

— 総括表 —

◆ 事業計画

地域の現状と今後の方向性

担当地区において、連合自治会や地区社協をはじめとした地域活動がコロナ禍で停滞している状況が続いています。その中で新しい生活様式による感染症対策や地域事業の工夫を行いながら、地域活動の再開や縮小しながらも継続をしている状況です。地域福祉保健活動への意識は元々高く地域活動も活発であったため、今後も感染症対策や、形を変えた事業展開の支援を行っていく必要があります。

第4期地域福祉保健計画においても、第3期の振り返りを行いながら、地域ケアプラザ・区社協・区役所と連携して策定の支援をしていきます。

主な地域課題については、地域の担い手の高齢化や後継者不足が挙げられます。

今年度の重点的な取組

新規	継続	— 具体的な取組内容 —
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	未就園児保護者向け「ちびっこルーム」、60代向け「ニューAgeカフェ」など、コロナ禍において孤立しがちな地域住民が身近な場所で関係性がつながるための講座やイベントを開催します。
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	・通いの場の担い手を対象とした情報交換の機会を提供します。その際には3密を回避した方法で実施します。 ・元気づくり情報紙「だれみな通信」を活用して、健康づくりに取り組む地域団体の活動を支援します。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	認知症になっても住み慣れた地域で暮らし続けられるように、地域活動団体（地域サロンや自治会）とともに認知症当事者や家族を支える取組みや連携方法について検討を進めます。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	『横浜型地域包括ケアシステムの構築に向けた瀬谷区アクションプラン』の改定に向けて、「介護予防」、「在宅介護・医療連携」、「認知症対策」、「生活支援」の各分野の策定部会へ参画し、区役所や区社会福祉協議会、区内地域ケアプラザとともに令和2年度に行った振りかえりを踏まえて次期指針（アクションプラン）策定を進めます。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	居宅介護支援事業所の管理者・主任ケアマネジャーを構成メンバーとした「ニッ橋地域ケアプラザ 主任ケアマネジャー等連絡会」において、主任ケアマネジャー自身が互いに協議・検討を行いながら、自ら課題解決できるようサポートします。

5

振り返り

区からのコメント

令和3年度 横浜市ニツ橋地域ケアプラザ事業計画書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<p>1 地域ケアプラザは横浜市の指定管理施設であることを認識し、地域住民、団体、事業所等に対して公正・中立な立場で業務を行います。</p> <p>2 地域包括支援センター等で「事業所の選択」に係る相談等を受けた場合は相談者の意思を尊重し、原則として事業所の一覧を提示する等、複数の選択肢があることを相談者が知る機会を設けます。</p> <p>3 介護保険サービス事業所等に対しても事業者や利用者に対して不利益にならないよう幅広い情報提供を行います。</p>	<p>1 年度の初めの職員全体研修にて、コンプライアンス研修、個人情報保護研修を実施し、地域の方々や事業所等との信頼関係を重視した施設作りを努めます。</p> <p>2 苦情受付体制やご意見箱の設置により利用者本位の組織作りに努めます。</p>
実績		

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	<p>1 利用者本人の役割や強み、達成可能な目標設定を意識したケアプランを作成します。</p> <p>2 ケアマネジャーが地域とのつながりやインフォーマルサービスを意識した介護予防プランを作成します。</p>	<p>1 住み慣れた地域で自立した日常生活ができることを目標に居宅サービス計画を作成します。</p> <p>2 医療機関、介護保険事業所、地域資源等と連携を図り、多様な事業者から効率的にサービスが提供されるように調整し、常にご利用者の立場で公正中立な居宅サービス計画を作成します。</p>
利用料金・実費負担		
職員体制	<p>主任ケアマネジャー(管理者)1名(常勤兼務)</p> <p>看護師 1名(常勤兼務)</p> <p>社会福祉士 1名(常勤兼務)</p> <p>介護支援専門員 2名 (非常勤専従1名、非常勤兼務1名)</p>	<p>管理者 1名(常勤兼務)</p> <p>介護支援専門員4名 (常勤兼務1名、非常勤専従2名、非常勤兼務1名)</p>
契約者数		

3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)																																																																																												
目標	<p>1 利用されるお一人お一人の生き方を大切に、その人らしく生き活きと健やかに過ごせるようにサービスを提供いたします。</p> <p>2 家族に対しても、介護疲れの軽減をはじめ、介護技術や介護上の相談ができる、安心で身近な窓口となるよう心がけます。</p> <p>3 地域に開かれた施設として、ボランティア活動の受け入れを積極的に行い交流を広げていきます。また、各部門や他機関との協力・連携を図り、職員一人ひとりが専門職として地域社会の資源となるように努めます。</p> <p>4 デイサービスが利用者の在宅生活を支える担い手の1つとなるよう、身体・精神・環境等、あらゆる面における状況の的確な把握に努めます。「専門職としての知識」と「思いやり」をもって、利用者が必要としていることは何かを正しく理解し受け止め、実現に向けて行動いたします。</p>																																																																																														
実施体制	<p>【実施日数】 359日(年末年始6日間休み)</p> <p>【提供時間】 10:15～15:20</p> <p>【定員】 31名</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>																																																																																												
利用料金・実費負担	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>(1割負担)</th> <th>(2割負担)</th> <th>(3割負担)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>《要介護1》</td> <td>608円</td> <td>1,216円</td> <td>1,824円</td> </tr> <tr> <td>《要介護2》</td> <td>719円</td> <td>1,437円</td> <td>2,155円</td> </tr> <tr> <td>《要介護3》</td> <td>829円</td> <td>1,658円</td> <td>2,468円</td> </tr> <tr> <td>《要介護4》</td> <td>939円</td> <td>1,878円</td> <td>2,817円</td> </tr> <tr> <td>《要介護5》</td> <td>1,050円</td> <td>2,099円</td> <td>3,149円</td> </tr> <tr> <td>加算額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>《入浴》</td> <td>43円</td> <td>86円</td> <td>129円</td> </tr> <tr> <td>《個別機能訓練加算Ⅰⅴ》</td> <td>60円</td> <td>120円</td> <td>180円</td> </tr> <tr> <td>《体制強化Ⅲ》</td> <td>7円</td> <td>13円</td> <td>20円</td> </tr> <tr> <td>《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <th>(1割負担)</th> <th>(2割負担)</th> <th>(3割負担)</th> </tr> <tr> <td>《要支援1》</td> <td>1,793円</td> <td>3,585円</td> <td>5,377円</td> </tr> <tr> <td>(要支援2/週1回程度)</td> <td>1,793円</td> <td>3,585円</td> <td>5,377円</td> </tr> <tr> <td>《要支援2》</td> <td>3,675円</td> <td>7,350円</td> <td>11,025円</td> </tr> <tr> <td>加算額</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>《運動器機能向上加算》</td> <td>242円</td> <td>483円</td> <td>724円</td> </tr> <tr> <td>《体制強化》</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>(要支援1)</td> <td>26円</td> <td>52円</td> <td>78円</td> </tr> <tr> <td>(要支援2/週1回程度)</td> <td>26円</td> <td>52円</td> <td>78円</td> </tr> <tr> <td>《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		(1割負担)	(2割負担)	(3割負担)	《要介護1》	608円	1,216円	1,824円	《要介護2》	719円	1,437円	2,155円	《要介護3》	829円	1,658円	2,468円	《要介護4》	939円	1,878円	2,817円	《要介護5》	1,050円	2,099円	3,149円	加算額				《入浴》	43円	86円	129円	《個別機能訓練加算Ⅰⅴ》	60円	120円	180円	《体制強化Ⅲ》	7円	13円	20円	《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算				《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算					(1割負担)	(2割負担)	(3割負担)	《要支援1》	1,793円	3,585円	5,377円	(要支援2/週1回程度)	1,793円	3,585円	5,377円	《要支援2》	3,675円	7,350円	11,025円	加算額				《運動器機能向上加算》	242円	483円	724円	《体制強化》				(要支援1)	26円	52円	78円	(要支援2/週1回程度)	26円	52円	78円	《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算				《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算					
	(1割負担)	(2割負担)	(3割負担)																																																																																												
《要介護1》	608円	1,216円	1,824円																																																																																												
《要介護2》	719円	1,437円	2,155円																																																																																												
《要介護3》	829円	1,658円	2,468円																																																																																												
《要介護4》	939円	1,878円	2,817円																																																																																												
《要介護5》	1,050円	2,099円	3,149円																																																																																												
加算額																																																																																															
《入浴》	43円	86円	129円																																																																																												
《個別機能訓練加算Ⅰⅴ》	60円	120円	180円																																																																																												
《体制強化Ⅲ》	7円	13円	20円																																																																																												
《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算																																																																																															
《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算																																																																																															
	(1割負担)	(2割負担)	(3割負担)																																																																																												
《要支援1》	1,793円	3,585円	5,377円																																																																																												
(要支援2/週1回程度)	1,793円	3,585円	5,377円																																																																																												
《要支援2》	3,675円	7,350円	11,025円																																																																																												
加算額																																																																																															
《運動器機能向上加算》	242円	483円	724円																																																																																												
《体制強化》																																																																																															
(要支援1)	26円	52円	78円																																																																																												
(要支援2/週1回程度)	26円	52円	78円																																																																																												
《介護職員処遇改善加算Ⅰ》 所定単位数に1000分の59を乗じた単位数を加算																																																																																															
《介護職員等特定処遇改善加算Ⅱ》 所定単位数に(Ⅱ)1000分の10を乗じた単位数を加算																																																																																															
職員体制	<p>生活相談員5名 (常勤兼務3名、非常勤兼務2名)</p> <p>介護職員14名 (常勤兼務3名、非常勤兼務11名)</p> <p>看護職員4名(非常勤兼務)</p>																																																																																														
契約者数等	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>	<p>【延べ利用者数】</p> <p>【契約者数】</p>																																																																																												

令和3年度「二ツ橋地域ケアプラザ」
収支計画書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	17,223,250		17,223,250		17,223,250	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）	50,000		50,000		50,000	
雑入	30,000	0	30,000	0	30,000	
印刷代	30,000		30,000		30,000	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	2,668,415		2,668,415		2,668,415	施設使用料(1977500)法人負担分(690915)
収入合計	19,971,665	0	19,971,665	0	19,971,665	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	12,505,565	0	12,505,565	0	12,505,565	
本俸	9,579,942		9,579,942		9,579,942	
社会保険料	778,385		778,385		778,385	
手当計	2,060,303		2,060,303		2,060,303	
健康診断費	10,175		10,175		10,175	
勤労者福祉共済掛金	6,750		6,750		6,750	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	68,528		68,528		68,528	
その他	1,482		1,482		1,482	
事務費	99,850	0	99,850	0	99,850	
旅費	5,000		5,000		5,000	
消耗品費	10,000		10,000		10,000	
会議賄い費	0		0		0	
印刷製本費	32,850		32,850		32,850	
通信費	6,000		6,000		6,000	
使用料及び賃借料	29,000	0	29,000	0	29,000	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0		0	
その他	29,000		29,000		29,000	
備品購入費	0		0		0	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	12,000		12,000		12,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	0		0		0	
リース料	0		0		0	
手数料	0		0		0	
地域協力費	0		0		0	
その他	0		0		0	
事業費	2,617,000	0	2,617,000	0	2,617,000	
運営協議会経費	42,000		42,000		42,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	505,000		505,000		505,000	
その他	2,070,000		2,070,000		2,070,000	
管理費	3,989,000	0	3,989,000	0	3,989,000	
光熱水費	2,154,000		2,154,000		2,154,000	
清掃費	900,000		900,000		900,000	
機械整備費	250,000		250,000		250,000	
設備保全費	614,000	0	614,000	0	614,000	
空調衛生設備保守	84,000		84,000		84,000	
消防設備保守	33,000		33,000		33,000	
電気設備保守	75,000		75,000		75,000	
害虫駆除清掃保守	35,000		35,000		35,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	387,000		387,000		387,000	
共益費	0		0		0	
その他	71,000		71,000		71,000	
修繕費	474,000		474,000		474,000	予算：指定額
公租公課	80,000	0	80,000	0	80,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	75,000		75,000		75,000	
印紙税	5,000		5,000		5,000	
その他	0		0		0	
その他	206,250		206,250		206,250	駐車場賃料
支出合計	19,971,665	0	19,971,665	0	19,971,665	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	50,000	0	50,000	0	50,000	
自主事業費 支出	505,000	0	505,000	0	505,000	
自主事業 収支	△ 455,000	0	△ 455,000	0	△ 455,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大大目目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和3年度「ニッ橋地域ケアプラザ」
収支計画書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	23,676,000		23,676,000		23,676,000	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000		154,000	横浜市より
指定管理料【生活支援】	5,802,000		5,802,000		5,802,000	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	0		0		0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	0		4,393,000		4,393,000	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代	0		0		0	
自動販売機手数料	0		0		0	
その他	0		0		0	
その他	4,393,000		4,393,000		4,393,000	法人負担分(4393000)
収入合計	34,025,000	0	34,025,000	0	34,025,000	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	30,693,250	0	30,693,250	0	30,693,250	
本俸	14,521,050		14,521,050		14,521,050	
社会保険料	2,534,915		2,534,915		2,534,915	
手当計	9,860,086		9,860,086		9,860,086	
健康診断費	40,379		40,379		40,379	
勤労者福祉共済掛金	26,250		26,250		26,250	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	3,708,164		3,708,164		3,708,164	
その他	2,406		2,406		2,406	
事務費	149,750	0	149,750	0	149,750	
旅費	10,000		10,000		10,000	
消耗品費	30,000		30,000		30,000	
会議賄い費	0		0		0	
印刷製本費	5,000		5,000		5,000	
通信費	30,000		30,000		30,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	0	0	
自販機目的外使用料（横浜市への支出）	0		0		0	
その他	0		0		0	
備品購入費	35,000		35,000		35,000	
図書購入費	0		0		0	
施設賠償責任保険	1,000		1,000		1,000	
職員等研修費	5,000		5,000		5,000	
振込手数料	1,000		1,000		1,000	
リース料	32,750		32,750		32,750	
手数料	0		0		0	
地域協力費	0		0		0	
その他	0		0		0	
事業費	1,237,000	0	1,237,000	0	1,237,000	
協力医	630,000		630,000		630,000	予算：指定額
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	233,000		233,000		233,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000		154,000	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	220,000		220,000		220,000	予算：指定額
その他	0		0		0	
管理費	1,035,000	0	1,035,000	0	1,035,000	
光熱水費	420,000		420,000		420,000	
清掃費	230,568		230,568		230,568	
機械警備費	60,873		60,873		60,873	
設備保全費	143,469	0	143,469	0	143,469	
空調衛生設備保守	19,544		19,544		19,544	
消防設備保守	5,805		5,805		5,805	
電気設備保守	17,162		17,162		17,162	
害虫駆除清掃保守	6,000		6,000		6,000	
駐車場設備保全費	0		0		0	
その他保全費	94,958		94,958		94,958	
共益費	0		0		0	
その他	180,090		180,090		180,090	
修繕費	126,000		126,000		126,000	予算：指定額
公租公課	784,000	0	784,000	0	784,000	
事業所税	0		0		0	
消費税	780,000		780,000		780,000	
印紙税	4,000		4,000		4,000	
その他	0		0		0	
その他	0		0		0	
支出合計	34,025,000	0	34,025,000	0	34,025,000	
差引	0	0	0	0	0	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	607,000	0	607,000	0	607,000	
自主事業 収支	△ 607,000	0	△ 607,000	0	△ 607,000	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和3年度 地域ケアプラザ収支計画書<介護保険事業分>

施設名: ニツ橋地域ケアプラザ

R3年4月1日～ R4年3月31日

(単位:千円)

	科目	介護予防支援			居宅介護支援			通所介護・第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	12,874		12,874	19,001		19,001	66,772		66,772
	その他	0	0	0	0	0	0	35	0	35
	事業・負担金収入	0		0	0		0	35		35
		0		0	0		0	0		0
	その他	0		0	0		0	0		0
	収入合計(A)	12,874	0	12,874	19,001	0	19,001	66,807	0	66,807
支出	人件費	5,464		5,464	13,793		13,793	42,482		42,482
	事務費	18		18	30		30	167		167
	事業費	61		61	514		514	14,645		14,645
	管理費	0		0	0		0	0		0
	その他	5,061	0	5,061	200	0	200	6,992	0	6,992
	利用者負担軽減額	0		0	0		0	0		0
	消費税	0		0	0		0	0		0
	介護予防プラン委託料	0		0	0		0	0		0
	業務委託費	5,061		5,061	200		200	6,972		6,972
	利用者等外給食費	0		0	0		0	20		20
	その他	0		0	0		0	0		0
	支出合計(B)	10,604	0	10,604	14,537	0	14,537	64,286	0	64,286
	収支 (A) - (B)	2,270	0	2,270	4,464	0	4,464	2,521	0	2,521

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和3年度 自主事業計画書

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
- 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
- 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
- 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
- 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
- 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	ちびっこルーム	平成23年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	コロナ禍で居場所が減り、孤立しがちな子育て中の保護者が横のつながりを持つきっかけの場・相談できる場として開催。	3:養育者及び乳幼児		【内容】子育て世代の集いの場。フリースペース。 【時期】毎月第4金曜日10:30~11:30(8・12月のぞく)		
2	親子でぎゅーっとスキンシップ	平成21年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	瀬谷区内の保育園と区内ケアプラザが連携し、地域の子育て中の保護者に対し、子育ての助言や相談の場を提供する。	3:養育者及び乳幼児		【内容】未就園児と保護者への子育てについて情報提供アドバイスを行う。区内保育園共催 【時期】1月に1回開催。		
3	来て！見て！知って！遊ぼう	平成29年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	瀬谷区内の未就園児とその保護者を対象に、保護者を孤立させないため、親子が交流できる居場所について情報提供をする機会を設ける。	3:養育者及び乳幼児		【内容】瀬谷区子育て応援ネットワーク主催。区内の未就園児と保護者を対象に、親子同士が交流する居場所の体験ができるイベントを実施する。 【時期】11月に1回開催。		
4	子育て世代向け講座	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域とつながりの少ない世代が多世代交流を通し、地域を身近に感じつながりを持つきっかけの場を設ける。	3:養育者及び乳幼児		【内容】未就園児の保護者が参加しやすく、地域の多世代と交流できる講座を開催 【時期】年数回実施。		
5	小学生福祉講座	平成22年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	小学生及び親世代にケアプラザを周知することと、若い世代が福祉を身近に感じ関心を持つことを目的とする。	4:子ども・青少年		【内容】小学生とその保護者にむけて福祉に関心を持てる啓発講座を開催。 【時期】夏季2回程度		
6	ふたちゃん文庫	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	三ツ境駅近辺に子育て向け本の貸し出しをする場所がなく不便であるとの声を受けている。多世代が寄附を通して子育て中の親や保護者を支援しつながる機会をつくる。	3:養育者及び乳幼児		【内容】図書館が遠い地域であるニッ橋エリアの子育て世代が気軽に絵本や子育て本にふれることができるよう多目的ホール利用以外の時間に実施。 【時期】随時開催。		
7	障害者余暇支援「スタイルF」	平成29年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	就労開始する10代から20代の障害のある方と地域住民とがつながる場として開催。交流を通じ当事者の相談の場となることと当事者が生きがいを感じる、地域住民への障害理解を目的とする。	2:障害児・者		【内容】ポッチャやウォーキング、クリスマス会など季節に合わせたイベントを開催。 【時期】偶数月開催。		
8	ニューAgeカフェ	令和2年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	定年を迎え地域とつながるきっかけのない世代が同世代とつながり、社会参加するきっかけをつくる。	1:高齢者		【内容】体を動かすメニューや紅茶の淹れ方講座など開催。毎回参加者同士で交流できる機会をもつ。 【時期】毎月1回。		
9	多世代交流コンサート	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域住民が身近に集える場で、音楽を通じて多世代との交流を図る。また普段利用しない世代へケアプラザの機能を周知する。さらに南瀬谷コミスクとケアプラザとが、連携を深めることも目的とする。	5:地域		【内容】多世代向けコンサートとケアプラザ周知のミニ講座。南瀬谷小学校コミュニティホールと共催。 【時期】年1回。秋ごろ		
10	ふたちゃんカフェコンサート	平成28年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	地域住民同士が身近に通える場に集い、音楽を通じて交流する機会を設ける。また珈琲ボランティアの活躍の場を提供し、珈琲ボランティアの自主化を支援する。	5:地域		【内容】音楽を通して多世代が交流する場を提供。コンサートとカフェを通して会話する時間。 【時期】年末1回。		
11	ボランティア育成講座	令和3年度	4:共催(1と2)	2:発展させるねらい	地域住民がボランティアに興味を持ち、活動が始められるように各種講座を開催し、新規参入を目指す。	5:地域		【内容】カフェボランティア、トーンチャイムボランティア、庭木の手入れボランティア育成講座。 【時期】年数回開催。不定期。		
12	男のボランティア事務局	平成14年度	5:共催(1と3)	2:発展させるねらい	区内の高齢者世帯を対象に、生活支援の活動を行うボランティア団体の事務局を行う。	1:高齢者		【内容】月1回定例会の事務局。その他申込受付、コーディネートなど事務局機能を担う。 【時期】毎月第1金曜日定例会。事務局通年。		
13	ボランティア交流会	平成19年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	ボランティア同士がお互いの活動を理解し共有することで、活動の質向上や活動のモチベーション向上、活動の課題の抽出と共有を図る。	5:地域		【内容】ボランティア同士のグループワーク。活動紹介。 【時期】秋ごろ1回。		

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
14	貸館利用団体懇談会	平成20年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	貸館利用団体同士が互いの活動を理解し、共有することで、活動の場を広げることや活動のモチベーションを向上させること、福祉保健活動に取り組む動機付けをすることを目的とする。	5:地域		【内容】 貸館団体の紹介。お互いの活動を理解し、協力し合えるような発表会。 【時期】 3月に1回開催。		
15	広報紙かがやき発行	平成4年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	ケアプラザ事業や地域活動情報を周知し、地域住民が地域の福祉保健活動に興味関心をひきかけをつくる。	5:地域		【内容】 ケアプラザ事業や地域活動情報を掲載。担当連合町内会の回覧版や配架で周知する他に、銀行や病院、その他施設などに配架する。 【時期】 偶数月6回発行。		
16	30周年記念行事	令和3年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に取り組み	これまでのケアプラザ事業にご理解・ご協力いただいた地域住民への感謝を伝える場として次を目的に開催する。 ・コロナ禍で活動が縮小してしまった地域活動団体へ活動の場を提供する ・ケアプラザの機能と歴史の周知	5:地域		【内容】 ケアプラザの歴史を紹介する記念紙の作成。講座や貸館団体による発表の場を設ける。 【時期】 未定。1回。		
17	かよの会	23年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	担当エリアにお住いの高齢者が身近に通える場で継続的に介護予防活動を取り組むを提供する。	1:高齢者		【内容】 元気づくりステーションとして自主活動期の支援を行う。運動、脳トレなど。 【時期】 毎月第1・3火曜日。		
18	カローリングぐっど	25年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	カローリングを通じて、高齢者の介護予防の拠点づくりと介護予防普及啓発を行う。	1:高齢者		【内容】 元気づくりステーションとして自主活動期の支援を行う。カローリング、体操、高齢者同士の交流。 【時期】 毎月第3月曜日		
19	ボランティア講座(仮称)	令和3年度	6:共催(2と3)	1:優先的に取り組み	主に既に活動しているボランティアを対象とし、ボランティア活動へのモチベーション向上、スキルアップなどを目的とする。	5:地域		【内容】 通いの場の担い手が介護予防のプログラム習得できる講座を企画。 【時期】 10, 11月ごろ		
20	地域で楽しくボランティアデビュー講座	平成29年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	ボランティア活動や地域活動を始めるきっかけづくりを行う。	5:地域		【内容】 (1)よこはまシニアボランティアポイント講習会 (2)傾聴などコミュニケーション講座 【時期】 10, 11月ごろ		
21	通いの場交流企画	令和3年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	通いの場の担い手を対象に情報交換できる場を提供することで、通いの場の運営で参考にできる点を担い手同士で学びあう機会を提供する。	5:地域		【内容】 3密を回避する方法として以下を実施。 (1)アンケートによる情報交換 運営方法、プログラムのバリエーション、感染対策等担い手が関心の高い項目でアンケートをとり、とりまとめたものを協力団体と共有。 (2)他地区の通いの場の見学 自分の地区以外で見学したい通いの場を希望していただき、見学を実施。見学希望無しも可。 (3)サロンの様子がわかる動画を担い手同士で共有する。 サロンの様子がわかる動画を撮影・編集し、クラウド上で担い手と共有。情報公開範囲は担い手のみとし、年度内の期間限定公開とする。 【時期】 夏～冬期		
22	スマホ講座(仮称)	令和3年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	(1)個人の生活力向上 高齢者のスマホ利用率が増えている中で、単なる電話としての機能だけでなく検索エンジン、SNS、メールやチャットなどひとつひとつのアプリケーションを有効活用し生活力向上をしておくことで加齢に伴い現れる生活課題に対応できるようにすることを目的とする。 (2)地域活動団体の効率的運営 地域の活動団体がLINE等のアプリの活用で、スムーズな情報共有やスケジュール調整ができるようになり効率的な団体運営ができるようにすることを目的とする。	5:地域		【内容】 (1)個人向けスマホ講座 対象:スマホの起動、電話、通知を見る、簡易設定、アプリの起動ができる人 1テーマ1講座。アプリはカメラ、LINE、SNS(FB、ビッツ)、ネットスーパーなど。※参加費有料も検討。 (2)地域活動団体向け ①区生活Co主催Zoom講座 ②二ツ橋CP主催LINE講座(仮) 【時期】 9月～12月		
23	介護者のつどい いっぴくの会	平成20年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	介護者の負担緩和のため介護者やその経験者が交流しながらレスパイトを行い、適切な介護が継続できるよう支援する。	5:地域		【内容】 介護者に対する情報提供と、介護者同士の情報交換。 【時期】 隔月に開催。		

■ 事業

- 1：地域活動交流事業 2：地域包括支援センター運営事業
 3：生活支援体制整備事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3）
 6：共催（2と3） 7：共催（1と2と3）

■ 事業の性質

- 1：優先的に取り組みが求められる事業
 2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業

■ 主な対象者、従たる対象者

- 1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児
 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者
 7：その他

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
24	シニアライフ講座	令和元年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	少子高齢化、核家族化が進み、高齢になり判断能力が低下しても一人暮らし、または夫婦で生活している方が増えている。判断能力が低下しても住み慣れた地域で安心して生活を継続できる知識をもっといただくことを目的とする。	1:高齢者	5:地域	【内容】 後見制度、相続遺言、死後事務などの権利擁護に関する講座の開催。 【時期】 9～12月頃。年2回程度を予定。		
25	エンディングノート書き方講座	平成30年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	高齢化と核家族化が進むなかで、万のことに備えて自分の「考え」や「想い」を残すエンディングノートが注目されている。しかし多くの人が書く必要性を感じているものの、完成させている人が少ないため、エンディングノートの書き方を伝えノートを普及させる。	5:地域		【内容】 瀬谷区版エンディングノートの書き方について説明する講座の開催。 【時期】 9～12月頃		
26	出前講座	令和2年度	7:共催（1と2と3）	1:優先的に取り組み	地域住民やサービス事業所を対象に、介護予防、権利擁護、各制度、暮らしにまつわる情報などを各団体の求めるテーマに応じた普及啓発を行う。	5:地域	6:事業者	【内容】 (1)ケアプラザが企画できる講座内容をチラシで提示 (2)通いの場やサービス事業所を対象に、各団体が求めるテーマに応じた講座をその場所に出向き実施する。 【時期】 随時		
27	GOGO健康づくり教室	H26年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	地域住民に介護予防における口腔ケア、栄養、ロコモ予防の重要性を理解してもらい、日常生活に予防的視点を取り入れてもらうことを目的とする。	1:高齢者		【内容】 介護予防普及啓発事業として運動、口腔機能向上、栄養改善等を目的に開催。 【時期】 上半期と下半期で年2回程度開催。		
28	にこにこサロン健康教室	令和2年度	2:地域包括支援センター運営事業	2:発展させるねらい	瀬谷第四地区地域サロン「にこにこサロン」と共催で介護予防普及啓発を目的に開催する。	1:高齢者		【内容】 介護予防に関する内容を普及啓発する講座を開催。 【時期】 年1回。		