

—総括表—		
◆ 事業計画		
☐ 地域の現状と今後の方向性		
SAKAESTAは、徐々に地域から認知されてきています。子育て世帯も増えてきているが、米区全体の高齢化率は高く、認知症の方も増えています。 SAKAESTAの特性を活かし、地区センター、区民活動センターと共に認知症予防事業や、障害者・子育て支援事業等を実施したり、地域の事業者とのネットワークづくりをするなど「つながり」を大切に協働して事業を進めていきます。さらに第5期の策定に向けて、現在の活動がさらに発展していくように支援していきます。 地域の課題のひとつとして、地域活動の担い手の不足が言われており、地域デビューのきっかけ作りなどに貢献したいと考えています。		
☐ 今年度の重点的な取組		
新規	継続	—具体的な取組内容—
■	☐	認知症になっても暮らしやすい地域づくりに向けて、チームオレンジ事業に取り組みます。
■	☐	第5期米区地域福祉保健計画「さかえ・つながるプラン」の策定・推進につながるよう、区役所、区社協と連携し、地域の支援を行います。
☐	■	複合施設として、「みんなのまんやかにSAKAESTAがある」を掲げ、地域ケアプラザの役割にとどまらず様々な情報が集まる場所、発信する場所となるよう努めます。
☐	■	歩いてSAKAESTAに来ていただくため「歩く」をテーマとした介護予防事業を実施します。
☐	■	複合施設の特徴を活かして、新たな団体や関係機関とのつながりを作り、幅広い社会資源の創出に努めます。
☐	■	自治会町内会等のサロンなどに参加し、ケアプラザの広報紙やチラシ等を配付して、SAKAESTAの機能や役割を説明することにより、設置されている地域包括支援センター「福祉総合相談窓口」の周知を行います。
◆ 事業報告・事業実績評価		
☐ 振り返り		
●チームオレンジ事業として自治会、地域のサロン、小学校サポータ養成講座の実施、ワークショップを通して多世代へ認知症への理解、啓発をキャラバンメイトと一緒に行いました。●第5期米区地域福祉保健計画「さかえ・つながるプラン」の策定を地域の皆さまと意見交換をしながら区役所、区社協と連携し、地区支援チームとして支援しました。●地区センター・区民活動センターと連携しながら、人材バンクの活用やギャラリーでの活動紹介・情報発信、共催事業を通して多様な地域活動団体との連携等、複合施設の特徴を活かし様々な地域活動団体との連携や地域への情報発信を行いました。●身体を動かす介護予防事業はとても人気があり、生活の中に取り入れられるフレイル予防のための情報を講座などで提供しました。今後も継続して様々な事業をSAKAESTAとして取り組んで参ります。●活動の場の提供として部屋の貸出を行っていますが、開所当初は350団体であった登録数が、令和7年11月には1,008団体に達しました。3年ごとの団体登録更新の中で、改めて登録区分の意味や福祉活動についての説明を個別にしながら実態に即した区分調整や活動ヒアリングを行い、登録整備を行った。●活動団体の中で地域課題解決の担い手となり得る団体に対し、地域課題(不登校児や小中学生の居場所など)と支援協力を呼び掛け、必要な後方支援を行っている。●積極的に地域活動へ外向きSAKAESTAの広報紙を配布しSAKAESTAの機能や役割を説明することで地域包括支援センターについても周知いたしました。地域活動に参加し相談をいただくことも増えました。今後も地域住民にとって身近な相談しやすい相談窓口となるように地域ケアプラザ全体で取り組んで参ります。		
☐ 区からのコメント		
チームオレンジ事業については、自治会や地域団体、小学校等と連携し、多世代を対象とした認知症理解の普及啓発が着実に進められている点を評価いたします。キャラバンメイトと協働した取組により、地域における支え合いの意識醸成につながっていることは有意義です。こうした取組や関係性をさらに深めることで、地域の見守り体制の強化や新たな協働の可能性が広がっていくことを期待しております。 また、第5期地域福祉保健計画の策定において、地域住民との意見交換を重ねながら、区および区社会福祉協議会と連携し、地区支援が行われている点を評価いたします。子どもフェスの開催等をはじめとした地域主体の動きが活発になっており、丁寧な後方支援の成果が様々な場面で現れているものと感じます。 さらに、複合施設の特徴を活かし、関係機関と連携した情報発信や多様な団体との協働が進められていることは、地域活動の活性化に寄与する重要な取組です。登録団体数の増加や活動実態の把握・整理に取り組んでいる点も、基盤整備として評価いたします。 介護予防事業については、参加意欲の高い講座を通じて日常生活に取り入れやすい情報提供が行われており、継続的な取組として評価できます。また、身近な地域へ外向き、住民と直接対話しながら進めている点も有意義であり、今後も継続されることを期待いたします。 加えて、地域課題の担い手となり得る団体への働きかけや後方支援、積極的な広報活動により、相談機能の周知と利用促進が図られている点も評価できます。今後も、身近な相談窓口としての機能強化を期待するとともに、複合施設のメリットを活かした情報共有の推進を引き続きお願いいたします。		

令和7年度本郷台駅前地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンス等への対応について (事故報告、個人情報保護、備品管理簿)
取組計画	・お客様、ご家族様自身で居宅介護事業所やサービス事業所を選択できるよう、ホームページを利用し情報提供を行っています。 ・地域包括支援センター職員は、居宅介護支援事業所の選定先を新規依頼表に記録し偏りがないか確認していきます。 ・公正中立な対応ができているかを地域ケアプラザについての自己評価アンケート等で評価していきます。	・事故防止、個人情報保護等の研修では、実際に起きた事故事例やヒヤリハットについて振り返り、再発防止に取り組んでいます。 ・法人全体で定めている「個人情報保護規定」「個人情報法保護に関する基本方針」に基づきケアプラザ内での周知を行います。 ・個人情報に関わるものは施錠できる保管庫に入れ、郵便物やFAX送信についてもダブルチェックにて誤発送を防ぎ、チェックリストに記入していきます。
実績	相談窓口には、ホームページを用いてお客様、ご家族様自身で居宅介護事業所やサービス事業所を選択できるよう、情報提供を行いました。 また、居宅介護支援事業所の選定先を新規依頼表に記録し偏りがないか常に確認しました。 アンケートでは、ケアマネジャーを選ぶうえで情報提供されていると回答をいただきました。	今年度は、例年の所内での個人情報等に関する研修だけでなく、法人による「個人情報保護研修」を受け、事故防止に取り組みました。 ダブルチェックを徹底し、封入作業を実施。郵送する際も極力郵便局に持参し郵送事故防止に取り組みました。FAX送信時でも同様にダブルチェックを徹底しました。 また、離籍時の画面のロック、机の上の書類の扱いなどについても再度確認しました。

2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	・自立支援・重度化防止に繋がる介護予防支援計画書の作成を委託先のケアマネジャーと共にっていきます。 ・インフォーマルサービスの情報をケアマネジャーが介護予防支援計画書に活かせるように情報提供を行っています。	・ケアプランについては、ご利用者の皆様の心身の状況や環境に応じて、可能な限り住み慣れた地域で自立した日常生活を送ることを目標として、作成します。 ・資質向上のための研修や勉強会などに積極的に参加し、研鑽を積んでいます。
利用料金	【サービスに係る費用】 指定介護予防支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十九号)及び横浜市介護予防ケアマネジメント実施要綱に基づく金額 【その他料金】	【サービスに係る費用】 指定居宅介護支援に要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第二十号)に基づく金額 【その他料金】
職員体制	常勤3名 (保健師職1名・社会福祉士1名・主任ケアマネジャー1名) 非常勤3名(介護予防プランナー)	常勤兼務1名、常勤専従1名 非常勤1名 (常勤換算3人)
契約者数	300名	要介護 101名 要支援 15名 合計 116名

3 通所系サービス事業

	通所介護・第1号通所介護	(介護予防)認知症対応型通所介護	地域密着型通所介護
目標			
実施体制	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】	【実施日数】 【提供時間】 【定員】
利用料金	【サービスに係る費用】 指定居宅サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生省告示第十九号)及び横浜市介護予防・日常生活支援総合事業実施要綱に基づく金額 【その他料金】	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)及び指定地域密着型介護予防サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十八号)に基づく金額 【その他料金】	【サービスに係る費用】 指定地域密着型サービスに要する費用の額の算定に関する基準(厚生労働省告示第百二十六号)に基づく金額 【その他料金】
職員体制			
契約者数等	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和7年度「本郷台駅前地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜地域活動交流＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	18,481,916	269,000	18,750,916	18,293,486	457,430	横浜市より
内 受領額	18,481,916	269,000	18,750,916	18,750,916	0	
内 戻入額				△ 457,430	457,430	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）			0	2,200	△ 2,200	
雑入		0	0	81,840	△ 81,840	
内 印刷代			0	0	0	
内 自動販売機手数料			0	81,840	△ 81,840	
内 その他			0	0	0	
その他	28,418		28,418	0	28,418	
収入合計	18,510,334	269,000	18,779,334	18,377,526	401,808	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	11,614,068	46,000	11,660,068	14,124,382	△ 2,464,314	本部経費は含まれていない
内 本俸	8,450,502	46,000	8,496,502	9,488,449	△ 991,947	職員給与、非常勤給与(R7賃金スライド(追加)分を活用)
内 社会保険料	1,232,449		1,232,449	1,481,851	△ 249,402	社会保険料、労働保険料
内 手当計	1,078,349		1,078,349	2,802,623	△ 1,724,274	超勤手当、賞与、通勤費他
内 健康診断費	29,700		29,700	10,282	19,418	健康診断料
内 勤労者福祉共済掛金	14,793		14,793	9,600	5,193	ハママふれんど
内 退職給付引当金繰入額	197,929		197,929	327,679	△ 129,750	退職共済掛金
内 その他	610,346		610,346	3,898	606,448	インフルエンザ接種補助
事務費	700,000	0	700,000	1,556,477	△ 856,477	本部経費は含まれていない
内 旅費	12,838		12,838	11,012	1,826	出張旅費
内 消耗品費	122,126		122,126	121,305	821	事務用品、衛生用品
内 会議開い費	14,554		14,554	1,687	12,867	運営協議会、会議開催費
内 印刷製本費	55,014		55,014	91,172	△ 36,158	コピーカウント料、印刷代
内 通信費	409,482		409,482	435,494	△ 26,012	電話料金、郵送代、インターネット通信費
内 使用料及び賃借料	0	0	0	116,013	△ 116,013	
内 内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0	81,840	△ 81,840	自動販売機目的外使用料
内 戻 其他				34,173	△ 34,173	AED、空気清浄機、玄関マット
内 備品購入費			0	0	0	デスクチェア、プロジェクター、掃除機、防災テント
内 図書購入費			0	0	0	住宅地図、書籍
内 施設賠償責任保険			0	11,300	△ 11,300	施設賠償責任保険(あいおいニッセイ)
内 職員等研修費	6,270		6,270	1,092	5,178	研修受講料
内 振込手数料	10,479		10,479	148	10,331	為替手数料、振込手数料
内 リース料	41,293		41,293	342,950	△ 301,657	ソフト使用料、サーバ賃借料、PC再リース料、車両再リース料
内 手数料	27,944		27,944	49,901	△ 21,957	EBサービス手数料、残高証明書発行手数料
内 地域協力費			0	15,916	△ 15,916	社協年会費、諸会費
内 公租公課	0	0	0	0	0	本部経費は含まれていない
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税			0	0	0	
内 印紙税			0	0	0	
内 その他			0	0	0	
その他			0	358,487	△ 358,487	給与計算委託、産業医、印紙代、施設以外の修繕費、業務災害総合保険、自動車保険、システム経費、広報費、福利厚生費
事業費	1,300,000	0	1,300,000	55,357	1,244,643	本部経費は含まれていない
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）	1,300,000		1,300,000	55,357	1,244,643	
内 その他			0	0	0	
管理費	4,422,266	0	4,422,266	2,662,878	1,759,388	本部経費は含まれていない
内 光熱水費	737,285		737,285	743,927	△ 6,642	水道光熱費
内 清掃費	410,518		410,518	406,170	4,348	日常清掃
内 機械警備費	35,976		35,976	35,977	△ 1	機械警備委託費
内 設備保全費	321,805	0	321,805	326,158	△ 4,353	
内 空調衛生設備保守	43,972		43,972	84,354	△ 40,382	
内 消防設備保守	18,988		18,988	19,985	△ 997	消防設備点検費
内 電気設備保守			0	0	0	電気設備点検費(管理組合にて対応。費用は管理組合費に含
内 害虫駆除清掃保守	17,989		17,989	22,763	△ 4,774	害虫駆除
内 駐車場設備保全費			0	0	0	
内 その他保全費	240,856		240,856	199,056	41,800	ゴミ回収、エレベーター点検費、電話交換機点検
内 共益費	1,150,645		1,150,645	1,150,646	△ 1	管理組合費
内 その他	1,766,037		1,766,037	0	1,766,037	
修繕費	474,000		474,000	16,570	457,430	2F男子トイレ蓋修繕、2F・3F防火扉バッテリー交換
太陽光パネル保守点検			0	0	0	
太陽光パネル修繕（追加）			0	0	0	
その他	0	223,000	223,000	0	223,000	本部経費は含まれていない
内 物価スライド		223,000	223,000		223,000	
支出合計	18,510,334	269,000	18,779,334	18,415,864	363,670	
差引	0	0	0	△ 38,138	38,138	

自主事業費 収入	0	0	0	2,200	△ 2,200	
自主事業費 支出	1,300,000	0	1,300,000	55,357	1,244,643	
自主事業 収支	△ 1,300,000	0	△ 1,300,000	△ 53,157	△ 1,246,843	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	81,840	△ 81,840	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	81,840	△ 81,840	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度「本郷台駅前地域ケアプラザ」
収支予算書及び報告書（一般会計）＜包括等＞

収入の部

(単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	26,224,612	140,000	26,364,612	26,075,016	289,596	横浜市より
内 受領額	26,224,612		26,364,612	26,364,612	0	
内 戻入額				△ 289,596	289,596	
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【チームオレンジ】	30,000		30,000	30,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	6,150,623	0	6,150,623	6,150,623	0	横浜市より
内 受領額	6,150,623		6,150,623	6,150,623	0	
内 戻入額				0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【包括】			0	33,000	△ 33,000	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】			0	0	0	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】			0	1,500	△ 1,500	
自主事業収入（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】			0	0	0	
雑入	0	0	0	33,000	△ 33,000	
内 印刷代			0	0	0	コピー代収入
内 自動販売機手数料			0	0	0	自販機目的外使用料
その他			0	33,000	△ 33,000	実習生受入研修費収入、分科会交通費
その他	566,789		566,789	0	566,789	
収入合計	33,126,024	140,000	33,266,024	32,477,139	788,885	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	29,677,924	0	29,677,924	28,373,286	1,304,638	本部経費は含まれていない
内 本俸	15,112,680		15,112,680	15,292,659	△ 179,979	職員給与、非常勤給与(R7賃金スライド(追加))
内 社会保険料	3,850,652		3,850,652	3,876,283	△ 25,631	社会保険料、労働保険料
内 手当計	4,065,415		4,065,415	8,511,007	△ 4,445,592	超勤手当、賞与、通勤費他
内 健康診断費	0		0	23,962	△ 23,962	健康診断料
内 勤労者福祉共済掛金	39,203		39,203	29,400	9,803	ハマふれんど
内 退職給付引当金繰入額	630,807		630,807	634,125	△ 3,318	退職共済掛金
その他	0		0	5,850	△ 5,850	インフルエンザ接種補助
事務費	480,720	0	480,720	1,881,756	△ 1,401,036	本部経費は含まれていない
内 旅費	10,616		10,616	21,850	△ 11,234	出張旅費
内 消耗品費	143,098		143,098	153,897	△ 10,799	事務用品、衛生用品
内 会議随付費			0	0	0	運営協議会、会議開催費
内 印刷製本費	45,706		45,706	65,241	△ 19,535	コピーカウント料、印刷代
内 通信費	212,698		212,698	616,968	△ 404,270	電話料金、郵送料、インターネット通信費
内 使用料及び賃借料	0	0	0	9,992	△ 9,992	
内 自販機目的外使用料（横浜市への支出）			0	0	0	自動販売機目的外使用料
内 その他			0	9,992	△ 9,992	AED、空気清浄機、玄関マット
内 備品購入費			0	0	0	デスクチェア、プロジェクター、掃除機、防災デ
内 図書購入費			0	0	0	住宅地図、書籍
内 施設賠償責任保険			0	15,067	△ 15,067	施設賠償責任保険(あいおいニッセイ)
内 職員等研修費			0	11,347	△ 11,347	研修受講料
内 振込手数料	13,512		13,512	199	13,313	為替手数料、振込手数料
内 リース料	55,090		55,090	471,963	△ 416,873	ソフト使用料、サーバ賃借料、PC再リース料、
内 手数料			0	66,738	△ 66,738	EBサービス手数料、残高証明書発行手数料
内 地域協力費			0	33,834	△ 33,834	社協年会費、諸会費
内 公租公課	0	0	0	0	0	本部経費は含まれていない
内 事業所税			0	0	0	
内 消費税			0	0	0	
内 印紙税			0	0	0	収入印紙(契約書用)
内 その他			0	0	0	
その他			0	414,660	△ 414,660	給与計算委託、産業医、印紙代、施設以外の修繕費、業務災害総合保険、自動車保険、システム経費、広報費、福利厚生費
事業費	1,735,280	0	1,735,280	738,523	996,757	本部経費は含まれていない
内 協力医	630,000		630,000	462,000	168,000	予算：指定額
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【包括】	600,000		600,000	76,877	523,123	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【チームオレンジ】	30,000		30,000	29,388	612	
内 自主事業費（指定管理料充当の自主事業）【生活支援】	321,280		321,280	16,258	305,022	
その他			0	0	0	
管理費	1,106,100	0	1,106,100	707,846	398,254	本部経費は含まれていない
内 光熱水費	204,586		204,586	197,752	6,834	水道光熱費
内 清掃費	109,124		109,124	107,968	1,156	日常清掃
内 機械警備費	9,564		9,564	9,563	1	機械警備委託費
内 設備保全費	85,545	0	85,545	86,696	△ 1,151	
内 空調衛生設備保守	11,688		11,688	22,422	△ 10,734	
内 消防設備保守	5,047		5,047	5,312	△ 265	消防設備点検費
内 電気設備保守			0	0	0	電気設備点検費(管理組合にて対応。費用は管理組合費に含まれている)
内 害虫駆除清掃保守	4,781		4,781	6,050	△ 1,269	害虫駆除
内 駐車場設備保全費			0	0	0	
内 その他保全費	64,029		64,029	52,912	11,117	ゴミ回収、エレベーター点検費、電話交換機点
内 共益費	305,868		305,868	305,867	1	管理組合費
その他	391,413		391,413	0	391,413	
修繕費	126,000		126,000	4,404	121,596	2F男子トイレ蓋修繕、2F・3F防火扉バッテリー
内 その他		140,000	140,000	0	140,000	本部経費は含まれていない
内 物価スライド		140,000		0	0	
支出合計	33,126,024	140,000	33,266,024	31,705,815	1,560,209	
差引	0	0	0	771,324	△ 771,324	

自主事業費 収入	0	0	0	34,500	△ 34,500	
自主事業費 支出	1,105,280	0	1,105,280	276,523	828,757	
自主事業 収支	△ 1,105,280	0	△ 1,105,280	△ 242,023	△ 863,257	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	0	0	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和7年度「本郷台駅前地域ケアプラザ」収支予算書及び報告書＜介護保険事業分＞

令和7年4月1日～ 令和8年3月31日

(単位:千円)

施設名:本郷台駅前地域ケアプラザ

	科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
		予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入	介護保険収入	0		0	18,127	16,885	1,242	19,803	17,582	2,221			0			0
	その他	0	0	0	0	96	-96	2,308	1,304	1,004	0	0	0	0	0	0
	事業・負担金収入			0			0	1,154		1,154			0			0
	認定調査委託料			0			0	350	319	31			0			0
	原案作成委託料			0			0	804	881	-77			0			0
	チェックシート協力金			0			0			0			0			0
	補助金			0		96	-96		96	-96			0			0
	その他			0			0		8	-8			0			0
	収入合計(A)	0	0	0	18,127	16,981	1,146	22,111	18,886	3,225	0	0	0	0	0	0
支出	人件費			0	4,987	5,096	-109	17,467	19,051	-1,584			0			0
	事務費			0	9,409	9,130	279	2,920	1,507	1,413			0			0
	事業費			0	2	0	2	50	14	36			0			0
	管理費			0			0			0			0			0
	その他	0	0	0	3,313	1,795	1,518	0	6	-6	0	0	0	0	0	0
	利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
	消費税			0			0			0			0			0
	介護予防プラン委託料			0			0			0			0			0
	本部繰入金			0	3,313	1,795	1,518			0			0			0
				0			0			0			0			0
	その他			0			0		6	-6			0			0
	支出合計(B)	0	0	0	17,711	16,021	1,690	20,437	20,578	-141	0	0	0	0	0	0
収支 (A)－(B)		0	0	0	416	960	-544	1,674	-1,692	3,366	0	0	0	0	0	0

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和7年度 自主事業計画書・報告書

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児	
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者	
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）			7：その他			

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加人数	うち オンライン 参加人数
1	出前講座	R3年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に 取り組み	介護予防や健康維持などの啓発 ケアプラザの役割の周知	5:地域		随時開催 地域サロン、シニアクラブ、町内会、施設などから依頼を受け、出前講座の開催します。 介護予防・介護保険・体操・高齢者疑似体験など	8	0	218	0
2	キャラバンメイトSKE	R3年度	6:共催(2と3)	1:優先的に 取り組み	認知症啓発	5:地域		毎月第4月曜日 市民キャラバンメイトとの交流会と認知症啓発のための企画会議を行います。	10	0	23	0
3	認知症サポーター養成講座	R3年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に 取り組み	認知症啓発 認知症サポーター養成	5:地域		随時開催 一般住民に向けた講座開催(開催日時未定) 地域サロン、シニアクラブ、町内会、施設などから依頼を受け開催します。	4	0	106	0
4	高齢者虐待予防講座	R3年度	2:地域包括 支援センター 運営事業	1:優先的に 取り組み	高齢者虐待早期発見・予防啓発	6:事業者	5	随時 米区内7包括支援センターと米区役所共催 民生委員や介護保険事業所への啓発ための講座を行います。	0	0	0	0
5	成年後見制度出前講座	R3年度	2:地域包括 支援センター 運営事業	1:優先的に 取り組み	成年後見制度の啓発	6:事業者	5	随時 米区内7包括支援センターと米区役所共催 民生委員や介護保険事業所への啓発ための講座を行います。	0	0	0	0
6	権利擁護相談会	令和4年度	2:地域包括 支援センター 運営事業	1:優先的に 取り組み	地域住民に向けた、司法書士・行政書士による、権利擁護に関する無料相談会	5:地域		年1回 10月～3月まで 米区内7包括支援センター、米区役所共催 司法書士、行政書士による無料相談会 原則1組・30分の4組	1	0	2	0
7	家族介護者のつどい	R3年度	2:地域包括 支援センター 運営事業	1:優先的に 取り組み	介護者支援	7:その他	5	高齢者家族介護者のつどい(茶話会)の実施。年4回予定	4	0	18	0
8	協力医による住民相談会	R3年度	2:地域包括 支援センター 運営事業	1:優先的に 取り組み	介護予防、健康促進、医療連携、さかえす たの周知	5:地域		ケアプラザ協力医である木村Drによる相談会(淳民や地域のケアマネジャー等)の実施。	1	0	1	0
9	ルーテル保育園ほほえみサロン	R3年度	7:共催(1と2と3)	1:優先的に 取り組み	介護予防、閉じこもり防止	1:高齢者	5	1回/月(毎月第4木曜日) ルーテル保育園での出前サロンの実施。 小菅ヶ谷地域ケアプラザと共催。	12	0	34	0

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児	
3：生活支援体制整備事業	4：共催（１と２）	5：共催（１と３）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者	
6：共催（２と３）	7：共催（１と２と３）			7：その他			

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
10	本郷中央地区民生委員児童員とケアマネジャー懇談会	R4年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	本郷中央地区民生委員とケアマネジャーを対象に、お互いの活動や業務を知り、顔の見える関係作りができることを目的とする。	7:その他	6	1回/年 6月 民生委員児童員とケアマネジャーとの懇談会の実施。事例発表やグループワークを通して、お互いの活動内容や支援に対する考え方を情報交換し、共有できる時間を作る	1	0	38	0
11	小菅ヶ谷地区民生委員児童員とケアマネジャー懇談会	R5年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	小菅ヶ谷地区民生委員とケアマネジャーを対象に、お互いの活動や業務を知り、顔の見える関係作りができることを目的とする。	7:その他	6	1回/年 民生委員児童員とケアマネジャーとの懇談会の実施。事例発表やグループワークを通して、お互いの活動内容や支援に対する考え方を情報交換し、共有できる時間を作る	1	0	22	0
12	見える事業検討会	R6年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	講師により、多職種参加で、事例検討することで、多角的な視点で援助課題を捉えられるようになり、より良い援助方法を導けることを目的とする。	6:事業者		3回/年 6月 9月 12月 「見える事例検討」の手法の講師により、援助困難事例を検討する。	1	0	44	0
13	新任ケアマネジャー研修会	R5年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	新任ケアマネジャー対象に、円滑に業務を進めていけるように、また、ケアマネジャーの横のつながりを持つことを目的とする。	6:事業者		2回/年 新任ケアマネジャーが必要とする業務についてのワンポイント講座と座談会。	3	0	46	0
14	ケアマネジャー勉強会	R4年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	ケアマネジャー対象。ケアマネジャーの業務内容について学び、より良い援助ができることを目的とする	6:事業者		1回/年 ケアマネジャー業務を学ぶ勉強会。	1	0	25	0
15	みんなの事例研究会	R4年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	多職種で、事例研究することで、多角的な視点で援助課題を捉えられるようになり、より良い援助方法を導けることを目的とする。	6:事業者		1回/年 多職種で事例研究を行う	1	0	13	0
16	医療従事者等とケアマネジャー勉強会	R5年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	医療従事者等とケアマネジャーが連携をとれるように、顔の見える関係づくりができ、お互いの業務の内容、課題を知ることとする。	6:事業者		4回/年 医療従事者等とケアマネジャーの意見交換会。事例検討や課題解決に向けての勉強会を開催	4	0	65	0
17	栄区移動販売連絡会の開催	R4年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・栄区内の移動販売拠点同士で、現状や工夫している点等を共有、今後の運営のヒントにつなげる ・栄区一丸となって運行していることを感じ、助け合って運行できる”拠点同士の横の繋がり”をつくる	1:高齢者		1回/年 栄区内の移動販売拠点同士の情報交換	2	0	18	0
18	栄区ちよこつとボランティア連絡会の開催	R4年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・介護保険外の生活支援サービスの活動支援 ・今後の活動において、団体同士が栄区内での連携を図れる機会とする	1:高齢者		1回/年 栄区内のちよこつとボランティア団体同士の情報交換	0	0	0	0

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児	
3：生活支援体制整備事業	4：共催（１と２）	5：共催（１と３）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者	
6：共催（２と３）	7：共催（１と２と３）			7：その他			

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
19	Life Academy@sakae	R4年度	5:共催(1と3)	1:優先的に取り組み	・定年退職後の男性やこれまで地域活動を行っていない方を対象とした担い手づくり ・高齢者向けICT支援	1:高齢者		6回/年 ボランティア講座 福祉保健に関する情報提供	5	0	79	0
20	劇団ジューバジーバのワクワク！ワークショップ	R6年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・高齢者の活動団体「劇団ジューバジーバ」の活動支援(団員募集) ・演劇を通して健康増進・地域との交流を深める ・劇団ジューバジーバを認知症支援事業の活動に繋げる	1:高齢者		・4回(5/9、5/23、6/13、6/27) ・演劇のワークショップ	3	0	4	0
21	ひびけ！歌声の丘	R5年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・地域の方々にSAKAESTAをしていただく ・懐かしい歌謡曲をうたっていたきながら時代背景を楽しんでいただく	1:高齢者		・3回(7/20、12/9、3/3) ・ピアノ演奏にあわせて歌をうたう	3	0	159	0
22	盆踊り体験会	R6年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・多世代交流の場づくり ・地域のお祭りとの連携	5:地域		・1回(8/17) ・講師を招き、盆踊りを体験	0	0	0	0
23	スマホ教室	R6年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	・高齢者向けのデジタル普及 ・大学生のボランティア活動促進	1:高齢者		・1回(9/23) ・スマホ教室(ネット検索、QRコード)	1	0	14	0
24	区分Ⅱ団体ボランティア支援館内美化協力隊(スリッパレンジャー)	R6年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	・登録Ⅱ団体の福祉保健活動支援 ・福祉保健活動(ボランティア)の意識付け	5:地域		登録区分Ⅱ団体の福祉保健活動目的で、貸室の大掃除を団体にしていただく。	15	0	70	0
25	ポッチャ体験会	R5年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	ポッチャを通じた誰でも交流できる場をつくる	5:地域		・3回(12/4、12/18、1/8) ・ポッチャ体験、審判体験、コート作り体験	1	0	12	0
26	消費者被害防止講座	R5年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	横浜市消費生活総合センターの相談員を講師に迎え、最近の特殊詐欺や訪問販売業者の手口をもとに、消費者被害の防止講座を開催し、消費者被害の知識を深める。	5:地域		・年1回 ・消費者被害防止を目的に開催	1	0	22	0
27	権利擁護講座【シニアライフノートを活用した終活連続講座】	R5年度	2:地域包括支援センター運営事業	1:優先的に取り組み	区民活動支援センターにボランティア登録をされた、ソフレ行政書士事務所の深野行政書士を講師に迎え、シニアライフノートを活用した、終活連続講座(全3回)を開催。シニアライフノートの普及啓発を行う。	5:地域		・終活を目的に合わせてシニアライフノートの普及啓発を目的に開催	4	0	120	0

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	2：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児	
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者	
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）			7：その他			

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
28	サロン連楽会	R6年度	3:生活支援体制整備事業	1:優先的に取り組み	高齢者対象のサロンを実施している団体同士が、地区関係なく互いに相談し合えるネットワークづくり	5:地域		・1回 1/28(火) ・情報交換、人財バンクの紹介と人財バンクによるワークショップ	1	0	11	0
29	さかえすたポッチャ部	R6年度	3:生活支援体制整備事業	2:発展させるねらい	ポッチャサークル「さかえすたポッチャ部」の立上げ支援	5:地域		・2回 3/11(火)、3/25(火) ポッチャ	9	0	86	0
30	劇団ジーバジーバ公演	R6年度	3:生活支援体制整備事業	2:発展させるねらい	高齢者の活動団体「劇団ジーバジーバ」の活動支援 劇団ジーバジーバとの関係づくり	5:地域		・1回 3/23(日) 劇団ジーバジーバ公演	1	0	58	0
31	中途障がい者サロン うったちゃお	R3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	中途障がい者の居場所づくり・交流の場 関係機関との連携	2:障害児・者	7	2回/月(毎月第1・3木曜日) 基幹相談支援センター「サポート径」との共催 参加者が企画し、外出・昼食づくり・ボランティア活動などの実施	22	0	85	0
32	昭和歌謡	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	昔を懐かしむ機会(回想) 歌を通じた仲間づくり	1:高齢者	5	11回/年 歌の背景の解説とピアノ生演奏で抒情歌から童謡、戦前・戦後、昭和40年代の歌謡曲を参加者全員で合唱します。 主催:地区センター	10	0	723	0
33	歴史教養講座 日本の開国裏話	令和7年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	昔を懐かしむ機会(回想) 歌を通じた仲間づくり	1:高齢者	5	5/11・6/8・7/13 の全3回 歴史講座を希望する声が多くあったことから、昭和歌謡のAKKO先生のお父様に講師を依頼し講座を開催することとなった。 主催:地区センター	3	0	51	0
34	キグちゃん「親子であそぼ！」 ～0歳児～	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	月齢に合った遊びを親子と行うことで、絆づくりと身体と心の育成をします。	3:養育者及び乳幼児		4回/年 子育て支援者の指導で、遊びの中で楽しみながら身体を動かすことによって、運動機能、感覚機能、思考能力の発達を促していきます。親子で遊ぶことによってスキンシップを図り親子の絆を深めます。	4	0	102	0
35	キグちゃん「親子であそぼ！」 ～1歳児～	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	月齢に合った遊びを親子と行うことで、絆づくりと身体と心の育成をします。	3:養育者及び乳幼児		4回/年 子育て支援者の指導で、遊びの中で楽しみながら身体を動かすことによって、運動機能、感覚機能、思考能力の発達を促していきます。親子で遊ぶことによってスキンシップを図り親子の絆を深めます。 主催:地区センター	4	0	118	0

■ 事業			■ 事業の性質		■ 主な対象者、従たる対象者		
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組み	2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	1：高齢者	2：障害児・者	3：養育者及び乳幼児
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）			4：子ども・青少年	5：地域	6：事業者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）				7：その他		

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
36	キグちゃんの子「親子であそぼ！」 ～2歳児～	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	月齢に合った遊びを親子で行うことで、絆づくりと身体と心の育成をします。	3:養育者及び乳幼児		4回/年 子育て支援者の指導で、遊びの中で楽しみながら身体を動かすことによって、運動機能、感覚機能、思考能力の発達を促していきます。親子で遊ぶことによってスキンシップを図り親子の絆を深めます。 主催:地区センター	4	0	76	0
37	キグちゃんの子「親子であそぼ！」 ～パパ～	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	月齢に合った遊びを親子で行うことで、絆づくりと身体と心の育成をします。	3:養育者及び乳幼児		3回/年 1歳未満の子どもをもつ父親を中心に、子どもとの接し方や遊びを通じ安心した時間空間の作り方を学べます 主催:地区センター	3	0	54	0
38	楽習教室	令和3年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	学習理解が不十分な子ども達への学習支援をします。	4:子ども・青少年		毎週水曜日(祝日は休会) 地域のボランティアの先生達に、宿題や勉強の分からないところをマンツーマンで教えてもらいます。 主催:地区センター	50	0	278	0
39	手仕事クラブ	R6年度	1:地域活動交流事業	2:発展させるねらい	ボランティア支援 担い手発掘 ボランティアの受け皿作り ボランティアの交流の場作り	5:地域		ボランティア登録の方の居場所づくり SAKAESTAのイベントと一緒に盛り上げていただく	22	0	175	0
40	季節のおはなし会	令和7年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て世代への支援 プレイルームの利用促進を計る読み聞かせ事業。区活登録の読み聞かせグループへ依頼した子育て支援。	3:養育者及び乳幼児		年4回 春夏秋冬と季節ごとの読み聞かせを行う。 午前中に2部制にて。	4	0	94	0
41	母の日アロマスプレー&バスボム作り	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て支援 子どもの活動の場の提供 季節のイベント	4:子ども・青少年		母の日のプレゼント作り。 アイロンで簡単にデコレーションができるため簡単にプレゼントが作れる	1	0	10	0
42	父の日アイピロー作り	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	子育て支援 子どもの活動の場の提供 季節のイベント	5:子ども・青少年		1回 6月 父の日にプレゼントできるアロマでシュールキーパーを作れる	1	0	10	0
43	星空めぐり	令和4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	夏休みの子どもの居場所づくり 夏休みの自由研究の題材	4:子ども・青少年		年1回 7月 夏の星座巡りを行う。 星座早見盤を作成しながら星座の勉強をしていただく。	1	0	0	0
44	キッズキッチン	R4年度	1:地域活動交流事業	1:優先的に取り組み	イベントを通して料理の楽しみを知ってもらい、子育て世代へのさかえすたの周知	4:子ども・青少年		1回/年 8月 小学生3～6年生対象。 ピザの生地づくりやクッキーをつくり、料理に興味をもつ機会になった。	1	0	20	0

■ 事業	■ 事業の性質	■ 主な対象者、従たる対象者
1：地域活動交流事業 3：生活支援体制整備事業 6：共催（2と3）	2：地域包括支援センター運営事業 4：共催（1と2） 5：共催（1と3） 7：共催（1と2と3）	1：優先的に取り組みが求められる事業 2：福祉保健活動に発展させることを ねらいとした事業
		1：高齢者 2：障害児・者 3：養育者及び乳幼児 4：子ども・青少年 5：地域 6：事業者 7：その他

No	事業名	開始 年度	事業	事業の 性質	事業目的	主な 対象者	従たる 対象者 (複数選択 可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施 回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
45	夏休み こどもサーキットトレーニングリズムたいそう	R4年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	夏休み中の子供たちの居場所づくり。 体を動かして楽しんでいた。	4:子ども・青 少年		2回/年 大人向けの腹筋を鍛える講座の講師が子 供向けにも提供。低学年と高学年に分けて 開催	2	0	14	0
46	トワイライトJAZZライブ	R4年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	地域の方にジャズを楽しんでもらう	5:地域		1回/年 8月 自主事業「昭和歌謡」の講師が行うジャズ コンサート。雰囲気も楽しめるよう夜間帯 の枠で行う。	1	0	43	0
47	クリスマスJAZZライブ	R6年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	地域の方にジャズを楽しんでもらう	5:地域		1回/年 12月 自主事業「昭和歌謡」の講師が行うジャズ コンサート。雰囲気も楽しめるよう夜間帯 の枠で行う。	1	0	53	0
48	後見的支援室 とんぼ つどう 会	R4年度	1:地域活動 交流事業	2:発展させ るねらい	障害児・者の見守りをしている安心キー パーの方たちと支援しているご家族様、地 域の方々の交流やなんでも話せる場をつく りたい。	2:障害児・ 者	5	栄区7地域ケアプラザで開催。 とんぼに登録している安心キーパーや支 援している家族、障がい児・者の見守りに 関心のある地域の方々の交流の場。	1	0	35	0
49	キッズクラフト夏のメモスタンド	R6年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	子どもの居場所づくり 夏休み中の余暇支援	4:子ども・青 少年		1回/年 地区センターと共催 区活人財バンクに登録している講師に依 頼 手袋で簡単に作成ができる	1	0	20	0
50	小さなアーティスト展	令和3年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	障害のある子供たちの支援	2:障害児・ 者	5	障がい者週間に合わせて 栄区内の個別支援級・特別支援学校に通 うお子さんの作品（絵画・書・編み物など） を募集し、展示し多くの方に見てもら。場 所はリリス。	6	0	430	0
51	おもちゃ病院	R5年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	おもちゃの修理を通して地域の方たちとの 触れ合い。 SDGsの取り組みの一環として資源を大切に する。	5:地域		毎月第4日曜日 地区センターと共催 シニアのボランティアの方々が発験を生か し修理をしていただく。	18	0	159	0
52	キグちゃんとプレイルームを楽 しもう！	R5年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	子育て世代への育児支援。	3:養育者及 び乳幼児		子育て支援者の「キグちゃん」より、プレ イルームの玩具の遊び方や、月齢に合わせ た絵本の遊び方、子供との関わり方などを 教わる。	2	0	32	0
53	資生堂いきいき美容教室	R7年度	5:共催（1と 3）	1:優先的に 取り組み	資生堂の介護予防出張講座を利用し、外 出促進を行う。 URの高齢者・自治会支援としてURの枠を 設け、地域ケア会議内で話し合われた課 題解決のきっかけとなるよう企画。	1:高齢者		8/22 高齢者の外出促進、介護予防を目的とし て企画。URの管理会社と自治会の関係構 築と見守り支援の後方支援としても。	1	0	32	0
54	キャンドルホルダーワークショップ	R4年度	7:共催（1と 2と3）	1:優先的に 取り組み	キャンドルホルダーづくりを通して、認知症 の理解に対する普及啓発を行う	5:地域		認知症の理解に対する普及啓発を目的と したキャンドルホルダーづくりワークショッ プを開催	2	0	32	0

■ 事業			■ 事業の性質	■ 主な対象者、従たる対象者
1：地域活動交流事業	2：地域包括支援センター運営事業		1：優先的に取り組みが求められる事業	1：高齢者
3：生活支援体制整備事業	4：共催（1と2）	5：共催（1と3）	2：福祉保健活動に発展させることを ねらいとした事業	2：障害児・者
6：共催（2と3）	7：共催（1と2と3）			3：養育者及び乳幼児
				4：子ども・青少年
				5：地域
				6：事業者
				7：その他

No	事業名	開始 年度	事業	事業の 性質	事業目的	主な 対象者	従たる 対象者 (複数選択 可)	事業内容・実施時期	合計			
									実施 回数	うち オンライン 実施回数	延べ 参加 人数	うち オンライン 参加人数
55	地域ケアプラザにパパと一緒に おでかけしよう♪	R5年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	子どもの居場所づくり ①パパと一緒に体を動かしていただく ②季節 の行事 パパと協力しながら七夕の飾り 作り パパ同士の交流の場作り	4:子ども・青 少年		6月@本郷台駅前CP 7月@小菅ヶ谷CP 小菅ヶ谷CPと共催事業連続講座 パパと未就学児を対象に、パパ同志のつ ながりも作ってもらいたい。	1	0	23	0
56	よこはまシニアボランティア ポイント登録研修会	R3年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	ボランティア支援 担い手発掘 ケアプラザの周知	1:高齢者		1回 2/2 栄区7館ケアプラザとの共催で事業を実施 します。よこはまシニアボランティアポイン トの説明会及び小菅ヶ谷地域ケアプラザ におけるボランティア紹介。	1	0	16	0
57	子育て喫茶げんきイベント	令和3年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	未就園児までのお子様対象 季節のイベントを親子で楽しんでいただく 子どもの遊び場の提供 横のつながり作り	3:養育者及 び乳幼児		3回/年 10・12・2月 親子で自由に来ることができる喫茶を行いま す。季節のイベントを開催。地域のボラ ンティアの方に楽しいイベントを開催してい ただく。	3	0	156	0
58	さかえすたハロウィン	令和4年度	1:地域活動 交流事業	1:優先的に 取り組み	未就学児までのお子様対象 季節のイベントを親子で楽しんでいただく 子どもの遊び場の提供 横のつながり作り	3:養育者及 び乳幼児		1回/年 10月 未就学児対象のイベント 仮装をして来館していただき合言葉ととも に 楽しいプレゼントを提供	1	0	180	0
59	SAKAESTAフェスタ	令和5年度	7:共催(1と 2と3)	1:優先的に 取り組み	地域の皆様対象 令和3年12月に開設したSAKAESTAの周 知と利用促進、活動団体の発表の場、地 域住民の交流を目的とし開催。	5:地域	1.2.3.4.6	11月第3日曜日 7月より参加団体を募り、9月には参加団 体説明会を行う。よりたくさんの方々にご 参加いただけるようボランティアも募り開 催。	1	0	1458	0