

中屋敷地区センター収支計算書

収入の部

H25.3.31 現在

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
指定管理料	36,407,000		36,407,000	37,046,282	-639,282	
利用料金収入	3,471,000		3,471,000	3,213,990	257,010	
自主事業収入	510,000		510,000	452,500	57,500	
雑入	1,267,000	0	1,267,000	1,435,281	-168,281	
印刷代	180,000		180,000	168,248	11,752	
公衆電話	7,000		7,000	6,040	960	
預金利子	0		0	205	-205	
自動販売機手数料等	850,000		850,000	936,609	-86,609	
その他(カラオケ・はがき等)	230,000		230,000	324,179	-94,179	
収入合計	41,655,000	0	41,655,000	42,148,053	-493,053	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	
人件費	20,572,000	0	20,572,000	20,825,347	-253,347	
給与・賃金	18,828,000		18,828,000	19,014,340	-186,340	
社会保険料	1,500,000		1,500,000	1,562,871	-62,871	
通勤手当	90,000		90,000	90,000	0	
健康診断費	136,000		136,000	140,136	-4,136	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	2,689,000	0	2,689,000	2,023,686	665,314	
旅費	10,000		10,000	11,950	-1,950	
消耗品費	750,000		750,000	666,767	83,233	
会議賄い費	10,000		10,000	8,520	1,480	
印刷製本費	90,000		90,000	89,250	750	
通信・運搬費	275,000		275,000	216,828	58,172	
使用料及び賃借料	968,000		968,000	774,921	193,079	
備品購入費	130,000		130,000	203,490	-73,490	
図書購入費	400,000		400,000	0	400,000	
施設賠償責任保険	32,000		32,000	31,170	830	
職員等研修費	7,000		7,000	0	7,000	
振込手数料	17,000		17,000	20,790	-3,790	
手数料	0		0	0	0	
事業費	1,510,000	0	1,510,000	1,436,251	73,749	
自主事業費	1,127,000		1,127,000	1,068,659	58,341	
わんぱくホリデー	383,000		383,000	367,592	15,408	
管理費	11,617,000	0	11,617,000	13,912,541	-2,295,541	
光熱水費	7,947,000	0	7,947,000	8,353,971	-406,971	
電気料金	3,400,000		3,400,000	3,890,164	-490,164	
ガス料金	1,750,000		1,750,000	2,070,921	-320,921	
水道料金	2,797,000		2,797,000	2,392,886	404,114	
清掃費	607,000		607,000	567,142	39,858	
修繕費	850,000		850,000	2,467,052	-1,617,052	
機械警備費	335,000		335,000	334,656	344	
設備保全費	1,878,000	0	1,878,000	2,189,720	-311,720	
空調衛生設備保守	1,023,000		1,023,000	1,147,692	-124,692	
消防設備保守	68,000		68,000	67,200	800	
電気設備保守	357,000		357,000	356,160	840	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
その他保全費	430,000		430,000	618,668	-188,668	
その他委託費	200,000		200,000	210,000	-10,000	
ニーズ対応費	1,157,000		1,157,000	1,160,799	-3,799	
諸費	10,000		10,000	5,000	5,000	
公租公課	900,000		900,000	0	900,000	
事務経費	3,000,000		3,000,000	3,389,691	-389,691	
支出合計	41,655,000	0	41,655,000	42,963,315	-1,308,315	

差引	0	0	0	-815,262	815,262	
----	---	---	---	----------	---------	--

平成24年度目標 ¥3,471,000

平成24年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	256,450	2,880	259,330	289,250	90	254,680	102
5月	269,260	1,500	270,760	289,250	94	276,430	98
6月	271,040	2,350	273,390	289,250	95	279,970	98
7月	271,170	2,950	274,120	289,250	95	276,690	99
8月	241,300	1,450	242,750	289,250	84	221,710	109
9月	276,880	1,630	278,510	289,250	96	246,240	113
10月	289,520	0	289,520	289,250	100	280,490	103
11月	287,550	2,720	290,270	289,250	100	291,520	100
12月	243,230	5,070	248,300	289,250	86	252,850	98
1月	261,550	3,240	264,790	289,250	92	263,000	101
2月	236,540	7,890	244,430	289,250	85	257,600	95
3月	277,040	780	277,820	289,250	96	286,990	97
合計	3,181,530	32,460	3,213,990	3,471,000	93	3,188,170	101

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成24年度地区センター利用状況（団体＋個人利用）

施設名 中屋敷地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比 (%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	2,020	2,859	4,879	198	793	588	153	46	416	1,397	595	693	4,879	5,413	90%
5月	30	2,217	3,294	5,511	196	819	523	170	54	451	1,486	763	1,049	5,511	5,669	97%
6月	29	2,307	3,468	5,775	274	882	533	244	90	554	1,598	604	996	5,775	5,875	98%
7月	30	2,501	3,472	5,973	335	1,114	554	211	114	565	1,479	624	977	5,973	5,918	101%
8月	30	2,545	2,774	5,319	264	1,264	631	257	106	631	1,169	530	467	5,319	4,673	114%
9月	29	2,169	3,288	5,457	260	865	447	156	85	503	1,547	625	969	5,457	4,921	111%
上半期計	177	13,759	19,155	32,914	1,527	5,737	3,276	1,191	495	3,120	8,676	3,741	5,151	32,914	32,469	101%
10月	30	2,440	3,714	6,154	330	1,100	582	160	45	503	1,799	659	976	6,154	5,516	112%
11月	29	2,538	3,782	6,320	282	985	418	139	60	569	1,610	902	1,355	6,320	5,926	107%
12月	27	2,164	3,062	5,226	427	970	493	215	41	528	1,459	527	566	5,226	5,054	103%
1月	27	2,113	2,860	4,973	288	894	339	145	106	507	1,374	560	760	4,973	5,491	91%
2月	27	2,725	4,418	7,143	365	1,029	443	233	66	649	2,047	901	1,410	7,143	6,942	103%
3月	30	2,466	3,338	5,804	314	1,101	715	237	75	557	1,428	578	799	5,804	6,033	96%
下半期計	170	14,446	21,174	35,620	2,006	6,079	2,990	1,129	393	3,313	9,717	4,127	5,866	35,620	34,962	102%
年間合計	347	28,205	40,329	68,534	3,533	11,816	6,266	2,320	888	6,433	18,393	7,868	11,017	68,534	67,431	102%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レホール (人)	図書貸出 冊数
4月	4,428	324	127	4,879	2,119		569
5月	5,013	295	203	5,511	2,579		574
6月	5,313	299	163	5,775	2,792		661
7月	5,438	351	184	5,973	2,698		689
8月	4,804	301	214	5,319	2,569		787
9月	4,993	288	176	5,457	2,473		602
上半期計	29,989	1,858	1,067	32,914	15,230	0	3,882
10月	5,688	321	145	6,154	2,831		564
11月	5,704	371	245	6,320	2,860		545
12月	4,727	312	187	5,226	2,130		331
1月	4,571	249	153	4,973	2,223		706
2月	6,626	346	171	7,143	2,650		445
3月	5,300	227	277	5,804	2,640		457
下半期計	32,616	1,826	1,178	35,620	15,334	0	3,048
年間合計	62,605	3,684	2,245	68,534	30,564	0	6,930

平成24年度委託内容一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	委託期間	委託内容	契約金額	センター負担	ケア負担	業者名
1	H24.4.1～ H25.3.31	冷暖房機及び空調機関係 保守管理業務	1,144,500	732,480	412,020	日本空調 サービス(株)
2	H24.4.1～ H25.3.31	中央監視装置・自動制御設備 保守管理業務	283,500	181,440	102,060	(株)コンティ
3	H24.4.1～ H25.3.31	自家用電気工作物保守管理業務	207,900	133,056	74,844	
4	H24.4.1～ H25.3.31	設備総合巡視保守管理業務	63,000	40,320	22,680	
5	H24.4.1～ H25.3.31	給水設備（受水槽・給水ポンプ） 保守管理業務	90,300	57,792	32,508	
6	H24.4.1～ H25.3.31	エレベーター保守管理業務	214,200	137,088	77,112	
7	H24.4.1～ H25.3.31	消防設備保守管理業務	105,000	67,200	37,800	
8	H24.4.1～ H25.3.31	調整池点検業務	52,500	33,600	18,900	
9	H24.4.1～ H25.3.31	自動ドア保守管理業務	71,400	45,696	25,704	
10	H24.4.1～ H25.3.31	ウォータークーラー保守管理業務	33,600	33,600	0	
11	H24.4.1～ H25.3.31	緑地維持保守管理業務	445,725	285,264	160,461	(有)アートグリーン 溝口造園
12	H24.4.1～ H25.3.31	* 清掃業務 害虫駆除業務含む	947,883	606,638	341,195	ニコマックス(株)
13	H24.4.1～ H25.3.31	* 機械警備設備保守管理業務	795,690	334,656	461,034	京浜警備保障(株)
14	H24.4.1～ H25.3.31	* ボイラー設備保守管理業務	168,000	107,520	60,480	(株)巴商会
15	H24.4.1～ H25.3.31	* レンタルマット業務	201,600	129,024	72,576	(株)サニクリーン東京

* 中屋敷地域ケアプラザ契約分

平成24年度修繕一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	修繕年月日	修繕箇所	金額	業者名
1	H24.5.14	中会議室ミラー鏡修繕	42,000	柳沼建設(株)
2	H24.6.6	冷温水機(1)機密不良調査	114,576	(株)日本空調サービス (ケアプラと按分)
3	H24.6.6	冷温水機(2)部品交換修理	212,877	(株)日本空調サービス (ケアプラと按分)
4	H24.7.31	体育室 ワイヤレスマイク修理	33,495	妙光電機(株)
5	H24.7.31	体育室 ロビー入口 エアコン緊急修理	23,730	妙光電機(株)
6	H24.8.13	機械室 ガス漏れ感知器交換	19,530	(株)コンティ (ケアプラと按分)
7	H24.8.13	受水槽 コーキング補強補修	9,765	(株)コンティ (ケアプラと按分)
8	H24.8.17	冷却塔 Vベルト交換修理・調整	37,107	(株)日本空調サービス (ケアプラと按分)
9	H24.10.17	2階男子トイレ小便器修理	53,550	柳沼建設(株)
10	H24.11.12	非常用照明器具バッテリー交換	82,950	(株)コンティ
11	H24.11.12	空調設備不具合修繕	43,617	(株)日本空調サービス (ケアプラと按分)
12	H24.12.18	携帯用ロールスクリーン修理	15,750	(株)ミナト事務器
13	H25.2.11	2階男子トイレ小便器修理	52,500	柳沼建設(株)
14	H25.2.20	給水管漏水補修	30,923	(株)コンティ (ケアプラと按分)
15	H25.2.12	2階非常階段電気錠交換	55,800	(株)コンティ (ケアプラと按分)
16	H25.3.11	事務室防犯カメラ・モニター更新	999,600	妙光電機(株)
17	H25.3.31	貯湯タンク給水管改修	639,282	(株)巴商会 (ケアプラと按分)
合計			2,467,052	

平成24年度備品一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	品名	形状・その他	単価	購入数 ・年月日	廃棄数・ 年月日	増減
1	和室 炉・ 置炉用炭屋ヒーター		29,000	(H11.7.5)	1 H24.5.16	減
2	ノートパソコン (事務室・事務用)	東芝 PB452FMBPR5B51	61,900	2 H24.11.28		増
3	省スペース型パソコン (図書用)	富士通 FMVXDF5K2Z	70,000	1 H25.1.8		増
4	ドーム型ビデオカメラ	TK-S2201	47,000	4 H25.3.11		増
5	カメラコントロールユニット	TK-U1901	77,000	1 H25.3.11		増
6	HDDレコーダー	VR-809	340,000	1 H25.3.11		増
7	屋外用 ハウジング一体型カメラ	TK-S8201WP	66,000	2 H25.3.11		増
8	液晶テレビ (モニター用)	東芝 32S5	34,000	1 H25.3.11		増
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

(注)平成24年度予算で購入した備品, または廃棄した備品を記入してください。

平成24年度 苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対応結果
1	H24.6.5	6月5日夜間、音楽室の利用時間内の清掃について、スタッフの声かけが乱暴であったため、利用者の方に不快な思いをしたとの指摘をされた。	当該スタッフを含む職員に利用時間内に清掃などの利用者への声かけについて丁寧な対応を心がけるよう指導し、当該利用者にも謝罪とその旨報告した。
2			
3			
4			
5			

平成24年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	6月11日	増加する掲示物の要請・要望に対し、娯楽室掲示板の増強を図った。	A1サイズPOP等々は掲示スペース増加により、より多くの掲示を出来るようになり、利用者の利便性向上を図った。
2	6月契約	電力料金値上げに対するP P S電力会社へ契約切り替えた。	電力料金5%削減となる計画である。
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

平成24年度（地区センター）自主事業報告書

施設名 中屋敷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集人数	応募人数	領収人数	延参加人数	指管料支出総額	参加者負担総額	総経費	徴収の有無	参加費用	講師謝金		講師補助人数謝金額	その他	利用料金額 (印刷代金)	その他の内訳		
												一回	一教室				材料費 保険料他	雑費	残金
成人	～汗かいて身も心もバクッアップ～ 体操①【前期】	5月～9月 15回	50	59	59	664	83,325	35,400	118,725	有	600	5,555	83,325	0	0	15,075	17,700	2,625	0
成人	～ゆったり・ふれあい～ 体操②【前期】	5月～9月 15回	50	82	81	829	83,325	48,600	131,925	有	600	5,555	83,325	0	0	15,075	24,300	9,225	0
成人	～汗かいて身も心もバクッアップ～ 体操①【後期】	10月～3月 15回	50	65	65	683	83,429	39,000	122,429	有	600	5,555	83,429	0	0	15,075	19,500	4,425	0
成人	～ゆったり・ふれあい～ 体操②【後期】	10月～3月 15回	50	84	83	806	83,429	49,800	133,229	有	600	5,555	83,429	0	0	15,075	24,900	9,825	0
幼児・保護者	親子で体操	7・8・9月 3回	親子30組	136	/	136	0	0	0	無	0	0	0	0	0	0	0	0	0
どなたでも	なかやしきふれあい体力測定	10月1回	50	50	/	50	0	0	0	無	0	0	0	0	0	0	0	0	0
どなたでも	中屋敷ソフトソラン隊	10月5回	40	22	22	94	22,220	6,600	28,820	有	300	5,555	22,220	0	0	0	5,000	1,600	0
成人	童謡・唱歌を楽しみながら歌いましょう！	4～7月 8回	20	26	23	124	44,440	27,200	71,640	有	1,400	5,555	44,440	0	0	6,240	20,960	0	0
成人	童謡・唱歌を楽しみながら歌いましょう！(ル・ト2)	10～1月 8回	20	19	19	102	38,898	18,600	57,498	有	1,400	5,555	38,898	0	0	6,240	12,360	0	0
成人	男性料理教室 ～基本からはじめましょう～	4～10月 6回	20	11	11	54	39,996	59,400	99,396	有	5,400	6,666	39,996	0	0	6,120	53,280	0	0
成人	気軽にプチ絵をはじめてみませんか	5～7月 6回	15	16	16	87	33,330	19,200	52,530	有	1,200	5,555	33,330	0	0	2,520	16,680	0	0
成人	パーソナルカラーで自分の美しさを磨こう！	6月 2回	10	17	10	20	13,332	4,000	17,332	有	400	6,666	13,332	0	0	960	3,040	0	0
成人	手打ちそば・うどんづくり	11月 1回	20	11	11	11	15,311	19,800	35,111	有	1,800	11,111	11,111	0	4,200	0	19,800	0	0
成人	季節の寄せ植え	5・10・12月 3回	25	74	72	72	16,665	108,000	124,665	有	1,500	5,555	16,665	0	0	0	108,000	0	0
成人	やさしいフランス刺繍	10・11月 2回	12	12	12	24	11,110	19,200	30,310	有	1,600	5,555	11,110	0	0	840	18,360	0	0
成人	～季節を彩る～ 大人の折り紙	11～2月 4回	12	11	11	42	22,246	11,000	33,246	有	1,000	5,555	22,246	0	0	1,680	9,320	0	0
成人	おもしろ世界史 ～女王蜂・Iリサ・ハース1世の生涯～	11月 1回	20	12	12	12	5,555	0	5,555	無	0	5,555	5,555	0	0	0	0	0	0
成人	落語鑑賞会 ～アツアツによる出張出張前寄席～	11月 1回	20	22	22	22	11,110	0	11,110	無	0	11,110	11,110	0	0	0	0	0	0
成人	地区センター周辺の歴史を訪ねて	3月 1回	20	21	17	17	7,868	1,700	9,568	有	100	5,568	5,568	0	2,300	0	1,700	0	0
幼児・保護者	おはなし会	4月～2月 10回	親子20組	40	/	87	33,346	0	33,346	無	0	3,333	33,346	0	0	0	0	0	0
どなたでも	おもちゃ病院	7月 11月・2月 3回	親子15組	41	/	41	33,359	0	33,359	無	0	11,111	33,359	0	0	0	0	0	0
どなたでも	ふれあいロビーコンサート	5月 1回	/	32	/	32	3,765	0	3,765	無	0	0	0	0	3,765	0	0	0	0
合計			/	863	546	4,009	686,059	467,500	1,153,559	/	/	675,794	0	10,265	84,900	354,900	27,700	0	0

平成24年度（ワンパクホリデー）自主事業報告書

施設名

中屋敷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	参加 人数	延参加 人数	指管料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の 有無	参加 費用	講師謝金		講師補助 謝金額	その他	利用 料金額 (印刷代含)	その他の内訳		
												一回	一教室				材料費 保険料他	雑費	残金
小中学生	バスケットボール教室	5・11・1月 3回	各 30	62	62	62	48,408	0	48,408	無	0	11,136	33,408	0	15,000	0	0	0	0
	卓球教室	6・9・12月 3回	各 30	47	47	47	36,330	0	36,330	無	0	11,110	33,330	0	3,000	0	0	0	0
	バドミントン教室	7・10・2月 3回	各 30	46	46	46	38,511	0	38,511	無	0	11,137	33,411	0	5,100	0	0	0	0
	こども料理教室	4・2月 2回	各 20	60	52	52	23,865	15,600	39,465	有	300	5,555	11,123	8,342	4,400	0	15,600	0	0
	ヒップホップにチャレンジ!	11・12月 4回	30	17	16	61	36,352	3,200	39,552	有	200	8,888	35,552	0	800	0	3,200	0	0
小学生	なかやしきかがくクラブ	6・8・1月 3回	各 20	86	61	61	17,678	18,300	35,978	有	300	5,555	16,678	0	1,000	0	18,300	0	0
	折り紙教室	6・10・2月 3回	各 30	31	28	28	16,778	2,800	19,578	有	100	5,555	16,678	0	100	0	2,800	0	0
	夏休み工作教室 ベットボトルで かざぐるまを作ろう!	8月 1回	20	27	24	24	5,555	2,400	7,955	有	100	5,555	5,555	0	0	0	2,400	0	0
	夏の思い出 バッグ型ミニアルバムを 作ってみよう!	8月 1回	16	28	16	16	5,555	8,000	13,555	有	500	5,555	5,555	0	0	0	8,000	0	0
	こどもうどん作り教室	8月 1回	20	35	33	33	27,079	13,200	40,279	有	400	11,111	11,111	0	15,968	0	13,200	0	0
	紙すき教室 おじいちゃん・おばあちゃんへ 手づくりポストカードを送ろう!	8月 1回	20	20	16	16	5,555	1,600	7,155	有	100	5,555	5,555	0	0	0	1,600	0	0
	ミュージックベルに チャレンジ!	11・12月 4回	8	7	7	26	22,220	1,400	23,620	有	200	5,555	22,220	0	0	0	1,400	0	0
	こども煎茶教室	1月 1回	10	8	6	6	7,238	1,800	9,038	有	300	5,568	5,568	1,670	0	0	1,800	0	0
	かげえを作ろう! みんなで発表しよう!	3月 1回	20	10	8	8	6,568	1,600	8,168	有	200	5,568	5,568	1,000	0	0	1,600	0	0
計			484	422	486	297,692	69,900	367,592				241,312	10,012	46,368	0	69,900	0	0	

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

横浜市中屋敷地区センター委員会規約

(趣旨)

第1条 この規約は、横浜市中屋敷地区センター(以下「センター」という。)のセンター委員会について必要な事項を定めるものとする。

(名称等)

第2条 本会を横浜市中屋敷地区センター委員会(以下「センター委員会」という。)と称する。

2 センター委員会の事務局は瀬谷区区民利用施設協会(以下「協会」という。)があたり、センター内に置く。

(目的)

第3条 センター委員会は、横浜市からセンターの指定事業者として指定された協会が同協会規約第4条第2項に規定する管理運営事業を行うことにより、地域における生涯学習活動や地域活動等を振興し、地域コミュニティの形成を促進することを目的とすると共に、指定管理者制度の趣旨がその運営に適正に反映されることが確保されることを目的とする。

(事業)

第4条 センター委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの管理運営に関すること
- (2) センターの自主事業並びにイベントの企画及び実施に関すること
- (3) センター利用者のニーズ及び要望の運営への反映に関すること
- (4) センターの適正運営を確保するためのチェックに関すること
- (5) センター職員の採用候補者の推薦に関すること
- (6) その他、目的を達成するために必要な事項

(組織)

第5条 センター委員会の委員は、次の組織等を代表する者をもって構成する。

- (1) 連合自治会・町内会及び当センターが属する町内会
- (2) スポーツ推進委員連絡協議会
- (3) 青少年指導員連絡協議会
- (4) 子供会
- (5) 婦人会
- (6) 老人会
- (7) 民生委員・児童委員協議会
- (8) 文化協会(当該地域に限定しない)
- (9) 障害者団体連絡協議会(当該地域に限定しない)
- (10) 公募による委員又は利用者代表
- (11) その他、必要と認める者

(委員の任期)

第6条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員に欠員が生じた場合の後任の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 委員は、任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その任務を行うものとする。

(役員)

第7条 センター委員会に次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 2名

(役員職務)

第8条 会長は、センター委員会を代表し、会務を掌理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

(役員選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

(会議)

第10条 センター委員会の会議は、随時開催し次の事項を審議する。

- (1) 事業計画
- (2) センターの運営状況のモニタリング
- (3) センター委員会規約等の改廃
- (4) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

4 議長は、必要があると認めるときは、会議に関係者の出席を求め、意見を聞くことができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であることに鑑み、センターの適切な運営を期するため指定管理者制度の要綱、仕様書、基本協定書で定める事項の外、運営に関する重要事項は瀬谷区と協議して定めるところにより運営を行う。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(規約の改正)

第13条 この規約は、総会において、センター委員定数の過半数の賛成をもって改正することができる。

(委任)

第14条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附則

1 この規約は、平成19年 6月 7日より施行する。

2 横浜市中屋敷地区センター運営委員会会則は同日をもって廃止する。

中屋敷地区センター・センター委員会、利用者会議開催実績

地区センター委員会開催状況

日 時 平成 24 年 9 月 27 日(月)15:30～17:00

場 所 中屋敷地区センター 中・小会議室

出席者 委員 9 名(内 委任状 5 人)、事務局3名、協会 事務局長1名
瀬谷中副校長 1 名、地域コーディネーター1 名 計 15 名

【議題】

- (1)平成 23 年度 事業収支決算報告書
- (2) 平成 24 年度 事業予算進捗状況
- (3) 平成 24 年度 施設管理運営状況

【意見等】

* 青少年対策と地域連携・情報交換について

・瀬谷中学校 副校長先生 より

現在瀬谷中学校は在籍生徒1015名で、市内 4 番目のマンモス校です。また、築 67 年で校舎もかなり老朽化しておりますが 9 月より冷房が設置されました。

校内では、ふらつく生徒・禁煙・いじめ問題がありますが、特にいじめはいじめで学校に来れない生徒がいる一方で、いじている側にはいじめの意識がない場合があり、すぐに解決できず、時間をかけて対応しているのが現状です。地域の方々からは、ゴミ捨て・自転車通学・バス通学のマナー等苦情をいただいておりますが、その都度指導しております。学活時には毎回マナー指導の項目を設けています。

・瀬谷中学校 学校地域コーディネーター 内田 様より

瀬谷区の区政方針“こどもからお年寄りまで誰もが地域のつながりを持って安心して暮らせる地域づくり”の一環として、学校と地域とつなぐ立場にたって、中学生など青少年に寄り添い関わりを続けるなかで、その健全育成を目指しています。

具体的には、①子どもの見守りネットワークの構築と調整への取組み②地区センターと中学校との情報交換・連携の調整③自治会・地区社協などによる地域活動への中学生の参加促進・調整④職業体験実施施設の掘り起こし・調整⑤学校・家庭・地域連携事業との一体的な活動です。

* 委員各位より御意見・御要望

・先日のふれあい食事会で体育室を利用した際に、お年寄りが卓球台を食事に使用するには高すぎる。

(体育室には、本来テーブルがないのが現状である。今後検討の必要あり。)

・ふれあい文化祭では、入口の動線がよく、入館しやすかった。

利用者会議開催状況

日 時 平成24年 11月 14日(水)15:30～16:30

場 所 中屋敷地区センター 中・小会議室

出席者:利用団体代表 6団体9名、個人利用者1名

横浜市中屋敷地区センター委員会会長1名、事務局3名、協会1名 計15名

【報告事項】

中屋敷地区センターからの報告事項

- 1 平成24年度 上半期事業収支報告 ……別紙資料 1 による報告
上半期 自主事業計画 実施状況 ……別紙資料 1 による報告
下半期 自主事業計画 実施予定 ……別紙資料 1 による報告
- * 今後の主な事業計画
 - ① クリスマス会 : 12月8日(土)
 - ② なかやしきふれあい文化祭 : 2月16日(土)・17日(日)
- 2 平成24年度 利用者アンケート集計結果報告 ……別紙資料 2 による説明
アンケート調査票 御意見・御要望 ……別紙資料 2 による説明

【主要議題】

『より良いセンターづくり(御利用・運営への提案・意見)』について

- * 小中会議室を体操で利用しているが、床が滑る。
 - ダンスの利用団体が粉をまいている場合があり、部屋もいろいろな目的で利用されることがあり、使用禁止にはできないのが現状です。館としても、スタッフがモップ掛け等十分気をつけているところです。
- * 活動中に気分が悪くなった場合は、どうすればいいか？
 - まず、受付にお知らせ下さい。状況に応じての緊急体制は出来ております。1階のケアプラザさんには看護師が常駐されておりますし、必要に応じて、救急車の要請もいたします。
- * 三ツ境養護学校の職業体験の受け入れとワンパク事業で子どもたちに日本の伝統の云われを伝えていることは大変いいことだと思います。
- * 音楽室のモップがとても使いやすくなった。
- * 卓球のネットを交換と卓球台が一台不足しているので増やしてほしい。
 - ネットは新年度の4月に新しいものに一掃しましたが、消耗がはげしいのだと思います。順次行います。卓球台は22年度に一台新規購入し、昨年度も購入予定でありましたが、補修費用にお金がかかりすぎて購入できずに、また今年度一台壊れてしまい現在一台不足の状態です。今年度予算で購入予定です。
- * 音楽室のカラオケ電子目録が2台になったので、つかいやすくなった。
- * 駐輪場が狭いので、白いラインを引いたらいいのでは？
 - ラインを引くと逆に台数が制限されることになるようです。ただ、午後3時すぎになると子供達の自転車も増えあふれる状態ですので、今後の検討課題とさせていただきます。

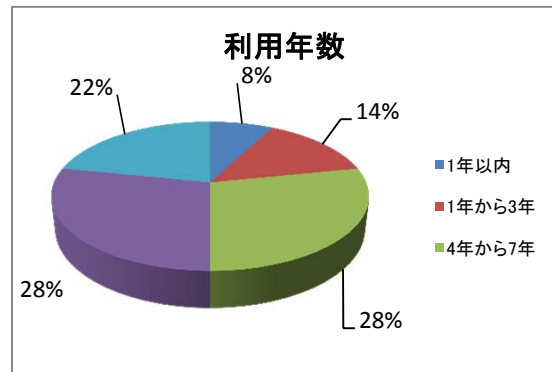
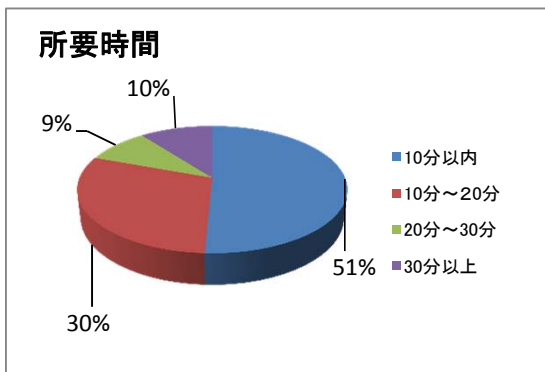
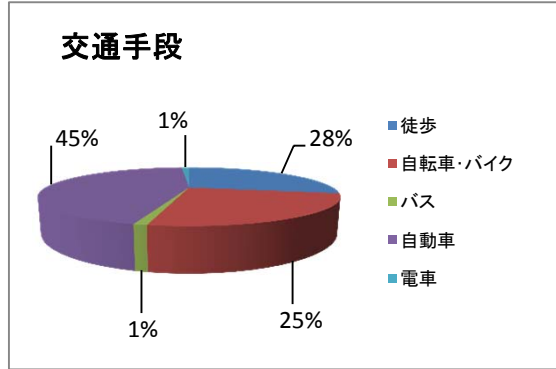
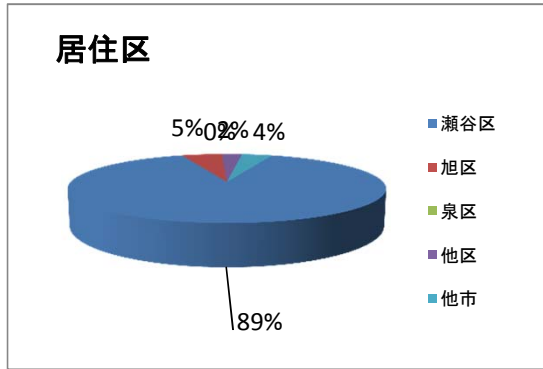
平成24年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	クリスマス会	89,086	
2	ピアノ調律	15,225	(株)ヤマハミュージック
3	茶道具電熱器	29,400	すゞき
4	パーティーションの設置	189,000	(株)柳沼建設
5	娯楽室掲示板増設	217,350	(株)柳沼建設
6	印刷機設置に伴う間仕切り設置	131,250	(株)柳沼建設
7	なかやしきふれあい文化祭	96,355	
8	図書購入	291,239	(有)中根書店他
9	譜面台	6,321	(株)ヤマハミュージック東京
10	個人貸し出し用運動用具	95,573	(有)朝日スポーツセンター イシケンスポーツ
	合計	1,160,799	0

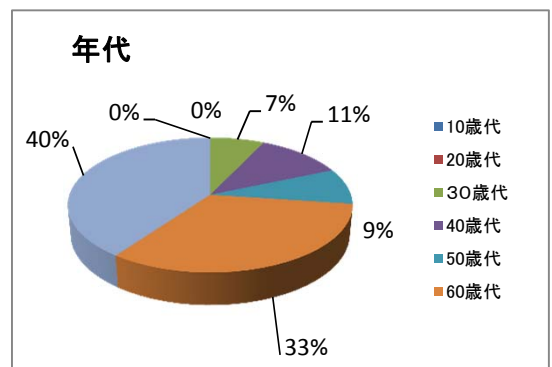
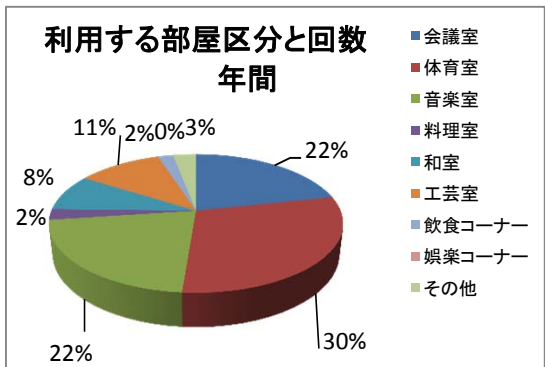
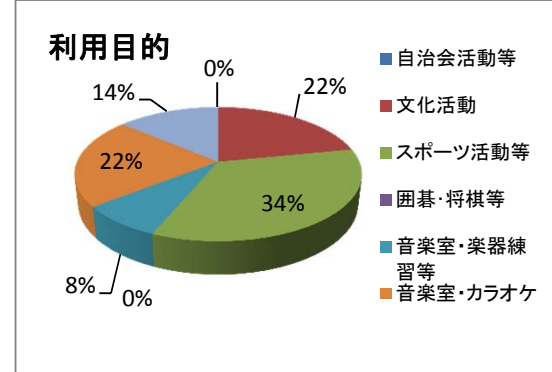
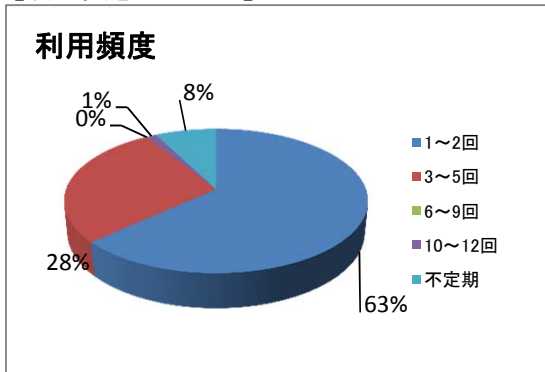
平成24年度 団体利用者アンケート集計結果

実施時期:平成24年9月15日～平成24年10月15日
実施部門:横浜市中屋敷地区センター
集計資料:配布団体:100 回答団体:81(回収率 81%)

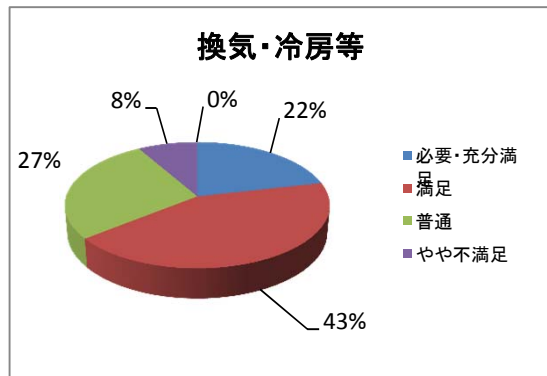
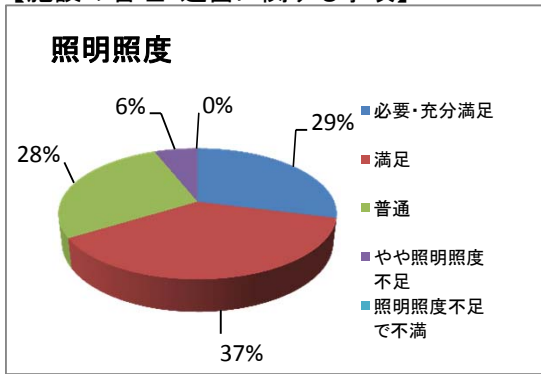
【利用者のあらましについて】



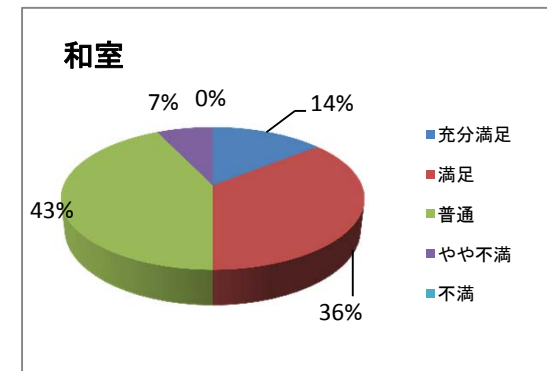
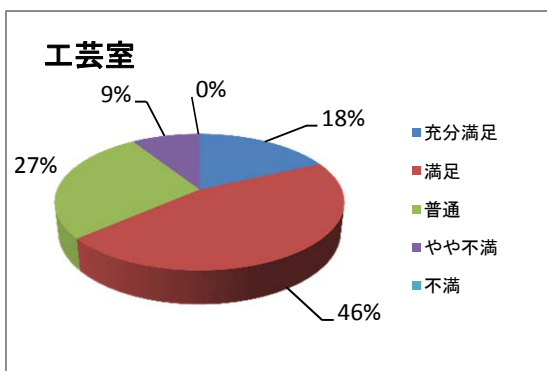
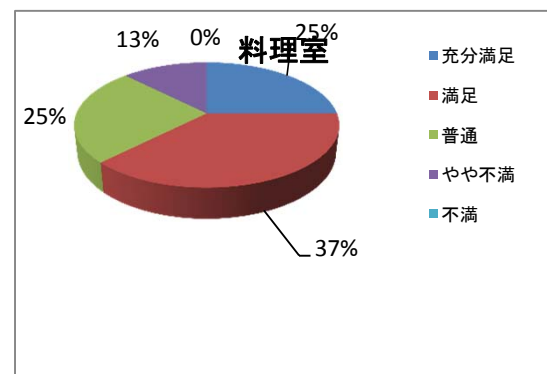
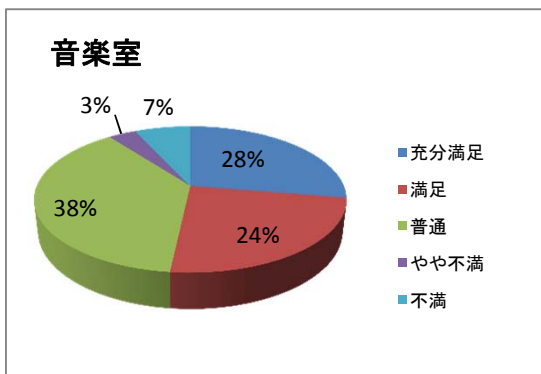
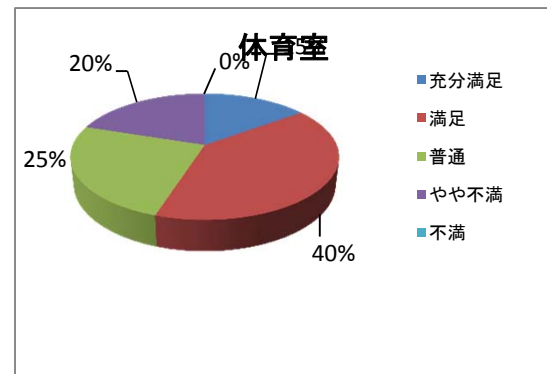
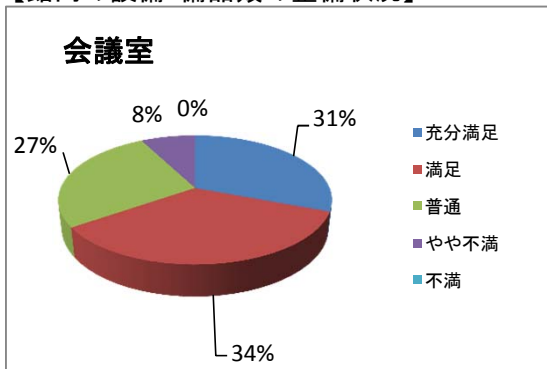
【利用実態について】

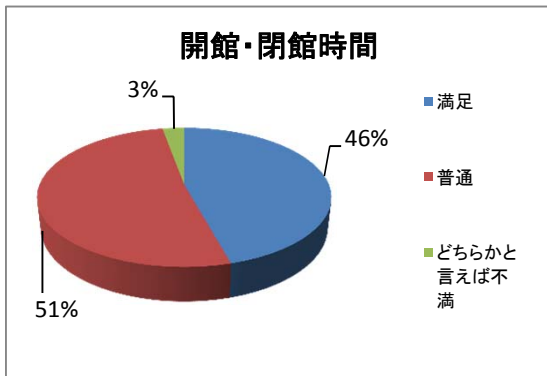
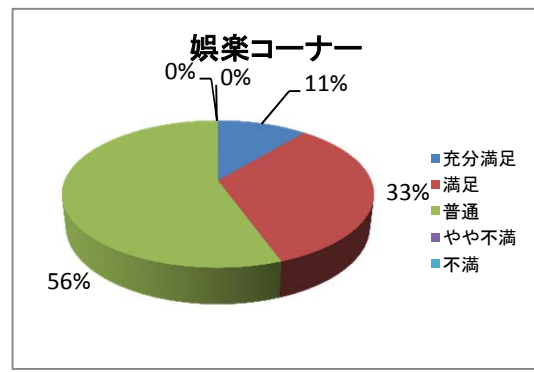
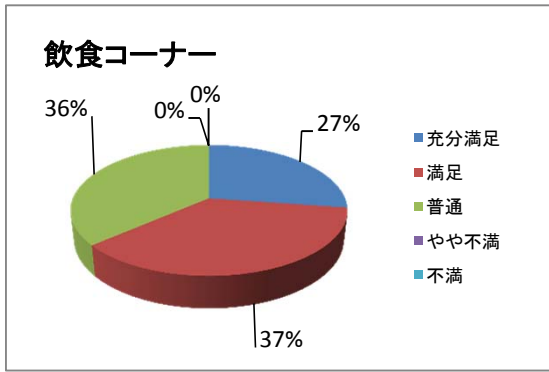


【施設の管理・運営に関する事項】

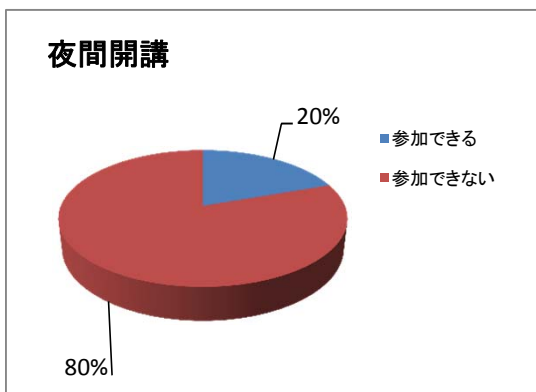
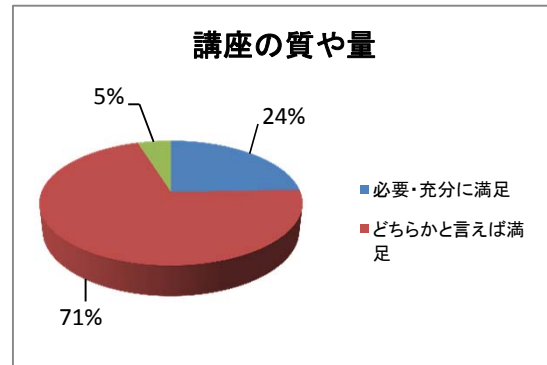
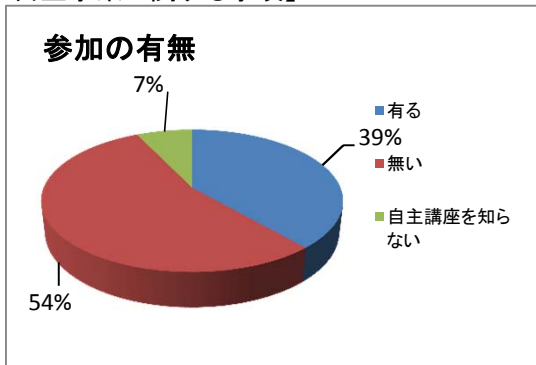


【館内の設備・備品類の整備状況】

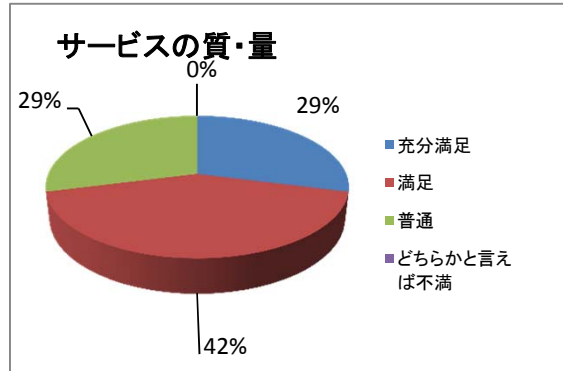
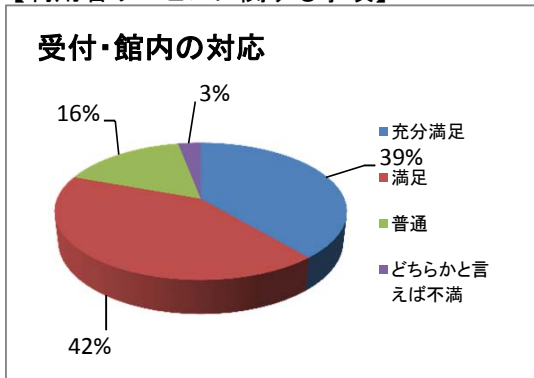




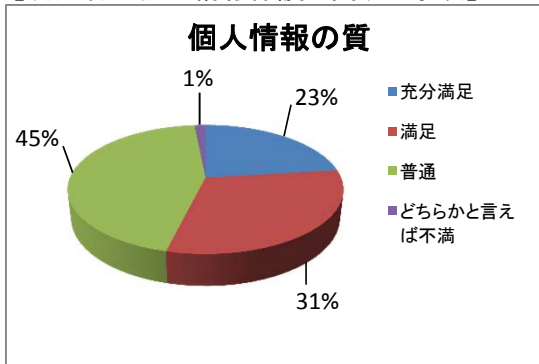
自主事業に関する事項】



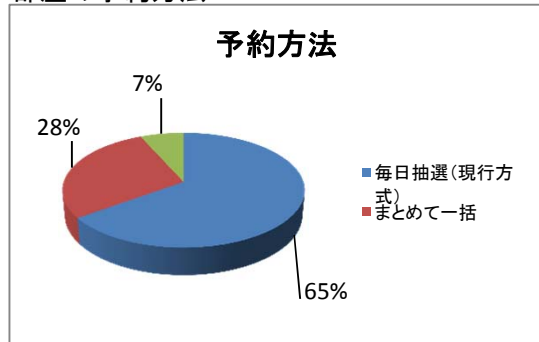
【利用者サービスに関する事項】



【利用者の個人情報保護に関する事項】



部屋の予約方法



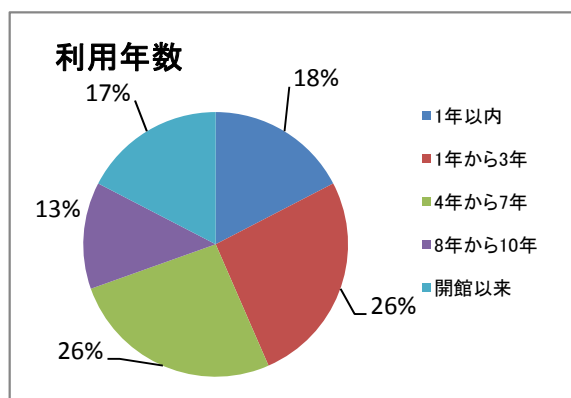
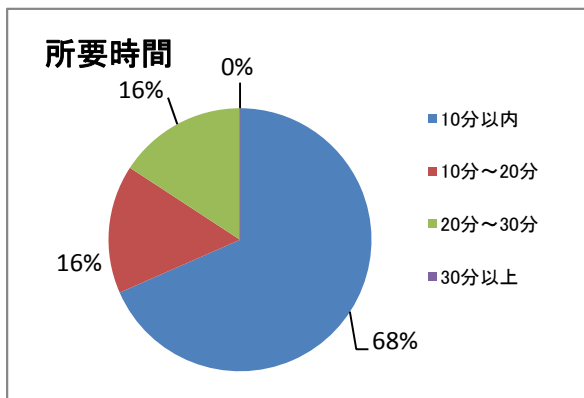
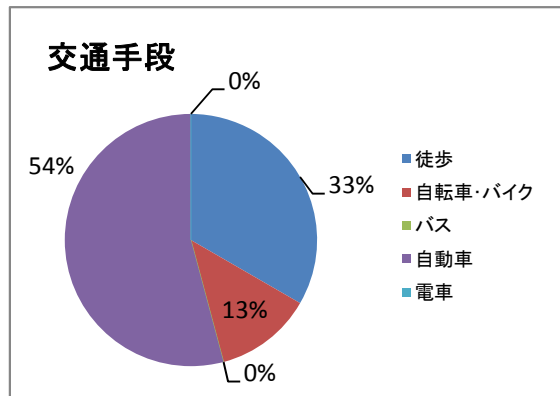
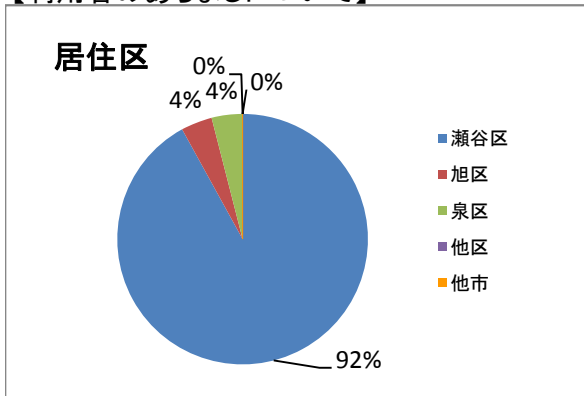
- * 抽選方法、具体的にはないが何かないか? 応当日は大変。
- * 利用者もつとめてしますが、体育室の床が大変汚れていたり、子供のビービー弾やいろんなものが落ちている場合があるので点検よろしくをお願いします。
- * 音楽室のオートスタートが自然に出るようにしてほしい。金額が上がったのにサービスが悪い。
- * 抽選は瀬谷センター方式が良いと思う。駐車場・駐輪場がもう少し広くほしい。
- * 人が変わると対応が良くない。
- * 体育室などの予約状況を見るときに名前が見えてしまうのが気になる。(空いているかふさがっているかだけを知りたい)
- * インターネットでの団体受付を可能にして欲しい。
- * 駐車場が狭く二重、三重に駐車している。終了時間後、スタッフの方に移動連絡しても、時間が掛かり支障をきたしている。利用者の方々も時間厳守して欲しい。
- * 他地区センターと比較して新しいので、PRをすると利用者が増えるのではないのでしょうか?
- * 施設スタッフの皆様、お疲れ様です。親切で親しみやすく感謝です。これからもよろしくね。
- * 体育館の男性トイレに洋式を望む。
- * 夜間事業参加は夜道が不安で参加できない。
- * カラオケ大会開催は如何でしょうか。(たまに) 上手な人がいるのです。
- * 終了時間を10分前にして欲しい。
- * 夜間の事業は夜道が心配。
- * 雨の時、体育室の奥の床が滑る。
- * 「体育室の社交ダンスの開放について」
現在は借りることが出来ないが、借用出来る様にして欲しいとの声があります。会議室は狭いため三分の一に分割で旭区中希望が丘は貸しています。ヒールカバーはつけます。
- * 夜間の事業に語学、スポーツを希望します。
- * 昨年あたりでしょうか。本の陳列がとても工夫されていて見に来ることが楽しかったです。今はただ並べて有るだけで残念です。
- * 全般に館内はスタッフの心遣いで良好です。
- * 夜は出にくいので事業参加は出来ない。
- * 卓球ネットが大分いたんでいます。
- * 9時開館ですが、5分前にシャッターが上がります。5分ではなくて10分前ぐらいではいけないのでしょうか。
- * 部屋の予約はいろいろ方法があるでしょうがお任せします。
- * 体育室コートが不備。一部壊れています。ネットも当方で紐を取り替えました。
- * 部屋の予約は曜日を決めて一括抽選にしてほしい。最低一ヶ月に一度は使用出来るようにしてほしい。
- * 体育室の出入口がもう一ヶ所あるとよい。
- * 体育室管理者の不在が不安。きけんな行動に対応できてない。
- * 夜の講座は子どもを置いて家を出られないので参加出来ない。
- * 抽選日に駐車場が利用出来なくなるので時間を考えて欲しい。

- * 古典文学の講座を希望します。
- * 中高年ですので夜間は疲れて原則外出しません。(夜間事業参加は出来ない)
- * スタッフの挨拶、笑顔に満足。
- * 音響テレビ(移動用)のコードが短いので不便及びソケットの差入が不備(火災の原因になる)
- * 雨の日などは多少時間前に開館出来ないか。
- * 夜間教室は徒歩でセンターまで行くことに躊躇。
- * ロッカーを開ける時間を最低でも10分前にして頂きたい。時々体育室の電話を出し忘れる時があります。
- * 月2回までは現行方式の抽選で良いが、3回目以降の予約は1、2回の人を優先するよう抽選後にしてほしい。(多くの人に利用してほしいため)
- * 個人利用後の体育室の床が汚い時があります。個人利用後もモップをかけるなどのそうじをして頂きたい。(個人利用者のみがそうじをするのは多少疑問を感じます)
- * 料理室の引き出しの中が汚れていました。水道の回転部がゆるくなりすぎてすぐに倒れてしまい使いにくいです。
- * おにぎり、サンドウィッチ等、軽食出来るものの販売があると便利です。近くに店舗がない為。
- * 部屋の予約は3ヶ月前からで一括抽選にしていきたい。
- * いつもお世話になっています。欲を言えば、体育館の使用が全面予約できると嬉しいです。体育館は人気があり、なかなか抽選でも当たらないため、あまり申し込まなくなっていました。本当はもっと利用したいのですが、、これからも宜しく願いいたします。
- * 備品の扱いをお互いに大切にしてください。
- * 茶釜を買って欲しい。
- * 夜の自転車・自動車の運転はやめているので夜間教室の参加は出来ない。
- * 年齢と共に体育室の場所取りが苦痛になり結局辞めてしまう人が出てしまう。
- * 卓球のネットが古いので新しい物と交換して下さい。
- * 冷房を使える時期が遅いのでその時期はつらいです。
- * 館内BGMリラックスできる音が流れていて気持ち良い。
- * 冷房は5月中旬からの使用ではなく、その日の気温で。
- * 茶道具の消耗品(茶筌、ひしゃく、茶巾)を新しくしてください。
- * 予約する日を2ヶ月前の1週間の間に申し込めるとありがたい。申込日が抽選する日と同じだと、その日、その時間に行けない場合があるので。
- * 中小会議室の机の表面に穴があるのが困っています。

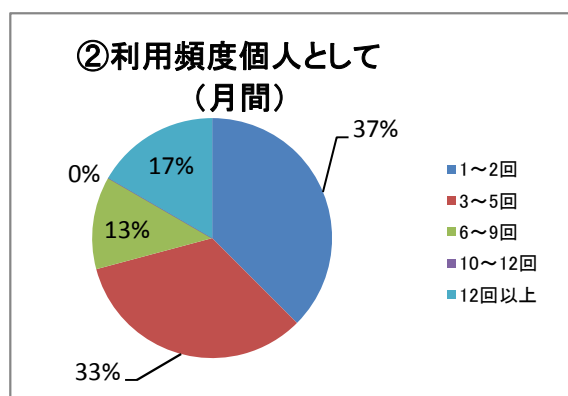
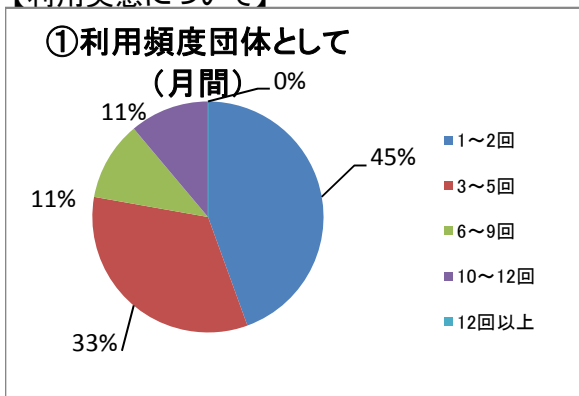
平成24年度 個人利用者アンケート集計結果

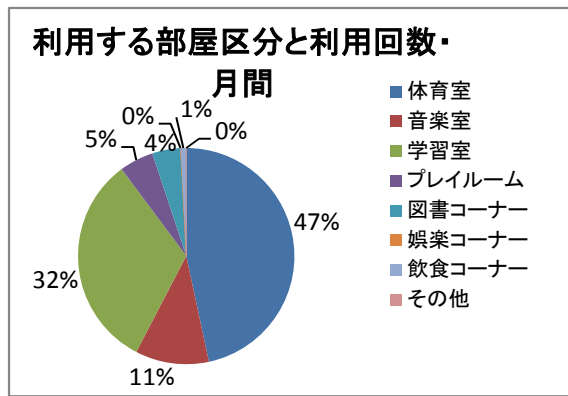
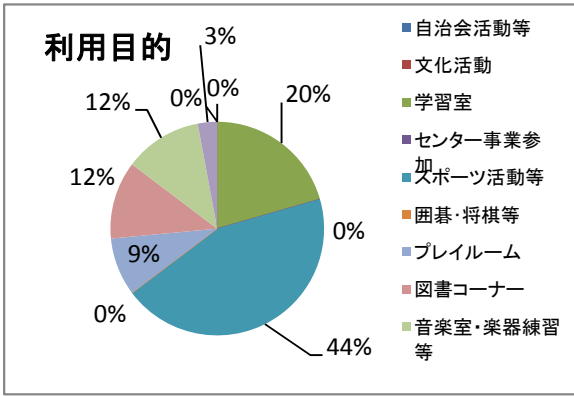
実施時期:平成24年9月15日～平成24年10月15日
 実施部門:横浜市中屋敷地区センター
 集計資料:配布数:100 回答個人数:25 (回収率 25%)

【利用者のあらましについて】

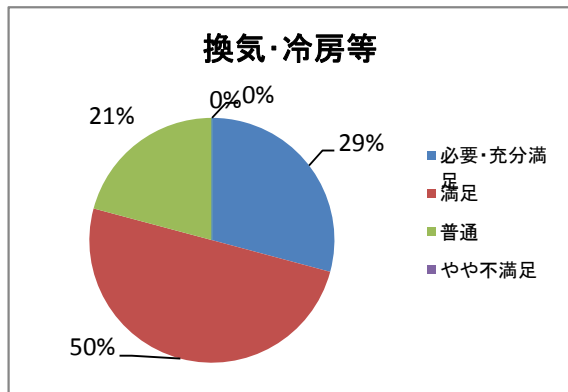
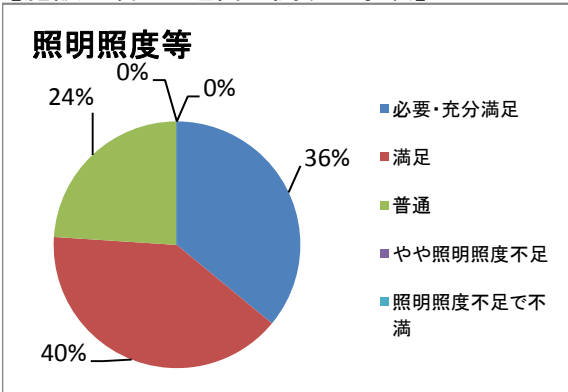


【利用実態について】

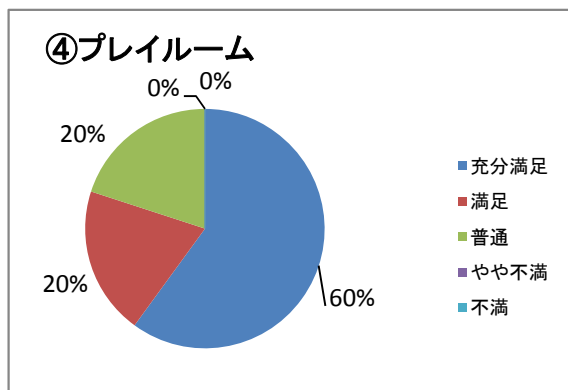
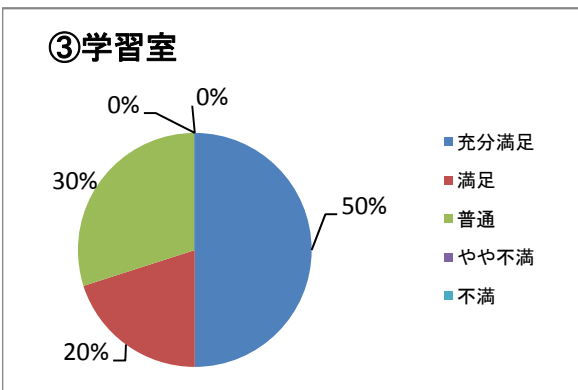
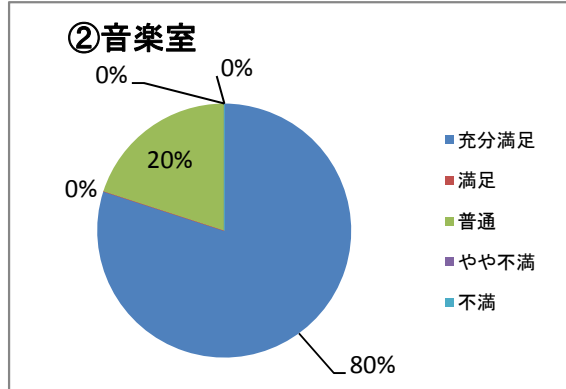
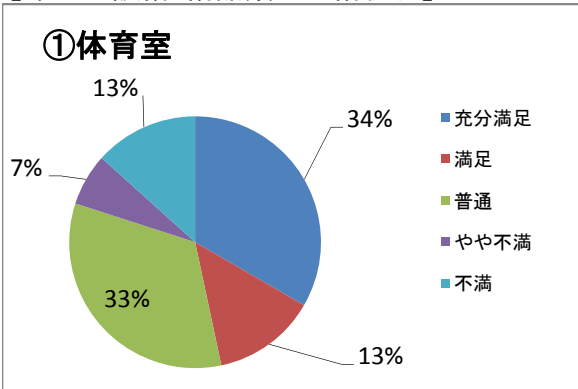




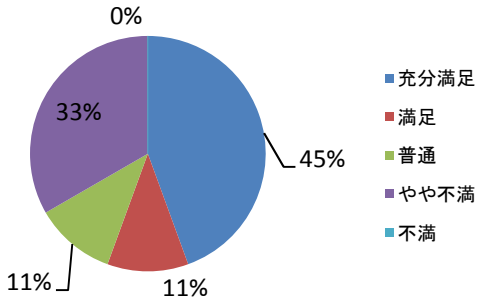
【施設の管理・運営に関する事項】



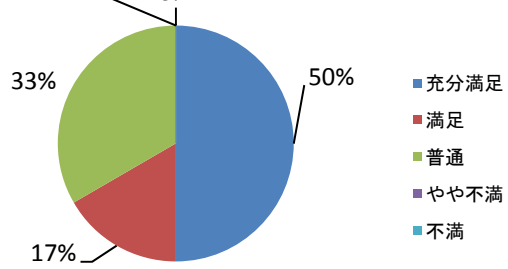
【館内の設備・備品類の整備状況】



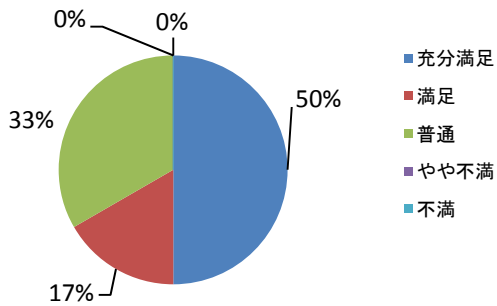
⑤ 図書コーナー



⑥ 娯楽コーナー

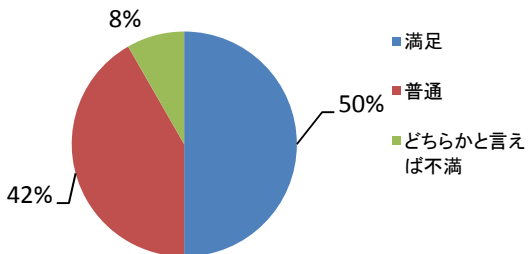


⑦ 飲食コーナー



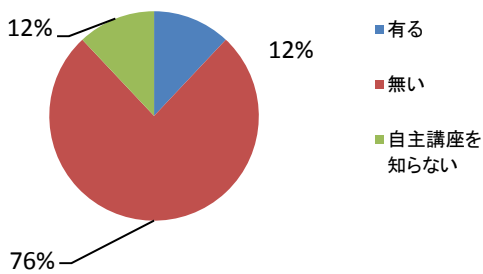
【開館・閉館時間】

開館・閉館時間

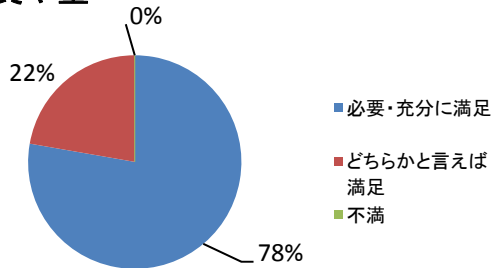


自主事業に関する事項】

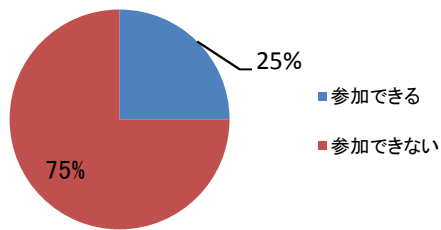
自主事業の参加



質や量

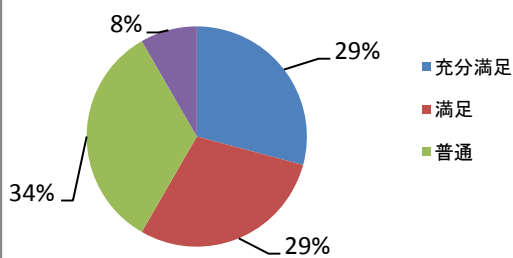


夜間開講した場合

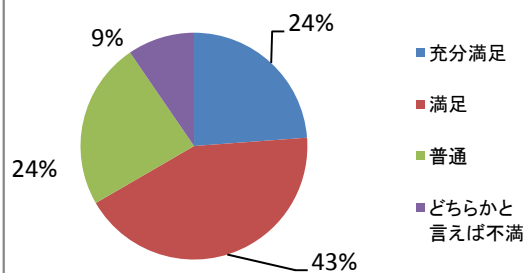


【利用者サービスに関する事項】

受付・館内の対応

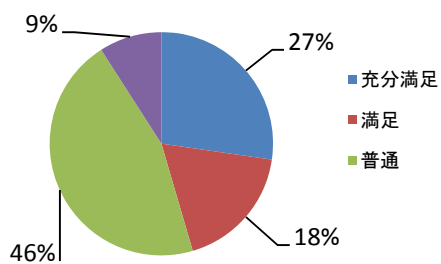


サービスの量・質



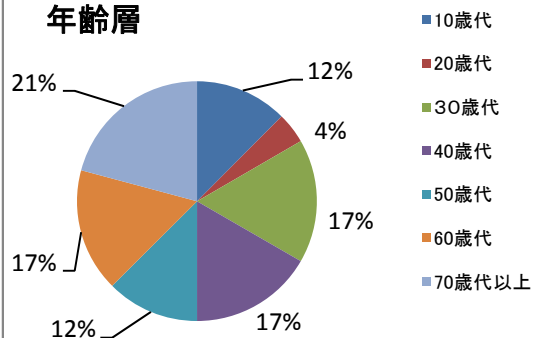
【利用者の個人情報保護に関する事項】

個人情報保護の質



【利用者の年齢層に関する事項】

年齢層



2012.10.15

- ◆毎週学習室を利用しています。学習室に不満はありませんが、隣の会議室を利用する団体で、大音量で音楽を流し、ダンスを踊る団体があります。もちろんきちんと申込の上、利用している事はわかりますが、学習室で勉強をしている者にとっては非常に迷惑です。学習室の隣の会議室には申し込みの際、使用目的によって許可をするくらいの配慮をぜひお願いします。
- ◆体育室個人利用の時、皿番号を書くのはよくない。又は、一人ずつ一枚の紙に書くようにして、大勢の目にふれないようにしてほしい。
- ◆個人利用の体育館でもシャワーを利用したい。
- ◆体育室個人利用時、電話番号を受付で書く意味がわからない。個人情報で世間で騒がれているのにおかしい。
- ◆夜間のシャッターをまだ帰る前なのに半分閉めてあり、早く帰れと言われているようで不満。
あとたいして汚れていないのに毎回清掃をすることをもとめられるのも不満。ひどいよごれがなければ、使用時間にあてさせる方がサービスとしていいのではないか。
- ◆充分満足です。今後も利用したいと思います。
- ◆施設内の音楽が大きい。個人的にはない方が利用しやすい。
- ◆図書コーナーに日本文学の蔵書をふやしてもらいたい。
- ◆夏は人が多いと暑かったです。
- ◆中学生、高校生の利用マナーが悪い時がある。利用開始時等はパトロールが必要。
- ◆体育館の個人利用に関するルールが徹底されていないのが不満。
- ◆体育館個人利用に関して
受付で体育館履きを持って来ているか確認。もし持っていない場合は貸さない(利用させない)。怪我、事故の原因になる。 用具を大切に使っているか見廻りをする。 利用時間を 30 分単位にシ
コートNo.票の色違いを 2 種類作り番号札を持って来たら交替する等、工夫が必要と思う。