

事業計画書（様式2）記載要領

(1) 団体の状況

ア 団体の理念・基本方針等

- ・応募団体の概要について、特筆すべきことがあれば記載してください。
※共同事業体で応募する場合は、それぞれの団体について記載します。

イ 公の施設等の管理実績

- ・応募団体が現在管理運営している公の施設、その他類似施設の種別と総数を記載してください
※共同事業体で応募する場合は、共同事業体としての実績、それぞれの団体の実績を記載します。

ウ 団体の財務状況

- ・応募団体の財務について、記載してください。
※共同事業体で応募する場合は、それぞれの団体について記載します。

(2) 職員配置・育成

ア 管理運営体制

- ・瀬谷中央公園こどもログハウスを管理運営する各職員の人員体制（雇用種別、人数など）と勤務体制（勤務時間、休日設定など）を具体的に記載してください。また、この組織体制が、瀬谷中央公園こどもログハウスの管理運営を行っていく上で優れている点を示してください。
- ・上記組織体制における各職員の業務種別について、業務内容（所掌事務）、必要な職能（資格、技能、経験値）、責任者の配置、採用の条件（経験値、資格、経歴など）などの概要を具体的に記載してください。

イ 職員研修・育成

- ・各職員の業務習熟、資質向上のための研修体制について、具体的な計画を記載してください。

ウ 個人情報保護・情報公開への取組

- ・個人情報保護その他の法令遵守に関する体制について、具体的に記載してください。

(3) こどもログハウスの管理運営

ア 管理運営方針

- ・瀬谷中央公園こどもログハウスが置かれている地域の特性をどのように理解しているのか、その地域のニーズをどのように運営に反映させていくのか、基本的な考え方を記載してください。
- ・瀬谷中央公園こどもログハウスが公の施設であることを踏まえ、利用者サービスの提供をどのようにしていくのか、基本的な考え方を記載してください。

イ 地域ニーズ、利用者ニーズの把握と運営への反映

- ・施設運営における利用者サービス向上の取組（運営方法の改善、新たなサービスの実施など）について、提案があれば具体的に記載してください。
- ・利用者からの意見、要望、苦情等の把握方法、及び施設運営への反映方法について、具体的に記載してください。

ウ 施設・設備の維持管理

- ・施設及び設備の保守管理、点検、修繕、清掃、外構植栽等の管理等の計画（考え方、作業内容、作業頻度、作業体制など）について、効率化の工夫も含め、具体的に記載してください。

エ 事故防止・緊急時対応

- 施設及び設備の故障、事故、犯罪等を予防する具体的な計画や体制を記述してください。
- 事故・災害等の緊急時の体制及び具体的な対応計画について記載してください。
- 横浜市防災計画、瀬谷区防災計画を踏まえて、公の施設の管理者としての発災時の対応や地域と連携した防災への取組の考え方を記載してください。

(4) 事業の企画・実施

ア 利用者サービス向上に向けた取り組み

- 施設運営における利用者サービス向上の取組（運営方法の改善、新たなサービスの実施など）について、提案があれば具体的に記載してください。

イ 施設の利用促進に向けた取り組み

- 現在の施設利用状況をどのように分析し、今後どのような利用促進策を図っていくのか、具体的に記載してください。

ウ 関係機関・地域と連携した取り組み

- 地域の活動拠点として、他の施設とともに地域の課題や情報の共有を図る体制等について具体的に記載してください。

(5) 収支計画及び指定管理料

ア 収入計画の適正性

- 収支計画の基本的な考え方について記載してください。

イ 運営費の効率性

- 収支計画の特徴、独自性、実現性、利用者サービスや修繕費などへの経費配分の考え方等について、経費削減の観点も踏まえ、具体的に説明してください。

(6) 新型コロナウイルス等感染症や災害時等に係る対応

- 新型コロナウイルス等感染症の拡大防止や災害時の利用者等への対応に係る考え方等について、具体的に説明してください。
((指定管理期間における様々な状況を想定したうえで) 具体的な感染防止対策、他施設等での感染防止対策実績、コロナ禍における自主事業開催の工夫、災害発生時の施設利用者への対応、等)