

令和8年度会計年度任用職員【日額職】
戸塚区役所生活支援課事務係 保護費窓口支給・特別弔慰金 事務補助業務
募集要項

(注意)

本募集は、会計年度任用職員の募集です。正規職員の募集ではありませんのでご注意ください。

1 募集概要

募集人数	事務補助 A 1名 事務補助 B 1名
業務内容	1. 生活保護費窓口支給に係る事務補助(会場運営補助、現金の取扱い等を含みます。) 2. 戦没者等の遺族に対する特別弔慰金に係る事務補助 3. その他、所属長が必要と認める業務 ※その他、大規模災害発生時における災害対応業務(基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ)
応募資格	次の1.~4.のすべてを満たす方 1. パソコンの基本操作(エクセル・ワード等の入力、端末操作等)ができること。 2. 窓口、電話対応ができること。 3. 地方公務員法第16条(欠格条項)に該当しないこと。 4. 横浜市個人情報の保護に関する条例等を遵守して職務を遂行できること。
採用予定日	令和8年4月1日

2 勤務条件等

身分	地方公務員法第22条の2に基づく会計年度任用職員(日額職)
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで
勤務時間	午前9時から午後4時まで(昼休憩時間1時間を含む)
勤務日	月曜から金曜日の指定日 ※別添、勤務予定表 事務補助業務 A・B のとおり ※土曜日、日曜日、祝日及び年末・年始(12月29日~1月3日)を除く。
勤務場所	戸塚区生活支援課(戸塚区戸塚町16-17)
報酬	日額 8,784 円(時間単価1,464円) ※現時点での予定額です。制度改正等により変更になる可能性があります。
手当	・通勤費用(実費相当額、上限あり)
休暇	年次休暇等
その他	その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

3 応募方法

申込期間	令和8年2月18日(水)から令和8年2月24日(火)17時必着
提出書類	次の書類に必要事項を記入のうえ、ご提出ください。 会計年度任用職員申込書(記載時点は、令和8年4月1日現在です。) ※写真貼付(縦4cm×横3cm、カラー、6か月以内撮影、正面向、無帽、本人単身、胸から上、スナップ写真等は不可、写真裏面に名前を記載) ※電話番号は平日の日中に連絡可能なものをご記入ください。 (注意)

	<ul style="list-style-type: none"> ・申込書類は、横浜市ホームページからダウンロードしてください。所定の様式以外の用紙では受け付けません。 ・書類を手書きする際は、全て黒ボールペンで、申込者本人の直筆で記入してください。（消えるボールペン不可） ・訂正については誤りを二重線で消し、その脇に正しい内容を記入してください。訂正印は不要、修正液は使用しないでください。 ・書類の記載不備がある場合、書類の受理はいたしますが選考の対象外となります。書類の記載不備等がないよう、ご確認の上、ご提出ください。
提出先	<p>〒244-0003 横浜市戸塚区戸塚町 16-17</p> <p>戸塚区生活支援課『会計年度任用職員（保護費窓口支給・特別弔慰金業務）採用担当』（注意）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・持参の場合は開庁時間内（月～金曜日8時45分～17時）に65番窓口提出してください。 ・郵送の場合は「簡易書留」扱いにしてください。 ・申込書類が届いているかどうかの問い合わせには応じません。

4 選考方法

選考方法	個人面接
日程	<p>令和8年3月2日（月）</p> <p>※実施場所および時間は、文書・電話等でお知らせします。</p> <p>※選考試験を欠席した場合は辞退とみなします。</p> <p>※選考会場までの交通費は自己負担です。</p>
会場	戸塚区総合庁舎
結果の通知	<p>合否にかかわらず、令和8年3月中旬頃に文書等でお知らせします。</p> <p>※電話、Eメール等での問い合わせには応じません。</p>

5 その他

<ul style="list-style-type: none"> ・選考に際して提出された提出書類は返却しません。選考書類以外のものは提出しないでください。 ・選考に際して戸塚区が収集する個人情報、採用に関する事務以外の目的には使用しません。 ・令和8年度の予算が横浜市議会において議決されなかった場合は、選考に合格しても採用されないことがあります。
--

【担当】戸塚区生活支援課 清水 電話 045-866-8422 FAX 045-866-2683