

平成25年度地区センター管理運営業務点検報告書

対象施設	舞岡地区センター
対象期間	平成25年4月1日～平成26年3月31日
指定管理者	公益社団法人 とつか区民活動支援協会
実施日	平成25年7月29日、10月31日、平成26年2月7日、5月30日
点検方法	ヒアリング及び報告書確認
講評	第Ⅰ期に続き、23年度から第Ⅱ期指定管理者としてスタートし、ご利用者はもとより、まつり実行委員会や運営委員等からも信頼されている。プレイルームへの空気清浄器導入、スタッフ全員で建物周囲の除草、体育館天井の水銀灯をセラミックハイドランプ交換したほか、節電につとめ消費電力昨年度比19%減、料金も8%減を達成した。体育館のバスケットゴールネットほか全39件について利用者の声を取り入れニーズ対応を行った。
指摘事項	特になし。
改善状況	特になし。
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(平成25年度総括)

施設名:舞岡地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
隔月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	見込みを上回った(109.9%)
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日344日、入館者120,157人(一般女性28%)
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	体育室約92%、料理室約25%、全体58%
	開館時間・休館日	開館時間、休館日	平日9~21時、日・祝9~18時 休館 第二月曜、年末年始
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
		職員等に対する研修の実施状況	子ども理解、人権、経理、個人情報保護、スタッフ研修ほか全20回
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	実施している。
		施設修繕の実施状況及び区への報告	適正
備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	適正	
広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	苦情等全8件に対し回答、公表。	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	適正
	自主事業実施状況	ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額) 募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	利用料金収入の約32%を還元。 65種類の自主事業を展開し、参加者は延べ2,021人。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	多くの利用者がいたが、適切に対応されている。
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	入口に表示
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	適正
		管理者独自の取組	特になし
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	作成済み
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	上記のものと同じ
		防災計画書の作成・提出状況	適正
環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	適正	
保険	施設賠償責任保険	確認済み	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	平成25年6月18日、平成26年3月22日
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	平成26年2月22日
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	平成25年8月27日 乳幼児がおもちゃ誤飲したため緊急対応。おもちゃの再点検を徹底。
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	アンケート結果公表、ご意見箱の公表
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	掲示板あり
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・プレイルームへの空気清浄器導入、スタッフ全員で建物周囲の除草、体育館天井の水銀灯をセラミックハライドランプ交換したほか、節電につとめ消費電力昨年度比19%減、料金も8%減を達成した。 ・体育館のバスケットゴールネットほか全39件について利用者の声を取り入れニーズ対応を行った。 		特になし。

平成25年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	382,730	7,440	390,170	355,840	109.65	412,240	95%
5月	400,040	1,680	401,720	355,840	112.89	393,470	102%
6月	399,890	4,260	404,150	355,840	113.58	422,140	96%
7月	412,320	7,410	419,730	355,840	117.95	421,510	100%
8月	368,640	7,780	376,420	355,840	105.78	373,410	101%
9月	379,060	5,880	384,940	355,840	108.18	402,230	96%
10月	401,880	8,160	410,040	355,840	115.23	400,300	102%
11月	412,130	4,140	416,270	355,840	116.98	413,550	101%
12月	345,670	5,760	351,430	355,840	98.76	363,360	97%
1月	355,300	4,890	360,190	355,840	101.22	370,410	97%
2月	315,540	22,680	338,220	355,840	95.05	402,920	84%
3月	430,390	8,550	438,940	355,840	123.35	469,900	93%
合計	4,603,590	88,630	4,692,220	4,270,080	109.89	4,845,440	97%

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

平成25年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 舞岡地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	3,801	5,599	9,400	652	584	759	523	73	896	2,753	1,426	1,734	9,400	9,739	97%
5月	30	4,020	5,841	9,861	645	587	744	784	114	950	2,862	1,412	1,763	9,861	8,814	112%
6月	29	4,214	5,842	10,056	689	659	795	598	215	1,006	2,634	1,515	1,945	10,056	9,258	109%
7月	30	4,767	6,523	11,290	834	906	1,058	693	96	1,120	3,114	1,514	1,955	11,290	11,081	102%
8月	30	4,440	5,592	10,032	780	729	1,138	730	168	1,014	2,565	1,401	1,507	10,032	9,269	108%
9月	28	4,314	6,009	10,323	706	819	940	502	118	1,129	2,838	1,446	1,825	10,323	9,492	109%
上半期計	176	25,556	35,406	60,962	4,306	4,284	5,434	3,830	784	6,115	16,766	8,714	10,729	60,962	57,653	106%
10月	30	4,157	6,054	10,211	769	625	871	633	101	1,007	2,924	1,522	1,759	10,211	12,171	84%
11月	29	4,047	5,801	9,848	719	543	816	653	115	953	2,838	1,467	1,744	9,848	9,664	102%
12月	26	3,703	5,331	9,034	814	508	719	508	72	955	2,686	1,254	1,518	9,034	8,619	105%
1月	26	3,638	5,162	8,800	616	561	629	507	116	913	2,486	1,277	1,695	8,800	8,422	104%
2月	27	4,594	6,078	10,672	623	816	994	734	83	876	2,708	1,721	2,117	10,672	8,957	119%
3月	30	4,758	5,872	10,630	807	910	1,116	685	116	1,032	2,746	1,430	1,788	10,630	11,164	95%
下半期計	168	24,897	34,298	59,195	4,348	3,963	5,145	3,720	603	5,736	16,388	8,671	10,621	59,195	58,997	100%
年間合計	344	50,453	69,704	120,157	8,654	8,247	10,579	7,550	1,387	11,851	33,154	17,385	21,350	120,157	116,650	103%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	リホール (人)	図書貸出 冊数
4月	6,682	2,328	390	9,400	2,897		425
5月	6,973	2,475	413	9,861	3,251		441
6月	7,104	2,485	467	10,056	3,167		392
7月	8,206	2,654	430	11,290	3,679		498
8月	6,990	2,590	452	10,032	3,187		760
9月	7,220	2,662	441	10,323	3,147		578
上半期計	43,175	15,194	2,593	60,962	19,328	0	3,094
10月	7,108	2,665	438	10,211	3,248		557
11月	6,895	2,524	429	9,848	3,190		510
12月	6,164	2,440	430	9,034	2,825		486
1月	6,148	2,285	367	8,800	2,716		382
2月	7,405	2,591	676	10,672	4,564		306
3月	7,514	2,654	462	10,630	3,598		548
下半期計	41,234	15,159	2,802	59,195	20,141	0	2,789
年間合計	84,409	30,353	5,395	120,157	39,469	0	5,883

※台風による閉館1日

(様式6)

平成25年度修繕一覧

施設名舞岡地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	H25.4.12	2階トイレ器具修理	45,590円	(株)イースマイル
2	H25.4.18	2階工芸室スライディング金物 交換	5,250円	(有)青野インテリア
3	H25.5.28	エアハンドリングユニット塗装 一式	54,600円	(株)市川総業
4	H25.5.28	印刷機 リコーサテリオ修理	18,900円	(株)コバ
5	H25.8.7	料理室ガスコンベック取り換え	230,490円	(株)ヤマダ電機 (※)
6	H25.8.23	音楽室エアコン修理	10,500円	パナソニック ES 産機 システム(株)
7	H25.8.29	給水管漏水修繕	99,960円	(株)地曳設備工業
8	H25.9.11	1階プレールーム前冷水器取り 換え工事	401,625円	(株)OSG コーポレーショ ン
9	H25.10.7	地下シャワールーム漏水修繕	22,680円	(株)地曳設備工業
10	H25.11.13	印刷機 修理	136,815円	(株)コバ
11	H25.12.5	ガスコンロ交換工事	227,078円	(株)ヤマダ電機
12	H25.12.5	湯沸し室水道栓修理	17,325円	(株)地曳設備工業

13	H26. 1. 25	外灯ランプ交換工事	6,000 円	小松田電気
14	H26. 1. 29	駐車場認識機修理	87,150 円	三菱プレシジョン(株)
15	H26. 2. 16	ブラインド昇降コード取り換え	8,400 円	青野インテリア
16	H26. 3. 7	娯楽コーナータイルカーペット	105,000 円	青野インテリア
17	H26. 3. 18	駐車場ライン引き	122,472 円	正木塗装
18	H26. 3. 26	男子更衣室リモコンスイッチリ レー交換 料理室殺菌灯交換	241,500 円	(株)光電社
19	H26. 3. 26	冷温水機不具合修理	98,700 円	(株)市川総業
20	H26. 3. 26	リンナイガスコンロ、ガスレン ジ交換	435,006 円	(株)ヤマダ電機
21	H26. 3. 31	ガス漏れ警報設備修理、他	185,850 円	(株)東晃防災
22	H26. 3. 31	留守番電話装置設置	115,500 円	大栄電子(株)
23	H26. 3. 31	駐車場入口ゲート修理	22,785 円	三菱プレシジョン(株)
		計	2,468,686 円	

「※」は購入費目が『ニーズ対応費』より支出したため、合計金額には含まれておりません

(様式 7)

平成 2 5 年度備品一覧

施設名舞岡地区センター

NO	品 名	形状・その他	単 価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増 減
1	空気清浄機	シャープ I G 8 2 0 W	48,300 円	(1) H25. 5. 15		増 1 ※
2	電動機自転車	パナソニック電動 アシスト 2 6 型	64,800 円	(1) H25. 5. 29		増 1
3	カラオケマイク 充電器	B C 7 0 0	21,000 円		(1) H25. 6. 15	減 1
4	DELL パソコン	デスクトップ型	57,900 円	(1) H21. 2. 17	(1) H25. 7. 28	減 1
5	DELL パソコン	OPTPULEX GX620	152,250 円	(1) H18. 3	(1) H25. 7. 28	減 1
6	富士通ノートパ ソコン	FMVA03033P	118,650 円	(2) H25. 7. 31		増 1
7	富士通ノートパ ソコン	FMVA03033P	106,050 円	(1) H25. 7. 31		増 1
8	富士通省スペー ス型パソコン、	D551/GX	120,750 円	(1) H25. 7. 31		増 1
9	ブラザー工業モ ノクロレーザー 複合機	FAX-2 8 1 0 N	41,790 円	(1) H25. 9. 6		増 1
10	カラオケ用マイ ク	ワイヤレス DWC-1000	15,750 円	(2) H25. 7. 3		増 2 ※
11	ティファール、 圧力鍋	クリプソメイ コール 6 L	31,740 円	(1) H25. 12. 3		増 1 ※
12	圧力鍋		31,500 円	(1) H25. 7. 28		減 1
13	MS シュレッタ ー	MS V - D 2 2 C	87,150 円	(1) H26. 3. 18		増 1
	合 計		673,640 円			

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1		(第1四半期は無し)	
2	H25. 8. 9	①左利き用のそば切り包丁を、1丁備えてほしい。 ②MP3モード再生可能なCDプレーヤーを1台備えていただきたい。	①については、今後、検討していきます。 ②については、既存のCDプレーヤーが故障したため、MP3モード再生可能なCDプレーヤーに買い換えました。
3	H25. 10. 31	自販機に、500mlの温かいお茶を入れてほしい。	ご要望について、自販機設置業者2社に話をしたところ、温かいお茶で500mlのペットボトルは無いとのことでした。350mlの温かいペットボトルはございますのでご利用ください。ご理解のほどお願いいたします。
4	H25.11. 8	身障者用の駐車場について、一般の駐車場が満車になった場合に限り開けるといふ決まりになっているのか、理解できない。身障者の方が、身障者用の駐車場1台を利用すれば一般の駐車場が1台多く駐められるのではないか。	ご意見をいただきありがとうございます。 当センターでは、身障者用の駐車場につきましては、常時、鎖で使用できない状態で管理しておりますが、一般の駐車場が満車にならなくてもご利用は可能です。これは、常時使用できる状態で開放した場合、本来ご利用いただける方が来館した際に、ご利用いただけない状況を防ぐために行っています。 電話や来館された際に、身障者用の駐車場を利用したい旨、受付に申し出いただければご利用いただけますので、ご理解のほどお願いいたします。
5	H25.11.23	初級手話講座を開催してほしい。	(お名前と電話番号が記載されていたため、直接、ご本人へ回答しました。) 来年度の自主事業の内容については、今後、いただいたご要望も含め検討していきます。ただし、ご要望の講座のニーズが低い場合は、来年度の自主事業として実施するのは難しい旨、ご本人にお話ししました。
6	H25.11.30	太鼓の音が気になり、読書及び勉強に集中できない。何とかならないか。	ご利用当日は、大変ご迷惑をおかけしまして申し訳ございませんでした。 当センターでは、大きな音が出る活動については、音楽室をご利用いただいておりますが、音楽室は、完全な防音室とはなっており、また、1階の図書コーナー及びプレイルームの真下にあることから音や振動が上階に漏れてしまい、ご利用者の皆様にはご迷惑をおかけしているところですが、これは建物の構造上、対応が難しいため、申し訳ございませんが、ご理解のほどお願いいたします。 なお、当日、1階のグループ室が空いている時は、状況により読書及び勉強等の個人利用に開放いたしますので、受付に申し出てください。よろしくお願いいたします。

(様式8)

7	H26.2.18	小学生と中学生の遊ぶ時間をのばしてください。その方が、たくさん遊べます。よろしくお願いします。	いつもご利用いただきまして、ありがとうございます。 さて、小学生と中学生の帰る時間をのばして欲しいということですが、現在、小学生は午後5時まで、中学生は午後6時までの利用時間となっています。この時間は、お家の方が心配しないようにと考えて決めています。特に冬の時期は、午後5時でも真っ暗になってしまいます。 決められた時間まではみんなで楽しく遊び、時間がきたらお家の方が心配しないよう、まっすぐお家に帰るようにしましょう。
8	H26.2.25	体育室が寒い。他のセンターは暖房が入っているのに、舞岡は、なぜ暖めないのか。心筋梗塞になったら、どうするのか。	体育室は、運動で利用される団体が多いため、原則、暖房は入れていません。運動をする前に、ウォーミングアップを十分行い、体を温めてから練習等を行っていただくようお願いします。

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	25. 4. 1	地域からの要望が多かったため、自宅の手持ち本をセンターが預かり、地域の皆様へ持ち帰っていただく「リユース文庫」を戸塚区地域振興課と協働で取り組み始めました。(通年)	(サービス向上)4月～6月末で458冊と予想以上のリユース用本が持ち込まれ、持ち込まれた本は地域の皆さんが持ち帰っています。
2	25. 4. 8	料理室の窓へ「UV遮断シート」を貼り、夏の暑さ対策をしました。(休館日利用)	(経費削減)料理室は東と南に窓があります。年々気温が上昇する夏場、室内が非常に暑くなります。扇風機とUV遮断シート貼りで暑さ対策をし、利用していただいています。
3	25. 4. 13	バスケットボールのゴールネット、ネット紐を購入了しました。	(サービス向上)バスケットのゴールネットとネット紐は、かなりの頻度で切れてしまい利用者に不便をかけています。今回、新しい物を購入し交換したことにより、個人利用の方から喜ばれました。
4	25. 4. 26	空気清浄機をプレールームへ設置しました。	(サービス向上)乳幼児と保護者が主に利用するプレールームの空気清浄に役立っています。お客様から「衛生的な空気になります」と喜ばれました。
5	25. 5. 1	ピアノの調律を行いました。	(サービス向上)音楽室の利用者から要望が出ていたため、ピアノの調律を行いました。利用者からは、大変喜ばれました。
6	25. 5. 11	舞岡地区保健活動推進員と共催して毎月第2土曜日の午前9時から30分間「はまちゃん体操とラジオ体操の日」をスタートさせました。(通年)	(サービス向上)日頃家に閉じこもりがちな高齢者を中心に、毎回、地域の人たちが大勢参加しています。地域の健康づくりに貢献できます。
7	25. 5月	日差しが強い事務室の窓の外にゴーヤを植えました	(経費削減)冷房を節約することができ、ゴーヤを使った料理教室を開催します。
8	25. 6月	戸塚区の広報紙面上で、舞岡地区センター登録団体の「サークル活動応援」記事を掲載し、団体活動のメンバー増を支援しています。(通年)	(サービス向上)メンバー募集が中々進まないサークルから、記事掲載についての申し込みが予想外に多く、メンバー増希望の団体から感謝されています。既に17団体からの申し込みを受けています。
9	25. 6. 10	職員、スタッフ全員で敷地内の除草作業を開始し、除草は敷地内で処分し堆肥としました。	(経費削減)除草作業費と除草処分費を削減できました。
10	25. 6. 30	24年度末に、体育室天井灯を電気使用量が多い水銀灯からセラミックハイドランプへ交換しました。昨年度と比較すると第1四半期で使用電力量が大幅削減となりました	(経費削減)昨年度の同時期との比較で電気使用料は、約20%の削減となりました。
11	25. 6月・7月	上倉田地域ケアプラザと共催して「介護予防講座」を実施しました。(6月、7月各1回)	(サービス向上)日頃上倉田地域ケアプラザまでは行きにくい地域の方たちですが、自宅近くの地区センターでの講座へ参加ができ、喜ばれました。

(様式9)

12	25.7.3	音楽室のカラオケ用マイクを2本更新しました。	(サービス向上)利用者から、歌が上手くなったようだと言われました。
13	25.7.28	地元の第三町内会の納涼盆踊り大会を行うため広場を提供しました。	(サービス向上)地域との連携に努めています。
14	通年	不要不急な電灯はこまめに消灯し光熱費の節約に努めています。	(経費削減)光熱水費の削減ができました。
15	通年	使用済みのコピー紙は裏紙利用しています。	(経費削減)「ヨコハマ3R夢プラン」に貢献できました。
16	25.7月・9月・10月	敷地内の草取りを職員・スタッフ全員で行いました。	(経費削減)利用者の方に気持ち良くご利用いただける環境を整備するとともに、内部努力により経費の削減を図ることができました。
17	25.8.7	料理室のガスコンベックを新しいものと取り換えました。	(サービス向上)昨年度、修理したコンベックでしたが、今年度また、焼き菓子用のオープンセンサーが故障したため焼き菓子が上手に焼けませんでした。新しいコンベックへ取り換えて利用者から喜ばれています。
18	25.9.11	1階プレルーム前の冷水器を取り換えました	(サービス向上)猛暑の今年でしたが、冷水器から水漏れが発生し、急ぎよ新しい冷水器へ取り換えました。小さな子供や一般来館者を長い時期待たせることなく、新機種へ交換できました。
19	通年	昨年度地域の方から寄贈頂いた「あんぱんまん」の紙芝居を「遊び場、しゃべり場ほっと広場」の時間に、毎月1回、スタッフが交代で来館した親子に読み聞かせをしています。	(サービス向上)来館した親子さんからは、大変好評をいただいています。幼児のお子さんも集中して「あんぱんまん」の紙芝居を見ています。
20	通年	H25年度第1～第2四半期の電気活動量と料金はH24年度と同時期と比較して活動量にして18%の削減、料金にして4%の削減になりました。	(経費削減)昨年度末、体育室の天井灯を取り換えたことにより経費削減できました。明るさも十分確保でき来館者からも喜ばれています。
21	10月24日	PHSを2台導入しました。	(経費削減、サービス向上)PHSを導入したことで、外部との電話代が安くなりました。また、部屋点検に向かうスタッフが一台を持ち、受付へコールが入ったら、その足で会議室点検に向かうことができるようになり、利用者をお待たせする時間が減りました。

(様式9)

22	11月25日	プレールームへ、木製遊具の「ままごとセット」を購入しました。	(サービス向上) 幼児のために、自然素材でできた「ままごとセット」を購入しました。お母さん方にも大変好評で、大勢の親子がままごとセットで遊んでいます。
23	12月3日	料理室の圧力鍋を1台更新しました。	(サービス向上) センターの圧力鍋は古いタイプで、使い勝手が悪いという声があり、昨年1台更新に続き、今年度も1台新しくしました。料理室をご利用のサークルから喜ばれています。
24	12月5日	料理室のガスコンベックを8月に続きさらに新しく1台を取り換えました。	(サービス向上) 昨年度、修理したコンベックでしたが、今回はコンベック内の温度上昇がうまくいかなかったため焼き菓子が上手に焼けませんでした。新しいコンベックへ取り換えて利用者から喜ばれています。
25	12月10日	太陽電池式クリスマスイルミネーションを点灯しました。	(サービス向上) 省エネによる照明で地区センターの存在とクリスマスムードを演出し、夜間利用者から大変喜ばれました。
26	12月28日	リユース文庫へ持ち込まれた本が、12月末で1125冊になりました。	地区センターへ本を持ち込む人、家へ本を持ち帰る人の双方から、喜ばれています。
27	12月28日	4月～スタートした「サークル活動応援と体験の日」に多くの団体と個人から参加がありました。	(サービス向上) 合計19団体を60名の個人が見学、体験をしました。サークルからは「団体の加入やPRにつながった」と感謝されました。また体験した個人からも「自分の関心のあるサークル活動を体験できてよかった」と感謝されました。
28	H26.2.1	料理室の炊飯器1台を更新しました。	(サービス向上) 以前から炊飯器の調子が良くないという声が出ていたためかのため、1台新しくしました。料理室をご利用のサークルから喜ばれています。
29	H26.2.1～2	第16回地区センター祭りを地域・利用団体と連携し開催しました。	(サービス向上) 例年の展示、舞台発表、模擬店を地域・利用団体の協力を得ながら行いました。また、展示発表サークルコーナーでは、「文字スタンプラリー」を実施。展示観覧者の人数も増加し、展示サークルと見学者の交流も深まりました。綿菓子や前庭で実施した「動物むら」は、小さい子供に好評でした。

(様式9)

30	H26.3.7	地域の団体等にもご利用いただいている印刷機を更新しました。	(サービス向上)印刷むらが頻繁に発生するようになったため、更新しました。地域の方からも、きれいに印刷できるようになったと喜ばれました。
31	H26.3.7	娯楽コーナー等のタイルカーペットを購入し、汚れの著しい箇所の張り替えを行いました。	(サービス向上)シミ等で汚れの著しいタイルカーペットの張り替えを行いました。娯楽コーナー等の利用者からはきれいになったと喜ばれました。
32	H26.3.26	料理室のガスコンベック4台のうち、残り2台について新しく物に取り換えました。	(サービス向上)料理室のコンベック全てを更新し、利用しやすいと喜ばれています。
33	H26.3.31	リユース文庫へ持ち込まれた本が、3月末で1,220冊になりました。	(サービス向上)年間で1,200冊以上が再利用され、本を持ち込む人、家へ本を持ち帰る人の双方から、喜ばれています。

平成 25 年度第三者委託内容一覧

施設名 横浜市舞岡地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	清掃	¥ 533, 400	(株)横浜セイビ
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	機械警備	¥ 176, 400	(株)K S P
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	消防設備	¥ 110, 250	(株)東晃防災
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	自動扉点検保守	¥ 105, 000	(株)神奈川ナブコ
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	害虫駆除	¥ 52, 500	(株)三共消毒
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	エレベーター保守	¥ 186, 480	ダイコー(株)
	H25. 4. 1 ~ H26. 3. 31	設備管理業務	¥ 1, 058, 551	(株)市川総業
		その他設備保全合計	¥ 467, 462	

平成 25 年度第三者委託内容一覧

施設名 横浜市舞岡地区センター

NO	委託期間	委託内容	金額	業者名
		〈その他保全費内訳〉		
	H25.4.1 ~ H26.3.31	駐車場管制装置点検	¥105,000	三菱プレジジョン(株)
	H25.4.1 ~ H26.3.31	コピー機保守	¥109,316	(株)ミナト事務器
	H25.4.1 ~ H26.3.31	コピー機リース	¥165,375	リコーリース(株)
	H25.4.1 ~ H26.3.31	ゴミルート回収費等 ※古紙売払収入還元¥4,365 含む	¥41,386	資源循環局
	H25.4.1 ~ H26.3.31	廃棄物処理	¥16,275	(株)新和商会
	H25.4.1 ~ H26.3.31	損害賠償責任保険	¥30,110	(株)コンチネンタル

平成25年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	バスケットゴールネット×2、ネット用網	6,600	体育室
2	通信カラオケ月額利用料(4~6月分)	31,500	音楽室
3	バトミントン支柱カラー×2	4,620	体育室(団体利用者から更新依頼があったため)
4	定期購読雑誌、一般書籍、児童書籍代、図書利用者カード	132,276	図書コーナー(図書カード購入費、古くなった書籍の更新他)
5	神奈川新聞年間購読代	34,100	図書コーナー
6	ピアノ調律	14,700	で、前回の調律から半年後に実施)
7	高抗磁力標準駐車券	50,400	駐車場入場券
8	シャープ空気清浄機	48,300	プレールーム
9	図書用ラベル	892	図書コーナー
10	どびん丸6号 ×3	13,950	料理室
11	培養土	398	緑のカーテンゴーヤ用
12	カラオケ用 ワイヤレスマイク×2本	31,500	音楽室
13	料理室ガスコンベック取り換え工事	230,490	料理室(更新)
14	通信カラオケ月額利用料(7~9月分)	31,500	音楽室
15	定期購読雑誌、一般書籍、児童書籍代	54,276	図書コーナー
16	パン作り用道具入れプラボックス他 料理室用用具5点	6,050	料理室
16	センター便り送付代	880	舞岡、柏尾各連合町内、 区内公共施設宛
17	自転車用空気入れ	1,167	個人利用者が使用するため
18	センター祭り関連支出	6,226	センター祭り関連通信費、消耗品費
19	卓球用ネット×5枚	6,300	体育室
20	CDミニコンポ、LANケーブル(サークル使用)	9,620	登録団体が利用(古くなったため更新)
21	地区センター祭り費	27,270	センター祭り関連通信費、環境整備費他
22	通信カラオケ月額利用料(10月~12月)	31,500	音楽室
23	料理室布巾、広口ケトル	2,695	料理室(更新)
24	2014年カレンダー、娯楽コーナートランプ	1,260	娯楽コーナーでトランプ使用
25	定期購読雑誌、一般書籍、児童書籍代	29,960	図書コーナー(児童書、希望図書他)

平成25年度職員・スタッフ研修実施実績（舞岡地区センター）

実施日	研修名	内 容	参加人数	備 考
4月8日	スタッフ ミーティング	①サークル活動応援の日の実施方法について ②リユース文庫の運用について ③日常業務内容の確認、連絡他について ※ミーティング終了後、 料理室窓へUV遮断シート貼り、バランスウエイト交換作業	13人	2時間
5月23日・ 24日	防火管理者講習会	甲種防火管理及び防災管理講習会	1人	14時間
6月10日	スタッフ ミーティング	①平成25年度管理運営方針について ②サークル活動応援の日実施について ③わんぱく夏まつりの実施について ④平成25年度サークル交流祭りについて ⑤館内作品展示の申込み取扱いについて ※ミーティング後敷地内草取り清掃実施	15人	2時間
6月20日	ゴミゼロ研修 (横浜市)	①横浜市はなぜゴミゼロを進めるのか？ ②ルート回収の概要 他	2人	1時間30分
7月24日	協会経理研修	協会の経理事務についての研修	2人	2時間
7月26日 8月11日	普通救命講習会	心臓マッサージとAEDの取り扱いについて (普通救命講習終了証授与 3人)	3人	3時間
9月4日 9月13日	CS研修	①来館者の性格に応じた接遇方法を学ぶ	16人	2時間
9月9日	スタッフ ミーティング	①自衛消防施設の役割と消化器具の取扱いについて ②館内作品展示の申込方法の一部変更について ③舞岡地区センター祭りについて ④健康ポイントラリーの市事業への協力について ⑤プレールーム内のおもちゃ点検について ⑥館内外の注意表示の点検について ⑦その他	16人	2時間
9月20日	水回りメンテナンス 講習会	水回り器具のメンテナンス方法について	1人	3時間
10月15日	スタッフ ミーティング	①第16回舞岡地区センター祭りについて ②健康ポイントラリーの市事業への協力について ③プレールームの「ままごとセット」取扱いについて ④仮予約期限切れの利用者への受付対応について ⑤その他 ※ミーティング後センター周辺の草取り作業を全員で実施	16人	2時間

12月3日	スタッフ会議	4地区センターと7コミハのスタッフの有志が戸塚地区センターへ集まり、日ごろ業務の中で感じていることを自由に話し合った	4人	2時間
12月5日	人権研修	声優・脚本家・歌手である佐久間レイさんの講演。歌やピアノ演奏等と併せて、心豊かに生活していくために「心のストレッチ」に努めることが大切といった話を傾聴。	2人	1時間45分
12月26日	「子どもを理解する」研修会	横浜市六浦中学校長の半澤校長を招いて、公共施設で対応に苦慮する子供への理解と接し方について研修を行った。	4人	2時間
1月14日	スタッフミーティング	①センター祭り全体の内容確認 ②祭り実施日のスタッフ協力体制(勤務体制)について ③祭り当日の仮予約に対する利用申込の期限について ④その他	16人	2時間
1月30日	人権研修	拉致問題について、横田ご夫妻の講演を傾聴。	1人	1時間30分
3月10日	スタッフミーティング	①新システムへの移行準備について ②平成26年度4月からの会議室予約回数の変更(増)について ③印刷機の操作方法について ④来年度のシフトについて ⑤その他	13人	1時間
3月10日	人権研修 個人情報保護研修	ビデオにを使って、人権と個人情報管理についての研修を受ける	13人	1時間

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費		総経費 円	1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数 人	延参加 人数 人	委託料 支出総額 円	参加者負担額 円		徴収の 有・無	参加 費用 円	1回 1講師当り 円	1教室 講師謝金額 円	
一般	自分のための癒しの時間	4月11日 2回	12	16	15,800	8,200	24,000	有・無	1,000	5,000 助手3000	16,000	
わんぱく(親子)	親子リトミック(1、2歳児)	4月16日 4回	20	71	6,770	13,440	20,210	有・無	800	5,000	20,000	
一般	革細工体験教室	4月17日 1回	12	9	3,590	4,740	8,330	有・無	600	5,000	5,000	
一般	女性のための防犯教室	4月27日 1回	24	10	0	0	0	無	0	0	0	
一般	母の日アレンジメント	4月28日 1回	10	6	6,190	10,140	16,330	有・無	1,800	5,000	5,000	
わんぱく	母の日プレゼントづくり	5月6日 1回	12	5	5,335	3,340	8,675	有・無	800	5,000	5,000	
一般	男のヘルシークッキング (全6回の第1回目)	5月9日 1回	16	15	(60,316)	83,520	23,204	有・無	1,000	6,000 助手4000	10,000	
一般	水曜けんこう体操 (全10回の第1、第2回目)	5月～6月 2回	60	99	(64,806)	69,600	4,794	有・無	1,500	5,000		年10回のシリーズ計画中2回開催、材料費のみ ※謝金は半期末、年末に処理予定
一般	パソコン入門教室	5月23日 3回	14	39	17,400	6,600	24,000	有・無	600	5,000 助手3000	24,000	
一般	春のスイーツづくり (第1回目)	5月25日 1回	14	11	4,355	7,720	12,075	有・無	800	5,000	5,000	
一般	春のスイーツづくり (第2回目)	6月8日 1回	14	7	7,892	4,520	12,412	有・無	800	5,000	5,000	
わんぱく	トールペイント教室	6月9日 1回	12	11	5,745	7,040	12,785	有・無	700	5,000	5,000	
一般	梅干づくり	6月18日 1回	16	15	0	0	0	有・無	0	0	0	地元の農園との共催事業 (自主事業ボランティア)
わんぱく	折り紙教室	6月30日 1回	20	15	8,490	1,100	9,590	有・無	100	5,000 助手3000	8,000	

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費		総経費 円	1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数 人	延参加 人数 人	委託料 支出総額 円	参加者負担額 円		徴収の 有・無	参加 費用 円	1回 1講師当り 円	1教室 講師謝金額 円	
一般	ラジオ体操、はまちゃん体操 (毎月第2土曜日実施)	5月～9月 5回		85	0	0	0	無	0	0	0	第3期に謝金支払予定
一般	男のヘルシークッキング (全6回の第2回目)	7月11日 1回	16	15	19,335	2,840	22,175	有・無	1,000	6,000	10,000	助手4000
わんぱく	舞岡おもちゃの病院	7月13日 1回	20	16	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	誰にもできる庭木剪定教室	7月9日 4回	16	70	18,526	10,380	28,906	有・無	700	5,000	20,000	
一般	古布を使って布ぞうりづくり	7月25日 1回	8	9	4,780	1,500	6,280	有・無	300	5,000	5,000	
わんぱく	ふしぎ発見理科ひろば	7月26日 1回	16	9	6,800	2,700	9,500	有・無	300	5,000	5,000	
わんぱく	楽しいマジックショー	7月26日 1回	40	34	6,300	1,700	8,000	有・無	50	5,000	8,000	助手3000
一般・わんぱく	舞岡食堂	7月25日 1回	40	52	8,331	12,850	21,181	有・無	250	5,000	8,000	助手3000
一般	我が家の包丁を研いでみよう	8月8日 1回	12	10	4,080	920	5,000	有・無	200	5,000	5,000	
一般	デジタルカメラ基礎講座	8月31日 3回	15	43	8,260	6,740	15,000	有・無	500	5,000	15,000	
一般	初めての太極拳	9月10日 3回	16	19	14,860	140	15,000	有・無	500	5,000	15,000	
一般	男のヘルシークッキング (全6回の第3回)	9月12日 1回	16	16	25,040	0	25,040	有・無	1,000	6,000	10,000	助手4000
一般	水曜けんこう体操 (全10回の第3、4回目)	7月～9月 2回	60	84	22,244	1,500	23,744	有・無	1,500	5,000	20,000	全10回開催の第4回まで終了 第1～4回分講師謝金支払い
一般	パワーヨガ(保育つき)	10月4日 3回	15	57	9,720	5,280	15,000	有・無	600	5,000	15,000	
一般	パワーヨガ/保育	10月4日	7	15	16,800	1,200	18,000	有・無	300	3,000	18,000	謝金は保育士2名同額で支払い

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費		総経費 円	1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数 人	延参加 人数 人	委託料 支出総額 円	参加者負担額 円		徴収の 有・無	参加 費用 円	1回 1講師当り 円	1教室 講師謝金額 円	
		3回								3,000		
一般	秋の簡単ケーキづくり (第1回目)	10月5日 1回	12	9	3,880	6,120	10,000	有・無	800	5,000	5,000	
一般	秋の簡単ケーキづくり (第2回目)	10月19日 1回	12	8	5,470	5,320	10,790	有・無	800	5,000	5,000	
わんぱく(親子)	親子リトミック(1、2歳児)	10月8日 4回	20	80	4,960	15,040	20,000	有・無	800	5,000	20,000	
一般	秋冬のフラワーアレンジメント	11月1日 1回	12	14	0	0	0	有・無	1,800	0	0	自主事業ボランティア企画
一般	ゆる体操	11月2日 3回	16	27	12,120	2,880	15,000	有・無	600	5,000	15,000	
一般	ベネチアンガラスでアクセサリ (第1回目)	11月8日 1回	12	9	6,660	8,340	15,000	有・無	1,000	5,000	5,000	
一般	男のヘリシークッキング (全6回の第4回目)	11月14日 1回	16	16	21,901	0	21,901	有・無	1,000	6,000 助手4000	10,000	
一般	ベネチアンガラスでアクセサリ (第2回目)	11月22日 1回	12	12	7,600	11,340	18,940	有・無	1,000	5,000	5,000	
一般	布でつくる干支飾り	11月26日 2回	10	25	20,591	9,080	29,671	有・無	800	5,000	10,000	
わんぱく(親子)	親子であそぼ！ワン、ツー、スリー	11月29日 3回	40	122	18,135	6,180	24,315	有・無	500	5,000 助手3000	24,000	
一般	水と森を訪ねて 俣野コースウォーキング	11月30日 1回	0	0	1,000	0	1,000	有・無	200	0	0	人数集まらず中止となる イベント保険の支払いあり
一般	ソフト粘土でクリスマスキャンドル作	12月7日 1回	10	6	4,682	8,340	13,022	有・無	1,800	5,000	5,000	
わんぱく(親子)	親子でクリスマスケーキづくり	12月14日 1回	16	12	9,918	4,800	14,718	有・無	800	5,000	5,000	
一般	ラジオ体操、はまちゃん体操 (毎月第2曜日実施)	10月～12月 3回	20	43	15,000	0	15,000	無	0	3,000	15,000	講師謝金(8月～12月の5回分)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費		総経費 円	1人当り参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数 人	延参加 人数 人	委託料 支出総額 円	参加者負担額 円		徴収の 有・無	参加 費用 円	1回 1講師当り 円	1教室 講師謝金額 円	
わんぱく	小学生の書初め教室	12月21日 1回	10	7	6,740	2,100	8,840	有・無	300	5,000 助手3000	8,000	
わんぱく	クリスマス会 マジックショー	12月22日 1回	40	61	4,400	3,600	8,000	有・無	100	5,000 助手3000	8,000	
わんぱく	クリスマス会 人形劇	12月22日 1回	40	61	14,544	0	14,544	有・無	0	5,000 助手3000	8,000	
一般	水曜けんこう体操 (全10回のうち第5、6、7回目)	10月～12月 3回	150	126	18,744	0	18,744	有・無	1,500	5,000	15,000	全10回開催の第7回まで終了 第1回～7回目まで謝金支払い
一般	男のヘルシークッキング (全6回の第5回目)	1月9日 1回	16	16	22,840	0	22,840	有・無	1,000	6,000 助手4000	10,000	
わんぱく	舞岡おもちゃの病院	1月11日 1回	20	13	5,000	0	5,000	無	0	5,000	5,000	
一般	自分と家族のための終活セミナー	1月16日 3回	20	34	2,680	320	3,000	有・無	200	0	0	
一般	美しい切り絵体験教室	1月17日 3回	12	38	11,924	24,020	35,944	有・無	2,000	6,000	18,000	
わんぱく	小中学生のバトミントン教室	1月26日 3回	16	28	20,400	3,600	24,000	有・無	400	5,000 助手3000	24,000	
わんぱく	舞岡地区センターまつり マジック工作	2月1日 1回	15	9	1,687	900	2,587	有・無	150	0	0	
一般	舞岡地区センターまつり マジックショー	2月1日 1回	-	-	10,000	0	10,000	無	0	10,000	10,000	
一般	瀬川プロとの多面指し	2月8日 2回	10	8	17,000	8,000	25,000	有・無	1,000	25,000	25,000	
一般	瀬川プロの子供将棋教室	2月8日 1回	12	7	21,500	3,500	25,000	有・無	500	25,000	25,000	
わんぱく(親子)	1歳・2歳児の親子リトミック	2月18日 3回	20	56	8,520	6,480	15,000	有・無	600	5,000	15,000	
一般	風味豊かな3種パンづくり	3月5日	16	42	(284)	21,960	21,676	有・無	1,400	5,000	15,000	

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員		自主事業経費		総経費 円	1人当たり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
			募集 人数 人	延参加 人数 人	委託料 支出総額 円	参加者負担額 円		徴収の 有・無	参加 費用 円	1回 1講師当り 円	1教室 講師謝金額 円	
		3回										
一般	おいしい!楽しい!そば打ち教室	3月9日	16	13	19,497	14,120	33,617	有・無	1,400	5,000	16,000	
		2回								助手3000		
一般	ラジオ体操とはまちゃん体操 (毎月第2土曜日開催)	1月~3月	20	31	9,000	0	9,000	無	0	3,000	9,000	講師謝金(1月~3月の3回分)
一般	男のヘルシークッキング (全6回の第6回目)	3月13日	16	16	22,966	0	22,966	有・無	1,000	6,000	10,000	
		1回								助手4000		
一般	ボールを使って骨盤エクササイズ	3月13日	16	24	28,845	3,480	32,325	有・無	500	5,000	15,000	
		3回										
一般	一日で学ぶ庭木剪定教室	3月21日	16	15	4,820	3,180	8,000	有・無	500	8,000	8,000	
		1回										
わんぱく	ふしぎ発見理科ひろば	3月22日	10	4	5,300	1,200	6,500	有・無	300	5,000	5,000	
		1回										
一般	水曜けんこう体操 (全10回のうち第8、9、10回目)	1月~3月	150	166	112,322	0	112,322	有・無	1,500	5,000	15,000	全10回開催の第10回で終了 (第1回~7回目までは第3四半期までで支払い)
		3回										
合計				2,021	626,883	441,610	1,068,493					

平成25年度 舞岡地区センター収支決算書

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	34,714,000	0	34,714,000	34,714,000	0	横浜市より
利用料金収入	4,600,000	0	4,600,000	4,689,860	-89,860	
自主事業収入	559,000	0	559,000	441,610	117,390	
雑入	1,151,000	0	1,151,000	1,326,089	-175,089	
印刷代	270,000	0	270,000	311,922	-41,922	
自動販売機手数料	700,000	0	700,000	820,551	-120,551	
その他(カラオケ手数料)	180,000	0	180,000	193,350	-13,350	
その他(預金利子)	1,000	0	1,000	266	734	
その他()	0	0	0	0	0	
収入合計	41,024,000	0	41,024,000	41,171,559	-147,559	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,128,000	0	21,128,000	21,096,057	31,943	
給与・賃金	18,985,000	0	18,985,000	18,817,642	167,358	
社会保険料	1,690,000	0	1,690,000	1,713,212	-23,212	
通勤手当	414,000	0	414,000	527,130	-113,130	
健康診断費	21,000	0	21,000	20,073	927	
勤労者福祉共済掛金	18,000	0	18,000	18,000	0	
事務費	1,521,000	0	1,521,000	1,915,095	-394,095	
旅費	20,000	0	20,000	26,820	-6,820	
消耗品費	530,000	0	530,000	563,082	-33,082	
会議賄い費	30,000	0	30,000	22,648	7,352	
印刷製本費	20,000	0	20,000	24,150	-4,150	
通信費	320,000	0	320,000	348,177	-28,177	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
備品購入費	150,000	0	150,000	673,640	-523,640	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	30,000	0	30,000	30,110	-110	
職員等研修費	20,000	0	20,000	31,200	-11,200	
振込手数料	0	0	0	1,575	-1,575	
リース料	141,000	0	141,000	165,375	-24,375	
手数料	50,000	0	50,000	9,490	40,510	
地域協力費	10,000	0	10,000	18,828	-8,828	
その他	200,000	0	200,000	0	200,000	
事業費	1,100,000	0	1,100,000	1,068,493	31,507	
自主事業費	1,100,000	0	1,100,000	1,068,493	31,507	
管理費	11,619,000	0	11,619,000	12,369,247	-750,247	
光熱水費	7,256,000	0	7,256,000	7,406,003	-150,003	
電気料金	4,226,000	0	4,226,000	3,881,542	344,458	
ガス料金	2,080,000	0	2,080,000	2,415,523	-335,523	
水道料金	950,000	0	950,000	1,108,938	-158,938	
清掃費	534,000	0	534,000	533,400	600	
修繕費	2,050,000	0	2,050,000	2,468,686	-418,686	
機械警備費	177,000	0	177,000	176,400	600	
設備保全費	1,602,000	0	1,602,000	1,784,758	-182,758	
空調衛生設備保守	0	0	0	0	0	
消防設備保守	53,000	0	53,000	110,250	-57,250	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除	53,000	0	53,000	52,500	500	
エレベーター保守	187,000	0	187,000	186,480	520	
自動ドア保守	105,000	0	105,000	105,000	0	
非常用放送設備	0	0	0	0	0	
植栽管理	0	0	0	0	0	
設備総合巡視点検	1,059,000	0	1,059,000	1,058,551	449	
その他(コピー機保守)	95,000	0	95,000	109,316	-14,316	
その他(その他経費)	50,000	0	50,000	162,661	-112,661	
共益費	0	0	0	0	0	
公租公課	1,741,000	0	1,741,000	1,253,287	487,713	
事務経費	3,915,000	0	3,915,000	2,836,220	1,078,780	
二一ズ対応費	1,510,000	0	1,510,000	1,521,766	-11,766	
支出合計	42,534,000	0	42,534,000	42,060,165	473,835	

差引	1,510,000	0	1,510,000	888,606	621,394	
----	-----------	---	-----------	---------	---------	--