有	3,000	0	10,000	非常勤講師
一般	おどりばサロン	毎月	12	120	229		11,470	10,161	有	50	0	0	センタースタッフ
一般	踊場パン教室	2月	1	12	12		12,000	3,230	有	1,000			
乳幼児と保護者	鬼のお面作り&豆まき	1月	1	32	33		4,200	838	有	300			
未就園児親子	おはなしたいむ・身長体重測定	毎月第4火曜日	12	720	655	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	おひるねアート	3月	1	42	40		19,500	5,761	有	1,000	0	5,000	非常勤講師
一般	おもちゃの病院	9・3月	2	96	76	0	0	0	無	0	0	0	戸塚おもちゃドクターグループ
親子	親子で手作りおやつ	隔月	6	144	129		26,250	11,202	有	350	0	0	センタースタッフ
3歳~小学生	器械体操チャレンジ	11・1・3月	6	144	119		61,000	60,000	有	1,000		10,000	YMCAスタッフ
5歳以上	キッズクラブ	毎月(8月を除く)	11	165	135	0	43,050	23,235	有	350	0	0	センタースタッフ
一般	ヤンニョム作り	1月	1	15	15	0	22,500	13,711	有	1,500	0	0	非常勤講師
一般	クリスマスシアター	12月	1	70	58	0	5,800	3,163	有	100	0	0	センタースタッフ
一般	クリスマスボードツリー	12月	1	10	10	0	30,000	24,964	有	3,000	0	5,000	非常勤講師
一般	東日本大震災復興支援クリスマスコンサート	12月	1	222	374	95,758	0	95,758	無	0	0	0	戸塚高校
一般	国際理解～ピースカフェ～	11月	1	40	39		11,700	2,439	有	300	0	0	
一般	コグニサイズ	毎月	12	480	246	38,600	71,400	110,000	有	300	0	10,000	YMCAスタッフ
小学生	こどもクッキング	毎月(8月を除く)	11	132	128	0	70,400	36,980	有	550	0	0	センタースタッフ
小学生	こども陶芸教室	7・8月	4	28	18		27,000	18,000	有	3,000	0	9,000	非常勤講師
小学生以上	こども夜空の観察会	8月	1	20	20	0	0	0	無	0	0	0	戸塚高校
一般	知って役立つミニ健康講座	7月・10月・2月	3	45	10	0	0	0	無	0	0	0	三宅医院
一般	シュートレンを作ろう	12月	1	12	12	0	18,000	13,964	有	1,500	0	3,000	非常勤講師
一般	シルク絞りアクセサリー	6月	2	24	18	0	18,000	15,300	有	2,000	0	0	非常勤講師
一般	仙台すずめ踊り	3月	1	100	200	0	0	0	無	0	0	0	まつり宝山
一般	センターまつり	2月	1	2000	2000	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ・地域団体
一般	そば打ち	12月	1	9	9	0	18,000	10,928	有	2,000	0	5,000	非常勤講師
一般	ソフトバレーボールフェスティバル	4・10月	2	216	270		28,800	22,680	有	800	0	0	センタースタッフ
一般	楽しいコンサート～トロンボーン&ピアノ～	9月	1	90	91	0	89,500	84,835	有	1,000	0	40,000	非常勤講師
一般	楽しいコンサート～マリンバ&ピアノ～	3月	1	100	106	0	106,000	82,053	有	1,000	0	40,000	非常勤講師
4歳~小学生	チアダンス	7・11月	6	30	29		17,400	10,000	有	600	0	5,000	非常勤講師
4~5歳児	ちびっこ探検隊	偶数月(4月除く)	4	60	48	0	98,000	65,752	有	2,000	0	0	センタースタッフ
一般	とつかキャラバンエコ	3月	1	20	23	0	0	0	無	0	0	0	横浜市循環局
一般	戸塚七福神めぐり	1月	1	20	22	0	6,600	938	有	300	0	0	センタースタッフ
一般	トピック英会話<全10回*2回>	5~9月・11~3月	20	400	290		170,000	135,000	有	5,000	0	7,500	YMCAスタッフ
乳幼児	なかよしアルクたいむ	6・8月	2	35	36	0	0	0	無	0	0	0	YMCAスタッフ
一般	夏まつり	8月	1	500	728	0	32,150	19,140	有	50	0	0	センタースタッフ
小学生	夏休みKFCキッズスクール	8月	1	15	15	0	15,000	11,276					ケンタッキーフライドチキン
小学生	夏休みこどもクッキング	8月	1	18	20	0	13,000	11,276					センタースタッフ
小学生	夏休み子ども陶芸教室	7月・8月	4	28	18		27,000	18,000	有	3,000	0	9,000	非常勤講師
一般	夏休みラジオ体操	7・8月	24	1200	1236	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	似顔絵教室	5月	1	20	9	608	4,500	5,108	有	500	0	5,000	非常勤講師
一般	乳幼児歯の講座	7月	1	40	58	0	0	0	無	0	0	0	グリーン歯科
一般	ネイル教室	8月	1	15	12	0	3,600	3,000	有	300	0	3,000	Infini
1才児と保護者	のびのび親子ランド①	毎月	12	360	315	135,450	44,550	180,000	有	300	0	15,000	YMCAスタッフ
2~3才児と保護者	のびのび親子ランド②	毎月	12	360	224	125,000	55,500	180,000	有	300	0	15,000	YMCAスタッフ
親子ランド参加者兄弟	のびのび託児	毎月	12	60	40	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	ハッピー片付け術	9月	1	30	26	0	7,800	6,000	有	300	0	6,000	非常勤講師
乳幼児と保護者	ベビーマッサージ	11月	2	30	40	0	11,900	6,600	有	750	0	6,600	非常勤講師
小学生	ふしぎ発見理科ひろば～ラジオ～	8月	1	24	18	1,900	12,600	14,500	有	700	0	0	戸塚おもちゃドクターグループ
一般	普通救命講習	7月	1	10	10	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	味噌づくり	2月	1	15	15	0	63,000	44,695	有	4,200	0	5,000	非常勤講師
乳幼児と保護者	みんなで水遊び	7月	1	40	44	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	目からウロコの英会話(全10回*2回)	5~9月・11~3月	20	440	329	0	200,000	135,000	有	5,000	0	7,500	YMCAスタッフ
一般	ヨガ教室①初心者②経験者	4~9月・10~3月	18	360	294		207,600	99,000	有	3,600	0	4,500	非常勤講師
一般	らくらく老後・わくわく介護	11月	1	50	37	0	0	0	無	0	0	0	市川事務所
2~3才児と保護者	リトミック親子ランド	毎月	12	480	372	5,500	53,400	58,900	有	300	0	5,000	非常勤講師
親子ランド参加者兄弟	リトミック託児	毎月	12	36	33	0	0	0	無	0	0	0	センタースタッフ
一般	わいわいフェスティバル	10月	1	250	250		25,000	20,000	有	1,000	0	0	センタースタッフ
一般	立川志の八落語踊場座	7月	1	90	91		89,500	84,835	有	1,000	0	55,000	非常勤講師
合計			514	15514	585,816	2,409,020	2,300,226	0	64,200	0	326,100		

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

平成29年度 踊場地区センター管理計画・実績表

項目	業 務	内 容	再委託会社	年回数	実施月	2017年												2018年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
電気・機械設備	設備巡視点検	設備巡視点検	Yコーポ	12	毎月	27	29	27	25	29	28	27	27	25	29	25	27			
	空調機保守・排風機保守点検 冷暖房機器保守点検	機器点検 空調機フィルター清掃	市川総業	4	5、8、11、2月		8			14			13			5				
	電気設備点検(高圧受電以上) 電気工作物保安管理	巡視点検(偶数月)	黒岩電気管理事務所	6	隔月	6			2		7			3		16		11		
		年次点検	黒岩電気管理事務所	1	6月				12											
建物等	消防用設備点検	定期点検	市川総業	2	6、12月				12						11					
	昇降機点検	定期点検	日本エレベーター	12	毎月	5	17	9	10	16	11	12	22	1	18	14	1			
	自動ドア点検	定期点検	神奈川ナブコ	3	5、8、11月		8			14			13							
	機械警備点検	機械警備	国際連邦警備保障	通年																
清掃等	清掃業務	ビニール・フローリング床清掃 タイルカーペット・磁器タイル清掃	市川総業	6	原則奇数月		8		10			11		13		8		12		
		全館ガラス清掃	市川総業	4	5、8、11、2月		8				14			13			5			
		体育室清掃(洗浄) 洗浄及びワックス(10・1月)	市川総業	12	毎月	10	8	12	10	14	11	10	13	11	8	5	12			
		1Fエントランスカーペット(洗浄)	市川総業	6	偶数月	10		12		14			10		11		5			
		照明器具清掃	市川総業	1	12月										11					
		厨房ダクト・換気扇清掃 グリストラップ清掃	市川総業	4	4、7、10、1月	10				10					10		8			
		ドラムトラップ清掃	市川総業	12	毎月	10	8	12	10	14	11	10	13	11	8	5	12			
		外溝清掃(排水口/5月) 外溝清掃(敷地内全て/11月)	市川総業	1	5、11月		8							12月 予定						
	植栽剪定・草刈	除草、剪定	きたむら園	3	6、9、11月				12			11		13						
	害虫駆除	害虫駆除	市川総業	2	6、12月				12						11					

平成29年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月5日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	4月6日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	
	4月10日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	4月27日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
2	5月8日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	5月8日	外溝清掃	(株)市川総業	異常なし	
	5月8日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
	5月17日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	5月29日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
3	6月2日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	人力除草・芝刈 見積提出済(6/30修繕済み)
	6月9日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	6月12日	電気設備年次点検	黒岩電気	異常なし	
	6月12日	植栽剪定	きたむら園	異常なし	
	6月12日	清掃業務・害虫駆除	(株)市川総業	異常なし	
	6月12日	消防設備点検	(株)市川総業	誘導灯予備電池容量不足	
	6月27日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
4	7月10日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	7月10日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	7月25日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
5	8月7日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	
	8月14日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	8月14日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
	8月16日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	8月29日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
6	9月11日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	刈込、薬剤散布
	9月11日	植栽剪定	きたむら園	異常なし	
	9月11日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	9月28日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
7	10月3日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	
	10月12日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	10月10日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	10月27日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
8	11月13日	植栽剪定	きたむら園	異常なし	人力除草・芝刈
	11月13日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	11月13日	自動ドア点検	神奈川ナブコ	異常なし	
	11月22日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	11月27日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
9	12月1日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	12月16日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	
	12月11日	清掃業務	(株)市川総業	異常なし	
	12月11日	外溝清掃	(株)市川総業	異常なし	
	12月11日	害虫駆除	(株)市川総業	異常なし	
	12月11日	消防設備点検	(株)市川総業	異常なし	
	12月25日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
	12月25日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
10	1月18日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	1月8日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	1月29日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
11	2月22日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	2月11日	電気設備点検	黒岩電気	異常なし	
	2月5日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	2月26日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	
12	3月1日	エレベーター点検	日本エレベーター	ドアシン装置の経年劣化	
	3月12日	清掃業務	市川総業	異常なし	
	3月27日	設備巡視点検	Yコーポ	異常なし	

平成29年度 委託内容一覧

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
1	2017年4月1日～ 2018年3月31日	日常清掃業務	907,200	Yコーポレーション
2	2017年4月1日～ 2018年3月31日	消防設備点検	183,600	Yコーポレーション
3	2017年4月1日～ 2018年3月31日	機械警備	648,000	Yコーポレーション
4	2017年4月1日～ 2018年3月31日	電気工作物保安業務管理	453,600	Yコーポレーション
5	2017年4月1日～ 2018年3月31日	料理室設備保守業務	112,320	Yコーポレーション
6	2017年4月1日～ 2018年3月31日	空調設備保守業務	116,640	Yコーポレーション
7	2017年4月1日～ 2018年3月31日	定期清掃 床面	1,139,400	Yコーポレーション
8	2017年4月1日～ 2018年3月31日	窓ガラスクリーニング	345,600	Yコーポレーション
9	2017年4月1日～ 2018年3月31日	エレベーター保守業務	648,000	Yコーポレーション
10	2017年4月1日～ 2018年3月31日	自動扉保守業務	64,800	Yコーポレーション
11	2017年4月1日～ 2018年3月31日	害虫駆除消毒	116,640	Yコーポレーション
12	2017年4月1日～ 2018年3月31日	植栽・樹木管理業務	332,640	Yコーポレーション
13	2017年4月1日～ 2018年3月31日	ガスヒートポンプメンテナンス	248,400	Yコーポレーション
14	2017年4月1日～ 2018年3月31日	排水溝定期清掃	31,320	Yコーポレーション
15	2017年4月1日～ 2018年3月31日	その他(施設巡回訪問等)	157,840	Yコーポレーション

5,506,000

平成29年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	6月30日	誘導灯予備電池交換	25,272	市川総業
2	8月8日	ガス空調器不良箇所調査	168,631	東京ガス
3	8月30日	ガス空調器修理	177,660	東京ガス
4	12月25日	ガスエアコン修繕	27,648	東京ガス
5	1月29日	蛍光灯安定器交換2カ所	3,780	有ワイコーポレーション
6				
7				
8				
9				
10				

平成29年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日時	2017年6月17日(土)10:00~11:15
場所	踊場地区センター 2階大会議室
出席者	運営委員19名・センタースタッフ3名 合計23名 (欠席10名)
議題	1.2017年度運営委員・職員紹介 2.2016年度事業報告・決算報告 3.2017年度運営方針 4.地区センター近況報告
意見等	○利用人数217,616人で横浜市で1位となったのはなぜ？ →1度の多くの方を集客できるイベント(夏まつり・コンサート等)を実施した。また夏休みラジオ体操の実施期間を延ばした。 ○2017年度運営方針に関して ・料理室の利用を高めるために他の部屋でのイベントをセットにして実施しては？ ・将棋、囲碁の大会を実施しては？ ・中高生と小学生が交流できるイベントや環境を作ってほしい。

■第2回

日時	2017年9月9日(土)10:00~11:15
場所	踊場地区センター 2階大会議室
出席者	運営委員21名・戸塚区役所1名・センタースタッフ4名(欠席7名)
議題	1.地区センター近況報告 2.修繕等報告及びイベント等リクエスト 3.第14回センターまつりに関して
意見等	○例年少ない8月の自主事業を多く実施し利用人数増へつなげている。 ○体育室でフットサルはできないか？ →体育室の壁を変える必要がある。出来る方法を前向きに考えたい。 ○第14回センターまつりに関して ・「マイはし」の取組は広報からしっかり行い、続けてほしい。 ・前日準備のために15:00閉館としてほしい。 ・ボランティアが抽選会に参加できる仕組みを考えてほしい。

■第3回

日時	2017年11月18日(土)
場所	踊場地区センター 2階大会議室
出席者	運営委員23名・戸塚区役所1名・センタースタッフ4名(欠席5名)
議題	1.地区センター近況報告(チャリティーラン参加・わいわいフェスタ・文化まつり参加) 2.修繕等報告及びイベント等リクエスト(2018年度体育室修繕に関して) 3.第14回センターまつりに関して 4.異世代交流「みんなの食堂」へ参加
意見等	○利用者人数が10月終わりで12万人を超えている。22万人を目標としている。 ○踊場文化まつりに参加し、センタースタッフによるストレッチを実施。最終回は体育館煮る方々のほとんどが参加し、とても好評だった。 ○2018年度体育室修繕に関して9月~1月で希望→運営委員会として日程を了承された。 ○センターまつりの抽選会に関してボランティアも参加できるようにして欲しい。 →各ブースの終了を13:30とし、13:45から全員で実施する。 ○前日15:00より準備加納となります。

(様式14)

■第4回

日時	2018年1月13日(土)10:00~11:15
場所	踊場地区センター 2階大会議室
出席者	運営委員23名・センタースタッフ3名(欠席4名)
議題	1,地区センター近況報告 2,体育室修繕に関して 3,センターまつりに関して 4,その他連絡事項
意見等	○クリスマスコンサートで戸塚高校吹奏楽部を呼べた。 ○工事期間が5月~スタートになる。優先利用など気をつけてください。 ○センターまつりの餅つきにて各町内会よりつきて、かえしてを協力してほしい。 ○ステージ発表で横浜FCシーガルズ、女子ラグビーTKMに來館していただくように依頼している。 ○踊場猫まつりに協力し、顔出しパネルを作成します。 ○MYはしの強化、近隣店舗の駐車場を使わないように呼びかけをする。 ○オープニングをインパクトあるものしてほしい。

■第5回

日時	2018年3月17日(土)10:00~11:15
場所	踊場地区センター 2階大会議室
出席者	運営委員17名・戸塚区役所1名・センタースタッフ4名 合計22名 (欠席7名)
議題	1,2017年度活動報告 2,地区センターまつり報告 3,次年度運営委員会日程確認 4,その他連絡事項
意見等	○部屋利用増加を目指し予算を上げたが予算へは未達だが前年より増収となっている。 ○1年間の活動をスライドで上映→様々な活動の様子がわかり良かった。 ○センターまつりでバザーの値付けは10円単位でつけてほしい。 ○もちの販売で年によって大きさにばらつきが出ないように重さを決めて販売する。 ○児童、生徒の発表はステージに持って行った方がよい。 ○最後に全員から一言ずついただき運営委員として関わってよかったと言っていた。 ○終了後、「みんなお食堂」にて会食した。

平成28年度 利用者会議開催状況

■第1回

日時	2017年5月14日(日)10:00~11:15
場所	踊場地区センター 2階中会議室
出席者	センタースタッフ3名・参加団体10団体・参加人数5名
議題	1,個人利用に関しての要望 2,団体用に関しての要望 3,施設(設備・備品)に関しての要望 4,システム導入 5,その他
意見等	○和室 道具のしまう場所を決めてほしい→配置の写真を掲示 座布団を洗ってほしい→即日洗濯 ○体育室 団体と個人の利用時間を毎日同じにしてほしい→すぐに変更することは難しい。 使いやすさを考えるために検討する。 バドミントンのネットが古くなっている→コートの中に張れるネットを3つ購入 ○備品 椅子が汚れている→すべての椅子を清掃 雨の日などの開館を早めてほしい→1つめの自動ドアを開けるようにしている。 ◎花が多くなりとっても明るくなりました。

平成29年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市踊場地区センター
対象期間	平成29年4月1日 ~ 平成30年3月31日
指定管理者	公益財団法人横浜YMCA
実施日	平成30年5月31日
点検方法	報告書の確認による
講評	<ul style="list-style-type: none">・利用料金収入、利用者数ともに目標を達成し、地域の誰もが気軽に利用できる施設として、自主的な活動の支援・地域コミュニティの醸成に寄与している。・地域ニーズを汲み取りつつ多岐にわたる自主事業を展開し、幅広い層の方々が参加している。・施設で活躍するボランティアの方々への感謝会を実施し、より地域に親しまれる施設となるよう工夫を行っている。・施設の維持・管理業務を適切に実施している。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	見込達成(達成率108.16%)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	入館者数210,160人(目標200,000人達成)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	会議室51.7%、和室32.5%、料理室22.9%、体育室90.3%、工芸室46.9%、音楽室81.1%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正 利用料金収入の26.7%を執行
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	適正
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	適切に実施
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	ガス空調器修理等実施
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	ノートパソコン等購入
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	適切に実施
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	適正
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	実施済み
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	適切に作成・運用
		消防計画の作成・提出状況	適切に作成・運用
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入済み
	研修	職員等に対する研修の実施状況	適切に実施
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	適切に実施	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	5回実施
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	1回実施
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	アンケート結果の公表・ご意見箱の公表
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	なし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	なし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・施設で通年で活躍するボランティアの方々への感謝会を実施		特になし

目標設定・自己評価合体版

平成 29 年度 横浜市踊場地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	事業計画書 (2)イ 地域特性、地域ニーズ			
	1. 地域の期待（ニーズ）に応える活動の実践 ①乳幼児から高齢者までのプログラムを毎月実施（12回） ②地域関係団体や企業とのコラボイベントを3回以上実施	親子イベント英語・リトミック・体操・身長体重測定、コグニサイズ、歌のひろば、みんなの食堂を毎月実施。企業では大島椿、パルスシステムと協働、戸塚高校吹奏楽部をクリスマスコンサートに迎えた。	地域の方々全てを対象としたみんなの食堂をフードバンクかながわなどと連携し実施していく。また、ボランティアを組織化しボランティアの活躍する地区センターとして運営する。	A
	2. 地域の全ての人々に居場所を提供する ①年間利用者人数 20 万人を目標とする ②中学生・高校生のボランティア登録を 10 名とする	21 万人の利用者となった。ボランティア登録は 31 人となり学生が 7 名・中学生 4 名となっている。中学生はみんなの食堂で配膳から片付けまでをサポート。	体育室の天井工事の期間も利用人数が減少しないために地域のニーズに合った自主事業の企画が必要となる。そのために、地区センター上の汲沢 2 丁目公園を利用したり、舞岡地区センターとの協働を図る。若い世代のボランティア活動を推進し定期的なボランティア打ち合わせを行う。	A
	3. 高齢者の方々が男女ともに楽しく集える ①汲沢地域ケアプラザ・老人クラブと連携したイベントを 2 回実施する ②踊場サロンとして高齢者の参加できるイベントを毎月実施（12 回・参加者 120 名）	市川事務所と協働し、わくわく・らくらく老後を実施、汲沢地域ケアプラザより職員の方が参加した。踊場サロンでは 12 月時点で 133 名の参加となった。	高齢の男性が積極的に参加でき利便戸を実施する。また、サークル活動として継続できるような仕掛けを作っていく。 高齢者と中学生・高校生が関わるイベントの実施。	A
	ウ 公の施設としての管理			
	1. 横浜市地区センター条例の遵守と利用者・地域のニーズに合わせた施設運営 ①日曜・祝日の閉館時間を 1 時間延長（18:00 閉館） ②地域スポーツフェスティバルや夏休みラジオ体操で閉館時間を早くする	開設当時より休祝日の閉館は 18:00 としている。空調機故障の際には空いている部屋を自習室として開放。臨機応変に対応をした。ラジオ体操は前年より期間を長くし参加人数 1236 人となった。	体育室天井工事の際に他の部屋利用に関して工夫が必要。体育室で実施している定例の自主事業を休みにせず継続して実施する。地区センターの条例を遵守しつつ臨機応変な対応を心掛ける。	A
	2. 災害時には戸塚区との防災協定に従い、一時滞在施設として開放します ①スタッフミーティングにて一時滞在施設としてのマニュアル作成 ②地域防災訓練を年 1 回実施	市滞在施設としてのマニュアル作成には至らなかったがスタッフミーティングにて人の配置などの確認を行った。3 月に利用者と共に避難訓練を実施した。	一時滞在施設としての働きを確認するために防災訓練を地域と連携し実施していく。各地で起こる災害の情報を早く利用者へ提供し、募金などの支援につなげる。	B
	(4)エ 利用者ニーズの把握と運営への反映			
	1. 地域の自治会・町内会・PTA 等の構成員からなる運営委員会を年 5 回実施する	年 5 回実施した（出席率 78.5%）新しく谷矢部池公園愛護協会の理事長に担っていただいた。	みんなの食堂を実施している同日に運営委員会を開催し、地区センターの活動を知っていただく機会とする。運営委員がセンターまつり以外にも活躍する場を提供する。	A
	2. 毎日、ロビーワークを基本とした、利用者の方々との積極的	娯楽スペース利用の方々も名前と呼	利用者の方々他者の存在を意識し、尊敬しあい譲り合え	A

	な関わりを行う（あいさつ+ONE）	ぶことができるようになりストレッチなどへの参加へつながった。	る環境の提供をする。	
	3. 新規自主事業を 10 プログラム実施	15 の新規自主事業を実施	スタッフの得意なこと、地域のニーズがること、YMCAらしい取り組み。この3つのことを企画の中に入れて実施	A
	4. 利用者会議を年 2 回実施する	5 月に 1 回実施	参加者を増やす方法を検討する	B
	オ 利用者サービス向上の取組			
	1. 利用者の利便性向上のため受付システムの導入	導入の決定はしたが流用まで至らなかった。	舞岡地区センターと連動したシステムの導入を早い時期に行う	B
	2. ロビーを利用した参加しやすいイベントを年 3 回実施	踊場サロンにてコンサート、マジックなどを実施	ブックフェアを企画実施する。また、地域高校・大学の吹奏楽部・合唱部の発表の場としてロビーコンサートを実施	A
	3. 朝のストレッチにプラスした運動習慣を身につけるプログラムの実施	男性限定にしたストレッチを実施	リタイアメントした男性を地域の活動に参加していただく1歩として企画する。	A
	事業計画書			
	(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制			
	1. コミュニティスタッフを地域より 4 名採用する	4 名新規採用	男性を 2 名地域より新規採用する。	A
	2. すべてのスタッフが横浜市消防局普通救命講習を受講する	全員取得した。	継続して実施。体育室を利用する団体に受講を促す。	A
	ウ 緊急時の体制と対応計画			
	1. 年 1 回の避難訓練、地域と共に防災訓練を実施する	3 月に避難訓練を実施	地域との防災訓練を実施する	B
	(4) ア 設置理念を実現する運営内容			
	1. スタッフミーティングにてホスピタリティマインド・プログラム企画力向上のための研修を年 2 回実施	スタッフミーティング時にグループディスカッションを 1 回、現在、感じていることを発表すること 1 回行い企画力向上と利用者への良い対応を考えた。	今後も定期的にも実施し、地域のニーズ、利用者の利便性を提供していく。	A
	2. ボランティアの育成 登録 10 人	ボランティア登録 31 名。感謝会を実施	ボランティアを組織化していく。感謝会を実施し、感謝の意を改めてあらわしていく。	A
	イ 利用促進策			
	1. ホームページの随時更新、ブログを毎月 10 件アップ	毎月ブログ 10 件以上の更新できた。	ホームページを見ての問い合わせが何%くらいにあるかデータ化していく。	A
	2. 団体登録・利用回数制限を変更し、団体利用を増やし、利用料金収入を 120,000 円増とする	160,000 円増となった。	体育室天井工事の期間、会議室の利用を高める。	A
	キ 本市重要施策に対する取組			
	1. 高齢者、障がい者の支援活動を年 2 回実施	わくわく老後・らくらく介護を実施。障害者就労支援として地域作業所のパン販売を実施。	横浜 YMCA 実施のチャリティーランに地域作業所の方々をランナーとして迎え、サポートのための募金を依頼する。	B
	2. 防災・減災の街づくり 地域自治体との連携のため防災訓練を実施	避難訓練を実施した 地域との防災訓練は実施できず。	先ず避難訓練を実施し、スタッフの行動マニュアルを確認する。	B
	3. 子育て支援活動の推進のため身長体重測定を年 12 回実施	YMCA 山手台保育園アルクの協力のもと 11 回実施(1回は雪のため中止)	YMCA いずみ保育園とも連携して行う。	A
	4. 環境行動の推進のためセンターまつりでの MY 箸を実施	実施した。パンフレットに掲載シア	センターまつりだけでない環境活動を継続して実施	B
業務運営				

		ピールした。		
	(5) 自主事業計画			
	1. 新規自主事業前年 10 プログラム増 自主事業収入 120,000 円増とする	15 の新規自主事業を実施 542,000 円増	新規プログラム開発のため地域のニーズ・個々の得意なこと・YMCA らしい取り組みを踏まえて企画する。	A
	2. 公益財団法人横浜 YMCA と連携し乳幼児・高齢者・ファミリーを対象とした自主事業を 5 つ実施する	身長体重測定・器械体操チャレンジ・ヨガ・英語などを実施	連携した自主事業の実施からスタッフ間の交流や合同研修を実施する。	A
	(6) 施設の維持管理計画			
	1. 体育室のバスケットコートラインを現状ルールに適合する	9 月に実施	近隣ミニバスケットと横浜のプロチームの交流を企画する。	A
	2. 施設内カーテンの取り替える	見積を取ったが未実施	2018 年度に戸塚区と確認して実施	C
職員育成	事業計画書			
	(3) ア 管理運営に必要な組織、人員体制			
	1. スタッフ研修を年 10 回行う	毎月 1 回実施した (8 月 2 月を除く)	舞岡地区センター、近隣 YMCA と合同の研修を実施する。	A
	2. 普通救命講習受講 スタッフ 100%	6 月に舞岡地区センタースタッフと合同で全員受講	継続	A
	3. 横浜 YMCA の実施するイベントに参加する (チャリティーラン・平和川柳・平和の木・交際地域協力募金・BAPY 等)	舞岡地区センターと合同でチャリティーランに 2 チームエントリー	継続	A
	イ 個人情報保護等の体制と研修計画			
1. 個人情報保護の研修を年 1 回行う	4 月に実施	継続	A	
2. 障害者差別解消法の理解を深める研修を行う	4 月に実施	継続	A	
財務	事業計画書			
	(6) 施設の維持管理計画 (における効率化の工夫)			
	1. 各部屋を出動時に担当スタッフがチェックを行う	役割分担にて出勤時にチェックを業務化	蛍光灯が切れていないか、机に汚れがないかなど継続してチェックする。	B
	2. 年 1 回各部屋のイスを清掃する	全てのスタッキングチェアを清掃	今後、定期的にチェックしスタッフで清掃する	A
	(7) ア 収入計画の考え方			
	1. 自主事業収入 前年+120,000 円	達成+635,970 円	体育室天井工事期間にも多く実施する。 安価でニーズのあることを実施する。	A
	2. 利用料収入 前年+120,000 円	未達成-127,345 円	体育室天井工事期間に会議室の利用を増やす。	A
	イ 増収策			
	1. 新規自主事業 10 プログラム	15 の新規自主事業を実施 542,000 円増	新規プログラム開発のため地域のニーズ・個々の得意なこと・YMCA らしい取り組みを踏まえて企画する。	A
	2. 団体登録・利用回数の制限を変更	160,000 円増となった。	体育室天井工事の期間、会議室の利用を高める。	
	ウ 支出計画			
1. 人件費前年より 200,000 円削減				
2. 光熱水費前年より 100,000 円削減				
(4) カ ニーズ対応費の使途 (地区センターのみ)				
1. 各部屋椅子の清掃	全てのスタッキングチェアを清掃	今後、定期的にチェックしスタッフで清掃する	A	
2. 駐車場周り外観に植栽	年 2 回実施。よこはま緑の推進団体登録済	年 2 回安価で花を購入し、利用者と共に植栽する。	A	

	3, カーテンの交換	未実施	2018年度に戸塚区と確認して実施	C
その他 (上記4 つの視点 以外の項 目があれば追記)				
利用者等 の意見				

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載