

—総括表—		
◆ 事業計画		
<input type="checkbox"/> 地域の現状と今後の方向性 担当エリア両地域ともにイベントや事業が活発に開催され、地域に必要な支援や集いの場づくりが出来ている。対象の幅も高齢者のみならず、子育て世代や障害の有無に関わらず、地域で暮らす方が楽しみながら参加できるような工夫がある。しかしながら、年間を通して開催されるイベントの数が多く、担い手の固定化・高齢化が懸念されており、若い世代の地域参加や定年後の地域デビューに向けた取り組みなど新たな担い手と成り得る人材の確保が必要。 どちらの地域も『こども食堂』や学習支援を開催しており、未来を担うこどもたちの健全育成にも力を入れており、少子高齢社会にありながら、こどもも高齢者も等しく地域で支えあい、世代を超えた交流の機会を見い出せる地域づくりを目指している。また障害者支援に関しても、障害理解講座などをきっかけに共生社会の創設に向けた支援を構築し始めているため、包括的な関りを持ちながら支援していくことが必要と考える。		
<input type="checkbox"/> 今年度の重点的な取組		
新規	継続	—具体的な取組内容—
■	<input type="checkbox"/>	生活支援体制整備事業や地域での支え合い活動についての講座や研修会をケアプラザや地域の集いの場で開催し、地域住民に働きかける。 地域の喫茶店などを中心に、男性を対象とした集いの場や、音楽等、趣味の集いを各種開催し、これまで福祉・保健に関心がなかった方たちにも気軽に地域に出てきてもらえるよう働きかけ、関心を持っていただく。
■	<input type="checkbox"/>	地域住民等（個人、組織及び団体）が、必要な情報や各々が抱える問題・課題等を、互いに円滑に共有することができるネットワークを構築し、協議の場を設け、課題解決に向けた取組みを地域住民とともに行う。
<input type="checkbox"/>	■	包括エリア毎での老人会・地域サロンでの介護予防を取組めるよう支援（出前講座実施）
<input type="checkbox"/>	■	シニアクラブ、老人会を対象にスポーツ吹矢交流会を実施。スポーツ吹矢を普及すると共に交流を通して情報共有や連携を強化していただく。 ・シニアクラブ、老人会の交流会 1回／年 下瀬谷地域ケアプラザ・予定参加者数40名 5職種共催・スポーツ吹矢を実施
<input type="checkbox"/>	■	「よこはまシニアボランティアポイント講習会」の開催 ※シニア層の生きがいづくりと社会参加の後押しとして講習会を開催。 身近な場所で気軽に参加できる環境づくりをはかる。 <計数目標> ・開催：1回 ・参加者：10名
◆ 事業報告・事業実績評価		
<input type="checkbox"/> 振り返り ・担い手の発掘を視野に趣味や特技を活かせる事業を展開した。それにより参加のハードルが下がり、幅広い参加者を募ることが出来た。参加者からはケアプラザが身近になったとのご意見もいただき、一部の方はそのまま地域活動やボランティア活動に繋がっている。次年度も取り組みを継続したい。 ・シニアクラブ、老人会については健康への意識が高く、講座への期待値は高いが、通える場所の問題がある。ケアプラザまでは距離があるのご意見も多く、近場の集会所やコミュニティスクールなど住民が通いやすい場に職員が出向いて事業を展開することで継続性をもった関係性が構築されている。半面、住民間での他地区との交流が少ないため、機会創設に向けた交流会を実施し、他地区の取り組みなどを共有し取り入れられるようにした。ボランティアへの参加についてもシニアボランティアポイントの制度説明などの周知が出来た。		
<input type="checkbox"/> 区からのコメント 定例ケア会議等を活用して把握した課題を5職種間で情報共有を図るとともに、地域アセスメントにより、各事業や地区支援に活かしてください。 また、個別相談から把握できる地域の福祉・保健の課題をアセスメントし、包括的な支援をお願いします。 住民活動や協議の場において、介護予防教室の開催や支援等を行うことにより、地域住民の持つ情報を把握・共有し、課題への検討もしています。 地域づくりに不可欠な担い手についても新しい層の方へ声掛けをしており、今後も住民主体の地域づくりの支援をお願いいたします。 様々な事業を通じ、シニア層の生きがいづくりと社会参加の後押しに取り組み、成果がでています。引き続き、受講者の継続したフォローにも取り組みをお願いします。		

平成31年度下瀬谷地域ケアプラザ事業計画書・事業報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	ケアプラザは圏域の利用者またはその家族が、高齢者介護等にかかる相談をする際の最も身近な窓口であり、その後の予防・介護事業サービス提供の起点となる重要な役割を担っている自覚を持ち、一人ひとりの職員の言動を含め、利用者等また他の事業者からの不信を招くことがないよう、公正・中立性をもって対応します。 ・居宅介護支援事業所やサービス事業所の選定についてはホームページやHPの資料を基に複数事業所から選択が出来るように提案します。	・事故防止及び個人情報保護をテーマに職員研修を実施します。 ・市内ケアプラザで起きた事故案件の情報を共有し自己啓発に努めます。
実績	・居宅介護支援事業所やサービス事業所の選定についてはホームページやHPの資料、サービス事業所等のチラシなどを活用し、複数事業所から選択ができるよう提案しています。	・個人情報研修を瀬谷区福祉保健課に協力してもらい、全職員を対象に実施しました。 ・市内ケアプラザで起きた事故案件について、事故状況を回覧や職員会議等の場を活用し自己啓発に努めました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業																																																
目標	・要支援者に介護予防の必要性を理解してもらい、介護予防の継続的な取組をしてもらえるよう意欲の維持・向上に努めます ・委託先のケアマネジャーに介護予防給付だけでなく、地域資源(介護予防教室・インフォーマルサービス等)を情報提供し、ケアマネジメントの充実を図るための連携・支援をします。	・ご利用者の意思を尊重し、住み慣れた地域で自立した日常生活が過ごせるように支援いたします。 ・介護保険のサービスに偏ることなく、地域のインフォーマルサービスも取り入れてケアプランを作成いたします。																																																
職員体制	・保健師(看護師) 1名 ・社会福祉士 2名 ・主任ケアマネジャー 1名	・常勤兼務・・・2名(管理者・所長) ・常勤専従・・・3名 ・非常勤専従・・・1名 合計6名																																																
利用者実績(人)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>4月</th><th>5月</th><th>6月</th><th>7月</th><th>8月</th><th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>290</td><td>325</td><td>311</td><td>304</td><td>310</td><td>316</td> </tr> <tr> <td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td> </tr> <tr> <td>317</td><td>314</td><td>312</td><td>308</td><td>316</td><td>298</td> </tr> </tbody> </table>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	290	325	311	304	310	316	10月	11月	12月	1月	2月	3月	317	314	312	308	316	298	<table border="1"> <thead> <tr> <th>4月</th><th>5月</th><th>6月</th><th>7月</th><th>8月</th><th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>162</td><td>170</td><td>165</td><td>168</td><td>170</td><td>167</td> </tr> <tr> <td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td> </tr> <tr> <td>161</td><td>160</td><td>162</td><td>167</td><td>167</td><td>169</td> </tr> </tbody> </table>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	162	170	165	168	170	167	10月	11月	12月	1月	2月	3月	161	160	162	167	167	169
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																													
290	325	311	304	310	316																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																													
317	314	312	308	316	298																																													
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																													
162	170	165	168	170	167																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																													
161	160	162	167	167	169																																													

3 通所系サービス事業

	通所介護	第1号通所事業																																																
目標	ご利用者様が、居宅において自立した日常生活が営むことができるようにきめ細やかに支援していきます。 ご家族の精神的・身体的負担が軽減できるように支援していきます。 日常生活における孤立感の解消ができるよう支援していきます。	ご利用者様が、居宅において自立した日常生活が営むことができるようにきめ細やかに支援していきます。 ご家族の精神的・身体的負担が軽減できるように支援していきます。 日常生活における孤立感の解消ができるよう支援していきます。																																																
実施体制	【実施日数】週 7日 【提供時間】10:00～15:00 【定員】45名	【実施日数】週 7日 【提供時間】10:00～15:00 【定員】45名																																																
実費負担	(1割負担の場合)要介護1 602円 要介護2 711円 要介護3 820円 要介護4 930円 要介護5 1039円 入浴54円 中重度者ケア体制加算49円 サービス提供体制加算Ⅰ(イ)20円 介護職員処遇改善加算Ⅰ(所定単位数×5.9%) 介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ(所定単位数×1.2%) 食材費730円 口座振替手数料110円	(1割負担の場合・月額)要支援1(週1回)・要支援2(週2回)1775円 サービス提供体制加算Ⅰ(イ)78円 要支援2(週2回)3638円 サービス提供体制加算Ⅰ(イ)155円 介護職員処遇改善加算Ⅰ(所定単位数×5.9%) 介護職員等特定処遇改善加算Ⅰ(所定単位数×1.2%) 食材費730円 口座振替手数料110円																																																
職員体制	・管理者1名 ・生活相談員5名 ・介護員21名 ・看護師7名 ・機能訓練指導員6名 ・送迎ドライバー4名 ・調理員7名 ・清掃員2名	・管理者1名 ・生活相談員5名 ・介護員21名 ・看護師7名 ・機能訓練指導員6名 ・送迎ドライバー4名 ・調理員7名 ・清掃員2名																																																
利用者実績(人)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>4月</th><th>5月</th><th>6月</th><th>7月</th><th>8月</th><th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>960</td><td>1011</td><td>923</td><td>974</td><td>973</td><td>995</td> </tr> <tr> <td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td> </tr> <tr> <td>975</td><td>936</td><td>880</td><td>880</td><td>907</td><td>914</td> </tr> </tbody> </table>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	960	1011	923	974	973	995	10月	11月	12月	1月	2月	3月	975	936	880	880	907	914	<table border="1"> <thead> <tr> <th>4月</th><th>5月</th><th>6月</th><th>7月</th><th>8月</th><th>9月</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>128</td><td>140</td><td>124</td><td>124</td><td>113</td><td>113</td> </tr> <tr> <td>10月</td><td>11月</td><td>12月</td><td>1月</td><td>2月</td><td>3月</td> </tr> <tr> <td>99</td><td>111</td><td>107</td><td>105</td><td>107</td><td>94</td> </tr> </tbody> </table>	4月	5月	6月	7月	8月	9月	128	140	124	124	113	113	10月	11月	12月	1月	2月	3月	99	111	107	105	107	94
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																													
960	1011	923	974	973	995																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																													
975	936	880	880	907	914																																													
4月	5月	6月	7月	8月	9月																																													
128	140	124	124	113	113																																													
10月	11月	12月	1月	2月	3月																																													
99	111	107	105	107	94																																													

令和元年度「横浜市下瀬谷地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

(単位：円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	15,510,908	27,630	15,538,538	15,538,538	0	横浜市より
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0	126,726	△ 126,726	
雑入	0	0	0	40,333	△ 40,333	
印刷代			0	0	0	
自動販売機手数料			0	10,313	△ 10,313	
その他			0	30,020	△ 30,020	
その他	3,990,000		3,990,000		3,990,000	
収入合計	19,500,908	27,630	19,528,538	15,705,597	3,822,941	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	10,760,000	0	10,760,000	8,241,993	2,518,007	
本俸	9,533,000		9,533,000	5,895,679	3,637,321	
社会保険料	877,000		877,000	660,710	216,290	
手当計	120,000		120,000	1,549,790	△ 1,429,790	
健康診断費	60,000		60,000	19,663	40,337	
勤労者福祉共済掛金	0		0	0	0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額	170,000		170,000	65,588	104,412	
その他	0		0	50,563	△ 50,563	
事務費	1,385,200	0	1,385,200	1,496,353	△ 111,153	
旅費	20,000		20,000	10,083	9,917	
消耗品費	320,000		320,000	314,571	5,429	
会議購入費	0		0	0	0	
印刷製本費	40,000		40,000	26,880	13,120	
通信費	559,200		559,200	347,555	211,645	
使用料及び賃借料	0	0	0	16,685	△ 16,685	
自販機目的の外使用料（横浜市への支出）			0	16,685	△ 16,685	
その他			0	0	0	
備品購入費			0	231,596	△ 231,596	
図書購入費			0	0	0	
施設賠償責任保険	60,000		60,000	43,713	16,287	
職員等研修費			0	0	0	
振込手数料	1,000		1,000	290	710	
リース料	300,000		300,000	79,439	220,561	
手数料	25,000		25,000	13,389	11,611	
地域協力費	60,000		60,000	79,600	△ 19,600	
その他			0	332,552	△ 332,552	
事業費	392,000	0	392,000	275,394	116,606	
運営協議会経費	42,000		42,000	21,580	20,420	
自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	350,000		350,000	253,814	96,186	
その他			0	0	0	
管理費	5,628,908	0	5,628,908	7,372,001	△ 1,743,093	
光熱水費	3,558,908		3,558,908		3,558,908	
清掃費	250,000		250,000		250,000	
機械整備費	266,000		266,000		266,000	
設備保全費	1,203,000	0	1,203,000	0	1,203,000	
空調衛生設備保守	579,000		579,000		579,000	
消防設備保守	39,000		39,000		39,000	
電気設備保守	26,000		26,000		26,000	
害虫駆除清掃保守	86,000		86,000		86,000	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費	473,000		473,000		473,000	
共益費			0		0	
その他	351,000		351,000	7,372,001	△ 7,021,001	
修繕費	474,000		474,000	501,630	△ 27,630	
公租公課	860,800	0	860,800	0	860,800	
事業所税			0		0	
消費税	860,800		860,800		860,800	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	19,500,908	0	19,500,908	17,887,371	1,613,537	
差引	0	27,630	27,630	△ 2,181,774	2,209,404	

自主事業費 収入	0	0	0	126,726	△ 126,726	
自主事業費 支出	350,000	0	350,000	253,814	96,186	
自主事業 収支	△ 350,000	0	△ 350,000	△ 127,088	2,421,821	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	10,313	△ 10,313	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	16,685	△ 16,685	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	△ 6,372	57,022	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和元年度「横浜山下瀬谷地域ケアプラザ」
 収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括・介護予防・生活支援＞

(単位：円)

収入の部	科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	指定管理料【包括】	29,087,815	0	29,087,815	29,087,815	0	横浜市より
	指定管理料【介護予防】	152,400		152,400	152,400	0	横浜市より
	指定管理料【生活支援】	5,792,000		5,792,000	5,792,000	0	横浜市より
	自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	8,908	△ 8,908	
	自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	0	0	
	自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	9,572	△ 9,572	
	雑入	0	0	0	18,193	△ 18,193	
	印刷代			0	0	0	
	自動販売機手数料			0	10,309	△ 10,309	
	その他			0	7,884	△ 7,884	
	その他			0	0	0	
	収入合計	35,032,215	0	35,032,215	35,068,888	△ 36,673	

支出の部	科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
	人件費	30,470,000	0	30,470,000	34,468,101	△ 3,998,101	
	本俸	19,478,000		19,478,000	17,930,464	1,547,536	
	社会保険料	4,090,000		4,090,000	4,411,405	△ 321,405	
	手当計	6,000,000		6,000,000	11,224,975	△ 5,224,975	
	健康診断費	70,000		70,000	60,174	9,826	
	勤労者福祉共済掛金			0	0	0	ハマふれんど
	退職給付引当金繰入額	832,000		832,000	555,396	276,604	
	その他	0		0	285,687	△ 285,687	
	事務費	1,410,000	0	1,410,000	1,538,576	△ 128,576	
	旅費	50,000		50,000	23,163	26,837	
	消耗品費	490,000		490,000	265,515	224,485	
	会議随費	0		0	0	0	
	印刷製本費	60,000		60,000	42,655	17,345	
	通信費	495,000		495,000	530,673	△ 35,673	
	使用料及び賃借料	0	0	0	4,435	△ 4,435	
	自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0	4,435	△ 4,435	
	その他			0	0	0	
	備品購入費			0	33,703	△ 33,703	
	図書購入費			0	0	0	
	施設賠償責任保険	70,000		70,000	43,638	26,362	
	職員等研修費	0		0	0	0	
	振込手数料	15,000		15,000	5,265	9,735	
	リース料	170,000		170,000	0	170,000	
	手数料	30,000		30,000	13,200	16,800	
	地域協力費	30,000		30,000	21,000	9,000	
	その他	0		0	555,329	△ 555,329	
	事業費	1,244,400	0	1,244,400	456,745	787,655	
	協力医	630,000		630,000	210,000	420,000	
	自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	150,000		150,000	16,711	133,289	
	自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	152,400		152,400	152,400	0	
	自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	312,000		312,000	77,634	234,366	
	その他			0	0	0	
	管理費	1,781,815	0	1,781,815	1,959,618	△ 177,803	
	光熱水費	1,231,815		1,231,815		1,231,815	
	清掃費	124,000		124,000		124,000	
	機械整備費	72,000		72,000		72,000	
	設備保全費	317,000	0	317,000	0	317,000	
	空調衛生設備保守	153,000		153,000		153,000	
	消防設備保守	10,000		10,000		10,000	
	電気設備保守	7,000		7,000		7,000	
	害虫駆除清掃保守	22,000		22,000		22,000	
	駐車場設備保全費	0		0		0	
	その他保全費	125,000		125,000		125,000	
	共益費			0		0	
	その他	37,000		37,000	1,959,618	△ 1,922,618	
	修繕費	126,000		126,000	126,000	0	
	公租公課	0	0	0	0	0	
	事業所税			0		0	
	消費税			0		0	
	印紙税			0		0	
	その他			0		0	
	その他			0		0	
	支出合計	35,032,215	0	35,032,215	38,549,040	△ 3,516,825	
	差引	0	0	0	△ 3,480,152	3,480,152	

自主事業費 収入	0	0	0	18,480	△ 18,480	
自主事業費 支出	614,400	0	614,400	246,745	367,655	
自主事業 収支	△ 614,400	0	△ 614,400	△ 228,265	△ 386,135	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	10,309	10,309	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	4,435	4,435	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	5,874	5,874	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和元年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名:横浜市下瀬谷地域ケアプラザ

平成31年4月1日~令和2年3月31日

(単位:千円)

科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入															
介護保険収入				7,363		7,363	34,088		34,088						
その他	0	0	0	8,707	0	8,707	6,771	0	6,771	0	0	0	0	0	0
事業・負担金収入				0		0			0						
介護予防ケアマネジメント費				8,707		8,707			0						
要介護認定調査委託料収入				0		0	600		600						
委託事業				0		0	1,143		1,143						
サービス区分間繰入金収入				0		0	5,020		5,020						
その他				0		0	8		8						
収入合計(A)	0	0	0	16,070	0	16,070	40,859	0	40,859	0	0	0	0	0	0
支出															
人件費				0		0	28,010		28,010						
事務費				0		0	1,200		1,200						
事業費				0		0	10		10						
管理費				0		0	45		45						
その他				16,070	0	16,070	5,860	0	5,860	0	0	0	0	0	0
利用者負担軽減額				0		0			0						
消費税				0		0			0						
介護予防プラン委託料				0	7,957	7,957			0						
ファイナンス・リース債務の返済支出				0		0	860		860						
拠点区分間繰入金支出				0		0	5,000		5,000						
サービス区分間繰入金支出				0	8,113	8,113			0						
その他				0		0			0						
支出合計(B)	0	0	0	16,070	0	16,070	35,125	0	35,125	0	0	0	0	0	0
収支(A)-(B)	0	0	0	0	0	0	5,734	0	5,734	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

番号	事業名	開始年度	事業	主な対象者	従たる対象者	事業の性質	事業目的	事業内容・実施時期	実施回数	延べ参加人数
12	冬休み企画 ケアプラで書き初め		1地域交流	4子ども		1優先的に取り組み	冬休みの宿題企画として書初め教室を実施。貸館団体の方のご指導により子どもとの交流の場を目的とする。	小学生を対象にした書道の貸館団体の方による書き方の基本指導。小学校の冬休み課題に取り組みとともにケアプラザ内の展示スペース<下瀬谷ギャラリー>での作品展示を行う。 *コーディネーター不在のため実施できませんでした	0	0
13	秋のケアプラザ祭り		1地域交流	5地域		1優先的に取り組み	地域住民との交流、普段ケアプラザに来る機会の少ない方に対するケアプラザの周知を目的とする。	地域で活躍されている団体や貸館団体・作業所による演技披露や模擬店・物品販売などを行う。又、ケアプラザや地域で活躍されている福祉保健団体の紹介を行う。	1	379
14	音の駅		1地域交流	5地域		1優先的に取り組み	高齢者の引きこもり予防と地域住民の交流の場として開催。身近な場所ですぐ音楽を楽しんで頂く事を目的とする。	瀬谷スポーツセンターとの共催事業。 音楽を通じての多世代交流の場であるとともに、ケアプラザをはじめ地域のさまざまな施設で活動している団体の発表の場。	1	112
15	よこはまシニアボランティアポイント登録研修会		1地域交流	1高齢者		1優先的に取り組み	65歳以上を対象とした「シニアボランティアポイントカード」の普及活動を目的とする。	「シニアボランティアポイント」の講義とボランティアの地域デビューのきっかけづくりとして「コーヒの淹れ方講座」を行う。	1	19
16	ジャズ喫茶	平成30年度	3生活支援体制整備事業	5地域		1優先的に取り組み	共通の趣味を持つ方の集いの場を提供することで、これまで地域に出てこなかった方々の地域活動を後押しし、新たな地域活動人材の創出を目的とする。	地域住民が仕事で得たスキルを活かし、ジャズ喫茶のマスターをしていた方にボランティア協力いただき、地域の喫茶店を会場に、「ジャズ」を聴きながら、参加者同士コミュニケーションをはかる。 5月11日(土)15:00～17:00	1	22
17	「男の隠れ家」 趣味からはじめる 地域デビュー	平成30年度	3生活支援体制整備事業	5地域		1優先的に取り組み	共通の趣味を持つ方の集いの場を提供することで、これまで地域に出てこなかった方々(主に男性)の地域活動を後押しし、新たな地域活動人材の創出を目的とする。	地域で障害者の就労支援を行っているカフェの休業日を利用して、音楽を聴いたり、参加者が趣味の話しをしたり、楽器を演奏するなど、男性の集いの場であり、発表の場。 5月18日(土)14:00～16:00 7月6日(土)14:00～16:00 9月7日(土)14:00～16:00 11月9日(土)14:00～16:00 1月25日(土)14:00～16:00	5	79
18	地域共生型買物支援	令和元年度	3生活支援体制整備事業	1高齢者		1優先的に取り組み	「支え手」と「受け手」に分かれるのではなく、地域のあらゆる住民が役割を持ち、支え合う「地域共生社会」の実現を目指し、障がいのある方が、高齢者の買い物をサポートする取り組み。	高齢者が対象スーパーで購入した商品で、障がい者の通所施設利用者や職員が利用者宅まで一緒に歩いて運搬。事前予約制。 *4/2(火)14:00 *6/21(金)14:00	2	2
19	ROCK女子会		3生活支援体制整備事業	5地域		1優先的に取り組み	共通の趣味を持つ方の集いの場を提供することで、これまで地域に出てこなかった方々(主に女性)の地域活動を後押しし、新たな地域活動人材の創出を目的とする。	ボランティアとして地域で活動する現役バンドマンをナビゲーターに、参加者からのリクエストを中心にロック鑑賞とバンドマンのミニライブ。趣味の集いの場とボランティア人材の活躍の場。 5/25(土)18:00～20:00 8/31(土)17:00～19:00	2	40
20	あじさい鑑賞見守り ウォークとミニライブ		3生活支援体制整備事業	5地域		1優先的に取り組み	ウォーキングと社会参加を組み合わせた「ソーシャルウォーキング」を地域住民に知っていただく機会を提供し、ウォーキングをしながら地域を見守る活動を広めることを目的とする。	ウォーキング指導員を講師に迎え、あじさいの名所などを現役バンドマンと共に、道行く人に声掛けをしながら見守りを兼ねたウォーキングを行う。ゴール後はバンドマンのミニライブ	1	10
21	ゆるり会	平成30年度	3生活支援体制整備事業	7その他		1優先的に取り組み	若者から高齢者まで、幅広い年齢層のひきこもり当事者の方たちが、安心して集える場を提供することを目的とする。	主催者が経営する地域の喫茶店を会場に、ひきこもり当事者の方たちが集い、お茶とお菓子をいただきながら、出入り自由で思い思いの時間を過ごし、地域や社会とゆるくつながる居場所	7	84
22	うた声カフェ	平成30年度	3生活支援体制整備事業	5地域		1優先的に取り組み	ケアプラザまではなかなか来ることができない南瀬谷地区にお住いの、主に高齢の方々からの要望により、身近な地域での新たな集いの場を提供することを目的に開催。	かつて流行した「うたごえ喫茶」をモデルに、生演奏に合わせて一緒にうたい、参加者同士コミュニケーションをはかる。	5	96
23	南台ハイツB協議会 ワンコインBBQ交流会		3生活支援体制整備事業	7その他		1優先的に取り組み	市営南台ハイツB棟の5自治会合同でのBBQイベントを開催し、顔の見える関係性づくりを行うことを目的に交流を深める。	毎月開催 南台ハイツB棟に住む方で、地域活動をされている方、またはこれから地域活動を始めようと考えている方を対象としたBBQ交流会。	1	81