

令和6年度 管理運営業務点検報告書

対 象 施 設	横浜市本郷地区センター
対 象 期 間	令和6年4月1日～令和7年3月31日
指 定 管 理 者	横浜市福祉サービス協会・さかえ区民活動支援協会グループ
実 施 日	令和6年4月11日、令和6年5月9日、令和6年6月13日、令和6年7月11日、令和6年9月12日、令和6年10月10日、令和6年11月14日、令和6年12月12日、令和7年1月16日、令和7年2月13日、令和7年3月13日
点 検 方 法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講 評	<p>○利用料金収入は4,553,710円(令和5年度比105.3%)となり、目標額2,000,000円を大幅に上回っている。</p> <p>○施設利用者数は81,812人(令和5年度比106.9%)となり、目標人数50,000人を大幅に上回っている。</p> <p>○会議室等の全体稼働率は、目標の60%を上回った。</p> <p>○自主事業は、本郷台駅前地域ケアプラザ、さかえ区民活動センター、栄区役所との連携のもと、42事業(開催回数132回)を実施し、延べ3,874人の参加があった。</p> <p>区民活動センターが運用する人財バンクに登録されている講師への依頼に加え、未登録の講師には人財バンクへ登録を促すなど、区民活動センターの活用を図っている。ケアプラザと区民活動センターが一体となった複合施設の特徴を活かし、3施設間で相互に連携した事業を展開している。</p> <p>○蔵書は、年間で188冊を新規購入し、書架の充実を図っている。ケアプラザと協力して、特定のテーマ(アルツハイマー)に沿った本の特集を実施した。</p>
指 摘 事 項	特になし
改 善 状 況	特になし
添 付 資 料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和6年度総括)

施設名 横浜市本郷地区センター

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	収入目標額2,000,000円に対し、4,553,710円達成率227.7%
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数349日、入館者数81,812人、利用層別利用者数は65歳以上が54.9%、区民利用率は80.7%、図書貸出冊数は4,968冊
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率65.0%、最高は陶芸室で100%、最低は料理室で22.7%
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 主に施設利用環境の向上費で執行している。(36品目、予算額:667,000円 決算額:672,708円)
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	42事業(開催回数132回)、延参加人数3,874人で適切に自主事業を実施している。
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者2名(館長、副館長)、スタッフ14名(午前6名、午後4名、夜間4名)
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	年間計画を作成し、実施している。定期清掃を月1回、日常点検は日々実施している。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	館内巡視を徹底し、お客さまサービスの視点で早期発見に努めている。
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入4件9点(プロジェクター、会議用テーブル、ホワイトボード、座卓) 廃棄4件9点(会議用テーブル、掃除用具入、ホワイトボード、座卓)
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	ご意見箱の設置や利用アンケート実施を通じて適切に実施している。
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付窓口スタッフが常駐し、来館者等を把握している。館内を随時巡回し、開館前及び利用終了時に点検確認を実施している。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	利用要綱は常時掲示、利用パンフレットを受付に置き、利用者へ周知を図っている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して、個人情報に関する研修を実施。研修実施報告書・誓約書を提出している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。事案発生時の連絡体制も実施すべき事項も整備されている。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	マニュアルを作成している。
		消防計画の作成・提出状況	所轄の消防署へ提出している。
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入している。
	研修	職員等に対する研修の実施状況	接遇研修、人権研修等を十分実施している。
随時	本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	実施している。
	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年10月24日、令和7年3月6日に実施。 議題:委員会及び役員の選任、事業報告、事業目標
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和6年9月29日、31団体が出席。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	発生なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	発生なし
特筆すべき事項	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	特になし
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	・常時、意見や要望を受け付け、利用者ニーズの把握に努めるとともに、職員全員で情報共有し、施設運営に反映させている。 ・複合している本郷駅駅前地域ケアプラザと区民活動センターとの連携により、それぞれの強みを活かした事業を実施している。		特になし