

令和8年度会計年度任用職員【日額職】
戸塚区役所税務課市民税担当係（事務補助）
募集要項

（注意）

本募集は、会計年度任用職員の募集です。正規職員の募集ではありませんのでご注意ください。

1 募集概要

募集人数	2 名
業務内容	・帳票リスト等の仕分け配布作業、照会事務の補助、郵送事務の補助、その他各種事務の補助 ・所属長の指定する事務 ほか ※その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）
応募資格	1. パソコンの基本操作（エクセル・ワード等の入力、端末操作等）ができること。 2. 窓口、電話対応ができること。 3. 市県民税の基本的な知識のある方 4. 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しないこと。 5. 横浜市個人情報保護に関する条例等を遵守して職務を遂行できること。 ※当該業務の経験がある方は、なお可
採用予定日	令和8年10月1日（木）

2 勤務条件等

身分	地方公務員法第22条の2に基づく会計年度任用職員（日額職）
任用期間	令和8年10月1日（木）から令和8年12月31日（木）まで
勤務時間	午前9時から午後4時まで（昼休憩時間1時間を含む）
勤務日	所属長が指定する日（週2～3日程度、任用期間における上限30日） ※土曜日、日曜日、祝日及び年末・年始（12月29日～1月3日）を除く。
勤務場所	戸塚区役所税務課（戸塚区戸塚町16-17）ほか
報酬	日額8,784円（時間単価1,464円） ※現時点での予定額です。制度改正等により変更になる可能性があります。
手当	通勤費用（実費相当額、上限あり）
休暇	年次休暇等
社会保険	なし
その他	その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

3 応募方法

申込期間	令和8年9月3日(木)から令和8年9月9日(水)17時必着
提出書類	1. 会計年度任用職員申込書(記載時点は、令和8年9月3日現在です。) ※写真貼付(縦4cm×横3cm、カラー、6か月以内撮影、正面向、無帽、本人単身、胸から上、スナップ写真等は不可、写真裏面に名前を記載) 2. 長形3号封筒※合否通知の返送に使用します。表面に、申込者の住所、氏名を記載し、110円切手を貼付してください。 (注意) ・申込書類は、横浜市ホームページからダウンロードしてください。所定の様式以外の用紙では受け付けません。 ・書類の記載不備がある場合、書類の受理はいたしますが選考の対象外となります。書類の記載不備等がないよう、ご確認の上、ご提出ください。
提出先	〒244-0003 横浜市戸塚区戸塚町16-17 戸塚区役所税務課市民税担当(担当神成) (注意) ・持参の場合は開庁時間内(月～金曜日8時45分～17時)に7階72番窓口に提出してください。 ・申込書類が届いているかどうかの問い合わせには応じません。

4 選考方法

面接	【実施日時】令和8年9月14日(月)、15日(火) 9:00～ 【集合場所】戸塚区役所7階72番窓口(受付後、面接会場までご案内します。) ※日程を変更する場合には、お電話にて連絡いたします。 ※面接の実施日時に欠席又はやむを得ない理由なく遅刻した場合には失格とします。 ※選考会場までの交通費は自己負担です。
選考結果	令和8年9月18日(金)頃に発送します。 ※合否に関わらず選考対象者全員に文書で結果を通知します。電話、Eメール等での問い合わせには応じません。

5 その他

・選考に際して提出された提出書類は返還しません。選考書類以外のものは提出しないでください。 ・選考に際して戸塚区が収集する個人情報は、採用に関する事務以外の目的には使用しません。

【担当】戸塚区役所税務課 市民税担当 神成(かなり) 電話 866-8353