

令和元年度管理運營業務点検報告書

対象施設	横浜市豊田地区センター
対象期間	平成31年4月1日～令和2年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人さかえ区民活動支援協会
実施日	平成31年4月11日、令和元年5月9日、令和元年6月13日、令和元年7月11日、令和元年9月12日、令和元年10月10日、令和元年11月14日、令和元年12月12日、令和2年1月9日、令和2年2月13日、令和2年3月12日、令和2年5月25日
点検方法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講評	<p>○総利用者数:95,879人、平均稼働率:54.6%、利用料金収入:322万円、自主事業は延べ156回となっている。</p> <p>○利用者数は新型コロナウイルス感染拡大防止のため休館した影響で、10万人を下回った。稼働率は当初の目標である50%をクリアできている。</p> <p>○料金収入は365万円を目標としているが達成率は88.3%と下回った。</p> <p>○令和元年度の新規登録団体は29団体、約150団体が活動を行っている。</p> <p>○貸出数は昨年度から12冊減の7,096冊であり、今後は図書の入替えや新本PRなども積極的に行い、「地域の図書館」としの地位を確立していく必要があると考える。</p> <p>開設から30年が経とうとしている施設だが、全体的に清掃が行き届き整理整頓されている印象がある。また、利用者が使う備品類も状況に応じて適宜更新していることや体育室の床をアクリル塗装とするなど、事故の未然防止対策にも取り組んでおり高齢者や女性にも使いやすい施設となるように気を配っていることがうかがえる。</p> <p>アンケートや普段の会話などから利用者のニーズを的確に捉え施設運営に反映させているほか幅広い年代を対象とした自主事業の企画・実施、明るい雰囲気づくりなどに全員で取り組んでいる。</p> <p>そういった地道な取り組みをしてきた結果、利用者に親しみやすい館として受け入れられていると思われる。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

令和元年度豊田地区センター業務点検シート 施設名:豊田地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	3,227,540円(達成率88.3%) 新型コロナウイルスによる休館で、料金収入が減少した。
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日:345日、入館者数102,319人、利用層別利用数では65歳以上の男女が45%、居住区別利用では区内が84%で最多、図書貸出数は7,096冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率54.6%、最高は体育室で96.9%、最低は料理室で17.6%
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者は3名で館長・副館長2名、スタッフ12名は午前・午後・夜間4名ずつ
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	適正に実施されている。
		施設修繕の実施状況及び区への報告	冷房自動制御機器修繕や料理室のガス栓を修繕
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入11件15点、廃棄1件1点
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	ご意見箱の活用、アンケート調査実施、窓口広聴などを通じて実施
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 和室畳張替え、クロス張替え、書籍、シャトルなど1,230,150円
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	53講座(156回)、延2,849人で経費等は適切に執行されている。特に「ロビーコンサート」や「なかちちゃん」シリーズなどの子育て支援事業が人気
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	窓口や電話での対応は良好、館内設備の管理状況も適切	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	利用案内チラシを常置し、利用者への周知を図っている
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対し個人情報の研修を実施、本部あてに誓約書提出済み
		管理者独自の取組	館長が個人情報の責任者、個人情報鍵の掛かる書庫で保管
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	緊急時対応マニュアルを整備済み
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	作成済み
		防災計画書の作成・提出状況	消防計画書を栄消防署へ提出済み
環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	環境に配慮する趣旨のポスターを掲出するとともにルート回収に参加するなど横浜市の環境施策に沿った取り組みをしている	
保険	施設賠償責任保険	加入している。	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	5月27日・2月(書面開催)に実施
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	6月29日に42名を集めて実施
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	事故等は発生しなかった
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	請求なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	周知されている
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	掲示あり
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<p>○チラシやツイッターを活用し積極的に利用者への情報提供に努めているほか、館内設備に不具合が出ないよう適宜巡回点検等を行っている。ソフト面では常勤を含むスタッフ全員が来館者に積極的に挨拶するなど施設のイメージアップに取り組んでいるほか、来館者と積極的にコミュニケーションをとることで利用者ニーズの把握に努めている。</p> <p>○冷暖房設備を適宜適切に使用して館内温度を適正に管理している。また、不要な照明のスイッチは切っておくなど細やかな対応に努めており、キャンセル受付書などの書類に積極的に裏紙を使用している。また、施設内の簡易な補修作業は職員が直営で行うなど経費節減に努めている。</p>		