

横浜市瀬谷中央公園こどもログハウス 質問・回答一覧

番号	資料	頁	大項目	中項目	小項目	内容	回答
1	公募要項	13	5	(2)	オ	申請に関して、申請書や事業計画書の団体名に関して、当社は横浜市に委任手続きを行っているので、団体名及び代表者は受任を受けている、「横浜支店」・「支店長名」での申請でよろしいのでしょうか？それとも登記簿上の本店ないし代表取締役での申請になるのでしょうか？	申請者は法人の代表者としてください。
2	公募要項	15	5	(4)	ウ	他区のログハウスの管理運営経費提案書には、自主事業収入や雑入を計上する欄がありますが、当ログハウスの提案書にはありません。これらの収入の計上方法については、指定管理料の提案上限額とは別にカッコ等で外書きし、計上することとしてよいでしょうか。	自主事業収入や雑入も計上できるよう、様式2を差し替えます。瀬谷区役所ホームページに掲載しましたので、ダウンロードしてください。
3	公募要項	16	5	(4)	シ	納税証明書(その3の3)は法人税、消費税及び地方消費税について、証明書購入費もかさむので、写しでの対応でもかまいませんか？	今年度、複数の瀬谷区区民利用施設の指定管理者に応募する場合は、原本をいずれかの施設の申請の際に提出した上で、それ以外の施設への申請の際は写しでも構いません。その際、「原本は〇〇施設の申請書に添付」と写しに記載してください。
4	公募要項	16	5	(4)	シン	「シ 直近3年間の法人税等の納税証明書」及び「ソ 直近2年間の事業年度の労働保険料の納付証明書」については、今回の応募書類に原本を添付し、他の地区センターの公募に係る応募書類には、そのコピーの添付で対応することとしてよろしいでしょうか。	いずれの証明書についても、今年度、複数の瀬谷区区民利用施設の指定管理者に応募する場合は、原本を今回の瀬谷中央公園こどもログハウスの申請の際に提出した上で、それ以外の施設への申請の際は写しでも構いません。その際、「原本は〇〇施設の申請書に添付」と写しに記載してください。

5	公募要項	17	5	(5)	エ	「ただし、指定管理開始までに、法人格の取得を予定、または、法人格を変更する予定がある場合には、応募書類提出までに法人格の取得または変更に関する申請手続きを済ませた上で、申請にかかる書類の写しを提出してください。また、その旨を事業計画書に記載してください」とありますが、申請に係る書類とは、例えば「NPO法人設立認承申請書」、「NPO法人設立登記申請書」等でよいでしょうか。	NPO法人化の場合であれば、申請済みのNPO法人設立認承申請書(受理印のあるもの)の写しで結構です。
6	仕様書	2	3	(1)	エ	参考までに現在実施している自主事業の内容や回数を教えていただけますか？	瀬谷区役所ホームページに掲載している平成21年度事業報告書の「自主事業報告書」をご参照ください。 (http://www.city.yokohama.jp/me/seya/shisetsu/siteikanri/loghouse.html)
7	仕様書	2	3	(1)	オ	広報紙を年2回以上発行となっておりますが、発行部数はどの程度見込み、また広報紙を設置しなくてはならない場所等はあるのですか？	発行部数や広報紙の設置場所については規定はありませんが、広く情報を提供し、こどもログハウスの利用促進を効率的・効果的に図ることができるような広報体制について、ご提案いただきたいと思います。
8	仕様書	5	4	(1)	エ	管理費・設備や維持管理の内訳(前年度実績)は教えていただけないのでしょうか？小規模な修繕に関して20万以下が指定管理者の負担とのことですが利用料金を多分徴収していないこの案件から他の収入で負担するのは難しいと思うのですが？昨年1年間でどのくらい修繕費がかかりましたか？	瀬谷区役所ホームページに掲載している平成21年度事業報告書の「収支決算書」、「修繕一覧」及び「委託内容一覧」をご参照ください。 (http://www.city.yokohama.jp/me/seya/shisetsu/siteikanri/loghouse.html)