

# 市民協働事業 相互評価シート

## 市民協働事業の概要

事業名称	とつか区民活動センター運営事業																
事業の実施者	団体等	特定非営利活動法人 くみんネットワークとつか															
	行政	横浜市															
事業の目的	市民活動、生涯学習活動及びボランティア活動の支援を通して、市民の理解と参画のもとに、区民力の向上と豊かな地域づくりを図る。																
事業の内容	<p>団体と行政が協働でとつか区民活動センター及び戸塚区役所 3階情報コーナーにおいて次の事業を実施する。</p> <p>(1) 活動団体のネットワーク化</p> <p>(2) 活動の支援</p> <p>(3) 地域・利用者の声をセンターの運営に反映させる仕組みづくり</p> <p>(4) 場の提供</p> <p>(5) 情報の提供</p> <p>(6) 企画事業の実施</p>																
役割及び責任 分担等	協働契約書第8条の規定に基づき、次に掲げる役割を分担し、その役割についてそれぞれの責任で事業を行なう。																
	事業項目	<table border="1"> <thead> <tr> <th>事業項目</th> <th>受託者の役割</th> <th>委託者の役割</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>受託者・委託者が共に果たす役割</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業運営に関する情報共有</li> <li>2 定期的な共同会議の開催</li> <li>3 第三者（利用者・事業運営評議会等）の意見や提案についての協議・検討</li> </ol> </td> <td></td> </tr> <tr> <td>事業全般に関すること</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業への市民認知度を上げるための広報活動等</li> <li>2 相談スタッフのスキルアップを図るため、スタッフ間の情報共有及び研修機会の提供</li> </ol> </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 認知度を上げる広報活動等への協力</li> <li>2 スタッフへの研修情報提供</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td>活動団体のネットワーク化</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民や団体同士が交流する機会や場の提供</li> <li>2 区内、市内の施設や団体等とのネットワーク構築</li> </ol> </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 関係機関との連絡調整</li> <li>2 ネットワーク構築及び推進に必要な情報提供</li> </ol> </td> </tr> <tr> <td>活動支援 (相談・コーディネート等)</td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 適切な相談対応により市民ニーズや課題を把握</li> <li>2 把握したニーズや課題に応じて次の事項等を行うことによる市民の課題解決の</li> </ol> </td> <td> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民活動支援のための助成金等の情報提供</li> <li>2 市民ニーズや課題</li> </ol> </td> </tr> </tbody> </table>	事業項目	受託者の役割	委託者の役割	受託者・委託者が共に果たす役割	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業運営に関する情報共有</li> <li>2 定期的な共同会議の開催</li> <li>3 第三者（利用者・事業運営評議会等）の意見や提案についての協議・検討</li> </ol>		事業全般に関すること	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業への市民認知度を上げるための広報活動等</li> <li>2 相談スタッフのスキルアップを図るため、スタッフ間の情報共有及び研修機会の提供</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 認知度を上げる広報活動等への協力</li> <li>2 スタッフへの研修情報提供</li> </ol>	活動団体のネットワーク化	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民や団体同士が交流する機会や場の提供</li> <li>2 区内、市内の施設や団体等とのネットワーク構築</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 関係機関との連絡調整</li> <li>2 ネットワーク構築及び推進に必要な情報提供</li> </ol>	活動支援 (相談・コーディネート等)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 適切な相談対応により市民ニーズや課題を把握</li> <li>2 把握したニーズや課題に応じて次の事項等を行うことによる市民の課題解決の</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民活動支援のための助成金等の情報提供</li> <li>2 市民ニーズや課題</li> </ol>
	事業項目	受託者の役割	委託者の役割														
	受託者・委託者が共に果たす役割	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業運営に関する情報共有</li> <li>2 定期的な共同会議の開催</li> <li>3 第三者（利用者・事業運営評議会等）の意見や提案についての協議・検討</li> </ol>															
	事業全般に関すること	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 事業への市民認知度を上げるための広報活動等</li> <li>2 相談スタッフのスキルアップを図るため、スタッフ間の情報共有及び研修機会の提供</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 認知度を上げる広報活動等への協力</li> <li>2 スタッフへの研修情報提供</li> </ol>														
活動団体のネットワーク化	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民や団体同士が交流する機会や場の提供</li> <li>2 区内、市内の施設や団体等とのネットワーク構築</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 関係機関との連絡調整</li> <li>2 ネットワーク構築及び推進に必要な情報提供</li> </ol>															
活動支援 (相談・コーディネート等)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 適切な相談対応により市民ニーズや課題を把握</li> <li>2 把握したニーズや課題に応じて次の事項等を行うことによる市民の課題解決の</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市民活動支援のための助成金等の情報提供</li> <li>2 市民ニーズや課題</li> </ol>															

		手助け (1) 情報提供 (2) 適切な機関や人につなぐ (3) 活動団体の立ち上げ (4) 新たなしくみの構築	解決に必要な情報を 受託者とともに的確 に把握し、事業運営に 反映
	場の提供 (会議室やミー ティングルー ムの提供)	1 わかりやすく、利用しや すいルールづくり 2 利用しやすい雰囲気づく り	1 施設の利用方法等 について受託者と協 議し、方針決定
	情報の提供	1 市民活動等に関する情報 をより多く収集し、市民や 行政に提供 2 広報紙の発行 3 ホームページを開設し、 市民活動等の情報提供	1 区広報紙面の確保 等、広報機会の協力 2 行政にかかわる情 報を受託者に提供、共 有し、事業運営に協力
	企画事業の実施	1 活動入門事業の実施 2 ネットワーク事業の実施 3 スキルアップ事業の実施 4 その他活動支援につな がる事業の実施	1 事業実施支援
実施期間	平成 28 年 4 月 1 日から平成 29 年 3 月 31 日		

記入日	平成 29 年 5 月 26 日
記入者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・団体等名： 特定非営利活動法人 くみんネット ワークとつか</li> <li>・記入責任者 氏名： 田辺 由美子 連絡先： 045-825-6773</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・部署名： 戸塚区地域振興課</li> <li>・記入責任者 氏名： 卯都木 隆幸 連絡先： 045-866-8416</li> </ul>

## 事業評価相互検証シート

事業実施プロセス相互チェックシートでおこなった結果をもとに、相互で本検証シートを作成します。

### 事業の計画づくり

(協働して事業計画をつくるにあたり、お互いに共有できたことや認識に違いがあったこと、今後、改善が必要と思われることはどのようなものですか。)

#### 【共有できたことや認識に違いがあったこと】

- ・協働契約書中の仕様書の内容に基づいて年間事業計画を策定し、計画の内容や前年度からの変更点について事業開始前に共有できた。
- ・とつか区民活動センターの運営における重点項目（平成 28 年度は「活動の継続へ向けての支援」）を見据えた事業計画を立て、行政と法人の双方で共有できた。

#### 【今後改善が必要と思われること】

- ・行政と法人の双方が区民ニーズを捉え、共通認識を持って区民活動支援事業を進めていくことを今後も継続していく必要がある。
- ・市民ニーズや課題解決に必要な情報を把握、共有した上で、事業の役割分担や実施方法の検討をさらに深めたい。

### 事業実施

(協働して事業を実施した結果、お互いに共有できたことや認識に違いがあったこと、今後、改善が必要と思われることはどのようなものですか。)

#### 【共有できたことや認識に違いがあったこと】

- ・行政とセンタースタッフや法人との情報共有の機会を定期的に設け、事業の進捗の確認を行なうとともに、互いにアドバイスやサポートを行ないながら協力体制を築くことができた。
- ・センタースタッフ会議に行政が参加することで、事業やその進捗状況について共有することができた。また、事業を振り返って、お互いの考えに相違点がなかったかについて話し合い、確認する事ができた。
- ・今年度の重点項目「活動の継続へ向けての支援」への取り組みとして、活動団体支援の方法を話し合い、センター事業の中での位置付けを明確化できた。

#### 【今後改善が必要と思われること】

- ・市民局と三者で実施した事業について、情報共有が不十分な点があったため、手続上で認識の違いがあった。今後三者で事業実施する場合には情報共有を密に行いたい。

### 事業の成果

(協働して事業を実施した結果、当初期待された事業効果がどのような成果となりましたか。)

- ・「とつかレッジ」において、双方がアイデアを出し合い、法人のこれまでのノウハウを活かすことで、新たにバスツアーを企画・実行し、参加者の繋がりがより強まった。
- ・平成 28 年度の重点項目「活動の継続へ向けての支援」に向け、市民局のサポートを得ながら「NPO と NPO 法人入門講座」を開催し、センター利用団体の活動継続の一助となったことに加え、新たな区民の方がセンターと繋がるきっかけにもなった。
- ・区役所 3 階情報コーナーについて、区民広間のレイアウト変更等、日々の情報を随時共有し、協力しながら円滑に運営していくことで、区民への情報提供が推進された。

### 自由記入欄