

## 令和4年度管理運営業務点検報告書

対象施設	横浜市上郷矢沢コミュニティハウス
対象期間	令和4年4月1日～令和5年3月31日
指定管理者	特定非営利活動法人 さかえ区民活動支援協会
実施日	令和4年4月14日、令和4年5月12日、令和4年6月9日、令和4年7月14日、令和4年9月8日、令和4年10月13日、令和4年11月17日、令和4年12月8日、令和5年1月12日、令和5年2月9日、令和5年3月9日
点検方法	当該施設における館長へのヒアリング及び現地調査
講評	<p>○年間利用者数は17,162人で例年と同程度であった。</p> <p>○部屋の稼働率は、全体で66.8%（令和3年度は62.5%）、2部屋ある集会室は91.7%、74.1%といずれも高い割合で稼働している。</p> <p>○空きスペースを積極的に活用し、絵手紙、川柳や絵画の作品展を定期的で開催するなど、利用促進と登録団体間の交流を支援している。</p> <p>○図書購入の際は、利用者からの希望を反映させている。</p> <p>○新型コロナウイルス感染拡大により、自主事業の一部が中止になったが、13事業で参加者数は延1,059人となり、令和3年度比171.6%と大幅に増加した。</p> <p>○4年ぶりにふれあい文化祭を開催し、登録団体による音楽会や作品展など、登録団体の発表の場を提供した。</p> <p>&lt;新型コロナウイルスに係る対応について&gt;</p> <p>○使用後のスリッパの除菌作業や換気を徹底し、安全な施設の維持に努めた。</p>
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

令和4年上郷矢沢コミュニティハウス管理運営業務点検報告 施設名：上郷矢沢コミュニティハウス

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用者数、居住区別利用者数、その他利用者数	開館日数は347日、入館者数17,162人、利用層別利用者数は65歳以上の男女が81.9%、区民利用率は89.5%、図書貸出数は1,090冊であった。
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体稼働率66.8%。集会室(2部屋)稼働率は91.7%、74.1%、和室は36.5%
四半期	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者は1名(館長)。スタッフ6名(夜間、及び館長休務日に、午前、午後、夜間に各1名非常勤勤務)
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	事業計画通り適正に実施、毎月1回委託業者による定期点検、定期清掃
		施設修繕の実施状況及び区への報告	プリンター修繕、非常照明蓄電池交換
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入1件2点(パンフレットスタンド)
	広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	窓口対応、利用者会議、ご意見箱で把握し、運営に反映させている。
	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	適正に執行している。 該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	13事業、延1,059名で経費は適切に執行されている。
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	施設内を適切に管理し、綺麗な状態を保っている。	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	利用案内をチラシラックに入れ、利用要綱は玄関掲示板に掲出している。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対し個人情報の研修を実施、本部あてに誓約書提出済み。
		管理者独自の取組	館長が個人情報取扱責任者、個人情報の記載書類は施錠可能な書庫で保管している。
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	マニュアルを作成し、連絡体制を整備している。
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	マニュアルを作成し、行動手順を明記している。訓練を実施(消防署指導)
		防災計画書の作成・提出状況	計画書を作成し、所轄消防署へ提出している。
環境への取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画その他の横浜市の環境対策に沿った取組	ごみゼロルート回収への参加、利用者のゴミ持ち帰り徹底(100%達成)	
保険	施設賠償責任保険	加入している。	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和4年5月14日に実施。 議題:事業報告、事業計画
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	令和4年5月23日、10月1日、11月28日、令和5年2月27日実施し、延238団体参加。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	発生なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	発生なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	請求なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	掲示有
	特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	特になし
特筆すべき事項	<b>サービス向上や経費節減等の取組事項</b>		<b>改善指導事項</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・度重なる利用制限に対してもお客様に丁寧な説明を心掛け、市のガイドラインに沿った対応を適切に行った。</li> <li>・感染対策として、自動検温器の導入や空気清浄機を取入れ、利用者が安心して利用できる施設運営に努めた</li> <li>・利用団体の発表の場として、川柳の作品展を開催した。</li> </ul>		特になし