

令和2年度ニッ橋第二地域ケアプラザPDCAシート\_公表用（事業計画書、事業報告書、事業実績評価）

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

○エリア内の両地区は、地域福祉活動が活発に進められている。一方で、高齢化も進んでいるおり、活動の担い手不足が課題のため、新たなボランティア育成を進める。  
 ○地域の見守り体制の必要性が高まっており、既存の体制の強化や新たな仕組みづくりに向け、支援を進めていく  
 ○両地区の高齢化が進む中で、個別の生活支援グループへの支援をさらに続け、現在の課題である活動拠点づくりをさらに進める。  
 ○第四期瀬谷区地域福祉保健計画の地区別計画に地域ケアプラザとして把握した見守りの必要性等の地域の課題を反映し、今後の支援の方向を地域の方々と協議する。

今年度の重点的な取組

新規  
継続

—具体的な取組内容—

- |                                     |                                     |   |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | ○地域の福祉活動の人材育成事業への支援については、連合や地区社協の役員等が、共通の目的意識を持って地域活動に取り組むことができるように進める。<br>○またケアプラザとしてボランティアの育成のためのボランティアデビュー講座を実施し、地域活動に結び付ける。                                 |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | ○各地区の生活支援グループへの事務局的な機能として運営支援を以下の通り行う。<br>・定例会の開催支援<br>・生活支援・地域活動COと包括職員との連携による、個別課題の共有や専門職との連携が必要な場合、迅速にできる体制を作る。<br>・活動のためのスキルアップや必要なニーズへの考え方のスキルアップのための研修の実施 |
| <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | ○地域での見守りについて、課題となっている個人情報活用のためのルール・仕組みづくりを、地域の方々と検討する。<br>○「せや八福札」の出張受付等の機会を活用し、地域でのさりげない近隣の普段からの声掛けや見守りの大切さを啓発する。  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | ○「生活の興味・感心度チェックシート」を、瀬谷八福札説明会やシニアクラブ等の場で活用し、地域住民の興味や関心度を把握し、その地域に必要な事業を企画実施する。  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | ○地域の活動拠点づくりを地域のボランティアとともに進めると共に、その拠点で実施予定のサロン活動を先行して行い地域の方々に活動拠点の必要性を啓発する一歩とする。<br>○見守りの必要性・地域の活動人材の必要性・とともに活動拠点の必要性についての課題を、第四期地域福祉保健計画の両地区の地区別計画に反映させるように進める。 |

◆ 事業報告・事業実績評価

振り返り

・新型コロナウイルス感染症拡大防止により、新規講座等の開催を控え、新たな地域ボランティアの発掘には至らなかった。しかし、生活支援ボランティアの会議に参加し、ボランティア団体の活動や困りごとなどを把握しながら、コロナ禍でのボランティア活動の支援を行い、必要としている方に支援が届くよう努めた。今後は、ボランティア団体だけでなく、ケアプラザにて個人ボランティアの登録を推進し、生活における困りごとや自主活動の支援をしてくださるボランティア発掘に努めていく。  
 ・地域での見守りについては、運営協議会を通じて、「新しい生活様式の中での見守り」について検討した。また、地域ケア会議の場を通して、認知症者の見守りについて検討した。今後は、既存の活動を新しい生活様式の中でどのように継続・再開するかなどについて地域の役員の方やボランティアの方と検討する場を設けていきたい。  
 ・シニアクラブや地域における敬老会などの休止が相次ぎ、地域の方の興味や関心に関するアンケートを取る機会などはなかったが、連合町内会の会合、地区社協の会合、地区民児協には、積極的に参加することで、代表者の方から、地域情報を入手するようになった。

区からのコメント

・社会資源の把握に努め、関係事業者へのヒアリングを実施し、地域との顔つなぎの際には地域全体だけでなく小規模の集団との関係づくりにも努めています。引き続き積極的に地域に出向き、地区活動を支援してください。  
 ・相談対応では、区や関係機関との連携により成年後見制度につながったケースもありました。コロナのため外出をためらい足腰の衰えを感じる人が多く、家族が在宅ワーク等になることで家庭状況にも変化が見られているようなので、引き続き当事者に寄り添う相談支援をお願いします。  
 ・配食サービス、福祉作業所や障害者支援団体の販売の再開に向け、感染症対策など丁寧に団体の支援を行ったことで、担い手との関係性が深まりました。今後も団体の活動支援を積極的にお願います。  
 ・コロナの影響からボランティア活動を団体活動だけでなく個人の活動にも繋げるなど、ボランティアの使命を果たせるよう支援していました。引き続きボランティアのニーズにそってコーディネートをお願いします。  
 ・コロナの対応で調整が難しい中で尿漏れ予防講座を実施し、参加者を対象にアンケートを行いニーズ把握に取り組みました。アンケート結果を今後の介護予防事業の企画に生かしていただくことを期待しています。  
 ・日常生活圏域における地域包括ケアシステム構築の中心としてケアプラザ内の職種間をもとより、関係機関や地域の関係者等と連携を図り、取組を進めていただくようお願いいたします。

# 令和2年度ニツ橋第二地域ケアプラザ事業報告書(施設運営、介護保険事業)

## 1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	本人・家族の意向やニーズを的確に捉えることに努め、多様な事業者から総合的かつ効率的にサービスが提供されるように調整し、常に利用者の選択を重視した対応を行います。	関係法令などに基づいた対応を行い、マニュアルなどに即した対応を致します。事故発生時、市町村・利用者家族に速やかに連絡し、必要な措置を図ります。賠償すべき事故の場合、損害賠償の対応をします。個人情報保護においては、「個人情報の保護に関する法律」やガイダンスを遵守し、適切な取り扱いをします。個人情報の外部への情報提供に関しては、あらかじめ、文書で利用者・利用者家族に同意を得ることとします。
実績	介護保険事業に関する相談者だけでなく、窓口における対応等からもニーズを聞き取ることに努めました。そうして把握したニーズは、職員間で共有することで、偏りなくニーズに沿った対応を行いました。また、介護保険事業者に関する情報提供を行う際も、利用者へ一貫した情報収集・提供体制を取ること、利用者の選択が公正に行えるよう努めました。	施設の職員全員が参加する場で、個人情報保護に関する取り扱いを学ぶ機会を設け、一貫した対応を行えるよう研修を実施しました。法人運営施設で発生した事故等について、毎月共有を行うことで、自施設の事故等につながる点を見直し、事故防止に努めました。

## 2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	介護保険法の関係法令に従い、当該担当地域内に居住する利用者に対し、可能な限り居宅においてその有する能力に応じて、自立した日常生活が営めるよう支援します。	介護保険法の目的に添い、利用者が可能な限り居宅で自立した生活が営めるよう支援をし、利用者とその家族の身体的、精神的負担が軽減できるようケアプランを作成します。
職員体制	○管理者1名(常勤兼務) ○主任ケアマネジャー(常勤兼務) ○保健師1名(常勤兼務) ○社会福祉士1名(常勤兼務) ○ケアマネジャー1名(非常勤専従)	○管理者 1名(常勤兼務) ○介護支援専門員 5名(常勤兼務1名、非常勤専従4名)
契約者数	222	101

令和2年度「横浜市ニッ橋第二地域ケアプラザ」  
収支報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	20,119,082	100,000	20,219,082	20,219,082	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）	0	0	0	0	0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
収入合計	20,119,082	100,000	20,219,082	20,219,082	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,716,000	0	10,716,000	9,415,283	1,300,717	
本俸	8,430,000	0	8,430,000	8,145,905	284,095	
社会保険料	725,000	0	725,000	250,822	474,178	
手当計	1,539,000	0	1,539,000	993,535	545,465	
健康診断費	13,000	0	13,000	17,652	△ 4,652	
勤労者福祉共済掛金	9,000	0	9,000	6,750	2,250	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	619	△ 619	
事務費	3,674,802	0	3,674,802	1,671,693	2,003,109	
旅費	30,000	0	30,000	7,377	22,623	
消耗品費	1,152,802	0	1,152,802	647,997	504,805	Wi-Fi整備¥43,340
会議ठीい費	10,000	0	10,000	0	10,000	
印刷製本費	100,000	0	100,000	10,950	89,050	
通信費	800,000	0	800,000	398,141	401,859	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	450,000	0	450,000	103,754	346,246	Wi-Fi整備¥69,080
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	13,000	0	13,000	7,533	5,467	
職員等研修費	30,000	0	30,000	4,114	25,886	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	70,000	0	70,000	115,619	△ 45,619	
手数料	4,000	0	4,000	12,870	△ 8,870	
地域協力費	15,000	0	15,000	0	15,000	
その他	1,000,000	0	1,000,000	363,338	636,662	Wi-Fi整備¥25,300
事業費	568,000	0	568,000	65,427	502,573	
運営協議会経費	42,000	0	42,000	23,816	18,184	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	526,000	0	526,000	41,611	484,389	
その他	0	0	0	0	0	
管理費	3,829,000	0	3,829,000	3,567,848	261,152	
光熱水費	1,000,000	0	1,000,000	921,340	78,660	
清掃費	1,644,000	0	1,644,000	1,706,248	△ 62,248	
機械整備費	243,000	0	243,000	164,663	78,337	
設備保全費	942,000	0	942,000	689,688	252,312	
空調衛生設備保守	44,000	0	44,000	79,837	△ 35,837	
消防設備保守	151,000	0	151,000	185,732	△ 34,732	
電気設備保守	311,000	0	311,000	60,604	250,396	
害虫駆除清掃保守	50,000	0	50,000	49,898	102	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	386,000	0	386,000	313,617	72,383	
共益費	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	85,909	△ 85,909	ゴミルト回収、文書廃棄他
修繕費	474,000	0	474,000	44,487	429,513	予算：指定額
公租公課	857,280	0	857,280	941,528	△ 84,248	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	857,280	0	857,280	941,528	△ 84,248	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
支出合計	20,119,082	0	20,119,082	15,706,266	4,412,816	
差引	0	100,000	100,000	4,512,816	△ 4,412,816	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0
自主事業費 支出	526,000	0	526,000	41,611	484,389
自主事業 収支	△ 526,000	0	△ 526,000	△ 41,611	△ 484,389

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和2年度「横浜市ニッ橋第二地域ケアプラザ」  
収支報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	20,119,082	100,000	20,219,082	20,219,082	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）	0	0	0	0	0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
収入合計	20,119,082	100,000	20,219,082	20,219,082	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,716,000	0	10,716,000	9,415,283	1,300,717	
本俸	8,430,000	0	8,430,000	8,145,905	284,095	
社会保険料	725,000	0	725,000	250,822	474,178	
手当計	1,539,000	0	1,539,000	993,535	545,465	
健康診断費	13,000	0	13,000	17,652	△ 4,652	
勤労者福祉共済掛金	9,000	0	9,000	6,750	2,250	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	619	△ 619	
事務費	3,674,802	0	3,674,802	1,671,693	2,003,109	
旅費	30,000	0	30,000	7,377	22,623	
消耗品費	1,152,802	0	1,152,802	647,997	504,805	Wi-Fi整備¥43,340
会議ठी費	10,000	0	10,000	0	10,000	
印刷製本費	100,000	0	100,000	10,950	89,050	
通信費	800,000	0	800,000	398,141	401,859	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	450,000	0	450,000	103,754	346,246	Wi-Fi整備¥69,080
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	13,000	0	13,000	7,533	5,467	
職員等研修費	30,000	0	30,000	4,114	25,886	
振込手数料	0	0	0	0	0	
リース料	70,000	0	70,000	115,619	△ 45,619	
手数料	4,000	0	4,000	12,870	△ 8,870	
地域協力費	15,000	0	15,000	0	15,000	
その他	1,000,000	0	1,000,000	363,338	636,662	Wi-Fi整備¥25,300
事業費	568,000	0	568,000	65,427	502,573	
運営協議会経費	42,000	0	42,000	23,816	18,184	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	526,000	0	526,000	41,611	484,389	
その他	0	0	0	0	0	
管理費	3,829,000	0	3,829,000	3,567,848	261,152	
光熱水費	1,000,000	0	1,000,000	921,340	78,660	
清掃費	1,644,000	0	1,644,000	1,706,248	△ 62,248	
機械整備費	243,000	0	243,000	164,663	78,337	
設備保全費	942,000	0	942,000	689,688	252,312	
空調衛生設備保守	44,000	0	44,000	79,837	△ 35,837	
消防設備保守	151,000	0	151,000	185,732	△ 34,732	
電気設備保守	311,000	0	311,000	60,604	250,396	
害虫駆除清掃保守	50,000	0	50,000	49,898	102	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	386,000	0	386,000	313,617	72,383	
共益費	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	85,909	△ 85,909	ゴミルト回収、文書廃棄他
修繕費	474,000	0	474,000	44,487	429,513	予算：指定額
公租公課	857,280	0	857,280	941,528	△ 84,248	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	857,280	0	857,280	941,528	△ 84,248	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
支出合計	20,119,082	0	20,119,082	15,706,266	4,412,816	
差引	0	100,000	100,000	4,512,816	△ 4,412,816	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	526,000	0	526,000	41,611	484,389	
自主事業 収支	△ 526,000	0	△ 526,000	△ 41,611	△ 484,389	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和2年度「横浜市ニツ橋第二地域ケアプラザ」  
収支報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	23,751,241	0	23,751,241	23,751,241	0	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000	0	154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,795,000	0	5,795,000	5,795,000	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	0	0	0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0	0	0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	0	0	0	0	0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0	0	0	0	0	
自動販売機手数料	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
収入合計	29,700,241	0	29,700,241	29,700,241	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	25,343,000	0	25,343,000	19,117,231	6,225,769	
本俸	14,095,000	0	14,095,000	11,691,700	2,403,300	
社会保険料	3,724,000	0	3,724,000	1,296,945	2,427,055	
手当計	5,682,000	0	5,682,000	5,559,976	122,024	
健康診断費	48,000	0	48,000	28,405	19,595	
勤労者福祉共済掛金	22,000	0	22,000	21,150	850	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	1,772,000	0	1,772,000	517,200	1,254,800	
その他	0	0	0	1,856	△ 1,856	
事務費	1,691,241	0	1,691,241	497,434	1,193,807	
旅費	100,000	0	100,000	13,420	86,580	
消耗品費	262,241	0	262,241	21,251	240,990	
会議随費	15,000	0	15,000	0	15,000	
印刷製本費	10,000	0	10,000	2,910	7,090	
通信費	400,000	0	400,000	115,847	284,153	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
備品購入費	350,000	0	350,000	9,216	340,784	
図書購入費	0	0	0	0	0	
施設賠償責任保険	4,000	0	4,000	2,002	1,998	
職員等研修費	40,000	0	40,000	6,184	33,816	
振込手数料	10,000	0	10,000	0	10,000	
リース料	200,000	0	200,000	30,733	169,267	
手数料	0	0	0	0	0	
地域協力費	0	0	0	0	0	
その他	300,000	0	300,000	295,871	4,129	
事業費	1,521,000	0	1,521,000	535,661	985,339	
協力医	630,000	0	630,000	441,000	189,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	422,000	0	422,000	1,921	420,079	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000	0	154,000	75,240	78,760	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	315,000	0	315,000	17,500	297,500	予算：指定額
その他	0	0	0	0	0	
管理費	1,019,000	0	1,019,000	948,406	70,594	
光熱水費	270,000	0	270,000	244,912	25,088	
清掃費	334,000	0	334,000	453,557	△ 119,557	
機械整備費	44,000	0	44,000	43,771	229	
設備保全費	371,000	0	371,000	183,330	187,670	
空調衛生設備保守	160,000	0	160,000	21,222	138,778	
消防設備保守	12,000	0	12,000	49,371	△ 37,371	
電気設備保守	83,000	0	83,000	16,109	66,891	
害虫駆除清掃保守	13,000	0	13,000	13,264	△ 264	
駐車場設備保全費	0	0	0	0	0	
その他保全費	103,000	0	103,000	83,364	19,636	
共益費	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	22,836	△ 22,836	ゴミルート、文書廃棄
修繕費	126,000	0	126,000	11,825	114,175	予算：指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税	0	0	0	0	0	
消費税	0	0	0	0	0	
印紙税	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
その他	0	0	0	0	0	
支出合計	29,700,241	0	29,700,241	21,110,557	8,589,684	
差引	0	0	0	8,589,684	△ 8,589,684	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	891,000	0	891,000	94,661	796,339	
自主事業 収支	△ 891,000	0	△ 891,000	△ 94,661	△ 796,339	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可（自販機）による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度 自主事業報告書

<p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業    2：地域包括支援センター運営事業</p> <p>3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）    5：共催（1と3）</p> <p>6：共催（2と3）    7：共催（1と2と3）</p>	<p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業</p> <p>2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p>	<p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者    2：障害児・者    3：養育者及び乳幼児</p> <p>4：子ども・青少年    5：地域    6：事業者</p> <p>7：その他</p>
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	尿漏れ予防講座	平成29年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護予防講座	1:高齢者		7月実施予定を延期(11月6日、11月13日に変更実施)	2	56
2	登録団体貸館利用再開に向けた支援	令和2年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	新型コロナウイルス感染症の対策、活動の再開、貸館利用に向けた支援	5:地域	1,2,4	各団体に応じ、話し合いや説明を実施(6月から随時)	12	58
3	第二相和会(相沢第2町内会シニアクラブ)ケアプラザ講座	令和2年度	4:共催(1と2)	1:優先的に取り組み	シニアクラブへの介護予防、保健福祉啓発	1:高齢者		WITHコロナ・新しい生活様式を踏まえた感染症予防、自宅のできる軽体操の講座実施 7月17日実施	1	20
4	広報紙 ふれあい通信46号	平成23年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	ケアプラザからの地域への情報発信(感染症予防対策、介護予防、健康増進)	5:地域	1,2,4	自宅のできる体操、正しい手洗いの方法を掲載 7月発行	1	1000
5	広報紙 ふれあい通信47号	平成23年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	ケアプラザからの地域への情報発信(貸館感染症予防対策、事業への支援)	5:地域	1,2,4	コロナ禍での地域の活動紹介 9月発行	1	1500
6	広報紙 ふれあい通信48号	平成23年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	ケアプラザからの地域への情報発信(ボランティア団体紹介、キャラバンメイトの紹介、せやまる川柳募集)	5:地域	1,2,4	館内販売団体の紹介、キャラバンメイト活動紹介、せやまる川柳募集を開催 12月発行	1	1500
7	GOGO健康講座(相沢公会堂)	令和2年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民が介護予防の知識とその方法を学び、心身の健康を維持し、意欲的な生活が送れるよう栄養講座・ロコモ、口腔講座を実施	1:高齢者		栄養講座(2月9日)・ロコモ、口腔講座(3月4日)	2	29
8	GOGO健康講座(ニツ橋第二地域ケアプラザ)	令和2年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民が介護予防の知識とその方法を学び、心身の健康を維持し、意欲的な生活が送れるよう栄養講座・ロコモ、口腔講座を実施	1:高齢者		栄養講座(2月16日)・ロコモ、口腔講座(2月25日)	2	28
9	個別ケース地域ケア会議	平成26年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	一人暮らしの認知症高齢者の方を地域で支える仕組みや見守りの構築について検討を行った。	1:高齢者	5, 6	専門職と地域住民における会議(12月11日)	1	16