（様式10）申請団体役員名簿　記載要領

本様式は以下の手順で入力し提出してください。

1　必要な情報を**「入力用（県警紹介データ）」**シートの各項目に入力してください。

2　「押印・紙提出用」シートに入力したデータが表示されます。

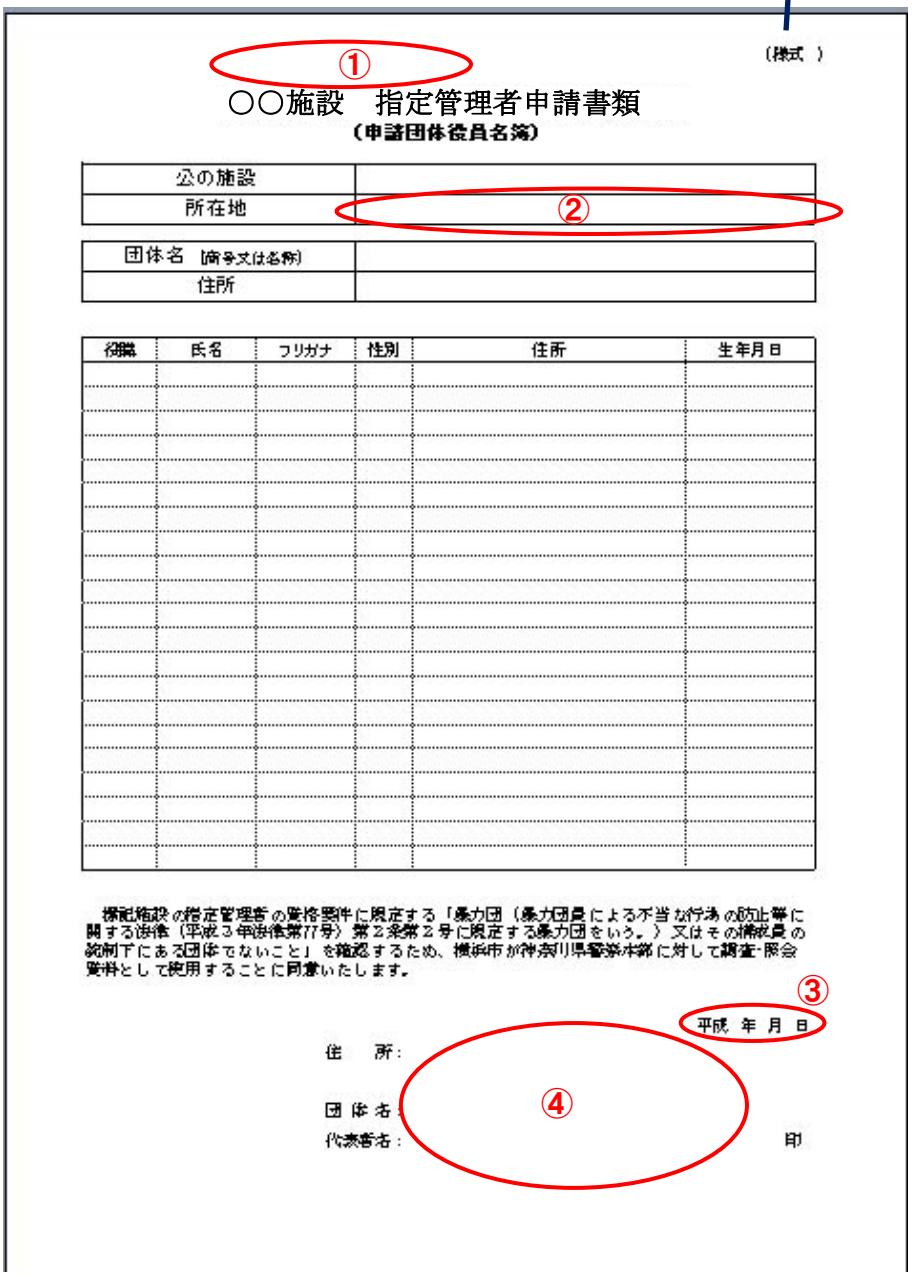
3　そのうえで**「押印・紙提出用」**シートの、**①見出し施設名、②施設の所在地、③日付、④団体住所・団体名・代表者名を入力**します（他の部分には入力できません）。**※下図参照**

4　**「押印・紙提出用」シート**を**印刷**し、**押印**のうえ**提出**してください。

5　**入力した様式データは、ＣＤ－Ｒかフロッピーディスクに入れて提出してください。**

様式の表示はヘッダーに入っています。

※「押印・紙提出用」シートの入力必要箇所



（様式10）入力シート

指定管理者・指定管理者第三者評価申請団体・指定管理者・指定管理者第三者評価機関

施設名称	横浜市東戸塚地区センター	No.1／1

団体名	
住所	

氏名カナ	氏名漢字	生年月日				性別	役職	住所
		暦	年	月	日			

（様式10）

指定管理者申請書類
（申請団体役員名簿）

公の施設	横浜市東戸塚地区センター
所在地	横浜市戸塚区川上町４番地の４

団体名（商号又は名称）	
住所	

役職	氏名	フリガナ	性別	住所	生年月日

標記施設の指定管理者の資格要件に規定する「暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。）又はその構成員の統制下にある団体でないこと」を確認するため、横浜市が神奈川県警察本部に対して調査･照会資料として使用することに同意いたします。

平成　年　月　日

住　　所：

団 体 名：

代表者名：　　印