

令和2年度 上矢部地域ケアプラザPDCAシート（事業計画書、事業報告書、事業実績評価）

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

上矢部地域ケアプラザは、上矢部町・鳥が丘・矢部町が、上矢部連合町内会と戸塚第三地区連合町内会の2つの連合に分かれている。マンション等が建ち、子供のいる世帯が増えている地域もあるが、高齢化率が40%を超え、高齢者の単身世帯や夫婦のみ世帯も増加している。地域の中で、老老介護や支援を拒否して孤立する世帯、虐待など多問題を抱え生活が困難になりつつある方々がいることを、地域住民とともに考え、新たな見守り支援につながる取組を行っていく。
また、エリアの中で、地区によって意識の差があるのでそれを汲みとりつつ、その地区に合った支援をしていきたい。

新規
継続

— 具体的な取組内容 —

<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	R元年度に開催したボランティア育成講座の受講生を、継続した活動につなげるべく働きかけて支援していくとともに新型コロナウイルス感染症が拡大しているため、地域に出向くことが困難なため、すでにボランティア活動をされている方に電話などでニーズの把握も行っていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	民生委員、ケアマネジャーと連携し、認知症の早期発見・治療につなげることが出来るよう引き続き認知症初期支援チームを活用し対応していく。 また、月1回行われる区のカンファレンス等でも対応を検討していく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	教室や講座を行う際に、介護予防手帳などを配布し、介護予防に対する意識を高める。 自主化できそうなグループに対しては現状を把握し、参加者と感染症に注意しながら行える講座を計画し、実施していく。 区役所と共催し、元気づくりステーションへつなげるよう説明していく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	昨年度に引き継ぎ、「坂本・グリーンころんPJ」において、見守りや支援の必要な高齢者を支えていく手段の検討、継続したサロン展開を支援していく。また、他の地域においても民生委員や町内会役員等に声かけし、戸塚区社会福祉協議会と共に情報共有が不足している地域について情報交換を行う場を設け、マップ作り等次の動きにつなげていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	地域の関係支援機関（障害関連、高齢関連など）に関して勉強会を1回開催、また民生委員とケアマネジャーとの情報交換会を1回開催し、制度や地域の課題について情報共有する。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

全般的には新型コロナウイルス感染症流行のため、ケアプラザ事業や自主事業が中止・延期になったこともあり事業の実施数は減少している。今後、状況に応じて無理のない範囲で実施できるものは行っていく予定。
・ボランティア育成講座参加者が地域に出っていくことはできなかったが、ケアプラザの自主事業のボランティアとして活動していただいている。
・認知症初期集中支援チームへの依頼は現段階ではないが、認知症に関して民生委員やケアマネジャーからの情報が入った時は話し合いながら、時機を見て同行訪問等実施し、適切な支援につなげている。
・介護予防に関しては、新型コロナウイルス感染症のため自主化したグループはないが、感染症対策をとりながら、ケアプラザ及び町内を対象に少人数の講座を行った。また、自粛期間中は、厚労省からのマスク配付の折にフレイル予防のチラシを同封し周知に努めた。
・新型コロナウイルス感染症のため坂本町のマップ作りはできなかったが、プロジェクトメンバーと連絡を取り合って状況把握に努めた。マップの更新やサロン展開の支援は時機を見ながら引き続き行っていく。
・民生委員とケアマネジャーの連絡会については、3月に地域ケア会議を兼ねて実施予定。今回は、主に上矢部地区の昨年度交代した新民生委員を対象とし、ケアプラザの役割と地域の課題を共有した。

□ 区からのコメント

新型コロナウイルス感染症の流行という未曾有の事態の中でも、ボランティア等地域での活動に関心のある住民との関係が絶えないよう事業に取り組んでいます。今後も、この状況が長期化する可能性等も考慮のうえ、利用者等とコミュニケーションをとりながら事業の組み立てや住民の活動の自主化の支援をしていくことを期待しています。

・認知症に関しては、本人の意思が尊重され、できる限り住み慣れた地域のよい環境で暮らし続けられることが求められます。引き続き、民生委員やケアマネジャーとの話合いや区専門職との定例カンファレンスを通じて圏域内の状況把握と協力体制の構築に努めてください。

・マスク配付の折にフレイル予防のチラシを同封し周知するなど、様々な機会を捉えて必要な情報を地域へ提供していただきました。施設利用者以外へ情報を周知することが難しい昨今ですが、引き続き必要な情報の周知に努めてください。

・新型コロナウイルス感染症により地域の活動が停滞する中でも、民生委員や保健活動推進員などが交代する可能性はあります。地域の強みや住民の力を途切れさせず、より引き出せるよう、今後も地域の身近な交流・相談の場としての運営をお願いします。

令和2年度上矢部地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	介護の相談については、ホームページや複数事業所のパンフレット等を公正中立な立場で意向をくみ取り、利用者・家族に情報提供をして事業所を選定するように支援します。	個人情報保護法を遵守し、全職員対象の研修を実施して個人情報漏洩をしないように注意します。 事故報告、インシデント報告、個人情報漏えいについては、毎月の所内会議で市内の事故報告も含めて伝達し注意喚起を図ります。
実績	公正・中立性の確保に十分注意して、本人及び家族の意向を確認し適正に実施しました。	個人情報漏えい防止対策として研修及び誓約書の記入を実施した。事故防止対策としてインシデント周知や毎月の会議で注意喚起を行いました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	要介護者と家族の要望やニーズを把握して在宅生活が継続できるように支援します。また、要支援から要介護にならないように、自立への意欲が継続できる支援計画作成をします。	利用者のニーズと家族の意向を踏まえてケアプラン作成をしてサービス利用の支援をします。問題解決のため、地域包括支援センター・区役所・医療・サービス事業所・民生委員などと連携して在宅生活を支援します。
職員体制	看護師:常勤兼務2名 社会福祉士:常勤兼務1名 主任ケアマネジャー:常勤兼務1名 予防プランナー:非常勤専従1名 事務:非常勤専従1名	・常勤専従2名 ・非常勤専従1名
利用者実績(人)	4月 5月 6月 7月 8月 9月	4月 5月 6月 7月 8月 9月
	160 163 164 161 169 167	90 91 94 96 88 95
	10月 11月 12月 1月 2月 3月	10月 11月 12月 1月 2月 3月
	165 174 171 166 176 170	97 103 100 104 103 104

3 通所系サービス事業

	通所介護	第1号通所事業
目標	利用者が季節毎の行事やレクリエーションを楽しみながら機能訓練を行い、自宅での生活が可能な自立支援につなげていきます。	利用者が季節毎の行事やレクリエーションを楽しみながら機能訓練を行い、自宅での生活が可能な自立支援につなげていきます。
実施体制	【実施日数】月曜日～土曜日 【提供時間】9:30～16:35 【定員】29名	【実施日数】月曜日～土曜日 【提供時間】9:30～16:35 【定員】29名
実費負担	食費750円 オムツ代(50～200円)	食費750円 オムツ代(50～200円)
職員体制	管理者:常勤兼務1名 生活相談員:常勤兼務2名 介護職:非常勤兼務11名 看護師:非常勤兼務4名	管理者:常勤兼務1名 生活相談員:常勤兼務2名 介護職:非常勤兼務11名 看護師:非常勤兼務4名
利用者実績(人)	4月 5月 6月 7月 8月 9月	4月 5月 6月 7月 8月 9月
	321 313 324 361 307 356	54 50 82 95 95 92
	10月 11月 12月 1月 2月 3月	10月 11月 12月 1月 2月 3月
	335 319 288 270 276 318	86 85 57 54 47 46

令和2年度「上矢部地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,441,430	100,000	17,541,430	17,541,430	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0	21,000	△ 21,000	
雑入	0	0	0	1,653	△ 1,653	
印刷代			0	1,529	△ 1,529	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0	124	△ 124	
その他	1,977,500		1,977,500	1,977,500	0	
収入合計	19,418,930	100,000	19,518,930	19,541,583	△ 22,653	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,689,000	0	10,689,000	11,747,428	△ 1,058,428	
本俸	8,500,000		8,500,000	9,711,838	△ 1,211,838	
社会保険料	900,000		900,000	826,360	73,640	
手当計	1,159,000		1,159,000	1,052,101	106,899	
健康診断費	30,000		30,000	37,887	△ 7,887	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他	100,000		100,000	119,242	△ 19,242	
事務費	1,019,414	0	1,019,414	1,183,934	△ 164,520	
旅費	20,000		20,000	2,773	17,227	
消耗品費	200,000		200,000	269,270	△ 69,270	
会議賄い費			0		0	
印刷製本費	30,000		30,000	9,240	20,760	
通信費	300,000		300,000		300,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0		0	
その他			0		0	
備品購入費	0		0	91,300	△ 91,300	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	4,930	15,070	
職員等研修費	30,000		30,000	10,091	19,909	
振込手数料	50,000		50,000	100,551	△ 50,551	
リース料	300,000		300,000	381,682	△ 81,682	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他	69,414		69,414	314,097	△ 244,683	
事業費	1,186,187	100,000	1,286,187	374,573	911,614	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	1,144,187		1,144,187	274,573	869,614	
その他		100,000	100,000	100,000	0	ICT環境整備事業
管理費	4,981,429	0	4,981,429	3,094,485	1,886,944	
光熱水費	1,800,000		1,800,000	1,304,625	495,375	
清掃費	450,000		450,000	451,882	△ 1,882	
機械警備費	250,000		250,000	258,706	△ 8,706	
設備保全費	890,000	0	890,000	928,108	△ 38,108	
空調衛生設備保守	350,000		350,000	363,852	△ 13,852	
消防設備保守	100,000		100,000	106,496	△ 6,496	
電気設備保守	130,000		130,000	133,566	△ 3,566	
害虫駆除清掃保守	60,000		60,000	62,551	△ 2,551	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	250,000		250,000	261,643	△ 11,643	
共益費	90,000		90,000	90,911	△ 911	
その他	1,501,429		1,501,429	60,253	1,441,176	
修繕費	474,000		474,000	70,534	403,466	予算：指定額
公租公課	1,068,900	0	1,068,900	1,174,742	△ 105,842	
事業所税			0		0	
消費税	1,068,900		1,068,900	1,174,742	△ 105,842	
印紙税			0		0	
その他	0		0		0	
その他			0		0	
支出合計	19,418,930	100,000	19,518,930	17,645,696	1,873,234	
差引	0	0	0	1,895,887	△ 1,895,887	

自主事業費 収入	0	0	0	21,000	△ 21,000	
自主事業費 支出	1,144,187	0	1,144,187	274,573	869,614	
自主事業 収支	△ 1,144,187	0	△ 1,144,187	△ 253,573	△ 890,614	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度「上矢部地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	29,040,458		29,040,458	29,040,458	0	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,795,000		5,795,000	5,795,000	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	3,800	△ 3,800	
雑入	0	0	0	2,117	△ 2,117	
印刷代			0	2,117	△ 2,117	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	0		0		0	
収入合計	34,989,458	0	34,989,458	34,995,375	△ 5,917	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	30,999,000	0	30,999,000	21,927,189	9,071,811	
本俸	19,000,000		19,000,000	13,434,210	5,565,790	
社会保険料	4,000,000		4,000,000	2,938,728	1,061,272	
手当計	7,399,000		7,399,000	5,131,045	2,267,955	
健康診断費	100,000		100,000	26,674	73,326	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0		0	
その他	500,000		500,000	396,532	103,468	
事務費	662,037	0	662,037	660,394	1,643	
旅費	20,000		20,000	17,372	2,628	
消耗品費	132,037		132,037	140,004	△ 7,967	
会議賄い費			0		0	
印刷製本費	30,000		30,000	5,016	24,984	
通信費	250,000		250,000	240,919	9,081	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0		0	
その他			0		0	
備品購入費			0	45,650	△ 45,650	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険	30,000		30,000	1,310	28,690	
職員等研修費	20,000		20,000	46,453	△ 26,453	
振込手数料	70,000		70,000	61,009	8,991	
リース料	110,000		110,000	102,661	7,339	
手数料			0		0	
地域協力費			0		0	
その他			0		0	
事業費	2,163,532	0	2,163,532	879,984	1,283,548	
協力医	630,000		630,000	210,000	420,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	1,064,532		1,064,532	235,275	829,257	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	315,000		315,000	280,709	34,291	予算：指定額
その他			0		0	
管理費	1,038,889	0	1,038,889	789,843	249,046	
光熱水費	380,000		380,000	346,798	33,202	
清掃費	120,000		120,000	120,117	△ 117	
機械警備費	70,000		70,000	68,769	1,231	
設備保全費	241,325	0	241,325	213,977	27,348	
空調衛生設備保守	95,000		95,000	63,992	31,008	
消防設備保守	30,000		30,000	28,308	1,692	
電気設備保守	35,000		35,000	35,503	△ 503	
害虫駆除清掃保守	16,325		16,325	16,627	△ 302	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	65,000		65,000	69,547	△ 4,547	
共益費	20,000		20,000	24,166	△ 4,166	
その他	207,564		207,564	16,016	191,548	
修繕費	126,000		126,000	18,746	107,254	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	34,989,458	0	34,989,458	24,276,156	10,713,302	
差引	0	0	0	10,719,219	△ 10,719,219	

自主事業費 収入	0	0	0	3,800	△ 3,800	
自主事業費 支出	1,533,532	0	1,533,532	669,984	863,548	
自主事業 収支	△ 1,533,532	0	△ 1,533,532	△ 666,184	△ 867,348	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:上矢部地域ケアプラザ

令和2年4月1日～令和3年3月31日

(単位:千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	9,500	9,712	-212	11,600	12,909	-1,309	50,500	44,524	5,976
	その他	0	0	0	165	113	52	620	790	-170
	事業・負担金収入			0			0			0
	要介護認定調査委託料			0	150	109	41			0
	雑収入			0	15	4	11	620	790	-170
				0			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	収入合計(A)	9,500	9,712	-212	11,765	13,022	-1,257	51,120	45,314	5,806
支出	人件費	2,500	2,647	-147	11,800	13,153	-1,353	35,770	36,009	-239
	事務費	250	500	-250	1,080	1,144	-64	6,740	8,869	-2,129
	事業費			0	190	174	16	8,780	7,592	1,188
	管理費			0			0			0
	その他	6,200	6,690	-490	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0
	消費税			0			0			0
	介護予防プラン委託料	6,200	6,690	-490			0			0
				0			0			0
	その他			0			0			0
	支出合計(B)	8,950	9,837	-887	13,070	14,471	-1,401	51,290	52,470	-1,180
	収支 (A) - (B)	550	-125	675	-1,305	-1,449	144	-170	-7,156	6,986

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和2年度 自主事業計画書・報告書

事業	1 地域活動交流事業	5 共催(1と3)
	2 地域包括支援センター運営事業	6 共催(2と3)
	3 生活支援体制整備事業	7 3事業共催(1と2と3)
	4 共催(1と2)	
事業の性質 1 優先的に取り組みが求められる事業		

対象者	1 高齢者	5 地域
	2 障害児・者	6 事業者
	3 養育者及び乳幼児	7 その他
	4 子ども・青少年	

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
1	上矢部家族の会	平成15年度	6 共催(2と3)	5 地域	1	1 優先的に取り	【目的】 介護をしている方同士の交流が持てる場や、気分転換が図れる場として開催する。	【内容】 茶話会、講演会、等 年4回:6月・9月・12月・3月 第1(火)開催 新型コロナウイルス感染防止対策で6月は開催出来ず計3回の実施。	3	14
2	権利擁護普及啓発活動	平成21年度	2 包括	1 高齢者	5	1 優先的に取り	【目的】 地域住民・民生委員・ケアマネジャー等の権利擁護意識向上に資することを目的とし、地域の食事会・体操教室・CMサロン・講演会開催時等に啓発する予定。	【内容】 R3.2.25 行政書士・宇田川亨氏による「遺言・相続セミナー」開催。エンディングノート・もしも手帳の情報提供も行う。6包括共催のふくしものしり大学では、「エンディングノート普及啓発用DVD」作成。	1	14
3	民生委員・ケアマネジャー情報交換会	平成15年度	6 共催(2と3)	5 地域	6	1 優先的に取り	【目的】 地域住民・民生委員・ケアマネジャー等が共通の地域課題について意見交換することにより、お互いの役割を知り、地域のために連携して動くことができる。	【内容】 地域のインフォーマルサービスや見守り体制を知るため、地域で活動している団体を紹介する。グループワークでは「今できること、やってみてほしいこと」を考える。 密を避けるため、区役所と社協にはzoomで参加してもらった。	1	16
4	ケアマネサロン	平成21年度	2 包括	6 事業者	7	1 優先的に取り	【目的】 エリアのケアマネジャーを対象に勉強会を開催する。	【内容】 講師を招いての講座、ケアマネジャー同士で悩みを相談し合える場として開催する。	1	6
5	新任・就労予定ケアマネジャー研修	平成19年度	2 包括	6 事業者	6	1 優先的に取り	【目的】 戸塚区内で就労予定の新任ケアマネジャーを対象とした研修を、区内の居宅主任ケアマネジャーとともに企画し、相談ができる縦・横のつながりを作る。	【内容】 法定研修とケアマネジャーのニーズに合わせ研修実施予定であったが、コロナで法定研修自体が延期となったため実施なし。	0	0
6	「広報かみやべ」発行	平成5年度	7 共催(1と2と3)	5 地域	1	1 優先的に取り	【目的】 地域住民への情報発信、包括事業の周知。	【内容】 ・地域ケアプラザ、包括支援センターの事業広報 ・カラー印刷し、地域の回覧でも読みやすいよう配慮する ・ホームページにもUPし、情報や活動を広く周知する。	12	—
7	歌声喫茶	平成19年度	7 共催(1と2と3)	5 地域	1	1 優先的に取り	【目的】 皆で集い歌う事で地域の知り合いを作り、気分爽快になり介護予防や外出支援につなげる。	【内容】 ピアノの伴奏と歌声リーダーに合わせ、歌を歌う。 介護予防ミニ講座 ケアプラザの事業周知 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため開催なし。	0	0
8	地域包括支援センターPR	平成19年度	7 共催(1と2と3)	5 地域	4	1 優先的に取り	【目的】 「ふれあいフェスティバル」「アクアフェスタ」「矢部福祉まつり」等の企画運営に参加し、地域住民や施設の連携を深める。	【内容】 イベントへ企画・参加、啓発物品の作成、印刷予定であったが、イベント自体が開催されなかったため、なし。	0	0
9	医療連携研修	平成23年度	2 包括	6 事業者	6	1 優先的に取り	【目的】 11包括合同で医療連携に関する研修を企画する。	【内容】 職種を理解しよりよい関係を築くための研修を企画する	1	21
10	シネマサロン	平成24年度	4 共催(1と2)	5 地域	1	1 優先的に取り	【目的】 映画鑑賞を通じて、地域住民が集える場を作る。健康や介護予防に関する情報提供を行い多世代交流の場として地域の連携につなげる。	【内容】 多世代で楽しめる映画を上映し、併せてケアプラザからの情報を発信する場とする。	1	11

番号	事業名	開始年度	事業 数	主な 対象者	従たる 対象者	事業の 性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施 回数	延べ参加 人数
11	出前講座	平成28年度	6 3 (共催 2と 3)	5 地域	1	1 優 先 的 に 取 り 組 み	【目的】 介護保険や認知症に関する講座を、地域に 出向いて行う。	【内容】 地域の要望による講座と包括の周知 町内会・老人会等のオファーに対応 ・9月15日 第三洗心会 参加者18名 ・9月17日 坂本百寿会 参加者11名 ・2月17日 坂本百寿会 参加者12名 (いずれも老人会)	3	41
12	よこはまシニアボランティア 受入機関登録研修会	平成29年 度	5 3 (共催 1と 3)	1 高齢者	1	1 優 先 的 に 取 り 組 み	新たな担い手の発掘、育成。また、高齢者の 社会参加の促進や介護予防とする。	よこはまシニアボランティアポイント受け入れ マニュアルを参考に、制度の説明とボランティ アの受け入れについて講義を行う。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため開催な し。	0	0
13	ミニデイサービス	平成 6年 度	1 地域 交流	1 高齢者	1	1 優 先 的 に 取 り 組 み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じ こもり予防として、交流の場。また、サークル 活動団体の発表の場として提供する。	毎月第2土曜日。披露団内による催し物の観 覧と茶話会形式で参加者・ボランティア同士 の交流を図る。 ⇒新型コロナウイルス感染防止対策をとり、 11・12・1月、計3回開催。	3	27
14	おしゃべりスポーツ喫茶	平成24年度	1 地域 交流	1 高齢者	1	1 優 先 的 に 取 り 組 み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じ こもり予防として、交流の場。スポーツで健康 維持を目指す。	毎月第3木曜日。高齢者でも簡単に参加でき るスポーツを行い、交流を深める。 ⇒新型コロナウイルス感染対策をとり、10・ 11・12・2・3月、計5回開催。	5	74
15	子連れdeヨガサロン	平成26年度	1 地域 交流	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	ヨガによる子育て世代の方のリフレッシュと友 達、顔の見える関係作りや情報共有、閉じこ もり予防としての交流の場。	毎月第3木曜日。講師に依頼し、ヨガを行う。 子供とともに参加できるように、おもちゃなど を用意する。 ⇒新型コロナウイルス感染対策をとり、9・10・ 11・12・2・3月、計6回開催。	6	42
16	囲碁将棋コーナー	平成23年度	1 地域 交流	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	友達、顔見知りの関係づくりと情報交換、閉じ こもり予防として、交流の場を提供する。	毎週金曜日。囲碁・将棋コーナーとして場所を 提供する。時間内であれば出入り自由なス ペース ⇒新型コロナウイルス感染防止のため、開催 なし。	0	0
17	はなうた	平成17年度	1 地域 交流	2 障害者	2	1 優 先 的 に 取 り 組 み	知的障がい児の余暇支援。	年4回、6月、9月、12月、3月の第1日曜日。 音楽療法や体操など毎回異なるレクリエー ションを行う。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため6月は 開催出来ず、9・12・3月、計3回開催。	3	34
18	戸塚区精神障害者活動 支援事業 あったまり場	平成24年度	1 地域 交	2 障害者	2	1 優 先 的 に 取 り 組 み	こころの病を抱えた方の居場所作り、外出機 会、活動の場の提供。ボランティアとの交流の 場。	毎月第2木曜日。自由に出入りできるフリース ペース。また、当事者、ボランティアのニーズ を反映させながら、必要に応じてプログラムを 企画す る。⇒新型コロナウイルス感染対策をとり、6・ 7・8・9・10・11・12・2・3月、計9回開催	9	61
19	幼児安全法 (救命救急講座)	平成24年 度	1 地域 交	3 乳幼児	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	乳幼児期に起こりやすい応急救護を学ぶ。	戸塚消防署鳥が丘出張所所長による応急救 護の指導を受ける。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため、開催 なし。	0	0
20	いいじいカフェ	平成26年度	5 1と 3 (共催)	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	子育て世代から高齢者までの多世代交流の 場。日頃より世代間での繋がりを作ることで、 地域の顔見知りの関係の構築。高齢者の担 い手の活躍の場。	毎月第1月曜日。おじさまグループ「いいじい」 による淹れたてのコーヒーの提供を行う。 ⇒新型コロナウイルス感染対策をとり、10・ 11・12月、計3回開催。	3	99
21	子育て連絡会	平成23年 度	1 地域 交	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	地域で子育てをする方を見守りやネットワー クを作る。子育てしやすい環境作りを考える。	子育て連絡会を行い、各施設やケアプラザ、 区役所の情報交換や話し合いを行う。上矢部 地域ケアプラザエリアの子育て情報を集約し た「子育て応援カレンダー」を作成する。年3 回。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため連絡会 は開催なし。	2	33
22	学校等の福祉教育	平成8年度	1 地域 交	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	地域の福祉保健活動の活性化として、ボラン ティア体験を受け入れる。また、福祉教育の 推進。	近隣の学校の福祉体験や職業体験、企業や 横浜市消防局の実習生の受け入れを行う。 依頼により随時実施。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため、受け 入れなし。	0	0
23	矢部福祉まつりの協力	平成23年度	7 1と 2と 3 (共催)	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	矢部福祉タウン4施設の周知と地域住民との 交流。	矢部配郷公園で出し物や自社製品の販売、 新鮮野菜の販売、ボランティアグループいい じいによるコーヒーの販売等を行う。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため開催な し。	0	0
24	ふれあいフェスティバル(法 人)	平成5年度	7 1と 2と 3 (共催)	5 地域	5	1 優 先 的 に 取 り 組 み	地域住民の交流の場。ケアプラザの周知活 動。	ケアプラザ、サークル活動の紹介及び、作品 展示、販売を行う。 地域の団体の疲労の場を提供する。 ⇒新型コロナウイルス感染防止のため開催な し。	0	0

