

令和2年度 「中屋敷地区センター」 収支予算書兼決算書  
(令和2年. 4. 1~令和3年. 3. 31)

収入の部

(税込、単位：円)

Table with 7 columns: 科目, 当初予算額 (A), 補正額 (B), 予算現額 (C=A+B), 決算額 (D), 差引 (C-D), 説明. Rows include 指定管理料, 利用料金収入, 自主事業収入, etc.

支出の部

Table with 7 columns: 科目, 当初予算額 (A), 補正額 (B), 予算現額 (C=A+B), 決算額 (D), 差引 (C-D), 説明. Rows include 人件費, 事務費, 事業費, 管理費, 公租公課, 事務経費, etc.

(様式1)

施設名 横浜市中屋敷地区センター

### 令和2年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	0	0	0	258,333	0.0	265,080	0.0
5月	0	0	0	258,333	0.0	252,130	0.0
6月	135,140	2,870	138,010	258,333	53.4	267,290	51.6
7月	174,050	2,100	176,150	258,333	68.2	292,440	60.2
8月	185,090	3,490	188,580	258,333	73.0	280,340	67.3
9月	112,470	870	113,340	258,333	43.9	266,620	42.5
10月	86,880	0	86,880	258,333	33.6	265,570	32.7
11月	166,340	0	166,340	258,333	64.4	245,370	67.8
12月	162,320	1,770	164,090	258,333	63.5	252,700	64.9
1月	141,860	2,650	144,510	258,333	55.9	255,070	56.7
2月	161,810	1,350	163,160	258,333	63.2	262,220	62.2
3月	186,550	1,340	187,890	258,337	72.7	11,480	1636.7
合計	1,512,510	16,440	1,528,950	3,100,000	49.3	2,916,310	52.4

**【説明】**

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

\* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

\* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式2)

施設名 横浜市中屋敷地区センター

## 令和2年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B	
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計			
4月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,904	0%
5月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,486	0%
6月	29	667	903	1,570	17	145	67	20	5	177	436	351	352	1,570	8,954	18%	
7月	30	1,204	1,489	2,693	105	397	263	62	18	304	603	409	532	2,693	10,764	25%	
8月	30	2,216	2,015	4,231	257	961	694	175	30	430	688	534	462	4,231	9,134	46%	
9月	29	1,057	1,291	2,348	138	491	354	79	16	203	447	224	396	2,348	8,923	26%	
上半期計	118	5,144	5,698	10,842	517	1,994	1,378	336	69	1,114	2,174	1,518	1,742	10,842	56,165	19%	
10月	30	1,092	1,357	2,449	167	512	392	88	28	196	553	190	323	2,449	8,997	27%	
11月	29	1,692	1,985	3,677	211	743	528	130	25	311	684	427	618	3,677	10,876	34%	
12月	27	2,020	2,216	4,236	272	959	666	155	62	310	776	462	574	4,236	9,441	45%	
1月	27	1,594	1,740	3,334	212	734	530	124	24	247	644	398	421	3,334	9,106	37%	
2月	27	1,975	2,194	4,169	276	943	663	163	36	280	723	469	616	4,169	9,995	42%	
3月	30	1,903	2,218	4,121	253	893	649	145	30	288	744	464	655	4,121	587	702%	
下半期計	170	10,276	11,710	21,986	1,391	4,784	3,428	805	205	1,632	4,124	2,410	3,207	21,986	49,002	45%	
年間合計	288	15,420	17,408	32,828	1,908	6,778	4,806	1,141	274	2,746	6,298	3,928	4,949	32,828	105,167	31%	

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	0	0	0	0	0		64
5月	0	0	0	0	0		53
6月	1,168	273	129	1,570	1,381		29
7月	2,044	387	262	2,693	1,357		546
8月	3,223	549	459	4,231	1,645		622
9月	1,809	300	239	2,348	339		608
上半期計	8,244	1,509	1,089	10,842	4,722	0	1,922
10月	1,932	274	243	2,449	0		605
11月	2,877	424	376	3,677	1,024		642
12月	3,312	494	430	4,236	1,219		733
1月	2,568	423	343	3,334	1,319		739
2月	3,273	510	386	4,169	1,297		765
3月	3,169	528	423	4,120	1,344		707
下半期計	17,131	2,653	2,201	21,985	6,203	0	4,191
年間合計	25,375	4,162	3,290	32,827	10,925	0	6,113

## 令和2年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考	
1	新型コロナウイルス対策 (臨時閉館に関する通知用はがき)	36,380	日本郵便(株)	4月
2	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、除菌スプレー等)	33,031	(株)有隣堂アスクル	6月
3	新型コロナウイルス対策 (アルコール除菌剤、電子体温計等)	76,885	(株)有隣堂アスクル AU PAY マーケット Amazon.co.jp イトーヨーカドー藤沢店	7月
4	人気図書	23,375	2020年課題図書	7月
5	人気図書	15,995	第163回芥川賞・直木賞 候補・受賞	8月
6	新型コロナウイルス対策 (アルコール除菌剤、館内掲示用材料等)	53,229	(株)有隣堂アスクル	8月
7	新型コロナウイルス対策 (ビニールパーテーション、除菌スプレー等)	48,761	(株)有隣堂アスクル	9月
8	新型コロナウイルス対策 (2段ハンガー、透明シート、ファブリーズ等)	11,820	(株)有隣堂アスクル	10月
9	オータムコンサート Aco-soul	11,775	出演者謝金、レク保険	10月
10	AED用パッド	30,800	(株)サニクリーン東京	10月
11	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、2段ハンガー等)	8,707	(株)有隣堂アスクル	11月
12	ふれあい文化祭	46,422	出演者謝金、レク保険	11月
13	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、プラスチックグローブ、マスク等)	28,944	(株)有隣堂アスクル	12月
14	クリスマス会	15,778	出演者謝金、レク保険	12月
15	ウィンターコンサート 田村 哲	34,575	出演者謝金、レク保険	12月
16	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、アルコールタオル等)	8,063	(株)有隣堂アスクル	1月
17	人気図書	12,265	2021年本屋大賞	1月
18	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、プラスチックグローブ等)	8,206	(株)有隣堂アスクル	2月
19	新型コロナウイルス対策 (ファブリーズ、2段ハンガー等)	13,764	(株)有隣堂アスクル	3月
20	春のハミングコンサート 志村&中川	11,730	出演者謝金、レク保険	3月
	合計	530,505		

## 令和2年度 自主事業報告書(対象:成人)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
成人	～認知症予防～音楽で脳トレ(午前・午後)	9～3月	14	30	26	8,141	4,457	12,598	有	1,200	6,000	6,000	9月に1回開催
成人	なかちくdeクラシック♪	9～3月	12	20	14	3,072	3,750	6,822	有	3,000	6,500	6,500	9月に1回開催
成人	三味線体操	9～2月	6	20	7	8,338	1,800	10,138	有	300	5,000	10,000	9月に1回開催
成人	～認知症予防～音楽で脳トレ(午前・午後)	9～3月	14	30	59	23,986	13,371	37,357	有	1,200	6,000	36,000	10～12月に6回開催
成人	なかちくdeクラシック♪	9～3月	12	20	74	18,202	22,500	40,702	有	3,000	6,500	39,000	10～12月に6回開催
成人	三味線体操	9～2月	6	20	20	24,460	6,000	30,460	有	300	5,000	30,000	10～12月に3回開催
成人	音楽でつながろう♪歌声サロン	11～2月	5	7	27	8,121	6,500	14,621	有	1,000	5,000	14,000	11～12月に2回開催
成人/子ども	オータムコンサート Aco-soul	10月	1	50	25	0	0	0	無	0	5,600	11,200	二一ズ対応費
成人	季節の寄せ植え～ハロウィンに向けて～	10月	1	9	12	5,276	18,000	23,276	有	1,500	5,000	5,000	
成人/子ども	中屋敷ソフトソーラン隊	10月	1	10	12	4,476	1,800	6,276	有	150	2,000	6,000	
成人/子ども	なかやしき ふれあい文化祭	11月	1		252	0	0	0	無	0	30,000	30,000	二一ズ対応費
成人/子ども	クリスマス会	12月	1		26	0	0	0	無	0	6,660	6,660	二一ズ対応費
成人	～生花で作る～クリスマスのリース	12月	1	15	13	5,299	24,000	29,299	有	1,500	5,000	5,000	
成人/子ども	ウィンターコンサート 田村 哲	12月	1	25	25	0	0	0	無	0	30,000	34,000	二一ズ対応費
成人	なかちくdeクラシック♪	9～3月	12	20	33	29,992	18,750	48,742	有	3,000	6,500	32,500	1～3月に5回開催
成人	足と靴と健康の相談会	1月	1	10	3	-231	300	69	有	100	0	0	
成人	～認知症予防～音楽で脳トレ(午前・午後)	9～3月	14	30	58	23,962	13,372	37,334	有	1,200	6,000	36,000	1～3月に6回開催
成人	音楽でつながろう♪歌声サロン	11～2月	5	7	39	8,098	6,500	14,598	有	1,000	5,000	14,000	1～3月に2回開催
成人	三味線体操	9～2月	6	20	14	16,122	4,200	20,322	有	300	5,000	20,000	1～2月に2回開催
成人	歌声サロン ミニ・コンサート	2月	1		13	7,299	0	7,299	無	0	6,000	7,000	
成人	春のハミングコンサート(無観客で実施)	3月	1	25	10	0	0	0	無	0	11,500	11,500	二一ズ対応費
合 計			116		762	194,613	145,300	339,913	0	18,750	164,260	360,360	

## 令和2年度 自主事業報告書(対象:親子・子ども)

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備考 (共催団体・その他)
				募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支 出総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講 師謝金額 (円)	
親子	すきっぷす♪のおはなし会	9～3月	7	10	10	4,230	0	4,230	無	0	2,000	4,000	9月に1回開催
親子	すきっぷす♪の親子リトミック	10～11月	3	8	46	12,658	6,400	19,058	無	0	2,000	12,000	10～11月に3回開催
親子	すきっぷす♪のおはなし会	9～3月	7	10	23	12,529	0	12,529	無	0	2,000	12,000	10～12月に3回開催
親子	こども料理教室～ハロウインのプレゼント	10月	1	16	3	9,569	3,200	12,769	有	400	5,000	9,500	
小学生	収穫体験～楽しく里芋掘り～	12月	1	20	23	17,229	2,300	19,529	有	100	0	0	
親子	すきっぷす♪のおはなし会	9～3月	7	10	24	12,782	0	12,782	無	0	2,000	12,000	1～3月に3回開催
合 計			26		129	68,997	11,900	80,897	0	500	13,000	49,500	

自主事業に要した総経費は、指定管理料(自主事業費)から充当した額と参加者負担額等の合計となります。

(様式8)

施設名 横浜市中屋敷地区センター

### 令和2年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	2020.4.1～ 2021.3.31	冷暖房機及び空調機関係 保守管理業務	1,056,000	日本空調 サービス(株)
2	2020.4.1～ 2021.3.31	中央監視装置・自動制御設備 保守管理業務	176,000	(株)コンティ
3	2020.4.1～ 2021.3.31	電気設備保守管理業務	128,564	
4	2020.4.1～ 2021.3.31	巡回設備点検保守管理業務	24,884	
5	2020.4.1～ 2021.3.31	給水設備点検業務	3,520	
6	2020.4.1～ 2021.3.31	受水槽清掃業務	31,680	
7	2020.4.1～ 2021.3.31	水質検査業務	7,040	
8	2020.4.1～ 2021.3.31	簡易専用水道検査業務	11,060	
9	2020.4.1～ 2021.3.31	エレベーター保守業務	126,720	
10	2020.4.1～ 2021.3.31	消防設備点検業務	63,360	
11	2020.4.1～ 2021.3.31	調整池点検業務	31,680	
12	2020.4.1～ 2021.3.31	自動ドア点検業務	47,872	
13	2020.4.1～ 2021.3.31	ウォータークーラー保守点検業務	35,200	
14	2020.4.1～ 2021.3.31	植栽管理保守業務	401,280	
15	2020.4.1～ 2021.3.31	日常清掃業務(地区センター)	1,665,180	ニコマックス(株)
16	2020.4.1～ 2021.3.31	* 清掃業務 害虫駆除業務含む	681,238	
17	2020.4.1～ 2021.3.31	* 機械警備設備保守管理業務	350,592	京浜警備保障(株)
18	2020.4.1～ 2021.3.31	* ボイラー設備保守管理業務	0	(株)コンティ
19	2020.4.1～ 2021.3.31	* レンタルマット業務	141,926	(株)サニクリーン東京

\* ケアプラザの契約

(様式9)

施設名 横浜市中屋敷地区センター

## 令和2年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	R2年6月12日	ボイラーのファン異常調査	14,080	(株)コンティ
2	R2年7月13日	体育室非常灯交換	198,000	(株)コンティ
3	R2年7月13日	電気室熱感知器交換	16,500	(株)コンティ
4	R2年7月13日	2F女子多目的トイレ床 フラッシュバルブ交換	33,000	(株)コンティ
5	R2年7月13日	1F男子トイレ小便器水洗修繕	77,000	(株)コンティ
6	R2年7月13日	体育室入口の扉鍵交換	25,080	(株)コンティ
7	R2年8月11日	自動ドア 反射センサー交換工事	40,920	(株)コンティ (¥30,250の按分比:62%)
8	R2年8月11日	エレベーター 停電管制バッテリー交換	49,445	(株)コンティ (¥79,750の按分比:62%)
9	R2年9月14日	エレベーター インターホン呼押ボタン & シーケンサーバッテリーユニット交換	28,985	(株)コンティ (¥46,750の按分比:62%)
10	R2年9月14日	2F女子トイレ洗面台自動水栓	70,290	(株)コンティ
11	R2年9月14日	ウォータークーラーの水漏れ	15,510	(株)コンティ
12	R2年10月1日	体育室屋上・天井 横樋清掃および雨漏り調査	71,500	(株)コンティ
13	R2年10月23日	体育室屋上・横樋補修工事	77,000	(株)コンティ
14	R2年10月29日	体育室天井(一部)解体工事	275,000	(株)コンティ
15	R2年11月29日	2F女子トイレ便器部品交換工事	110,000	(株)コンティ
16	R2年12月2日	空調機用電気部品交換	36,146	(株)コンティ (¥58,300の按分比:62%)
17	R2年12月20日	事務所、受付照明器具交換	280,500	(株)コンティ
18	R3年1月13-15日	冷却塔修繕工事	626,076	(株)コンティ/瀬谷区負担 (1,009,800の按分比:62%)
19	R3年1月29日	中央監視装置部品交換	22,165	(株)コンティ (¥35,750の按分比:62%)
20	R3年1月29日	照明器具交換(機械室、外壁灯、ポール灯)	238,018	(株)コンティ (¥383,900の按分比:62%)
21	R3年3月28日	給水ポンプユニット交換工事	610,390	(株)コンティ/瀬谷区負担 (984,500の按分比:62%)



## 令和2年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	机	アイチ BT600LG (WE1800,D-600)	36,000			4	R3.1.12	減
2	肘付回転椅子	イトーキ KT-945BH	51,800			1	R3.1.12	減
3	回転椅子	イトーキ KT-940BH	42,200			2	R3.1.12	減
4	CDラジカセ	ナショナル RX-DT35 H	30,000			1	R3.1.12	減
5	椅子	ホウトク アクセルDS61	18,000			4	R3.1.12	減
6	ホワイトボード	PLUS LB-R340L	33,000			1	R3.1.12	減
7	ホワイトボード	PLUS LB-340L 624-018	34,807			1	R3.1.12	減
8	ホワイトボード	ねずらむ別注品	46,200			1	R3.1.12	減
9	ピーナッツ型 バイオテーブル	イトーキ TSD-517H-Y6	74,393			1	R3.1.12	減
10	会議テーブル	PLUS CC-180	66,150			1	R3.1.12	減
11	会議テーブル	PLUS FO 615G-D	36,000			3	R3.1.12	減
12	ワイヤレスマイク	ビクター WM-P860	28,000			1	R3.1.12	減
13	トランシーバー	KENWOOD UBZ-BG 20R	28,140			1	R3.1.12	減
14	FAX	ブラザー FAX-2810N	32,266			1	R3.1.12	減
15	カラーレーザープリンター	RICOH SP-C740	68,000			1	R3.1.12	減

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

令和2年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	R2年8月18日	更衣室で着替える時、運動の後の為、汗をかいて暑いですが、エアコンもきいていないので、せめて扇風機を一台置いていただけませんか。宜しくお願いします。	女性用の更衣室には窓がありますが、男性用には無く密閉空間のため、高い位置に壁掛け式扇風機を設置しています。小さなお子さまの来館者が多い中、床置式の扇風機では、安全性が懸念されますので、今後、女性用更衣室につきましても、高い位置での壁掛け式扇風機の設置について、予算面も含め検討を進めます。

令和2年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	R2年6月1日	<p>再開館にあたって、新型コロナウイルス感染症の防止を図り、利用者の安心・安全を確保するため、次のような対策を実施しました。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>・利用者や職員の健康上問題がなく、備品や機材にも影響のない薬剤の選択と使用法の吟味</li><li>・アルコール手指消毒剤を館内5箇所に配置</li><li>・入館者全員に「健康チェック表」の記入要請</li><li>・館内巡回の頻度を増やし「3密」防止に目配り</li></ul>	<p>感染防止のための細部にわたる対策について、理解を示し積極的に協力する団体が増えてきたこと。</p> <p>中でも、シニア健康体操や料理の団体責任者から、利用前に具体策の相談を受け、打合せを行い、メンバーへの周知徹底を図って頂けました。</p>

令和2年度中屋敷地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	<p><b>事業計画書</b></p> <p>(1) 地域特性、地域ニーズ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯健康づくり活動（運動習慣、食育、介護予防等）及び高齢者向け健康づくり等の自主事業の開催</li> <li>・年間を通じた自主事業「健康体操」の継続実施</li> <li>・津軽三味線を伴奏に行う「三味線体操」を通年実施</li> <li>・靴と足と健康の相談会を複数回開催</li> </ul> <p>・地域コミュニティ醸成、地域連携に向けて</p> <p>① 世代間交流としてどの年齢世代の方も参加できるイベントを開催します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元出身の演奏家による四季折々の「ロビーコンサート」</li> </ul> <p>② 地域交流として、連合町内会、地元農家と連携した事業を開催します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元農家の協力を得た「野菜の収穫体験」を継続実施</li> <li>・瀬谷養護学校主催交流イベントへ実行委員で参画</li> <li>・「にこてらす」との協力関係の維持推進</li> </ul>	<p>新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため、3月3日から5月31日まで臨時休館。6月1日の再開後段階的に利用条件が緩和され今日に至る。自主事業は、感染症対応策を施し細心の注意を払いつつ9月21日に再開した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・生涯健康づくり活動として、体への負担が小さい「健康体操」をこれまで継続的に実施してきたが、50名前後の人気講座のため過密が懸念され休止。代わって、昨年度より新しく開講した「三味線体操」を定期的で開催し、他にないユニークさと質の高さで定着した。</li> </ul> <p>また、昨年度初めて開催した「足と靴と健康の相談会」を、今年度も1月15日に開催した。シューフィッター、フットケアトレーナーの有資格者を講師として招聘。健康維持に関心の高い参加者に喜ばれた。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・四季折々に実施し、話題を提供してきたロビーコンサート。今年度は「春」と「夏」が中止に追い込まれたが、自由参加型から事前申込制に変更し、これまでのロビーから、飛沫防止対策を施した中小会議室に場所を代えて「秋」を開催。出演者と来館者双方から「安心して楽しめた。」と高い評価を頂いた。続いて、瀬谷出身のプロサクソ奏者から急遽出演申し出があり、秋と同じスタイルで「ウインターコンサート」を開催。好評を博した。</li> </ul> <p>「春」は、講師と事前に十分に内容を吟味し「ハミングコンサート～ピアノの音色とともに～」と題し、コロナ対策に万全を期して開催する準備を進めたが、直前に緊急事態宣言が延長されたため、やむなく無観客で実施した。この日を目指して練習に励まれた参加者には何とか満足して頂けた様子。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・地元農家のご協力による収穫体験は、夏の「とうもろこし採り」が中止を余儀なくされたが、冬の「里芋掘り」は、絶好の快晴の下、5年連続で実施することが出来た。</li> <li>・毎年12月に瀬谷養護学校で開催される「交流フェスティバル」には実行委員として参画しているが今年度は中止。来年度の開催に向け、引き続き実行委員として参画。</li> </ul>		A

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・「瀬谷区子育て応援ネット（にこてらす）」と連携。同ネットの活動紹介説明会に協力する一方、月刊広報紙「子育て応援カレンダー」には当館事業の開催案内を掲載してもらい、子育て世代へのPRを図った。1月21日には当館和室にて「子育てサポート説明会」を開催した。</li> </ul>		
	<p><b>(2) 利用者ニーズの把握と運営への反映</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ご意見・要望・苦情は必ず職員全員で「お客様ノート」「ミーティング」で情報共有し、速やかに対応・改善を図り施設運営に反映します。</li> <li>・「ご意見シート」に記録し、対応結果と経緯を、掲示・広報紙・HPで公開、区にも報告します。</li> <li>・毎月職員会議でロールプレイングを継続実施し、接客スキルの向上を図るとともに、「利用者ファースト」の考え方を更に徹底します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・行動指針は「利用者ファースト」。利用者との日常的な会話を欠かさず、利用者の立場に立った言動を心掛けた。</li> <li>・職員会議でのロールプレイング研修は、コロナ対策の為、やむなく中止としたが、今期、利用者の最大の関心事項であるコロナ対策について、職員全員で利用者の不安の声を共有しアイデアを出し合っ、積極的な感染防止対策や効率的な消毒作業に努めた。</li> <li>・利用者からのご意見、ご要望は、「業務日報」「日誌」「引継ぎ書」を活用して全職員で共有し、全員で対応策を考え、実行に移すことに努めた。</li> </ul>		A
	<p><b>(3) 利用者サービス向上の取組</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新着図書の更なる充実と居心地良い空間を維持します。</li> <li>・利用者満足度を高いレベルで維持します。</li> </ul>	<p>芥川賞、直木賞は、受賞だけでなくノミネート段階で対象作品を入手。課題図書、本屋大賞も同様。機を逃さず取揃え「新着コーナー」に配架。また、世代・年代に応じて選りすぐった新着図書も拡充し、映画化やドラマ化されるタイトルをいち早く専用コーナーを作って並べた。これらの施策により、貸出し冊数が着実に増加した。新着図書を配架する毎月1日は、開館前に読書好きの行列ができるほど。そのため、初めての来館者がくつろぎながら本を取り、図書カードを作って借りて帰られるケースや、親子で絵本を選ぶ微笑ましい姿が増えた。</p>		A
業務運営	<p><b>事業計画書</b></p> <p><b>(1) 管理運営に必要な組織、人員体制</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・現従事者の継続雇用を図るよう最善を尽くすとともに、新規採用も可能な限り地域採用とします。</li> </ul>	<p>地域情報紙「タウンニュース」への広告掲載や、町内会自治会の協力を得て、職員募集チラシの各家庭回覧を行うなど、地域採用に努めた。</p>		B
	<p><b>(2) 緊急時の体制と対応計画</b></p> <p>日常から施設設備の故障、事故、犯罪等の未然防止に努めます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・故障、事故、犯罪の未然防止、発生時の対応についての研修、訓練を行います。</li> <li>・ケアプラザと合同の避難通報訓練を年2回実施します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防犯、事故、緊急対応のマニュアルを整備し、職員会議等で研修を行い、周知に努めています。</li> <li>・瀬谷消防署の指導の下、合築の中屋敷地域ケアプラザと合同で、10月に避難通報訓練を実施。3月は緊急事態宣言が延長されたため、予定していた消防署の指導が中止になり、やむなく延期とした。</li> </ul>		B

様式 13

	<p>(3) 設置理念を実現する運営内容</p> <p>① サークル活動のバックアップとしてサークルのポスター作りや、参加希望者の紹介等でサークル立ち上げ支援し、サークル数を増やします。</p> <p>② 自主事業受講者の事後グループ作りを支援します。</p>	<p>・団体登録時に、ホームページのサークル紹介コーナーへの記事掲載を勧誘すると共に、要望に応じてポスターなどコンテンツ制作のサポートも行った。</p>		B
	<p>(4) 利用促進策</p> <p>① 読みたくなる図書の新なる充実</p> <p>② 予約利便性のPRによる新規登録団体の獲得</p> <p>③ 備品の補充</p> <p>健康、音楽関係を重点的に、備品を拡充します。</p>	<p>・瀬谷区の読書推進活動の一環であるスタンプラリーの拠点の1つとして参加。</p> <p>・初めて利用を希望される個人やグループに、2か月以内で空いている部屋や体育室が電話で予約できる団体登録を推奨し、新しい利用者層の獲得に注力した。</p>		B
	<p>(5) 本市重要施策に対する取組</p> <p>市内企業の応援</p> <p>管理運営業務に関連する業務の発注、備品・消耗品の購入は、市内の中小企業を優先します。</p>	<p>・維持管理に関する委託先は、前年度と同じ会社を採用。スポーツ用具・消耗品等も市内業者から購入。</p> <p>・瀬谷区制 50 周年記念事業「瀬谷区の史跡めぐりガイドブック」の頒布拠点の1つとして参加した。</p>		B
	<p>(6) 自主事業計画</p> <p>新年度も幅広い分野で自主事業を積極的に展開していきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・好評の「日本文学史」を継続開催</li> <li>・シニア層に人気の高い脳トレ講座を通年開催</li> <li>・「歌声サロン」は「ミニコンサート」も併せて開催</li> <li>・昨年度の「第九に挑戦」に続き、「世界の名曲を歌う」クラシック講座を通年開催。年度末にロビーコンサートで発表</li> <li>・寄せ植え講座、小学生向けの手づくり品や料理教室を季節や学校の休みに合わせて開催し、寛げる和室を利用した親子向け「おはなし会」を5月以降毎月開催</li> <li>・ケアプラザ共催「音の駅コンサート」を今年度も計画</li> </ul>	<p>コロナ禍によって各地のイベントや講座が軒並み中止となっている状況下、来館者の安全を確保しながらいかにして開催するかを講師とともに熟慮。定員を絞り、場所を変え、内容を変更して実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「なかちく de クラシック ♪」 世界の名曲を歌う → マスクスタイルで楽しむ音楽 へ変更</li> <li>・「歌声サロン」 アコースティックギターの音色で歌う → 音楽でつながろう、生演奏を聴きながら へ変更</li> <li>・日本文学史は過密を避けるため休止。</li> <li>・くつろいだ雰囲気のと和室でゆったりと受講できることが評判の「おはなし会」は、定員を10組から5組の親子に絞って9月以降毎月開催。当日参加型として定着した。</li> </ul>		A

様式 13

	<p><b>(7) 施設の維持管理計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・作業の特性に応じて、作業内容・作業頻度を検討し、年間計画を立てて実施します。</li> <li>・毎年、施設管理者点検を実施し、市と協議して建築物の保全措置を講じます。</li> <li>・休館日に定期清掃を行う等、利用者に不便が生じないように配慮します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設の維持管理は、年間計画に従い確実に実施し、点検による指摘事項が発生した場合は都度、必要な修繕を行った。特に今年度は指定管理最終年度であり、修繕課題を次年度へ残さぬよう地域ケアプラザとも十分に連携して計画的に実施し、完了することが出来た。</li> <li>・保守点検等については利用者に影響が出ないよう日程等に配慮し、基本的には休館日に行った。</li> <li>・突発的な機械設備の不具合や台風による雨漏りが原因で体育室の天井部材の一部が落下するなど、予期せぬ修繕案件が頻発した。その都度、ケアプラザと協議しながら区の支援も受けて迅速に対処することができた。</li> </ul>		A
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間利用者数/120,000人[令和元年度比 +15,000人]</li> <li>・稼働率/48.0%[令和元年度実績を維持]</li> <li>・新規団体登録数/55団体[令和元年度実績を維持]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間利用者数/32,828人(前年度/105,167人)</li> <li>・全体稼働率/34.5%(前年度/48.0%)</li> <li>・新規団体登録数/44団体(前年度/57団体)</li> </ul> <p>コロナ禍により、利用者数が大幅に減少したが、その分、さらに丁寧な利用者対応を心掛け、積極的に新規団体登録をお勧めした結果、成果を出せた。</p>		B
職員育成	<p><b>イ 個人情報保護等の体制と研修計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・防火管理者講習資格取得者2名体制を維持</li> <li>・普通救命講習資格取得率100%</li> <li>・クレーム件数3件以内</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・防火管理者2名体制を維持</li> <li>・職員12名全員が普通救命講習を受講済</li> <li>・クレーム件数：0件</li> </ul>		B
財務	<p><b>事業計画書</b></p> <p><b>(7) ア 収入計画の考え方</b></p> <p><b>イ 増収策</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者ニーズを的確に把握し、活動に必要な備品等の充実を図って利用率の向上につなげ、収入増をはかる。</li> </ul> <p><b>ウ 支出計画</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月収支管理を行い、予算内執行の遵守に努める。</li> <li>・横浜市「地区センター省エネ運用マニュアル」に準拠したチェックリストによる管理を徹底し、電力費の節減を図る。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「利用者サービス向上、設置理念を実現する運営、利用促進策」を着実に実行。特に、コロナ対策に細心の注意を払い、安心してご利用頂ける環境づくりに努めた。</li> <li>・毎月収支管理を行い、経費等の予算内の執行を遵守。</li> <li>・横浜市「地区センター省エネ運用マニュアル」に準拠したチェックリストによる管理を実施し、良好な館内環境を維持するとともに、節電にも努めた。</li> </ul>		B

様式 13

	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業計画書に掲げた取組を実現し利用者の声を運営に反映し、利用料収入増に繋げていく。 利用料収入/310万円</li> <li>・自主事業は、今後も創意工夫で経費を縮減するとともに、事業ごとの適正な受講料の設定を試みるとともに、利用者サービスの向上や新たな利用者の増加につながる投資的費用は増額するなど、メリハリのある運営に努めていく。 自主事業収入/100万円</li> <li>・雑入（印刷代、自販機手数料、カラオケ）/127万円</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用料収入/1,529千円（前年度/2,916千円）</li> <li>・自主事業 計画：収入/1,000千円、支出/1,526千円（▲526千円） 実績：収入/157千円、支出/428千円（▲271千円）</li> <li>・雑入/412千円</li> </ul>		B
利用者等の意見		<p>新型コロナウイルス感染症の収束が見通せない中、来館者が安心して利用できる環境の確保を第一とし、職員全員で除菌・消毒作業を徹底するとともに、体温をはじめ体調に問題ないか確認する「健康チェック表」への記入を、受付時に来館者全員にお願いした。このような取組姿勢を高く評価して頂き、「安心して利用できる地区センター」という声を多数いただいた。</p>		A

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記

載



## 令和2年度 地区センター委員会開催状況

## ■第1回

日時	令和2年7月29日(水) 15時～17時
場所	中屋敷地区センター 中小会議室
出席者	センター委員会委員6名、委任状7名、指定管理者3名、地区センター職員2名
議題	1. 令和元年度 事業報告 2. 令和2年度 事業計画 3. ふれあい文化祭の開催案
意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和元年度事業報告として、収支決算、利用者数、稼働率等の運営状況、図書の充実と貸出し冊数の増加、「健康体操」「収穫体験」「ロビーコンサート」「ふれあい文化祭」「ダンス&amp;Musicフェスタ」等の自主事業を報告し、承認された。</li> <li>・令和2年度事業計画については、新型コロナウイルス感染拡大防止のための臨時休館に伴い、上半期は大変厳しい状況にあるが、下半期にかけて、計画を順次実行していくことを説明し、承認された。</li> <li>・ふれあい文化祭については、不特定多数が3密になることを避ける工夫と配慮で開催するための具体的な集客方法等を説明。無理をせず行政の指導に沿って開催準備を進めることが承認された。</li> </ul>

## ■第2回

日時	
場所	
出席者	
議題	
意見等	

## 令和2年度 利用者会議開催状況

## ■第1回

日時	令和3年2月14日(日) 16時～17時
場所	中屋敷地区センター 中小会議室
出席者	センター委員会会長、登録団体代表者5名、指定管理者1名、来客1名、地区センター職員2名
議題	1. コロナ禍の中で安全に利用いただくための対応 2. 前回の利用者会議でのご提案と対応 3. 運営状況 4. 利用者アンケート 5. 今後の運営に関するご意見、ご提案
意見等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・作品展示に絞り、事前申込制にして開催したふれあい文化祭について、日頃の作品づくりの発表の場が確保できたことや、安全に準備できる展示方法の提案と当日のサポートを評価頂けた。</li> <li>・コロナ禍の中にあっても利用者の立場に立ち、安心して利用できる環境を確保しようと努めている姿勢を評価頂けた。それに呼応して、来館前の検温、体調チェック、利用前後の除菌への協力など、利用者も感染防止のために細心の注意を払いながら利用されていることを再確認した。</li> <li>・料理に使う道具やダンス練習時の壁掛け鏡など、備え付け品の貸出し再開についての要望があり、除菌をどこまで徹底ができるか等、改めて検討することになった。</li> </ul>

## 中屋敷地区センター 2020年度 利用者アンケート集計結果

実施方法：12 利用者団体へアンケートを送付

実施時期：2020 年 12 月 28 日発送

回 答 率：100% (12/12 団体)

### ◆ 回答状況

質問事項	回答			
	十分満足	満足	普通	不満
新型コロナウイルス感染防止について	6	5	1	0
受付窓口での対応について	9	2	1	0
電話対応について	8	3	1	0
館内設備（照明・空調・備品等）について	6	4	2	0
イベント（文化祭・コンサート等）について	6	4	2	0

### ◆ 自由記述

- ・難しい課題だが、コロナ禍で止める選択ではなく、やれる対応策を考え、地域のため実行できることを考えてもらいたい。
- ・前回のふれあい文化祭は、演奏部門がコロナ対策のため中止となり残念でした。子ども達の日頃の練習の成果の発表の場として、屋外での開催など、検討して頂けるとありがたいと思います。
- ・昨年に続き今年もコロナの様子をみながら使用したいと思っています。何か役にたてることがあれば、と思います。
- ・スタッフの皆様にもいつも親切に接していただき、毎回気持ち良く利用させていただいています。当日の急な予約が多いですが今後ともよろしくお願い致します。
- ・いつも満足して、感謝しています。ありがとうございます。