

—総括表—

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

○瀬谷北部地区:連合、社協、民児協も安定した活動ができており、今後、徐々に地域活動の推進が期待できます。2027年国際園芸博覧会の準備工事等が開始されており、近隣住民にどのように影響がでるか関心が高まっています。

○本郷地区:比較的若い方達に移り住んでくる地区ですが、65歳以上の高齢者数も多くなっている地区です。ケアプラザから距離があり、近隣に多くの人が集まることができる施設が少ないなどの課題があります。地区社協等の活動が活発であり後方支援を続けていく必要があります。

○細谷戸地区:ほぼ半数が高齢者となっています。担い手の不足・高齢化・固定化が進んでいます。新たな担い手発掘の困難性も高いなか、支援が必要となっています。

○瀬谷第一地区:地域のお年寄りや子供たちの見守り運動のWAT活動等、地域の活動が熱心に進められている地域です。75歳以上の高齢者数も多くなっており、引き続き後方支援が必用な地域です。

今年度の重点的な取組

新規	継続	—具体的な取組内容—
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	参加者が通い入れた場所での講座の開催。 瀬谷4丁目、他地区にてGOGO!健康講座(4回連続講座)や「おとなの歩き方講座」を開催する。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	地域活動の場や地域内に立地する会社、店舗に出向き認知症サポーター養成講座を実施したり、ケアプラザ協力医に依頼し認知症講座を開催することで地域の認知症に対する普及啓発を行う。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	各種研修の開催(座談会、事例検討会、情報交換会)、その研修会後のアンケートや実際のケアマネジャー支援業務等から、多種多様な課題の把握を行いケアマネジャーの質の向上につなげる。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	昨年度に続き年度内にサロン連絡会(インフォーマル団体の担い手向けの事業)を開催する。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	区と協働して「地域づくり」への関心や地域への愛着を深める事業や、現役世代の地域の方にケアプラザや地域の同世代の方との繋がりをつくっていただく事業、多世代交流を促す事業にて、地域の中での関わりを増やしていただき、今後の地域活動を担っていく人材の発掘と、現在担っている方との調整を行う。

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

今年度は、介護予防講座等や、7月消費生活講座、8月オレンジランプ上映会、9月認知症への理解講座、アルツハイマーデーイベントと事業を連続して開催し、認知症の理解・普及啓発活動を進めることができた。

瀬谷4丁目、五貫目町の2か所にて、GOGO!健康講座を4回連続講座で開催したところ、身近な町内会館での開催により参加しやすかったとの声が聞けました。そして、フレイル予防や地域での活動の大切さについて、理解を深めていただくことができました。

3日間開催したケアプラザまつりでは、乳児からシニアまで来ていただき、ケアプラザ機能の案内をすることができ、初の試みであったエリア内の事業所に地域貢献の舞台を提供しました。

合同育児講座等を継続的に実施し、子育てサロン・保護者(子ども)・講師との信頼関係の構築、課題の共有、インフォーマル団体周知について連携が進んでいます。

子どもの居場所交流会では、各団体と共通認識を持つことができ、今後も、地域で見守りと、子どもも「自身も地域の一員である」とのイメージを持てるような展開への連携が進んでいます。

来年度は、ケアプラザに来るには遠い地域へは、引き続き各サロンや団体などへ出張して支援・応援を行います。ケアプラザを親しみを持って知ってもらうイベントを企画し、地域の福祉施設、特別支援学校等の各種学校等の協力・協働を進めていきます。

区からのコメント

遠方の地域へのアプローチがなかなか難しい中で、地域に身近な町内会館を活用したり、事前にアンケートを行い、その内容を踏まえた上で連絡会のグループワークを行うなど、地域の声やニーズを大切に取組が行われています。特にスマホ講座では操作方法を教えるだけでなく、消費者被害対策を合わせて実施することで、ICTリテラシーの向上にも努めていただきました。既存の場や取組を活かして柔軟な発想・企画力で新たな付加価値を生み出す効果的な工夫は、高く評価されるものです。

ケアプラザまつりの開催にあたっては、地域住民や関係者と連携することで多世代の参加に繋げるなど、ケアプラザの機能周知に加え、地域との顔の見える関係づくりを様々な機会を捉えて実施していただきました。

令和6年度中屋敷地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<ul style="list-style-type: none"> 各種介護保険サービスにおいて、利用者及び家族の意志を最大限尊重するため、必要な情報をニーズに合わせ幅広く提供します。 施設利用については、利用団体の意向を尊重し、職員が公正・公平に対応できるように、日頃から意識付けを行います。 	<ul style="list-style-type: none"> 既存マニュアル(個人情報、感染症、車両、福祉避難所、BCPなど)に基づいて対応するとともに、定期的な内部研修やミーティング等において職員の意識付けを行います。 これまでの事故や事務処理ミスを経験を踏まえ、職場全体での再発防止を進めます。
実績	<ul style="list-style-type: none"> 利用者への情報提供ではホームページ、他機関からの資料、職員の把握しましたインフォーマル情報等を活用し、幅広い情報とサービス内容を提供しました。 職員へは日常からケアプラザに求められる信頼を保ち続けるよう指導し公正・公平な運営に努めました。 	<ul style="list-style-type: none"> 内部研修で、個人情報保護、人権、虐待防止、メンタルケア等を行い、職員の意識や技量の向上を図りました。 事務ミスやヒヤリハット事案の身近な事例について、話し合いなどで共有し、再発防止に努めました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	利用者本人が目標を理解した上でその達成のために必要なサービスを主体的に利用して、目標の達成に取り組んでいけるような計画を作成し、実行する。	利用者本人が目標を理解した上でその達成のために必要なサービスを主体的に利用して、目標の達成に取り組んでいけるような計画を作成し、実行する。
利用料金	<p>【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額</p> <p>【その他料金】 実費負担無し</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第二十号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】 実費負担無し</p>
職員体制	社会福祉士 1名 看護師 2名	常勤兼務 1名(管理者) 専従 3名
契約者数	【R7.3月現在】 264名	164名(令和7年3月現在)

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標	住み慣れた地域で、安心・安全に暮らせるよう、地域・医療・介護が連携し在宅生活を継続できるよう支援を行います。	住み慣れた地域で、安心・安全に暮らせるよう、地域・医療・介護が連携し在宅生活を継続できるよう支援を行います。	
実施体制	<p>【実施日数】 週7日</p> <p>【提供時間】 9:40~16:45</p> <p>【定員】35名</p>	<p>【実施日数】 週7日</p> <p>【提供時間】 9:40~16:45</p> <p>【定員】12名</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>
利用料金	<p>【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額</p> <p>【その他料金】 ・食費負担…800円 ・レクリエーション費(教室材料費200~800円) ・紙おむつ・パット代…50円</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】 ・食費負担…800円 ・レクリエーション費(教室材料費200~800円) ・紙おむつ・パット代…50円</p>	<p>【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額</p> <p>【その他料金】</p>
職員体制	管理者・看護師・生活相談員 各1名 介護職員:35名に対し5名 機能訓練指導員 1名	管理者・生活相談員 各1名 介護職員:12名に対し2名 機能訓練指導員 1名	
契約者数等	【延べ利用者数】9,256名 【契約者数】90名	【延べ利用者数】2,162名 【契約者数】15名	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和6年度「中屋敷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,654,287	156,151	17,810,438	17,810,438	0	横浜市より
自主事業収入 (指定管理料充当の自主事業)	80,000		80,000	11,200	68,800	
雑入	7,000	0	7,000	68,561	△ 61,561	
印刷代	7,000		7,000	5,510	1,490	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0	63,051	△ 63,051	
その他	6,046,718		6,046,718	5,620,718	426,000	
収入合計	23,788,005	156,151	23,944,156	23,510,917	433,239	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,727,000	0	10,727,000	9,864,133	862,867	法人本部経費なし
本俸	9,470,000		9,470,000	8,010,939	1,459,061	
社会保険料	1,114,000		1,114,000	1,297,240	△ 183,240	
手当計	16,000		16,000	474,760	△ 458,760	
健康診断費	28,000		28,000	30,800	△ 2,800	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
その他	99,000		99,000	50,394	48,606	
事務費	4,102,000	0	4,102,000	4,041,837	60,163	法人本部経費なし
旅費	38,000		38,000	18,594	19,406	
消耗品費	582,000		582,000	448,221	133,779	
会議謝礼金	38,000		38,000	16,614	21,386	
印刷製本費	15,000		15,000	32,758	△ 17,758	
通信費	1,810,000		1,810,000	947,145	862,855	
使用料及び賃借料	419,000	0	419,000	205,344	213,656	
自販機目的外使用料 (横浜市への支出)	0		0	0	0	
その他	419,000		419,000	205,344	213,656	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	0		0	0	0	
職員等研修費	27,000		27,000	5,251	21,749	
振込手数料	54,000		54,000	37,031	16,969	
リース料	328,000		328,000	155,826	172,174	
手数料	2,000		2,000	622,042	△ 620,042	
地域協力費	24,000		24,000	14,500	9,500	
その他	765,000		765,000	1,538,511	△ 773,511	
事業費	2,090,000	0	2,090,000	729,654	1,360,346	法人本部経費なし
運営協議会経費	0		0	0	0	
自主事業費 (指定管理料充当の自主事業)	2,090,000		2,090,000	729,654	1,360,346	
その他	0		0	0	0	
太陽光パネル保守点検	84,000	0	84,000	145,200	△ 61,200	
太陽光パネル保守点検	84,000		84,000	145,200	△ 61,200	
太陽光パネル修繕 (追加)	0	0	0	0	0	
太陽光パネル修繕 (追加)	0		0	0	0	
SNSによる広報業務等モデル実施 (追加)	0	0	0	0	0	
SNSによる広報業務等モデル実施 (追加)	0		0	0	0	
管理費	4,450,000	0	4,450,000	5,331,795	△ 881,795	法人本部経費なし
光熱水費	3,540,000		3,540,000	4,132,626	△ 592,626	
清掃費	167,000		167,000	268,569	△ 101,569	
機械整備費	179,000		179,000	219,573	△ 40,573	
設備保全費	448,000	0	448,000	571,747	△ 123,747	
空調衛生設備保守	229,000		229,000	322,093	△ 93,093	
消防設備保守	17,000		17,000	21,199	△ 4,199	
電気設備保守	64,000		64,000	78,839	△ 14,839	
害虫駆除清掃保守	12,000		12,000	14,367	△ 2,367	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	126,000		126,000	135,249	△ 9,249	
共益費	0		0	0	0	
その他	116,000		116,000	139,280	△ 23,280	
修繕費	474,000		474,000	532,789	△ 58,789	予算：指定額
公租公課	14,000	0	14,000	32,572	△ 18,572	法人本部経費なし
事業所税			0		0	
消費税	0		0		0	
印紙税			0		0	
その他	14,000		14,000	32,572	△ 18,572	
その他			0		0	法人本部経費なし
支出合計	21,941,000	0	21,941,000	20,677,980	1,263,020	
差引	1,847,005	156,151	2,003,156	2,832,937	△ 829,781	

自主事業費 収入	80,000	0	80,000	11,200	68,800	
自主事業費 支出	2,090,000	0	2,090,000	729,654	1,360,346	
自主事業 収支	△ 2,010,000	0	△ 2,010,000	△ 718,454	△ 1,291,546	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和6年度「中屋敷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	30,502,287	15,993	30,518,280	27,932,818	2,585,462	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	300,000		300,000	300,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,950,945		5,950,945	5,950,945	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			1,308,000	39,100	1,268,900	
雑入	19,000	0	19,000	22,008	△ 3,008	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料			0	0	0	
その他	19,000		19,000	22,008	△ 3,008	
その他	1,308,000		1,308,000	1,308,000	0	
収入合計	38,234,232	15,993	38,250,225	35,706,871	2,543,354	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	35,043,000	0	35,043,000	29,578,684	5,464,316	法人本部経費なし
本俸	30,127,000		30,127,000	22,937,775	7,189,225	
社会保険料	4,286,000		4,286,000	3,956,602	329,398	
手当計	217,000		217,000	2,474,133	△ 2,257,133	
健康診断費	30,000		30,000	24,640	5,360	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	
退職給付引当金繰入額	0		0	0	0	
その他	383,000		383,000	185,534	197,466	
事務費	1,521,000	0	1,521,000	1,199,876	321,124	法人本部経費なし
旅費	9,800		9,800	15,602	△ 5,802	
消耗品費	315,300		315,300	496,753	△ 181,453	
会議随時費	0		0	1,434	△ 1,434	
印刷製本費	78,200		78,200	6,609	71,591	
通信費	218,600		218,600	145,344	73,256	
使用料及び賃借料	402,700	0	402,700	179,676	223,024	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0	0	0	
その他	402,700		402,700	179,676	223,024	
備品購入費	0		0	0	0	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	0		0	0	0	
職員等研修費	17,300		17,300	21,706	△ 4,406	
振込手数料	6,800		6,800	1,627	5,173	
リース料	0		0	0	0	
手数料	10,200		10,200	13,823	△ 3,623	
地域協力費	93,100		93,100	53,000	40,100	
その他	369,000		369,000	264,302	104,698	
事業費	1,780,000	0	1,780,000	1,210,330	569,670	法人本部経費なし
協力医	630,000		630,000	504,000	126,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	509,000		509,000	34,859	474,141	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	153,937	63	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	300,000		300,000	299,737	263	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	187,000		187,000	217,797	△ 30,797	
その他			0	0	0	
管理費	1,433,000	0	1,433,000	1,417,297	15,703	法人本部経費なし
光熱水費	1,138,000		1,138,000	1,098,545	39,455	
清掃費	54,000		54,000	71,390	△ 17,390	
機械整備費	58,000		58,000	58,367	△ 367	
設備保全費	146,000	0	146,000	151,974	△ 5,974	
空調衛生設備保守	74,000		74,000	85,615	△ 11,615	
消防設備保守	6,000		6,000	5,635	365	
電気設備保守	21,000		21,000	20,955	45	
害虫駆除清掃保守	4,000		4,000	3,818	182	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	41,000		41,000	35,951	5,049	
共益費	0		0	0	0	
その他	37,000		37,000	37,021	△ 21	
修繕費	126,000		126,000	141,628	△ 15,628	予算：指定額
公租公課	6,000	0	6,000	5,182	818	法人本部経費なし
事業所税			0	0	0	
消費税			0	0	0	
印紙税			0	0	0	
その他	6,000		6,000	5,182	818	
その他			0	0	0	法人本部経費なし
支出合計	39,909,000	0	39,909,000	33,552,995	6,356,005	
差引	△ 1,674,768	15,993	△ 1,658,775	2,153,876	△ 3,812,651	

自主事業費 収入	0	0	0	39,100	△ 39,100
自主事業費 支出	1,150,000	0	1,150,000	706,330	443,670
自主事業 収支	△ 1,150,000	0	△ 1,150,000	△ 667,230	△ 482,770

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和6年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: 中屋敷地域ケアプラザ

令和6年4月1日～令和7年3月31日

(単位:千円)

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入			0	5,500	4,929	571	21,500	26,494	-4,994	125,000	131,356	-6,356			0
	その他	0	0	0	0	8	-8	0	25	-25	1,620	4,839	-3,219	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0		8	-8		25	-25		1,620	4,839	-3,219		
	収入合計(A)	0	0	0	5,500	4,937	563	21,500	26,519	-5,019	126,620	136,195	-9,575	0	0	0
支出	人件費			0			0	18,721	19,062	-341	98,194	110,122	-11,928			0
	事務費			0	96	120	-24	778	743	35	9,902	8,734	1,168			0
	事業費			0	147	0	147	40	159	-119	15,587	17,660	-2,073			0
	管理費			0			0			0			0			0
	その他			0	0	3,593	-3,593	0	229	-229	0	4,858	-4,858	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0			0
	固定資産取得(ソフトウェア)			0		2,285	-2,285			0			0			0
	その他			0		1,308	-1,308		229	-229		4,858	-4,858			0
	支出合計(B)	0	0	0	243	3,713	-3,470	19,539	20,193	-654	123,683	141,374	-17,691	0	0	0
	収支(A)-(B)	0	0	0	5,257	1,224	4,033	1,961	6,326	-4,365	2,937	-5,179	8,116	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和6年度 自主事業計画書・報告書

<p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業</p> <p>3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）</p> <p>6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）</p>	<p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業</p> <p>2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p>	<p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児</p> <p>4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者</p> <p>7：その他</p>
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	みんなのはたけ	令和年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	地域の農家や堆肥づくりアドバイザー、瀬谷支援学校生徒にご協力いただき、地域の方にどなたでもご都合に合わせて参加し交流していただける畑をつくります。	5:地域		【事業内容】畑づくり、野菜の苗植え～収穫 プランターでの花の育成 GREEN×EXPO 2027瀬谷 応援プログラム 【実施時期】4月～いつでも	11	48
2	ケアプラザまつり	令和6年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の方にもご協力いただき“1日限りのお祭り”にせず、身近な福祉・保健の拠点としてのケアプラザをアピールし、ケアプラザの機能の周知に努めます。	5:地域		【事業内容】各世代相談ブース、シニア向け(落語、音楽体操)子ども向け(パルーン、カプラ)歩行分析、消防団紹介、防災啓発コーナー、民児協紹介コーナー 【実施時期】5月17日、18日、19日	3	283
3	地域生活ステップアップ事業	令和6年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	地域活動について理解を深め、ご自身の社会参加・地域貢献を通して生きがいづくりをしていただき、地域との繋がりを実感していただく。	5:地域		【実施内容】まちあるき、コーヒー淹れ方講座など 【実施時期】未定	17	429
4	せや歴史講座	令和4年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	近隣の歴史を学び、地域への関心・愛着を深め、地域活動への参加や、地域のまち歩きへの興味を促し、社会的・身体的な健康を目指します。また、地域の担い手育成のきっかけになることを目標とします。	5:地域		【実施内容】せやの歴史講談やまちあるき 【実施時期】未定	0	0
5	ミニヨンス・ルソン	令和5年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	現役世代の地域の方にケアプラザや地域の同世代の方との繋がりをつくっていただき、今後の地域活動を担っていく人材の発掘を行います。	5:地域		【実施内容】担い手発掘・地域繋がり構築 【実施時期】未定 (骨盤セラピー、メイク講座、アロマなど)	0	0
6	季節のハンドメイド	令和5年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	季節の装飾作成のニーズに対応しつつ、ケアプラザに来館する機会がない方へのケアプラザの周知と、参加者同士の多世代での交流を図る。	5:地域		【実施内容】季節のフラワーアレンジメントやお正月飾り作成など 【実施時期】未定	1	30
7	やさしい手話講座	令和5年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	手話に対する理解や普及促進を図ることで、様々なコミュニケーションを必要とする人の社会参加の促進と、安心して暮らせる地域社会を目指します。	5:地域		【実施内容】手話の理解・普及促進 【実施時期】未定	0	0
8	登録団体説明会	平成28年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	ケアプラザを利用されている団体に貸室の申込や利用方法の確認、緊急時避難経路について説明を行う。また、保健福祉活動についての啓発を行う。	5:地域		【事業内容】団体同士の意見交換・情報交換 【実施時期】未定	1	19
9	スーパーキッズボランティア	令和6年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	小学生のボランティア活動の活性化を図り、地域やケアプラザと児童との関係性を構築し、地域の子どもの地域活動への興味を促します。	4:子ども・青少年		【実施内容】地域の子どもの地域活動への関心醸成(自主事業お手伝い、装飾作成) 【実施時期】随時	9	34
10	やる気スイッチON	平成29年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	長期休暇余暇支援事業。他校など知り合う機会のない児童同士のふれあいの場を提供、施設の周知を図る	4:子ども・青少年		【実施内容】長期休暇の課題作成支援、書道教室など 【実施時期】春期・夏期・冬期などの長期休暇	2	75
11	レインボーランド	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	学校で他者と過ごすことで育まれる、社会性などが身につく場となるように展開していく。また、結果のみを目標とするのではなく、児童が自らの生活を主体的に捉えて、社会的に自立することを目指す。	4:子ども・青少年	5	【実施内容】不登校にあたる子どもの支援・居場所づくり 【実施時期】毎週月曜日	10	30
12	合同育児講座	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	同じ子育て世代の保護者同士のコミュニケーションを促し、交流を図る。エリア内子育て支援活動を周知し、継続的に参加していただき母親と未就園児の孤立を防ぐ。	5:子ども・青少年	3	【実施内容】他機関と連携し、子ども向けの企画実施(リトミック、段ボール迷路、Xmas会など) 【開催時期】随時	10	262
13	出張！ママのやすみ時間	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域の子育て支援事業は不足している様子はないが、母親を対象としたリフレッシュの場となるような事業がない。そこで、母親向けの骨盤セラピーを企画し、リフレッシュと交流の場を提供できるようにしていく。	3:養育者及び乳幼児		【実施内容】母親のための骨盤セラピー 【実施時期】地域のサロン開催日	3	48
14	和輪話の会	平成22年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	脳血管疾患のある方が障害を持ちながらも、閉じこもる事なく地域社会に参加できるように、仲間と一緒に楽しく言語リハビリをする事を目的に行います。	2:障害児・者	5	【実施内容】リハビリ教室とレクリエーション 【実施時期】毎月第2木曜日	10	107
15	スタイルN	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	生活の質を保つことにより、社会参加のみではなく、精神的、肉体的疲労の回復も目的とし、翌週からの就労時間の充実にも繋げる多世代との交流をもっていたいただき、就労への好奇心や意欲を培っていただく。	2:障害児・者	4	【実施内容】障害者余暇支援 【実施時期】原則、奇数月第1日曜日開催	5	28

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）	■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
16	ポッチャ交流会	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域住民と養護学校や、地区センター・ケアプラザとの連携を深める。障がいの有無や高齢に関わらず、同じ競技で練習の成果を発揮し、健闘を称え合う。	5:地域	2	【実施内容】支援学校チーム、地域自治会チーム、地区センターチームによるポッチャ大会【実施時期】4月・2月開催	2	85
17	介護者のつどい	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護者同士の交流や情報交換の場を提供。ひとときでも安らげるようリフレッシュ事業として開催します。	5:地域	介護者・介護経験者・関心のある方	【実施内容】レクリエーション・施設見学・勉強会【実施時期】毎月	11	45
18	医療相談会	平成30年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	健康や医療に関する様々な日常の不安を相談できる場を提供します。	7:その他	どなたでも	【事業内容】協力医による相談【実施時期】毎月第2・4金曜(要予約)	5	5
19	エンディングノート講座書き方講座	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	今までの自分を振り返り、これからの自分を考えるきっかけを作ることを目的とし開催します。	1:高齢者	どなたでも	【事業内容】瀬谷区版エンディングノートの書き方講座【実施時期】年度内1回	3	63
20	成年後見制度講座	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	成年後見制度の普及啓発	5:地域		【事業内容】専門家を講師に招き講座開催。講座開催後に個別相談【実施時期】年度内1回	0	0
21	消費者保護講座	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	昨今急増している電話や訪問での特殊詐欺防止のため防犯講座を開催します。	1:高齢者	どなたでも	【事業内容】消費生活アドバイザーを講師に招き講座開催【実施時期】年度内1回	1	9
22	正しく知ろう認知症	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	認知症への理解および対応早期発見の必要性について学びます。	7:その他	どなたでも	【事業内容】講師を招き講座を開催、認知症についての理解を深める。【実施時期】9月	1	28
23	認知症サポーター養成講座	令和3年	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	認知症について正しい知識と理解を持ち、地域で認知症の人やその家族にできる範囲で手助けする「認知症サポーター」の養成講座を行います。	5:地域		【実施内容】テキストや講座用に作成したパワーポイント資料を用い講座を開催【実施時期】通年	3	74
24	認知症カフェ	平成30年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	認知症の本人や家族が安らげる居場所作りを目的とし開催します。	7:その他	関心のある方	【事業内容】ケアプラザや地域のカフェを利用しミニ講座・茶話会・レクリエーション【実施期間】2ヶ所で隔月開催	11	135
25	チームオレンジの取り組み	令和4年	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	認知症の方やその家族への支援を行政・ケアプラザ・社協・医療機関・地域住民が一体的に行う取り組みであるチームオレンジの活動を行います。	1:高齢者	認知症の方・ご家族・地域住民・企業・店舗	【事業内容】認知症サポーター養成講座やステップアップ講座の開催、世界アルツハイマーデーでのイベント【実施時期】通年	1	300
26	グループホーム運営支援	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	エリア内の認知症対応型共同生活介護(介護保険事業所)に対し運営推進会議に出席したり、事業に協力することで適正な運営が行えるよう支援します。	7:その他		【事業内容】運営推進会議に出席、事業の協力、情報提供【実施時期】依頼時	20	21
27	元気なうちから終活講座	令和6年	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	人生の最後まで自分らしく過ごすにはどうすればいいか落語を通じて楽しく学びます。	5:地域		【事業内容】行政書士の資格を持つ落語家を招き終活について講演会を開催【実施時期】8月～12月中1回	1	29
28	レコードカフェ	令和4年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	毎月テーマを決め、選出されたレコードを流し普段あまり聞かないレコードの曲に耳を傾けてもらいます。また、通いの場として機能させケアプラザ利用向上につなげます。	5:地域		毎月第2土曜日	12	52
29	スマホ・PCよろず相談	令和4年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	自治会の地域活動やシニアクラブ、サロンに出張し参加者のスマホ・PCのお悩みを解決します。個別相談型、教室型両方対応をしていく予定です。	5:地域		毎月第3土曜日	11	11
30	サロン連絡会	平成27年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	サロン同士の横のつながりを意識してもらうため、息抜きの場として自由に意見交換を行う場として機能させます。	5:地域		年度内開催予定	1	15
31	にじのかけはし	平成22年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	音楽療法士を講師に迎え、ピアノ演奏に合わせて合唱したり、歌に合わせて体操をするなど、地域住民の交流の場と閉じこもり予防を目的とする。	1:高齢者		音楽療養教室 毎月第2土曜日	12	400
32	出張スマホ・PCよろず相談	令和6年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	自治会の地域活動やシニアクラブ、サロンに出張し参加者のスマホ・PCのお悩みを解決。個別相談型、教室型両方対応。	1:高齢者		随時	14	125

■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）	■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることを ねらいとした事業	■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
33	出張ミニ講座	令和6年度	4:生活支援体制整備事業	2:優先的に取り組み	エンディングノート、介護保険の説明、八福札の登録会を自治会単位やサロン等へ出張していく。	5:地域		随時	4	90
34	保健活動推進委員会との共催講座	令和6年度	5:生活支援体制整備事業	3:優先的に取り組み	エリア内の保健活動推進委員会と共催で事業を実施し、双方の周知、健康促進をはかっていく。	5:地域		12月頃	1	23
35	ケアマネジャーと民生委員の交流会	平成28年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	ケアマネジャーと民生委員との顔の見える関係づくり、ネットワーク構築の為に交流会を行う。	6:事業者	民生委員	【事業内容】高齢者支援に関わる方々の為の交流会 【実施時期】年2回	1	40
36	ケアマネサロン	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	医療と介護の連携推進支援や事例検討会などケアマネジャーのスキルアップの為に研修を行う。	6:事業者		【事業内容】地域のインフォーマルサービスの紹介・協力医川口先生参加、グループワークを行う。 【実施時期】年1回	0	0
37	地域ケア会議	平成18年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域課題の抽出と地域包括ケアシステム構築の為に取り組みを行う。	5:地域	ケアマネジャー・関係機関・民生委員・地域関係者等	【事業内容】地域の課題を地域ケアシステムの取り組みとして解決に向けての会議を行う。 【実施時期】年度内3回	2	35