

指定管理者の応募書類（表紙）

団体名	提出書類名
<input type="checkbox"/>	ア（ア） 指定申請書（様式1）
<input type="checkbox"/>	ア（イ） 団体の概要（様式2）
<input type="checkbox"/>	ア（イ）－a 共同事業体・SPCの場合 共同事業体の結成に関する申請書（様式2－2）
<input type="checkbox"/>	ア（イ）－b 共同事業体・SPCの場合 共同事業体連絡先一覧（様式2－3）
<input type="checkbox"/>	ア（ウ） 宣誓書（様式3）
<input type="checkbox"/>	ア（エ） 定款、寄附行為、規則その他これらに類する書類
<input type="checkbox"/>	ア（オ） 申請書を提出する日の属する事業年度の事業計画書又はこれに類する書類
<input type="checkbox"/>	ア（カ） 前事業年度及びその前の年度の事業報告書
<input type="checkbox"/>	ア（キ） 平成18・19・20年度の貸借対照表、損益計算書等の財務諸表任意団体においては、これらに類する書類。
<input type="checkbox"/>	ア（ク） 法人にあっては、 ・当該法人の登記簿謄本 ・SPCを設立予定の場合は、その実現性を証明する資料
<input type="checkbox"/>	ア（ケ） 申請団体役員名簿（様式4）
<input type="checkbox"/>	ア（コ） 過去3年間の法人税・消費税及び地方消費税等の納税証明書 ・納税証明書「その3の3」（未納の税額がないことの証明）
<input type="checkbox"/>	ア（サ） 横浜市税の納税状況調査の同意書（様式5）
<input type="checkbox"/>	法人税及び法人市民税の課税対象となる収益事業等を実施していないことの宣誓書（様式6）
<input type="checkbox"/>	ア（シ） 労働保険料の納付証明書（労働局または労働基準監督署による未納がないことの証明書）
<input type="checkbox"/>	ア（ス） 団体の現在の組織、人事体制を示す人事労務関係の書類（就業規則、給与規定等）
<input type="checkbox"/>	ア（セ） 設立趣旨、事業内容のパンフレットなど団体の概要がわかるもの
<input type="checkbox"/>	イ 提案書（様式7～22）

様式 23 現地見学会兼公募説明会 参加申込書

様式 24 質問書

様式 25 辞退届

指定管理者の応募書類についての注意事項

1 表紙の持参

応募書類提出時には、前ページの表紙を印刷の上1部ご持参ください。

2 用紙サイズ

原本で用紙サイズが決まっているもの以外は、A4サイズに統一し、文字は明瞭なものを提出してください。

3 原本（1部）

アから順に並べ、ステープラー等で留めず、クリップ留めで提出してください。

4 副本（15部）

（1）証明書类等

証明書类等の副本はコピー可とします。

（2）ファイリング

書類は、副本1部につき、アで1冊、イで1冊のファイルに入れて提出してください。

ア 書類のア

ファイル1冊に順に綴じ『横浜市戸塚スポーツセンター 第2期指定管理者 申請・事業者に関する書類 団体名』と、表紙及び背表紙に明示してください。

イ 書類イ

書類イは、ファイル1冊に順に綴じ『横浜市戸塚スポーツセンター 第2期指定管理者 提案書 団体名』と、表紙及び背表紙に明示してください。

5 ア（キ）についての注意事項

ア（キ）については、団体名や施設名を消し、団体が特定できない状態にしたものを3部（原本1部、副本15部の中に含みません）ファイルせずに提出してください。

6 CD-ROMについて

指定する様式及びイ提案書については、1枚のCD-ROMに全てのデータ（Word、ExcelもしくはPowerPoint。PDF不可。）を入れ、計2枚提出してください。

7 その他

その他詳細については、公募要項をご参照ください。

様式 1

指定申請書

平成 年 月 日

(申請先)
横浜市戸塚区長

(申請者)

住 所

団 体 名

代表者職氏名

印

電 話

次のスポーツ施設の指定管理者の指定を受けたいので、申請します。

(施設名 : 横浜市戸塚スポーツセンター)

共同事業体の結成に関する申請書

横浜市戸塚区長

共同事業体の名称 _____

共同事業体代表者 所在地

団体名

代表者職氏名

㊞

横浜市戸塚スポーツセンターの公募に参加するため、公募要項に基づき、以下のとおり共同事業体を結成したことを証するとともに、申請します。

共同事業体の 目 的		
共同事業体の 名 称		
共同事業体の 事務所所在地		
共同事業体の 構 成 員 (代表者も構成 員として記載す ること)	所在地 団体名	
	所在地 団体名	
	所在地 団体名	
共同事業体の 代 表 者	所在地 団体名	
代表者の権限	1 指定管理者の指定の申請に関する権限 2 経費の請求及び受領に関する権限 3 契約に関する権限	

(裏面あり)

共同事業体の結成及び解散	当共同事業体は、平成 年 月 日に結成し、指定期間終了後3か月を経過する日以降に解散するものとします。ただし、指定管理者に指定されなかった場合には、ただちに解散します。
共同事業体の業務遂行及び債務の履行についての責任	各構成団体は指定管理者としての業務の遂行及び業務の遂行に伴い、当共同事業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負います。
権利義務の譲渡制限	本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはありません。
協議事項	この協定書に定めのない事項については、構成団体全体により協議することとします。

(備考) 共同事業体の構成団体が3者を上回る場合は、この様式に準じた様式を作成してください。

平成 年 月 日

代表者 所在地
団体名
職・氏名 ⑩

構成員 所在地
団体名
職・氏名 ⑩

構成員 所在地
団体名
職・氏名 ⑩

共同事業体連絡先一覧

共同事業体名 _____.

[代表構成団体 担当者連絡先]

(ふりがな) 氏名	(_____)		
所属団体			
部署・職名			
電話番号		FAX	
E-mail			

[構成団体 担当者連絡先]

(ふりがな) 氏名	(_____)		
所属団体			
部署・職名			
電話番号		FAX	
E-mail			

[構成団体 担当者連絡先]

(ふりがな) 氏名	(_____)		
所属団体			
部署・職名			
電話番号		FAX	
E-mail			

(備考) 共同事業体の構成団体が3者を上回る場合は、この様式に準じた様式を作成してください。

宣 誓 書

平成 年 月 日

横浜市戸塚区長

所 在 地

団 体 名

代表者職氏名

印

当団体は、次のスポーツ施設の以下に規定する指定管理者の欠格事項に該当しないことを宣誓します。

(施設名 : 横浜市戸塚スポーツセンター)

《欠格事項》

- 1 法人税、法人市民税、消費税、地方消費税等の租税又は労働保険料を滞納していること
- 2 会社更生法・民事再生法による更生・再生手続中であること
- 3 指定管理者の責に帰すべき事由により、2年以内に指定の取消を受けたものであること
- 4 地方自治法施行令第167条の4の規定により、本市における入札参加を制限されていること
- 5 選定委員が、応募しようとする団体の経営または運営に直接関与していること
- 6 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。）又はその構成員の統制下にある団体であること
※本項目については、提出いただく「申請団体役員名簿（様式6）」により、横浜市から神奈川県警本部に対し調査・照会を行います。
- 7 2年以内に労働基準監督署から是正勧告を受けていること（仮に受けている場合には、必要な措置の実施について労働基準監督署に報告済みでないこと）
- 8 本施設を、指定期間に渡り、安定的に管理することの可能な、ノウハウ・実施体制・管理運営に不可欠な資格等や、経営基盤等が確保されていないこと
- 9 現在、役員に破産者又は禁固以上の刑に処されている者がいること

※共同事業体については、構成団体毎に作成

様式5 ※共同事業体については、構成団体毎に作成

横浜市税の納税状況調査の同意書

平成 年 月 日

横浜市戸塚区長

所在地
団体名
代表者氏名

印

(横浜市税の手続きにおいて、通知等送付先の登録が上記所在地と異なる場合は、下記もご記入ください)
通知等送付先

当団体は、横浜市戸塚スポーツセンターの指定管理者として応募するにあたり、指定管理者選定時及び、指定管理者に選定された場合、指定期間内に毎年1回、横浜市が以下の市税納付状況調査を行うことに同意します。

- (1)市民税・県民税（特別徴収分）
- (2)市民税・県民税（普通徴収分）
- (3)法人市民税
- (4)事業所税
- (5)固定資産税・都市計画税（土地・家屋）
- (6)固定資産税（償却資産）
- (7)軽自動車税

<該当がある場合は、できれば下記にもご記入ください>

■法人市民税 賦課コード（領収証書の法人番号）

※横浜市内に本店又は営業所があり、課税されている方は、できればご記入ください。

申告区※区名を記入してください（例：「鶴見区」）	
法人番号 ※「法人市民税申告書」又は「領収証書」に記載されている法人番号を入力してください（例：「20-10001」）	

■横浜市事業所税 賦課コード

※横浜市内に本店、営業所及び支店等があり、課税されている方は、できればご記入ください。（資産割：市内の事業所床面積の合計が1,000m²以下であるときは課税されません。従業者割：市内の事業所等の従業者数が100人以下であるときは課税されません。） ※県の事業税ではありません。

申告区※区名を記入してください（例：「鶴見区」）	
整理番号 ※「事業に係る事業所税申告書」又は「領収証書」に記載されている整理番号を記入してください（例：「20-10001」）	

様式 6

法人税及び法人市民税の課税対象となる収益事業等を実施していないことの宣誓書

平成 年 月 日

横浜市戸塚区長

所在地

団体名

代表者氏名

⑩

当団体は、法人税法第 4 条第 1 項及び地方税法第 296 条第 1 項に規定する収益事業等を平成 18 年度、19 年度、20 年度において実施していないことを宣誓します。

様式7

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

安定的な経営姿勢・運営実施体制について

--

様式 8

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

施設の平等・公平な利用の確保について

--

様式 9

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

コンプライアンスについて

--

様式 10

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

施設の効用の最大限発揮について

--

様式 11

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

管理運営経費について

--

様式 12

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

施設管理について

--

様式 13

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

安全管理について

--

様式 14

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

地域との協力について

--

様式 15

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

モニタリングについて

--

様式 16

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

特記内容について

--

様式 17

単独団体名・共同事業体名 _____

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター 提 案 書

収支計画について

様式 18～22 はエクセルデータを使用してください。

収支予算書

1 総括表

(1)収入 ※ 指定管理料を除いた金額。

(千円、税込み)

項 目	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	合計	備考
①利用料金収入							
②利用料金収入（駐車場）							
③スポーツ教室等事業収入							
④広告業務収入							
小計(①+②+③+④) (A)							
⑤自主事業による収入							
項 目							
スポーツ教室等事業（時間外）							
飲食事業（時間外）							
物販事業							
利用料金収入（時間外）							
利用料金収入（駐車場）（時間外）							
その他							
合計(①+②+③+④+⑤)							

(2) 支出

(千円、税込み)

項 目	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	合計	備考
①維持管理運営費用 (B)							
項 目							
人件費							
修繕費							
設備管理費・保安警備費							
備品購入費・消耗品費							
外構・植栽管理費・廃棄物処理費							
広報費・印刷製本費							
光熱水費・燃料費							
保険料							
使用料・賃借料							
委託料・謝金							
公租公課							
その他							
②自主事業による経費							
項 目							
スポーツ教室等事業（時間外）							
飲食事業							
物販事業							
その他							
合計(①+②)							

(3) 指定管理料

(千円、税込み)

項 目	平成23年度	平成24年度	平成25年度	平成26年度	平成27年度	合計	備考
指定管理料＝ （支出（B）－収入（A））							

※ 自主事業の内訳は、様式22、23の事業ごとに記載してください。

収支予算書

2 指定管理・収入の部(平成 年度) ※指定管理料を除く。

(1)収入

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
合計 (A)			
① 利用料金収入			
項 目	第1体育室(団体)		
	第2体育室(団体)		
	第3体育室(団体)		
	研修室(団体)		
	弓道(団体)		
	体育室(個人)		
	トレーニング室(個人)		
	弓道(個人)		
	付常設備利用料金		
② 利用料金収入(駐車場)			
③ スポーツ教室等事業収入			
④ 広告業務収入			
⑤ その他			

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

(2)指定管理料を含んだ収入合計

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
収入 (A)			
指定管理料 (B)			
収入合計 (A)+(B)			

収支予算書

3 指定管理・支出の部(平成 年度)

		積算内訳	合計金額 (千円、税込み)
① 維持管理運営費用			
項 目	人件費	(記入例) ・常勤職員報酬 職員A 年俸●●●●円 職員B 年俸●●●●円… ・非常勤職員給与 職種 人数 × 年額=●●円	
	修繕費		
	設備管理費		
	保安警備費		
	備品購入費		
	消耗品費		
	外構・植栽管理費		
	廃棄物処理費		
	広報費		
	印刷製本費		
	光熱水費		
	燃料費		
	保険料		
	使用料・賃借料		
	委託料		
	謝金		
	公租公課費		
	間接事務費		
	その他		

※1 次の例を参考に記載してください。
 人件費…報酬、賃金、手当、社会保険料、福利厚生費など
 光熱水費…平成20年度実績14,800千円
 ※2 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

様式21

単独団体名・共同事業体名

施設名

横浜市戸塚スポーツセンター

収支予算書

4 自主事業・収入の部(平成 年度)

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
⑤ 自主事業による収入			
目	スポーツ教室等事業(時間外)		
	飲食事業		
	物販事業		
	項 利用料金収入(時間外)		
	利用料金収入(駐車場)(時間外)		
	その他		

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

収支予算書

5 自主事業・支出の部(平成 年度)

		内 訳	合計金額 (千円、税込み)
② 自主事業による経費			
項 目	スポーツ教室等事業(時間外)		
	施設利用料金(時間外)		
	飲食事業		
	物販事業		
	その他		

※ 必要に応じて小区分を設定しても構いません。

現地見学会 参加申込書

平成 年 月 日

団 体 名

所 在 地

担当者氏名

所属・職名

電 話 番 号

F a x

E-mail

次の施設の指定管理者の現地見学会への参加を、下記のとおり申し込みます。

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター

団 体 名 (共同事業体名)	
参加者氏名	
※共同事業体 の場合には、所 属団体名を記 載すること。	

- * この申込書は、公募要項記載の「参加申込み」に記載の期限までに、E-mail 又は FAX にて提出してください。
- * 到着確認については、それぞれ実施してください。

質 問 書

平成 年 月 日

団 体 名

所 在 地

担当者^{ふりがな}氏名

所属・職名

電 話 番 号

F a x

E-mail

次の施設の指定管理者公募要項、業務の基準等について、下記のとおり質問事項を提出します。

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター

■ 質問内容

項 目	【資料名】： 公募要項 ・ 業務の基準 ・ その他 () 【ページ・項目】：
内 容	

注：質問事項は、本様式一枚につき一問とし、簡潔に記載してください。
※到着確認については、それぞれ実施してください。

辞 退 届

平成 年 月 日

(申請先)
横浜市戸塚区長

(申請者)
団体名
所在地
代表者職氏名

印

次の施設の指定管理者の申請を辞退します。

施設名 横浜市戸塚スポーツセンター

担当者連絡先

氏 名 <small>ふりがな</small>			
部署・職名			
電話番号		F a x	