

記入例

地域防災アドバイザー派遣申請書

2023年9月11日

(申請先)

横浜市戸塚区長

申請団体	住所	横浜市戸塚区戸塚町 16-17
	団体名	〇〇自治会
	代表者名	ご記入いただいた住所宛、 「地域防災アドバイザー派遣決定 通知書」を送付します。
連絡担当者	氏名	
	住所	横浜市戸塚区戸塚町 16-17
	連絡先	〇〇〇 (△△△) ×××
	Eメールアドレス	〇〇〇〇@〇〇.com

次のとおり地域防災アドバイザーの派遣を申請します。

【同意事項】

本申請書をアドバイザーに情報提供することについて承諾します。

実施内容	(できる限り詳細な依頼内容と当日の実施形式(定例会や訓練、講座)、アドバイザーに求める役割を御記入ください。※別紙可) 防災マニュアルの作成支援 居住者向けの防災講座			
事前打ち合わせの有無	事前打ち合わせ (1時間)	<input checked="" type="radio"/> 有 ・ 無 ※該当する方に○をお付けください		
予定回数・時間	派遣回数 ※最大5回	3回	総派遣時間 ※事前打ち合わせ除く	6時間
希望アドバイザー	〇〇〇 〇〇			
地域状況	団体の概要	(団体の特徴、世帯数、課題、活動状況等をわかる範囲で御記入ください。) マンション 5棟100世帯 個別住宅30世帯 年に1回防災訓練を実施 入居者の防災への関心の薄さが課題		
	地域の概要	(地形特性、避難場所等の環境等につて、わかる範囲で御記入ください。) 〇〇川が付近にあり 土砂災害警戒区域(〇〇付近) 避難場所: 〇〇小学校		