

—総括表—

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

担当するエリアは、瀬谷第四と相沢の2地区です。相模鉄道線の線路沿いとなる地域で、駅に近いエリアでは比較的集合住宅も多いのですが、線路から離れるにつれ、持ち家率が高くなります。高齢化率は共に横浜市を上回っています。両地区とも地域活動が活発ですが、担い手の高齢化が進み人材に苦慮していることが共通の課題です。これらを受け、活動団体間の連携促進と利用促進を図ります。また、地域活動の人材育成や発掘に努めます。

相沢地区は、ケアプラザまで距離があり、道のりも分かりづらいため、神社の集会所や瀬谷センターを利用していますが、新たな活動拠点について拡充していきます。

今年度の重点的な取組

新規
継続

—具体的な取組内容—

- | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 生活支援ボランティアは実際の活動が地域住民から見えにくい点があるため、希望者が活動を体験できる取組を団体とともに実施します。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 子育て支援施設と協力しながら、新たな父親交流の場づくりを検討します。父子事業を通じて、地域ケアプラザと子育て支援施設の役割の確認や、近隣施設との更なる連携を図り、今後の地域の担い手候補となる人材がケアプラザと関わるきっかけ作りを行います。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 瀬谷区版エンディングノートや今年度作成した副読本を普及するため、エンディングノートの書き方について「老いじたく講座」の中で企画します。エンディングノートについては、書いたあとのフォローアップも実施します。講座開催と合わせ、専門的な相談も行い、個別にも対応します。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | ケアマネジャーと民生委員の交流会を実施し、顔の見える関係構築に務めます。地域包括支援センターが、ケアマネジャーと民生委員との橋渡し役となり、双方が必要な時に連携できる体制を築きます。地域ケア会議で挙げた課題に基づいて事例検討を行いません。 |
| <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | 個別ケースの地域ケア会議を小規模で数多く開催し、地域の課題を地域住民と共有し、包括レベル地域ケア会議を行います。 |

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

区からのコメント

令和5年度二ツ橋第二地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

| | 公正・中立性の確保について | コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等) |
|------|---|--|
| 取組計画 | 地域ケアプラザは公的な施設であるという意識を常に持ち、地域住民や利用者の目線に立って業務に当たります。 公正・中立の確保のため、日々のミーティング等の中で情報提供の内容等を確認します。 | 立場等に関わらず、すべての職員が法人の定める方針に基づいた共通の認識のもと、コンプライアンスを順守し日々の業務に従事します。 このためにコンプライアンスや個人情報保護をテーマとした内部研修を定期的に行い、共通した意識醸成と最新の知識の更新を行います。 |
| 実績 | | |

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

| | 指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業 | 居宅介護支援事業 |
|------|---|---|
| 目標 | 介護保険法の関係法令に従い、当該担当地域内に居住する利用者に対し、可能な限り居宅においてその有する能力に応じて、自立した日常生活が営めるよう支援します。 | 介護保険法の目的に添い、利用者が可能な限り居宅で自立した生活が営めるよう支援をし、利用者とその家族の身体的、精神的負担が軽減できるようケアプランを作成します。 |
| 利用料金 | 【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額 | 【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額 |
| | 【その他料金】 | 【その他料金】 |
| 職員体制 | ○管理者1名(常勤兼務) ○主任介護支援専門員1名(常勤兼務) ○保健師1名(常勤兼務) ○社会福祉士2名(常勤兼務1名、非常勤専従1名) ○介護支援専門員1名(非常勤専従) | ○管理者 1名(常勤兼務) ○介護支援専門員 3名(常勤兼務2名、非常勤専従1名) |
| 契約者数 | | |

3 通所系サービス事業

| | 通所介護・第1号通所介護 | (介護予防)認知症対応型通所介護 | 地域密着型通所介護 |
|-------|---|---|--|
| 目標 | | | |
| 実施体制 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 | 【実施日数】 【提供時間】 【定員】 |
| 利用料金 | 【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額 | 【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額 | 【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額 |
| | 【その他料金】 | 【その他料金】 | 【その他料金】 |
| 職員体制 | | | |
| 契約者数等 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 | 【延べ利用者数】 【契約者数】 |

令和5年度「ニッ橋第二地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------|------------|---------|--------------|---------|------------|-------|
| 指定管理料 | 22,890,757 | | 22,890,757 | | 22,890,757 | 横浜市より |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業） | | | 0 | | 0 | |
| 雑入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印刷代 | | | 0 | | 0 | |
| 自動販売機手数料 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 179,475 | | 179,475 | | 179,475 | |
| 収入合計 | 23,070,232 | 0 | 23,070,232 | 0 | 23,070,232 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|---------------------|------------|---------|--------------|---------|------------|--------|
| 人件費 | 13,494,757 | 0 | 13,494,757 | 0 | 13,494,757 | |
| 本俸 | 13,494,757 | | 13,494,757 | | 13,494,757 | |
| 社会保険料 | | | 0 | | 0 | |
| 手当計 | | | 0 | | 0 | |
| 健康診断費 | | | 0 | | 0 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | | | 0 | | 0 | |
| 退職給付引当金繰入額 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 事務費 | 3,985,475 | 0 | 3,985,475 | 0 | 3,985,475 | |
| 旅費 | | | 0 | | 0 | |
| 消耗品費 | 3,985,475 | | 3,985,475 | | 3,985,475 | |
| 会議随費 | | | 0 | | 0 | |
| 印刷製本費 | | | 0 | | 0 | |
| 通信費 | | | 0 | | 0 | |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 備品購入費 | | | 0 | | 0 | |
| 図書購入費 | | | 0 | | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | | | 0 | | 0 | |
| 職員等研修費 | | | 0 | | 0 | |
| 振込手数料 | | | 0 | | 0 | |
| リース料 | | | 0 | | 0 | |
| 手数料 | | | 0 | | 0 | |
| 地域協力費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 事業費 | 200,000 | 0 | 200,000 | 0 | 200,000 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業） | 200,000 | | 200,000 | | 200,000 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 管理費 | 4,916,000 | 0 | 4,916,000 | 0 | 4,916,000 | |
| 光熱水費 | | | 0 | | 0 | |
| 清掃費 | 4,916,000 | | 4,916,000 | | 4,916,000 | |
| 機械警備費 | | | 0 | | 0 | |
| 設備保全費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 空調衛生設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 消防設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 電気設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 害虫駆除清掃保守 | | | 0 | | 0 | |
| 駐車場設備保全費 | | | 0 | | 0 | |
| その他保全費 | | | 0 | | 0 | |
| 共益費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 修繕費 | 474,000 | | 474,000 | | 474,000 | 予算：指定額 |
| 公租公課 | 905,040 | 0 | 905,040 | 0 | 905,040 | |
| 事業所税 | | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | 905,040 | | 905,040 | | 905,040 | |
| 印紙税 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 支出合計 | 23,975,272 | 0 | 23,975,272 | 0 | 23,975,272 | |
| 差引 | △ 905,040 | 0 | △ 905,040 | 0 | △ 905,040 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|---|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費 支出 | 200,000 | 0 | 200,000 | 0 | 200,000 | |
| 自主事業 収支 | △ 200,000 | 0 | △ 200,000 | 0 | △ 200,000 | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|---|---|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度「ニッ橋第二地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|----------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|-------|
| 指定管理料【包括】 | 26,002,016 | | 26,002,016 | | 26,002,016 | 横浜市より |
| 指定管理料【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | | 154,000 | 横浜市より |
| 指定管理料【チームオレンジ】 | 0 | | 0 | | 0 | 横浜市より |
| 指定管理料【生活支援】 | 5,875,576 | | 5,875,576 | | 5,875,576 | 横浜市より |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | | | 0 | | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | | | 0 | | 0 | |
| 自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | | | 4,428,625 | | 4,428,625 | |
| 雑入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 印刷代 | | | 0 | | 0 | |
| 自動販売機手数料 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 4,428,625 | | 4,428,625 | | 4,428,625 | |
| 収入合計 | 36,460,217 | 0 | 36,460,217 | 0 | 36,460,217 | |

支出の部

| 科目 | 当初予算額 (A) | 補正額 (B) | 予算現額 (C=A+B) | 決算額 (D) | 差引 (C-D) | 説明 |
|------------------------------|--------------|------------|-----------------|------------|-------------|---------|
| 人件費 | 27,210,016 | 0 | 27,210,016 | 0 | 27,210,016 | |
| 本俸 | 27,210,016 | | 27,210,016 | | 27,210,016 | |
| 社会保険料 | | | 0 | | 0 | |
| 手当計 | | | 0 | | 0 | |
| 健康診断費 | | | 0 | | 0 | |
| 勤労者福祉共済掛金 | | | 0 | | 0 | |
| 退職給付引当金繰入額 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 事務費 | 1,063,625 | 0 | 1,063,625 | 0 | 1,063,625 | |
| 旅費 | | | 0 | | 0 | |
| 消耗品費 | 1,058,625 | | 1,058,625 | | 1,058,625 | |
| 会議ठीい費 | | | 0 | | 0 | |
| 印刷製本費 | | | 0 | | 0 | |
| 通信費 | | | 0 | | 0 | |
| 使用料及び賃借料 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自販機目的外使用料（横浜市への支出） | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 備品購入費 | | | 0 | | 0 | |
| 図書購入費 | | | 0 | | 0 | |
| 施設賠償責任保険 | | | 0 | | 0 | |
| 職員等研修費 | | | 0 | | 0 | |
| 振込手数料 | | | 0 | | 0 | |
| リース料 | | | 0 | | 0 | |
| 手数料 | | | 0 | | 0 | |
| 地域協力費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | 5,000 | | 5,000 | | 5,000 | 生活支援事務費 |
| 事業費 | 1,104,000 | 0 | 1,104,000 | 0 | 1,104,000 | |
| 協力医 | 630,000 | | 630,000 | | 630,000 | 予算：指定額 |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】 | 100,000 | | 100,000 | | 100,000 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】 | 154,000 | | 154,000 | | 154,000 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】 | 0 | | 0 | | 0 | |
| 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】 | 220,000 | | 220,000 | | 220,000 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 管理費 | 1,306,000 | 0 | 1,306,000 | 0 | 1,306,000 | |
| 光熱水費 | | | 0 | | 0 | |
| 清掃費 | 1,306,000 | | 1,306,000 | | 1,306,000 | |
| 機械警備費 | | | 0 | | 0 | |
| 設備保全費 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 空調衛生設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 消防設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 電気設備保守 | | | 0 | | 0 | |
| 害虫駆除清掃保守 | | | 0 | | 0 | |
| 駐車場設備保全費 | | | 0 | | 0 | |
| その他保全費 | | | 0 | | 0 | |
| 共益費 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 修繕費 | 126,000 | | 126,000 | | 126,000 | 予算：指定額 |
| 公租公課 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 事業所税 | | | 0 | | 0 | |
| 消費税 | | | 0 | | 0 | |
| 印紙税 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| その他 | | | 0 | | 0 | |
| 支出合計 | 30,809,641 | 0 | 30,809,641 | 0 | 30,809,641 | |
| 差引 | 5,650,576 | 0 | 5,650,576 | 0 | 5,650,576 | |

| | | | | | | |
|----------|-----------|---|-----------|---|-----------|--|
| 自主事業費 収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 自主事業費 支出 | 474,000 | 0 | 474,000 | 0 | 474,000 | |
| 自主事業 収支 | △ 474,000 | 0 | △ 474,000 | 0 | △ 474,000 | |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|---|---|---|------------------------|
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収入 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による手数料収入 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる支出 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出 |
| 管理許可・目的外使用許可に関わる収支 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和5年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: ニツ橋第二地域ケアプラザ

令和5年4月1日 ~ 令和5年3月31日

(単位:千円)

| | 科目 | 介護予防支援 | | | 居宅介護支援 | | |
|----|---------------------|--------------|----------|--------------|-------------|----------|-------------|
| | | 予算 | 決算 | 差引 | 予算 | 決算 | 差引 |
| 収入 | 介護保険収入 | 6,785 | | 6,785 | 12,215 | | 12,215 |
| | その他 | 6,354 | 0 | 6,354 | 479 | 0 | 479 |
| | 事業・負担金収入 | 6,354 | | 6,354 | | | 0 |
| | 受託事業収入 | | | 0 | 479 | | 479 |
| | | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 |
| | 収入合計(A) | 13,139 | 0 | 13,139 | 12,694 | 0 | 12,694 |
| 支出 | 人件費 | 3,942 | | 3,942 | 11,491 | | 11,491 |
| | 事務費 | 2 | | 2 | 447 | | 447 |
| | 事業費 | 124 | | 124 | 908 | | 908 |
| | 管理費 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| | その他 | 7,616 | 0 | 7,616 | 0 | 0 | 0 |
| | 利用者負担軽減額 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| | 消費税 | 0 | | 0 | 0 | | 0 |
| | 介護予防プラン委託料 | 7,616 | | 7,616 | 0 | | 0 |
| | | | | 0 | | | 0 |
| | その他 | | | 0 | | | 0 |
| | 支出合計(B) | 11,684 | 0 | 11,684 | 12,846 | 0 | 12,846 |
| | 収支 (A) - (B) | 1,455 | 0 | 1,455 | -152 | 0 | -152 |

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和5年度 自主事業計画書・報告書

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|--|--|
| ■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） | | | ■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることを ねらいとした事業 | | | ■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他 | | |
|---|--|--|---|--|--|--|--|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 |
|----|----------------------|--------|------------------|------------|--|------------|-------------------|--|
| 1 | せやまる・ふれあい祭り | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | せやまる・ふれあい館6館共催のお祭り。ケアプラザでは、地区内で活動されているボランティアや貸館登録団体の交流・発表の場を目的とする。 | 5:地域 | | 障害者週間の12月初旬に開催予定。 |
| 2 | 貸館登録利用団体交流会 | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 貸館利用登録団体を対象に、団体同士の交流やケアプラザからの伝達事項を行う場とする。 | 5:地域 | | 団体同士が交流し、他の活動に関心が持てる内容とする。1月から2月頃の開催を予定。 |
| 3 | 広報紙「ふれあい通信」の発行 | 平成23年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | ケアプラザ事業や地域活動の取組に関する情報等を地域に向けて発信する。より多くの方が目にする事ができるよう、掲示・配架の範囲やの拡大やHP等の活用を行う。 | 5:地域 | | 年4回の発行を予定。 |
| 4 | 親子でぎゅーっとスキンシップ | 平成24年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 保育園・地域子育て支援拠点との共催事業。親子遊びの講座を通じ、地域の親子が保育園などの子育て支援施設を気軽に利用・相談できる施設となることを図る。 | 3:養育者及び乳幼児 | | 保育士が講師となって、親子のふれあい遊びを行い、手作りおもちゃ等の情報提供や子育て相談等を行う。 |
| 5 | せやまるギャラリー | 令和3年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | せやまる・ふれあい館1階廊下沿いの壁面を、作品展示スペース地域の皆様にご利用いただき、創作意欲の増進や同じ趣味を持つ仲間作りのきっかけとする。 | 5:地域 | | 通年、個人や団体等での展示を希望を募る。 |
| 6 | 父子事業 | 令和4年度 | 1:地域活動交流事業 | 1:優先的に取り組み | 在宅の機会が多くなったことで父親の育児機会が増え、父親への育児支援が必要となっている。父子で集い子育てを共有する。 | 5:地域 | 3 | 瀬谷区子育て支援拠点にてらすと共催で、未就園児の父子対象に子育て講座、サロンの開催を予定。 |
| 7 | 地域サロン情報交換会 | 令和3年度 | 3:生活支援体制整備事業 | 1:優先的に取り組み | サロンを開催する団体が団体同士でつながること、情報交換や悩みの共有を行いながら発展することを目的とする。 | 5:地域 | | アンケートでの交流を重ねつつ、状況を見ながら集合型の交流会を実施する。 |
| 8 | 集いの場に関する協議体 | 令和5年度 | 3:生活支援体制整備事業 | 1:優先的に取り組み | 地域に必要な集いの場を考えるための協議の機会を提供を行う。 | 1:高齢者 | | 今地域に必要な集いの場を、皆さんとともに考え創出する。 |
| 9 | 介護者のつどい「ふれあい」 | 平成27年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 2:発展させるねらい | 元気に介護が続けられるよう、介護者どうしをつなぐ交流の場を提供する。 | 1:高齢者 | | 介護者が疲弊することなく在宅介護を続けていくため交流の場を提供。年2回以上開催予定。 |
| 10 | 権利擁護事業「元気なうちから老いじたく」 | 平成28年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 権利擁護講座により、これからの人生をその人らしく生きるためのきっかけ作りや終活を考えるためのヒントとなる講座を行う。 | 1:高齢者 | | エンディングノートの書き方、成年後見、ACPなどの内容で3回連続講座を実施予定。 |
| 11 | GOGO健康講座(相沢地区) | 令和2年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 2:発展させるねらい | 地域住民が介護予防の知識とその方法を学び、心身の健康を維持し、意欲的な生活が送れるよう栄養講座・ロコモ、口腔講座を実施。 | 1:高齢者 | | 栄養講座・ロコモ/口腔講座の連続講座を実施。 |
| 12 | GOGO健康講座(瀬谷第四地区) | 令和2年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 2:発展させるねらい | 地域住民が介護予防の知識とその方法を学び、心身の健康を維持し、意欲的な生活が送れるよう栄養講座・ロコモ、口腔講座を実施。 | 1:高齢者 | | 栄養講座・ロコモ/口腔講座の連続講座を実施。 |
| 13 | フレイルcheck | 令和5年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 今後自分自身の介護予防や認知症予防のための体操を学び、継続して健康を維持できる | 1:高齢者 | | 体力測定を行い、現在の自分の身体状態を振り返る機会とする。 |
| 14 | 運動サポート講座 | 令和5年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 地域住民の健康づくりと、介護予防に資することを目的に、介護予防を推進する人材発掘講座を実施。 | 5:地域 | | 育成講座の実施。 |
| 15 | 認知症サポーター養成講座 | 令和3年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 2:発展させるねらい | 認知症を正しく理解し、認知症になっても暖かく見守る応援者を地域に増やすための後方支援としての事業。地区のキャラバンメイトと共に企画実施する。 | 1:高齢者 | | 通年で、地域住民や金融機関、郵便局等に働きかけて実施を考えている。令和4年9月には、二ツ橋第二地域ケアプラザで実施予定。 |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| ■ 事業 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3） | | ■ 事業の性質 1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業 | | ■ 主な対象者、従たる対象者 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他 | |
|---|--|---|--|--|--|

| No | 事業名 | 開始年度 | 事業 | 事業の性質 | 事業目的 | 主な対象者 | 従たる対象者 (複数選択可) | 事業内容・実施時期 |
|----|-----------------------|--------|------------------|------------|--|-------|-------------------|--|
| 16 | 在宅サポートネットワーク(支援) | 平成23年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 区内の情報収集の場として、区役所・区社協・居宅介護支援事業所と情報交換や、必要な研修を行い、支援者のスキルアップに寄与する。 | 6:事業者 | | 在宅サポートネットワークの事務局メンバーとして、オンラインの活用促進のためのメーリングリスト部会に参加するとともに、研修企画を年に1回実施。 |
| 17 | 新任・就労予定ケアマネジャー支援 | 平成23年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | 区内に利用者の居る経験3年以内の新任ケアマネジャーと新たに就労予定のケアマネジャーが業務を円滑に進めていけるようになる。 | 6:事業者 | | 区内の新任ケアマネジャー対象に年2回開催予定。 |
| 18 | 介護予防支援・介護予防ケアマネジメント研修 | 平成23年度 | 2:地域包括支援センター運営事業 | 1:優先的に取り組み | ケアマネジャーが利用者の自立支援や目標のある生活を送れるような計画が立てられるように新する。 | 6:事業者 | | 区内ケアマネジャーを対象に年2回開催予定。 |
| 19 | 民生委員との情報交換会 | 令和4年度 | 7:共催(1と2と3) | 2:発展させるねらい | 民生委員とケアプラザ職員が、情報交換を行うことで、地域の強みや問題を共有し、それを支援に活かせる。 | 5:地域 | | 個別ケースを含めた地域情報交換会を2回開催。 |
| 20 | 障害への理解啓発 | 令和5年度 | 4:共催(1と2) | 1:優先的に取り組み | 障害のある方が住み慣れた地域で、自身の得意分野を活かし、就労支援につながる仕組みを検討する。 | 6:事業者 | | 障害者の個性を活かした就労支援について、関係者と話し合いを実施する。 |
| 21 | ボランティアデビュー講座 | 令和5年度 | 5:共催(1と3) | 1:優先的に取り組み | ボランティア活動に興味・関心を持ち、初めの一歩を踏み出すきっかけづくり。 | 5:地域 | | 出前講座形式で、小規模開催。 |
| 22 | 個別ケース地域ケア会議 | 平成26年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 高齢者を地域で支える仕組みや、見守りの構築について検討する機会を作る。 | 5:地域 | | 専門職と地域住民による会議を年4回開催。 |
| 23 | 包括レベル地域ケア会議 | 平成26年度 | 7:共催(1と2と3) | 1:優先的に取り組み | 認知症の人や独居高齢者等を支える仕組みを、住民ネットワークを活かしながらどのように構築するか包括エリアで検討する。 | 5:地域 | | 専門職と地域住民による会議を年1回開催。 |
| 24 | インフォーマルサービス勉強会 | 令和3年度 | 6:共催(2と3) | 1:優先的に取り組み | ケアマネジャーが地域にあるインフォーマルサービスを理解し、利用者が適切に利用できるように支援する。 | 6:事業者 | | 事業者を対象に年1回開催。 |