横浜市栄公会堂

令和６年度　年間事業報告書

１　利用料金収入実績（年間累計）

２　利用回数・稼働率（年間累計）

３　利用状況（年間累計）

４　公会堂利用者別目的別利用件数

５　施設管理計画・実績表

６　委託内容一覧

７　修繕一覧

８　備品一覧

９　苦情対応状況報告

10　サービス向上及び経費節減努力事項報告

横浜市スポーツ協会・KPB・さかえ区民活動支援協会共同事業体

（様式1）

令和6年度利用料金等収入実績

（単位:円）

施設名	月	施設利用料基本料金(A)	施設利用料割増料金(B)	施設利用料減免金額(C)	附属設備料基本料金(D)	附属設備料減免金額(E)	持ち込み器具電気料基本料金(F)	持ち込み器具電気料減免金額(G)	①施設利用料〔(A)＋(B)－(C)〕	②附属設備料〔(D)－(E)〕	③利用料金収入合計（①＋②）	④持ち込み器具電気料〔(F)－(G)〕	⑤キャンセル料	⑥利用料金等収入合計（③＋④＋⑤	⑦減免金額合計（C＋E＋G）	⑧収入目標額	⑨前年同月収入額	達成率⑥/⑧(%)	前年同月比⑥/⑨(%)
栄公会堂	4月	422,000	172,520	0	61,000	0	10,200	0	594,520	61,000	655,520	10,200	0	665,720	0	3,642,000	569,820	18.3%	116.8%
栄公会堂	5月	319,500	45,120	0	39,500	0	8,800	0	364,620	39,500	404,120	8,800	9,116	422,036	0	904,000	533,020	46.7%	79.2%
栄公会堂	6月	597,740	81,830	18,300	68,000	3,000	10,800	0	661,270	65,000	726,270	10,800	7,488	744,558	21,300	1,039,000	548,880	71.7%	135.7%
栄公会堂	7月	804,160	72,900	50,240	128,000	13,000	16,400	300	826,820	115,000	941,820	16,100	8,400	966,320	63,540	630,000	753,456	153.4%	128.3%
栄公会堂	8月	561,240	91,440	23,400	70,500	9,000	12,800	200	629,280	61,500	690,780	12,600	3,600	706,980	32,600	899,000	804,820	78.6%	87.8%
栄公会堂	9月	534,300	76,120	33,500	115,000	22,000	12,400	200	576,920	93,000	669,920	12,200	0	682,120	55,700	1,182,000	571,964	57.7%	119.3%
栄公会堂	10月	635,260	76,900	123,960	131,500	53,000	10,600	800	588,200	78,500	666,700	9,800	0	676,500	177,760	696,000	645,160	97.2%	104.9%
栄公会堂	11月	678,300	92,480	152,600	154,000	43,500	12,400	500	618,180	110,500	728,680	11,900	19,120	759,700	196,600	535,000	692,274	142.0%	109.7%
栄公会堂	12月	575,000	65,620	64,250	95,000	16,500	11,800	600	576,370	78,500	654,870	11,200	320	666,390	81,350	774,000	718,816	86.1%	92.7%
栄公会堂	1月	574,600	62,360	131,340	136,500	60,000	12,400	400	505,620	76,500	582,120	12,000	0	594,120	191,740	224,000	598,248	265.2%	99.3%
栄公会堂	2月	653,920	88,180	173,860	114,000	32,500	11,200	500	568,240	81,500	649,740	10,700	4,384	664,824	206,860	373,000	719,840	178.2%	92.4%
栄公会堂	3月	787,180	123,900	57,000	179,500	12,000	13,400	200	854,080	167,500	1,021,580	13,200	0	1,034,780	69,200	680,000	961,040	152.2%	107.7%
									7,364,120	1,028,000	8,392,120	139,500		8,584,048	1,096,650				

注！ 黄色のセル にのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

（様式2）

令和6年度　利用ｺﾏ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数	延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数	延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数	延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数	延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数	延べ利用ｺﾏ数	利用可能ｺﾏ数		
栄公会堂	4月	14	58	76	174	17	87	24	87	0	0	131	406	32%	
栄公会堂	5月	8	60	70	180	19	90	31	90	0	0	128	420	31%	
栄公会堂	6月	27	58	88	174	39	87	57	87	0	0	211	406	52%	
栄公会堂	7月	43	60	102	180	45	90	52	90	0	0	242	420	58%	
栄公会堂	8月	26	60	70	180	36	90	36	90	0	0	168	420	40%	
栄公会堂	9月	20	58	74	174	22	87	44	87	0	0	160	406	39%	
栄公会堂	10月	24	60	56	180	23	90	50	90	0	0	153	420	36%	
栄公会堂	11月	25	58	78	174	22	87	61	87	0	0	186	406	46%	
栄公会堂	12月	24	55	81	168	25	84	54	84	0	0	184	391	47%	
栄公会堂	1月	22	54	74	162	22	81	42	81	0	0	160	378	42%	
栄公会堂	2月	34	54	90	162	28	81	14	81	0	0	166	378	44%	
栄公会堂	3月	32	60	97	180	37	90	52	90	0	0	218	420	52%	

（様式3）

令和６年度　利用状況

施設名	月	開館日数（日）	利用者数（人）	居所別利用件数区内（件）	居所別利用件数市内（件）	居所別利用件数市外（件）	利用件数（件）
栄公会堂	4月	29	7,966	88	74	1	163
栄公会堂	5月	30	4,872	73	68	0	141
栄公会堂	6月	29	8,420	142	82	2	226
栄公会堂	7月	30	12,120	90	154	7	251
栄公会堂	8月	30	6,256	92	100	0	192
栄公会堂	9月	29	9,444	120	69	0	189
栄公会堂	10月	30	15,268	158	60	0	218
栄公会堂	11月	29	14,560	183	60	0	243
栄公会堂	12月	28	10,089	149	50	0	199
栄公会堂	1月	27	9,948	126	73	0	199
栄公会堂	2月	27	11,995	85	133	1	219
栄公会堂	3月	30	13,348	90	160	2	252
			124,286				2,492

毎月の利用件数は、
（様式４）の合計件数（ピンクのセル）と同じ値になります。

注！ 黄色のセル にのみ入力し、それ以外のセルは操作しないでください。

（様式4）

令和6年度　目的別利用件数

栄公会堂

累計

主催区分		（利用区分）	目的別区分（件数）									合計（件数）
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル活動	集会会議	講習会研修会	その他	
市　民	地域団体	—	12	28	293	45	24	926	21	30	7	1386
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	その他	—	0	0	0	0	0	0	0	7	0	7
法　人	企業法人等	—	0	0	46	0	0	146	57	37	16	302
	公益法人等	—	0	0	25	0	0	4	3	225	11	268
	官公署	—	0	0	0	0	0	0	0	40	0	40
学校・幼稚園等		—	0	16	289	0	0	10	0	16	10	341
横浜市		関係者	0	0	0	0	0	0	5	4	1	10
		市民が参加するもの	0	0	0	0	0	0	0	51	15	66
そ　の　他		—	0	0	0	0	0	0	0	0	72	72
合　　計			12	44	653	45	24	1086	86	410	132	2492

（様式５）

施設管理計画・実績表

項　目	業　　務	内　　容	再委託会社	年回数	実施予定月	令和6年									令和7年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
[illegible]	設備巡視点検	設備巡視点検	(株)キョウエーメック	12	毎月	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日	毎日
設備機器管理	舞台照明機器保守点検	設備機器点検	㈱松村電機製作所	2	7・1月				5日						27日		
	舞台吊物設備保守点検	設備機器点検	荻原舞台設備㈱	2	7・1月				8日						20日		
	音響設備保守点検	設備機器点検	㈱J&Kケンウッド・公共システム	1	1月									16日			
衛生管理	レジオネラ属菌検査	水質検査	市田化学㈱	3	5・8・11月		7日			7日			6日				
	飲料水水質検査	水質検査	日本滌化化学㈱	2	7・1月				17日						24日		
	ねずみ・昆虫等防除	定期清掃、定期調査	㈱CIC	12	毎月	15日	20日	17日	16日	19日	17日	21日	18日	16日	20日	17日	17日
建物等	消防用設備点検	定期点検	㈱アトラス	2	6・12月			17日（機器）						16日（総合）			
	昇降機点検（エレベーター設備点検）	定期点検	中央エレベーター工業(株)	12	毎月	15日	20日	17日	16日	19日	17日	21日	18日	16日	20日	17日	17日
	自動ドア点検	定期点検	(株)神奈川ナブコ	6	奇数月		20日		16日		17日		18日		20日		17日
	機械警備点検	機械警備	京浜警備保障	1	4月												
清掃等	清掃業務／窓ガラス（じゅうたん）	床清掃（洗浄・ワックス）	㈱ビステム	各2	7・1月（9・3月）				16日		17日				20日		17日ﾜｸﾞﾕｰﾀﾝ
	清掃業務（照明器具）	全館ガラス清掃	㈱ビステム	1	10月							LED化工事ため2月に延伸				17日変更 ｼｬﾜｰﾙｰﾑ清掃	
	植栽剪定・草刈	除草工	(有)三笠造園土木	2	6・11月			17日					18日				

（様式7）

令和　6　年度委託内容一覧

施設名　　栄公会堂

No	委託期間	委　託　内　容	金　額(円)	業　者　名
1	2024/4/1～ 2025/3/31	HPサーバー移行、HP運用保守	275,000	(株)nextyle
2	2024/4/1～ 2025/3/31	館内360°　画像コンテンツの制作	44,000	(株)tvkｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝｽﾞ
3	2024/4/1～ 2025/3/31	設備管理、保安警備、舞台機構業務委託等	22,375,861	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
4	2024/4/1～ 2025/3/31	栄公会堂運営事務	1,500,000	さかえ区民活動支援協
5	2024/4/1～ 2025/3/31	栄公会堂予約システム運用保守	999,900	(株)ﾎﾜｲﾄｱｰｷﾃｸﾄ
6	2024/6/2	祭音2024	1,698,300	株式会社3-arrows
7	2024/6/2	「祭音2024」照明オペレーション	49,500	株式会社FreedomSound
8	2024/10/14	スポレクさんぽみちコンサート	10,000	栄ソリスティ　免税
9	2024/12/26	年末イベント「たっちーらんどまつり」映画上映代	363,000	(有)学習館
10	2024/12/26	年末イベント「たっちーらんどまつり」映画上映運営協力費　R6横ス施429号	18,090	栄区こ連_免税
11	2025/3/19	さんぽみちピアノ点検	22,660	(株)シムラ楽器
			27,356,311	

（様式８）

令和　６　年度修繕一覧

施設名　栄公会堂

No	修繕年月日	修　繕　箇　所	金　額(円)	業　者　名
1	2024/6/11	さんぽみち非常灯バッテリー交換	72,600	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
2	2024/6/17 ～2024/7/6	消防設備不良改修修繕	454,850	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
3	2024/7/17	屋上笠木シーリング工事	146,850	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
4	2024/7/27	エントランス屋根漏水対策工事	618,200	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
5	2025/3/28	消防用設備不良改修	632,500	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
6	2025/3/28	小便器センサー及び自動水栓交換	293,700	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
7	2025/3/28	自動発電機冷却水槽ボールタップ交換	121,000	ｹｲﾐｯｸｽﾊﾟﾌﾞﾘｯｸﾋﾞｼﾞﾈｽ
	金額合計		2,339,700	

（様式9）

令和 6 年度備品一覧

施設名　　栄公会堂

No	品　　名	形状・その他	単価（円）	購　入		廃　棄		増 減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	ルームエアコン	富士通AS―AH364R-W	128,560	1	2024/7/26			1
2	ルームエアコン	日立 RAS－LJ36Y				1	2024/7/26	1

（注）当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

（様式10）

施設名　　栄公会堂

苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	2024/5/9	ボイストレーニング教室に参加のお客様よりお電話で以下内容のご意見がありました。教室内で歌を歌いながら歩き、手をタッチするという内容があり、その時は楽しく参加したが、後々考えて、手をタッチすることに違和感を感じました。コロナが終息してきたとはいえ、やはりご心配される方もいらっしゃいますので講師にお伝えいただけますでしょうか。	館長から、お客様には講師にご意見について共有しますと回答しました。講師に共有し、今後の指導方法の参考にしていただくようお願いしました。
2	2024/6/10	公会堂問い合わせメールに爆破予告のメールが届きました。	関係各所に共有しました。巡回を強化し、予告時間にも見回りを実施しました。その後特に異常は見られず関係各所へ報告をしました。
3	2024/6/18	講堂利用の団体が搬入口にトラックを停め、搬入作業をした際に、歩道にはみ出ていたため、視覚障害の歩行者の通行が困難だったと電話で通報がありました。	電話で謝罪をし、団体代表者には搬入の際は誘導員を配置するよう指示しました。
4	2024/6/24	横浜市民を名乗る男性から電話があり、数十分に渡り何度も同じ話を繰り返しされました。 ・公会堂で開催される音楽会を主催する団体に参加するにはどこに連絡すればいいかわからないのでHP等に掲載してほしい。 ・自分は自民党員であり、党員30人から上記の質問が寄せられたので代表で聞いている。 ・他区の公会堂や区役所に同じ質問をしたが分からないと言われた。	こちらの回答を望んでいるわけではなく、終始話し続けた後、お電話をお切りになられました。
5	2024/8/24	講堂利用の団体より以下、騒音の苦情がありました。 ・1号会議室での管弦楽の音が講堂内に響いてきてコンサートにならない・会議室レベルの防音設備で音楽利用を認めるのはいかがなものか	1号会議室利用の団体に相談し、開場時間の15時までで利用終了していただき、半額返金の対応をしました。今後の対策として下記事項を徹底します。 ・講堂予約時には1号会議室で音楽利用が入る可能性を説明し、騒音が気になる場合は1号会議室を押さえていただく。 ・後から講堂予約が入る場合は、1号会議室の利用状況を説明する。
6	2024/11/3	公会堂問い合わせメールに下記要望をいただきました。昭和の歌声タイムの掲載情報が、今日現在10月のままで11月の開催日や内容が分かりません。出来るだけ早い更新をお願いします。	HPの情報を更新し、遅延のお詫びをメールで返答しました。
7	2024/12/9	諸室利用者より、駐車場の料金が高いのでサービス券などがほしいとご要望がありました。	栄区役所管理の駐車場規程により、諸室利用時には減免対応はしておりません。
8	2024/12/11	車いすご利用のお客様よりお電話をいただき、以前、講堂で開催される催し物に来場した際の対応がとても良かったとお褒めの言葉をいただきました。	次回ご利用の際も、お気軽にお声掛けくださいとお伝えしました。
9	2024/12/22	諸室利用者より、1号会議室にコートハンガーを置いてほしいとご要望がありました。	移動式のハンガーラックの設置を検討します。
10	2025/1/6	お問合せメールに、弁護士唐澤貴洋を名乗る人物から爆破予告のメールが届きました。栄区及び警察に共有を図り、見回りを強化しました。	不審物などは発見されませんでした。今後も関係各所と共有を図り、防犯に努めます。
11	2025/3/9	さんぽみち利用団体より、ピアノの調律が不安定のため、改善の要望をいただきました。	業者に依頼し、調律を行いました。

（様式１１）

施設名　　栄公会堂

サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内　容	効　果
1	2024/4～2025/3	ウクレレ・書道などに加え、茶道教室を新設し、公会堂の空きコマを活用した教室事業の実施をしました。	利用者ニーズに合わせた開催教室の実施を行うことで栄区の文化芸術の活性化を図りました。
2	2024/4	接遇研修、コンプライアンス研修、個人情報保護研修を実施しました。	内容について理解を深め、サービス向上に努めました。
3	2024/7	栄図書館との共催事業「小学生短歌教室」を開催しました。	アウトリーチ事業を行うことで普段利用のない方への施設PRを行いました。
4	2024/9～2025/2	消火訓練、避難誘導訓練、心肺蘇生・AED研修を実施しました。	内容について理解を深め、取扱いや実技を通していざという時にしっかり対応できる体制を整えました。
5	月１回	ボランティアスタッフと協力し、さんぽみちガーデンの整備をしました。	さんぽみち利用の促進と景観の維持のほか、植栽管理委託料の削減をしました。
6			
7			
8			
9			
10			

（様式１３）

目標設定・自己評価合体版

令和６年度栄公会堂自己評価表

え

目標設定の視点	あ 計画内容及び運営目標	い 計画内容及び運営目標に対する実績	う 今後の取組（改善計画）	自己評価
利用者サービス	事業計画書 １(1)　管理運営の基本方針 栄区運営方針の基本目標である「自然と安心にあふれる　暮らしつづけたいまち　さかえ」を実現するために、次のとおり栄公会堂・スポーツセンター管理運営の基本方針を策定しました。 【栄公会堂・栄スポーツセンターの基本方針】 基本方針①　栄区民から愛される施設にします。 基本方針②　環境保護に配慮した安全な管理と緊急体制を確立します。 基本方針③　栄区民のつながりを育みながら、地域の持続的な発展に貢献します。 【栄公会堂の基本方針】 基本方針④　多世代が集う機会を増やし、交流を促します。 基本方針⑤　栄区の文化芸術の拠点としての価値を高めます。 (2)　令和６年度数値目標 ・延利用者数　121,000 人 ・利用料金収入　11,578,000 円 ・空きコマ活用事業収入　6,395,000 円 (3)　重点目標 ・地域団体等との協力・連携事業の促進 ・東京 2020 レガシー事業 ・あらゆる区民にやさしい施設	▸「管理運営の基本方針」と「重点目標」を念頭に据え、「栄区の文化芸術の拠点」「多世代が集って交流が進む場」「あらゆる区民にとってやさしい施設」として運営を行いました。 ▸年に 6 回の鑑賞事業を行いました。 ▹鼓童公演【6 月】 ▹七夕コンサート【7 月】 ▹ハワイアンコンサート【8 月】 ▹クリスマスコンサート【12 月】 ▹たっちーらんどまつり 2024 映画会【12 月】 ▹ウクレレ修了発表会【3 月】 ▸地域団体等との協力・連携事業として、以下の事業を行いました。 ▹栄図書館と連携したアウトリーチ事業「小学生短歌教室」【7 月】 ▹「たっちーらんどまつり 2024」において栄区子ども会、栄区書道協会と連携しての「映画鑑賞会」「書初め教室」【12 月】 ▸10 月に開催した「YOKOHAMA スポーツ・レクリエーションフェステ	・次年度以降も、地域団体と連携し、栄区の文化活動を活性化します。 ・公会堂だけでなく他施設の事業案内も館内に配架することで、様々な情報を提供し、活力ある地域の実現に貢献します。 ・夏場には、講堂および諸室の室温を定期的にチェックし、熱中症対策を行います。 ・区内施設と事業内容を検討し、引き続き連携した事業を行います。 ・次年度も多種多様な鑑賞型公演会を開催します。	B

（様式１３）

		ィバル」において、スポーツメドレーコンサートを開催しました。 ▸1年間を通して、環境保護への配慮の取り組みとして冷暖房の適正使用による温暖化対策を推進しました。 ▸利用実績等は次のとおりです。 ▹延利用者数：124,286人 〔対目標値で102.7パーセント〕 ▹利用料金収入：8,584,048　円 〔対目標値で74.1パーセント〕 ▹空きコマ活用事業収入：5,436,620円 〔対目標値で85.0パーセント〕		
	３(1)　公共性・公平性に基づいた利用の確保 ・公共サービス従事者研修の実施 ・人権啓発推進者の配置、人権研修の実施 ・サービス介助士（館長）によるノーマライゼーション研修 ・横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力 ・受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意 (2)　多言語化に関する取組 ・HP に多言語化対応機能を追加、ポータブルの翻訳アプリ、館内サインの活用、緊急時の外国語の放送原稿 (3)　障がい者の利用支援に関する取組 ・ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「施設・サービス」ページを設けます	・公共サービス従事者研修、ノーマライゼーション研修を実施しました。【4月】 ・ユニバーサルシートの設置及び授乳の要望があった際は空き室の提供をしました。 ・ホームページの「施設・サービス」ページに車いすの方への導線等ご案内しています。	・お客様サービス向上の研修を引き続き定期的に開催します。	B
	４(1)　施設価値を高める新たな取組 ・個人・団体・サークル活動への支援 ・公会堂利用予約システムの導入 (2) お客様本位のサービス提供	・ご利用がはじめての団体やサークル、個人の方には、丁寧な施設案内を実施しました。。 ・Wi-Fi スポットをロビーに設置	・引き続き、安心・丁寧なお客様対応を行っていきます。 ・公会堂利用予約システムの稼動に向け、準備を進めます。	B

（様式１３）

	・ご意見・ご要望へのオープンでスピーディーな対応 ・おもてなしの接遇ができる体制 (3) お客様への支援策 ・団体利用のお客様への支援 ・個人のお客様への支援 ・Wi-Fi スポットの設置 (4) プロモーション計画 施設の空き情報等は､館内掲示やホームページ等の SNS を活用し、手軽に確認できるようにします。	しました。 ・ネットからも予約ができるよう、公会堂利用予約システム導入に向けて動作確認および課題等の確認を行いました。 ・お客様からの情報記録簿を随時回覧し共有を図り、おもてなしの接遇ができる体制を構築しています。		
業務運営	事業計画書 １(1)　管理運営体制（スポーツセンター含む） ・館長、副館長以下事業・管理担当者６名、コンシェルジュスタッフ １日８名、トレーニング室スタッフ １日３名 ・防火管理者、体育施設管理士、サービス介助士、健康運動指導士等の有資格者を配置	・スポーツセンターとの一体管理体制により、事業計画に基づいた人員を配置し、施設運営を実施しました。 ・館長にサービス介助士、体育施設管理士、副館長に防火管理者、健康運動指導士の有資格者を配置しました。	・スポーツセンターとの一体管理による、効率的な施設運営を行うとともに、安全・安心な業務運営のために今後も有資格者を配置します。	B
	４(8)　栄公会堂における自主事業計画 ・鑑賞事業とワークショップ事業 ・アウトリーチ鑑賞会・体験会 ・ロビーコンサート・教室発表会 ・空きコマを活用したカルチャー教室の開催	・ロビーコンサート、映画会など年間６回の鑑賞事業を開催しました。 ・栄図書館と連携しアウトリーチ事業「小学生短歌教室」を開催しました。【7 月】 ・空きコマを活用し、ウクレレや書道等の文化系教室を開催しました。	・鑑賞事業をはじめ、ワークショップ・アウトリーチ事業を引き続き開催します。 ・引き続き様々な文化芸術の教室を実施します。	A
	５(1)　施設の点検計画 ・日常点検（1 日 6 回） ・定期点検（適宜）	・チェックシート等を活用して、原則１日に６回以上の職員巡回を実施しました。 ・計画に基づいた定期点検を実施	・引き続き１日６回以上の巡回と計画に基づいた定期点検を実施します。	B

（様式１３）

		しました。		
	(2)　修繕計画 ・講堂機材改修	・エントランス屋根を修繕しました【7 月】。 ・講堂内時計を更新【翌年度予定】	・計画的な修繕を行い、安全・安心な施設運営を行います。	B
	(3)　清掃計画（日常清掃） ・衛生設備の洗浄（1 日 3～6 回） ・講堂・諸室・事務室・窓（適宜） ・ホワイエ・廊下・自動販売機周辺・出入り口マット（1 日 1 回以上）	・計画の通り実施しました。	・清掃計画に基づいた清掃を行います。	B
	(3)　清掃計画（定期清掃） ・床清掃（年 12 回） ・窓ガラス・鏡清掃（年 2 回） ・換気扇、ガラリ清掃（年 1 回）	・計画の通り実施しました。	・清掃計画に基づいた清掃を行います。	B
	(5)　外構管理計画 ・落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを 1 日 2 回以上実施	・栄スポーツセンターと連携して、1 日 2 回以上、館外を巡回し、目視によるマンホールや点字ブロック等の点検、害虫発生の確認を実施しました。	・引き続き巡回による点検・清掃作業を行います。	B
	(6)　植栽管理計画 ・日常的な植栽点検及び落ち葉清掃（1 日 2 回以上） ・場内除草、薬剤散布、施肥、樹木剪定（年間計画による）	・1 日 2 回敷地内の植栽点検と落ち葉清掃を実施しました。	・引き続き巡回による点検・清掃作業を行います。	B
	(7)　環境保全計画 ・さんぽみちガーデンの整備	・毎月ボランティアを募り整備作業を実施しました。	・引き続きさんぽみちガーデンの整備を図るとともに CO2 排出量の削減に取り組みます	B
	6 (1)　日常安全管理 ・消火訓練又は参集訓練（年 1 回） ・避難誘導訓練（年 1 回）	・消火訓練及び避難誘導訓練しました。【11 月】 参集訓練を実施しました。【9 月】	・引き続き日常安全管理に努めます。	B
	(2)　緊急・救急体制及び通常時の体制 ・急病人、負傷者の初期対応 ・軽症者に対しては救護室等で応急処置をし、近隣病院を紹介 ・横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者の配置	・急病人や負傷者が発生した際は適切に応急処置を実施しました。 ・必要に応じて、近隣の病院を案内しました。	・不測の事態に冷静に対処できるよう、心肺蘇生法をはじめ、AED の使用方法を定期的に確認します。	B

（様式１３）

		・応急手当普及員を配置しました。		
	(3)　危機管理体制 ・「災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します ・消防計画を策定し、自衛消防隊を組織します ・災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、迅速かつ的確に行動します	・災害の発生時に備えたマニュアルを、事務所内の職員・スタッフが常時目に付く場所に常備しています。 ・消防計画を策定し、消防署に提出しました。	・災害が発生した場合には、マニュアルや協定に基づき、適切に行動します。	B
	(4)　休館日・夜間（閉館後）警備体制 ・機械警備のほか、休館日の巡回警備を実施	・24 時間監視体制による警備を行いました。 ・施設点検日における巡回警備を行いました。	・引き続き計画通りの警備を行います。	B
	(5)　補償体制 ・施設の欠陥あるいは管理上の不備等に起因する傷害や財物損壊に備え、施設賠償責任保険に加入します	・施設賠償責任保険に加入済みです。	・万一、事故が発生した場合は速やかに対応します。	B
	7　(1)　地域支援の取組 ・地域で子どもを支える取組 ・高齢者の生きがい・健康づくりへの支援 (2)　地域連携の取組 ・区民の文化活動を活性化するため、栄区文化協会、子ども会と連携した活動を行います。 (3)　地域貢献の取組 ・地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。 ・障害児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。	・栄区子ども会、書道協会と協働し、たっちーらんどまつりにおいて映画会、書初め教室を開催しました。 ・障害のある方の社会活動促進のため、栄区内就労継続支援 B 型事業所「かつら工房・サンライズ」にパン販売の機会を提供、ホワイエでの販売をしていただきました。 ・栄区文化協会のほか、栄区主催事業への協賛をしました。	・区内の他施設と協力して、文化系教室を他施設でも展開していきます。 ・引き続き、パン販売の場所を提供します。	B
職員育成	事業計画書 ２(2)　研修計画（全スタッフ対象） ・心肺蘇生・AED 操作研修	次の研修を実施しました。 ・心肺蘇生・AED 操作研修【7 月】 ・ノーマライゼーション研修【4	・引き続き研修計画に基づき、全スタッフを対象に研修を行います。	B

（様式１３）

	・ノーマライゼーション研修 ・人権研修 ・個人情報保護研修 ・公共サービス従事者研修 ・接遇研修 ・マネジメント研修	月】 ・人権研修【2 月】 ・個人情報保護研修【4 月】 ・公共サービス従事者研修【4 月】 ・接遇研修【4 月】 ・マネジメント研修【11 月】		
財務	事業計画書 １(2)　令和 6 年度の数値目標 ・利用料金収入　11,578,000 円 ・空きコマ活用事業収入　6,395,000 円 ９　管理運営経費 ・収支予算書に基づいた計画的かつ適切な執行	・利用料金収入 8,584,048 円 ・空きコマ活用事業収入（興行含む） 5,436,620 円	・自主事業収入においては、利用者ニーズを調査し、満足度の高い内容に加え、収支バランスのとれた企画を実施していきます。	
その他（上記４つの視点以外の項目があれば追記）	SDGs の取組 令和 6 年度は、地域で文化活動ができる場を年齢・性別・障害の有無に関わらず参加できるプログラムを提供することで、目標 3 の『すべての人に健康と福祉を』に取り組みます。	・興行やコンサートにおいては、ベビーカー置き場の設置やモニターでの観覧、車いすの貸し出対応など、誰もが気兼ねなくご利用いただけるよう準備しました。	・引き続き、年齢・性別・障害の有無に関わらず誰もが楽しめるプログラムを企画していきます。	B
利用者等の意見	・オープンミーティング ・外部モニタリング ・お客様アンケート ・ご意見箱の設置	・外部評価機関による第三者評価を実施しました。 ・車いす利用者より、公会堂スタッフの対応がよかったとお褒めの言葉をいただきました。 ・講堂利用時において諸室から漏れる騒音について苦情を受け、予約時に講堂利用者への事前確認をするようにしました。		B

≪自己評価≫
Ａ：計画、目標を上回って実施
Ｂ：計画、目標を保持して実施
Ｃ：計画、目標を下回って実施
※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載

横浜市栄スポーツセンター

令和6年度　年間事業報告書

1　様式2　事業報告書

2　様式3　利用状況表（コマ）

3　様式4　利用状況表（人数）

4　様式5　種目別利用者数

5　様式6　利用状況表（総括）

6　様式7　託児事業実績報告

7　様式8　教室別参加者数

8　様式29～33 収支決算書

横浜市スポーツ協会・KPB・さかえ区民活動支援協会
共同事業体

令和６年度　横浜市 栄公会堂・スポーツセンター事業計画書

１　基本方針

＜令和６年度重点項目＞

栄スポーツセンターの基本方針に沿って、令和６年度は次の業務に重点的に取り組みます。

ア 地域団体等との協力・連携事業の促進

イ 東京 2020 レガシー事業

ウ あらゆる区民にやさしい施設

＜数値目標＞

項目	目標値
延利用者数	373,000 人
利用料金収入	40,768,000 円
教室参加料収入	40,640,000 円

令和６年度　横浜市 栄公会堂・スポーツセンター事業報告書

１　基本方針

＜令和６年度重点項目＞

ア　地域団体等との協力・連携事業の促進

栄区民ロードレース大会における事業協力及び栄区さわやかスポーツ普及委員会とのボッチャ交流大会、栄区スポーツ協会とのボッチャ大会など地域団体と協力して事業を運営しました。

イ　東京 2020 レガシー事業

パリオリンピック・パラリンピック開催に合わせて、東京オリンピック聖火リレー時に実際に使用した、聖火トーチ及びユニフォームの展示及び応援ボードの掲出を行いました。

ウ　あらゆる区民にやさしい施設

・ホームページでの 360 度ビューを導入しました。

・パラフェスタさかえ 2024 実施におけるインクルーシブスポーツ体験会及びボッチャ大会への協力、また講堂ではオープンコンサートを開催しました。(12/3)

＜数値達成状況＞

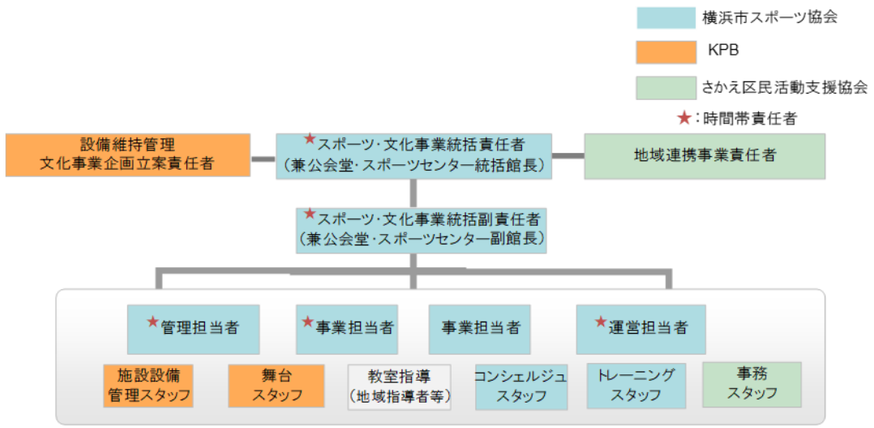
項目	実績	達成率
延利用者数	423,415 人	113.5%
利用料金収入	40,535,564 円	99.4%
教室参加料収入	45,211,180 円	111.2%

事業計画書

2　運営実施体制・職員配置について

私たち共同事業体の総合力を活かして、設備維持管理業務は、安全・確実に遂行してまいります。

(1)　栄公会堂・スポーツセンターの管理運営体制



職務	人数	有する資格等
事業統括責任者(館長)	1	防火管理者、体育施設管理士ほか
事業統括副責任者(副館長)	1	サービス介助士、健康運動指導士ほか
施設維持管理･文化事業企画立案責任者	1	
地域連携事業責任者	1	
管理担当者	1	
運営担当者	2	
事業担当者	1	
コンシェルジュスタッフ	1 日 8 名	スポーツセンター5 名、公会堂3名
トレーニング室スタッフ	1 日 3 名	

(2)　研修計画

下記の研修を実施します。

研修名	対象	日程
心肺蘇生･AED 操作研修	全職員･スタッフ	1 回/年
ノーマライゼーション研修	全職員･スタッフ	1 回/年
人権研修	全スタッフ	1 回/年
個人情報保護研修	全スタッフ	1 回/年
公共サービス従事者研修(条例解釈、コンプライアンス)	全スタッフ	1 回/年
接遇研修	全スタッフ	1 回/年
インストラクター研修	指導職員、スタッフ	1 回/年
マネジメント研修	館長･副館長	1 回/年

事業報告書

2　運営実施体制・職員配置について

事業計画書のとおり、公共サービスの提供者として安全で効率的な管理を行うとともに、区民の文化活動の活性化及びスポーツ実施率の向上をめざし、文化活動・スポーツプログラムを展開できる体制で運営しました。

特に設備維持管理業務については、法定点検・設備機器の修理等を一元的に設備管理協力会社（株式会社ケイミックスパブリックビジネス）が実施し、専門性を活かした質の高い管理をしました。

＜具体的取組内容＞

(1) 栄公会堂・スポーツセンターの管理運営体制

事業計画書の体制で運営いたしました。

職務	人数	有する資格等
事業統括責任者(館長)	1	防火管理者、体育施設管理士ほか
事業統括副責任者(副館長)	1	サービス介助士、健康運動指導士ほか
施設維持管理･文化事業企画立案責任者	1	
地域連携事業責任者	1	
管理担当者	1	
運営担当者	2	
事業担当者	1	
コンシェルジュスタッフ	1 日 8 名	スポーツセンター5 名、公会堂3名
トレーニング室スタッフ	1 日 3 名	

(2)　研修計画

事業計画のとおり、次の研修を実施しました。

研修名	実施日	受講者
心肺蘇生･AED 操作研修	4/15、7/16	職員、全スタッフ
個人情報保護研修	4/15	職員、全スタッフ
接遇研修	4/15	職員、全スタッフ
ノーマライゼーション研修	4/15	職員、全スタッフ
公共サービス従事者研修(条例等解釈、コンプライアンス)	4/15	全スタッフ
人権研修	4/15	職員、全スタッフ
インストラクター研修	11/18	指導職員、スタッフ
マネジメント研修	R7/2/20	館長･所長

事業計画書

3　施設の平等・公平な利用の確保について

＜趣旨＞

施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組、誰にでもやさしいサービスの提供

＜具体的取組内容＞

（1）施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

ア　公共サービス従事者研修の実施

イ　人権啓発推進者（所長）の配置、人権研修の実施

ウ　サービス介助士によるノーマライゼーション研修

エ　横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力

オ　受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

（2）多言語化に関する取組

ア　新しいホームページにて多言語化対応の機能を追加します。

イ　外国人のお客様とのコミュニケーションには、ポータブルの翻訳アプリを使用するほか、館内サインなど、ご案内には「やさしい日本語」を取り入れます。また、緊急時に外国語の放送原稿を用意し、全スタッフがご案内できるよう準備します。

（3）障がい者の利用支援に関する取組

ア　初級障がい者スポーツ指導員を活用した事業を実施します。栄区パラフェスタ 2024 を栄区、ラポール上大岡と協働でインクルーシブスポーツを展開します。

イ　ご利用の動線、設置物、駐車場などを事前にご確認いただくために、ホームページに「障がいのある方へ」ページを設け、サービス向上に努めます。

ウ　障がいのある方が不便なくご利用いただけるよう車いす対応の自動販売機やバリアフリー卓球台などハード面を整えます。

事業報告書

3　施設の平等・公平な利用の確保について

公共サービス従事者として施設の平等・公平なご利用を確保することはもちろん、多様なお客様に応じた、ストレスのない対応をめざし、次のことに取り組みました。

＜具体的取組内容＞

（1）施設の平等・公平な利用の確保に向けた取組

ア　公共サービス従事者研修

４月 15 日に全スタッフを対象に研修しました。

イ　人権啓発推進者の配置、人権研修

４月 15 日に全スタッフを対象に研修しました。

ウ　サービス介助士によるノーマライゼーション研修

４月 15 日に全スタッフを対象に研修をしました。

エ　横浜市の子育て家庭応援事業『ハマハグ』スポットとして協力

ハマハグスポットとして、子育て家庭応援事業に協力しました。

オ　受付に「筆談具」「老眼鏡」「コミュニケーションボード」を用意

筆談具、老眼鏡、コミュニケーションボードを用いたお客様対応を実践しました。

（2）多言語化に関する取組

ア　ホームページの多言語化対応機能を導入しました。

イ　外国人のお客様とのコミュニケーションとして、翻訳アプリを活用した利用案内や、館内サインなどには「やさしい日本語」を取り入れ、また、外国語の放送原稿を用意し、全スタッフがご案内できるよう準備しました。

（3）障がい者の利用支援に関する取組

ア　初級障がい者スポーツ指導員を活用した事業を実施し、栄区パラフェスタ 2024 を栄区、ラポール上大岡と協働でインクルーシブスポーツイベント開催しました。

イ　利用導線や駐車場などを事前に確認いただけるように「障害のある方へ」ページを設けました。※ウェブアクセシビリティ「JISX 8341-3:2016」の等級 AA に準拠

ウ　車いす対応自販機やバリアフリー卓球台を整備し、ご利用いただきました。

事業計画書

４　施設の効用の最大限発揮について

(1)　栄スポーツセンタープロモーション計画

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やします。令和５年３月にリニューアルしたホームページ（アクセシビリティ対応）を最大限に活用し、プロモーションを展開します。

ア　広報計画

営業再開前には、紙媒体や各種ウェブサイトへの積極的な事業ＰＲなど、計画的な広報活動を展開します。開館後は、体育室や会議室の空き情報や駐車場の混雑予測は、館内掲示やホームページ等の SNS を活用し、手軽に確認できるようにします。

イ　利用促進

・濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65 歳以上の方を対象に毎月５日・15 日に、カード提示で公会堂の当日受付教室（一部）の参加料割引、スポーツセンターのトレーニング室利用料金 300 円を 100 円割引きます。

・子育て世代の教室参加者を対象に、近隣保育施設と連携し、託児サービスを実施します。

・大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施します。

(2)　教室計画

私たちは栄区民のスポーツ実施率を高めるために、公益スポーツ団体の強みである多種目・多世代への豊富なプログラムによって教室事業を構成します。また、市内で最も高齢化率の高い栄区の公会堂・スポーツセンターとして、高齢者を中心とした多世代に向けたプログラムを実施します。

事業報告書

４　施設の効用の最大限発揮について

(1)　栄スポーツセンタープロモーション計画

施設特性と周辺環境を最大限に活用し、お客様に魅力溢れるスポーツプログラムを提供し、スポーツに親しむ機会を増やしました。

ア　広報計画

・広報よこはま栄区版へ情報を掲載し、広く栄区民へ事業 PR をおこないました。

・栄区内公共施設、近隣小学校への事業案内の配布及び近隣住民へのポスティングを実施しました。

・施設ウェブサイトへの事業案内の掲載を適宜行いました。

・タイムリーな情報公開に心がけ、SNS での情報発信を行いました。

・トレーニング室の混雑状況を施設ウェブサイトに掲載しました。

イ　利用促進

・濱ともカードによる高齢者の利用促進

横浜市健康福祉局「優待施設利用促進事業」に協力し、65 歳以上の方の利用促進を行いました。（利用者数:SC418 人, 公会堂 602 人）

・子育て世代の教室参加者を対象に、近隣保育施設と連携し紹介しています。

・大型荷物やシューズなどを保管できる月極ロッカーサービスを実施しました。

(2)　教室計画

横浜市スポーツ協会の強みである多種目・多世代へのプログラムを展開し開催しました。

事業計画書

４　施設の効用の最大限発揮について

（２）教室計画

■スポーツセンター教室事業

No.	教室名	種別	対象	曜日	時間区分	室場	期数	回数	募集人数
1	親子体操（ファーストクラス）	事前	2歳～5歳と保護者	土	A	2体	4	40	40
2	親子体操（セカンドクラス）	事前	2歳～5歳と保護者	土	A	2体	4	40	40
3	お元気体操（１）	事前	60歳以上	火	A	研修室	4	40	18
4	お元気体操（２）	事前	60歳以上	火	A	研修室	4	40	18
5	初めてのピラティス（１）	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	40	18
6	初めてのピラティス（２）	事前	16歳以上	火	B	研修室	4	40	18
7	いきいき体操 ビギナー	事前	60歳以上	木	B	1体	4	40	80
8	いきいき体操 Ver.UP	事前	60歳以上	金	B	1体	4	40	100
9	アクティブエクササイズ	事前	65歳未満	金	C	1体	4	40	80
10	セルフケア体操	事前	フレイル予防	月	A	研修室	4	40	18
11	リハビリスポーツ	事前	脳血管疾患経験者など原則70歳まで	月	A	研修室	4	40	18
12	いきいき体操ベーシック	事前	60歳以上	水	A	2体	4	40	70
13	いきいき体操ステップ	事前	60歳以上	水	A	2体	4	40	80
14	火曜ヨガ（１）	事前	16歳以上	火	A	2体	4	40	80
15	火曜ヨガ（２）	事前	16歳以上	火	A	2体	4	40	80
16	シェイプアップエクササイズ	事前	16歳以上	金	A	2体	4	40	80
17	キッズバレエ	事前	年長～小学2年生	金	D	研修室	4	40	15
18	大人のバレエ（ビギナーコース）	事前	16歳以上	金	D	研修室	4	40	15
19	エイベックスbambeat!	事前	年中・年長	火	D	研修室	4	40	15
20	エイベックスDANCEBOX	事前	小学1～3年生	火	D	研修室	4	40	15
21	骨盤コンディショニング（１）	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	40	15
22	骨盤コンディショニング（２）	事前	16歳以上	水	A	研修室	4	40	15
23	Jrバドミントン教室	事前	小学４年生以上	金	E	1半	4	40	30
24	Jrバスケットボール	事前	小学４年生以上	金	E	1半	4	40	0
25	ソフトヨガ	事前	16歳以上	水	B	2体	4	40	80
26	アドバンスクラスバドミントン教室	事前	16歳以上	木	A	1体	4	40	55
27	太極拳教室	事前	16歳以上	木	C	1体	4	40	96
28	ビギナークラス卓球教室	事前	16歳以上	水	A	1体	4	40	70
29	ミドルクラス卓球教室	事前	16歳以上	水	B	1体	4	40	70
30	アクティブ卓球教室	事前	16歳以上	金	A	1半	4	40	42
31	ビギナーフラダンス	事前	16歳以上	木	A	研修室	4	40	15
32	エンジョイフラダンス	事前	16歳以上	木	A	研修室	4	40	15
33	ジュニアスクール・ホップ	事前	年中～小学１年生	金	E	2体	4	40	40
34	ジュニアスクール・マックス	事前	小学2～6年生	金	E	2体	4	40	40
35	らくらく太極拳	当日	16歳以上	火	C	2体	1	47	80
36	水曜ZUMBA	当日	16歳以上	水	C	2体	1	50	80
37	アロマストレッチ	当日	16歳以上	水	F	研修室	1	50	18
38	木曜エアロビクスボクシング	当日	16歳以上	木	B	2体	1	49	80
39	シェイプアップエアロビクス	当日	16歳以上	金	B	2体	1	49	80
40	金曜ZUMBA	当日	16歳以上	金	B	2体	1	49	90
41	シェイプアップエアロ・金曜ZUMBA通し	当日	16歳以上	金	0	2体	1	49	0
42	エンジョイ！バレーボールタイム	当日	16歳以上	金	F	1体	1	49	50
43	エンジョイ！バスケタイム	当日	16歳以上	土	F	1体	1	47	50
44	水曜ナイトヨガ	当日	16歳以上	水	深夜	研修室	1	51	18
45	肩腰膝痛予防教室	当日	16歳以上	金	C	さんぽ	1	49	15
46	キッズチアダンス（横浜エクセレンス）	事前	小学1～6年生	金	E	研修室	4	40	15
47	バドミントン教室（アクティブクラス）	事前	16歳以上	金	D	1半	4	40	33
48	関節ととのえ塾	事前	16歳以上	火	C	研修室	4	40	10
49	入門いきいき体操ベーシック	事前	60歳以上	水	A	2体	3	6	70
50	入門いきいき体操ステップ	事前	60歳以上	水	A	2体	3	6	80
51	入門いきいき体操 ビギナー	事前	60歳以上	木	B	1体	3	6	80
52	入門いきいき体操 Ver.UP	事前	60歳以上	金	B	1体	3	5	100
53	入門アクティブエクササイズ	事前	65歳未満	金	C	1体	3	5	80
54	ビギナー火曜ヨガ	事前	16歳以上	火	A	2体	2	4	80
55	ビギナーピラティス	事前	16歳以上	火	B	研修室	2	4	18
56	ビギナーヨガ＆ピラティス	事前	16歳以上	水	B	2体	4	6	80
57	ヘルシースポーツ	事前	16歳以上	月	B	1体	4	12	50
58	夏休み特別講座	イベント	小学生	土	C	2体	1	7	40

事業報告書

４　施設の効用の最大限発揮について

（２）教室計画

横浜市スポーツ協会の強みである多種目・多世代へのプログラムを生かし、多くの教室事業を実施しました。

＜具体的取組内容＞

『様式８　教室別参加者数』記載のとおり

事業計画書

4　施設の効用の最大限発揮について

(3)　お客様への支援策

お客様の利用目的を的確に汲み取り、適切な対応を素早く行うとともに、楽しく、安全に利用していただけるよう、次の支援策に取り組みます。

ア　個人・団体・サークル活動への支援

ホームページや SNS 等で、近隣区の公会堂・スポーツセンターをはじめ、栄区内の施設の情報を配信し活動を支援します。公会堂講堂利用区分においては、お客様にとって、より利便性を高めるべく区分の分割化をしています。今年度も引き続き利便性向上を図るため導入していきます。

イ　トレーニング支援

・初回ご利用時の支援

初めてご利用される方には、インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明します。また、希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成します。

・マルチスタンプクーポン

利便性の向上、利用促進のためスマートフォンで使用できるデジタル回数券を販売します。

ウ　Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めます。

エ　お支払の利便性向上

横浜市の要請に基づき、窓口でのマルチキャッシュレス決済を導入するほか、スポーツセンターでは、インターネットによる教室参加申込者のクレジットによる支払いを可能とします。

(4)　スポーツセンターにおける自主事業計画

ア　基本時間外・年末年始の拡大営業

営業再開後の開館日は、22 時までの深夜営業、日曜･祝日は午前 7 時 30 分からの早朝営業を実施します。スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大します。

イ　飲食・物販・レンタル事業

お客様ニーズをとらえた飲料自動販売機を設置します。自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機等を備えた機器を導入します。また、多様な種目で利用されるお客様を想定し、スポーツ用品の物販やラケット・シューズなどをレンタルします。スポーツ用品の物販では市内小売業者の GALLERY･2 協力による物販コーナーを設置します。

事業報告書

4　施設の効用の最大限発揮について

(3)　お客様への支援策

全てのお客様にとって、栄スポーツセンターが使いやすい施設となるよう、お客様視点に立った次のサービスに取り組みました。

ア　個人・団体・サークル活動への支援

ホームページや SNS 等で、近隣区の施設情報を配信し活動を支援しました。

また、施設内のサークル募集コーナーを設置し、サークル活動の支援を行いました。

なお併設の公会堂講堂利用区分においても区分の分割化をし、利便性向上を図りました。

イ　トレーニング支援

・初回ご利用時の支援として、インストラクターが健康状態やトレーニングの目的などを聞き、利用方法などを丁寧に説明しました。希望されるお客様に対し、トレーニングメニューを作成しました。また、スポーツ教室参加者へ、運動効果の向上・継続性の向上のため、フレイル測定会を実施し、フレイル判定の出た方向けに「トレーニング室特別説明会」を実施しました。

・マルチスタンプクーポン

利便性の向上や利用促進のためスマートフォンで使用できるデジタル回数券を販売しました。

ウ　Wi-Fi スポットの設置

館内に設置した Wi-Fi は、競技団体向けに大会ウェブ速報の活用を提案するなど、スポーツ会場として利便性の良い施設づくりを進めました。

エ　お支払の利便性向上

Suica・PASMO 等の電子マネーによる支払いを可能としたほか、インターネットによる教室参加申込者を対象に、クレジットカードによる支払いを可能としました。また、窓口キャッシュレス端末を導入し、二次元コードについても可能とするなど多様な決済ニーズに応えました。

【利用できるクレジットカードやキャッシュレス】

VISA、Mastercard、JCB、アメックス、Diners Club、交通系電子マネーSuica、PayPay、d 払い、auPAY、WAON、nanaco、楽天 Edy

(4)　スポーツセンターにおける自主事業計画

ア　基本時間外・年末年始の拡大営業

開館日は、22 時までの深夜営業、日曜･祝日は午前 7 時 30 分からの早朝営業を実施しました。スポーツ施設条例施行規則で定められている 12 月 28 日から翌年 1 月 4 日までの 8 日間の休館日を、12 月 30 日から翌年 1 月 3 日までの 5 日間とし、3 日間営業日を拡大しました。

イ　飲食・物販・レンタル事業

自動販売機は電子マネー端末併設、災害用ベンダー機能等を備えた機器を導入しました。また、各種スポーツ用具や栄養補助食品などの物販を揃え、栄区マスコットキャラクターであるタッチーくんのグッズ販売を実施しました

事業計画書

4　施設の効用の最大限発揮について

ウ　ウォーキング・ランニング事業

ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行います。

■ステーションで提供するサービス（1回110円）
・ロッカー・シャワー利用、オリジナルマップ配布
・オプション（有料）：ノルディックウオーキングスティック、健康チェック

エ　「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10 月のスポーツの日を中心に全市的に行われる「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」を区民・利用者還元イベントとして開催します。

オ　ヘルスプロモーション事業

当協会は、栄スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和 6 年度は次の事業に取り組みます。

・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業に協力します。
・整形外科系運動指導『関節整え塾』、『リハビリ教室』、『肩腰膝痛予防教室』開催
・栄区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業

事業報告書

4　施設の効用の最大限発揮について

ウ　ウォーキング・ランニング事業

ウォーキング・ランニングステーションとして、スポーツセンターを基点としたオリジナルマップを配布するほか、ロッカーの貸し出し等を行いました。（73 人）

エ　「スポーツ・レクリエーション・フェスティバル」開催

10 月のスポーツの日を中心に全市的に行われる「YOKOHAMA スポーツ・レクリエーションフェスティバル 2024」を区民・利用者還元イベントとして開催しました。（2,548 人）

オ　ヘルスプロモーション事業

当協会は、栄スポーツセンターにおける健康増進施設及び指定運動療法施設の運営者として認定されています。令和 6 年度は次の事業に取り組みました。

・運動療法の一環として、横浜市の心臓リハビリテーション推進事業への協力（3 人）
・整形外科系運動指導『関節ととのえ塾』（106 人）、『リハビリ教室』（14 人）、『肩腰膝痛予防教室』（144 人）開催。
・栄区内の地域団体・施設への健康づくり派遣事業（派遣数 14 回、362 人）
・横浜スポーツ医会と連携したスポーツ医事相談の実施（実施日 2/8、6 名）

事業計画書

4　施設の効用の最大限発揮について

(5)　公会堂における自主事業計画

ア　鑑賞事業とワークショップ事業

区民が集い賑わいのある空間を創出すべく、クラシックなどの公演や演劇鑑賞会等を実施します。

イ　アウトリーチ鑑賞会・体験会

施設に足を運ぶ機会がない方、来館することが難しい方に向けて、施設外の公共施設や福祉施設等で、出前講演や鑑賞会を行います。

ウ　ロビーコンサート・教室発表会

ロビーを活用し、気軽に音楽やダンスが楽しめるミニコンサートの開催をします。また、教室参加者がレッスンの成果を発表する機会を提供します。

エ　空きコマを活用したカルチャー教室の開催

子どもから高齢者まで、より多くの区民に公会堂に足を運んでいただけるよう、多種多様な教室事業を実施します。

事業報告書

4　施設の効用の最大限発揮について

(5)　公会堂における自主事業計画

ア　鑑賞事業とワークショップ事業

区民が集い賑わいのある空間を創出すべく、年３回のイベントを実施しました。

実施日	イベント事業	対象	人数
6/2	鼓童×三宅島芸能同志会	どなたでも	486 人
12/8	たっちーらんどのワンコインクリスマスコンサート ※託児サービス付	どなたでも	126 人
12/26	たっちーらんどまつり	どなたでも	236 人

イ　アウトリーチ鑑賞会・体験会

栄図書館と協力し、「短歌うちわをつくろう教室」を実施しました。(8/21、22)

ウ　ロビーコンサート・教室発表会

ハワイアン＆フラサマーロビーコンサート・公会堂ウクレレ教室修了発表会チラシを実施しました。(8/11・3/24)

スポーツセンター合同でスポーツレクリエーションフェスティバルにおいて「ウクレレ教室参加者の発表会」「書道教室」「パッチワーク教室の展示会」を実施しました。(10/1)

エ　空きコマを活用したカルチャー教室の開催

空きコマを活用し、下記のとおり教室事業を展開しました。

教室名	種別	対象	回数	参加者数
昭和の歌声タイム	当日	16 歳以上	24	749 人
基礎からはじめるボイストレーニング	事前	16 歳以上	35	574 人
体から繋がるボイストレーニング（中級）	事前	16 歳以上	35	649 人
ウクレレ初級コース	事前	16 歳以上	23	420 人
ウクレレ入門コース	事前	16 歳以上	22	422 人
オリジナル印をつくろう！（篆刻）	事前	16 歳以上	24	94 人
大人のたしなみ書道（上級）	事前	16 歳以上	24	195 人
心を豊かにする書道①	事前	16 歳以上	24	273 人
心を豊かにする書道②	事前	16 歳以上	24	193 人
はじめてのパッチワーク	事前	16 歳以上	16	104 人
書き初め教室	事前	小学生以上	1	17 人

事業計画書

4　施設の効用の最大限発揮について

■公会堂自主事業

	教室名	種別	対象	期数	年間回数	曜日	時間区分	室場	募集人数
1	お茶の作法	事前	16歳以上	4	24	火	B	和室	16
2	心を豊かにする書道	事前	16歳以上	4	24	木	B	1号	15
3	誰でも学べる書道	事前	16歳以上	4	24	木	B	1号	12
4	大人のたしなみ書道	事前	16歳以上	4	24	木	B	2号	12
5	健康麻雀教室	事前	16歳以上	4	24	水	B	1号	20
6	ゴスペル教室	事前	16歳以上	4	24	水	B	1号	20
7	ウクレレエンジョイ	事前	16歳以上	4	24	火	B	2号	20
8	ウクレレレベルアップ	事前	16歳以上	4	24	火	B	2号	20
9	ウクレレタイム	当日	16歳以上	4	24	水	B	2号	20
10	体から繋がるボイストレーニング	事前	16歳以上	4	24	火	A	2号	20
11	昭和の歌声タイム	当日	16歳以上	4	24	月	A	1号	60
12	パッチワーク教室	事前	16歳以上	4	23	火	A	さんぽ	10
13	篆刻（てんこく）	事前	16歳以上	4	24	木	A	2号	15
14	さんぽみちガーデン講座	イベント	16歳以上	4	1		A	さんぽ	10
15	ベビーとヨガ	事前	16歳以上	4	24	水	B	和室	10
16	パーソナル教室	当日	16歳以上	4	24	月･金	A	さんぽ	1

事業報告書

4　施設の効用の最大限発揮について

＜具体的取組内容＞

『様式８　教室別参加者数』記載のとおり

事業計画書

5　施設管理について

(1)　施設の点検計画

ア　日常点検

『日常点検チェックシート』に基づいて、点検項目と回数、ルート等を定め、職員が１日６回目視・触診等により行い、異常・不具合箇所、遺失物の早期発見に努めます。

イ　定期点検

施設の老朽化に伴い、建物・設備維持管理の品質保持のために毎月の定期点検を実施します。不具合箇所が発見された場合は、栄区地域振興課に至急報告します。構成団体ケイミックスパブリックビジネスが計画的に点検を実施します。

(2)　修繕計画

令和６年度の修繕計画は次のとおりです。基準額（税込 440 万円）を超える場合でも、コストバランスを考慮のうえ、執行が必要と判断する場合は、当協会負担による修繕を検討します。

予定する主な修繕	場所	内容
エントランス防水修繕	玄関前	エントランスの防水加工修繕
講堂機材改修	公会堂	舞台装置等改修
経年劣化による修繕	施設内	スポーツ器具及び消防設備等の改修

事業報告書

5　施設管理について

(1)　施設の点検計画

ア　日常点検

計画書のとおり、スタッフによる１日６回の巡視点検を行い、不具合箇所等の早期発見に努めました。

イ　定期点検

年度当初に全ての点検日程を見える化し、点検結果を事務局本部と共有することで、法定点検等が漏れのないよう実施しました。また、不具合箇所は栄区地域振興課に報告しました。

地震や大雨等の発生時は、館内外を迅速に点検し、お客様の安全利用を確保しました。

(2)　修繕計画

計画修繕以外についても、定期点検結果を栄区役所と相談しながら、ケイミックスパブリックビジネスと計画的に修繕を実施しました。

＜具体的取組内容＞

修繕項目	内容	金額(税込)
消防設備不具合改修	消火器具、誘導灯等工事	¥632,500
エントランス屋根排水効率化工事	エントランス屋根排水追加工事	¥618,200
監視室エアコン更新工事	監視室内エアコン更新	¥496,650
消防設備不良改修	排煙設備、消火器、誘導灯他改修	¥454,850
防火ダンパー本体交換工事	防火ダンパー交換	¥309,100
小便器センサー及び自動水栓交換	人感センサー交換	¥293,700
非常用発電機燃料補給	非常用発電機への重油補給	¥287,100
トレーニング機器修繕	トレーニング機器保守点検ん伴う修繕	¥179,586
排煙窓オペレーター修繕	排煙窓ワイヤー及び操作部改修	¥169,400
屋上笠木シーリング工事	屋上雨漏りの対策工事	¥146,850
トレーニング機器修繕	レッグプレス改修ほか	¥266,640
第２体育室音響修繕	オーディオミキサー交換工事	¥129,800
冷温水発生修繕	冷温水発生機部品交換工事	¥123,750
自家用発電機冷却水槽修繕	冷却水槽ボールタップ交換工事	¥121,000
その他経年劣化等による修繕		¥225,665
	合計	¥4,454,791

事業計画書

5　施設管理について

(3)　清掃計画

予防清掃により汚損の発生頻度を少なくし、管理コスト縮減と快適性を保持します。

■日常清掃計画

清掃･消毒箇所	頻度
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室　等)の洗浄	1 日 3～6 回
体育室	適宜(モップ清掃は 1 日 6 回)
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1 日 1 回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1 日 1 回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1 日 1 回以上

■定期清掃計画

清掃箇所	内容	回数
床清掃(通常)	材質にあわせた清掃方法で汚れ箇所を重点的に実施する 洗浄(モルタル等)：除塵し、モップがけ 洗浄･ワックス(タイル部等)：除塵、ポリッシャー･ワックスがけ カーペット(カーペット部)：シャンピングまたはクリーニング	12 回/年
床定期清掃	通常清掃でワックス掛けを行っている部分の汚れ･ワックスをはする	1 回/年
ガラス･鏡	洗剤にて汚れを落とし、水切りして拭き取る	2 回/年
シャワー室壁面	壁面の汚れの除去、床面や排水溝のゴミの除去を行う。 年 2 回シャワーヘッドの分解清掃を実施する	適宜
換気扇･ガラリ	付着したホコリ等を除去し、適切な換気能力を維持する	1 回/年

(4)　外構管理計画

外構の点検は、落ち葉清掃や害虫発生、マンホールや点字ブロックの浮きを 1 日 2 回以上実施し、状態を確認します。不具合や危険箇所を発見した場合は、直ちにフェンスなどの設置により「触れない」「近寄らない」などといった安全確保を行い、早急な対応を行ないます。

事業報告書

5　施設管理について

(3)　清掃計画

日常清掃チェックリストに基づく細かな日常清掃の結果、館内美観に関するお客様満足度は 94%となっています。スタッフによる日常清掃や専門業者による定期清掃で、快適なご利用環境を維持しています。

■日常清掃の内容

清掃箇所	実施内容
衛生設備(トイレ、更衣室、シャワー室　等)洗浄	1 日 3～6 回
体育室･講堂･諸室	団体入れ替わり時にお客様による清掃と点検
ロビー、廊下、自動販売機周辺	1 日 1 回以上
窓、鏡	適宜
器具倉庫、機械室	1 日 1 回以上
事務室	適宜
出入り口マット	1 日 1 回以上

■定期清掃の内容

清掃箇所	実施日
床清掃(講堂含む)	4/15,5/20,6/17,7/16,8/19,9/17,10/21,11/18,12/16,1/17,2/17,3/17
照明器具清掃	LED 化工事実施の為、今年度は実施せず
窓ガラス清掃	7/16,1/20
シャワー室壁面	4/15,5/20,6/17,7/16,8/19,9/17,10/21,11/18,12/16,1/17,2/17,3/17
汚水槽･雑排水槽清掃	7/16,1/20
給水･貯湯槽･消火水槽清掃	7/16.3/17
換気扇･ガラリ	4/15,5/20,6/17,7/16,8/19,9/17,10/21,11/18,12/16,1/17,2/17,3/17

(4)　外構管理計画

外構点検を 1 日 2 回以上行い、施設を安全に保ちました。

＜具体的取組内容＞

日常点検活用シートを活用し、外構点検を 1 日 2 回以上行うとともに、外構の清掃を行いました。なお、不具合・不審物・危険箇所はありませんでした。

事業計画書

5　施設管理について

(5)　植栽管理計画

日常的な植栽点検や建物周囲の落ち葉清掃は、外構点検に併せて行います。樹木の剪定作業等は、高所作業や、専用薬剤の散布など高度な専門的技術を伴う施工が必要となるため、樹木管理を専門とする業者に当該作業を委託します。

■植栽管理業務

植栽管理	内容	実施月
低木刈込	枝つめ･枝すかしを行う。樹木の基本の形を整え、余分な枝を取り除く	6･11 月
除草	機械、または人力除草	6･11 月
薬剤散布	けむし･アブラムシ等の樹木への寄生虫防除	6･11 月
施肥	樹木にあった肥料を適期に与える	11 月
中･高木剪定	樹木の育成状況により適宜剪定を実施	適宜

(6)　SDGs の取組

令和６年度は、ペーパーレスへの取組やマイバッグ・マイボトルの持参など「もったいない運動」を推進し、ごみの削減・環境負荷の低減を行い、目標 13『気候変動に具体的な対策を』に取り組みます。

事業報告書

5　施設管理について

(5)　植栽管理計画

植栽管理業務は、栄公会堂・スポーツセンターの美観を保つ他、防犯・防災の観点から施設の安全性を高めるために、次の内容を実施しました。

＜具体的取組内容＞

項目	実施日
低木刈込	6/17、11/18
除草	6/17、11/18
薬剤散布	6/17、11/18
施肥	6/17、11/18
中･高木剪定	今年度は未実施

(6)　SDGs の取組

ペーパーレスへの取組やマイバッグ・マイボトルの持参など「もったいない運動」を推進し、ごみの削減・環境負荷の低減を行い、目標 13『気候変動に具体的な対策を』に取り組みました。

事業計画書

6　安全管理について

(1)　日常安全管理

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施します。また、消防計画に基づき自衛消防訓練して次の訓練を行います。

訓練計画	対象	内容
消火訓練（2 月）	全スタッフ	栄消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練（9 月）	常勤職員	代表団体事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練(3 月)	全スタッフ/外部講師	震度 5 強の地震を想定した訓練

(1)　緊急・救急体制及び通常時の体制

■緊急時の連絡体制

ア　急病人及び負傷者への対応

急病人や負傷者が発生した場合は、即時に現場に急行し初期対応します。重篤と判断した場合はレシーバーを用いて他の職員に救急車の要請を指示するとともに、必要に応じて AED を持ってくる旨を指示します。救急隊の到着まで、一次救命措置を行います。

イ　軽症者への対応

軽症者は、救護室等で応急処置を行った後、近隣病院などを紹介します。

ウ　有資格者の配置と訓練

横浜市消防長認定の応急手当普及員の資格取得者を配置し、栄公会堂・スポーツセンターに従事する全スタッフを対象に心肺蘇生法・AED 操作研修を実施します。

事業報告書

6　安全管理について

(1)　日常安全管理

日常点検計画に基づき、施設巡回点検を実施しました。また、消防計画に基づき自衛消防訓練して次の訓練を行いました。

訓練内容(実施日)	対象	内容
消火訓練(11/18)	全スタッフ	栄消防署協力のもと火災を想定した訓練
参集訓練(9/2)	常勤職員	代表団体事務局本部と連携した職員参集訓練
避難誘導訓練(11/18)	全スタッフ/外部講師	震度 5 強の地震を想定した訓練

(2)　緊急・救急体制及び通常時の体制

事業計画書のとおり、実施しました。

・公益財団法人神奈川県暴力追放推進センターの賛助会員に加盟しました。

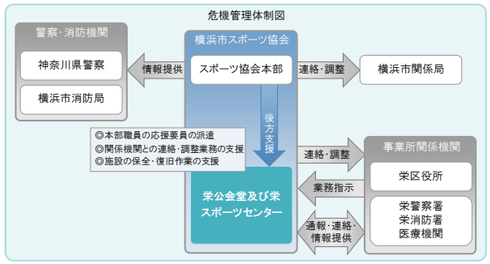
・栄公会堂・スポーツセンター管轄の栄警察署より、事件事故発生時の適切な行動・報告についてご教示いただきました。

事業計画書

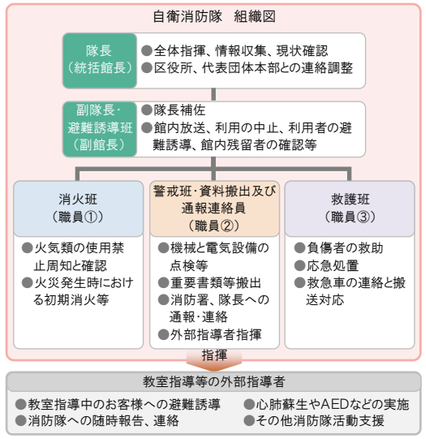
6　安全管理について

緊急時において迅速かつ効果的な対応を行うため、危機管理体制を確立します。施設での緊急連絡体制とともにスポーツ協会全体の危機管理組織体制を確立し行動します。

■危機管理体制



「指定管理者災害対応マニュアル」及び「災害時等における施設利用の協力に関する協定」に基づき行動します。
また、災害時の万全な対応を可能とするために、栄公会堂・スポーツセンターの消防計画にもとづき、自衛消防隊を組織します。
災害発生時は、自衛消防隊の各役割のもと、お客様の安全確保を第一に避難誘導や応急救護等の行動を迅速かつ的確に行います。



(4)　休館日・夜間（閉館後）警備体制

休館日・夜間の施設内外の警備は、外部からの建物内侵入を阻止するために、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施します。常時セットする機械警備での警戒に加え、夜間に１回の巡回を実施し、直接現場確認をするようにします。巡回警備時には施錠の確認のほか、人の潜伏や火種がないかを特に注意します。

(5)　補償体制

建築物などの設備構造上の欠陥あるいは管理上の不備等に起因して、お客様に身体的傷害や財物損壊を与えた場合に備え、施設賠償責任保険に加入します。

■加入する施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：1人につき1億円、1事故につき1億円、期間中1億円 対物：1事故につき1億円、期間中1億円

事業報告書

6　安全管理について

栄スポーツセンターにおける災害時・緊急時の役割をスタッフ一人一人が認識し、的確な行動をとるために、次の取組を行いました。

＜具体的取組内容＞
①栄スポーツセンター災害対応マニュアルや、災害時等の各職員の速やかな行動を定めた『危機管理基本マニュアル』を整備しています。
②事業継続計画書（BCP）を作成し、災害時に備えました。
③震度３以上の地震発生時に、館内外に異常個所がないか速やかに点検し、栄区及び事務局本部へ報告しています。

(4)　休館日・夜間（閉館後）警備体制

外部からの建物侵入を阻止するため、夜間機械警備及び巡回警備を行いました。

＜具体的取組内容＞

休館日・夜間の施設内外の警備を、神奈川県公安委員会から認定を受けた警備業者による機械警備及び巡回警備を実施することで、施設を安全に管理できました。

(5)　補償体制

施設賠償責任保険に加入しました。

＜具体的取組内容＞

事業計画書の要件を満たす補償内容を担保した、施設賠償責任保険に加入しました。
なお保険対応の事案は、ありませんでした。

■施設賠償責任保険

保険種類	保険内容	補償限度額
施設賠償責任保険	施設側の瑕疵により、お客様に対する身体及び物品等に被害が発生した場合の賠償保険	対人：１人につき１億円、１事故につき１億円 期間中１億円 対物：１事故につき１億円、期間中１億円

事業計画書

7　地域との協力について

(1)　地域支援の取組

ア　地域で子どもを支える取組

子育て世代の家族でのご利用を促進するために、近隣保育施設と連携し、託児付きスポーツ教室の開催など子育て支援サービスの拡充を図ります。

イ　障がい児・者へのスポーツ支援

中途障害者地域活動センター「わ～くくらぶ・さかえ」などの自主サークルの活動への協力、ボッチャやモルックの用具貸し出しや、ニュースポーツの紹介や地域交流会などへの支援を行います。

ウ　高齢者の生きがい・健康づくりへの支援

定期教室でのシニア世代対象プログラムを拡充する他、当館から離れた場所での文化・スポーツ教室を開催することで、区全域において心身の健康づくりを支援します。

(2)　地域連携の取組

私たち共同事業体は、区民の文化・スポーツ活動を活性化するため、栄区文化協会、スポーツ協会、スポーツ推進委員、青少年指導員、子ども会、老人クラブ連合会、さわやかスポーツ普及委員会と連携した活動を行います。

(3)　地域貢献の取組

・地元の事業者として、地域のための寄付・協賛などのチャリティ活動に取り組みます。
・いたち川のクリーンアップ活動を、近隣商業施設にも呼びかけ、実施します。
・障がい児・者の社会活動促進のため、福祉団体等から優先的に物品を調達します。

事業報告書

7　地域との協力について

(1)　地域支援の取組

＜具体的取組内容＞

ア　地域で子どもを支える取組

社会福祉法人地域サポート虹と事前調整し、教室参加者に一時預かり保育を案内しました。

イ　障がい児・者へのスポーツ支援

パラフェスタさかえ 2024 においてインクルーシブスポーツ体験会を実施しました。(12/3)

ウ　高齢者の生きがい・健康づくり支援

・シニア世代対象プログラムとして、中高年向けの健康体操教室を 8 教室実施。
・さんぽみちにおいてからだ☆メンテナンス教室を新規に開講しました。
・野七里地区矢沢なかよし公園にて、毎月 1 回公園設置の健康器具等を用いた出張教室を実施（12 回、延べ 300 人）

(2)　地域連携の取組

・栄区子ども会が年末に企画した映画上映会に協力しました。（12/26、236 人）
・栄区書道協会と協力し、年賀状展・書初め展を実施しました。（12 月、 1 月）
・栄図書館において、公会堂の職員により『短歌うちわをつくろう』を開催しました。(8/21、22、14 人参加)
・自治会町内会や地域でのイベントの際にさわやかスポーツ用具を要望に応じて無料で貸し出しました。(145 回、8304 人)

(3)　地域貢献の取組

・栄区スポーツ協会並びに栄区文化協会の賛助会員となり、財政面のサポートをしました。
・「さんぽみちガーデンの会」の皆さまに協力いただき、さんぽみちガーデンを定期的に手入れしました。
・YOKOHAMA スポーツ・レクリエーションフェスティバルにおいて『ぷらさんぬ』に協力いただき、パン販売を実施しました。

事業計画書

7　モニタリング計画について

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て、さらに次の計画に反映させることにより、業務水準の向上に繋げます。

■セルフモニタリング（自己評価）

項目	内容	時期･頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	1 回／年
覆面調査	法人本部による覆面調査	1 回／年

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期･頻度
オープンミーティング	区のスポーツ文化振興に関する各主体との意見交換会	1 回/年
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定 2･3 年目
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	2 回/年
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	常時
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	常時

事業報告書

7　モニタリングについて

PDCA マネジメントサイクルに則り、計画から実践、評価、そして改善というプロセスを経て業務水準の向上に繋げました。

＜具体的取組内容＞

■セルフモニタリング（自己評価）

項目	内容	時期･頻度
自己評価チェックシート	スポーツセンターコンシェルジュマニュアルに基づくチェックシート	2 月実施
覆面調査	法人本部による覆面調査	2 月実施

■第三者からの評価とモニタリング

項目	内容	時期･頻度
オープンミーティング	区のスポーツ振興に関する各主体との意見交換会	未実施
外部モニタリング	指定管理者独自の取組による第三者機関のモニタリング	指定管理 4 年目に実施予定
お客様アンケート	各種商品やサービスなどお客様に満足度を調査	年 2 回実施
ご意見箱	施設受付付近に誰でも自由に記載できるアンケート	年間 14 件
市コールセンター	市コールセンターに設置されているご意見ダイヤル	0 件

＜ご意見抜粋＞

「雨が降って濡れた雨具をロッカーに入れておくのが気になります。更衣室前にハンガーラックなどを作ってほしいです。」とのご意見をいただきました

【回答】

「雨具用のハンガーラックは盗難等のリスクを考えると設置は困難です。雨具などは各自タオルなどで水分をふき取り、使用するロッカーに収納するなど、ご協力お願いいたします」

事業計画書

9　施設運営経費について

　別紙、収支予算書に基づき、適正に執行していきます。
横浜市スポーツ協会では、栄公会堂・スポーツセンターの光熱水費の節約対策を検討してまいりますが、今後、光熱水費等の値上げがある場合には、改めまして協議をお願いいたします。

事業報告書

9　施設運営経費について

　本年度は、スポーツセンター第 4 期指定管理の 3 年目として、消防設備不具合改修やエントランス屋根排水効率化工事など、積極的な設備投資・改修を行いました。
　また、当協会施設のスケールメリットを活かした消耗品の一括購入・入札等でのコスト縮減を図りました。

＜具体的取組内容＞
　　『様式 29～33 収支決算書』記載のとおり

様式3 利用状況表(コマ)

令和6年4月1日～令和7年3月31日　平日　231　土曜　50　日・祝　67　栄スポーツセンター　作成日　2025/04/12

項目		稼働率			団体利用																															個人利用			
					一般															優先																個人利用			
					曜日			減免状況（コマ）			利用主体									曜日			減免状況（コマ）			利用主体									曜日			
	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計
第1体育室	早朝	132	123	93%	0	0	75	75	0	0	0	0	0	0	0	0	75	0	75	0	0	48	2	40	6	2	38	4	2	0	2	0	0	48	0	0	0	0
	A	696	668	96%	112	82	64	248	7	3	0	0	0	0	10	3	245	0	258	250	16	60	250	54	22	12	50	14	8	0	242	0	0	326	76	1	7	84
	B	696	662	95%	74	41	61	167	7	2	0	0	0	0	9	5	162	0	176	280	18	64	280	58	24	14	52	16	8	0	272	0	0	362	76	40	8	124
	C	696	651	94%	116	43	33	182	8	2	0	0	0	0	9	5	178	0	192	180	16	62	180	58	20	10	54	14	8	0	172	0	0	258	126	41	34	201
	D	696	587	84%	129	38	37	186	16	2	0	0	0	0	17	2	185	0	204	51	20	62	57	56	20	10	58	14	8	0	43	0	0	133	174	42	34	250
	E	694	662	95%	159	49	41	220	15	14	0	0	0	0	28	3	218	0	249	49	10	44	47	42	14	8	34	14	4	0	43	0	0	103	225	41	44	310
	F	694	687	99%	209	4	49	261	0	1	0	0	0	0	0	5	257	0	262	73	95	33	167	24	10	8	18	10	2	0	163	0	0	201	176	0	48	224
	深夜	694	499	72%	184	55	22	260	0	1	0	0	0	0	0	2	259	0	261	2	2	3	7	0	0	6	0	0	0	0	1	0	0	7	176	0	55	231
	小計	4998	4539	91%	983	312	382	1599	53	25	0	0	0	0	73	25	1579	0	1677	885	177	376	990	332	116	70	304	86	40	0	938	0	0	1438	1029	165	230	1424
第2体育室	早朝	66	64	97%	0	0	32	32	0	0	0	0	0	0	0	0	32	0	32	0	0	32	13	18	1	1	16	2	0	0	13	0	0	32	0	0	0	0
	A	348	318	91%	61	6	37	101	3	0	0	0	0	0	3	2	99	0	104	141	44	29	184	24	6	3	21	7	1	0	176	6	0	214	0	0	0	0
	B	348	296	85%	33	45	37	114	0	1	0	0	0	0	1	2	112	0	115	147	4	30	149	25	7	4	22	7	1	0	145	2	0	181	0	0	0	0
	C	348	339	97%	126	45	37	208	0	0	0	0	0	0	0	1	207	0	208	96	5	30	98	26	7	4	23	7	1	0	96	0	0	131	0	0	0	0
	D	348	243	70%	126	45	40	200	10	1	0	0	0	0	11	0	200	0	211	1	5	26	3	22	7	4	19	7	1	0	1	0	0	32	0	0	0	0
	E	347	325	94%	167	43	43	232	12	9	0	0	0	0	21	3	229	0	253	44	7	21	50	17	5	2	17	7	1	1	44	0	0	72	0	0	0	0
	F	347	344	99%	212	37	49	298	0	0	0	0	0	0	0	2	296	0	298	17	13	16	32	11	3	2	37	4	0	0	2	1	0	46	0	0	0	0
	深夜	347	282	81%	198	36	45	279	0	0	0	0	0	0	0	2	277	0	279	0	1	2	3	0	0	2	0	0	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0
	小計	2499	2211	88%	923	257	320	1464	25	11	0	0	0	0	36	12	1452	0	1500	446	79	186	532	143	36	22	155	41	5	1	478	9	0	711	0	0	0	0
研修室	早朝	66	24	36%	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2	0	0	22	7	13	2	0	11	2	1	0	8	0	0	22	0	0	0	0
	A	348	258	74%	10	39	13	62	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	62	161	6	29	166	23	7	3	21	6	2	0	161	3	0	196	0	0	0	0
	B	348	247	71%	110	30	20	159	0	1	0	0	0	0	0	0	160	0	160	50	5	32	53	26	8	3	24	7	2	0	48	3	0	87	0	0	0	0
	C	348	257	74%	105	40	24	168	0	1	0	0	0	0	0	1	168	0	169	52	4	32	54	25	9	3	23	7	2	0	50	3	0	88	0	0	0	0
	D	348	236	68%	57	37	28	121	0	1	0	0	0	0	0	2	120	0	122	83	3	28	84	21	9	3	19	7	2	0	81	2	0	114	0	0	0	0
	E	347	257	74%	139	36	24	198	0	1	0	1	0	0	0	1	197	0	199	38	3	17	40	14	4	2	11	5	1	0	39	0	0	58	0	0	0	0
	F	347	273	79%	153	42	12	207	0	0	0	1	0	0	0	2	204	0	207	49	2	15	52	11	3	2	9	3	1	0	51	0	0	66	0	0	0	0
	深夜	347	128	37%	60	11	10	81	0	0	0	1	0	0	0	0	80	0	81	44	1	2	47	0	0	2	0	0	0	0	45	0	0	47	0	0	0	0
	小計	2499	1680	67%	634	235	133	998	0	4	0	3	0	0	0	6	993	0	1002	477	24	177	503	133	42	18	118	37	11	0	483	11	0	678	0	0	0	0
トレーニング室	区分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計
	早朝	66	66	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	66
	A	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348
	B	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348
	C	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348
	D	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348
	E	347	347	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	66	347
	F	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	65	346
	深夜	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	65	346
	小計	2497	2497	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1617	350	530	2497

総合計	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	区役所	区体協	市体協	市	学校関係	指定管理者	一般サークル	その他	合計	平日	土曜	日・祝	合計
	12493	10927	87%	2540	804	835	4061	78	40	0	3	0	0	109	43	4024	0	4179	1808	280	739	2025	608	194	110	577	164	56	1	1899	20	0	2827	2646	515	760	3921

様式4 利用状況表(人数)

令和6年4月1日～令和7年3月31日　　平日　231　土曜　50　日祝　67　　栄スポーツセンター　　作成日　2025/04/12

					団体利用									個人利用								
	項　目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
	区　分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
第1体育室	早朝	6,455	4,207	2,248	6,455	4,207	2,248	0	0	0	0	4,207	2,248	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	19,373	15,899	3,474	18,074	14,684	3,390	7,415	63	1,760	819	5,509	2,508	1,299	1,215	84	1,073	33	20	5	122	46
	B	20,192	16,806	3,386	19,050	15,865	3,185	8,528	115	1,534	421	5,803	2,649	1,142	941	201	525	29	334	142	82	30
	C	18,683	15,029	3,654	16,393	13,451	2,942	6,488	132	1,580	332	5,383	2,478	2,290	1,578	712	748	240	460	183	370	289
	D	16,427	11,322	5,105	12,944	9,385	3,559	2,500	1,159	1,587	136	5,298	2,264	3,483	1,937	1,546	1,286	888	308	335	343	323
	E	14,998	8,667	6,331	12,142	7,129	5,013	2,051	3,065	1,106	63	3,972	1,885	2,856	1,538	1,318	956	951	248	110	334	257
	F	11,355	9,014	2,341	9,619	7,500	2,119	2,906	195	1,635	5	2,959	1,919	1,736	1,514	222	1,165	136	0	0	349	86
	深夜	2,872	2,713	159	2,351	2,294	57	1,431	34	388	14	475	9	521	419	102	313	52	0	0	106	50
	小　計	110,355	83,657	26,698	97,028	74,515	22,513	31,319	4,763	9,590	1,790	33,606	15,960	13,327	9,142	4,185	6,066	2,329	1,370	775	1,706	1,081
	項　目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
	区　分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
第2体育室	早朝	4985	2842	2143	4985	2842	2143	0	0	0	0	2842	2143	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	20523	15588	4935	20523	15588	4935	9229	41	2765	2558	3594	2336	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B	17349	14467	2882	17349	14467	2882	10046	48	737	515	3684	2319	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C	13384	10948	2436	13384	10948	2436	5674	19	1065	72	4209	2345	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D	8387	5600	2787	8387	5600	2787	1515	283	783	226	3302	2278	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	10810	4687	6123	10810	4687	6123	1530	3786	525	252	2632	2085	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	F	7110	4443	2667	7110	4443	2667	2083	520	634	193	1726	1954	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	深夜	1662	1575	87	1662	1575	87	863	41	171	15	541	31	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小　計	84210	60150	24060	84210	60150	24060	30940	4738	6680	3831	22530	15491	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	項　目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
	区　分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
研修室	早朝	3045	1784	1261	3045	1784	1261	0	0	0	0	1784	1261	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	A	8554	6972	1582	8554	6972	1582	4074	37	328	230	2570	1315	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	B	7548	5938	1610	7548	5938	1610	2609	42	291	169	3038	1399	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	C	6542	4541	2001	6542	4541	2001	1317	35	170	541	3054	1425	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	D	6155	3491	2664	6155	3491	2664	709	866	145	414	2637	1384	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	E	4881	1826	3055	4881	1826	3055	292	1566	175	431	1359	1058	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	F	4819	2741	2078	4819	2741	2078	1307	1028	145	52	1289	998	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	深夜	1543	1539	4	1543	1539	4	686	2	52	2	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小　計	43087	28832	14255	43087	28832	14255	10994	3576	1306	1839	16532	8840	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	項　目	団体・個人合計			団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
	区　分	総合計	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
トレーニング室	早朝	1762	1757	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1762	1757	5	0	0	0	0	1757	5
	A	11254	11198	56	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11254	11198	56	7255	12	1753	12	2190	32
	B	9452	9362	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9452	9362	90	5713	26	1520	18	2129	46
	C	8960	8829	131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8960	8829	131	5473	41	1450	34	1906	56
	D	8500	8308	192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8500	8308	192	4723	105	1520	39	2065	48
	E	8599	8403	196	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8599	8403	196	5359	116	1263	29	1781	51
	F	8622	8519	103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8622	8519	103	6013	50	1139	30	1367	23
	深夜	4328	4307	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4328	4307	21	3296	5	477	4	534	12
	小　計	61477	60683	794	0	0	0	0	0	0	0	0	0	61477	60683	794	37832	355	9122	166	13729	273

総合計	合計人数	一般	小人	団体合計	合計		平日		土曜		日・祝		個人合計	合計		平日		土曜		日・祝	
				人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人	人数	一般	小人	一般	小人	一般	小人	一般	小人
	299,129	233,322	65,807	224,325	163,497	60,828	73,253	13,077	17,576	7,460	72,668	40,291	74,804	69,825	4,979	43,898	2,684	10,492	941	15,435	1,354

※一般：高校生以上

※小人：中学生以下

様式5 種目別利用者数

令和6年4月1日～令和7年3月31日　　栄スポーツセンター　　作成日　　2025/04/12

種　目	団体数	団体人数			個人人数			計
		一般	小人	小計	一般	小人	小計	
バドミントン	652	22,418	1,911	24,329	4,828	2,567	7,395	31,724
卓球	273	16,085	1,149	17,234	3,935	1,187	5,122	22,356
バレーボール	515	12,311	391	12,702	0	0	0	12,702
バスケットボール	1,407	34,530	36,054	70,584	408	431	839	71,423
体操・エアロビクス	1,119	38,417	6,179	44,596	0	0	0	44,596
武道	435	11,302	5,807	17,109	0	0	0	17,109
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	4	142	15	157	60,654	794	61,448	61,605
弓道	2	42	15	57	0	0	0	57
ダンス	1,095	8,262	6,007	14,269	0	0	0	14,269
水泳	0	0	0	0	0	0	0	0
インラインスケート	2	10	8	18	0	0	0	18
フットサル	249	2,998	577	3,575	0	0	0	3,575
テニス	0	0	0	0	0	0	0	0
ウォーキング	1	6	0	6	0	0	0	6
その他スポーツ	498	16,974	2,715	19,689	0	0	0	19,689
合　計	6,252	163,497	60,828	224,325	69,825	4,979	74,804	299,129

※一般：高校生以上
※小人：中学生以下

様式6 利用状況表（総括）

令和6年4月1日～令和7年3月31日　平日 231　土曜 50　日・祝 67　栄スポーツセンター　作成日 2025/4/9

項 目		利用コマ数																			人数									
		稼働率			団体												個人					団体					個人			
					一般						優先												曜日				曜日			
					曜日			減免状況（コマ）			曜日			減免状況（コマ）			曜日													
	区 分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計
第1体育室	早朝	134	123	92%	0	0	75	75	0	0	0	0	48	2	40	6	0	0	0	0	6455	83	0	0	6455	6455	0	0	0	0
	A	696	668	96%	112	82	64	248	7	3	250	16	60	250	54	22	76	1	7	84	19373	391	7478	2579	8017	18074	1106	25	168	1299
	B	696	662	95%	74	41	61	167	7	2	280	18	64	280	58	24	76	40	8	124	20192	342	8643	1955	8452	19050	554	476	112	1142
	C	696	651	94%	116	43	33	182	8	2	180	16	62	180	58	20	126	41	34	201	18683	314	6620	1912	7861	16393	988	643	659	2290
	D	696	587	84%	129	38	37	186	16	2	51	20	62	57	56	20	174	42	34	250	16427	289	3659	1723	7562	12944	2174	643	666	3483
	E	694	662	95%	159	49	41	220	15	14	49	10	44	47	42	14	225	41	44	310	14998	320	5116	1169	5857	12142	1907	358	591	2856
	F	694	687	99%	209	4	49	261	0	1	73	95	33	167	24	10	176	0	48	224	11355	374	3101	1640	4878	9619	1301	0	435	1736
	深夜	694	499	72%	184	55	22	260	0	1	2	2	3	7	0	0	176	0	55	231	2872	248	1465	402	484	2351	365	0	156	521
	小 計	5000	4539	91%	983	312	382	1599	53	25	885	177	376	990	332	116	1029	165	230	1424	110355	2361	36082	11380	49566	97028	8395	2145	2787	13327
	区 分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計
第2体育室	早朝	67	64	96%	0	0	32	32	0	0	0	0	32	13	18	1	0	0	0	0	4985	64	0	0	4985	4985	0	0	0	0
	A	348	318	91%	61	6	37	101	3	0	141	44	29	184	24	6	0	0	0	0	20523	318	9270	5323	5930	20523	0	0	0	0
	B	348	296	85%	33	45	37	114	0	1	147	4	30	149	25	7	0	0	0	0	17349	296	10094	1252	6003	17349	0	0	0	0
	C	348	339	97%	126	45	37	208	0	0	96	5	30	98	26	7	0	0	0	0	13384	339	5693	1137	6554	13384	0	0	0	0
	D	348	243	70%	126	45	40	200	10	1	1	5	26	3	22	7	0	0	0	0	8387	243	1798	1009	5580	8387	0	0	0	0
	E	347	325	94%	167	43	43	232	12	9	44	7	21	50	17	5	0	0	0	0	10810	325	5316	777	4717	10810	0	0	0	0
	F	347	344	99%	212	37	49	298	0	0	17	13	16	32	11	3	0	0	0	0	7110	344	2603	827	3680	7110	0	0	0	0
	深夜	347	282	81%	198	36	45	279	0	0	0	1	2	3	0	0	0	0	0	0	1662	282	904	186	572	1662	0	0	0	0
	小 計	2500	2211	88%	923	257	320	1464	25	11	446	79	186	532	143	36	0	0	0	0	84210	2211	35678	10511	38021	84210	0	0	0	0
	区 分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計
研修室	早朝	67	24	36%	0	0	2	2	0	0	0	0	22	7	13	2	0	0	0	0	3045	24	0	0	3045	3045	0	0	0	0
	A	348	258	74%	10	39	13	62	0	0	161	6	29	166	23	7	0	0	0	0	8554	258	4111	558	3885	8554	0	0	0	0
	B	348	247	71%	110	30	20	159	0	1	50	5	32	53	26	8	0	0	0	0	7548	247	2651	460	4437	7548	0	0	0	0
	C	348	257	74%	105	40	24	168	0	1	52	4	32	54	25	9	0	0	0	0	6542	257	1352	711	4479	6542	0	0	0	0
	D	348	236	68%	57	37	28	121	0	1	83	3	28	84	21	9	0	0	0	0	6155	236	1575	559	4021	6155	0	0	0	0
	E	347	257	74%	139	36	24	198	0	1	38	3	17	40	14	4	0	0	0	0	4881	257	1858	606	2417	4881	0	0	0	0
	F	347	273	79%	153	42	12	207	0	0	49	2	15	52	11	3	0	0	0	0	4819	273	2335	197	2287	4819	0	0	0	0
	深夜	347	128	37%	60	11	10	81	0	0	44	1	2	47	0	0	0	0	0	0	1543	128	688	54	801	1543	0	0	0	0
	小 計	2500	1680	67%	634	235	133	998	0	4	477	24	177	503	133	42	0	0	0	0	43087	1680	14570	3145	25372	43087	0	0	0	0
	区 分	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	合計	平日	土曜	日・祝	合計
トレーニング室	早朝	67	66	99%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	66	1762	0	0	0	0	0	0	0	1762	1762
	A	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348	11254	0	0	0	0	0	7267	1765	2222	11254
	B	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348	9452	0	0	0	0	0	5739	1538	2175	9452
	C	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348	8960	0	0	0	0	0	5514	1484	1962	8960
	D	348	348	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	67	348	8500	0	0	0	0	0	4828	1559	2113	8500
	E	347	347	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	66	347	8599	0	0	0	0	0	5475	1292	1832	8599
	F	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	65	346	8622	0	0	0	0	0	6063	1169	1390	8622
	深夜	346	346	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	231	50	65	346	4328	0	0	0	0	0	3301	481	546	4328
	小 計	2498	2497	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1617	350	530	2497	61477	0	0	0	0	0	38187	9288	14002	61477

総計	利用可能コマ数	利用コマ数	稼働率	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	無し	1/2	全額	平日	土曜	日・祝	合計	合計人数	団体数	平日	土曜	日・祝	団体人数計	平日	土曜	日・祝	個人人数計
	12498	10927	87%	2540	804	835	4061	78	40	1808	280	739	2025	608	194	2646	515	760	3921	299129	6252	86330	25036	112959	224325	46582	11433	16789	74804

様式７

施設名　　横浜市栄スポーツセンター

託児事業実績報告

令和6年4月1日～令和7年3月31日　　令和7年4月15日

No.	事業内容	対象年齢	場所	回数	託児利用料 (1人／時間)	託児利用 人数※１	合計(円) ※２	託児依頼先 ※３	延べ託児 従事者数
1	本年度は実施していません								

※1　開催当日、託児を利用した実人数（出席者）
※2　託児利用料は1期分を一括前納のため、合計金額は「申込者数×単価×回数」
※3　依頼先団体の正式名称を記入

様式８　教室別参加者数

令和6年04年01日～令和7年03年31日　　栄スポーツセンター　　作成日　2025/04/23

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
水曜卓球①	定期	43	1,978	0	1,978
水曜卓球②	定期	43	1,584	0	1,584
バドミントン	定期	43	1,589	0	1,589
太極拳	定期	40	1,980	0	1,980
金曜卓球プラス	定期	46	1,566	0	1,566
バドミントンプラス	定期	43	962	0	962
親子体操　（１）	定期	40	1,162	1,191	2,353
親子体操　（２）	定期	40	1,204	1,292	2,496
キッズバスケット	定期	40	0	681	681
火曜ヨガ①	定期	43	2,846	0	2,846
火曜ヨガ②	定期	43	2,704	0	2,704
いきいき体操 ベーシック	定期	46	2,037	0	2,037
いきいき体操ステップ	定期	46	2,589	0	2,589
スマイル・ウォーキング	定期	45	2,219	0	2,219
いきいき体操 ver up	定期	46	2,552	0	2,552
アクティブ エクササイズ	定期	46	2,026	0	2,026
お元気体操①	定期	44	658	0	658
お元気体操②	定期	44	654	0	654
bambeat!	定期	10	0	10	10
DANCE BOX	定期	40	0	305	305
キッズバレエ	定期	43	0	323	323
大人のためのクラッシックバレエ	定期	43	318	0	318
初めての ピラティス①	定期	44	638	0	638
初めての ピラティス②	定期	44	641	0	641
初めて フラダンス	定期	45	387	0	387
エンジョイフラダンス	定期	45	324	0	324
シェイプアップ エクササイズ	定期	47	832	0	832
関節整え塾	定期	44	337	0	337
リハビリスポーツ	定期	29	108	0	108
らくらく太極拳	当日	47	1,564	0	1,564
水曜ZUMBA	当日	50	2,033	0	2,033
アロマストレッチ	当日	49	614	0	614
木曜エアロビクス ボクシング	当日	48	1,557	0	1,557

エアロ・ZUMBA通し	当日	49	348	0	348
バレーボールタイム	当日	49	627	0	627
横浜Fマリノスふれあいサッカー	当日	0	0	0	0
苦手チャレンジ教室　鉄棒	当日	0	0	0	0
苦手チャレンジ　かけっこ	当日	0	0	0	0
水曜ソフトヨガ	定期	47	1,318	0	1,318
ウォーキング講座	当日	0	0	0	0
バスケットボールタイム	当日	46	1,252	0	1,252
日曜モーニングヨガ	当日	19	461	0	461
水曜ナイトヨガ	当日	44	448	0	448
英語リトミック		0	0	0	0
英語バレエ		0	0	0	0
スポレクA		0	0	0	0
ボールセラピー		0	0	0	0
英語リトミック①		0	0	0	0
英語リトミック②		0	0	0	0
年末イベント（ミニバスケットボール）		0	0	0	0
年末イベント（シェイプアップエクササイズ)		0	0	0	0
わくわくモーションキッズ	定期	47	0	800	800
のびのびモーションキッズ	定期	47	0	983	983
親子de英会話	定期	0	0	0	0
キッズ英会話	定期	0	0	0	0
骨盤ｺﾝﾃﾞｨｼｮﾆﾝｸﾞ①	定期	42	536	0	536
骨盤ｺﾝﾃﾞｨｼｮﾆﾝｸﾞ②	定期	42	544	0	544
初心者のためのフットサル教室	当日	0	0	0	0
姿勢デザイン	定期	0	0	0	0
金曜シェイプアップエアロビクス	当日	49	1,417	0	1,417
金曜ZUMBA	当日	49	1,183	0	1,183
苦手克服逆上がり	当日	0	0	0	0
年末イベント　エアロビクス	当日	0	0	0	0
年末イベント　ZUMBA	当日	0	0	0	0
年末イベント　エアロZUMBA通し	当日	0	0	0	0
キッズ英会話　幼児コース	定期	0	0	0	0
骨密度測定会	当日	0	0	0	0
肩腰膝痛予防教室	当日	12	144	0	144
セルフケア体操	定期	29	419	0	419

キッズチアダンス	定期	38	0	333	333
ジュニアバドミントン	定期	43	0	765	765
コアトレーニング	当日	4	39	0	39
からだ☆メンテナンス	当日	4	41	0	41
合　計		2,069	48,440	6,683	55,123

※一般：高校生以上
※小人：中学生以下

教室名	定期／当日	回数	一般	小人	総合計
横浜マラソンチャレンジ枠	他	1	8	0	8
スポレク	他	1	500	315	815
オリンピアン事業	他	0	0	0	0
【体験】ベーシックピラティス	他	1	4	0	4
【体験】いきいき体操ビギナー	他	2	68	0	68
【体験】いきいき体操ベーシック	他	1	5	0	5
【体験】いきいき体操ステップ	他	1	10	0	10
【体験】いきいき体操Ver.UP	他	1	10	0	10
【体験】アクティブエクササイズ	他	1	17	0	17
【体験】ビギナーヨガ	他	2	20	0	20
体組成測定	他	0	0	0	0
【マンスリー】ビギナーピラティス	他	6	47	0	47
【マンスリー】コアトレーニング	他	3	26	0	26
【マンスリー】ビギナーヨガ	他	2	13	0	13
合　計		22	728	315	1,043

※一般：高校生以上
※小人：中学生以下