

# 令和6年度舞岡柏尾地域ケアプラザPDCAシート\_公表用（事業計画書、事業報告書、事業実績評価）

## —総括表—

### ◆ 事業計画

#### ☐ 地域の現状と今後の方向性

柏尾地区、舞岡地区の2地区を担当しています。特に舞岡、南舞岡など高齢化が進んだ町内会・自治会もありますが、それぞれの地域にはその「まち」に根ざした活動をされている団体・個人も多く、そのまちの「強み」や「魅力」になっています。令和6年度は日々の取り組みや「とつかハートプラン」の地区計画推進を通して、新たな担い手の育成や認知症の理解、地域の施設、企業など社会資源との連携に力を入れ、このまちらしい「地域包括ケアシステム」の構築を目指します。また「地域ケア会議」を通して、当ケアプラザがそれぞれの「まち」の特性に合ったネットワークを形成するパイプの役目を担っていきたいと思います。

#### ☐ 今年度の重点的な取組

新規	継続	—具体的な取組内容—
<input type="checkbox"/>	■	第4期とつかハートプラン地区別計画の推進を支援します。 （各地域のハートプラン推進委員会やその他の会合で地域ケア会議の成果を発信します）
■	<input type="checkbox"/>	wi-fi環境を生かしたりリモートの相談会等新しい事業展開や、担当圏内でも離れていてケアプラザに来にくいエリアに出張するなど、担当地域を網羅した事業運営に取り組みます。
■	<input type="checkbox"/>	「剪定クラブ」「男の教室」「包丁とぎボランティア」等の自主事業に対して適した講座を開催し、地域にとって必要とされている担い手を育成し地域の活動・団体につないでいきます。
<input type="checkbox"/>	■	「認知症講座」を開催し、地域の方が認知症を正しく理解して、認知症の人とその家族を支える地域を作ります。また認知症の方自身が参加できる事業作りを意識します。認知症キャラバンメイトとの連携を取りながら「認知症サポーター養成講座」を開催します。
<input type="checkbox"/>	■	・「地区センターとの共催事業」に取り組み、その機会を生かしての出張相談会も計画的に行っていきます。 ・近隣の介護施設と連携して計画的に「介護者のつどい」を開催し、多くの方が参加できる仕組みづくり、プログラムづくりに取り組みます。

### ◆ 事業報告・事業実績評価

#### ☐ 振り返り

・今年度は以前から包括内にて難しいと感じられていた舞岡地区での包括レベルの地域ケア会議について理解を得ることができ開催することができた。舞岡・柏尾両地域に地域ケア会議の重要性を伝えることができた。今後は地域事業への参加や地域ケア会議等から集めた地域の強みや課題を、地域で作る第5期「とつかハートプラン」作成に活かしていきたい。

・地域交流の新人職員も最初は慣れない中であつたがチーム内で支えられながらケアプラザ祭り、毎月のふれあいサロン、子育て支援事業等多くの事業を担当することで成長することが出来た。

・解散してしまったプチボランティアに所属していた方を中心に、新たに「剪定クラブ」を立ち上げた。定期的なケアプラザ内の活動の他、講師を呼んでの「剪定講座」を開催し、新たなメンバーを獲得することができた。

#### ☐ 区からのコメント

令和7年度は、各地域で様々な活動が躍動する一年となりました。

世代や分野を問わず、様々な相談を受け止めることで地域の困りごとや住民のニーズを把握し、各職種の専門性を生かしながら取組を進めてくださっています。

舞岡柏尾地域ケアプラザでは、地域の方々と良好な関係を築きながら、新たな人材・資源の発掘に積極的に取り組んでいるのが印象的です。「剪定クラブ」の立ち上げなどは、まさにその好例だと思います。今後も継続していただければありがたいです。

地域包括支援センター運営事業においては、地域住民の身近な福祉・保健の拠点として、チームアプローチを大切にしてくださいさまざまな取組を行っていただきました。

今後も地域ケアプラザの強みを生かし、地域住民に対する専門的な支援とさまざまな活動への支援の両輪で進めていきたいと考えております。

令和7年度は、各地区で第5期とつかハートプランの目標設定を行い、令和8年度から、その目標の達成に向けた取組推進がスタートします。引き続き地域に寄り添いながら、地域ケアプラザと区役所で力を合わせて取り組んでいきましょう。

# 令和6年度舞岡柏尾地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

## 1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	主体的に事業所選択ができるようにきめ細やかな情報提供を行い支援する。また疑義を持たれないように、数値(紹介率等)やお客様による事業所選定理由などを記録に残す。	事故・ヒヤリハット事例の検討により、事故の未然防止に努める。個人情報保護については、法人としての取扱いにかかるルールを定めるとともに、全職員を対象とした研修を年1回以上実施する。事故防止策として決められたルールを全職員で徹底して守る。
実績	情報提供を偏りなく行い、お客様が主体的に事業所選択ができるように支援しました。また、紹介率やお客様による事業所選定理由などを記録に残しました。	事故事例の検討により再発防止策を徹底し、事故の未然防止に努めました。また、個人情報保護については、全職員を対象とした研修を実施しました。

## 2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	介護保険制度のみに頼らない社会資源、地域の力を活かした介護予防プランを作成する。	地域の社会資源とも連携したケアプランの作成を行う
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額
	【その他料金】	【その他料金】
職員体制	保健師(管理者)1名、主任ケアマネジャー1名、社会福祉士1名、予防プランナー(非常勤)2名	主任ケアマネジャー(管理者)1名、ケアマネジャー(常勤)3名、ケアマネジャー(非常勤)2名
契約者数	40名	157名

## 3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	レクリエーション活動等を通して社会交流につなげ季節も感じていただく。介護の重度化を防ぐ機能訓練を行う。特に個別機能訓練内容の強化を行う。	個別計画に基づいた機能訓練と、お客様お一人おひとりのペースに合わせたレクリエーションや社会交流のサービス提供を行う。	
実施体制	【実施日数】 週6日(日曜日を除く) 【提供時間】 9:30~16:35 【定員】 40名	【実施日数】 週6日(日曜日を除く) 【提供時間】 9:30~16:35 【定員】 12名	

利用 料金	<b>【サービスに係る費用】</b> 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額	<b>【サービスに係る費用】</b> 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額	
	<b>【その他料金】</b> 食費      780円	<b>【その他料金】</b> 食費      780円	
職員 体制	生活相談員5名、看護師(機能訓練指導員)5名、介護職員21名、調理員6名、運転手8名	生活相談員5名、看護師(機能訓練指導員)6名、介護職員14名、調理員6名、運転手8名	
契約 者数 等	<b>【延べ利用者数】</b> 11,372名  <b>【契約者数】</b> 75名	<b>【延べ利用者数】</b> 1,976名  <b>【契約者数】</b> 15名	

令和6年度「横浜市舞岡柏尾地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,833,536	963,390	18,796,926	17,965,926	831,000	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）	10,000		10,000	64,100	△ 54,100	
雑入	4,160,161	0	4,160,161	9,450	4,150,711	
印刷代			0	9,450	△ 9,450	雑収入（課税）のうちコピー代収入
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	受入研修費収益、雑収入（課税）からコピー代と自販機目的外使用料を除いたもの
その他	4,160,161		4,160,161	△ 118,800	4,278,961	太陽光パネル保守点検返金
収入合計	26,163,858	963,390	27,127,248	17,920,676	9,206,572	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,696,897	0	11,696,897	9,934,902	1,761,995	法人本部経費は含まれておりません
本俸	7,498,000		7,498,000	6,539,261	958,739	職員俸給+非常勤給与
社会保険料	789,393		789,393	1,016,490	△ 227,097	法定福利費支出
手当計	2,245,855		2,245,855	2,169,565	76,290	
健康診断費	43,915		43,915	26,766	17,149	福利厚生費（課税）のうち健康診断料
勤労者福祉共済掛金	166,875		166,875	7,506	159,369	福利厚生費（不課税）はまふれんど
退職給付引当金繰入額	0		0	170,626	△ 170,626	退職給付支出 退職共済掛金
その他	952,859		952,859	4,688	948,171	
事務費	1,300,000	0	1,300,000	1,836,237	△ 536,237	法人本部経費は含まれておりません
旅費	15,000		15,000	16,140	△ 1,140	出張旅費
消耗品費	168,750		168,750	132,338	36,412	事務用品、衛生用品
会議諸費	10,000		10,000	0	10,000	運営協議会、会議開催費
印刷製本費	90,000		90,000	154,114	△ 64,114	コピー・カウント料、印刷代
通信費	500,000		500,000	432,107	67,893	電話料金、郵送料、インターネット通信費
使用料及び賃借料	21,120	0	21,120	72,369	△ 51,249	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	21,120		21,120	21,120	0	自動販売機目的外使用料
その他			0	51,249	△ 51,249	AED、空気清浄機、玄関マット
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費			0	0	0	住宅地図、書籍
施設賠償責任保険	4,711		4,711	21,155	△ 16,444	施設賠償責任保険（あいおいニッセイ）
職員等研修費			0	9,939	△ 9,939	研修受講料
振込手数料			0	19,880	△ 19,880	為替手数料、振込手数料
リース料	246,062		246,062	36,639	209,423	
手数料	51,750		51,750	19,045	32,705	
地域協力費			0	11,750	△ 11,750	社協年会費、諸会費
その他	171,487		171,487	910,761	△ 739,274	
事業費	2,050,000	0	2,050,000	436,459	1,613,541	法人本部経費は含まれておりません
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算額→指定額を記載決算額→回数×21,000円を記載 協力店
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	2,008,000		2,008,000	436,459	1,571,541	
その他	10,000		10,000		10,000	
太陽光パネル保守点検	118,800	0	118,800		118,800	
太陽光パネル保守点検			0	0	0	
太陽光パネル修繕（追加）		0	0	0	0	
太陽光パネル修繕（追加）			0	0	0	
SNSによる広報業務等モデル実施（追加）		0	0	0	0	
SNSによる広報業務等モデル実施（追加）			0		0	
管理費	6,354,000	0	6,354,000	8,419,497	△ 2,065,497	法人本部経費は含まれておりません
光熱水費	4,500,000		4,500,000	5,392,611	△ 892,611	水道光熱費
清掃費	1,169,601		1,169,601	1,437,244	△ 267,643	日常清掃
機械警備費	118,254		118,254	118,254	0	機械警備委託費
設備保全費	566,145	0	566,145	1,174,766	△ 608,621	
空調衛生設備保守	290,335		290,335	313,920	△ 23,585	冷温水発生機保守費
消防設備保守			0	196,022	△ 196,022	消防設備点検費
電気設備保守	78,836		78,836	137,963	△ 59,127	電気設備点検費
害虫駆除清掃保守			0	40,240	△ 40,240	害虫駆除
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	196,974		196,974	486,621	△ 289,647	植栽管理、エレベーター、他保守
共益費			0		0	
その他			0	296,622	△ 296,622	ルート回収経費
修繕費	474,000		474,000	623,855	△ 149,855	
公租公課		0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	法人本部経費は含まれておりません
印紙税			0		0	施設利用料金の活用・施設使用料相当額
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	22,003,697	0	22,003,697	21,250,950	752,747	自主事業参加費収入
差引	0	0	0	△ 3,330,274	△ 979,844	

自主事業費 収入	26,163,858	963,390	27,127,248	64,100	27,063,148	
自主事業費 支出	0	0	0	436,459	△ 436,459	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
自主事業 収支	26,163,858	963,390	27,127,248	△ 372,359	27,499,607	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	21,120	0	21,120	21,120	0	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	△ 21,120	0	△ 21,120	△ 21,120	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和6年度「横浜市舞岡柏尾地域ケアプラザ」  
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

## 収入の部

(単位：円)

収入の部		(単位: 1千円)				
科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	30,402,445		30,402,445	28,936,150	1,466,295	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】			0	5,937,404	△ 5,937,404	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,937,404		5,937,404	0	5,937,404	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	10,000		10,000	0	10,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0		0	5,500	△ 5,500	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	35,000		35,000	22,100	12,900	太陽光パネル保守点検返金
雑入	0	0	0	93,800	△ 93,800	
印刷代			0		0	雑収入（課税）のうちコピー代収入
自動販売機手数料			0		0	
その他			0	93,800	△ 93,800	上記以外の収入
その他	1,944,000		1,944,000		1,944,000	補助金事業収益（公費）
収入合計	38,482,849	0	38,482,849	35,148,954	3,333,895	

## 支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	34,286,849	0	34,286,849	32,066,748	2,220,101	法人本部経費は含まれておりません
本俸	20,553,005		20,553,005	2,498,338	18,054,667	職員俸給+非常勤給与
社会保険料	3,207,487		3,207,487	3,231,332	△ 23,845	法定福利費支出
手当計	10,446,277		10,446,277	7,414,984	3,031,293	職員諸手当+職員通勤費+非常勤通勤費+職員賞与
健康診断費	45,580		45,580	19,129	26,451	福利厚生費(課税)のうち健康診断料
勤労者福祉共済掛金	34,500		34,500	28,506	5,994	福利厚生費(不課税)はまふれんど
退職給付引当金繰入額			0	648,375	△ 648,375	退職給付支出 退職共済掛金
その他			0	5,064	△ 5,064	福利厚生費(課税)のうち、インフルエンザ接種補助費用
事務費	480,720	0	480,720	1,503,493	△ 1,022,773	法人本部経費は含まれておりません
旅費	25,396		25,396	45,375	△ 19,979	出張旅費
消耗品費	9,904		9,904	100,528	△ 90,624	事務用品、衛生用品
会議用い費	12,697		12,697	0	12,697	運営協議会、会議開催費
印刷製本費	46,172		46,172	65,545	△ 19,373	コピーカウント料、印刷代
通信費	180,071		180,071	333,652	△ 153,581	電話料金、郵送代、インターネット通信費
使用料及び賃借料	0	0	0	51,249	△ 51,249	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0	0	0	自動販売機目的外使用料
その他			0	51,249	△ 51,249	AED、空気清浄機、玄関マット
備品購入費	0		0	0	0	デスクチェア、プロジェクター
図書購入費			0	0	0	住宅地図、書籍
施設賠償責任保険			0	21,155	△ 21,155	施設賠償責任保険
職員等研修費	9,234		9,234	14,446	△ 5,212	研修受講料
振込手数料			0	19,880	△ 19,880	為替手数料、振込手数料
リース料	177,300		177,300	36,639	140,661	ソフト使用料、サーバ賃借料、PC再リース料、車両再リース料
手数料	19,946		19,946	16,845	3,101	IDサービス手数料、残高証明書発行手数料、はかり検査手数料
地域協力費			0	28,750	△ 28,750	社協年会費、諸会費
その他			0	769,429	△ 769,429	
事業費	1,900,280	0	1,900,280	737,778	1,162,502	法人本部経費は含まれておりません
協力医	630,000		630,000	504,000	126,000	予算欄→指定額を記載決算欄→回数×21,000円を記載
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	750,000		750,000	4,900	745,100	保険料、消耗器具備品費(自主事業)、雑費(諸謝金)等
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	149,384	4,616	保険料、消耗器具備品費(自主事業)、雑費(諸謝金)等
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】			0	0	0	保険料、消耗器具備品費(自主事業)、雑費(諸謝金)等
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	321,280		321,280	79,494	241,786	保険料、消耗器具備品費(自主事業)、雑費(諸謝金)等
その他	45,000		45,000		45,000	
管理費	1,689,000	0	1,689,000	2,238,087	△ 549,087	法人本部経費は含まれておりません
光熱水費	1,100,000		1,100,000	1,433,478	△ 333,478	水道光熱費
清掃費	310,906		310,906	3,682,051	△ 3,371,145	日常清掃
機械警備費	31,434		31,434	31,434	0	機械警備委託費
設備保全費	246,660	0	246,660	312,276	△ 65,616	
空調衛生設備保守	77,177		77,177	83,447	△ 6,270	冷温水発生機保守費
消防設備保守			0	52,107	△ 52,107	消防設備点検費
電気設備保守	20,956		20,956	36,673	△ 15,717	電気設備点検費
害虫駆除清掃保守			0	10,696	△ 10,696	害虫駆除
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0	129,353	△ 129,353	植栽管理、エレベーター、他保守
共益費			0	0	0	
その他	148,527		148,527	78,848	69,679	ルート回収経費
修繕費	126,000		126,000	126,000	0	予算欄→指定額を記載 決算欄→施設の小破修繕
公租公課	0	0	0	0	0	法人本部経費は含まれておりません
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他			0	0	0	
その他			0	0	0	法人本部経費は含まれておりません
支出合計	38,482,849	0	38,482,849	36,672,106	1,810,743	施設利用料金の活用・施設使用料相当額
差引	0	0	0	△ 1,523,152	1,523,152	

自主事業費 収入	45,000	0	45,000	27,600	17,400	自主事業参加費収入
自主事業費 支出	1,225,280	0	1,225,280	233,778	991,502	保険料、消耗器具備品費(自主事業)、雑費
自主事業 収支	△ 1,180,280	0	△ 1,180,280	△ 206,178	△ 974,102	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和6年度 横浜市舞岡柏尾地域ケアプラザ 収支予算書及び報告書＜介護保険事業分＞

施設名：舞岡柏尾地域ケアプラザ

2024年4月1日～2025年3月31日

(単位：千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			認知症対応型通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	13,704	11,647	2,057	40,201	38,310	1,891	83,898	91,444	-7,546	38,109	34,390	3,719
	その他	0	20	-20	594	1,400	-806	8,967	1,113	7,854	4,023	383	3,640
	受託事業収入(市町村)			0			0	8,436	539	7,897	4,023	161	3,862
	事業・負担金収入(総合事業)			0			0	130		130			0
	認定調査委託料			0	594	223	371			0		0	0
	原案作成委託料			0		1,155	-1,155			0			0
	補助金		20	-20		20	-20		255	-255		222	-222
	その他			0		2	-2	401	319	82			0
	収入合計(A)	13,704	11,667	2,037	40,795	39,710	1,085	92,865	92,557	308	42,132	34,773	7,359
支出	人件費	1,380	1,141	239	29,570	28,330	1,240	77,702	76,683	1,019	28,051	32,106	-4,055
	事務費	8,873	8,122	751	2,310	2,079	231	5,568	7,523	-1,955	1,568	1,110	458
	事業費	0	0	0	19	73	-54	8,942	8,332	610	2,692	2,280	412
	管理費		0	0		0	0	7,182	7,261	-79	2,235	1,880	355
	その他	110	0	110	0	0	0	0	0	0	1,085		1,085
	利用者負担軽減額			0			0		0	0		0	0
	消費税			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0
	固定資産取得支出	110		110			0			0			0
	本部繰入金支出			0			0			0	1,085		1,085
	その他			0			0			0			0
	支出合計(B)	10,363	9,263	1,100	31,899	30,482	1,417	99,394	99,799	-405	35,631	37,376	-1,745
収支 (A)－(B)		3,341	2,404	937	8,896	9,228	-332	-6,529	-7,242	713	6,501	-2,603	9,104

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和6年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業			■ 事業の性質			■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業			1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（１と２）	5：共催（１と３）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業			4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（２と３）	7：共催（１と２と３）					7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	ふれあいサロン	H12	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・外出の促進(引きこもりの防止)仲間作りの促進を図る。 ・各種事業の案内・報告を行うことで他の事業への参加も促進する。 ・地域との関係強化とボランティアの方など新たな地域住民との出会い。	1:高齢者		毎月第四木曜日 年12回 午前1時半から午後2時半まで 多世代を対象としたサロン。月替わりにイベントを実施し、地域住民同士の交流、つながりづくりを図る。	12	178
2	童唱会	H16	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・歌を通して参加者同士の交流を図り、仲間作りにつなげる。 ・ケアプラザや地域で活動する音楽団体の発表の機会を提供する。	1:高齢者		毎月第一水曜日 全12回 午前1時から午後2時10分まで 前半は唱歌や童謡を合唱、後半は講師による演奏会や地域団体の音楽鑑賞を行う。	12	266
3	まいまいクラブ	H16	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・親子で気軽に遊ぶことが出来る居場所を提供する。 ・子育て支援情報を集約して提供する。 ・仲間作りのきっかけを提供する。	3:養育者及び乳幼児	4.5	毎月第一木曜日 全12回 午前10時～午前11時30分 親子とふれあい、親同士の情報交換、仲間づくりなどの場を提供する。子育て支援事業への参加案内等も行う。	12	132
4	舞クラス	H26	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・発達障がいを持つ子どもの保護者同士のつながりを作る。 ・将来も地域で自立して過ごすことができるよう、学校卒業後の進路について考える機会を提供する。	2:障害児・者		個別支援線に通うお子さんの保護者を対象に、施設見学や、交流会、講演会を開催する。	6	55
5	あったまり場	H19	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・精神障がい者の外出、活動の機会を提供し、引きこもりを予防する。	2:障害児・者		毎月第三火曜日 午後2時～午後5時まで 精神障害者の引きこもりを予防し、外出の機会及び活動の場を提供する。	12	26
6	あったまり場講演会	H31	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・障がいについての正しい理解を普及啓発する。		5:地域	年1回 戸塚区自立支援協議会に協力を仰ぎ、地域での見守り合い、日頃からのかわり合いの大切さを発信する。	0	0
7	星空さんぽ	H31	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・宇宙について興味を持つきっかけを作る。 ・地域住民の方に得意なことを活かして活躍してもらおう。 ・ケアプラザの存在について知ってもらおう。	4:子ども・青少年		夏4回シリーズ、冬2回シリーズで計画中。 昨年はZOOM開催したが、今年度は対面開催予定。地域の小中学生に広く周知し、ケアプラザの場を活用する。	4	53
8	フリースペース手芸カフェ	R2	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	・日ごろケアプラザを利用する機会の少ない人に、趣味をきっかけにケアプラザの存在を知ってもらおう。 ・趣味活動を通じて仲間を見つけてもらう。	1:高齢者		通年 毎月第2月曜日、第4月曜日 各々好きな手芸作品を持ち寄り、会話を楽しみながら制作を行う。今年度は意向を確認しながら、自主化予定。	0	0
9	ケアプラザ文庫(ミニ図書館)	H20	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	・地域の方からの寄贈の本やケアプラザが購入した本の貸し出しを行い、幅広い世代の方にケアプラザを気軽に利用してもらおうきっかけを作る。	5:地域		通年 書籍の貸し出しを行うことで、気軽に立ち寄れる場であることを周知する。	126	195
10	舞柏フリースペース	H24	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	・情報ラウンジのスペースを地域の方に開放し、憩いの場として活用してもらう。	5:地域		通年 近隣にお住まいの方や小中学生の居場所として情報ラウンジを開放する。転入された方や、ケアプラザを始めて利用される方が情報を得られるよう各種チラシの配架を行う。	77	339
11	貸館団体交流会	H22	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・貸館利用団体へ貸館利用規則を改めて周知し適正な利用につなげる。 ・各団体の活動の活性化、ボランティア活動への発展を図る。 ・貸館利用団体との意見交換により、地域のニーズを把握する。	5:地域		12月 年1回 貸室の利用の説明、各団体の活動紹介、利用にあたっての意見交換を行う。ケアプラザで行うことが出来るボランティア活動についても情報提供する。	1	21
12	調理室清掃ボランティア	H21	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	・普段は別々に活動されている調理団体同士の親睦を図るとともに、普段使っている調理器具の点検を行う。	5:地域		3月 年1回 調理団体とともに、調理室の清掃と意見交換を行う。また、調理団体同士の交流の場を提供し、団体の枠を超えた仲間づくりの場とする。	2	10
13	ふれあい伝言板	H29	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・地域に必要な情報をケアプラザや住民自らが発信する場とし、地域活動の活発化を目指す。	5:地域		通年 ケアプラザを利用する方々に、貸室利用団体の活動や地域情報を発信する。ボランティアの募集やサークルのメンバー募集を行うことで、地域活動の活性化につなげる。常時開催。	3	3
14	ボランティア交流会	H13	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・日ごろ個々にボランティア活動をしている方々が一同に会し、交流を図ることで、ボランティア活動の活性化を図る。	5:地域		11月 年1回 ケアプラザや地域でボランティア活動を行っている方を対象に、各々の活動紹介や、意見交換を行う。ボランティア同士の交流の場であるとともに、スキルアップ講座も行う。	1	28
15	草取りボランティア	H17	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	・ケアプラザの庭及び建物周囲の雑草除去、樹木の剪定を行う事により、ケアプラザ全体的美観保持を図る。また、この作業に多くのボランティアが参加することで相互の交流や、新たなボランティアの発掘を図る。	5:地域		5月、10月 年2回 ケアプラザを利用する地域や団体等からボランティアを募り、敷地内の草取り、簡単な庭木の剪定など実施する。地域住民同士の交流も図る。	2	51
16	花植えボランティア	R3	5:共催（１と３）	1:優先的に取り組み	・ケアプラザに草花を植えるボランティアを募集することで、コロナ禍でも活動しやすい新たなボランティアの場を創出する。また、活動を通して新たな仲間づくりも促進する。	5:地域		毎月第4金曜日13時～14時に開催。 ケアプラザ敷地内での花植えや整備を行う。時期によって、地域の「舞岡はなさかクラブ」とも協働をはかる。	7	37

■ 事業			■ 事業の性質			■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業		1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）				4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）					7：その他		

  

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
17	舞柏ケアプラザ祭り	H17	7: 共催（1と2と3）	1: 優先的に取り組み	・3年ぶりの開催。広く地域住民の方々に対して、ケアプラザの存在や機能および役割を周知する。 ・広く地域住民の方々に対して、地域にある事業所や、社会資源、地域住民の活動を周知する。	5: 地域		模擬店、各種イベント、展示を行う。地域の幅広い世代の方が参加できる内容とし、その後のケアプラザ利用につなげる。	1	850
18	よこはまシニアボランティアポイント登録研修会	H29	5: 共催（1と3）	1: 優先的に取り組み	・元氣な高齢者がボランティア活動に参加することで、健康維持と介護予防、社会参加や地域貢献を通じ「生きがい作り」「仲間作り」を推進するためのきっかけを提供する。	1: 高齢者		希望に応じて随時開催 シニアボランティアポイントに登録されていない方に、身近な施設で登録できる勉強会の場を設ける。	3	9
19	男の教室	H29	7: 共催（1と2と3）	2: 発展させるねらい	・定年退職後の男性を対象に、引きこもりを防止し、地域住民として新たな関係作りをしていく。 ・各種講座で既存のボランティア団体の方との交流を図り、活動や参加に繋げていく。	5: 地域	1	9月から12月まで計5回の連続講座。 やってみたかったこと興味のあることの講座を通して、ともに作業を行い同じ時間を過ごすことで仲間づくりをする。	4	52
20	男性の地域デビューを考える会	H30	7: 共催（1と2と3）	2: 発展させるねらい	・「男の教室」修了者の有志を対象とし、やりがいを持ち役目を担い、交流や活動を継続していく。	5: 地域		定例会: 月1回 その他は必要に応じて開催。 メンバーと協働し本年度の講座(男の教室)を企画・運営する。	14	127
21	包丁とぎボランティア育成講座	R2	5: 共催（1と3）	2: 発展させるねらい	・「男の教室」参加者や地域の方が包丁研ぎを通して、ボランティア活動のきっかけづくりと自主活動化を目指す。	5: 地域		2か月に1回第3水曜日に開催 地域の福祉施設との連携しボランティア活動をすることを目指す。	5	40
22	かしおのこども食堂	H31	5: 共催（1と3）	1: 優先的に取り組み	・「かしおのこども食堂」の継続的活動を支援する。子供に限らず地域のつながりの場としての居場所作り。 ・ボランティア創出と活躍の場を目指す。	4: 子ども・青少年	1,5	毎月第2金曜。16:30から30分毎受け付けて開催。 運営委員会の定例会を定期的に開催する。(協議体)	14	1,658
23	スマホ倶楽部★	R3	5: 共催（1と3）	2: 発展させるねらい	・スマホ講座参加者のフォローアップの集い。高齢者の方が気軽に質問したり、繰り返し使うことで慣れていただき、生活に役立てたり、つながりが持てるようにする。	1: 高齢者		毎月第4火曜日 ミニ講座と自由に質問コーナー	12	105
24	サロンMOD	R4	7: 共催（1と2と3）	1: 優先的に取り組み	誰もが気軽に立ち寄れる居場所の創設。多様な世代が交流する場として自治会館を利用した地域の活性化を目指す。	5: 地域	1,4	毎月第2土曜日 講座と体操、茶話会	9	160
25	剪定クラブ	R6	7: 共催（1と2と3）	1: 優先的に取り組み	ブチボランティアも高齢化で閉会した。ケアプラザ内の植栽の世話や簡単な修繕をするボランティアグループを新たに立ち上げ、可能であれば自主化と戸別訪問するボランティアグループを目指す。	5: 地域	1	毎月第3火曜日(8,9,1,2,3月休み) 必要に応じて9:30～11:30	9	68
26	シーズンフィットネス	R6	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護予防普及強化業務委託事業 介護予防	1: 高齢者	5	金曜日、年4回実施する。お元氣な高齢者を中心に地域の方も参加可能。立位中心の体操教室。	10	45
27	地域介護予防活動支援 講師派遣(de出張講座)	R4	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護予防普及啓発活動 サークル後方支援、自主化支援、介護予防出前講座等	1: 高齢者		地域のサロンから依頼を受け、サロン集客周知、参加者募集・増、サークル自主化の支援をする。	18	384
28	健康相談(かすみ草)	R4	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	・地域で実施している1人暮らし高齢者向けサロンでの出張健康相談	1: 高齢者		奇数月の第2木曜日に地区センターで地域の民生委員が担当となり開催されている一人暮らし高齢者向けのレクレーション食事(お弁当)会。開催時間前に健康相談を実施。	4	36
29	エンジョイまいか塾	H25	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	自分らしく生きるために、または家族の為に、生活・介護等の情報提供を行う。	5: 地域	1	地域に出て専門家や包括職員が講師となり、今後の生活に役立つ知識を伝えていく。地域のサロン等でも不定期に出張講座を行う。	7	68
30	ほーめっと協力区民向け勉強会	R4	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	区民向けに医療連携の中心である「ほーめっと」に協力頂き、勉強会を実施。医療について区民、事業所あてに情報提供できる場の確保につなげる。	1: 高齢者	6	年3回程度開催 認知症等の研修を地域の方、ケアマネジャーに声をかけ勉強の機会を作る。	1	12
31	介護者のつどい「ふきのとう」	H27	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護者が集まって日頃の苦労や経験、思いを語り合うことにより、介護者が抱える孤立感の軽減につなげる。	5: 地域	1	年回6回開催予定。 介護者同士の交流や情報交換、勉強会を実施。介護老人保健施設千の星・よこはまに講師として協力頂き、各回テーマを決めて勉強会を実施していく。	6	37
32	終活・権利擁護シリーズ講座	R3	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	・元氣なうちから将来について備えるきっかけをつくる。 ・介護が必要になっても住み慣れた地域で暮らしていくために必要な知識を提供する。	5: 地域	1	年3回位 ケアプラザや町内会館等で、終活・権利擁護に関する講座等を開催し、エンディングノートの普及啓発も行う。	3	101
33	認知症啓発講座(イムス東戸塚リハビリ病院)	R5	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	・地域の方に認知症を正しく理解してもらい、認知症の人とその家族を支える地域をつくる。 ・エリアのキャラバンメイトへ認知症に関する情報提供を行い、活躍の場へ繋げる。	5: 地域	6	イムス東戸塚リハビリ病院向けに認知症サポーター養成講座を開催する。	3	86

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者	
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	1：高齢者	2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2） 5：共催（1と3）				4：子ども・青少年 5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）				7：その他	

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
34	大人の体力測定	R4	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	コロナ下だった際の外出を控えによるフレイルが懸念される地域高齢者の介護予防。舞岡地区センター、舞岡保健活動推進委員との共催で、施設及び地域連携を強固にしていく。	1:高齢者		年1回位実施予定。 舞岡地区センター体育室にて健康測定とコグニサイズ講座、卓球体験、総合相談受付。	1	50
35	地域ケア会議	R3	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	認知症相談の増加から地域でゆるやかな見守る為の体制づくりと、CM、民生委員との連携体制の強化を目的として開催。インフォーマル構築の為の情報収集	1:高齢者	5.6	年に1～2回開催予定。 民生委員や参加者が参加しやすい場所を確保し、地域ケア会議を開催していく。	2	26