

阿久和地区センター収支計算書

収入の部

H27.3.31 現在

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)
指定管理料	36,310,000		36,310,000	36,310,000	0
利用料金収入	3,070,000		3,070,000	3,076,480	-6,480
自主事業収入	550,000		550,000	447,670	102,330
雑入	1,285,000	0	1,285,000	1,444,040	-159,040
印刷代	130,000		130,000	161,171	-31,171
公衆電話	5,000		5,000	2,280	2,720
預金利子	0		0	258	-258
自動販売機手数料等	850,000		850,000	988,176	-138,176
その他(カラオケ・はがき等)	300,000		300,000	292,155	7,845
収入合計	41,215,000	0	41,215,000	41,278,190	-63,190

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)
人件費	21,421,000	0	21,421,000	21,204,936	216,064
給与・賃金	19,078,000		19,078,000	19,123,863	-45,863
社会保険料	1,657,000		1,657,000	1,625,934	31,066
通勤手当	515,000		515,000	294,760	220,240
健康診断費	153,000		153,000	142,379	10,621
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0
事務費	2,225,000	0	2,225,000	2,262,045	-37,045
旅費	11,000		11,000	11,880	-880
消耗品費	773,000		773,000	555,645	217,355
会議賄い費	5,000		5,000	0	5,000
印刷製本費	120,000		120,000	123,120	-3,120
通信・運搬費	257,000		257,000	277,578	-20,578
使用料及び賃借料	422,000		422,000	481,901	-59,901
備品購入費	155,000		155,000	345,600	-190,600
図書購入費	412,000		412,000	409,069	2,931
施設賠償責任保険	34,000		34,000	30,480	3,520
職員等研修費	10,000		10,000	0	10,000
振込手数料	26,000		26,000	26,772	-772
手数料	0		0	0	0
事業費	1,450,000	0	1,450,000	1,340,345	109,655
自主事業費	1,069,000		1,069,000	1,002,414	66,586
わんぱくホリデー	381,000		381,000	337,931	43,069
管理費	11,216,000	0	11,216,000	12,176,780	-960,780
光熱水費	6,780,000	0	6,780,000	6,927,719	-147,719
電気料金	3,600,000		3,600,000	3,905,061	-305,061
ガス料金	2,250,000		2,250,000	2,147,072	102,928
水道料金	930,000		930,000	875,586	54,414
清掃費	623,000		623,000	621,440	1,560
修繕費	746,000		746,000	1,094,205	-348,205
機械警備費	346,000		346,000	345,047	953
設備保全費	2,721,000	0	2,721,000	3,188,369	-467,369
空調衛生設備保守	1,495,000		1,495,000	1,458,432	36,568
消防設備保守	70,000		70,000	69,120	880
電気設備保守	359,000		359,000	356,664	2,336
害虫駆除清掃保守	39,000		39,000	38,707	293
その他保全費	758,000		758,000	1,265,446	-507,446
その他委託費	0		0	0	0
二一ズ対応費	1,023,000		1,023,000	1,025,933	-2,933
諸費	15,000		15,000	19,000	-4,000
公租公課	1,660,000		1,660,000	1,873,984	-213,984
事務経費	2,205,000		2,205,000	2,135,704	69,296
支出合計	41,215,000	0	41,215,000	42,038,727	-823,727

差引	0	0	0	-760,537	
----	---	---	---	----------	--

(様式1)

施設名 横浜市阿久和地区センター

26年度目標 ¥3,070,000

平成26年度利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	252,270	3,800	256,070	255,833	100.09	250,570	102.19
5月	262,100	1,730	263,830	255,833	103.13	263,700	100.05
6月	241,890	1,190	243,080	255,833	95.01	265,910	91.41
7月	273,000	0	273,000	255,833	106.71	281,650	96.93
8月	221,890	6,510	228,400	255,833	89.28	235,280	97.08
9月	263,680	3,840	267,520	255,833	104.57	274,930	97.30
10月	276,330	5,900	282,230	255,833	110.32	288,850	97.71
11月	255,820	1,800	257,620	255,833	100.70	284,250	90.63
12月	246,150	2,490	248,640	255,833	97.19	260,940	95.29
1月	245,530	5,410	250,940	255,833	98.09	248,100	101.14
2月	229,990	4,940	234,930	255,833	91.83	243,140	96.62
3月	267,010	3,210	270,220	255,833	105.62	272,250	99.25
合計	3,035,660	40,820	3,076,480	3,070,000	100.21	3,169,570	97.06

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

* 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額

* キャンセル料…キャンセルに対する收受金額(返金なしキャンセル)

(様式2)

平成26年度地区センター利用状況(団体+個人利用)

施設名 阿久和地区センター

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合計		
4月	29	4,096	4,740	8,836	643	1,695	922	543	192	846	2,016	871	1,108	8,836	8,192	108%
5月	30	3,574	4,279	7,853	519	1,437	776	451	166	721	1,890	821	1,072	7,853	7,595	103%
6月	29	4,015	4,654	8,669	672	1,645	888	529	191	834	2,054	812	1,044	8,669	7,885	110%
7月	30	5,086	5,649	10,735	663	2,539	1,380	950	158	908	2,245	850	1,042	10,735	10,467	103%
8月	30	4,899	4,796	9,695	552	2,603	1,499	843	178	832	1,667	702	819	9,695	10,578	92%
9月	29	3,864	4,492	8,356	543	1,548	848	493	177	822	1,897	865	1,163	8,356	8,777	95%
上半期計	177	25,534	28,610	54,144	3,592	11,467	6,313	3,809	1,062	4,963	11,769	4,921	6,248	54,144	53,494	101%
10月	30	4,160	5,079	9,239	735	1,814	900	527	184	887	2,177	850	1,165	9,239	10,435	89%
11月	29	3,837	4,597	8,434	578	1,581	828	511	183	825	1,953	814	1,161	8,434	9,155	92%
12月	27	3,665	4,452	8,117	614	1,530	792	468	167	784	1,874	774	1,114	8,117	9,364	87%
1月	27	3,278	3,920	7,198	427	1,337	701	420	156	675	1,673	758	1,051	7,198	7,954	90%
2月	27	5,276	5,599	10,875	756	2,265	1,260	756	265	1,090	2,460	957	1,066	10,875	9,317	117%
3月		5,473	6,047	11,520	823	2,500	1,265	767	266	1,105	2,561	1,041	1,192	11,520	11,209	103%
下半期計	140	25,689	29,694	55,383	3,933	11,027	5,746	3,449	1,221	5,366	12,698	5,194	6,749	55,383	57,434	96%
年間合計	317	51,223	58,304	109,527	7,525	22,494	12,059	7,258	2,283	10,329	24,467	10,115	12,997	109,527	110,928	99%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合計	体育室 (人)	ホール (人)	図書貸出 冊数
4月	7,680	1,022	134	8,836	3,401		629
5月	6,739	985	129	7,853	3,232		629
6月	7,449	1,080	140	8,669	3,612		621
7月	9,195	1,374	166	10,735	3,843		1,055
8月	8,312	1,221	162	9,695	3,354		1,161
9月	7,181	1,047	128	8,356	3,187		908
上半期計	46,556	6,729	859	54,144	20,629		5,003
10月	7,979	1,112	148	9,239	3,633		864
11月	7,269	1,034	131	8,434	3,436		811
12月	6,949	1,044	124	8,117	3,247		717
1月	6,219	879	100	7,198	2,893		701
2月	9,377	1,350	148	10,875	4,135		709
3月	9,957	1,404	159	11,520	4,972		815
下半期計	47,750	6,823	810	55,383	22,316	0	4,617
年間合計	94,306	13,552	1,669	109,527	42,945	0	9,620

平成26年度（地区センター）ワンパク事業報告書

施設名

阿久和地区センター

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期 及び回数	参加人員				自主事業経費			1人当り 参加費		指管料支出内訳				参加費支出内訳			
			募集 人数	応募 人数	領収 人数	延参加 人数	指管料 支出総 額	参加者 負担総額	総経費	徴収 の有無	参加 費用	講師謝金		講師補助 人数 謝金額	その他	利用 料金額	その他の内訳		
												一回	一教室				材料費 保険料他	雑費	残金
			人	人	人	人	円	円	円		円	円	円	円	円	円	円	円	円
小中学生と 保護者	親子社会科見学会 「JAL機体整備工場」	5月 1回	40	109	0	38	8,900	0	8,900	無	0	0	0	0	8,900	0	0	0	0
小学生	楽しいアニメ・ワークショッ プ①ゾートロープを作ろう	5月 1回	16	6	6	6	13,367	1,800	15,167	有	300	7,795	7,795	0	5,572	0	1,800	0	0
3歳児以下 と保護者	みんな集まれ! リトミック・ランド	6~7月 3回	2名1組 で10組 (20人)	46	0	56	42,789	0	42,789	無	0	7,795	23,385	0	19,404	0	0	0	0
小学生	サンキャッチャー作り	8月 1回	16	26	16	15	35,430	9,600	45,030	有	600	5,568	5,568	0	29,862	0	9,600	0	0
どなたでも	紙芝居パフォーマンス ハントタイムと不思議なマジック	6月 1回	-	-	-	55	8,119	0	8,119	無	0	7,795	7,795	0	324	0	0	0	0
小学生	地元のパン屋「ボンヌ・ジュルネ」 さんに教わる～パン作り教室～	6月 1回	16	60	16	16	10,768	4,800	15,568	有	300	5,568	5,568	0	5,200	0	4,800	0	0
3歳～小学 生と保護者	森永乳業エムズキッチンによ る 親子で作る3時のおやつ	9月 1回	20	23	0	23	4,934	0	4,934	無	0	0	0	0	4,934	0	0	0	0
小学生	ブリザーブドフラワーで ハロウィンの飾りを作ろう	10月 1回	16	17	17	17	16,041	5,100	21,141	有	300	5,568	5,568	0	10,473	0	5,100	0	0
3歳児以下 と保護者	みんな集まれ!!! リトミック・ランド	10~11月 4回	20	24	0	64	23,352	0	23,352	無	0	5,568	22,272	0	1,080	0	0	0	0
小中学生 小1,2は保護 者	クレイクラフト ～樹脂粘土で飾ろう～	12月 1回	20	20	20	19	18,595	6,000	24,595	有	300	7,795	7,795	0	10,800	0	6,000	0	0
小学生	クリスマスケーキ作り	12月 1回	16	25	0	13	11,800	0	11,800	無	0	5,568	5,568	0	6,232	0	0	0	0
どなたでも	阿久和地区センターまつり	2月 1回	-	-	-	-	42,940	0	42,940	無	0	0	0	0	42,940	0	0	0	0
小学生	日本DIY協会による こども工作教室	2月 1回	20	23	0	23	13,710	0	13,710	無	0	0	0	0	13,710	0	0	0	0
小中学生 小1,2は保護 者	クラフトテープで作る ひな人形	2月 1回	16	16	16	15	11,795	4,800	16,595	有	300	7,795	7,795	0	4,000	0	4,800	0	0
小学生 小1,2は保護 者	地元のパン屋「ボンヌ・ジュルネ」 さんに教わる～パン作り教室～	3月 1回	16	33	16	16	16,952	4,800	21,752	有	300	5,568	5,568	0	11,384	0	4,800	0	0
小中学生 小1,2は保護 者	ペーパークイリング くるくる紙を丸めて作ろう	3月 1回	16	16	16	16	16,739	4,800	21,539	有	300	7,795	7,795	0	8,944	0	4,800	0	0
合 計				444	123	392	296,231	41,700	337,931				112,472	0	183,759	0	41,700	0	0

自主事業に要した総経費は、指定管理料（自主事業費）から充当した額と参加者負担費から充当した額等の合計となります。

苦情対応状況報告

	年月日	内 容	対 応 結 果
1	H26.10.10	予想も出来ない事態(台風、大雪、地震など)で、当日、予約をキャンセルしたが、前払いした利用料金について、やむを得ない場合には、返還してもらえるようなシステムの検討をお願いしたい。	地区センター条例施行規則第8条第1号では、「利用者の責めに帰することができない事由」により、施設の利用ができなくなった場合、既納の利用料金の全額を返還するとされています。 この規則に基づき、どのような状況でも施設が開館していれば、交通機関の途絶等以外の事由での返還は困難であることを説明し、ご理解をいただきました。
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	H26.4.4	個人貸し出し用卓球ラケット・ボール購入	体育室利用者に好評であった。
2	H26.4.10	個人貸し出し用バドミントンラケット購入	体育室利用者に好評であった。
3	H26.5.16	個人貸し出し用卓球台ネット・ロングひも購入	体育室利用者に好評であった。
4	H26.6.4	「阿久和地区センターだより」自治会配布部数の増量要望に対応	要望に対して迅速に対応し、好評であった。
5	H26.7.1	図書貸出上限冊数を2冊から4冊へ変更	図書利用者に好評であった。貸出冊数も増加が見込まれる。
6	H26.7.1	七夕笹飾りの飾りつけ(8日まで)	利用者に好評であった。児童の短冊作成が教育の一環となった。
7	H26.7.5	音楽室にカラオケ装置選曲のための目次本を配備	音楽室カラオケ利用者に好評であった。
8	H26.7.15	音楽室カラオケ装置用マイク修理交換	音楽室カラオケ利用者に好評であった。
9	H26.8.9	2F男子トイレ便座蓋交換	職員による交換であり、利用者に好評であった。
10	H26.8.14	体育室トイレを上履きを履いたまま使用できるサンダルの導入	体育室利用者に好評であった。
11	H26.9.3	将棋ルール学習用Newスタディ将棋2セット購入	将棋初心者に好評であった。
12	H26.9.7	体育室セパレートネットワイヤーを交換	体育室利用者に好評であった。
13	H26.9.14	阿久和南部地区敬老会を体育室で開催	地域支援の取組みに寄与できた。
14	H26.9.17	阿久和小学校2年生「社会科見学」でセンター見学	学校教育に寄与できた。
15	H26.9.17	カラオケ装置の更新	音楽室利用者に好評であった。
16	H26.9.22	エレベーター内に防犯カメラを設置	エレベーター内の安全性が向上し、利用者に好評であった。

(様式9)

	実施時期	内 容	効 果
17	H26.9.25	個人貸し出し用バドミントンラケット及びシャトルコック購入	体育室利用者に好評であった。
18	H26.10.1	原小学校2年生160名が「社会科見学」でセンター見学	学校教育に寄与できた。
19	H26.10.4	ハロウィン飾りの飾り付け	地区センター利用者に好評であった。
20	H26.10.18	体育室セパレートネットワイヤーを補修	体育室利用者に好評であった。
21	H26.10.31	個人貸し出し用卓球ボール購入	体育室利用者に好評であった。
22	H26.11.5	クリスマス・デコレーションの飾り付け	地区センター利用者に好評であった。
23	H26.11.7	阿久和小学校2年生「まち探検」関連でセンターでの質問会実施	学校教育に寄与できた。
24	H26.11.11	体育室バスケットゴールネットの交換	体育室利用者に好評であった。
25	H26.11.15	体育室貸出用バスケットボールの買い替え	体育室利用者に好評であった。
26	H26.12.1	各部屋の室温を20℃に設定するよう掲示	横浜市の通知に基づき、経費節減を図る。
27	H26.12.5	体育室女子トイレ換気扇交換	体育室利用者に好評であった。
28	H26.12.25	クリスマス・デコレーションの撤去	地区センター利用者に好評であった。
29	H26.12.27	料理室備え付け包丁の砥ぎの実施	料理室利用者に好評であった。
30	H26.12.27	個人貸し出し用バドミントンのシャトルコック購入	体育室利用者に好評であった。
31	H27.1.17	ラジオカセットの購入	地区センター利用者に好評であった。
32	H27.1.28	体育室トイレ擬音装置交換	体育室利用者に好評であった。

(様式9)

	実施時期	内 容	効 果
33	H27.1.31	音楽室カラオケ装置デนมク交換	音楽室利用者に好評であった。
34	H27.2.20	いずみ野中学校区 あいさつ標語最優秀作品ポスター館内掲示	学校教育に寄与できた。
35	H27.2.25	会議室用DVDプレーヤー更新	DVDプレーヤー利用者に好評であった。
36	H27.3.4	駐車場照明ポール補修塗装	劣化防止が図れ、外観が向上した。
37	H27.3.5	会議室用ホワイトボード購入	会議室利用者に好評であった。
38	H27.3.10	個人貸し出し用バドミントンラケット、卓球ラケット購入	体育室利用者に好評であった。
39	H27.3.11	原小学校6年生が作成した「町にあいさつをふやすための活動」ポスターを館内掲示	学校教育に寄与できた。
40	H27.3.15	緑区内所在の学童保育団体へ地区センター内の裏広場を休憩地として使用許可	裏広場の有効活用が図られ、学童保育事業に寄与できた。
41	H27.3.19	1階裏口風除室支柱防錆塗装	劣化防止が図れ、外観が向上した。
42	H27.3.27	体育室用体操マット購入	体育室利用者に好評であった。

(様式6)

平成26年度修繕一覧

施設名 阿久和地区センター

NO	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額	業 者 名
1	H26.4.28	体育室ファンコイルユニット4台 (ファン・フィン洗浄作業)	118,800	日本空調サービス(株)
2	H26.7.15	音楽室カラオケ装置用マイク修理	7,894	(株)第一興商
3	H26.7.30	避難口誘導灯4台バッテリー交換	20,564	(株)コンティ
4	H26.8.9	2F男子トイレ便座蓋交換	3,294	TOTOメンテナンス(株)
5	H26.8.22	体育室セパレーターネット修繕	35,640	坂本建設(株)
6	H26.9.7	体育室セパレーターネットワイ ヤー交換	165,240	坂本建設(株)
7	H26.9.10	中央監視装置フロップीडesktop ライブ交換	68,000	(株)コンティ
8	H26.11.25	体育室シャワー水栓修理他	58,104	坂本建設(株)
9	H26.12.5	体育室女子トイレ換気扇交換	52,920	(株)コンティ
10	H26.12.22	空調機機内防錆塗装作業 AHU-1	64,800	日本空調サービス(株)
11	H26.12.22	音楽室等ファンコイルユニット電 動2方弁交換	194,400	日本空調サービス(株)
12	H26.12.22	料理室等ガス漏れ検知器交換	31,752	(株)コンティ
13	H26.12.22	体育室ホール等非常放送設備不 鳴動調査	24,400	(株)コンティ
14	H26.12.29	玄関前車路敷石設置	19,440	相原造園土木(株)
15	H27.2.23	各室蛍光灯安定器撤去、LED電 球取付	169,560	妙光電機(株)
16	H27.2.27	2階誘導灯バッテリー交換	16,200	(株)コンティ
17	H27.3.19	1階裏口風除室支柱防錆塗装	30,111	坂本建設(株)
18	H27.3.20	ボイラーフレームロッド交換	13,086	(株)ハマメンテ

(様式5)

平成26年度委託内容一覧

施設名 阿久和地区センター

NO	委託期間	委託内容	契約金額 (税込)	センター負担	ケア負担	業者名
1	H26.4.1～ H27.3.31	冷暖房機及び空調機関係保守 管理業務	1,836,000	1,175,040	660,960	日本空調 サービス㈱
2	H26.4.1～ H27.3.31	中央監視装置・自動制御設備 保守管理業務	291,600	186,624	104,976	(株)コンティ
3	H26.4.1～ H27.3.31	設備総合巡視保守管理業務	64,800	41,472	23,328	
4	H26.4.1～ H27.3.31	自家用電気工作物保守管理業務	233,280	149,300	83,980	
5	H26.4.1～ H27.3.31	給水設備(受水槽・給水ポンプ) 保守管理業務	92,880	59,444	33,436	
6	H26.4.1～ H27.3.31	エレベーター保守管理業務(P.O.G)	220,320	141,005	79,315	
7	H26.4.1～ H27.3.31	消防設備保守管理業務	108,000	69,120	38,880	
8	H26.4.1～ H27.3.31	自動ドア保守管理業務	116,640	24,884	91,756	
9	H26.4.1～ H27.3.31	ウォータークーラー保守管理業務	34,560	34,560	0	
10	H26.4.1～ H27.3.31	* 清掃業務 センター占有分 36,720 ケア占有分 10,854 共有部分 913,626	961,200	621,440	339,760	(株)ハマ・メンテ
11	H26.4.1～ H27.3.31	* 害虫駆除業務	60,480	38,707	21,773	
12	H26.4.1～ H27.3.31	* 機械警備設備保守管理業務	539,136	345,047	194,089	(株)国際連邦 警備保障
13	H26.4.1～ H27.3.31	* ボイラー設備保守管理業務	151,200	96,768	54,432	(株)ハマ・メンテ
14	H26.4.1～ H27.3.31	* 緑地維持保守管理業務	972,000	622,080	349,920	相原造園土木㈱
15	H26.4.1～ H27.3.31	* レンタルマット業務 共有(按分)・専有分	103,776	49,644	54,132	(株)レインテック中部

* 阿久和地域ケアプラザ契約分

* 自動ドア (ケア分4台、共有分2台は按分)

横浜市阿久和地区センター委員会規約

制 定 平成19年6月8日

(趣 旨)

第1条 この規約は、横浜市阿久和地区センター(以下「センター」という。)のセンター委員会について必要な事項を定めるものとする。

(名称等)

第2条 本会を横浜市阿久和地区センター委員会(以下「センター委員会」という。)と称する。

2 センター委員会の事務局は、特定非営利活動法人区民施設協会・せや(以下「協会」という。)があたり、センター内に置く。

(目 的)

第3条 センター委員会は、横浜市からセンターの指定事業者として指定された協会が同協会規約第4条第2項に規定する管理運営事業を行うことにより、地域における生涯学習活動や地域活動等を振興し、地域コミュニティの形成を促進することを目的とするとともに、指定管理者制度の趣旨がその運営に適正に反映されることが確保されることを目的とする。

(事 業)

第4条 センター委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの管理運営に関すること
- (2) センターの自主事業並びにイベントの企画及び実施に関すること
- (3) センター利用者のニーズ及び要望の運営への反映に関すること
- (4) センターの適正運営を確保するためのチェックに関すること
- (5) センター職員の採用候補者の推薦に関すること
- (6) その他、目的を達成するために必要な事項

(組 織)

第5条 センター委員会の委員は、次の組織等を代表する者をもって構成する。

- (1) 連合自治会・町内会及び当センターが属する町内会
- (2) 保護司会
- (3) 民生委員・児童委員協議会
- (4) 青少年指導員連絡協議会
- (5) スポーツ推進委員連絡協議会
- (6) 子供会
- (7) 婦人会(女性部会)
- (8) 老人会
- (9) ボランティア連絡会
- (10) 保健活動推進委員
- (11) 小・中学校及びPTA
- (12) 公募による委員又は利用者代表
- (13) その他、必要と認める者

(委員の任期)

第6条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

- 2 委員に欠員が生じた場合の後任の委員の任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 委員は、任期満了後においても、後任者が選任されるまでは、その職務を行うものとする。

(役員)

第7条 センター委員会に次の役員を置く。

- (1) 会長 1名
- (2) 副会長 3名

(役員職務)

第8条 会長は、センター委員会を代表し、会務を総括する。

- 2 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

(小委員会)

第9条 センター委員会の中に、小委員会を置くことができる。

- 2 小委員会は、第7条の役員のほか、会長が選任する委員をもって構成する。
- 3 小委員会は、会長が招集し、随時開催する。
- 4 小委員会は、会長が提案する事項を審議し、緊急を要する事項については小委員会で決定することができる。

(役員選出)

第10条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

(会議)

第11条 センター委員会の会議は、随時開催し、次の事項を審議する。

- (1) 事業計画
 - (2) センターの運営状況のモニタリング
 - (3) センター委員会規約等の改廃
 - (4) その他、会長が付議する事項
- 2 会議は、会長が招集し、議長となる。
 - 3 会議は、委員の過半数の出席をもって成立する。
 - 4 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。
 - 5 議長は、必要があると認めるときは、会議に関係者の出席を求め、意見を聞くことができる。

(協議事項)

第12条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であることに鑑み、センターの適切な運営を期するため、指定管理者制度の要綱、仕様書、基本協定書で定める事項の外、運営に関する重要事項は瀬谷区と協議して定めるところにより運営を行う。

(利用者会議)

第 13 条 会長は、必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(経 費)

第 14 条 センター委員会の経費は、協会からの配付金その他の収入をもってあてる。

(規約の改正)

第 15 条 この規約は、総会において、センター委員定数の過半数の賛成をもって改正することができる。

(委 任)

第 16 条 この規約に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

附則

- 1 この規約は、平成19年6月8日より施行する。
- 2 横浜市阿久和地区センター運営委員会会則は同日をもって廃止する。

附則

- 1 この規約は、平成23年6月1日より施行する。

附則

- 1 この規約は、平成24年6月1日より施行する。

附則

- 1 この規約は、平成25年6月7日より施行する。

平成 26 年度 阿久和地区センター委員会総会議事録

日時：平成 26 年 6 月 6 日（金） 18：00 ～ 18：40

場所：阿久和地区センター 小中会議室

出席者：委員 11 名（委任状 11 名）、事務局長、館長、副館長

1. 開会の挨拶

阿久和地区センター委員会会長より挨拶をいただいた。

2. 委員及び職員紹介

出席委員、事務局及びセンター職員が自己紹介した。

3. 議事

(1) 平成 25 年度事業報告

全会一致で承認されました。報告内容は以下のとおり。

A. 利用状況

a. 利用料金収入

- ・平成 25 年度センター利用料金収入は 3,172,570 円。
- ・予算対比 101.10%であった。
- ・2 月のキャンセル料が多いのは大雪のため。
- ・平成 17 年度から統計を取っているが年々微増している。

b. センター利用者数

- ・平成 25 年度の 347 日開館、来館者総数は 110,928 名であった。
- ・前年比 2%増、小中学生が増えている。

B. 設備保守維持

平成 25 年度は 12 件の修繕を実施した。工芸室(5 本)と料理室(5 本)の照明を LED に交換した。

C. サービス向上及び経費節減努力

平成 25 年度は 49 件のサービス向上及び経費節減に関する取組を実施した。主な取組として、館内照明用及び 2F トイレ内の照明用人体感センサーの設置をした。また、センター近隣に在住するバングラデシュ出身の方が会合のため利用され、国際的な利用も増えてきた。

D. 収支決算書報告

平成 25 年度の収入合計金額は 40,546,092 円、支出合計金額は 40,146,825 円で収支は 399,267 円の黒字となった。(詳細は資料を参照願います)

E. 平成 25 年度ニーズ対応費

資料を参照願います。

F. 自主事業

平成 25 年度は 24 件の事業を実施した。

- a. 「ヨガ」など体を動かすものが人気がある。
- b. 「歴史もの」も好評で、募集人数以上の方が参加されている。
- c. 「遊書」では参加者が継続したいとの希望で事後グループができた。
- d. 「社会科見学ツアー」は慶応大学の中の通常立ち入れない場所も見学でき好評であった。
- e. 「お正月の寄せ植え」は中央農業高校の生徒さんが教えてくれて、松や梅などお正月らしい寄せ植えに、参加者は喜んでおられた。
- f. 「山手西洋館 世界のクリスマス をめぐる」は緑の協会の方がボランティアで案内役を務めてくれた。

G. ワンパクホリデー事業（主に小中学生対象の事業）

平成 25 年度は 9 件の事業を実施した。

- a. 「オセロレベルアップ」は今まで 110 回行ってきたが、参加者が減り、講師の先生から一度区切りをつけてはどうかと提案され、25 年度で終了した。
- b. 「リトミック・ランド」は好評で事後グループができた。
- c. 「パン作り教室」は定員の 4 倍の応募があり、今年度も開催する予定である。
- d. 「東大 CAST による おもしろサイエンスショー」は学生さんなので忙しく、2 年越しでようやく実施できた。子どもだけでなく保護者も楽しかったと帰られた。
- e. 「おもしろ何でもチャレンジ」は 2 回目の開催であった。

(2) 平成 26 年度事業計画（案）

全会一致で承認されました。報告内容および質疑応答内容は以下のとおり。

A 利用者ニーズの把握、サービス向上策、利用促進策

特に、利用促進策としては、センターだより・ホームページの他、地域情報誌(タウン誌)に積極的に情報を提供し、瀬谷区内にとどまらず、旭区、泉区にも広げていきたい。

B 自主事業

- a. 「好きな写真をデッサンしよう」は初めての企画で、講師の先生は日展の会員。
- b. 「社会科見学」は今年は明治大学へ。定員を超える応募があり、やはり人気がある。
- c. 「パン作り」人気が高いため大人でも実施。後期ではシュトーレンを作る。
- d. 「山手西洋館世界のクリスマス」は西洋館それぞれの個性的なクリスマス飾りが評判であることから企画した。
- e. 「園芸教室」は中央農業高校にお願いする。
- f. 「美術館に行こう」は受け入れ先が難しく実施出来ないかもしれない。
- g. クリスマスの時期には親子で楽しんでもらえる企画を計画している。

C ワンパクホリデー

平成 26 年度は 17 件のワンパクホリデーを計画した。

- a. 「パン作り」既に 3 倍近い申し込みがあり、人気が高い。
- b. 「ゾートロープを作ろう」は人数は少なかったが、落ち着いた中で高度な技術を要する作業をし、

参加した子どもには喜んでもらえた。

- c. 「身体を使ってアニメーション作り」は応募者0人で中止になった。
- d. 7月に「おもしろ何でもチャレンジ」を実施。種目は10種類用意している。
- e. 「こども工作教室」は日本DIYに講師の派遣と材料をお願いし、こどもたちの創造力を高める企画となっている。

4 報告事項

(1) 平成25年度アンケート集計結果報告

(詳細は資料を参照願います)

(2) 平成25年度職員採用報告

副館長1名、スタッフ5名が新規に採用されました。

(詳細は資料を参照願います)

(3) その他

全体を通しての意見・質疑応答を求めました。

Q 委員；今年度に「阿久和カラオケ発表会」が事業計画に入っていないのは？

A 館長；参加者が増え時間がかかるようになった。去年は2コーラスでお願いしたが、夕方まで掛かってしまい、時間を考慮して今年は中止にした。

Q 委員；他の館では抽選で何名としてやっていますが、高齢者は楽しみにしている。

A 館長；皆様に調整してやっていただければいいのですが、参加者数と時間が、なかなか満足していただけるようにするのが難しい。

Q 委員；LEDについて

A 館長；LED照明器は1つ3万円するので、手元が明るいことが求められる部屋から換えている。

5 閉会のことば

阿久和地区センター委員会副会長より挨拶をいただいた。

以上

平成 26 年度 阿久和地区センター利用者会議議事録

日 時：平成 26 年 11 月 6 日(木) 15 時～16 時

場 所：阿久和地区センター 小・中会議室

出席者：16 団体 20 名

事務局長、館長、副館長 2 名（なお、会長は欠席）

1. 事務局長の挨拶

2. 出席者、職員挨拶

3. センターからの報告事項

配布資料に沿って以下の内容について報告

- 1)平成 25 年度利用状況について
- 2)平成 26 年度上半期利用状況について
- 3)平成 26 年度自主事業について
- 4)平成 26 年 3 月に実施のアンケート結果について

4. 質疑

Q 利用者：子どもに付き添ってくる高齢者が体育室の床に直接座ることができないので、椅子用の養生シートを用意してもらえるとよいのですが。

A 館 長：ご意見としてうかがいます。

→ 養生シートは体育室倉庫に用意しているので、利用時に説明する。

Q 利用者：体育室の 1/3 面を使って卓球を行う時に、他の 2/3 を使っている団体に暗幕を閉めてもらえるようご考慮いただけないでしょうか。

A 館 長：基本的には、利用されている方の判断で体育室の設備を使っただいただいていますので、地区センターからお願いすることはできません。

A 副館長：仕切りネットに貼り付けるための遮光用のグリーンの布を用意しているので、ネットに洗濯バサミで取り付けてみてください。

Q 利用者：登録団体数は？また、文化系とスポーツ系で分けた場合の数はいくつか？

A 館 長：登録団体全体で 398。大体半々ぐらいです。

Q 利用者：夜間個人利用の 18 時以降の高校生以上の利用は？

A 館 長：バドミントン、バスケットが高校生の利用が多く、卓球は大勢で来られる成人の方がいます。

Q 利用者：体育室を借りる場合、人数が何人以上だったら 1/3、2/3、全面という枠がありますか？

A 館 長：申し込まれる際に人数の条件は設けていません。皆さん同条件で抽選させていただいております。

Q 利用者：実際に利用する人数を把握して、貸出すことはしないのか？

A 館 長：なかなか難しく、申し込まれた内容通りに抽選を行い、そのまま貸出しを行っています。

以 上

平成26年度ニーズ対応費使途一覧

	実施内容	金額	備考
1	夏休みこどもイベント 「おもしろ何でもチャレンジ」	171,833	材料費、講師謝金等
2	体育室個人利用貸出用運動具	63,234	イシケン・スポーツ瀬谷店
4	トイレ用サンダル	7,970	(株)ユニワーク
5	血圧計用プリンター用紙	9,288	(株)鶴田科学
6	カラオケ用マイクシャワー	4,212	(株)第一興商
7	料理室 料理用包丁	12,040	(有)馬場商会
8	センターまつり用ピクチャーレール	66,700	松装(株)・坂本建設(株)
9	センターまつり用ピクチャーレールパーツ	13,900	カーテンじゅうだん王国
10	阿久和地区センターまつり	144,642	講師謝金、出演料、材料費他
11	DVDプレーヤー	7,072	アマゾン
12	ホワイトボード	13,824	(株)ねずらむ
13	体育室個人利用貸出用運動具	73,440	イシケン・スポーツ瀬谷店
14	中会議室椅子 40脚	437,778	ハストネット(株)
	合計	1,025,933	

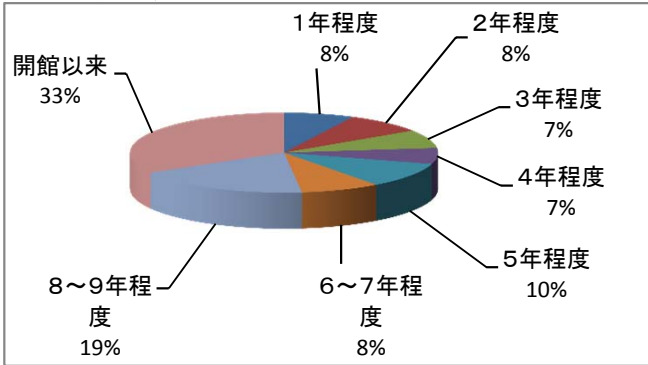
平成26年度 阿久和地区センター アンケート(3月実施)集計結果

平成27年3月に実施しました阿久和地区センター アンケート調査にご協力いただきありがとうございました。
団体利用分については112団体から回答をいただきましたが、個人利用分については10名様分のみの
回答にとどまりました。

このため、平成26年度のアンケートの集計は団体利用分のみとさせていただきます。

尚、個人利用者様からいただきましたご意見につきましては、以下の集計結果の中に記載しました。

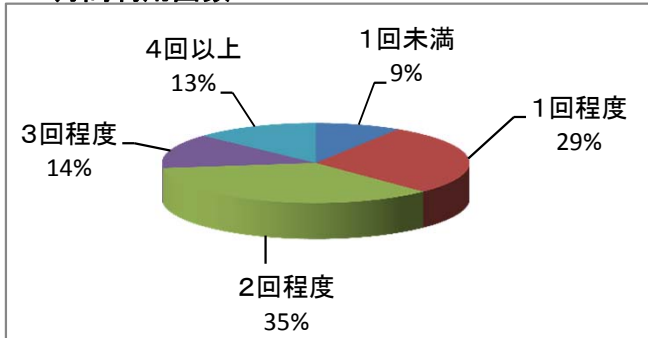
1. 活動年数



1. ご意見・ご要望

なし

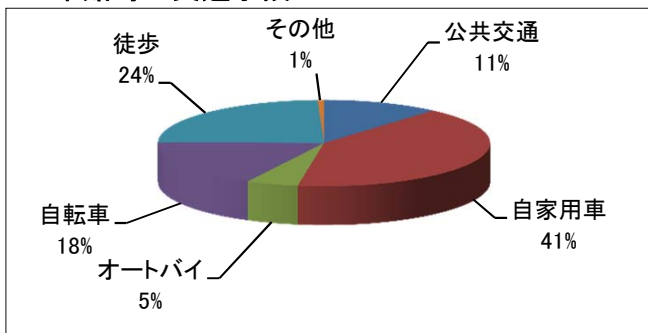
2. 月間利用回数



2. ご意見・ご要望

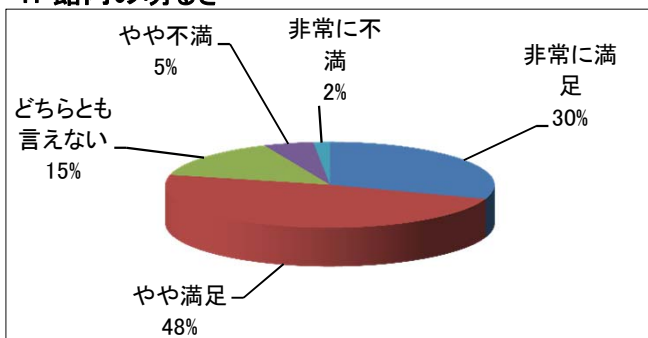
なし

3. 来館時の交通手段



3. その他

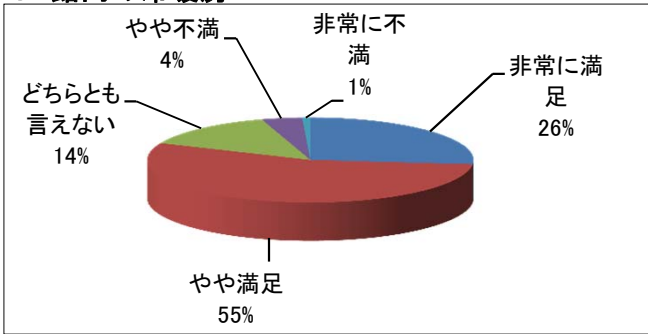
4. 館内の明るさ



4. ご意見・ご要望

- 1) 明るい場所と暗い場所があり、全体的に暗く感じる。
- 2) 体育室両サイドは少し暗い。
- 3) 全面利用なら満足ですが、2/3が太極拳の時は非常に眩しく練習に支障をきたす。幕を貼ってみたが使用しにくい。
- 4) 卓球はカーテンを閉めてやるので、もう少し電気を明るくしてほしい。
- 5) 体育室のライトが眩しい。試合中ライトが目に入ってしまう事がある。
- 6) カーテンの隙間から光が漏れるので、シャトルが非常に見づらい。
- 7) 音楽室のピアノ辺りがもう少し明るいとうれしい。夜に使うので。
- 8) 廊下の作品展示コーナーでは、スポットライトが功をなしています。
- 9) トイレなどは自動照明でつくので、とても便利です。

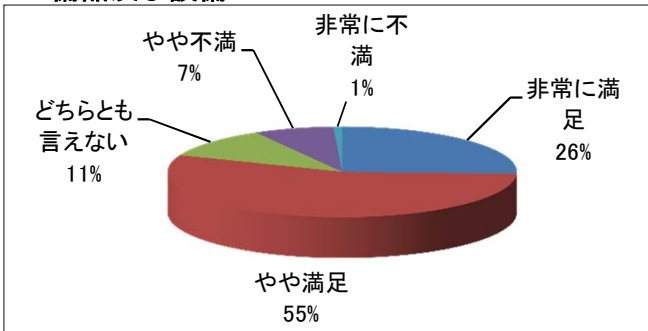
5. 館内の冷暖房



5. ご意見・ご要望

- 1) 体育室の夏場の冷房は大変助かる。」
- 2) 温度調節してくれるので助かる。
- 3) 時々不具合があり困る。
- 4) 中会議室は冬でもとても暑く、クーラーが欲しい。
- 5) 6月にちょっと蒸し暑い時がある。
- 6) 音が気になる。
- 7) 始めに少し冷房をつけ、その後は運動時に冷えるとよくないのでいらない。
- 8) 寒い所、暑い所があり、場所によって違う。
- 9) 太極拳で冷暖房が欲しいが、卓球パドミントンから不満が出る。
- 10) 夏は冷房、冬は暖房を弱くでいいので入れてほしい。パドミントンの風が・・・といわれても、熱中症になりそうだった。
- 11) 他団体がご高齢の為か冷房を好まれないので辛い時がある。

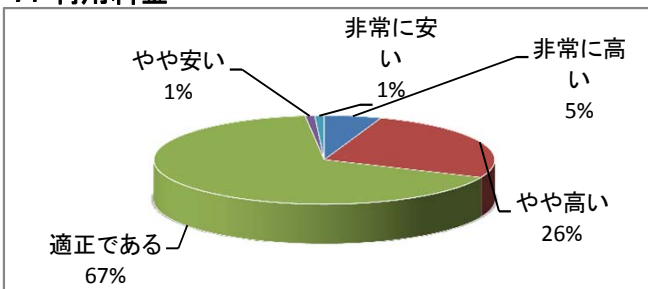
6. 備品及び設備



6. ご意見・ご要望

- 1) 清潔で気持ちが良い。
- 2) 体育室でもDVDを再生して見られるようにしてほしい。
- 3) グランドピアノがあれば・・・
- 4) パドミントンネットがきれい使いやすい。
- 5) カーテンの隙間が無いようにしてほしい。
- 6) 卓球のネットが古い。緩みやすい。
- 7) 卓球台が古くて傷が多い。
- 8) 卓球台を開くときについた傷が多いので、注意書きを見えるところに貼ってほしい。
- 9) サークルの脚が緩すぎる物もあり、使用中に倒れる事もある。
- 10) 仕切りネットの穴あきが多い。
- 11) 花器の種類を増やしてほしい。
- 12) 工芸室の椅子が固く疲れる。
- 13) バasketボールのゴールの高さを測る棒が曲がっている。

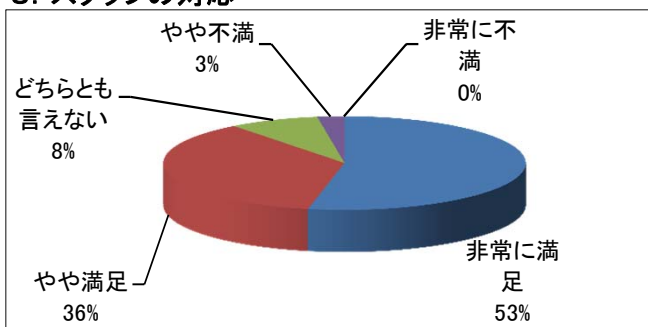
7. 利用料金



7. ご意見・ご要望

- 1) 1/3面で3~400円。1面を600円くらいに。1時間500円で1500円位。
- 2) 少ない人数にとっては高い。個人負担が大きい。
- 3) 以前にもどして。
- 4) 他の区より少し高い。
- 5) 瀬谷センターはメンバーが60歳以上なら無料なので、同じにしてほしい。
- 6) 当日は無理だけど、雪などの予報が出た時ギリギリキャンセルできるといい。
- 7) 部屋諸設備を利用して、現行価格で不満はない。
- 8) とても高い所を使うことがあるので、それに比べれば安い。

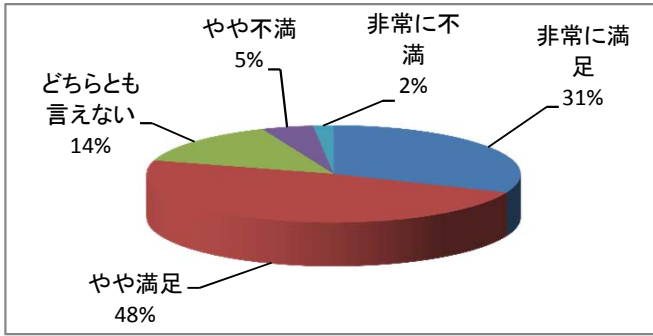
8. スタッフの対応



8. ご意見・ご要望

- 1) いつも笑顔で親切に対応して頂いている(他9件)
- 2) 言葉づかいが丁寧。
- 3) いつも明るく親切に接していただけるので、センターに来るのが楽しい。
- 4) 女性スタッフは笑顔もあり、とても感じが良いが、男性スタッフは表情がない
- 5) 満足のスタッフさんもありますが、スタッフさんにより力量の差があるように思う
- 6) 言い方がきつい男性の方が居て不快。わからない事を優しく丁寧に教えてください方たくさん居て良い。
- 7) スタッフによって体育室を開ける間が違う。寒い日など、2~3分は前に入れてほしい。

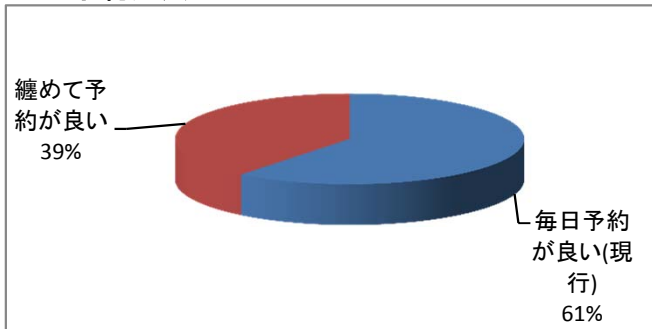
9. 利用時間帯(コマ割り)



9. ご意見・ご要望

- 1) 割り当てられた時間の中で消化する努力が必要と思っている。
- 2) 音楽室は個人利用において半分のコマ割りも可能にしてほしい。
- 3) 1時間単位があれば・・・
- 4) 3時30分程ほしい。
- 5) 午後の部が12時からなので、家を出る時間、昼食の調整が大変。13時からにしてほしい。
- 6) 3h×4コマは非常に利用しにくいので(特に午後)、以前のように4h×3コマを希望する。
- 7) 駐車場利用の立場から、コマ割りのタイムラグをつけてほしい。
- 8) 火・木夜間の体育室個人利用のどちらかでも、2時間で良いので団体利用させてほしい。

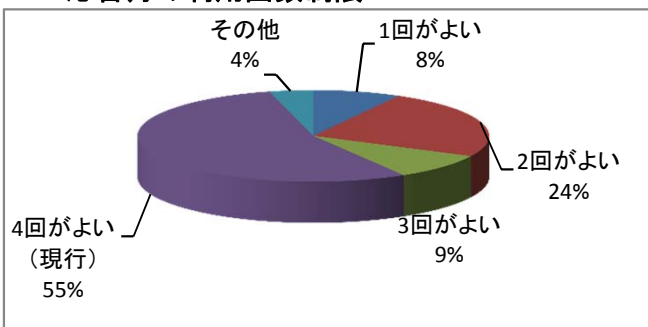
10. 予約方法



10. ご意見・ご要望

- 1) 電話で受け付けてもらえるので、とても良い。
- 2) 「纏めて」を主にして、補充の意味で「毎日」を。
- 3) 利用した日に次回の分が取れるとよい。
- 4) なるべく場所の変更が無いように、サークルによって年間1回に予約したい
- 5) 横浜市のスポーツセンターのようなやり方(ネット申込み)
- 6) 抽選は希望しない。

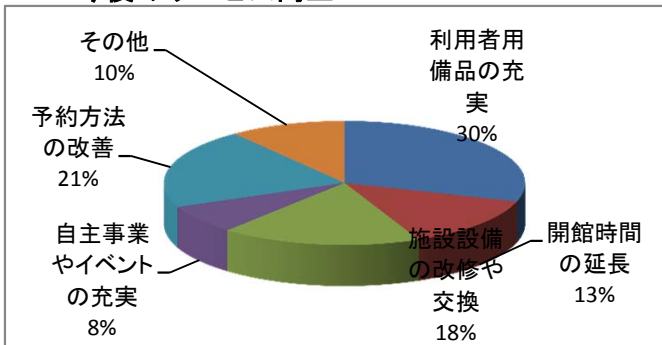
11. 応答月の利用回数制限



11. ご意見・ご要望

- 1) 週1回とれれば良い。
- 2) 制限特にない方希望。
- 3) 利用したい方は何度でもよい。
- 4) 利用希望の団体の数による。
- 5) 平日の祭日午後も団体扱いにしてほしい。

12. 今後のサービス向上



12. ご意見・ご要望

- 1) 卓球台の型が古いので出し入れしにくい。新しくしてください。
- 2) 体育室でもDVDを再生して見られるようにしてほしい。
- 3) ピアノだけ練習できるような個室があれば・・・
- 4) 2Fの待合室は9時以前に開くべきである。(8:45)
- 5) 材料等持ち込むものが多いため、駐車場の拡大を望む。
- 6) 体育室仕切りネットの鎖を抜くと、手に錆がたくさん付く
- 7) 毎月同じ週・日で利用しているので、複数月での予約を可能にしてほしい。
- 8) 月2回利用しているが、1回の申込みで出来たらよい。
- 9) センターまつりで、事前打合わせが困難な場合、出場できないのは改善してほしい。
- 10) 午前午後同じスポーツで利用の場合、片づけると効率が悪く、時間ロスもあるので、是非そのままお願いしたい。

13. 希望する自主事業

- 1) 短歌
- 2) パソコン教室(初級)
- 3) ビーズアクセサリー
- 4) (夏休み) 読書感想文の書き方講座
- 5) ますます高齢化が進みます。月に3~4回センター主催のシニア体操教室が定期的を実施していただくと非常にありがたい。

地区センターに関する意見

- 1) 地域の親睦と健康維持のためとても大切な場所になっている。
- 2) 借りる立場としてマナー等を守るようチーム内でしっかりやっていきたい。
- 3) 広い体育室、子どもたちがのびのびして嬉しく思う。
- 4) CC会の活動を支援していただき感謝しています。
- 5) 迷惑行為をする小中学生~大人の方々への注意をもっとしてほしい。
- 6) 館内の自販機の商品、価格が巷と比べ高いと思う。価格の引き下げを強く望む。
- 7) 抽選に来館している人は、電話・FAXの方より優先して当選してほしい。
- 8) 館のコピー機の使用を気持ちよく利用することができ、とても嬉しい。
- 9) 卓球ペアでなくても、プレイできるように計画してください。
- 10) バasketコートラインを今現在の規定に変更してください。現在の規制に変更するよう通達が出ていると思います。
- 11) 体育室中央を利用する団体さんの荷物置き場や休憩場所を倉庫前にされてしまうのが困るので、窓側にして頂けたらありがたい。トイレ等で通る、倉庫へ物を取りに行く際に行きにくい。
- 12) 地区センターまつりの時、車がおけないので見たくても見れない。
- 13) 26年度のセンターまつりについて、色々とスタッフの方々の協力を頂き大変良かった。サークル活動が減ったように思われ、淋しい所もあり、また増やされにぎやかに楽しいまつりになるとよいですね。年に一度の行事ですが私たちは楽しみにしています。
- 14) 臨時駐車場か近くにパーキングがあると良いのですが、地区センター自体の問題ではありませんが、駅から遠くバスの本数も少ないので、公共交通機関でと言われても、少々難がある。夜8:50前後に駅方面に向かうシャトルバスがあれば夜間の利用者も増え、ある程度の人はその時間に合わせて帰る・かもしれません。
- 15) 団体利用で同じスポーツが前後している時にも、わざわざ現状復帰ということで卓球台など出し入れしなくてはならないのは無駄な時間だと思う。利用者に利用開始前に指示してもらえばそのように設置できるので、センター側の都合でなく、利用者側の利便も考えていただきたい。
- 16) シャワー(着替え場所)が2ヶ所しかないので、せめて午後の次が個人利用の時の更衣室の利用を3:15程にしてほしい。時間が厳しすぎる! 忘れ物の点検は自分達でしっかりやるので・・・受付の方に何度も点検に来て頂くのは申し訳ないから体育室の点検のみでいいと思います。