

令和7年度会計年度任用職員【日額職】
戸塚区役所福祉保健課運営企画係事務補助
募集要項

(注意)

本募集は、会計年度任用職員の募集です。正規職員の募集ではありませんのでご注意ください。

1 募集概要

募集人数	1名
業務内容	<ul style="list-style-type: none">・ひとり暮らし高齢者等「地域で見守り」推進事業及びごみ問題を抱えている人への支援事業におけるデータ入力や資料作成等の補助事務・その他、窓口・電話受付など必要な業務 <p>※その他、大規模災害発生時における災害対応業務（基本的に補助的な業務で、勤務時間内のみ）</p>
応募資格	<ol style="list-style-type: none">1. パソコンの基本操作（エクセル・ワード等の入力、端末操作等）ができること。2. 窓口、電話応対ができること。3. 地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しないこと。4. 横浜市個人情報の保護に関する条例等を遵守して職務を遂行できること。
採用予定日	令和8年2月9日

2 勤務条件等

身分	地方公務員法第22条の2に基づく会計年度任用職員（日額職）
任用期間	令和8年2月9日から令和8年3月31日まで
勤務時間	午前8時45分から午後5時15分まで（昼休憩時間1時間を含む）
勤務日	週4日／所属長が指定する日 ※土曜日、日曜日、祝日を除く。
勤務場所	戸塚区役所福祉保健課（戸塚区戸塚町16-17）
報酬	日額10,980円（時間単価1,464円） ※現時点での予定額です。制度改正等により変更になる可能性があります。
手当	通勤費用（実費相当額、上限あり）
休暇	年次休暇等
社会保険	雇用保険：加入
その他	その他勤務条件等は、横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。

3 応募方法

申込期間	令和8年1月6日(火)から令和8年1月13日(火)午後5時必着
提出書類	<p>1. 会計年度任用職員申込書(記載時点は、令和8年2月1日現在です。) ※写真貼付(縦4cm×横3cm、カラー、6ヶ月以内撮影、正面向、脱帽、本人単身、胸から上、スナップ写真等は不可、写真裏面に名前を記載)</p> <p>2. 作文:「志望動機及び区役所で働くうえで大事だと思うこと」</p> <p>3. 長形3号封筒※合否通知の返送に使用します。表面に、申込者の住所、氏名を記載し、110円切手を貼付してください。</p> <p>(注意)</p> <ul style="list-style-type: none">・申込書類は、横浜市ホームページからダウンロードしてください。所定の様式以外の用紙では受け付けません。・書類は全て黒ボールペンで、申込者本人の直筆で記入してください。(消えるボールペン不可)・訂正については誤りを二重線で消し、その脇に正しい内容を記入してください。訂正印は不要、修正液は使用しないでください。・書類の記載不備がある場合、書類の受理はいたしますが選考の対象外となります。書類の記載不備等がないよう、ご確認の上、ご提出ください。
提出先	〒244-0003 横浜市戸塚区戸塚町 16-17 戸塚区福祉保健課運営企画係 (注意) <ul style="list-style-type: none">・持参の場合は開庁時間内(月～金曜日 午前8時45分～午後5時)に61番窓口に提出してください。・郵送の場合は「簡易書留」扱いにしてください。・申込書類が届いているかどうかの問い合わせには応じません。

4 選考方法

一次選考 (書類選考)	提出いただいた書類を審査し、合否の通知を令和8年1月19日(月)に発送します。 ※合否に関わらず全員に文書で結果を通知します。電話、Eメール等での問い合わせには応じません。
二次選考 (面接)	令和8年1月26日(月)に実施します。 ※集合時間等の詳細は、第一次選考の合格者のみに通知します。電話、Eメール等での問い合わせには応じません。 ※選考試験を欠席した場合は辞退とみなします。 ※選考会場までの交通費は自己負担です。
最終選考 結果	令和8年1月30日(金)(予定)に発送します。 ※合否に関わらず二次選考対象者全員に文書で結果を通知します。電話、Eメール等での問い合わせには応じません。

5 その他

- ・選考に際して提出された書類は返却しません。選考書類以外のものは提出しないでください。
- ・選考に際して戸塚区が収集する個人情報は、採用に関する事務以外の目的には使用しません。