自治会町内会名　　栄町内会

**記入例**

**事　業　実　績　報　告　書**

|  |  |
| --- | --- |
| 活動内容 | １　開催に向けての打ち合わせ（４月～６月）  ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  ２　訓練実施会場下見（７月）  　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  ３　取組の広報（８月）【啓発活動】  　　●日時：８月１日  　　●内容：  　　　・支援者による要援護者宅への訪問活動の周知  　　　・避難支援訓練の参加呼びかけ  　　●対象者（全戸配布）：要援護者〇名（〇世帯）、支援者〇名（〇世帯）、町内会〇名（〇世帯）  　　●経費の使途  　　　・広報誌作成費（コピー用紙、インク代）  ４　支援者による要援護者宅への訪問活動（９月）【日頃からの取組】  　　●日時：９月20日  　　●内容：  　　　・支援者が要援護者宅を訪問し、安否報告用ステッカーを配布  　　　・訪問した内容を基に、要援護者名簿を更新する。  　　●対象者：要援護者〇名（〇世帯）、支援者：〇名（〇世帯）、町内会〇名（〇世帯）  　　●経費の使途  　　　・安否報告用ステッカーの購入  ５　要援護者避難支援訓練【発災時を想定した取組】  　　●日時：12月１日　９時～11時  　　●場所：○○公園  　　●内容：  　　　・いっとき避難場所への搬送・避難誘導訓練  　　　・車いすの操作訓練  　　●参加予定人数：要援護者〇名、支援者〇名、町内会（要援護者、支援者除く）〇名、その他（他町内会役員など）〇名  　　●経費の使途  　　　・車いすの購入費 |

・取組の内容、【取組の区分】、経費の使途が分かるように記載してください