

行政SC用

## 固 定 資 産 証 明 申 請 書

受付

横浜駅

(441-3235)

(請求先) 横浜市 区長

年 月 日

■窓口に来た人（申請者）はどなたですか ※法人の場合は代表者印を押印してください。窓口に来た申請人が代表者ご本人の場合は本人確認資料を、従業員の場合は本人確認資料と社員証等をお持ちください。

住所		代表者印	生年月日
フリガナ			西暦・大・昭・平・令 年 月 日
氏名			連絡先電話番号
納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人（個人・法人の代表者・法人の従業員等） <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 住民票上同一世帯の親族（配偶者・子・） <input type="checkbox"/> 納税管理人		

■誰の証明書が必要ですか

□同上 ⇒ チェックを付けた場合、「納税通知書通知書番号」のみ記入してください。			
納税義務者	住 所 (所 在)	生年月日	西暦・大・昭・平・令 年 月 日
	フリガナ	納税通知書通知書番号	
	氏 名 (名 称)		

■何が必要ですか ※該当する項目に○をつけてください。

- 公課証明書 ⇒ 【記載あり】評価額・課税標準額・相当税額
- 評価証明書 ⇒ 【記載あり】評価額 【記載なし】課税標準額・相当税額
- 物件証明書 ⇒ 【記載あり】登記名義人 【記載なし】評価額・課税標準額・相当税額

\*非課税の物件については、資産の所在する区の区役所税務課に申請いただくようお願いします。

証明する資産	年度	資産区分	所在（登記簿上の地番をご記入ください。）	家屋番号又は所有者氏名	部数
	現年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	現年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	現年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	現年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
	現年度	<input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋	区 町 丁目 番 (番地)		
提出先	<input type="checkbox"/> 法務局 <input type="checkbox"/> 警察署	<input type="checkbox"/> 裁判所 <input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 税務署 <input type="checkbox"/> その他（ ）	□市（区）役所	

※以下の欄は、行政サービスコーナーで使用しますので、窓口に来た人（申請人）の記入は不要です。

確認	① <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 在留カード等	受付	作成	確認	交付
	② <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 介護保険証 <input type="checkbox"/> その他( )				
	③ <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> 法人発行身分証明書 <input type="checkbox"/> その他( )				
	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 聴聞 <input type="checkbox"/> その他( )				

GSC 300 ×

GSC 0 ×

	公課	評価	物件	小計	合計
土地					
家屋					