

〔 横浜市瀬谷区民文化センター 〕
令和 5 年度 業務報告書
〔 神奈川共立・ハリマビシステム共同事業体 〕

1 施設の概要

施 設 名	横浜市瀬谷区民文化センター
所 在 地	横浜市瀬谷区瀬谷 4-4-10
構 造 ・ 規 模	鉄筋コンクリート造 地下 1 階 地上 10 階建の 3・4 階
敷 地 ・ 延 床 面 積	延床面積 1,611.13 m ²
開 館 日	2022 年（令和 4 年） 3 月 1 日

2 指定管理者

法 人 名	神奈川共立・ハリマビシステム共同事業体
所 在 地	横浜市西区岡野二丁目 6 番 6 号
代 表 者	神奈川共立株式会社
代 表 者	森山 英明
設 立 年 月 日	昭和 60 年 11 月 11 日
指 定 期 間	2022 年（令和 4 年） 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日まで
現 指 定 管 理 者 の 管 理 運 営 開 始 日	2022 年（令和 4 年） 3 月 1 日

3 指定管理に係る業務方針 指定管理業務実施にあたっての方針

（1）基本的な方針

横浜市の文化芸術創造都市施策等への貢献を念頭に、次の運営方針を定めます。

芸術文化は「人の心を豊かにし、創造性と感性を育むとともに、明日を生きる力を与えてくれるもの」、
「時代や国境を越えた共感によって人と人を結び付けることができるもの」、「人の心を豊かにし、創造性と感性を育むとともに、驚きや発見といった刺激をもたらし、創造的な活動の源泉となるもの」と捉え、いわゆる実演芸術だけではなく、伝統芸術や伝統文化、生活文化、スポーツ文化なども含み、さまざまな角度で瀬谷区に生活の基盤を置く多くの方の身近なコミュニティの拠点となるよう運営していきます。

（2）令和 5 年度の業務の方針

ア 全体について

日常的な安全・安心の運営に加え、管理者・利用者ともに感染症防止における意識づけとガイドラインに則した必要な対策を行います。

イ 使命1 文化芸術活動の活動と体験の場となる

芸術文化に関する活動と体験の場を提供することで、市民の芸術文化活動を支援する。SNS を積極的に活用し、広報誌の発行と併せて館の認知度を引き続き高めていき、広く芸術活動の場の提供となるようつとめます。

「取組内容」

- 1 館の情報やイベント情報について、マンスリーイベントインフォメーション【アジサイト】や SNS を活用し発信します。また、情報ラックでの情報提供と併せて地域で活動する方および利用者の活動を紹介し、サポートします。
- 2 音楽多目的室及びギャラリーの利用者とは十分な打ち合わせを実施し、利用内容や活動内容に応じた設備の利用方法など、利用に適した相談、提案を行います。また、利用検討中の方にも、利用にあわせた具体的な提案をおこないます。これにより、効率的・効果的な利用に繋げることはもとより、危険予測などの安全面も担保します。
- 3 ギャラリー利用の希望者には、事前に会場を設営し、また、必要な備品の貸し出しを無償で行うことにより、展示のサポートを行います。

「達成指標」

- 1 施設利用に関するアンケートを年 1 回実施します。
- 2 総来場者数の目標を年間で 60,000 人とします。
- 3 施設利用率を音楽多目的室 80%、ギャラリー 70%を目標とします。
- 4 利用者の属性を把握、調査します。
- 5 利用者アンケートなどをとおして、満足度の向上をはかるとともに、継続的な利用へとつながる工夫を行います。

■ SNS を使用して利用者のイベントの集客サポートをおこなっています。また毎月発行の月間インフォメーション ajisite にて利用者主催事業のチケットの販売情報やイベント情報を無料で掲載。

■ 音楽多目的室利用者への本番の打ち合わせには、専門の舞台の知識をもったスタッフが対応することにより、安全面や利用者のイメージにあった演出の提案をおこない、本番当日の進行をスムーズにおこなえるようサポートしています。また、はじめての利用者に配慮しステージの見学なども積極的に受け入れています。

■ ギャラリーにおいては、経験豊富なスタッフが入念な打ち合わせをおこなうことにより、設営から搬出までを速やかに行えるようサポートしています。また、利用者からの希望が多い備品を揃え、展示期間中に必要な道具類の貸し出しをおこなっています。

□ 一年間使用いただいた利用者へむけ、施設利用満足度アンケートを実施しました。

89%の利用者が施設の使いやすさ・満足度を（とてもよい・よい）と評価。リピーターの利用者には、前回の利用を踏まえたサービスができるよう、申し送り事項を徹底しています。また、受付スタッフなどの対話をとおして、利用者のニーズや困りごとを把握するとともに、様々な年齢や立場の方に配慮した対応をおこなっています。

□ より利用者のニーズに合わせた運営をおこなうために、アンケートやヒアリングによる利用者の属性についての調査をおこないました。※一部を施設 HP にて公開しています。

□年間施設来場者数 99,819 人（目標 60,000 人）

□年間施設利用率 全体：77%

音楽多目的室：91% ギャラリー1・2：39% 練習室1：98% 練習室2：95% 会議室平均：84%

※参考 令和4年度利用率 全体：72% 音楽多目的室87% ギャラリー：41% 練習室1：92% 練習室2：81% 会議室：76%

ウ 使命2 文化芸術活動を担う人材を育む

文化活動に興味を持ち活動を主導する人材を増やすことで、市民の文化活動の可能性を広げる。

地域コーディネーターを中心に、地域の文化資源と地域の文化的ニーズをマッチングさせて、文化活動に携わる人材を双方に創出していきます。

「取組内容」	「達成指標」
<p>1 地域コーディネーターを中心に、地域へ出向き地域文化的ニーズや発展性の実情の把握を行います。</p> <p>2 実践的な文化・アート及びそのマネジメントを担う人材の育成。関連するワークショップを開催し、次世代の育成に寄与します。</p> <p>（人材育成プログラム）</p> <p>3 自主事業にて、地元出身の若手アーティストなどを起用し、発表の場の創出に努めます。</p> <p>4 アーティストバンクを開設し、区内・近隣・市内で活動する、若手を中心としたアーティストの活動の場の創出や広報につとめます。</p>	<p>1 プラザ・アートウィーク及びその来場者目標を800人とします。</p> <p>2 各種ボランティアや【瀬谷カルチャーパートナー】への参加者目標を40人とします。</p> <p>3 区内で活動する文化団体についてヒアリングやアンケートを実施し、結果を公表します。</p>

■地域コーディネーターによる毎月の自治会定例会や商店街訪問、福祉・子育て関連施設などを訪問。アンケートやヒアリングを通して、地域ニーズや地域の課題などを把握してきました。

■実践的なアートマネジメント講座の実施。

プラザ・ラボ アートマネジメントシリーズ

アナウンサーに学ぶ！話し方ワークショップ（アーティスト編・ビジネス/日常会話編）

プロが教える デザインのツボ！チラシづくりワークショップ（講義編・実践編）

■自主事業にて、田村哲さん（瀬谷区出身）によるサックスコンサートの開催、デザイナーヤナキヒロシさん（瀬谷区在住）によるワークショップの開催。ヤナキさんには施設チラシのデザインも担当いただいています。その他、マルシェの開催やアートウィークにて地元で活動するかたの発表の場を多く設けています。

■プラザ・アーティストバンク 2024 のオーディションを実施。50組近い応募の中より選出された様々なジャンルのアーティストが2024年度より活動を開始する予定です。

協力アーティスト5組、登録アーティスト9組、地域芸術文化推進パートナー7組

□プラザ・アートウィーク期間中来場者数：約3,000人

□PR大使ボランティア5人、インターン公演ボランティア1名、事業モニター5名をはじめとし、あじさいプラザでは、事業に関わる地域や地域ゆかりの方々など、40名以上の方々の協力を得ています。

□アートマネジメントを担う人材育成プログラムの一環として、市内で活動する利用団体に人材育成面での課題や困っていることなどについて、ヒアリング・アンケートを実施しました。結果として、現在の活動における人材育成に関する大きな課題は各団体ともに抱えていない一方、SNS やチラシデザインなどの講座（広報関係）の強化については講座実施などの要望がありました。施設としては、要望の多かったアートマネジメント講座の実施などを今後も継続しておこなっていく予定です。

2023 年度には、チラシデザイン講座、アナウンス講座などを実施しました。

□現在の活動における人材育成面での課題について 問題を感じてない 75%, ある 9%

□主な課題【SNS チラシデザイン, 写真カメラ画像, 文章力, 外国語, 鑑賞マナー, 絵画音楽等の技術向上等】

※ヒアリング・アンケート結果については HP にて公開。

エ 使命 3 文化・芸術の鑑賞の機会を提供する

音楽、演劇、ダンス、美術などの芸術文化に触れる機会を提供することで、感性豊かで多様な価値観を受け入れる区民文化の醸成に貢献します。ジャンルの異なる様々な公演を定期的に行う事で多様な文化的ニーズを補完し、区民の交流の場となるようつとめます。

「取組内容」	「達成指標」
1 すべての区民が楽しめる、実演芸術とアートの祭典【プラザ・アートウィーク】を毎年開催します。	1 未就学児や、乳幼児を主な対象とした 0 歳から入場可能なコンサートを開催します。
2 多様なジャンルの鑑賞公演を継続的に行う事で、区民が文化芸術に触れる機会を増やします。	2 鑑賞型事業のメニューのジャンル数を 8 ジャンル及び実施回数を 12 回とする。
3 横浜芸術アクション事業と連携または関連づけした文化事業を毎年開催します。	3 横浜市芸術文化教育プラットフォーム及び事業体主体のアウトリーチをそれぞれ、4 校・2 か所を目標とする。
4 子育て世代を支援することを目的とし、未就学児や親子に芸術文化に触れる機会を創出します。	4 事業モニターを選出し、聞き取り調査を行う。
5 鑑賞型事業以外にも、様々な年齢層を対象としたワークショップを定期的に行います。	5 公演事業のチケット販売目標数（販売枚数/発券枚数）を 80%とする。

■2024 年 3 月 16 日～24 日の期間で、プラザ・アートウィーク 2024 を開催。

■横浜トリエンナーレ（横浜芸術アクション）の開催時期が年度をまたいだ 2024 年 3 月～2024 年 6 月となりましたので、令和 5 年度に計画、実施は令和 6 年とし、横浜トリエンナーレ開催期間に美術講座を開催します。

■ワークショップは、アートマネジメント講座のほか、クラシックバレエ、姿勢教室、クリスマススワッグ制作などバリエーションを設けて 16 講座 37 回実施（アートウィーク含む）しました。こどもから高齢者まで年齢に制限のないものや親子で参加できる講座を中心に開催しています。

□0 歳から入場可能な親子参加型のクラシックコンサートを 3/20 に実施しました。

おんがくのじかん at あじさいプラザ 0歳から楽しむうたとピアノのファミリーコンサート

□鑑賞公演事業は9ジャンル12公演で実施。(別表参照)

□学校教育プラットフォーム3校(依頼元より3校で指定)にて開催。

三ツ境小学校 1/23・24・25(箏の演奏体験・鑑賞)

上瀬谷小学校 11/27・28・29(コンテンポラリーダンス・ダンスで想いを伝えよう)

瀬谷さくら小学校 11/14・16(パーカッション・みんなでつくるドラムサークル「リズムをつないで気持ちもつたわる」)・アウトリーチ

アウトリーチ(せやマルシェ)1回開催。

□各公演事業でモニター(主にPR大使)を実施、要望や満足度の把握を行うとともに、感想をSNSで配信。

□チケット販売数は平均70%(寄席46%、MCS71%、その他88%)

幅広いジャンルの公演をおこなっているため、出演者や楽器、ジャンルの認知度などにより販売にはばらつきが生まれますが、それだけではなく、今後もまだ知られていない楽器や若手のアーティストを起用することでアーティストや楽器、楽曲の周知や活躍の場の創出につとめる役割も担っていきます。

オ 使命4 芸術文化活動を媒介として地域の力を結びつける

地域の文化施設として求められる役割と専門性をふまえ、地域の様々な施設・団体・資源を結び付けるコーディネーターとして、地域コミュニティのベースとなる文化的コモンズの形成に貢献する。

「取組内容」	「達成指標」
1 地域コーディネーターを中心に地域や各施設の抱える課題を共有できる環境を整備します。	1 連携した地域の団体・コミュニティに当事業体の連携実施体制への満足度を調査。 目標は、評価4以上を80%とする。
2 地域課題のヒアリングを基に、当館で解決できる、芸術および文化的施策をご提案し地域のみなさんと一緒に課題の解決に取り組むように努めます。	2 地域の団体・施設と連携して実施した事業数(広報連携やイベント事業などすべて含む) 目標8事業(または、8団体)
3 地域コーディネーターを中心に、自治会・町内会において「互いの顔がわかる関係性」を築き、区内の多種多様な団体・コミュニティ同士のネットワーク構築につとめ、地域の結びつきをはかります。	3 地域コーディネーター育成研修への参加。

■地域コーディネーターは毎月の定例会参加をはじめ、地域の様々な行事や会議に出席し、また施設訪問、商店街や文化活動に携わる方々のお話を伺い、地域のニーズの把握、文化的・芸術的視点による問題の把握を行っています。

□まち歩きマップ作成で連携した地域の団体・コミュニティを中心に、連携実施体制への満足度調査をおこないました。【非常に満足・満足との回答86%】

連携した企画や地元の賑わいや話題の生まれるイベントの企画を望む声もあったので、アートウィークでは地元の方中心のイベントを企画、地元の賑わい・話題としては現役プロ野球選手を招いてのトークショーを開催し、多くの方の来場をいただいたとともにSNSによる拡散で県内・県外の方へのあじさいプラザPR

に繋がりました。

□地域の団体・施設と連携して実施したイベント数：主にアートウィークを中心に 20 件以上

□地域コーディネーター育成に関わる研修等への参加、5 回

研修してきた内容は他のスタッフへも共有し、人材の育成へつなげています。

カ 使命5 あらゆる人を文化活動に受け入れる

地域コーディネーターを中心として、地域施設や福祉施設、地域の活動拠点などへ訪問するなど、地域とのネットワークを形成しながら、地域の福祉と芸術文化活動における課題をヒアリングします。

様々な事情を抱える方々の活動の場の提供や更なるネットワークの形成につとめます。

瀬谷区の子供や高齢者、障がい者、外国人、性別や経済事情、社会的背景に関わりなく幅広い属性の方を受け入れ、親しまれる施設となるため、ソーシャルインクルージョンの視点も踏まえた運営を行います。

「取組内容」	「達成指標」
<p>1 地域コーディネーターが、区内の地域施設や福祉施設などへ訪問し、文化活動における課題を解決するためのネットワークを形成します。</p>	<p>1 プラザ・アートウィークの参加者による参加型評価を実施し、報告書をまとめます。 セオリー評価・マネジメント評価・アウトカム評価を実施し、事業報告とともにアドボガシーをおこなっていきます。</p> <p>2 子ども・高齢者・外国人・障がい者などをターゲットにした事業数及び、それ以外の事業の総数を 10 事業以上おこなうことを目標とする。</p> <p>3 地域コーディネーターが地域連携状況のレポートを作成し、公開します。</p>

□事業報告書に加え、プラザ・アートウィーク参加者による参加型評価を実施した。

セオリー評価・・・ほぼすべての参加者が高く評価した。

マネジメント評価・・・適切であるとの評価。

アウトカム評価・・・活動の幅が広がった、音楽を通じて地域貢献できた、新たな挑戦の場になったなどの充実したコメントが多数を占めた。

□子ども・高齢者・外国人・障がい者などをターゲットとした事業、そのほかの事業総数：31 件

あじさいプラザ主催事業のほとんどが、すべての方を受け入れるイベントとなっています。また、未就学児がご参加いただけないクラシックコンサートについては、0 歳から参加できるコンサートを実施し、すべての方を受け入れる取り組みをおこなっている。

□地域コーディネーターの活動状況レポートの公開を HP でおこなった。

キ 使命6 持続可能性を高める施設運営を継続する

マネージャー巡回点検や巡回点設備員による点検・保守により、日常的・定期的に施設維持管理・予防につとめます。また、日常・定期清潔により、快適で安心な施設を提供します。

「取組内容」	「達成指標」
<ol style="list-style-type: none"> 1 持続可能な施設運用のため、【予防保全管理・安全/安心な施設運営・環境負荷低減/ライフサイクルコストの削減・収入増への取組】をおこないます。 2 専門的な視点から計画的な予防保全を行います。 3 チケット委託などで収入増を目指します。 4 助成金制度を積極的に取り入れます。 	<ol style="list-style-type: none"> 1 施設管理瑕疵に起因する事故件数 0 件を目標とする。 2 施設管理瑕疵による運営の中止日数目標を 0 日とする。 3 法定点検の実施 100% 4 施設の使いやすさや快適さについてのヒアリングを行う。

■チケット委託販売の実施を継続しています。

□施設管理瑕疵に起因する事故：0 件

□施設管理瑕疵に起因する運営の中止：0 件

□法定点検の実施：100%

□施設の使いやすさアンケート：とても良い・よい評価 89%

快適さ・清潔さ・清掃状況アンケート：とてもよい・よい評価 100% ※HP にて公開

☐点検完了報告[illegible]

4 運営組織の構造、人員配置

項目	人数	備考
館長	1	運営管理事業全般にわたる統括責任者
事業責任者	1	自主事業の企画制作業務全般にわたる責任者
地域（芸術文化事業）コーディネーター	1	地域における芸術文化事業のコーディネート
受付・事務・事業・舞台管理担当者	3	受付・事務・事業・施設運営に係る各業務
受付スタッフ	10 程度	受付・施設運営/事業補佐
維持管理責任者	1	施設維持管理・清掃・衛生に係る責任者
清掃スタッフ	10 程度	清掃・衛生管理
巡回設備員	1	設備点検・修繕に係る業務

シフト制とし、職員は原則 2 交代、受付スタッフは 3 交代を基本勤務とします。

職員は週 5 日・1 日 8 時間勤務を基本とし、勤務時間内には必ず休憩を設けます。

法令を遵守し、効率的な配置を行います。

5 令和5年度の業務の取組み

(1) 文化事業

令和5年度瀬谷区民文化センター自主事業計画書 予定		
事業名	回数	事業概要
スポーツ文化関連事業	1	横浜市に關係するスポーツ選手等による講演会
ピアノを弾こう! at あじさいプラザ(多目的音楽室空き日)	24	音楽多目的室でピアノを弾く事ができるイベント
MUSIC COLLECTION SERIES	5	安価でクオリティの高い定期コンサートシリーズ
あじぶら亭	2	安価で定期的に行われる落語会
あじぶら亭 特選版	1	年1回の落語会特別版
プラザ・ラボ	4	ワークショップや展示・講演等の講座
おんがくのじかん at あじさいプラザ〜0歳からのコンサート〜	1	0歳から入場可能な親子向けコンサート
プラザ・アート・ウィーク 2024	7	あじさいプラザ全館を使用したアートウィーク
プラザ・アート・ウィーク 2024	1	アートウィークのテーマに沿ったコンサート
プラザ・アート・ウィーク 2024	7	アートウィークのテーマに沿った個人展など
プラザ・アート・ウィーク 2024	7	アートウィークのテーマに沿ったイベント
横浜市芸術文化プラットフォーム(4校予定)	4	横浜市芸術文化 PF 事業
アウトリーチ公演	2	地区センター等で行うアウトリーチ公演
StudyCafe(会議室にて適宜開催)	3	勉強や読書などに活用いただく会議室の開放イベント
あじさいプラザアーティストバンクオーディション	1	R6年度から実施のアーティストバンクオーディション

令和5年度瀬谷区民文化センター自主事業実施報告		
事業名	回数	事業概要
スポーツ文化関連事業	1	プロ野球選手を夢見る子どもたちへ「横浜 DeNA ベイスターズ 平田真吾×三嶋一輝 special talk」
ピアノを弾こう！ at あじさいプラザ(多目的音楽室空き日)	25	ピアノを弾こう(各月2回実施)
MUSIC COLLECTION SERIES (各公演 午前・午後の2公演実施)	10	リコーダー×チェンバロ #5 ソプラノ×ピアノ #6 マンドリン×ピアノ #7 バンジョーソロ #8 ジャズギター×ピアノ #9
あじふら亭	2	立川幸朝 #3 春雨や晴太 #4
あじふら亭 特選版	1	立川佐平次 特選版
プラザ・ラボ シリーズ	10	アナウンサーに学ぶ話し方ワークショップ(初級・上級) 初めての大人バレエ(2回) チラシ作りWS プロが教えるデザインのツボ(初級・中級) クリスマススワッグを作ろう 大人バレエ入門ワークショップ(初級・ビギター)
おんがくのじかん at あじさいプラザ〜0歳からのコンサート〜	1	0歳から楽しむ歌とピアノのコンサート
プラザ・アートウィーク 2024	9	あじさいプラザ全館を使用し9日間開催
プラザ・アートウィーク 2024 コンサート	2	マリンバ&ピアノ Duo コンサート 田村哲サクソフォンコンサート
プラザ・アート・ウィーク 2024 展示	6	こどもたちの公募展「花の色いろ」展 いきいき『生きもの』イラスト展 手ちよぶり展(手帳とそれにまつわる展示) 横浜スカーフ展示(親善大使来館) 瀬谷八景を決めよう！(投票形式) アートウィーク・、マルシェ(2日間開催)
プラザ・アートウィーク 2024 WS	27	ワークショップ(11講座)
横浜市芸術文化プラットフォーム	8	横浜市芸術文化 PF 事業(3校・8回)
アウトリーチ公演	1	瀬谷マルシェコンサート(ソプラノ)
Study Cafe	13	勉強や読書などに活用いただく会議室の開放イベント
横浜赤レンガ倉庫共同主催事業	1	姿勢教室
あじさいプラザアーティストバンクオーディション	1	R6 年度から実施のアーティストバンクオーディション

（２）集会や講演会利用への施設の提供

地域の方のニーズを探りながら、積極的に施設利用の誘致をおこないます。施設利用に繋がる取り組みや提案をおこなうための基盤づくりとして、地域コーディネーターによるヒアリングや広報、また、地域活動における施設利用の提案などをおこなう。

「取組内容」	「達成指標」
SNS を積極的に活用します。また、マンスリーイベントスケジュール「アジサイト」を発行します。	館内のトピックスや、主催事業のイベントレポートなどの活動内容を、SNS を積極的に活用し発信すると共に、主催事業だけでなく、館内で行われるイベント情報を掲載した、マンスリーイベントインフォメーション「アジサイト」を発行し館の認知度向上に努めます。

□ホームページのほか、ajisite の発行、X（旧 Twitter）、Instagram、LINE などイベントの告知のほか、イベント後のレポートなども発信しています。

また、館内にはインパクトのあるチョークアートのボードを設置し、どこの部屋でどんな利用ができるのかを視覚からのご案内しています。

毎月、地域コーディネーターが町内の定例会や商店街、地域会議などに出向き、状報交換をおこなうなかで地域の課題や施設の利用相談を承っています。アーティストの派遣などのイベントや芸術面での人材育成協力、問題解決の相談も承っています。今後はアーティストバンクのご案内や提案も積極的に行います。

（３）施設運営

施設の利用・手続きに関する説明を丁寧・迅速におこない、初めての方にも使いやすく安心して利用いただけるように引き続き運営します。

外部講師によるレセプションист・マナー研修から必要な知識や技術を習得したスタッフが公演事業や受付業務で専門性を発揮して対応します。

「取組内容」	「達成指標」
<ol style="list-style-type: none">1 施設利用ガイドを作成し、利用手続きの際には丁寧に分かりやすい説明を行う。また、利用状況によって施設見学にも柔軟に対応します。2 レセプションист対応を含む、接客力向上のため外部講師を招き、接客の基礎から公演時の専門知識と技術の習得に努めます。	<ol style="list-style-type: none">1 施設利用者や事業参加者へのアンケートを実施し、施設の満足度や要望についてのヒアリングをおこないます。

□施設利用ガイドは、予約システムの変更時などに合わせ、必要に応じて迅速に改定をおこなっています。
□接客については、ロールプレイングやスタッフ間でのディスカッションなどを用いた毎月の研修のなかで技術の向上に努めています。

■利用者アンケートは年1回（3月）実施、や事業参加者へのアンケート、ヒアリングは各事業毎におこなっています。次年度の事業内容への反映や施設利用者の利便性の向上・ニーズの対応に繋げています。

対応例：譜面台の追加購入、飲食スペースの確保、自動販売機の設置場所変更など。

ジャズ公演の実施、ソプラノコンサートの実施など、リクエストによる公演の実施。

（４）施設管理

公衆衛生の向上を目的とし、施設における衛生的な環境の確保をはかります。

感染症対策は横浜市のガイドラインに沿っておこないます。

<p>「取組内容」</p> <p>定期的な清掃のほか、諸室の点検や消毒作業を徹底し、清潔かつ安心な施設を維持します。</p>	<p>「達成指標」</p> <ol style="list-style-type: none">1 共有部及び諸室利用前後の設備の損傷確認や不審物点検等の確認を行います。2 定期清掃のほかに、共有部及び諸室利用前後の点検時に、汚れや、ゴミなどが落ちていないか確認をすると共に、利用者が使用した、備品の消毒をこまめに行います。3 横浜市のガイドラインにあわせて感染症対策を講じます。
----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■現在感染症についてのガイドラインは廃止されていますが、施設運用に支障がない範囲で消毒液の設置やこまめな清掃や消毒などを行ない感染症の予防に努めています。

■館内は定期的にスタッフが巡回し瑕疵および不審物・不審者など細部にわたり点検をおこなっています。

(5) 収支

別紙(様式3)のとおり

(6) 各種計画書・報告書の作成及び業務評価

別紙のとおり

(7) その他

第三者による業務委託先は別紙1のとおり

(8) 各種研修実施状況

文化施設マネジメント研修 2月(各自受講)

- ・劇場・音楽堂等におけるハラスメント～予防のための基礎知識とケーススタディ～
- ・貸館を考える～先進事例に学ぶ貸館事業について～
- ・劇場・音楽堂等の事業、危機管理とリスク対応
- ・釜ヶ崎芸術大学は誰もが表現者～社会包摂の表現の場づくりから地域へ～
- ・生きるためのそうぞうする力～地域ちやかいに新しい変容を促す～
- ・舞台技術と安全管理～工夫から生まれる安全対策～
- ・近藤良平に聞く「埼玉回遊」と休館中の事業実施について
- ・劇場を開く、市民と繋がる、地域を創造する～劇場のコーディネート機能を開拓する～

接遇・マナー研修 毎月実施

介助・介護研修 3月実施

人権・コンプライアンス研修 6月実施

個人情報保護研修 6月・3月実施

ヒューマンエラー 6月・3月実施

機器取り扱い研修 10月実施

救命救急・AED研修 3月実施

防災・避難訓練・安全衛生・危機管理研修 4月・3月実施

業務マニュアル研修 毎月実施

このほか、毎月休館日の全体ミーティングにて業務上の改善点や意見交換を行い、利用者の利便性の向上や業務の質の向上に活かしている。また、ロールプレイングによる受付業務の研修も半期に一度行い接遇の質と臨機応変な対応力の強化、危機管理・リスクマネジメント等に役立てている。

(様式3)

(指定管理者が記入する様式)

令和5年度 「瀬谷区民文化センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	年間当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	94,292,000	0	94,292,000	94,292,000	0	横浜市の指定管理料
利用料金収入	13,110,000	0	13,110,000	10,904,700	2,205,300	施設・附帯設備利用料
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	3,200,000	0	3,200,000	3,795,684	595,684	
自主事業収入	0	0	0	0	0	
雑入	360,000	0	360,000	354,060	5,940	
印刷代	36,000	0	36,000	14,110	21,890	コピー・ポスター印刷サービスなど
駐車場利用料収入	0	0	0	0	0	なし
自動販売機手数料	300,000	0	300,000	197,656	102,344	自販機手数料
その他（広告ラック収入・預金利息）	24,000	0	24,000	142,294	118,294	目的外使用料負担金・AED負担金など
収入合計	110,962,000	0	110,962,000	109,700,504	1,615,556	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	56,462,000	0	56,462,000	56,461,855	145	
給与・賞金	56,462,000	0	56,462,000	56,461,855	145	職員6名・受付12名
社会保険料		0	0	0	0	人件費にすべて含む
通勤手当		0	0	0	0	人件費にすべて含む
健康診断費		0	0	0	0	人件費にすべて含む
勤労者福祉共済掛金		0	0	0	0	
退職給付引当金繰入額		0	0	0	0	
事務費	4,627,000	0	4,627,000	4,031,044	595,956	
旅費	66,000	0	66,000	37,062	28,938	外出交通費
消耗品費	837,000	0	837,000	1,333,200	496,200	事務消耗品費（アスクル・Amazon等） 複合機力ワンター費
会議贈い費	0	0	0	0	0	なし
印刷製本費	680,000	0	680,000	458,791	221,209	チラシデザイン料・印刷費・施設紹介WEB契約料など
通信費	1,430,000	0	1,430,000	1,343,421	86,579	NTT（電話・Wi-Fi等）・サーバー使用料・サイボウズ使用料・郵便・宅急便・切手等
使用料及び賃借料	150,000	0	150,000	167,826	17,826	
横浜市への支払分	117,000	0	117,000	40,920	76,080	目的外使用料等
その他	33,000	0	33,000	126,906	93,906	NHK受信料・パソコンソフト年間更新料・神奈川県公文協年会費・全国公文協年会費・ほか雑費含む
備品購入費	430,000	0	430,000	0	430,000	
図書購入費	60,000	0	60,000	22,340	37,660	館内閲覧用図書購入費
施設賠償責任保険	200,000	0	200,000	119,170	80,830	公文協施設賠償責任保険費
職員等研修費	130,000	0	130,000	0	130,000	
振込手数料	24,000	0	24,000	32,505	8,505	
リース料	600,000	0	600,000	475,200	124,800	複合機・AED・職員用PC
手数料	0	0	0	41,529	41,529	銀行WEB手数料・代引き手数料・両替手数料
地域協力費	20,000	0	20,000	0	20,000	
事業費	4,200,000	0	4,200,000	3,909,926	290,074	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	4,200,000	0	4,200,000	3,909,926	290,074	
自主事業費	0	0	0	0	0	
管理費	45,032,000	0	45,032,000	37,333,361	7,698,639	
光熱水費	10,709,000	0	10,709,000	5,570,603	5,138,397	
電気料金	10,049,000	0	10,049,000	5,080,791	4,968,209	
ガス料金	0	0	0	0	0	
水道料金	660,000	0	660,000	489,812	170,188	
清掃費	1,187,000	0	1,187,000	927,300	259,700	日常・定期清掃費
修繕費	1,260,000	0	1,260,000	0	1,260,000	
機械警備費	1,052,000	0	1,052,000	792,000	260,000	
設備保全費	12,746,000	0	12,746,000	11,965,698	780,302	
空調衛生設備保守	2,086,000	0	2,086,000	2,086,000	0	
消防設備保守	0	0	0	0	0	
電気設備保守	0	0	0	0	0	
害虫駆除清掃保守	303,000	0	303,000	303,000	0	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	10,357,000	0	10,357,000	9,576,698	780,302	舞台機構・舞台照明・舞台音響・ピアノ・エスカレーター・エレベーター保守費
共益費	18,078,000	0	18,078,000	18,077,760	240	管理費・修繕積立金
公租公課	10,000	0	10,000	2,338,693	2,328,693	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	0	0	0	2,330,693	2,330,693	共益費消費税
印紙税	10,000	0	10,000	8,000	2,000	
その他（ ）	0	0	0	0	0	
事務経費（計算根拠を説明欄に記載）	631,000	0	631,000	599,996	31,004	
本部分	631,000	0	631,000	599,996	31,004	労務・経理等本部事務経費
当該施設分	0	0	0	0	0	
ニーズ対応費		0	0	0	0	
支出合計	110,962,000	0	110,962,000	104,674,875	6,287,125	
差引	0	0	0	5,025,629	4,671,569	

自主事業費収入				0	
自主事業費支出				0	
自主事業収支				0	
管理許可・目的外使用許可収入				197,656	
管理許可・目的外使用許可支出				40,920	
管理許可・目的外使用許可収支				156,736	

第三者による業務実施について

指定管理者基本協定第 22 条に基づき、
以下の業務について指定管理者構成員が委託先と契約をいたします。

業務の内容	委託先
舞台機構設備保守点検	株式会社三和製作
舞台照明設備保守点検	株式会社システムエンジニアリング
舞台音響設備保守点検	株式会社システムエンジニアリング
ピアノ保守点検・定期調律	株式会社ヤマハミュージックリテイリング
機械警備	セコム株式会社
防音ドア保守点検	該当なし
エレベーター保守点検	三菱電機ビルソリューションズ株式会社
エスカレーター保守点検	三菱電機ビルソリューションズ株式会社
電話設備保守点検	該当なし
ITV 設備保守点検	該当なし
空調設備保守点検	日本空調サービス株式会社
空気環境測定	株式会社シー・アイ・シー
害虫駆除点検	株式会社シー・アイ・シー
設備巡回点検	ティーケーメンテナンス
廃棄物処理	神奈川美研工業株式会社

I. 施設維持管理業務

I-1. 施設維持管理業務総括

6月度の業務につきましては、業務計画に基づき施設維持管理業務を実施し、特段の事故・トラブル等も無く業務を完了しました。

I-2. 施設維持管理業務 年度業務計画・実績表(2023/4/1～2024/3/31)

作業区分	作業内容	周期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	備考
保守管理	設備巡回点検	年24回	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	初期不具合項目は別紙「初期不具合管理簿」を参照
			実績	7・25	12・23	2.27	7.25	4.22	7.26	6.24	10.28	1.26	12.23	1.27	1.26	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
保守管理	エレベーター保守点検	年12回	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
			実績	30	9	13	31	8	30	31	14	31	9	13	31	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
保守管理	エスカレーター保守点検	年12回	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
			実績	11	9	13	11	8	12	10	14	12	9	13	12	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
保守管理	空調機フィルター清掃	年4回	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	初期不具合項目は別紙「初期不具合管理簿」を参照
			実績		9			8			14			13		
			結果		良			良			良			良		
保守管理	中・高性能フィルター清掃	年1回	計画								●			●		部品の納期に合わせる為、2月に延期
			実績											13		
			結果											良		
保守管理	フロム定期点検	3年1回	計画								●					初回は、2023年11月
			実績								14					
			結果								良					
環境維持	日常清掃業務	毎日	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	休館日を除く毎日 配置時間 7:30～10:30、13:00～16:00
			実績	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
環境維持	床面定期清掃	年3回	計画			●				●				●		
			実績			13				10				13		
			結果			良				良				良		
環境維持	ガラス清掃	年3回	計画			●				●				●		
			実績			13				10				13		
			結果			良				良				良		
環境維持	空気環境測定	年6回	計画	●		●		●		●		●		●		
			実績	17		19		21		16		18		19		
			結果	良		良		良		良		良		良		
環境維持	ねずみ衛生害虫駆除	年6回	計画	●		●		●		●		●		●		
			実績	17		19		21		16		18		19		
			結果	良		良		良		良		良		良		
環境維持	廃棄物処理	随時	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	建物指定袋にて所定の場所へ廃棄
			実績	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	
保安警備	機械警備	毎日	計画	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
			実績	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	レ	
			結果	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	良	

I-3. 特記・クレーム・不具合事項

発生日	件名	詳細内容	対応者	完了日
2月9日	案内盤下の鍵が位置ずれ	2階エスカレータ前の案内盤の下の鍵が位置ずれしている	ハリマ渡辺	3月14日
3月26日	洗面台の蛇口が緩んでいる	清掃員より4Fホワイエ前男子トイレの洗面台蛇口(正面から見て右端)が大きく動くと報告があり、ハリマ設備員が洗面台下から六角ナットを増し締めし、復旧。	ハリマ渡辺	3月26日
3月26日	洗面台の蛇口が緩んでいる	清掃員より4F楽屋1の洗面台の蛇口が緩み大きく動くと報告があり、ハリマ設備員が洗面台下から六角ナットを増し締めし、復旧。	ハリマ渡辺	3月26日

(様式1)

令和5年度 利用料金収入実績

	音楽多目的室	ギャラリー1	ギャラリー2	ギャラリー全面	練習室1	練習室2	会議室A	会議室B	会議室C	楽屋	部屋利用料合計 初期収納額 A	キャンセル 返金(還付)額 B	最終領収金額 A-B=①	収入見込み額②	達成率①／② (%)	前年同月収入額③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	386,550	0	0	83,900	143,200	126,700	59,800	47,600	53,000	14,850	915,600	6,550	909,050	1,092,500	83.21	0	#DIV/0!
5月	409,300	32,900	0	0	174,100	136,900	48,200	29,600	38,400	24,300	893,700	12,950	880,750	1,092,500	80.62	0	#DIV/0!
6月	414,850	0	17,600	0	163,100	122,600	43,700	31,400	37,400	25,650	856,300	1,900	854,400	1,092,500	78.21	0	#DIV/0!
7月	550,400	32,900	13,500	67,300	202,700	147,600	69,400	57,800	55,600	60,000	1,257,200	9,950	1,247,250	1,092,500	114.16	0	#DIV/0!
8月	376,350	0	0	103,700	160,000	104,500	53,400	47,600	44,800	38,250	928,600	19,150	909,450	1,092,500	83.24	0	#DIV/0!
9月	361,600	0	0	30,500	147,800	100,000	41,000	32,600	31,400	22,800	767,700	24,100	743,600	1,092,500	68.06	0	#DIV/0!
10月	413,550	7,700	39,400	0	160,400	106,000	49,200	34,200	39,200	15,750	865,400	14,500	850,900	1,092,500	77.89	0	#DIV/0!
11月	484,700	25,200	22,200	26,500	179,800	112,200	50,600	34,800	41,600	45,900	1,023,500	30,500	993,000	1,092,500	90.89	0	#DIV/0!
12月	510,650	0	37,300	0	128,800	90,400	48,000	43,600	42,800	45,000	946,550	13,500	933,050	1,092,500	85.41	0	#DIV/0!
1月	312,900	64,200	0	0	137,200	96,700	35,000	30,400	30,200	21,300	727,900	18,450	709,450	1,092,500	64.94	0	#DIV/0!
2月	446,700	54,600	0	26,700	167,000	113,900	46,200	29,800	41,400	34,350	960,650	13,850	946,800	1,092,500	86.66	0	#DIV/0!
3月	439,600	0	0	70,800	155,000	108,200	42,600	35,800	40,200	45,300	937,500	10,500	927,000	1,092,500	84.85		#DIV/0!
合計	5,107,150	217,500	130,000	409,400	1,919,100	1,365,700	587,100	455,200	496,000	393,450	11,080,600	175,900	10,904,700	13,110,000	83.18	0	#DIV/0!

(様式1)

施設名 横浜市瀬谷区民文化センター

令和5年度 利用者実績

	情報コーナー等	音楽多目的室	ギャラリー1	ギャラリー2	練習室1	練習室2	会議室A	会議室B	会議室C	部屋利用者合計	利用者目標数② (円)	達成率①／② (%)	前年同月利用者数 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月	7,996	1,704	3,533	3,538	200	158	2,614	2,487	2,510	24,740		#DIV/0!	0	#DIV/0!
5月	3,148	1,498	398	0	204	155	260	202	211	6,076		#DIV/0!	0	#DIV/0!
6月	3,019	1,225	28	43	193	163	344	225	233	5,473		#DIV/0!	0	#DIV/0!
7月	3,652	1,820	759	353	180	123	405	375	332	7,999		#DIV/0!		#DIV/0!
8月	3,285	1,159	252	238	171	123	337	270	270	6,105		#DIV/0!		#DIV/0!
9月	4,515	1,556	258	257	144	122	256	194	209	7,511		#DIV/0!		#DIV/0!
10月	3,217	1,347	96	113	151	111	303	251	253	5,842		#DIV/0!		#DIV/0!
11月	3,581	1,500	744	356	134	111	347	257	286	7,316		#DIV/0!		#DIV/0!
12月	2,852	1,803	0	771	123	112	234	277	314	6,486		#DIV/0!		#DIV/0!
1月	3,024	1,297	367	3	112	98	224	170	225	5,520		#DIV/0!		#DIV/0!
2月	3,457	1,636	861	360	179	124	339	199	241	7,396		#DIV/0!		#DIV/0!
3月	4,454	2,178	753	767	142	114	334	326	287	9,355		#DIV/0!		#DIV/0!
合計	46,200	18,723	8,049	6,799	1,933	1,514	5,997	5,233	5,371	99,819	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!

施設名 横浜市瀬谷区民文化センター

稼働率(日割)

	情報コーナー等	音楽多目的室	ギャラリー1	ギャラリー2	練習室1	練習室2	会議室A	会議室B	会議室C	月別平均①	目標数②	達成率①／② (%)	前年同月利用者数 ③ (円)	前年同月比 ①／③ (%)
4月		100	31	31	97	93	90	97	87	78		#DIV/0!		#DIV/0!
5月		81	23	0	100	97	81	87	84	69		#DIV/0!		#DIV/0!
6月		100	25	25	97	100	77	93	87	76		#DIV/0!		#DIV/0!
7月		97	45	45	100	100	97	84	84	82		#DIV/0!		#DIV/0!
8月		77	67	67	100	100	90	83	73	82		#DIV/0!		#DIV/0!
9月		86	24	24	100	83	86	76	72	69		#DIV/0!		#DIV/0!
10月		86	3	27	100	97	83	80	83	70		#DIV/0!		#DIV/0!
11月		97	35	46	97	97	87	72	76	76		#DIV/0!		#DIV/0!
12月		96	0	50	96	93	78	85	78	72		#DIV/0!		#DIV/0!
1月		89	52	40	93	93	70	63	78	72		#DIV/0!		#DIV/0!
2月		96	64	21	100	100	90	68	90	79		#DIV/0!		#DIV/0!
3月		90	87	87	100	90	100	100	100	94		#DIV/0!		#DIV/0!
合計	0	91	38	39	98	95	86	82	83	77	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!
目標		85	75	75	90	95	75	75	75	85				

瀬谷区民文化センター事業報告書

種類	事業名	開催月	開催時期	開催場所	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		事業概要
						募集人数 (人or組)	延参加 人数(人or 組)	委託料支出総額 事業支出 (円)	参加者負担総額 チケット収入 (円)	総経費 収支 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ 緊急開催	4	6日	音楽多目的室	1	5	2	0	6,000	6,000	有	3,000	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		12日 26日	音楽多目的室	1	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
鑑賞事業	あじぶら亭#3 立川幸朝		25日	音楽多目的室	1	120	57	131,881	57,000	-74,881	有	1,000	
自主事業	MUSIC COLLECTION SERIES # 5	5	15日	音楽多目的室	2	240	135	113,697	202,500	88,803	有	1,500	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		16日17日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ブラザラボ#6 アナウンサーに学ぶ話し方WS	6	24日	ギャラリー	2	25	21	44,872	30,000	-14,872	有	1800-1200	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		27日28日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	7	17日18日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
鑑賞事業	MUSIC COLLECTION SERIES #6		22日	音楽多目的室	2	240	234	156,085	354,000	197,915	有	1,500	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	8	3日4日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	30,000	
鑑賞事業	あじぶら亭#4 春雨や晴太		28日	音楽多目的室	1	120	43	44,092	40,000	-4,092	有	1,000	
普及事業	横浜赤レンガ倉庫共同主催事業 姿勢教室	9	7日	音楽多目的室	1	20	20	0	10,000	10,000	有	1,000	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		13日14日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ブラザ・ラボ#7 初めての大人バレエ		21日	音楽多目的室	2	30	30	24,256	30,000	5,744	有	1,000	
鑑賞事業	MUSIC COLLECTION SERIES #7		23日	音楽多目的室	2	240	154	164,435	231,000	66,565	有	1,500	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	10	3日4日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	11	7日8日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ブラザ・ラボ#8 アートマネジメントシリーズ		11日	ギャラリー	2	30	30	40,669	44,000	3,331	有	1,300	①1300②1800
アウトリーチ事業	横浜市学校教育プラットフォーム 瀬谷さくら小学校		14日16日	瀬谷さくら小	2		210	113,231		-113,231	無		
鑑賞事業	MUSIC COLLECTION SERIES #8		25日	音楽多目的室	2	240	100	236,344	135,000	-101,344	有	1,500	
アウトリーチ事業	横浜市学校教育プラットフォーム 上瀬谷小学校		27日～29日	上瀬谷小	3		204	165,347		-165,347	無		
普及事業	ブラザ・ラボ#9 クリスマススワッグを作ろう	12	1日	会議室	1	15	15	60,627	60,000	-627	有	4,000	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		19日20日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	アーティストバンク事業	1	9日	音楽多目的室	1			127,940	0	-127,940	無		
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ		16日17日	音楽多目的室	2	10	7	0	21,000	21,000	有	3,000	
鑑賞事業	あじぶら亭特選版 立川佐平次		13日	音楽多目的室	1	120	74	223,448	138,000	-85,448	有	1,000	
鑑賞事業	DeNAベ이스ターズ平田×三嶋special talk		13日	音楽多目的室	1	120	120	883,920	686,000	-197,920	有	7,000	区内の親子無料招待
鑑賞事業	MUSIC COLLECTION SERIES #9		20日	音楽多目的室	2	240	216	177,263	324,000	146,737	有	1,500	
アウトリーチ事業	横浜市学校教育プラットフォーム 三ツ境小学校		23日～25日	三ツ境小	3		264	165,347	505,184	339,837	無		
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	2	1日6日	音楽多目的室	2	10	10	0	30,000	30,000	有	3,000	
普及事業	ブラザ・ラボ#10 大人バレエ入門		22日	音楽多目的室	2	20	20	29,404	50,000	20,596	有	2,500	
普及事業	ピアノを弾こう！あじさいブラザ	3	13日14日	音楽多目的室	2	10	10		30,000	30,000	有	3,000	
区や施設の特性を活かした事業	マリンバ&ピアノDuoコンサート『COLOR』		17	音楽多目的室	1	120	94	24,417	97,900	73,483	有	1,300	区民割1000
区や施設の特性を活かした事業	0歳から楽しむうたとピアノのファミリーコンサート		20	音楽多目的室	1	120	90	123,636	70,500	-53,136	有	1,000	こども500
区や施設の特性を活かした事業	田村哲サクソフォンコンサート		24	音楽多目的室	1	120	91	147,769	250,800	103,031	有	3,000	区民割2700
区や施設の特性を活かした事業	瀬谷区のこどもたち公募展『花の色いろ』		16-24	ギャラリー				3,740		-3,740	無		
区や施設の特性を活かした事業	いきいき『生きもの』イラスト展		16-24	ギャラリー				22,046	0	-22,046	無		
区や施設の特性を活かした事業	手ちょぶり展（手帳とそれにまつわる展示）		16-24	ギャラリー				0	0	0	無		
区や施設の特性を活かした事業	つくろう！マイ手帳 ワクワクWS（手帳作り）		16.23	ギャラリー	4	24	5	0	5,000	5,000	有	300	
区や施設の特性を活かした事業	手帳講座 知って帳！（手帳基礎・応用講座）		16.20.23.24	ギャラリー	4	48	16	24,686	6,300	-18,386	無	1,000	セット券あり
区や施設の特性を活かした事業	アートウィーク・マルシェ（自然をテーマにしたマルシェ）		16.17	会議室	2	48	180	0	0	0	無		
区や施設の特性を活かした事業	自分時間の器を作ろう（陶芸WS）		18.19	会議室	2	12	15	66,138	45,000	-21,138	有	3,000	
区や施設の特性を活かした事業	ビタミカラーを染めよう（染色WS）		18.19	会議室	2	16	7	33,069	21,000	-12,069	有	3,000	
区や施設の特性を活かした事業	羊毛フェルトでつくる袋物&立体アートWS		20	会議室	2	20	2	33,069	3,000	-30,069	有	1,500	
区や施設の特性を活かした事業	カーネーションを貼りましょ（ちぎり絵WS）		23	会議室	2	10	8	11,023	8,000	-3,023	有	1,000	
区や施設の特性を活かした事業	玄関から春を迎えましょ（ウェルカムボード作りWS）		24	会議室	2	20	8	0	8,000	8,000	有	1,000	
区や施設の特性を活かした事業	自由に描こう！墨絵アートWS		24	会議室	2	20	4	0	4,000	4,000	有	1,000	
区や施設の特性を活かした事業	みんなの投票で瀬谷八景を決めよう！		16-24	会議室				0	0	0	無		
区や施設の特性を活かした事業	生活を豊かにする風水について知ろうWS		22	会議室	1	10	10	0	0	0	無		
区や施設の特性を活かした事業	瀬谷の今昔を学ぶ～瀬谷の未来について語り合おう		21	会議室	1	10	4	0	0	0	無		
区や施設の特性を活かした事業	横浜スカーフによる『染色・ハンドプリント体験』		24	会議室	5	15	15	68,343	22,500	-45,843	有	1,500	
区や施設の特性を活かした事業	横浜スカーフ展示・親善大使によるスカーフアドバイス		24	情報コーナー	1			0	0	0	無		
合 計					27	800	255	3,460,794	3,795,684	334,890			

光熱水費内訳

施設名 瀬谷区民文化センター

項 目	電 気		ガ ス		水 道		月 計
	料金(円)	使用量(kwh)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)	使用量(m³)	料金(円)
4 月	417,161	11,021			79,846	102	
5 月	366,788	11,433					
6 月	401,252	12,822			80,206	104	
7 月	645,789	19,854					
8 月	527,235	23,352			81,040	104	
9 月	393,135	16,068					
1 0 月	290,213	12,000			82,131	105	
1 1 月	286,159	10,048					
1 2 月	414,558	13,860			82,156	107	
1 月	428,219	17,284					
2 月	441,452	15,306			84,433	111	
3 月	468,830	15,895					
合 計	5,080,791	178,943	0	0	489,812	633	0