

令和6年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市上郷地区センター
対 象 期 間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
指 定 管 理 者	特定非営利活動法人さかえ区民活動支援協会
実 施 日	令和6年4月11日、令和6年5月9日、令和6年6月13日、令和6年7月11日、令和6年9月12日、令和6年10月10日、令和6年11月14日、令和6年12月12日、令和7年1月16日、令和7年2月13日、令和7年3月13日
点 検 方 法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講 評	<p>○利用料収入は4,190,090円(令和5年度比101.7%)となり、目標達成率は83.8%であったが、令和5年度から増収となった。</p> <p>○施設利用者数は86,816人(令和5年度比109.4%)となり、目標人数80,000人を上回っている。</p> <p>○全体稼働率は56.5%(令和5年度実績56.1%)となり、目標の58%を下回ったが、令和5年度と比較し増加している。</p> <p>○自主企画事業は、44事業89回開催し、延926人の参加となった。子育て中の親子を対象とした自主企画事業を数多く実施し、本市重要施策を推進している。</p> <p>○蔵書は年間で300冊新規購入し、図書の充実を図っている。特定のテーマや季節に沿った本の特集を実施することで、貸出数増加に努めている。</p>
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	特になし
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和6年度総括)

施設名 横浜市上郷地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入目標額5,000,000円に対し、4,190,090円達成率83.8%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数345日、入館者数86,816人、利用層別利用者数は65歳以上が53.5%、区民利用率は93.6%、図書貸出冊数は12,244冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率56.5%、最高は体育室で97.9%、最低は料理室で15.6%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 主に施設利用環境の向上費で執行している。(82品目、予算額:1,600,000円 決算額:1,600,233円)
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	44事業(開催回数89回)、延参加人数926人で適切に自主事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者3名(館長1名、副館長2名)、スタッフ12名(午前4名、午後4名、夜間4名)
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	年間計画を作成し、実施している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	館内巡視を徹底し、お客さまサービスの視点で早期発見に努めている。修繕が必要とされるところは、その都度実施。小破修繕が主で区へは毎月報告している。
	備品	備品(Ⅰ種)の購入・廃棄状況	購入3件3点(卓球台、洗濯機等) 廃棄8件29点(椅子、卓球台、防球フェンス等)
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	ご意見箱、アンケート等により利用ニーズを把握し、迅速かつ的確に対応している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付窓口にはスタッフが常駐し、来館者等を把握している。館内を随時巡回し、開館前及び利用終了時に点検確認を実施している。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	利用案内を置くとともに、団体申込時には利用手順、遵守事項を説明している。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して、個人情報に関する研修を実施。研修実施報告書・誓約書を提出している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。
	保険	消防計画の作成・提出状況 施設賠償責任保険への加入	所轄消防署へ提出されている。 加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	接遇研修、人権研修等を十分実施している。
	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	ルート回収に参加するなど横浜市の環境施策に沿った取り組みをしている。
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年5月24日、令和7年2月19日に実施。 議題:事業報告、事業計画、利用状況等
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年6月12日に実施。 報告事項:利用状況、利用向上に向けた取組み等
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	適正に執行している。(3件)
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者アンケート等により利用者ニーズの把握に努めるとともに、ニーズに迅速に対応し、施設運営に反映させている。(飲料自販機の増設、椅子の収納台の新規購入、囲碁基盤の更新) ・計画的に備品等の点検し、ねじの緩みや体育館ネットの補修など、職員自らで実施することで経費削減に努めている。 		特になし