

令和3年度 上矢部地域ケアプラザPDCAシート（事業計画書、事業報告書、事業実績評価）

—総括表—

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

上矢部地域ケアプラザは、上矢部町・鳥が丘・矢部町が、上矢部連合町内会と戸塚第三地区連合町内会の2つの連合に分かれている。マンション等が建ち、子供のいる世帯が増えている地域もあるが、高齢化率が40%を超えるエリアがあり、高齢者の単身世帯や夫婦のみ世帯も増加している。特に令和2年度は、新型コロナウイルス感染症流行のため各種行事が中止または縮小となり、高齢者の活動の機会が極端に減少した。地域の全体的な現状把握が難しくなる一方、老老介護や支援を拒否して孤立する世帯、虐待など多問題を抱え生活が困難になるケースが浮き彫りになってきた。

今年度はコロナ感染症防止対策を取りながら、地域の現状を再確認し、ICTを活用した活動の検討もおこなう。地域ケアプラザ内はもちろんのこと、昨年以上に地域に出向いて講座等を開催し、地域ケアプラザエリア全域にいきわたるように情報発信したい。その中で地域住民とともに考え、見守り支援グループとも連携しながら地域の課題やニーズ及び個別の問題に対応していく。

新規  
継続

—具体的な取組内容—

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<地域交流>地域のニーズを把握し、館内掲示板にボランティア募集のチラシを掲示する。また、子育て世代のニーズを把握して、館内掲示のみならず区役所と連携しながらビデオやチラシ等を作成し、地域に向けて地域ケアプラザの情報発信をしていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<地域ケア会議>昨年度は上矢部地区について実施したので、今年度は戸塚第三地区の地域ケア会議(兼民生委員・ケアマネジャー連情報交換会)を2回に分けて開催し、民生委員・児童委員とケアマネジャーを招いて地域の情報交換ができる場を設ける。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<介護予防事業>活動の維持・発展について前向きな意向はありながら、新型コロナウイルス感染症流行により活動が途切れている地域で活動するグループについて、自主的な活動につなげるための相談を継続し、講師等の派遣をしながら後方支援を行う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<生活支援体制整備事業>昨年度に引き継ぎ、「坂本・グリーンころんPJ」において、見守りや支援の必要な高齢者を支えていく手段の検討、継続したサロン展開を支援していく。また、他の地域においても戸塚区社会福祉協議会と共に、民生委員・児童委員や町内会役員等に声かけし、情報共有が不足している地域について情報交換を行う場を設け、マップ作り等次の動きにつなげていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<権利擁護>地域への出張講座、社会福祉士講座・福祉サロン等を年2回以上開催し、消費者被害の防止・成年後見制度利用促進権利擁護事業の普及・啓発活動を行う。 また、令和2年度「ふくしものしり大学」にて作成した「エンディングノート普及啓発版寸劇」のDVDを活用し、エンディングノート講座等を開催する。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

令和3年度上矢部地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	介護保険等の相談については、ホームページや複数事業所のパンフレット等を公正中立な立場で意向を組み取り、利用者・家族に情報提供をして事業所の選定支援をする。相談しやすい雰囲気や不安を大切に、サービス事業所が決まるまで、また、終了した後も相談ができるようにする。	新型コロナウイルス感染症対策の徹底を図り事業を実施する。個人情報保護法を遵守し、全職員対象の研修を実施して個人情報の漏えいを防止する。事故報告、インシデント報告、個人情報漏えいについては、毎月の会議で市内の事故報告も含めて伝達し注意喚起を図る。
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業	居宅介護支援事業										
目標	要介護者と家族の要望やニーズを把握して在宅生活が継続できるように支援する。また、要支援から要介護にならないように、自立への意欲が継続できる支援計画作成をする。	利用者のニーズと家族の意向を踏まえてケアプラン作成をしてサービス利用の支援をします。問題解決のため、地域包括支援センター・区役所・医療・サービス事業所・民生委員などと連携して在宅生活を支援する。										
職員体制	看護師:常勤兼務1名 社会福祉士:常勤兼務2名 主任ケアマネジャー:常勤兼務1名 予防プランナー:非常勤専従1名 事務:非常勤専従1名	・常勤専従3名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

3 通所系サービス事業

	通所介護	横浜市通所介護相当サービス										
目標	利用者が季節毎の行事やレクリエーションを楽しみながら機能訓練を行い、自宅での生活が可能な自立支援につなげる。	利用者が季節毎の行事やレクリエーションを楽しみながら機能訓練を行い、自宅での生活が可能な自立支援につなげる。										
実施体制	【実施日数】月曜日～土曜日 【提供時間】9:30～16:35 【定員】29名	【実施日数】月曜日～土曜日 【提供時間】9:30～16:35 【定員】29名										
実費負担	食費750円 オムツ代(50～200円)	食費750円 オムツ代(50～200円)										
職員体制	管理者:常勤兼務1名 生活相談員:常勤兼務2名 介護職:非常勤兼務11名 看護師:非常勤兼務4名	管理者:常勤兼務1名 生活相談員:常勤兼務2名 介護職:非常勤兼務11名 看護師:非常勤兼務4名										
利用者実績(人)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
	10月	11月	12月	1月	2月	3月	10月	11月	12月	1月	2月	3月

令和3年度「上矢部地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	15,744,243		15,744,243		15,744,243	横浜市より
自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	1,977,500		1,977,500		1,977,500	
収入合計	17,721,743	0	17,721,743	0	17,721,743	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	12,250,000	0	12,250,000	0	12,250,000	
本俸	9,990,000		9,990,000		9,990,000	
社会保険料	900,000		900,000		900,000	
手当計	1,200,000		1,200,000		1,200,000	
健康診断費	40,000		40,000		40,000	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他	120,000		120,000		120,000	
事務費	1,629,500	0	1,629,500	0	1,629,500	
旅費	20,000		20,000		20,000	
消耗品費	300,000		300,000		300,000	
会議賄い費			0		0	
印刷製本費	30,000		30,000		30,000	
通信費	500,000		500,000		500,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料 (横浜市への支出)			0		0	
その他			0		0	
備品購入費	0		0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	20,000		20,000		20,000	
職員等研修費	30,000		30,000		30,000	
振込手数料	50,000		50,000		50,000	
リース料	400,000		400,000		400,000	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他	279,500		279,500		279,500	
事業費	650,000	0	650,000	0	650,000	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算:指定額
自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	608,000		608,000		608,000	
その他			0		0	
管理費	2,718,243	0	2,718,243	0	2,718,243	
光熱水費	1,400,000		1,400,000		1,400,000	
清掃費	200,000		200,000		200,000	
機械警備費	150,000		150,000		150,000	
設備保全費	480,000	0	480,000	0	480,000	
空調衛生設備保守	180,000		180,000		180,000	
消防設備保守	50,000		50,000		50,000	
電気設備保守	70,000		70,000		70,000	
害虫駆除清掃保守	60,000		60,000		60,000	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	120,000		120,000		120,000	
共益費	50,000		50,000		50,000	
その他	438,243		438,243		438,243	
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算:指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他	0		0		0	
その他			0		0	
支出合計	17,721,743	0	17,721,743	0	17,721,743	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	608,000	0	608,000	0	608,000	
自主事業 収支	△ 608,000	0	△ 608,000	0	△ 608,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和3年度「上矢部地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	28,825,178		28,825,178		28,825,178	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,802,000		5,802,000		5,802,000	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	0		0		0	
収入合計	34,781,178	0	34,781,178	0	34,781,178	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	29,870,000	0	29,870,000	0	29,870,000	
本俸	16,300,000		16,300,000		16,300,000	
社会保険料	3,700,000		3,700,000		3,700,000	
手当計	9,220,000		9,220,000		9,220,000	
健康診断費	50,000		50,000		50,000	
勤労者福祉共済掛金			0		0	
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他	600,000		600,000		600,000	
事務費	1,145,000	0	1,145,000	0	1,145,000	
旅費	20,000		20,000		20,000	
消耗品費	150,000		150,000		150,000	
会議賄い費			0		0	
印刷製本費	30,000		30,000		30,000	
通信費	250,000		250,000		250,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0		0	
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	10,000		10,000		10,000	
職員等研修費	20,000		20,000		20,000	
振込手数料	70,000		70,000		70,000	
リース料	110,000		110,000		110,000	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他	485,000		485,000		485,000	
事業費	2,048,000	0	2,048,000	0	2,048,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	942,000		942,000		942,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	322,000		322,000		322,000	予算：指定額
その他			0		0	
管理費	1,592,178	0	1,592,178	0	1,592,178	
光熱水費	800,000		800,000		800,000	
清掃費	100,000		100,000		100,000	
機械警備費	80,000		80,000		80,000	
設備保全費	330,000	0	330,000	0	330,000	
空調衛生設備保守	80,000		80,000		80,000	
消防設備保守	50,000		50,000		50,000	
電気設備保守	50,000		50,000		50,000	
害虫駆除清掃保守	50,000		50,000		50,000	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	100,000		100,000		100,000	
共益費	50,000		50,000		50,000	
その他	232,178		232,178		232,178	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	34,781,178	0	34,781,178	0	34,781,178	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	1,418,000	0	1,418,000	0	1,418,000	
自主事業 収支	△ 1,418,000	0	△ 1,418,000	0	△ 1,418,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和3年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:上矢部地域ケアプラザ

令和3年4月1日～令和4年3月31日

(単位:千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	9,500		9,500	11,600		11,600	50,500		50,500
	その他	0	0	0	165	0	165	620	0	620
	事業・負担金収入			0			0			0
	要介護認定調査委託料			0	150		150			0
	雑収入			0	15		15	620		620
				0			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	<b>収入合計(A)</b>	9,500	0	9,500	11,765	0	11,765	51,120	0	51,120
支出	人件費	2,500		2,500	11,800		11,800	35,770		35,770
	事務費	500		500	1,080		1,080	6,740		6,740
	事業費			0	190		190	8,780		8,780
	管理費			0			0			0
	その他	6,200	0	6,200	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0
	消費税			0			0			0
	介護予防プラン委託料	6,200		6,200			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	<b>支出合計(B)</b>	9,200	0	9,200	13,070	0	13,070	51,290	0	51,290
	<b>収支 (A) - (B)</b>	300	0	300	-1,305	0	-1,305	-170	0	-170

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和3年度 自主事業計画書・報告書

<b>■ 事業</b> 1：地域活動交流事業    2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）    5：共催（1と3） 6：共催（2と3）    7：共催（1と2と3）		<b>■ 事業の性質</b> 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1：高齢者    2：障害児・者    3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年    5：地域    6：事業者 7：その他	
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	上矢部家族の会	平成15年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護をしている方同士の交流が持てる場や、気分転換が図れる場として開催する。	5:地域	1	茶話会、ミニ講座等 年4回:6月・9月・12月・3月 第1(火)開催		
2	権利擁護普及啓発活動	平成21年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民・民生委員・ケアマネジャー等の権利擁護意識向上に資することを目的とし、講座の開催を企画したり、広報等で情報提供する等、権利擁護に関する普及・啓発を行う。	1:高齢者	5	遺言・相続・終活・成年後見制度(任意後見含む)・悪徳商法・認知症等に関する「情報提供」と「講演会」の企画・実施。 年1~2回程度、講座開催		
3	民生委員・ケアマネジャー情報交換会	平成15年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民・民生委員・ケアマネジャー等が共通の地域課題について意見交換することにより、お互いの役割を知り、地域のために連携して動くことができる。	5:地域	6	ケアプラザエリア内の民生委員と、地域の利用者を担当しているケアマネジャーを招き、互いの役割を理解し、課題を出し合っ て情報交換する。年2回。		
4	ケアマネサロン	平成21年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	エリアのケアマネジャーを対象に勉強会を開催する。	6:事業者	7	講師を招いての講座やケアマネジャー同士で情報交換、スキルアップできる場として開催する。年2回程度。		
5	新任・就労予定ケアマネジャー研修	平成19年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	戸塚区内で就労予定の新任ケアマネジャーを対象とした研修を企画し、相談ができる縦・横のつながりを作る。	6:事業者	6	法定研修とケアマネジャーのニーズに合わせた研修を実施。 年1回。		
6	「広報かみやべ」発行	平成5年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	地域住民への情報発信、包括事業の周知。	5:地域	1	・地域ケアプラザ、包括支援センターの事業広報 ・カラー印刷し、地域の回覧でも読みやすいよう配慮する。 ・ホームページにもUPし、情報や活動を広く周知する。月1回発行		
7	歌声喫茶	平成19年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	皆で集い歌う事で地域の知り合いを作り、気分爽快になり介護予防や外出支援につなげる。	5:地域	1	ピアノの伴奏と歌声リーダーに合わせ、歌をうたう。介護予防ミニ講座、ケアプラザの事業周知も併せて実施。 月1回開催予定しているが、4月~12月までは新型コロナウイルス感染防止で休止する。令和4年1月から状況を見ながら開催検討していく。		
8	地域包括支援センターPR	平成19年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	「ふれあいフェスティバル」「アクアフェスタ」「矢部福祉まつり」等の企画運営に参加し、地域住民や施設の連携を深める。11包括合同で医療連携に関する研修を企画する。	5:地域	4	イベントへ企画・参加、啓発物品の作成、印刷。		
9	医療連携研修	平成23年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み		6:事業者	6	医療職とケアマネジャーの情報交換会、医療職による講義、ケアマネジャーのための医療情報収集など、職種を理解しよりよい関係を築くための研修を企画する。 年1回開催。		
10	シネマサロン	平成24年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	映画鑑賞を通じて、地域住民が集える場を作る。健康や介護予防に関する情報提供を行い多世代交流の場として地域の連携につなげる。	5:地域	1	多世代で楽しめる映画を上映し、併せてケアプラザの周知・情報を発信する場とする。 年2回程度開催。		
11	出前講座	平成28年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護保険・終活・エンディングノート・消費者トラブル等の講座を、地域からの依頼を受けて、地域に向向いて行う。	5:地域	1	地域の要望による講座の実施と包括の周知 町内会・老人会等のオファーに対応。		
12	よこはまシニアボランティア受入機関登録研修会	平成29年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	新たな担い手の発掘、育成。また、高齢者の社会参加の促進や介護予防とする。	1:高齢者	1	よこはまシニアボランティアポイント受け入れマニュアルを参考に、制度の説明とボランティアの受け入れについて講義を行う。		
13	ミニデイサービス	平成6年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じこもり予防として、交流の場。また、サークル活動団体の発表の場として提供する。	1:高齢者	1	披露団体による催し物の観覧と茶話会形式で参加者・ボランティア同士の交流を図る。4月~9月までは茶話会無しで催し物の観覧のみ。毎月第2土曜日。		
14	おしゃべりスポーツ喫茶	平成24年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じこもり予防として、交流の場。スポーツで健康維持を目指す。	1:高齢者	1	高齢者でも簡単に参加できるスポーツを行い、交流を深める。毎月第3木曜日。		
15	子連れdeヨガサロン	平成26年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	ヨガによる子育て世代の方のリフレッシュと友達、顔の見える関係作りや情報共有、閉じこもり予防としての交流の場。	5:地域	5	講師に依頼し、ヨガを行う。子供とともに参加できるように、安全に配慮した場所作りをする。毎月第3木曜日。		
16	囲碁将棋コーナー	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じこもり予防として、交流の場を提供する。	5:地域	5	囲碁・将棋コーナーとして場所を提供する。時間内であれば出入り自由なスペースとする。 毎週金曜日。		
17	はなうた	平成17年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	障がい児の余暇支援。	2:障害児・者	2	音楽療法や体操など毎回異なったレクリエーションを行う。 年4回、6月、9月、12月、3月の第1日曜日。		
18	幼児安全法(救命救急講座)	平成24年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	乳幼児期に起こりやすい応急救護を学ぶ。	3:養育者及び乳幼児	5	戸塚消防署鳥が丘出張所の職員の皆さまによる応急救護の指導を受ける。		

<b>■ 事業</b> 1：地域活動交流事業    2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）    5：共催（1と3） 6：共催（2と3）    7：共催（1と2と3）		<b>■ 事業の性質</b> 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1：高齢者    2：障害児・者    3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年    5：地域    6：事業者 7：その他		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
19	いいじいカフェ	平成26年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て世代から高齢者までの多世代交流の場。日頃より世代間での繋がりを作ることで、地域の顔見知りの関係の構築。高齢者の担い手の活躍の場。	5:地域	5	おじさまグループ「いいじい」による淹れたてのコーヒーの提供を行う。毎月第1月曜日。		
20	子育て連絡会	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域で子育てする方を見守りやネットワークを作る。子育てしやすい環境作りを考える。	5:地域	5	子育て連絡会を行い、各施設やケアプラザ、区役所の情報交換や話し合いを行う。上矢部地域ケアプラザエリアの子育て情報を集約した「子育て応援カレンダー」を作成する。連絡会は年3回。		
21	学校等の福祉教育	平成8年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の福祉保健活動の活性化として、ボランティア体験を受け入れる。また、福祉教育の推進。	5:地域	5	近隣の学校の福祉体験や職業体験、企業や横浜市消防局の実習生の受け入れを行う。依頼により随時実施。		
22	矢部福祉まつりの協力	平成23年度	7 共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	矢部福祉タウン4施設の周知と地域住民との交流。	5:地域	5	矢部配郷公園で出し物や自社製品の販売、新鮮野菜の販売、ボランティアグループいいじいによるコーヒーの販売等を行う。		
23	クリスマスコンサート	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て世代から高齢者までの多世代交流の場。	5:地域	5	横浜消防音楽隊などのコンサートを実施し子どもから高齢者、障がい者すべての地域の方の交流の場とする。12月中旬開催予定。		
24	食生活改善講座	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	食を通じて、健康の大切さや健康維持に努める機会とする。食についての知識を高めてもらう。	5:地域	5	講師を招き、食事に対しての講座を行う。(戸塚区食生活推進員との共催)		
25	ボランティア感謝会	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	ケアプラザで行う事業に関わって頂く、ボランティア活動団体や個人ボランティアと職員の情報交換や交流の場。また、ボランティア同士の交流。	5:地域	5	ボランティアによる出し物などの催し物を行い、感謝の気持ちを伝える交流会とする。		
26	あんしん子育て教室	平成21年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	乳幼児をもつ親に食に対する正しい知識を学び、食育の大切さを知っていただく。	3:養育者及び乳幼児	5	戸塚区戸塚第三・上矢部地区食生活等改善推進員会(ヘルスメイト)を講師として、講座を行う。11月頃開催予定。		
27	上矢部まちづくりの会(AQUAフェスタ)	平成20年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	地域住民の交流の場。ケアプラザの周知活動。	5:地域	5	上矢部まちづくりの会の主催の阿久和川清掃や9月のAQUAフェスタに健康相談ブースの出店など参加し、地域住民との交流を図っていく。		
28	ときめき健康教室	平成22年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	体操講師による健康長寿のための体操。令和3年度より有料講座とし毎月継続的に行うことで、介護予防に対する意識と継続できるよう支援し自主化に向けて支援していく。	1:高齢者	1	年間・毎月第3水曜日10:30~11:40 7・8月はお休み		
29	はつらつ健康教室	平成22年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	体操講師による座って行える体操講座を開催。1時間半の講座となっていて、体操だけではなく健康に対する知識も身に着ける。自主化に向けて支援していく。	1:高齢者	1	年間1~3回程度		
30	おどりばPPK体操	平成30年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	今年度は会場を上矢部・汲沢ケアプラザに変更し2つのケアプラザ共催の体操教室を開催。自主化に向けて支援していく。	1:高齢者	1	毎月第4水曜日10:00~11:00		
31	地域ケア会議	平成15年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域の個別の事例と地域全体の課題についてそれぞれ関係者を集め検討し、解決に向けて方向性をつけていく。	5:地域	5	今年度は民生委員とケアマネジャーが互いの役割を理解し、地域の課題について情報交換する。(民生委員・ケアマネジャー連絡会と兼ねる)年2回。		
32	かみやべ福祉サロン	平成29年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民を対象に、保健・福祉関係のミニ講座や座談会等を開催し、知識や制度の普及・啓発を行う。	5:地域	5	総合相談等で多く寄せられる相談内容・ニーズ等からテーマを検討し、不定期で年1~2回程度開催。		