

瀬谷センター収支決算書

収入の部		H21.3.31 現在				(単位:円)
科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	86,778,000		86,778,000	86,778,000	0	横浜市より
補助金	0		0	0	0	
利用料金収入	4,045,000		4,045,000	3,704,200	340,800	
自主事業収入	0		0	1,306,460	-1,306,460	
雑入	500,000	0	500,000	3,155,787	-2,655,787	
印刷代	500,000		500,000	722,083	-222,083	
公衆電話			0	40,440	-40,440	
預金利子			0	39,140	-39,140	
自動販売機手数料等			0	1,733,254	-1,733,254	
その他(はがき・シャトル・ホール等)			0	620,870	-620,870	
収入合計	91,323,000	0	91,323,000	94,944,447	-3,621,447	
支出の部						
科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	41,042,000	0	41,042,000	33,731,371	7,310,629	
給与・賃金	37,605,000		37,605,000	31,256,562	6,348,438	
社会保険料	2,701,000		2,701,000	2,235,526	465,474	
通勤手当	444,000		444,000	172,800	271,200	
健康診断費	256,000		256,000	36,483	219,517	
勤労者福祉共済掛金	36,000		36,000	30,000	6,000	
事務費	3,450,000	-36,000	3,414,000	3,605,615	-191,615	
旅費	38,000		38,000	14,950	23,050	
消耗品費	1,171,000		1,171,000	1,512,769	-341,769	
会議賄い費	35,000		35,000	6,000	29,000	
印刷製本費	72,000		72,000	132,300	-60,300	
通信費	427,000		427,000	372,010	54,990	
使用料及び賃借料	424,000		424,000	712,726	-288,726	
備品購入費	365,000		365,000	26,460	338,540	
図書購入費	850,000	-36,000	814,000	775,185	38,815	
施設賠償責任保険	20,000		20,000	35,150	-15,150	
職員等研修費	24,000		24,000	2,000	22,000	
振込手数料	8,000		8,000	16,065	-8,065	
リース料	8,000		8,000	0	8,000	
手数料	8,000		8,000	0	8,000	
地域協力費	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
事業費	2,300,000	0	2,300,000	3,606,460	-1,306,460	
自主事業費	1,000,000		1,000,000	1,534,090	-534,090	
わんぱくホリデー	300,000		300,000	392,300	-92,300	
老福自主事業費	1,000,000		1,000,000	1,680,070	-680,070	
管理費	36,928,000	-1,800,000	35,128,000	33,545,251	1,582,749	
光熱水費	10,846,000	0	10,846,000	10,210,582	635,418	
電気料金	6,193,000		6,193,000	5,705,223	487,777	
ガス料金	2,428,000		2,428,000	2,447,525	-19,525	
水道料金	2,225,000		2,225,000	2,057,834	167,166	
清掃費	4,500,000		4,500,000	4,691,924	-191,924	
修繕費	5,333,000		5,333,000	5,303,245	29,755	
機械警備費	315,000		315,000	315,000	0	
設備保全費	15,934,000	-1,800,000	14,134,000	13,024,500	1,109,500	
空調衛生設備保守	1,240,000		1,240,000	1,134,000	106,000	
消防設備保守	216,000		216,000	242,550	-26,550	
電気設備保守	12,897,000	-1,800,000	11,097,000	9,801,538	1,295,462	
害虫駆除清掃保守	132,000		132,000	136,500	-4,500	
その他保全費	1,449,000		1,449,000	1,709,912	-260,912	
共益費	0		0	0	0	
その他委託費	0		0	0	0	
ニーズ対応費	1,349,000		1,349,000	1,349,000	0	
諸費	0		0	10,000	-10,000	
公租公課	2,500,000		2,500,000	5,556,694	-3,056,694	
事務経費	3,754,000	1,836,000	5,590,000	7,371,855	-1,781,855	
支出合計	91,323,000	0	91,323,000	88,776,246	2,546,754	
差引	0	0	0	6,168,201	-6,168,201	

平成20年度 瀬谷区区民利用施設協会 収支計算書

収入 77,611,451

支出 74,018,894

差引(当期収支差額) 3,592,557

施設名

瀬谷地区センター

(単位:円)

勘定科目	20年度予算	委託料追加補正	公金外補正	予算現額	決算額	差異	差異の説明
収入の部							
1 委託料	70,630,000	0	0	70,630,000	70,630,000	0	
2 補助金	0			0	0	0	
3 利用料金収入	4,045,000	0	0	4,045,000	3,704,200	340,800	
4 事業収入	0	0	0	0	626,390	-626,390	
5 雑収入	500,000	0	0	500,000	2,650,861	-2,150,861	
当期収入合計 a	75,175,000	0	0	75,175,000	77,611,451	-2,436,451	
繰越金	0			0	0	0	
収入合計 b	75,175,000	0	0	75,175,000	77,611,451	-2,436,451	
支出の部							
1 人件費	34,475,000	0	0	34,475,000	28,334,352	6,140,648	
①給与・賃金	31,588,000	0	0	31,588,000	26,255,511	5,332,489	
②社会保険料	2,269,000	0	0	2,269,000	1,877,843	391,157	
・健康・介護保険	664,000	0	0	664,000	608,765	55,235	
・厚生年金保険	1,226,000	0	0	1,226,000	1,019,426	206,574	
・児童手当拠出金	21,000	0	0	21,000	17,437	3,563	
・雇用保険	186,000	0	0	186,000	92,556	93,444	
・労災保険	172,000	0	0	172,000	138,339	33,661	
・一般拠出金	0	0	0	0	1,320	-1,320	
③通勤手当	373,000	0	0	373,000	145,152	227,848	
④健康診断費	215,000	0	0	215,000	30,646	184,354	
⑤勤労者福祉共済	30,000	0	0	30,000	25,200	4,800	
2 事務費	2,898,000	-30,000	0	2,868,000	3,028,716	-160,716	
①旅費	32,000	0	0	32,000	12,558	19,442	
②消耗品費	984,000	0	0	984,000	1,270,726	-286,726	
③会議費	29,000	0	0	29,000	5,040	23,960	
④印刷製本費	60,000	0	0	60,000	111,132	-51,132	
⑤通信費	359,000	0	0	359,000	312,488	46,512	
⑥備品購入費	306,000	0	0	306,000	22,226	283,774	
⑦図書購入費	714,000	-30,000	0	684,000	651,155	32,845	
⑧使用料・賃借料	356,000	0	0	356,000	598,690	-242,690	
⑨職員研修費	20,000	0	0	20,000	1,680	18,320	
⑩施設賠償責任保険	17,000	0	0	17,000	29,526	-12,526	
⑪振込手数料	7,000	0	0	7,000	13,495	-6,495	
⑫リース料	7,000	0	0	7,000	0	7,000	
⑬手数料	7,000	0	0	7,000	0	7,000	
3 事業費	1,300,000	0		1,300,000	1,926,390	-626,390	
①自主事業費	1,000,000	0	0	1,000,000	1,534,090	-534,090	
②ワンパク事業費	300,000	0	0	300,000	392,300	-92,300	
③老福自主事業	0	0	0	0	0	0	
4 管理費	29,900,000	-520,000	0	29,380,000	28,178,011	1,201,989	
①光熱水費	8,935,000	0	0	8,935,000	8,576,889	358,111	
・電気料金	5,202,000	0	0	5,202,000	4,792,387	409,613	
・ガス料金	2,040,000	0	0	2,040,000	2,055,921	-15,921	
・水道料金	1,693,000	0	0	1,693,000	1,728,581	-35,581	
②清掃費	3,780,000	0	0	3,780,000	3,941,216	-161,216	
③修繕費	4,480,000	0	0	4,480,000	4,454,726	25,274	
④機械警備費	265,000	0	0	265,000	264,600	400	
⑤設備保全費	12,440,000	-520,000	0	11,920,000	10,940,580	979,420	
・冷暖房設備保守	1,042,000	0	0	1,042,000	952,560	89,440	
・消防設備保守	181,000	0	0	181,000	203,742	-22,742	
・電気設備保守	9,841,000	-520,000	0	9,321,000	8,233,292	1,087,708	
・害虫駆除清掃	111,000	0	0	111,000	114,660	-3,660	
・その他保全	1,265,000	0	0	1,265,000	1,436,326	-171,326	
5 その他委託費	0	0	0	0	0	0	
6 ニーズ対応費	1,349,000	0	0	1,349,000	1,349,000	0	
7 租税公課	2,100,000	0	0	2,100,000	5,001,667	-2,901,667	
8 諸費	0	0	0	0	8,400	-8,400	
9 事務局経費	3,153,000	550,000	0	3,703,000	6,192,358	-2,489,358	
当期支出合計 c	75,175,000	0	0	75,175,000	74,018,894	1,156,106	
当期収支差額 (a-c)	0	0	0	0	3,592,557	-3,592,557	
次期繰越収支差額 (b-c)	0	0	0	0	3,592,557	-3,592,557	

平成20年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料 B (円)	計 ①=A+B (円)	収入目標額 ② (円)	達成率①/ ② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	288,590	4,880	293,470	337,100	87.1	297,680	98.6
5月	285,310	4,830	290,140	337,100	86.1	279,135	103.9
6月	381,540	2,900	384,440	337,100	114.0	346,710	110.9
7月	303,750	3,480	307,230	337,100	91.1	299,980	102.4
8月	255,480	7,500	262,980	337,100	78.0	252,110	104.3
9月	315,880	3,590	319,470	337,100	94.8	306,510	104.2
10月	311,480	4,800	316,280	337,100	93.8	314,250	100.6
11月	268,190	2,350	270,540	337,100	80.3	278,670	97.1
12月	273,070	3,490	276,560	337,100	82.0	271,550	101.8
1月	352,790	2,220	355,010	337,100	105.3	362,640	97.9
2月	288,290	3,780	292,070	337,100	86.6	313,790	93.1
3月	308,140	9,910	318,050	336,900	94.4	317,680	100.1
合計	3,632,510	53,730	3,686,240	4,045,000	91.1	3,640,705	101.3

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

平成20年度地区センター利用状況

施設名 瀬谷地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	3,696	6,910	10,606	571	1,026	940	481	152	913	3,817	859	1,847	10,606
5月	30	4,093	6,646	10,739	593	925	928	532	153	1,196	3,596	973	1,843	10,739
6月	29	5,686	8,840	14,526	755	1,207	696	558	126	1,472	4,021	2,350	3,341	14,526
7月	30	4,505	7,611	12,116	995	1,437	829	769	230	1,113	4,061	956	1,726	12,116
8月	30	4,707	6,930	11,637	903	1,696	1,232	982	183	1,086	3,367	767	1,421	11,637
9月	29	5,029	8,182	13,211	969	1,730	811	1,149	132	1,289	4,288	1,003	1,840	13,211
上半期計	177	27,716	45,119	72,835	4,786	8,021	5,436	4,471	976	7,069	23,150	6,908	12,018	72,835
10月	30	4,823	7,676	12,499	804	1,655	911	569	110	1,409	4,063	986	1,992	12,499
11月	29	5,053	8,824	13,877	850	1,272	1,317	652	128	1,926	5,516	717	1,499	13,877
12月	27	3,802	6,731	10,533	693	1,239	926	697	129	926	3,290	865	1,768	10,533
1月	27	4,174	7,679	11,853	659	1,130	790	597	167	1,152	3,495	1,236	2,627	11,853
2月	27	4,530	6,852	11,382	591	1,474	1,026	570	191	1,177	3,460	1,002	1,891	11,382
3月	30	5,288	7,308	12,596	721	1,648	1,565	551	148	1,356	3,722	1,047	1,838	12,596
下半期計	170	27,670	45,070	72,740	4,318	8,418	6,535	3,636	873	7,946	23,546	5,853	11,615	72,740
年間合計	347	55,386	90,189	145,575	9,104	16,439	11,971	8,107	1,849	15,015	46,696	12,761	23,633	145,575

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊数
4月	9,964	499	143	10,606	3,984		2,054
5月	10,023	544	172	10,739	3,897		2,015
6月	13,190	1,185	151	14,526	4,758		2,091
7月	11,290	654	172	12,116	3,966		2,346
8月	10,821	618	198	11,637	3,602		2,696
9月	11,863	917	431	13,211	3,891		2,456
上半期計	67,151	4,417	1,267	72,835	24,098		13,658
10月	11,669	632	198	12,499	4,382		2,105
11月	13,194	496	187	13,877	3,607		1,835
12月	9,831	512	190	10,533	3,632		2,068
1月	10,969	657	227	11,853	3,596		2,185
2月	10,580	588	214	11,382	3,811		2,139
3月	11,727	625	244	12,596	4,107		2,359
下半期計	67,970	3,510	1,260	72,740	23,135		12,691
年間合計	135,121	7,927	2,527	145,575	47,233	0	26,349

平成20年度（地区センター）自主事業報告書

施設名

瀬谷センター

(様式12)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	参加 人数	延参加 人数	指管料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収 の有無	参加 費用	講師謝金		講師補助 謝金額	その他	利用料金 額 (印刷代 含)	材料費 保険料	雑費	残金
												一回	一教室						
成人	～身体をほぐして～ ストレッチ体操	4月～9月 9回	50	140	65	364	69,993	26,000	95,993	有	400	7,777	69,993	0	0	6,030	11,880	8,090	0
	～ゆったり楽しむ～ 太極拳	4月～9月 10回	40	70	42	226	100,000	16,800	116,800	有	400	10,000	100,000	0	0	6,700	10,000	100	0
	～ピラティスを取り入れて～ エアロビクス	4月～9月 11回	50	66	64	415	85,547	24,400	109,947	有	400	7,777	85,547	0	0	7,370	14,080	2,950	0
	季節の寄せ植え ～春・夏・秋～	4.6.9月 3回	60	50	50	50	16,665	80,000	96,665	有	1,600	5,555	16,665	0	0	2,850	75,000	2,150	0
	～四季折々の～ ロビーコンサート前期	4・7月 2回	0	0	190	190	54,442	0	54,442	無	0	54,442	0	0	0	0	0	0	0
	～瀬谷のこともっと しりましょう～ 瀬谷の歴史講座	5・6月 5回	30	21	21	92	36,663	10,500	47,163	有	500	5,555	27,775	8,888	0	5,460	4,452	588	0
	はじめてのデッサン画	5月～7月 6回	20	33	24	115	46,662	12,000	58,662	有	500	7,777	46,662	0	0	4,500	6,552	948	0
	～野菜のソムリエによる～ 家庭でできるフレンチ料理	5月～7月 3回	16	26	20	60	16,665	66,000	82,665	有	3,300	5,555	16,665	0	0	5,580	60,000	420	0
	タオル草履作り	6月 2回	16	43	37	70	31,108	20,350	51,458	有	550	5,555	22,220	8,888	0	3,300	16,650	400	0
	～夏に向けて～ 樹脂粘土で作る カラフルネックレス	6月 1回	10	10	10	10	6,666	13,000	19,666	有	1,300	6,666	6,666	0	0	750	12,000	250	0
	楽しい写真教室	10月 3回	20	28	28	68	16,665	7,500	24,165	有	300	5,555	16,665	0	0	7,500	0	0	0
	～身体をほぐして～ ストレッチ体操2	10月～3月 10回	50	122	70	541	77,770	28,000	105,770	有	400	7,777	77,770	0	0	7,080	14,000	6,920	0
	～ゆったり楽しむ～ 太極拳2	10月～3月 10回	40	50	50	343	100,000	20,000	120,000	有	400	10,000	100,000	0	0	6,700	10,000	3,300	0
	～ピラティスを取り入れて～ エアロビクス2	10月～3月 9回	50	67	67	384	69,993	19,500	89,493	有	300	7,777	69,993	0	0	6,030	11,700	1,770	0
	～野菜のソムリエによる～ 家庭でできるフレンチ料理2	10月～12月 3回	16	29	20	53	16,665	66,000	82,665	有	3,300	5,555	16,665	0	0	6,000	60,000	0	0
	クラフトテープで作る シンプルバッグ	10月 2回	12	18	12	22	15,554	14,400	29,954	有	1,200	7,777	15,554	0	0	2,400	12,000	0	0
	子供の笑顔が楽しみな お菓子作り	10月～11月 4回	16	16	16	56	31,108	49,600	80,708	有	3,100	7,777	31,108	0	0	4,800	44,800	0	0
	～四季折々の～ ロビーコンサート後期	10月～2月 2回	0	0	150	150	56,664	0	56,664	無	0	56,664	56,664	0	0	0	0	0	0
	アロマセラピー	11月 1回	20	39	37	37	5,555	22,200	27,755	有	600	5,555	5,555	0	0	3,700	18,500	0	0
	寄せ植え～冬～	11月 1回	20	31	30	30	5,555	48,000	53,555	有	1,600	5,555	5,555	0	0	1,750	45,000	1,250	0
	お正月とクリスマス 2度楽しめる フラワーアレンジメント	12月 1回	20	15	15	15	7,777	35,250	43,027	有	2,350	5,555	5,555	2,222	0	750	34,500	0	0
	瀬谷センター・和楽荘 ジョイントクリスマス コンサート	12月 1回	0	0	51	51	7,777	0	7,777	無	0	7,777	7,777	0	0	0	0	0	0
	はじめてのかな書道	1～3月 6回	20	62	30	134	46,662	15,000	61,662	有	500	5,555	33,330	13,332	0	6,860	8,140	0	0
	気楽に短歌作り	1～3月 6回	20	16	15	74	46,736	7,500	54,236	有	500	7,777	46,662	0	74	6,300	1,200	0	0
	クラフトテープで作る 可愛いお雛様	2月 2回	12	12	12	24	15,554	20,400	35,954	有	1,700	7,777	15,554	0	0	2,400	18,000	0	0
	ルナブランカ	3月 2回	20	12	11	21	15,554	18,700	34,254	有	1,700	7,777	15,554	0	0	2,200	16,500	0	0
計			976	1137	3,595	1,000,000	641,100	1,641,100				966,596	33,330	74	107,010	504,954	29,136	0	

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

平成20年度（ワンパクホリデー）自主事業報告書

施設名

瀬谷センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	参加 人数	延参加 人数	指管料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の有 無	参加 費用	講師謝金		講師補助 謝金額	その他	利用 料金額	材料費 保険料	雑費	残金
												一回	一教室						
幼児	おはなし会	4月～2月 10回	各 20	462	462	462	33,330	0	33,330	無	0	3,333	33,330	0	0	0	0	0	0
小学生	子供卓球	4月～2月 4回	各 30	32	32	32	48,444	0	48,444	無	0	11,111	44,444	0	4,000	0	0	0	0
	子供料理	5月～11月 6回	各 20	190	117	117	74,666	35,100	109,766	有		11,111	66,666	0	8,000	0	35,100	0	0
	子供バドミントン	5月～1月 4回	各 30	54	54	54	48,444	0	48,444	無		11,111	44,444	0	4,000	0	0	0	0
	母の日のプレゼント作り ～お花のオブジェ	5月3日	20	15	15	15	5,555	7,500	13,055	有		5,555	5,555	0	0	0	7,500	0	0
	陶芸教室	6月21日	20	43	20	20	7,777	6,000	13,777	有		7,777	7,777	0	0	0	6,000	0	0
	ヒップホップ	8月～12月 4回	各 20	80	90	90	35,108	0	35,108	無		7,777	31,108	0	4,000	0	0	0	0
	工作教室	8月25日	20	50	48	48	6,666	4,800	11,466	有		6,666	5,555	1,111	0	0	4,800	0	0
	絵画教室	8月26日	20	45	40	40	6,666	4,000	10,666	有		6,666	5,555	1,111	0	0	4,000	0	0
	理科教室	8月28日	20	51	42	42	7,777	12,600	20,377	有		7,777	7,777	0	0	0	12,600	0	0
	デコパージュ教室	11月29日	20	15	14	14	5,555	2,800	8,355	有		5,555	5,555	0	0	0	2,800	0	0
	クリスマス会リース作り	12月6日	20	27	27	27	5,555	13,500	19,055	有		5,555	5,555	0	0	0	13,500	0	0
	プチチョコ作り	2月7日	20	65	20	20	8,777	6,000	14,777	有		7,777	7,777	0	1,000	0	6,000	0	0
人形劇	3月7日	30	34	34	34	5,680	0	5,680	無		5,555	5,555	0	125	0	0	0	0	
	計		1163	1015	1,015	300,000	92,300	392,300				276,653	2,222	21,125	0	92,300	0	0	

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	H20,4,28	健康マージャンの団体より、利用時に、他人が入室し、トイレに立った団員の場所で勝手に参加してしまうこともあるので、部屋のドアに「関係者以外立ち入り禁止」等の紙を貼って欲しい、と申し入れが有り。	貼紙は他の団体への影響を考慮してお断りし、今後、同じようなことがあった場合は、即事務室に連絡をしていただき、事務室では速やかに対応することを約束し、了解を得た。
2	H20,7,18	利用者(70歳位男性)より「入口横の手摺付きスロープ2面について、それぞれに進路(上り下り)を決めて表示しておくべきである。」という申出(提案)が有り。	「当館横スロープ(2面)の手摺については、1面が障害者用(車椅子)として造られており、当然ながら車椅子利用者は入退館に際して片面のみの利用となる。また、1階には「幼児ルーム」が設置されており母子の利用客も多い。一方、館独自の自主事業として幼児向けの「おはなし会」等の教室が開催されており、いずれも来館に際して大小の乳母車を利用したグループでの来館も多い。かかる状況から、スロープの利用機能を固定化することは、利用者の利便性(臨機応変)を逆に損なうことになりかねず、また混乱を招く結果ともなりかねない。」と回答した。
3	H20,7,28	ご意見箱に「図書の棚を作者別に区分するとか、もっと頻繁に見回るとかして、本の整理をきちんとして欲しい。」と言う投書があった。	現在は背板いっぱい図書を押し込んでおり、大きさの違いから背表紙に凹凸がみられ不揃いとなっており、また請求番号(例、91-サ)も見づらい。そこで棚の奥に短形木材を当てて棚板前面に図書の背表紙を揃えることにより、見栄えの確保をはかった。同時に蔵書の多い著者用に「差込表示板」を設置した。併せてスタッフの指導も実施した。
4	H20,8,17	女子高校生の母親より、2Fロビーや自習室で勉強していると、中年男性が近くに座ってじっと見ている、と苦情あり。	親子に確認し、人物は特定できた。ほぼ毎日来館されるが、今まで特に問題がある方ではない。しかし今後も気になる時にはすぐに事務室へ声をかけて下さるよう親子にお願いし、またスタッフにも注意して巡回するよう指示した。
5	H20,10,7	電気代相当分の利用料負担で、電源を使ってパソコンを使用できるスペースを作って欲しいとの要望あり。	当館ではロビーを含め個人利用スペースでの電源使用はお断りしており、もし電源使用をご希望であれば会議室を予約利用していただいている。子供の携帯電話、ゲーム機利用による隠れての充電等の管理面に現在も頭を悩ませている状態もあり、ご要望の件についてはお答えできる状態ではないことをご理解いただきたい旨を説明し、ご了解いただいた。

(様式8)

6	H20,11.1	自主事業の申込について、当選の時は感じないが、落選の時はハガキ代がもったいない。一覧表を番号で貼り出す等、改善して頂きたいとの要望有り。	横浜市老人福祉センターマニュアルの「趣味の教室実施要領」で「申込が定員を超えた場合は、抽選等の方法で受講者を決定する。また、受講の可否についてはすべて申込者にそれぞれ文書で通知する」と規定している。また、当選ハガキには実際の日程や持ち物等受講に欠かせない連絡事項を記しているが、単に番号表示や電話通知では周知徹底が難しい。これらのことから返信用ハガキを省略するのは難しい。
7	H20,3.31	料理室利用者から包丁が切れないとか、皿や型の数がたりないとか床がきたないとの苦情有り。会議室利用者からは机や椅子のがたつきを何とかして欲しいとの要望有り。	包丁砥や食器の過不足の点検も定期的に行ない、其のつど対応している。また床については定期清掃を2ヶ月に1回から毎月1回に変更し利用者からの苦情がなくなった。机や椅子のます締めを点検項目にいれ徹底を図り、がたつきがなくなったと利用者に喜ばれている。
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

実施時期	内 容	効 果
1 H20.7.22	3F大広間の給湯器を貯湯式の電気湯沸器に取替えた。	旧ガス湯沸器は古くて危険だった事もあり、貯湯式の電気湯沸器に取り替えたところ、今まで大広間などのサービス用のお茶を準備するのに9時半近くまでかかっていたが9時には準備できるようになり、利用者にも喜ばれている。
2 H20.11.1	3F大広間に高さ調節の出来る正座椅子を3脚設置。	長時間座るのが楽になり膝・腰の負担が軽減すると喜ばれている。利用者の希望で高さ調節もスタッフが対応し、正座椅子としても、低い椅子としても利用できるので、広く利用していただける。横には手すりがついているので、立ったり座ったりが大変楽だと好評。
3 H20.11.3	事務処理のすべてを、赤黒の2色ボールペンを利用することに統一。	全職員に1人1本配布し、ほとんどすべての事務処理をそのボールペンで行なうことが出来る。地道な努力だが経費節減と仕事の迅速化につながる。
4 H21.3.5	エレベーターの更新。	エレベーターに安心して乗れて、ドアから外が見え、階毎に扉の色が1階ピンク2階うぐいす色3階紫色と変わるのでエレベーターに乗るのがとても楽しいと利用者から大好評である。
5 H21.3.16	講義室、会議室1・2の黒板をホワイトボードに取替えた。	チョークの粉が落ち、利用者から洋服が汚れると不評であったがホワイトボードに取り替えたところ、マグネットも使えると大好評。ホワイトボードの横の空きスペースにコルクボードを貼り、会議の資料などの掲示場所を拡大。利用者に喜ばれている。2種の筆記用具(白墨とマーカー)在庫を1種に減らすことにより経費節減がはかれる。
6 H21.3.16	講義室、会議室1の空調設備を取替えた。	体操系の団体の利用が多い部屋で、古い空調設備だったので、冷暖房の効果がなく扇風機を併用するなど努めるも、利用者から何とかして欲しいとの要望多数。新しい空調機の温度管理は快適で、空調機の位置を変えることで部屋も広く利用できると好評です。、夏場の冷房と、電気の節電効果も、おおいに期待できる。
7 H21.3.31	娯楽コーナーの空調設備を取替えた。	毎日4・50人の棋士が集まる部屋の空調設備が古いので、冷暖房の効果がなく扇風機を併用するなど努めるも、利用者から何とかして欲しいとの要望多数。また空調機の位置を変えて動線を改善し利用者から囲碁・将棋盤も取りやすくなったと喜ばれている。夏場の冷房と、電気の節電効果も、おおいに期待できる。
8 H21.3.31	体育館展示会用白カーテン補修。	既成のカーテンを少し長くし、大華展や美術展の作品出展者には作品がとても映えると喜ばれ、来館者がより見やすくなるよう工夫した。ますますの来館者増が期待できる。

(様式6)

平成20年度修繕一覧

施設名 瀬谷センター

No	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	H20.4.12	バスケットゴール投光器修理	21,000	(有)イシケンスポーツ瀬谷店
2	H20.5.19	3F東側トイレ換気扇取替え工事	115,584	(株)柳沼建設
3	H20.5.20	正面外自動ドア部品交換	27,300	(株)神奈川ナブコ
4	H20.6.16	2階湯沸し室鍵付錠前交換	42,315	(株)柳沼建設
5	H20.6.24	体育館非常口内部錠前交換(2箇所)	40,740	(株)柳沼建設
6	H20.6.24	体育館屋根補修(雨水漏れ)	0	(株)柳沼建設
7	H20.8.23	会議室3カーテンレール交換	14,395	(株)柳沼建設
8	H20.8.23	2階事務室ブラインド取替	45,150	(株)柳沼建設
9	H20.9.9	体育館引分け吊戸修理	85,722	(株)柳沼建設
10	H20.9.16	身障者駐車場入口バリカー補修	50,400	(株)柳沼建設
11	H20.9.16	2階カラオケ室・倉庫天井補修	100,800	(株)柳沼建設
12	H20.9.16	事務室空調機取替え工事	336,210	(株)柳沼建設
13	H20.9.24	練習室可動間仕切り丸落し金具交換	57,015	(株)柳沼建設
14	H20.9.29	2階中庭扉、掃除用具室(2室)扉錠取替	58,800	(株)柳沼建設
15	H20.10.14	誘導灯設備修理(予備電池交換)	19,950	相日防災(株)
16	H20.10.20	2階女子便所 床タイル補修	38,850	(株)柳沼建設
17	H20.10.30	3階女子トイレウォシュレット修理	24,781	TOTOメンテナンス(株)
18	H20.11.14	3階男子トイレ修理(コントローラー取替え)	34,020	TOTOメンテナンス(株)
19	H20.11.15	3階喫煙室蛍光灯修理(安定器取替え)	18,900	妙光電機(株)
20	H20.12.27	3階廊下蛍光灯修理(安定器取替え)	18,375	妙光電機(株)
21	H21.2.6	監視カメラ、ハードディスク磨耗の為交換	35,175	三洋電機サービス(株)
22	H21.3.6	誘導灯設備修理(予備電池交換)	9,975	相日防災(株)
23	H21.3.16	会1空調機更新	591,045	(株)柳沼建設
24	H21.3.16	講義室空調機更新	591,045	(株)柳沼建設
25	H21.3.21	親時計改修工事	384,615	シチズンTIC(株)
26	H21.3.23	自動ドア(エントランスホール)ガラス修理	84,325	(有)原ガラス店
27	H21.3.31	娯楽コーナー空調機更新	453,600	(株)柳沼建設
28	H21.3.31	1階・2階・3階中央トイレ換気扇改修	577,080	(株)柳沼建設

(様式6)

No	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
29	H21.3.31	体育館遮光カーテン取替え	140,700	(有)インテリアあじろ
30	H21.3.31	体育館白カーテン補修(丈伸ばし)	49,140	(有)インテリアあじろ
31	H21.3.31	準備室クロス張替え	156,240	(有)インテリアあじろ
32	H21.3.31	準備室小型ガスレンジのIHヒーター化	45,907	妙光電機(株)
33	H21.3.31	料理室天井雨漏り補修	193,935	(株)柳沼建設
34	H21.3.31	趣味コーナー空調機交換	420,078	(株)柳沼建設
35	H21.3.31	余暇コーナー空調機交換	420,078	(株)柳沼建設
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				

(様式 7)

平成 20 年度 備品 一 覧

施設名 瀬谷センター

No	品名	形状・その他	単価	購入数・年月日	廃棄数・年月日	増減
1	椅子専用台車	タステイ用	20,400	4、S63年7月20日	1、H20.9.8	減
2	ガス炊飯器	PR-402S	26,460	1、H20年10月14日		増
3	扇風機	東芝F-331G	21,000	1、H12年3月31日	1、H21.3.28	減
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

(様式5)

平成20年度委託内容一覧

瀬谷センター

NO	委託期間	委託内容	契約金額	業者名
1	H20.4.1～ H21.3.31	設備総合巡視保守管理業務委託 貯水槽清掃・簡易水質検査業務 含む	9,690,450	共立管財(株)
2	H20.4.1～ H21.3.31	清掃業務保守管理業務委託	4,282,950	
3	H20.4.1～ H21.3.31	害虫駆除業務	136,500	横浜ビルシステム(株)
4	H20.4.1～ H21.3.31	冷暖房機及び空調機関係保守点検業務委託	1,134,000	三洋電機サービス(株)
5	H20.4.1～ H21.3.31	エレベーター保守点検管理業務委託	632,520	日本エレベーター製造(株)
6	H20.4.1～ H21.3.31	消防設備保守点検管理業務委託	174,300	相日防災(株)
7	H20.4.1～ H21.3.31	自動ドア保守点検業務委託	67,200	(株)神奈川ナブコ
8	H20.4.1～ H21.3.31	機械警備設備管理業務委託	315,000	(株)特別警備保障
9	H20.4.1～ H21.3.31	緑地維持管理業務委託	560,700	西園芸

横浜市瀬谷センター委員会規約

(趣 旨)

第1条 この規約は、横浜市瀬谷地区センターと老人福祉センター横浜市瀬谷和楽荘とで構成する横浜市瀬谷センター（以下「センター」という。）のセンター委員会について必要な事項を定めるものとする。

(名 称 等)

第2条 本会を横浜市瀬谷センター委員会（以下「センター委員会」という。）と称する。
2 センター委員会の事務局は瀬谷区区民利用施設協会（以下「協会」という。）があたり、センター内に置く。

(目 的)

第3条 センター委員会は、横浜市からセンターの指定事業者として指定された協会が同協会規約第4条第2項に規定する管理運営事業を行うことにより、地域における生涯学習活動や地域活動等が振興され、地域コミュニティの形成が促進されること、及び指定管理者制度の趣旨がその運営に適正に反映されることが確保することを目的とする。

(業 務)

第4条 センター委員会は、前条の目的を達成するため、次の事項の確認を行う。

- (1) センターの管理運営に関すること
- (2) センターの自主事業並びにイベントの企画及び実施に関すること
- (3) センター利用者のニーズ及び苦情の運営への反映に関すること
- (4) センターの適正運営を確保するためのチェックに関すること
- (5) その他、目的を達成するために必要な事項

(組 織)

第5条 センター委員会の委員は、次の組織等を代表する者をもって構成する。

- (1) 連合自治会・町内会及び当センターが属する町内会
- (2) 体育指導委員連絡協議会
- (3) 青少年指導員連絡協議会
- (4) 子供会
- (5) 婦人会
- (6) 老人会
- (7) 民生委員・児童委員協議会
- (8) 文化協会（当該地域に限定しない）
- (9) 障害者団体連絡協議会（当該地域に限定しない）
- (10) 公募による委員又は利用者代表
- (11) その他、必要と認める者

(委員の任期)

第6条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員に欠員が生じた場合の後任の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 委員は、任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その任務を行うものとする。

(役員)

第7条 センター委員会に次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 2名
- (3) 第三者委員 2名

(役員職務)

第8条 会長は、センター委員会を代表し、会務を掌理する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。
- 3 第三者委員は、第三者委員会に出席し、会長又は他の役員が付議する事項を協議する。

(役員選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

- 2 第三者委員は、民生委員に委嘱する。

(会議)

第10条 センター委員会の会議は、随時開催し次の事項を審議する。

- (1) 事業計画
- (2) センターの運営状況のモニタリング
- (3) センター委員会規約等の改廃
- (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
- 3 会議の議事は、センター委員定数の過半数の出席のもとで成立し、出席委員の過半数をもって決する。可否同数のときは、議長の決するところによる。
- 4 議長は、必要があると認めるときは、会議に関係者の出席を求め、意見を聞くことができる。

(第三者委員会)

第11条 会長は、必要に応じて横浜市瀬谷和楽荘に関する苦情解決のために第三者委員会を開催する。

- 2 第三者委員会の開催結果については、横浜市に報告する。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(規約の改正)

第13条 この規約は、総会において、センター委員定数の過半数の賛成をもって改正することができる。

(委任)

第15条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附則

- 1 この規約は、平成19年 6月 8日より施行する。
- 2 横浜市瀬谷センター運営委員会会則は同日をもって廃止する。

瀬谷センター・センター委員会、利用者会議開催実績

地区センター委員会開催状況

日時	平成20年 5月27日(火)	19:00 ~ 20:10
場所	瀬谷センター	会議室1
出席者	委員	林会長他 17名
	事務局	目黒館長他 5名
	協会	大谷事務局長 1名
		計23名

【議題】

- (1) 新会長の選出について
- (2) 平成19年度の事業実績について
- (3) 平成20年度事業計画について

【意見等】

- ・ 物価上昇の折、経費節減策と収入増の対策、サービス向上策について、関係者間で再考すべきである
- ・ 維持管理保守のうち、害虫駆除や薬剤散布は対象の発生時期を見計らって実施すべきである。
- ・ 20年度の事業計画の表示に参加費の見込み額を表示したほうが解り易い。
- ・ ワンパク事業のうち、夏休み中の事業内容を説明してほしい。
- ・ 団体登録カードのサイズはどの程度の大きさなのか？

利用者会議開催状況

日時	平成20年10月23日(木)	15:30 ~ 17:00
場所	瀬谷センター	会議室1
出席者	利用団体代表他	21名
	委員	林会長 1名
	事務局	目黒館長他 5名
	協会	事務局員 2名
		計29名

【議題】

- (1) 職員紹介及び出席者自己紹介について
- (2) 平成19年度事業報告について
- (3) 平成20年度事業計画について

【意見等】

- ・ 代理抽選方式は、わざわざ抽選会に時間を割いて来なくても済む。大変好都合なので続けてほしい。
- ・ 老人福祉センターのS団体は17時までの利用は無料だが、17時以降の部屋利用は無料にならないのか？
- ・ 図書貸出で、上巻・下巻と分かれている場合、下巻がなかなか借りられなくて困る場合がある。予約が出来るようにしてほしい。
- ・ 大広間の利用の中で、仲間外しはないのか？

- ・ 男性が参加し易い講座をもっと増やして欲しい。
- ・ 練習室の室温は、冷房26度の設定を下げて欲しい。
- ・ 部屋利用の時間帯は、交代時が大変なので、30分づつずらして欲しい。
- ・ 駐車場が閉まっていた困ったことがある。8時30分以前に開けて欲しい。

平成20年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	センターまつり	256,445	
2	準備室湯沸かし器電氣化	454,545	
3	体育館卓球仕切りフェンス取替	378,000	
4	会1・講義室ホワイトボード設置	228,217	
5	IH調理器電源回路取替え	31,793	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
	合計	1,349,000	

平成 20年度「利用者アンケート」結果

1. 実施日 平成20年11月18日～12月7日
2. 配布数 250件
3. 回収数 177件 (回収率 71%)
4. 回答者構成 [年 齢] ①20歳以下(8%) ②21歳～59歳(25%) ③60歳以上(67%)
[利用方法] ①個人利用(28%) ②団体利用(55%) ③両方併用(17%)
5. アンケートの結果 (%)

	内 容	回答数	非常に満足	やや満足	どちらとも言えない	やや不満	非常に不満
全 体	サービス内容全体	168	29	44	18	9	0
	駐車場について	134	8	16	43	23	10
	駐輪場について	142	19	32	36	11	2
	職員の接客対応	172	38	42	13	6	1
	自主事業の講座	142	15	30	51	4	0

個 人 利 用	図書コーナーについて	50	6	28	36	20	10
	自習室について	43	7	30	33	28	2
	幼児ルームについて	41	0	14	59	27	0
	体育館について	40	12	30	53	5	0

団 体 利 用	代理抽選について	57	26	23	35	9	7
	翌月フリー、7日フリーについて	51	14	29	47	8	2
	1F受付スタッフ接客対応	64	34	50	14	2	0
	部屋点検スタッフ接客対応	61	26	45	26	3	0
	部屋の使い勝手について	63	25	40	21	8	6
	部屋の環境・備品について	62	24	40	20	13	3

※ 前年対比では図書コーナーの不満足度が上がったが、その他はほぼ前年並みであった。

6. 自主事業講座参加希望テーマ

ジャンル	回答数	希望テーマ				摘 要
		1位	2位	3位	4位	
スポーツ	60	ヨガ	健康体操	社交ダンス	フラダンス	
教養・芸能	50	囲碁・将棋	パソコン	民謡	文学	
音楽	39	カラオケ	コーラス	ギター・ウクレレ	大正琴	
芸術・手工芸	46	書道	陶芸	園芸	絵手紙	
料理	28	日本	中華	イタリア	フランス	
歴史	31	鎌倉・室町	古代史	江戸時代	奈良・京都	

※ ジャンル別希望テーマランキングの前年対比は、ほぼ同様であった。

7. 利用者のご意見

- ・ 例年、部屋予約や駐車(輪)場設備に対する意見が多見されてきたが、今回は全29件のうち各1件と大幅な改善が窺えた。これは前回調査以降実施してきた駐車(輪)場の改修や代理抽選方法の変更により利用者の手間軽減をはかった結果の反映と思われる。
- 一方、例年少数であった個人利用客の意見を吸収すべく今回は対象者への配布を増やした結果新刊図書の補充希望等図書コーナーに対する意見が4件みられた。新刊図書の不足については、新刊本コーナーへの話題本を含めたこまめな配架により、コーナー本の貸し出し数の増加を体感しており利用者来館のタイミングと感じられる。

8. 次回アンケート調査実施予定 平成 21年11月を予定