

中屋敷地区センター収支計算書

H23.3.31 現在

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (D-C)	説明
指定管理料	36,441,000		36,441,000	36,441,000	0	横浜市より
補助金	0		0	0	0	
利用料金収入	3,153,000		3,153,000	3,231,500	78,500	
自主事業収入	0		0	612,710	612,710	
雑入	506,000	0	506,000	1,304,608	798,608	
印刷代	506,000		506,000	188,990	-317,010	
公衆電話			0	7,570	7,570	
預金利子			0	2,236	2,236	
自動販売機手数料等			0	868,037	868,037	
その他(はがき・シャトル・ボール等)			0	237,775	237,775	
収入合計	40,100,000	0	40,100,000	41,589,818	1,489,818	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,395,000	0	21,395,000	20,065,745	1,329,255	
給与・賃金	19,457,000		19,457,000	18,507,012	949,988	
社会保険料	1,455,000		1,455,000	1,433,424	21,576	
通勤手当	330,000		330,000	90,000	240,000	
健康診断費	135,000		135,000	17,309	117,691	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	
事務費	1,691,000	0	1,691,000	2,607,474	-916,474	
旅費	17,000		17,000	10,700	6,300	
消耗品費	635,000		635,000	761,211	-126,211	
会議賄い費	20,000		20,000	13,306	6,694	
印刷製本費	58,000		58,000	89,250	-31,250	
通信・運搬費	230,000		230,000	247,955	-17,955	
使用料及び賃借料	30,000		30,000	911,315	-881,315	
備品購入費	270,000		270,000	179,760	90,240	
図書購入費	390,000		390,000	349,422	40,578	
施設賠償責任保険	21,000		21,000	21,870	-870	
職員等研修費	15,000		15,000	2,000	13,000	
振込手数料	5,000		5,000	20,685	-15,685	
リース料	0		0	0	0	
手数料	0		0	0	0	
地域協力費	0		0	0	0	
その他	0		0	0	0	
事業費	1,000,000	0	1,000,000	1,596,122	-596,122	
自主事業費	700,000		700,000	1,224,894	-524,894	
わんぱくホリデー	300,000		300,000	371,228	-71,228	
管理費	11,863,000	-400,000	11,463,000	13,318,607	-1,855,607	
光熱水費	6,706,000	0	6,706,000	8,561,574	-1,855,574	
電気料金	3,613,000		3,613,000	3,597,458	15,542	
ガス料金	1,665,000		1,665,000	2,061,668	-396,668	
水道料金	1,428,000		1,428,000	2,902,448	-1,474,448	
清掃費	639,000		639,000	606,638	32,362	
修繕費	350,000		350,000	1,857,046	-1,507,046	
機械警備費	330,000		330,000	334,656	-4,656	
設備保全費	3,838,000	-400,000	3,438,000	1,958,693	1,479,307	
空調衛生設備保守	1,538,000		1,538,000	785,232	752,768	
消防設備保守	101,000		101,000	67,200	33,800	
電気設備保守	1,044,000	-400,000	644,000	417,648	226,352	
害虫駆除清掃保守	0		0	0	0	
その他保全費	1,155,000		1,155,000	688,613	466,387	
共益費	0		0	0	0	
その他委託費	0		0	0	0	
ニーズ対応費	1,051,000		1,051,000	1,054,722	-3,722	
諸費	0		0	12,500	-12,500	
公租公課	950,000		950,000	1,135,287	-185,287	
事務経費	2,150,000	400,000	2,550,000	3,029,468	-479,468	
支出合計	40,100,000	0	40,100,000	42,819,925	-2,719,925	

差引	0	0	0	-1,230,107	4,209,743	
-----------	----------	----------	----------	-------------------	------------------	--

平成22年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 = A + B (円)	収入目標額 (円)	達成率 / (%)	前年同月収入額 (円)	前年同月比 / (%)
4月	281,370	1,090	282,460	262,750	108	266,270	106
5月	268,270	1,620	269,890	262,750	103	273,660	99
6月	286,010	450	286,460	262,750	109	290,310	99
7月	294,510	0	294,510	262,750	112	308,760	95
8月	226,540	840	227,380	262,750	87	244,170	93
9月	266,520	4,360	270,880	262,750	103	265,150	102
10月	293,700	5,460	299,160	262,750	114	298,310	100
11月	300,760	2,340	303,100	262,750	115	291,080	104
12月	258,500	1,230	259,730	262,750	99	258,560	100
1月	259,600	0	259,600	262,750	99	261,450	99
2月	256,920	1,620	258,540	262,750	98	268,130	96
3月	211,240	8,550	219,790	262,750	84	280,280	78
合計	3,203,940	27,560	3,231,500	3,153,000	102	3,306,130	98

【説明】

部屋利用料 + キャンセル料 = 領収金額合計

* 部屋利用料... 部屋の利用に対する収受金額

* キャンセル料... キャンセルに対する収受金額

平成22年度地区センター利用状況(団体 + 個人利用)

施設名 中屋敷地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)									
		男性	女性	合計	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計
4月	29	2,398	2,884	5,282	314	710	472	245	101	608	1,643	557	632	5,282
5月	30	2,418	3,156	5,574	266	771	417	220	130	673	1,624	603	870	5,574
6月	29	2,406	3,474	5,880	253	643	485	282	114	598	1,823	682	1,000	5,880
7月	30	3,041	3,808	6,849	311	1,606	558	325	156	642	1,787	580	884	6,849
8月	30	3,112	2,733	5,845	321	1,604	513	314	198	678	1,209	541	467	5,845
9月	29	2,778	3,476	6,254	333	1,100	527	266	134	687	1,729	618	860	6,254
上半期計	177	16,153	19,531	35,684	1,798	6,434	2,972	1,652	833	3,886	9,815	3,581	4,713	35,684
10月	30	2,505	3,804	6,309	383	1,078	433	267	131	577	1,957	588	895	6,309
11月	29	2,846	3,681	6,527	406	1,205	500	262	139	671	1,786	623	935	6,527
12月	27	2,503	3,194	5,697	383	1,135	448	201	102	654	1,596	522	656	5,697
1月	27	2,617	3,230	5,847	329	1,045	355	212	135	623	1,669	687	792	5,847
2月	27	3,162	4,442	7,604	328	1,055	639	276	107	721	2,376	961	1,141	7,604
3月	26	2,311	2,678	4,989	348	905	675	168	82	464	1,339	459	549	4,989
下半期計	166	15,944	21,029	36,973	2,177	6,423	3,050	1,386	696	3,710	10,723	3,840	4,968	36,973
年間合計	343	32,097	40,560	72,657	3,975	12,857	6,022	3,038	1,529	7,596	20,538	7,421	9,681	72,657

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	レクリ (人)	図書貸出 冊数
4月	4,886	269	127	5,282	2,149		750
5月	5,128	317	129	5,574	2,575		698
6月	5,373	361	146	5,880	2,685		648
7月	6,271	407	171	6,849	2,772		774
8月	5,436	251	158	5,845	2,661		841
9月	5,808	298	148	6,254	2,648		760
上半期計	32,902	1,903	879	35,684	15,490		4,471
10月	5,735	382	192	6,309	2,771		731
11月	6,043	342	142	6,527	3,022		706
12月	5,198	367	132	5,697	2,517		619
1月	5,324	395	128	5,847	2,262		717
2月	7,206	226	172	7,604	3,694		559
3月	4,538	310	141	4,989	2,272		635
下半期計	34,044	2,022	907	36,973	16,538	0	3,967
年間合計	66,946	3,925	1,786	72,657	32,028	0	8,438

平成22年度（地区センター）自主事業報告書

施設名

中屋敷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	領収 人数	延参加 人数	指管料 支出総額	参加者 負担総額	総 経 費	徴収 の有無	参加 費用	講師謝金		講師補助 人数 謝金額	その他	利用 料金額 (印刷代含)	その他の内訳		
												一回	一教室				材料費 保険料他	雑費	残金
成人	～汗かいて身も心もハワーアップ～ 体操【1期】	5月～7月 10回	50	63	59	439	55,550	23,600	79,150	有	400	5,555	55,550	0	0	10,050	11,800	1,750	0
成人	～ゆったり・ふれあい～ 体操【1期】	5月～7月 10回	50	77	62	544	55,550	24,800	80,350	有	400	5,555	55,550	0	0	10,050	12,400	2,350	0
成人	～汗かいて身も心もハワーアップ～ 体操【2期】	9月～11月 10回	50	54	54	404	55,550	21,600	77,150	有	400	5,555	55,550	0	0	10,050	10,800	750	0
成人	～ゆったり・ふれあい～ 体操【2期】	9月～11月 10回	50	86	71	532	55,550	28,400	83,950	有	400	5,555	55,550	0	0	10,050	14,200	4,150	0
成人	～汗かいて身も心もハワーアップ～ 体操【3期】	1月～3月 8回	50	58	56	290	38,885	16,800	55,685	有	300	5,555	38,885	0	0	7,840	8,960	0	0
成人	～ゆったり・ふれあい～ 体操【3期】	1月～3月 8回	50	70	70	349	38,885	21,000	59,885	有	300	5,555	38,885	0	0	8,240	11,200	800	760
成人	季節の寄せ植え	5・9・12月 3回	25	77	76	76	16,665	114,000	130,665	有	1,500	5,555	16,665	0	0	0	114,000	0	0
どなた でも	おもちゃ病院	7月・9月 11月・2月 4回	親子 15組	71	0	71	44,444	0	44,444	有	0	11,111	44,444	0	0	0	0	0	0
成人	手打ちそば・うどんづくり	11月 1回	20	20	17	17	13,500	34,000	47,500	有	1,500	11,111	11,111	0	2,389	3,400	30,600	0	0
成人	魚のさばき方	2月 1回	20	19	19	19	11,110	19,000	30,110	有	1,000	11,110	11,110	0	0	1,360	17,640	0	0
成人	味噌づくり	1月 2回	20	27	26	26	19,567	96,200	115,767	有	3,700	5,555	17,770	0	1,797	2,040	94,160	0	0
どなた でも	フロアコンサート	5月・11月 2回	100	120	0	120	44,444	0	44,444	有	0	44,444	44,444	0	0	0	0	0	0
成人	地区センター周辺の歴史を訪ねて	3月 1回	20	20	20	20	7,910	2,000	9,910	有	100	5,555	5,555	0	2,355	0	1,000	1,000	0
成人	～春に向けて～ 紙バンドでおしゃれなバッグ作り	3月 2回	20	16	15	30	17,776	22,500	40,276	有	1,500	8,888	17,776	0	0	2,160	20,340	0	0
成人	季節のスイーツ作り	6月・10月 12月・2月 4回	16	57	51	51	22,220	40,800	63,020	有	800	5,555	22,220	0	0	4,420	36,380	0	0
成人	エコリサイクル教室 ～エコ草履作り～	6月 1回	25	25	23	23	5,555	6,900	12,455	有	300	5,555	5,555	0	0	1,080	5,820	0	0
成人	エコリサイクル教室 ～古帯を使ったステキな財布作り～	11月 1回	25	26	26	26	5,555	15,600	21,155	有	600	5,555	5,555	0	0	1,080	14,520	0	0
成人	ハワイアンキルトでタウンバック作り	6月・7月 3回	15	27	20	54	26,664	56,000	82,664	有	2,800	8,888	26,664	0	0	1,620	54,380	0	0
成人	瀬谷学事始	1月・2月 3回	30	18	18	51	16,665	9,000	25,665	有	500	5,555	16,665	0	0	2,160	1,000	5,840	0
成人	誰でも楽しく英会話	9月～11月 7回	15	26	18	94	38,885	25,200	64,085	有	1,400	5,555	38,885	0	0	3,360	21,840	0	0
成人	季節の漬物	5月・12月 2回	25	38	36	36	17,776	32,400	50,176	有	900	8,888	17,776	0	0	2,380	30,020	0	0
どなた でも	中屋敷ソフトソーラン隊結成	10月4回	40	32	32	103	22,220	9,600	31,820	有	300	5,555	22,220	0	0	0	5,000	4,518	82
幼児・ 保護者	親子で体操	7・8・9月 3回	親子 30組	113	0	147	16,665	0	16,665	無	0	5,555	16,665	0	0	0	0	0	0
親子	凧づくり	1月 1回	12	12	12	12	5,555	1,200	6,755	有	100	5,555	5,555	0	0	0	1,200	0	0
幼児・ 保護者	おはなし会	4月～2月 10回	親子 20組	173	0	173	33,330	0	33,330	無	0	3,333	33,330	0	0	0	0	0	0
合 計				1,325	781	3,707	686,476	620,600	#####				679,935	0	6,541	81,340	517,260	21,158	842

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

平成22年度（ワンパクホリデー）自主事業報告書

施設名

中屋敷地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	参加 人数	延参加 人数	指管料 支出総額	参加者 負担総額	総経費	徴収の有 無	参加 費用	講師謝金		講師補助 謝金額	その他	利用 料金額 (印刷代含)	その他の内訳		
												一回	一教室				材料費 保険料他	雑費	残金
小中学生	バスケットボール教室	5・10・1月 3回	各30	37	37	37	48,330	0	48,330	無	0	11,110	33,330	0	15,000	0	0	0	0
	卓球教室	6・9・12月 3回	各30	76	76	76	36,330	0	36,330	無	0	11,110	33,330	0	3,000	0	0	0	0
	バドミントン教室	7・10・2月 3回	各30	61	61	61	36,333	0	36,333	無	0	0	0	0	3,000	0	0	0	0
	料理教室 ～楽しくごはん作り～	5・10・1月 3回	各20	155	66	66	41,293	21,050	62,343	有	300	12,221	36,663	0	4,630	0	21,050	0	0
	季節の折り紙作り	6・10・12月 3回	各30	59	59	59	18,065	5,900	23,965	有	100	5,555	16,665	0	1,400	0	5,900	0	0
小学生	エコリサイクル教室 ～せっけん作り&お楽しみ～	7月 1回	20	26	26	26	5,555	2,000	7,555	有	100	5,555	5,555	0	0	0	2,000	0	0
	夏休みこども工作教室～紙粘土 でオリジナル貯金箱作り～	8月 全2回	20	53	20	39	15,554	10,000	25,554	有	500	7,777	15,554	0	0	0	10,000	0	0
	夏野菜を描こう ～ちぎり絵にチャレンジ!～	8月 1回	20	32	20	20	5,555	8,000	13,555	有	400	5,555	5,555	0	0	0	8,000	0	0
	うどん作り教室	8月 1回	20	56	48	48	32,991	19,200	52,191	有	400	11,111	11,111	0	21,880	0	19,200	0	0
	ミュージックベルに チャレンジ!	9・10・11・ 12月 全4回	20	9	9	34	22,220	900	23,120	有	100	5,555	22,220	0	0	0	900	0	0
	ヒップホップチャレンジ!	11・12月 全4回	20	36	36	109	35,552	6,400	41,952	有	200	8,888	35,552	0	0	0	6,400	0	0
	計		/	563	421	538	297,778	73,450	371,228	/	/	/	215,535	0	48,910	0	73,450	0	0

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

平成22年度 苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対応結果
1	H23.3.27	個人利用者からシャワー室利用希望があり、通常の貸し出し順守事項をスタッフが説明し、利用いただきましたが、温水が出ないとの苦情がありました。事情はともあれ、その場にてお詫びを申し上げたが御理解が得られませんでした。	調査の結果、3月27日午前9時以降。体育室専用湯沸かし器の安全装置が何らかの異常を感知したため自動的に作動し、ガスの供給を停止していたことが判明しました。湯沸かし器の安全装置は、ガス漏れを防止するために、地震や漏電等の異常を感知すると自動的にガス供給を停止する機能で、この時期も東日本大震災に伴う余震を感知したものと思われます。以後、職員が毎日開館及び使用時に正常作動の点検、確認を行い再発防止策を講じています。
2			
3			
4			
5			

平成22年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	22.8.9	2階女子及び男子トイレ、体育室女子及び男子 トイレのシャワー付き便座に6台変更し サービス向上させた	機能アップした便座に変更したことにより、大変清潔感あるトイレになったと利用者に好評である
2	22.9.6	食事処のテレビ受像機をデジタル放送対応とした	地上デジタル放送 / CS / BS / 文字放送と情報メディア拡充により利用者に好評である。
3	22.10.8	展示用パネルの増強の要望あり、新規購入	展示用パネルの貸し出し希望等々が近年多く要望され、また、館内に於いても不足気味であった。新規購入により好評である。
4	23.2.3	体育室 卓球台増設の要望があり、1台追加 団体利用者の利便性向上を計った	増設により団体多人数での利用待ち時間が解消出来利用者に好評である。
5			
6			
7			
8			
9			
10			

平成22年度備品一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	品名	形状・その他	単価	購入数・ 年月日	廃棄数・年 月日	増 減	
1	テレビ	TH-32-W-G20	31,800	1 H11.7.5	1 H22.9.6	減	
2	C D プレイヤーデッキ	SCD-XE600	30,000	1 H22.8.28		増	修繕で計上
3	液晶デジタルテレビ	LC-40AE7(SHARP)	97,000	1 H22.9.6		増	修繕で計上
4	ヴァンテ・アンパネル	PLUS No.130 67-004	34,240	5 H22.10.22		増	
5	サンエイ 卓球台 10 - 345	体育室卓球台追加購入	150,000	平成 23・2・3		増	二一ズ対応 費で計上
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

(注)平成22年度予算で購入した備品，または廃棄した備品を記入してください。

平成22年度 修繕一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	
1	22.5.10	屋上冷却塔ポールタップ交換修理	7,161	ハマメンテ(株) 税込按分
2	22.5.10	冷温水機グランドパッキン交換修理	9,768	ハマメンテ(株) 税込按分
3	22.5.10	体育室バスケットゴール可動部修理	123,900	東京体育用品(株) 税込
4	22.6.14	2階図書コーナー付近 窓ガラス交換修理	295,890	(株)柳沼建設 税込
5	22.7.16	ウォータークーラーノズル交換	4,410	(株)オアシスウォーター
6	22.8.5	エレベーター 停電管制装置用バッテリー交換	49,802	ダイコー(株) 税込按分
8	22.8.9	2階女子、男子トイレ及び体育室女子、男子 トイレ6台シャワー付きトイレ便座に交換	418,047	(株)柳沼建設 税込
9	22.8.20	体育室大時計修理	61,950	妙光電機(株) 税込
10	22.9.7	ガス漏れ火災警報設備検知器交換 (定期点検指摘事項)	37,538	相日防災(株) 税込按分
11	22.9.6	食事処TVデジタル対応へ置き換え	108,885	妙光電機(株) 税込
12	22.9.6	館内BGM専用CDデッキ交換修繕	36,750	妙光電機(株) 税込
13	22.9.26	空調機インバーター等修理交換	273,420	(株)マツオホーム 税込按分 ¥441,000
14	23.2.14	建築基準法に基づく非常灯点検、修理	186,497	大野設計(株)監修 (坂本建設(株))
15	23.2.14	冷温水機1号機ダクト交換修理	23,788	ハマメンテ(株) 税込按分
16	23.2.14	体育室分電盤トイレリレー交換修理	15,540	ハマメンテ(株)
17	23.3.9	体育室 誘導灯設備修理	9,975	相日防災(株) 税込
18	23.3.14	2階男子トイレ小便器交換	162,225	(株)柳沼建設 税込
19	23.3.18	体育館洋式便器詰り洗浄	31,500	(株)柳沼建設 税込

平成22年度委託内容一覧

施設名 中屋敷地区センター

NO	委託期間	委託内容	契約金額	センター負担	ケア負担	業者名
1	H22.4.1～ H23.3.31	冷暖房機及び空調機関係 保守管理業務	861,000	551,040	309,960	(株)ハマ・メンテ
2	H22.4.1～ H23.3.31	中央監視装置・自動制御設備 保守管理業務	315,000	201,600	113,400	
3	H22.4.1～ H23.3.31	自家用電気工作物保守管理業務	142,800	91,392	51,408	
4	H22.4.1～ H23.3.31	設備総合巡視保守管理業務	147,000	94,080	52,920	
5	H22.4.1～ H23.3.31	給水設備(受水槽)保守管理業務	63,000	40,320	22,680	
6	H22.4.1～ H23.3.31	エレベーター保守管理業務	278,775	178,416	100,359	ダイコー(株)
7	H22.4.1～ H23.3.31	自動ドア保守管理業務	84,000	53,760	30,240	(株)神奈川ナブコ
8	H22.4.1～ H23.3.31	消防設備保守管理業務	105,000	67,200	37,800	相日防災(株)
9	H22.4.1～ H23.3.31	緑地維持保守管理業務	445,725	285,264	160,461	(有)アートグリーン 溝口造園
10	H22.4.1～ H23.3.31	ウォータークーラー保守管理業務	50,400	50,400	0	(株)オアシス ウォーター
11	H22.4.1～ H23.3.31	* 清掃業務 害虫駆除業務 含む	947,883	606,638	341,195	ニコマックス(株)
13	H22.4.1～ H23.3.31	* 機械警備設備保守管理業務	795,690	334,656	461,034	京浜警備保障(株)
14	H22.4.1～ H23.3.31	* ボイラー設備保守管理業務	168,000	107,520	60,480	(株)巴商会
15	H22.4.1～ H23.3.31	* レンタルマット業務	229,866	147,108	82,758	(株)ユニマットライフ

* 中屋敷地域ケアプラザ契約分

横浜市中屋敷地区センター委員会規約

(趣 旨)

第1条 この規約は、横浜市中屋敷地区センター(以下「センター」という。)のセンター委員会について必要な事項を定めるものとする。

(名称等)

第2条 本会を横浜市中屋敷地区センター委員会(以下「センター委員会」という。)と称する。

2 センター委員会の事務局は瀬谷区区民利用施設協会(以下「協会」という。)があたり、センター内に置く。

(目 的)

第3条 センター委員会は、横浜市からセンターの指定事業者として指定された協会が同協会規約第4条第2項に規定する管理運営事業を行うことにより、地域における生涯学習活動や地域活動等を振興し、地域コミュニティの形成を促進することを目的とすると共に、指定管理者制度の趣旨がその運営に適正に反映されることが確保されることを目的とする。

(事 業)

第4条 センター委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの管理運営に関すること
- (2) センターの自主事業並びにイベントの企画及び実施に関すること
- (3) センター利用者のニーズ及び要望の運営への反映に関すること
- (4) センターの適正運営を確保するためのチェックに関すること
- (5) センター職員の採用候補者の推薦に関すること
- (6) その他、目的を達成するために必要な事項

(組 織)

第5条 センター委員会の委員は、次の組織等を代表する者をもって構成する。

- (1) 連合自治会・町内会及び当センターが属する町内会
- (2) 体育指導委員連絡協議会
- (3) 青少年指導員連絡協議会
- (4) 子供会
- (5) 婦人会
- (6) 老人会
- (7) 民生委員・児童委員協議会
- (8) 文化協会(当該地域に限定しない)
- (9) 障害者団体連絡協議会(当該地域に限定しない)
- (10) 公募による委員又は利用者代表
- (11) その他、必要と認める者

(委員の任期)

第6条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員に欠員が生じた場合の後任の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 委員は、任期満了後においても、後任者が就任するまでは、その任務を行うものとする。

(役 員)

第7条 センター委員会に次の役員を置く。

- (1) 会 長 1名
- (2) 副会長 2名

(役員職務)

第8条 会長は、センター委員会を代表し、会務を掌理する。

2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

(役員選出)

第9条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

(会議)

第10条 センター委員会の会議は、随時開催し次の事項を審議する。

- (1) 事業計画
- (2) センターの運営状況のモニタリング
- (3) センター委員会規約等の改廃
- (4) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

4 議長は、必要があると認めるときは、会議に関係者の出席を求め、意見を聞くことができる。

(協議事項)

第11条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であることに鑑み、センターの適切な運営を期するため指定管理者制度の要綱、仕様書、基本協定書で定める事項の外、運営に関する重要事項は瀬谷区と協議して定めるところにより運営を行う。

(利用者会議)

第12条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(規約の改正)

第13条 この規約は、総会において、センター委員定数の過半数の賛成をもって改正することができる。

(委任)

第14条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附則

1 この規約は、平成19年 6月 7日より施行する。

2 横浜市中屋敷地区センター運営委員会会則は同日をもって廃止する。

中屋敷地区センター・センター委員会、利用者会議開催実績

地区センター委員会開催状況

日時 平成22年 6月 5日(金) 18:30 ~ 20:30
場所 中屋敷地区センター 中・小会議室
出席者 委員 12名 事務局 3名 協会 事務局長 1名 計18名

【議題】

- (1)平成21年度収支決算報告書
- (2)平成21年度自主事業実績報告
- (3)平成21年度施設利用状況実績報告
- (4)平成21年度管理運営状況報告
- (5)平成22年度スタッフ紹介
- (6)平成22年度自主事業計画(案)
- (7)平成22年度設備更新について
- (8)その他

【意見等】

- (Q) 中小会議室の机天板交換修理をしたが、すぐに穴が開いてしまったということだが、特定できないのか。また、修理費は請求できないのか。
- (A) その場での特定はできないので、修理費の請求は難しい。
有意義な意見を伺えた。自主事業が活発に行われ、高評価を得ていることが地域のものとしてうれしい。

中屋敷地区センター利用者会議開催状況

日時 : 平成22年11月17日(水) 15:30~17:00
開催場所 : 中屋敷地区センター 会議室
出席者 委員 1名 事務局 3名 協会 事務局長 1名
利用団体代表 9団体9名 個人利用者 4名(高校生含む) 計14名

【議題】

- (1)平成21年度 自主事業報告・年度事業概要報告
- (2)平成22年度 上半期 自主事業報告・事業概要報告
- (3)施設維持管理・設備修繕・新設状況
- (4)平成22年度 利用者アンケート集計結果速報・概要
- (5)平成23年度 自主事業計画案……………

- * 定期的に使用しているので、年間のセンター自主事業日程を教えてください。
講師との打ち合わせ状況により、間近にならないと決定できない場合があります。
当月及び2か月先の行事予定は掲示しておりますので、そちらを参照願います。
- * 応答日の申込みを日にちごとでなく、第 曜日とできないか？
今後、色々な観点から申込み方法を検討する。
- * 体育室の床が滑るので、個人利用の時もモップを出しておいてほしい。
目的外使用されることも考慮の上、検討する。

- * 体育室に土足で入ったり、ツバを吐く子どもたちに厳しく注意してほしい。
巡回をしながらの声かけを今後も継続していく。
- * 卓球台のネットが傷んでいるので換えてほしい。
調べて対処する。
- * 玄関の傘立てに置いておいた傘を盗られた。対策を考えてほしい。
色々な方法を検討し、対処する。
- * 料理室の料金に比べて中会議室の料金が高いのでは？
センター単独では決めかねる問題。
- * 応募の抽選に外れた人のために娯楽コーナーに仕切りを作って使用させてほしい。
建築法上の問題もあり、難しい。
- * 21時前まで利用して帰宅する際に駐車場が暗いので、外灯を付けてほしい。
体育室外壁に駐車場側に向けての照明が20時で消えるようにプログラムされているので、設定の変更など対応を検討する。
- * 挨拶のないスタッフがいる。来館時や利用後の点検時など、笑顔で対応してほしい。
ご利用者の皆様に不快な思いをさせたこととお詫びいたします。気持ち良くご利用いただけるよう努めます。

中屋敷地区センター

(団体) 2010 年度区民利用施設利用者アンケート調査票ご意見

2010.11.11

- * 閉館時間を 6 時にして欲しい。
- * 夕方の照明が暗すぎる。
- * 抽選とはいえ月 1 回も取れないのは 2 回、3 回とれているグループがあるので不公平です。
1 回目を最優先でとれ、残ったら 2 回目の方がとれて良いとしてほしい。又、1 グループを 2 つに分けて 2 回抽選を受けるグループがあるようですが、もっと厳重に 1 サークル 1 回を徹底してほしいです。
- * 体育室申込時に 3 分の 1 面しか空いていなかったの、手前面を借りました。当日奥面が空いていたので場所変更が出来ないかお願いしたところ、今回に限り受け付けますとのことで変更していただきました。今回と条件が付いたのは他利用者が申し込むかもしれないこと、事務処理があるからとのことでした。利用時間になっていて他利用者がいなければいいのではないのでしょうか。申込時に最初から空いていれば申し込むのですが。
- * 体育室利用について
全面借りるとき卓球やバレーの設置場所を元に戻さなければいけないのですが、借りる時間内に片づけてしまわなければいけないとなると活動時間が短くなるのが不満。
ゴール(バスケット)の高さを常に子供の高さにしてほしい。大人は調整出来るが子供がだめとなると子供が不利。
- * 体育室利用後(利用時間外、夜間を除く)にも更衣室、シャワーを利用出来ると助かります。
- * 会議室床材がダンスに適するものにならないか?(固くてすべり易い)
会議室を中及び小で共用していたが単独で借用するより安くないのでしょうか。
- * カラオケについて
新譜をまとめてあいうえお順にしてもらえたらありがたいです。
- * 夏と冬の室温調整がまいちです。
- * 13 時から 16 時の枠が良い。
- * いつも気持ちの良い接客ありがとうございます。
- * 定期的に使用しているサークルは 2 ヶ月先の月末までを一度に予約出来る様にして戴くとありがたい。
終了時間 15 分前に終わっていないといけない。5 分前では駄目ですか。
- * シャワーを利用した場合、後始末を館でして欲しい。
- * カラオケを愛するひとりとして新曲をすぐ歌える様にしてもらいたい。
- * 音楽室ではカラオケよりピアノを必要とするグループを優先的にお願いしたい。
- * 開始以来お世話様になり、有難く利用させていただいております。そろそろ自主事業としての生け花の時間を与えていただけたらと、最近考える余裕が出来ました。ぜひ中屋敷でもお願いしたいです。

*アンケートについて

満足・不満足については記入しにくい。出来たら満足（優、良、可）にしたらどうですか。不満なら利用しなければすむことと思う。

アンケートは見にくい。□がせまい。レ点出来ない。文字はもう少し大きくして欲しい。アンケート結果を広報で知らせてほしい。

その他アンケートも必要ですが、機会があったら施設等の内容も知らせて欲しい。

例 会議室、体育室、音楽室等、目的、内容、時間、何をやるのか具体的にセンターで発行する資料に時々発行年月日が無い時がある。どんな資料広報でもいつ発行したか、平成の年月日を入れて下さい。

*ほぼ満足しています。湯茶の設備も用意されていますが、準備片づけの手間を考え各自ペットボトルで済ませています。

*体育室を使わせていただいております。使用后スタッフの方から「OK」を頂く前に次の団体や個人が入室して来る時があります。以前いけないとお聞きしましたが徹底されていないように思えます。また、夜間使用した人達はきちんと掃除しているのか、、、?と疑いたくなる時があります。(次の日の午前利用で床が汚い時がある)。個人利用の時もその辺はきちんとして欲しいです。

*いつも大変お世話になっております。職員の方の対応も素晴らしいです。今後ともよろしく願いいたします。

*いつもありがとうございます。

*中屋敷地区センターのスタッフの対応は大変素晴らしいと思う。

*夏季利用時、エアコンのききが弱いのももう少し強くして欲しい

卓球を利用していますが、ネットがぼろぼろです。新しいものに取り換えて欲しいです。フェンス（卓球用）が一部こわれています。

体育館の区分ネットが正しく張られていないのでネットが空いておりボールが飛び出してしまうことが最近になって多いです。改善願います。

一般利用後にモップかけをして欲しい。床がよごれています。

床が非常にすべります。ワックス掛けのやりかたを改善願います。

団体利用 5 分前よりもっと早く更衣室だけは解放して欲しいです。

*いつも気持ちよく使わせて頂いております。ありがとうございます。

*公平と云う名目で抽選方式を採用しているが長年利用しているサークルには利用実績を評価してインセンティブを一考して下さい。

*所定外の駐車是件

当センターは交通の便が悪いため車の利用者が多い。車利用者の把握する必要があると思います。所定外の駐車を認めざるを得ないと思うが、その対処方法を

① 車のNo、鍵、名前、サークル名を記入する用紙を提出（規定用紙の作成）させる。

② 館職員又は本人が移動出来るようにする。

(個人) 2010 年度区民利用施設利用者アンケート調査票ご意見

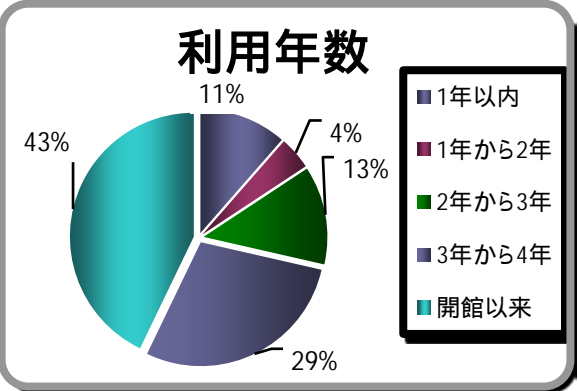
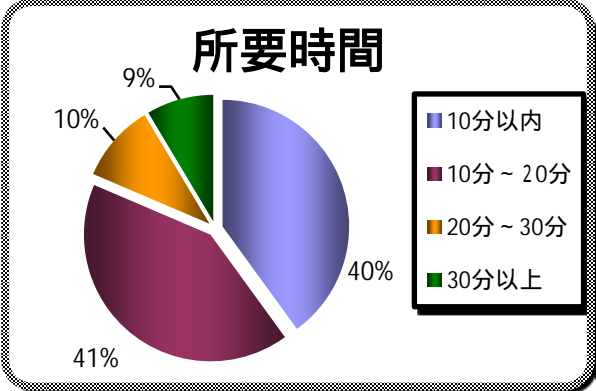
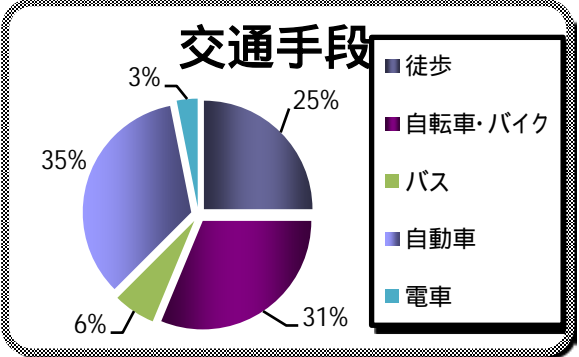
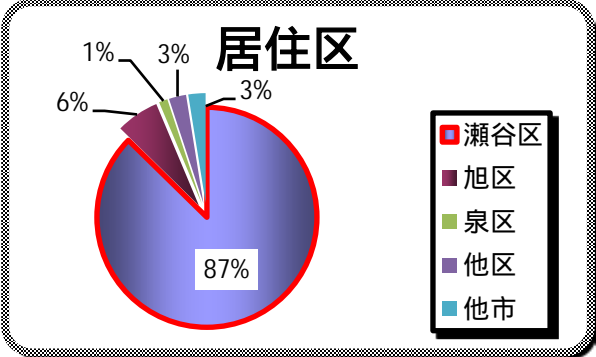
2010.11.11

- ◆小さい子供連れで参加出来る教室や幼児のための教室をもっと増やして欲しいです。
プレイルームでのおもちゃをもう少し増やして欲しいです。
- ◆本の配列が無造作で興味がわからない。
中学生位の子供が傍若無人で大声で騒ぎすぎうるさい。
- ◆体育室の床が滑りやすい。
- ◆スタッフの方々に感謝致しています。なお子供たちの指導大変良好ですね。御苦労しているのが見えます。
- ◆24時まで開館して欲しい。
- ◆8時から開館して欲しい。
- ◆いつもありがとうございます。
- ◆初級パソコン教室を望みます。
- ◆施設の方々は一生懸命にして戴き本当にありがたく思っております。ありがとうございます。
- ◆売店を置いてもらいたい。
- ◆おおむね満足しています。
- ◆館内のバックミュージックが非常に良い。
- ◆俳句を学ぶための書籍を増やして欲しい。
- ◆各種案内チラシ多過ぎるのでは？廃棄処分の多いチラシは配給元に量を少なくするようにすべき。
(税金の無駄) 市、県の広報誌は各戸に配布済み。センターに置いておく必要性ありや？殆ど減っていないのでは。どこのセンター、図書館に行っても多過ぎるように思う。
- ◆食事処のテレビ設置は不要(そもそも必要ない)
- ◆難しいと思いますが障害者だけのサークル活動(スポーツ)。やりたくても場所がない。
ラポールへ行けば良いのかなと思いますが近場で交流を深める為でも良いかと感じました。
- ◆音楽室にドラムセットがあると団体に利用出来るので助かる。
- ◆料理教室を開催してほしい。
金曜のプレイルームに長女のときから通っています。絵本が充実するとよいと思います。
大人向けの図書は話題作を借りることができ嬉しいです。娯楽コーナーのおすすめ本が空になっていることが多いので補充していただくと助かります。子供といるとゆっくり本が選べないので。
- ◆図書コーナーをもっと充実させて下さい。絵本コーナーはぎゅうぎゅうで子供が一人では取れないほど。
本の種類も学習関係をもっとそろえて欲しい(子供用)
プレイルームのおもちゃが少ない。
以前は、プレイルームの床がチョークだらけだったが最近キレイになって安心した。
ぬいぐるみが不衛生です。
- ◆子供がダンスの練習をやりたくて利用しています。
なかなか個人で安く借りられる場所がないのでとても有難く思います。
- ◆大人向けの趣味のサークルなどを増やして欲しいです。

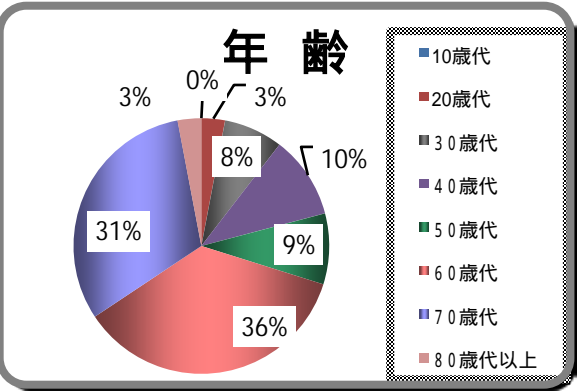
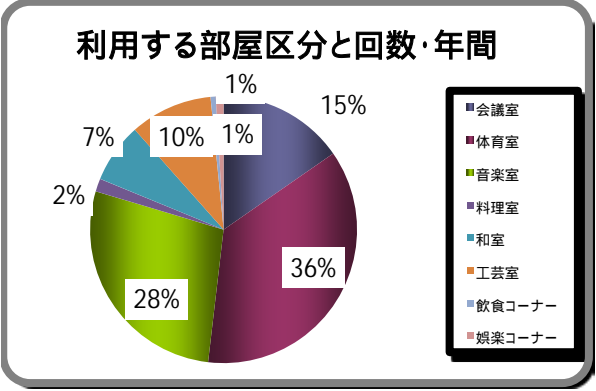
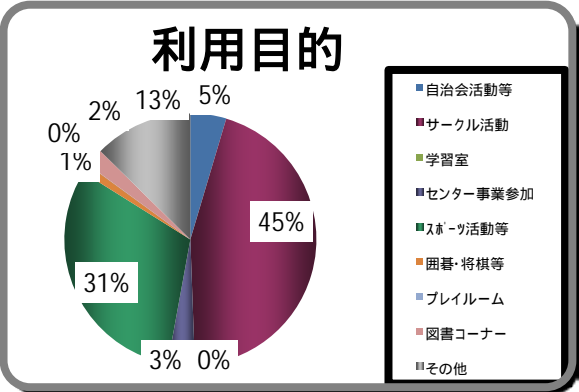
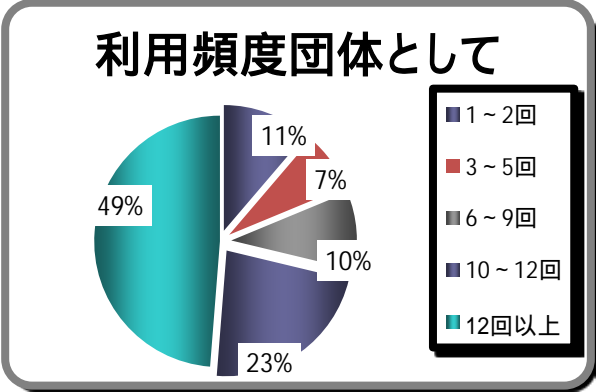
平成22年度 団体利用者アンケート 集計結果

実施時期：平成22年10月13日～平成22年11月11日
 実施部門：横浜市中屋敷地区センター
 集計資料：団体数：80 団体 回収率80%

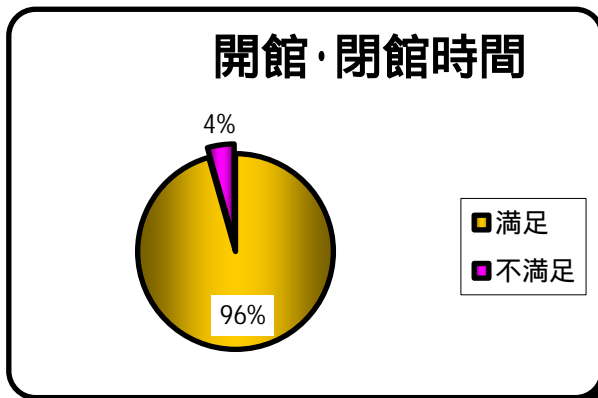
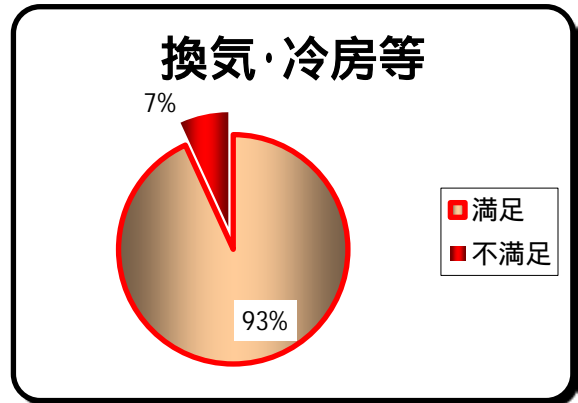
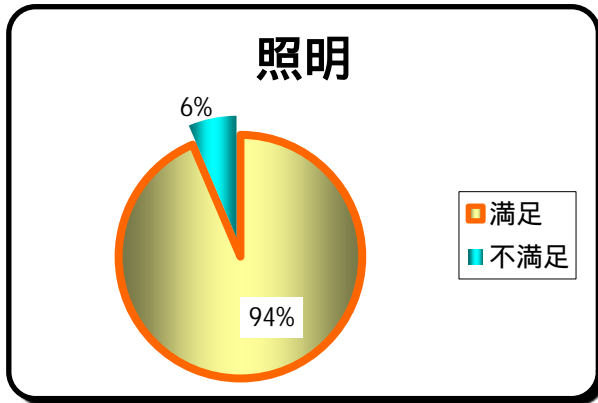
【利用者のあらましについて】



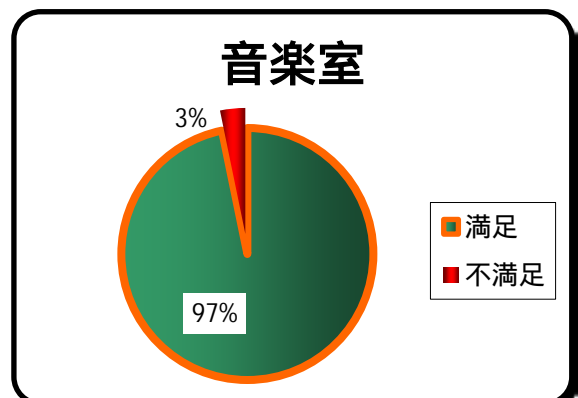
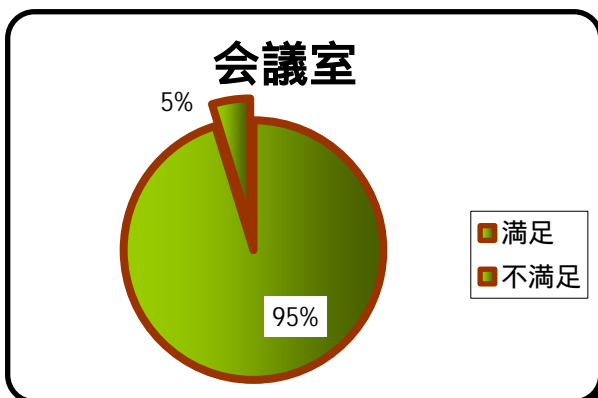
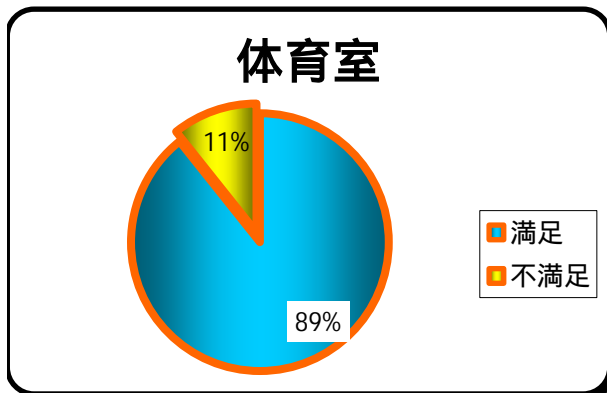
【利用実態について】



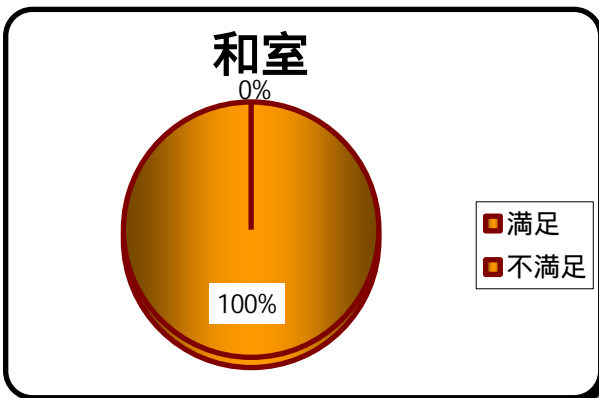
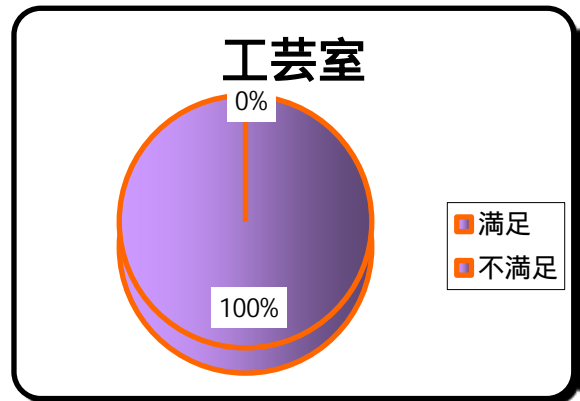
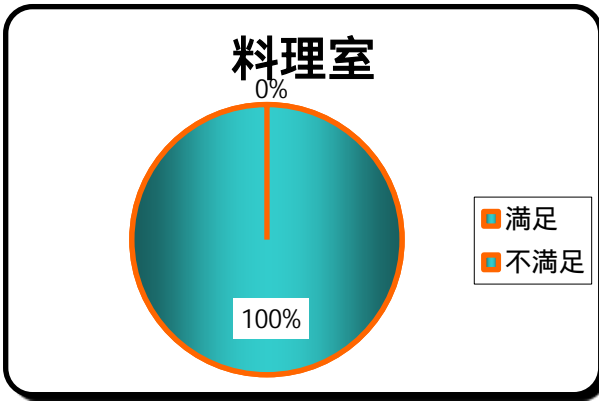
【施設の管理・運営に関する事項】



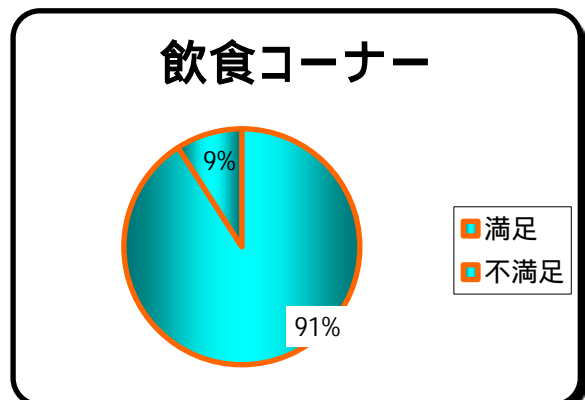
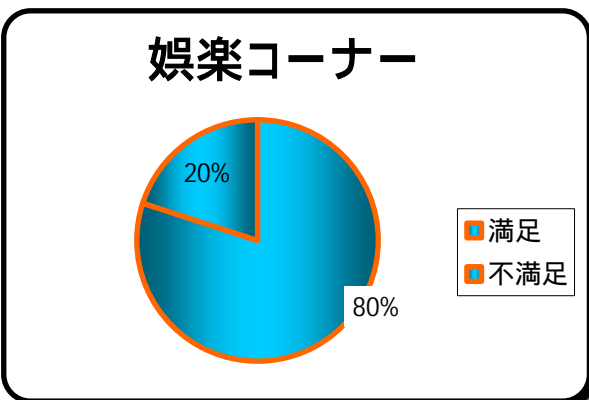
【館内の設備・備品類の整備状況】



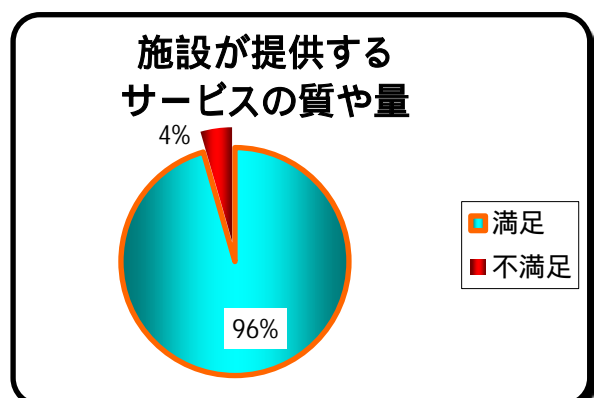
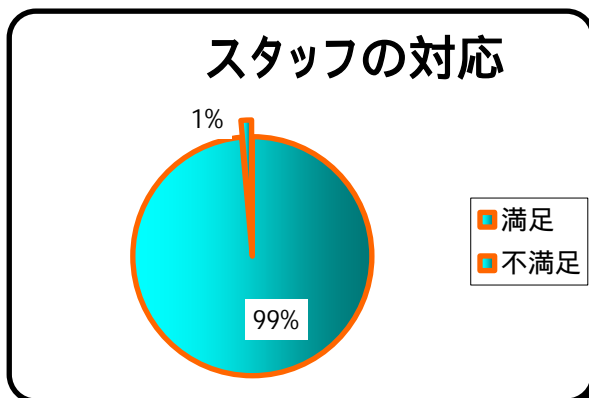
【館内の設備・備品類の整備状況】



【館内の設備・備品類の整備状況】



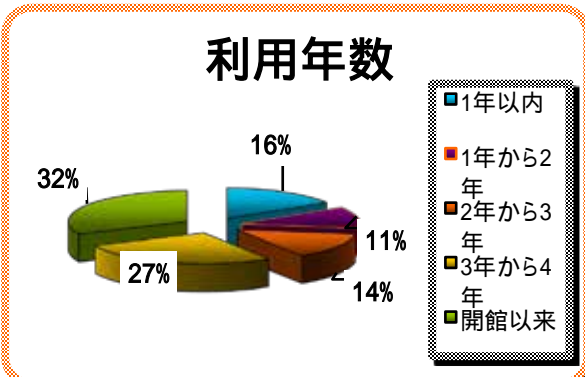
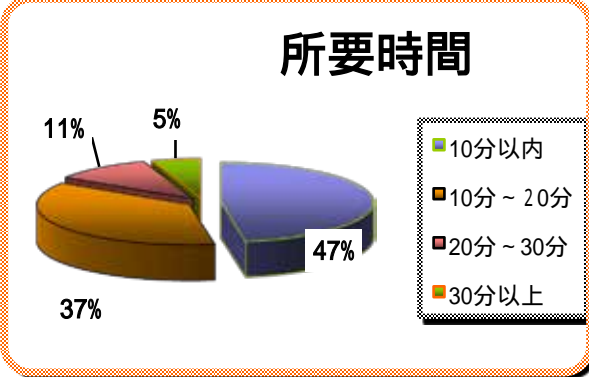
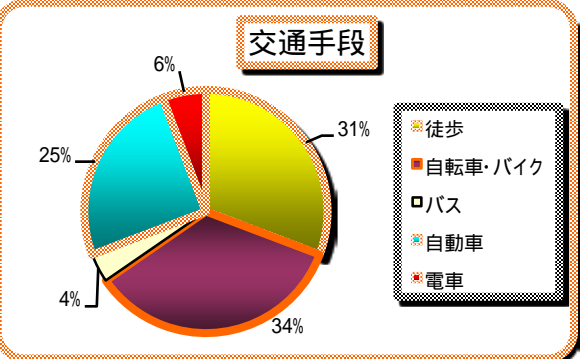
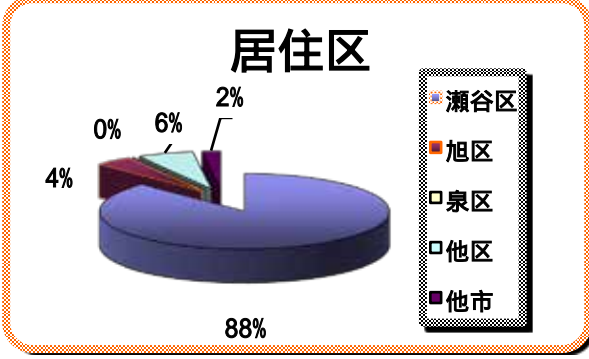
【利用者サービスに関する事項】



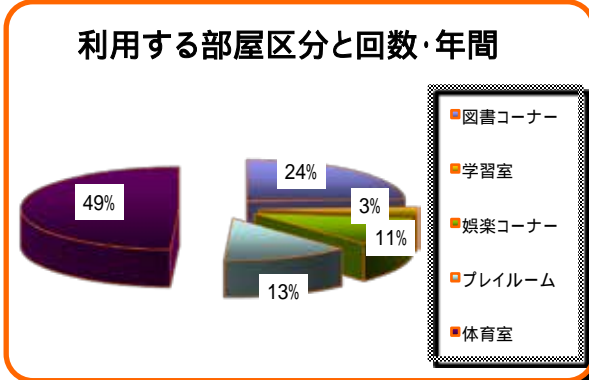
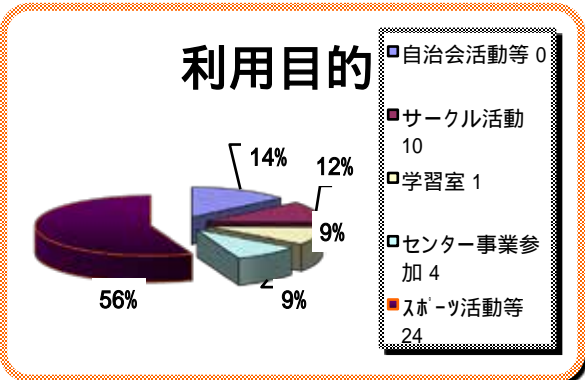
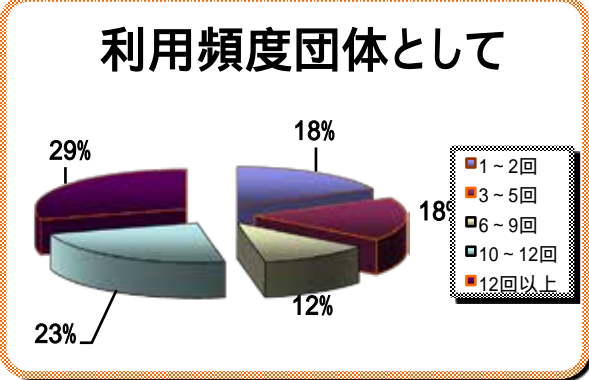
平成22年度 個人利用者アンケート 集計結果

実施時期：平成22年10月13日～平成22年11月11日
 実施部門：横浜市中屋敷地区センター
 集計資料：個人：48名 回収率48%

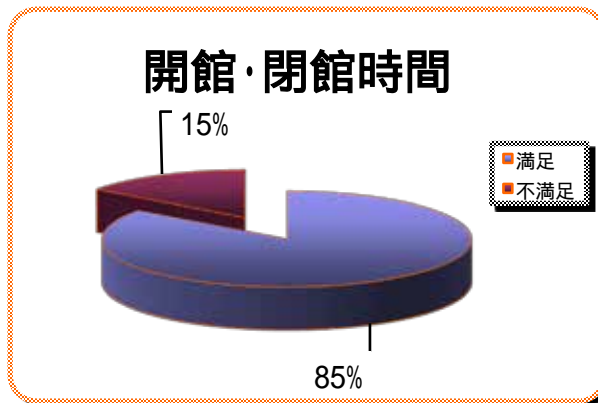
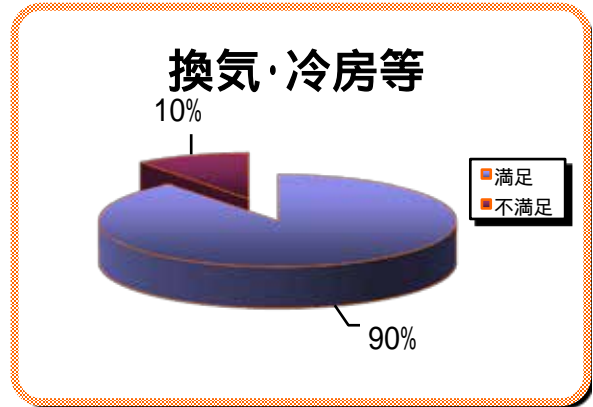
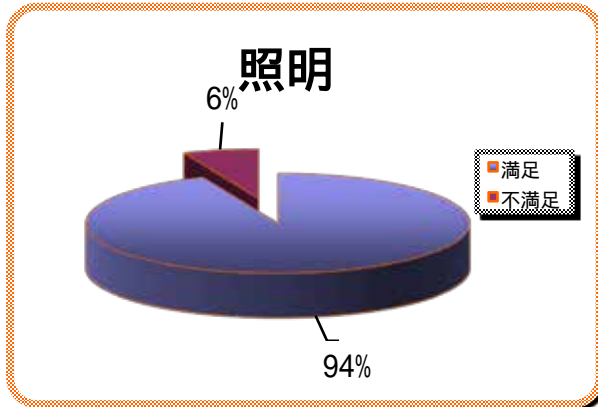
【利用者のあらましについて】



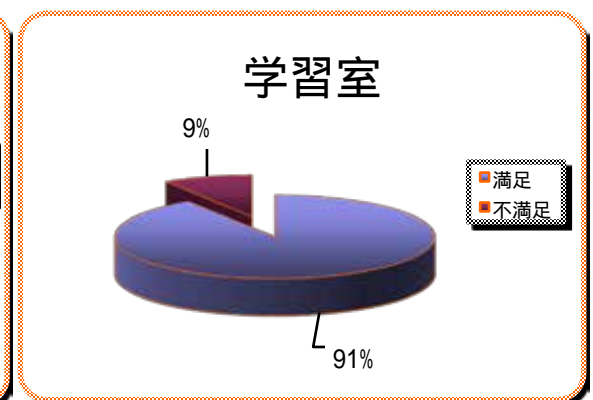
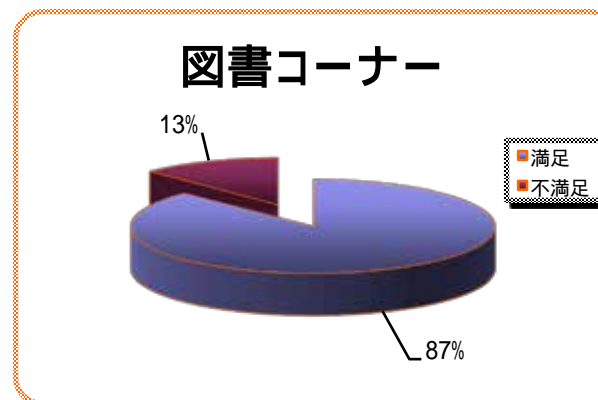
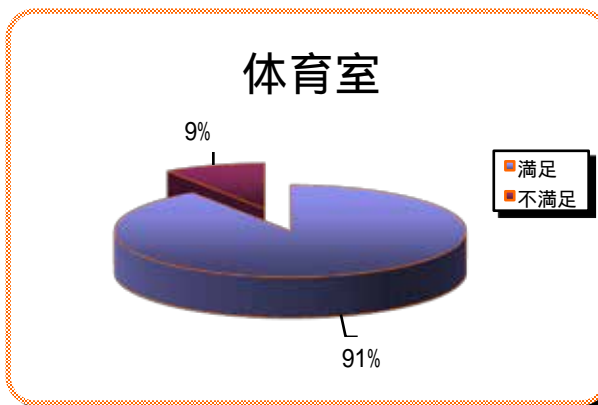
【利用実態について】



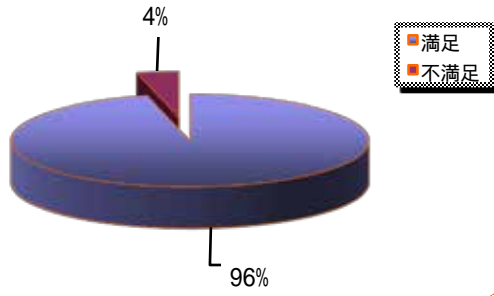
【施設の管理・運営に関する事項】



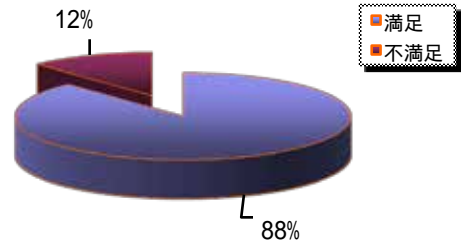
【館内の設備・備品類の整備状況】



プレイルーム

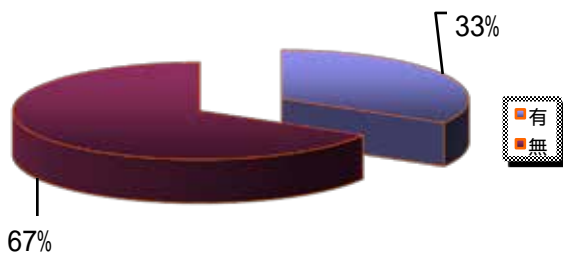


娯楽コーナー

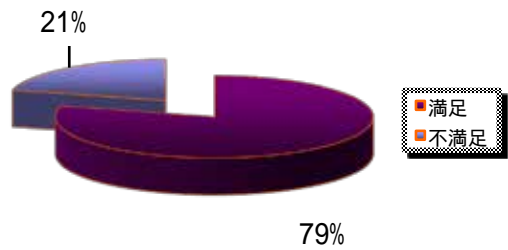


【自主事業への参加】

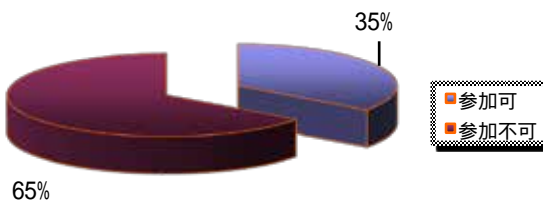
自主事業の参加



自主事業の質・量

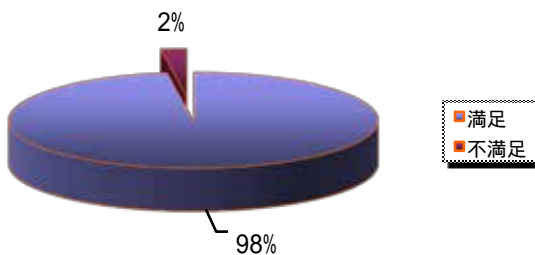


夜間開講について



【利用者サービスに関する事項】

スタッフの対応



施設が提供するサービスの質・量

