陳　情　書

提出日を記入

令和○○年○○月○○日

横浜市会議長
○　○　○　○

・個人の場合：
住所、氏名の記入及び押印

・法人の場合：
所在地、名称、代表者の氏名（肩書）の記入及び法人の印章を押印

・法人でない団体の場合：
所在地、団体名、代表者の氏名（肩書）の記入及び代表者の押印（団体印でも可）

陳情者　住　所

氏　名　○　○　○　○　印

ほか○○○（団体／人）

署名簿を添付する場合、署名者数を記載

件　名　○○○○○○○○○○についての陳情

・願意を簡潔に記載
・複数項目ある場合には、箇条書き等により簡潔に記載願います。

陳情項目

1　横浜市の○○○○○について□□□□□すること。
2　横浜市において○○○○○の△△△△△を×××××すること。

・陳情項目に関する理由・経緯等を記載

陳情の理由・経緯等

☆☆☆